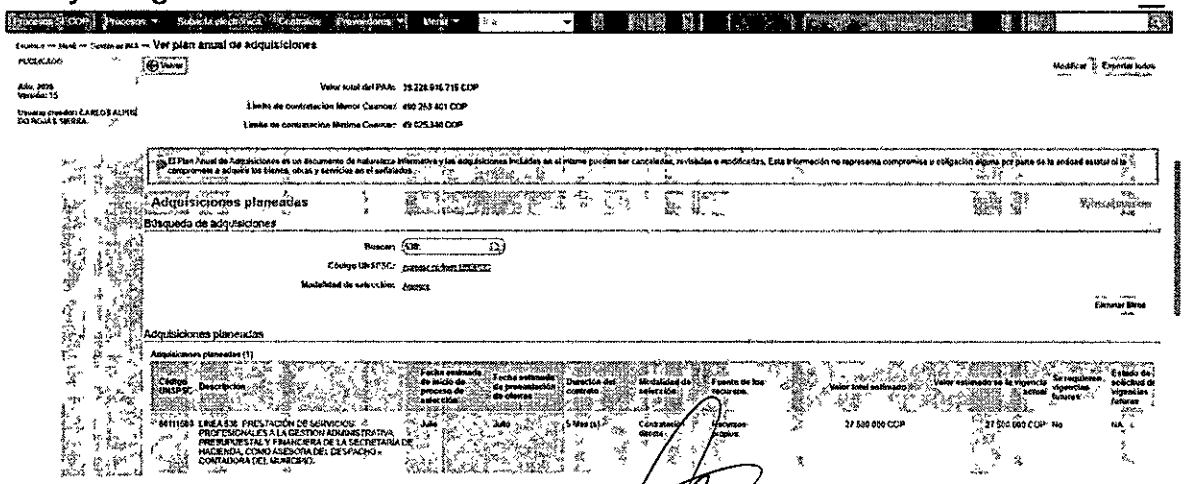
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**Código: GA-F-16**
	CONSTANCIA Y/O CERTIFICACION	**Versión: 04**
	FORMATO	**Aprobación: 2025/05/05**

CERTIFICACIÓN

La oficina de Almacén, por medio de la presente certifica que, el proceso: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, COMO ASESORA DEL DESPACHO - CONTADORA DEL MUNICIPIO – se encuentra publicado en el plan anual de adquisiciones, vigencia 2026 – LINEA: 538 y código UNSPSC – 80111600.



Se expide este certificado a los (06) días del mes de JULIO 2026.

CARLOS A. ROJAS SIERRA
Almacenista

Nombres y Apellidos		Cargo	Firma
Aprobó:	CARLOS A. ROJAS SIERRA	ALMACENISTA-CONTRATISTA	
Revisó:	CARLOS A. ROJAS SIERRA	ALMACENISTA-CONTRATISTA	
Elaboró:	CARLOS A. ROJAS SIERRA	ALMACENISTA-CONTRATISTA	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la Firma del Remitente.			