Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO – GESTIÓN DE PUESTOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-GA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 2181 2020	C.D.P. No.:	51
Proceso al que pertenece:	PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERÍA		
Unidad a la que pertenece:	UNIDAD SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	JHON ALEJANDRO RODRIGUEZ URQUIJO	C.C.	1.016.109.840 de: BOGOTA
Fecha Inicio:	2020-02-03	Fecha Terminación Inicial:	2020-07-31
Valor Mensual:	$ 1.630.360	Valor a cancelar:	$ 1.630.360

ADICIÓN/ OTROSI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 108.224	1909	2020-03-02	2020-07-31
2	$ 4.960.104		2020-08-01	2020-08-31
3	$ 3.542.096	3231	2020-10-01	2020-10-31
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1				
2	FEBRERO	$ 2.106.464	$ 281.600	
3	MARZO	$ 2.376.528	$ 271.760	
4	ABRIL	$ 2.376.528	$ 284.200	
5	MAYO	$ 2.430.640	$ 130.200	
6	JUNIO	$ 2.376.528	$ 114.200	
7	JULIO	$ 1.630.360	$ 300.600	
8	AGOSTO	$ 2.014.192	$ 271.760	
9	SEPTIEMBRE	$ 2.440.000	$ 271.760	
10	OCTUBRE	$ 1.630.360	$ 271.760	
11				
12				
13				

Resumen de control:	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 11.338.568	$ 19.227.791	$ 19.083.584	$ 144.208

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE URGENCIAS HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRÚRGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2020-10-01 Hasta: 2020-10-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las relacionadas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO ENTREGADO
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada, con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de Octubre del 2020.	Programación de Turnos
2	Consignar los registros propios de cada una de las pacientes asignadas con la prioridad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protección institucional, utilizando el método y preferencia las diferentes documentales y representativas en la historia clínica digital.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados al mes de Octubre del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
3	Diligenciar y preparar a las pacientes para exámenes diagnósticos de acuerdo con las prioridades de manejo y tomografía requeridas, según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados al mes de Octubre del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
4	Realizar actividades inherentes del cuidado de enfermería a pacientes con accidente laborales en la atención de urgencias de salud.	El 100% de las actividades formuladas del plan de cuidado en enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de Octubre del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
5	Notificar inmediatamente un suceso inesperado asociado a los pacientes al auxiliar de turno, jefe inmediato y en el sistema de vigilancia.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de Septiembre del 2020	Aplicativo Alfresco
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al medico tratante sobre las cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizo el reporte del 100% de las novedades, en la evolución del paciente al ingreso de trabajo el mes de Septiembredel 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
7	Revisar la Historia Clínica de los pacientes asignadas consultando su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidados de enfermería integral del paciente.	Se realizo la revision de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de Octubre del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
8	Mantener limpia y ordenada la unidad de los pacientes asignadas durante el turno.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfección, rotulario y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes areas del servicio durante el mes de Septiembre del 2020	Formatos de Limpieza y desinfección
9	Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todos los soportes correspondientes y darle cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en físico ante fallas en el sistema para el mes de Octubre del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas hospitalarias.	Se garantizo el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de Octubre del 2020	
11	Responder por los elementos, instrumentos y sus adecuado uso, equipos, elementos y muebles, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizo el reporte diario del inventario correspondiente al area en el mes de Octubre del 2020.	Libro de Inventario servicios
12	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidos por la entidad, en cumplimiento con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de Octubre del 2020	
13	Asistir a actividades y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizo la participacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de Septiembre del 2020	Listado de Asistencia
14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos establecidos.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfección, rotulario y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes areas del servicio durante el mes de Octubre del 2020	Formatos de Limpieza y desinfección
15	Realizar la toma oportuna de los diferentes ayudas diagnósticas que requiera los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieran la necesidad de la toma en el mes de Septiembredel 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
16	Realizar la orientación a los pacientes asignadas conservando las prestaciones establecidas según el caso.	Se realizo la asistencia en la administración a los pacientes asignados con grado de dependencia de conformidad conservando las prestaciones establecidas en el mes de Octubre del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
17	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los cambios de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizo el control de liquidos administrados y eliminados en el 100% de los pacientes asignadas en el mes de Septiembre del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamico
18	Portar el uniforme determinado en cuanto a su aseo, higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de Octubre del 2020	Concepto coordinadora
19	Ofrecer una atención con calidad y calidez al paciente y a la familia, dando una atención humanizada cumpliendo el objeto por la dignidad humana.	Se garantizo la atencion con calidad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de Octubre del 2020 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion	Reporte de PQR
20	Suministrar educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en cuenta durante y la atención clínica de pacientes.	Se garantizo la actualizacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de Octubre del 2020	Registro formato de educacion utilizado en Historia Clinica
21	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de Octubre del 2020	
22	Ejercer las actividades propias de la ocupación dictadas en cumplimiento con los normas y/o reglamentos de prestación de orden contractual y las normatividad del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las intervenciones tecnicas en el mes de Octubre del 2020	

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL
En caso de tener cuentas nuevas se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Jhon Alejandro Rodriguez
Firma del Contratista

C.C. 1.016.109.840 de: BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	Tiana P. Ciamo L.
CARGO:	C.C. No. 52 [illegible] 052 Enfermera P.U.
FIRMA	

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-10-15, 12:38:03 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Numéro Planilla: 1032653681

Periodo Cotización: septiembre de 2020 Periodo Servicio: septiembre de 2020 Referencia pago (PIN): 8808628070

PAGADO 15/10/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JHON ALEJANDRO RODRIGUEZ URQUIJO		
Documento	CC1016109840	Dirección	CARRERA 120A # 17F - 34
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	5474969
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS BOLIVAR

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRP	IGE	IRET	IRET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APT	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Administradora	Total
CC 1016109840	JHON ALEJANDRO RODRIGUEZ URQUIJO	59	00																		X	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 877.803	$ 140.500	(EPS038) COMPENSAR E.P.S.	$ 877.803	$ 109.800	2,436	$ 877.803	$ 21.400	(ARH-CC) WINDUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 271.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Salstos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 877.803	$ 877.803	$ 877.803	$ 0	$ 140.500	$ 109.800	$ 21.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 271.700	$ 0	$ 271.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 56 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 65 50 - Resto del País: 018000 971 671 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protegar el medio ambiente está en nuestras manos.