PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, julio de 2026

Señor(a)
Cesar Auguso Serrano Rodríguez.
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9075430**
Cargo: Coordinador académico de Mixta.
Centro de industria y servicios del meta.
Villavicencio.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual: julio de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9075430 del año 2026

Daniel Felipe Ospina Cárdenas, identificado con la cédula de ciudadanía nro. [1.121.864.808], en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato es $48.638.302 CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS, son veintisiete días del mes de febrero por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.263.747) b) Nueve (09) Pagos iguales mensuales de marzo a noviembre, por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NSIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.737.497) cada uno y un último pago por 11 días de diciembre por un valor de UN MILLON SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2026 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGISTICOS

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Se participó en reunión equipo ejecutor 3336489 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA 3388889- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 3388890- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 3388891- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	**Anexo 1.** fotográfico Evidencia1
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro	No Aplica
3	Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Esta obligación se realizará en el momento de iniciar la competencia.	No Aplica
4	Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo	se realizó formación con las siguientes fichas: **Ficha 3233206** gestión logística - **Competencia** ORGANIZAR LAS PLANTAS Y	**Anexo 2.** Registro Fotográfico Evidencia 2

	curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS. **Ficha 3336489** COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS, **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico **Ficha 3388891** COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico **3388890**- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico **3388889**- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para este mes se emitieron juicios de la **Ficha 3388891** COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico **3388890**- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico **3388889**- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	**Anexo 3.** Captura de Pantalla Evidencia 3

6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional (inasistencias, juicios de evaluación, enrutar aprendices a la ficha).	Se realizó la asociación de fichas 3388890 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS () fichas 3388889 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS Ficha 3233206 gestión logística en Sofía plus para este mes	**Anexo 4.** Captura de Pantalla Evidencia 4
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por la coordinación	No Aplica
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se realizó la verificación en el reporte del aplicativo Sena Sofía Plus de que los aprendices de las fichas asignadas **Ficha** 3336489 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Ficha 3388891** COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS – **Ficha** 3118378 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Ficha** 3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA **Ficha 3388890** COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS – **Ficha 3388889** COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS –	**Anexo 5** Captura de Pantalla Evidencia 5
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por la coordinación	No Aplica

10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por la coordinación	No Aplica
11	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	En este mes no se citó aprendices a comité de seguimiento y evaluación, se realizará cuando sea programado por coordinación académica.	No Aplica
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Se aplicaron medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz a la ficha **3388891** COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	**Anexo 6** Evidencia 6
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	Durante este mes no se requirió para el apoyo en este proceso	No Aplica
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	Se apoyó al centro en la promoción de la oferta formación virtual, se publicó en estados de WhatsApp	Anexo 7 Registro fotográfico
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Durante este mes fui requerido para hacer seguimiento de etapa practica a ficha de formación, Etapa Productiva, Proyecto Productivo Enfoque Empresarial Empresa logística, aprovisionamiento y compra. Ficha 2879866 Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos	Anexo 8 Registro fotográfico
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas	Durante este mes no se participaron en actividades de bienestar	No Aplica

	en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.		
17	Ejecutar un promedio de 160 horas mensuales en actividades funcionales del instructor de acuerdo con la programación de la formación del Centro (según la guía GFPI-G-052)	Se ejecutaron las 160 horas de formación en el horario y en las fichas asignadas	**Anexo 9** Captura de Pantalla correo Evidencia 9
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Durante este mes no se requirió del apoyo en este proceso por parte del supervisor	No Aplica
19	Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se participó en la reunión convocada por el Coordinador de mixta. Temas de la reunión: Ejecución de los programas nuevos Programación y Planeación de las fichas Cuentas de Cobro	**Anexo 10** Listado de asistencia Evidencia 10
20	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos cuando sea requerido	Durante este mes no se requirió del apoyo en este proceso	No Aplica
21	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de esta cuando sea necesaria.	Para este mes no fue necesaria una gira técnica de las fichas asignadas 3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA se informará de la necesidad.	No Aplica
22	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el	Se participa en actividades de biblioteca con la ficha 3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA	ANEXO 11 REGISTRO FOTOGRAFICO

	Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).		
23	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	Durante este mes no se participó en la elaboración del proyecto formativo.	No Aplica
24	Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Para este mes de ejecución esta obligación no se realizó dado que aún no tengo aprendices para migrar	No Aplica
25	Promover el “Código de Ética del SENA”.	Se cumplió con Generar comportamientos éticos que respondan a los valores, principios y compromisos institucionales, en el cumplimiento de la misión del SENA, que propendan por la integralidad del ser humano, aportando a la construcción de un país en Paz.	**Anexo 12** Captura de Pantalla Evidencia 12
26	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Durante el periodo contractual se dio cumplimiento a los lineamientos del Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol mediante el uso oportuno de la plataforma CompromISO.	**Anexo 13** Captura de pantalla Evidencia 13
27	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se respondió por los bienes y elementos puestos para la formación en cada uno de los ambientes.	**Anexo 14** Captura de Correo Ambiente 205 Evidencia 14
28	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro .	No Aplica

	lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.		
29	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.	Se realizó la presentación del Informe de Gestión Contractual	**Anexo 15** Captura de pantalla Evidencia 15
30	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9506517896 De aportes en línea referente al mes de junio 2026

Cordialmente,



Firma

DANIEL FELIPE OSPINA CARDENAS

Contratista

C.C. No. 1.121.864.808

Cesar Augusto Serrano Rodríguez
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9075430

ANEXOS

Anexo 1.

Se participó en reunión equipo ejecutor

3336489 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA
3388889- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
3388890- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
3388891- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS



ANEXO 2
se realizó formación con las siguientes fichas:

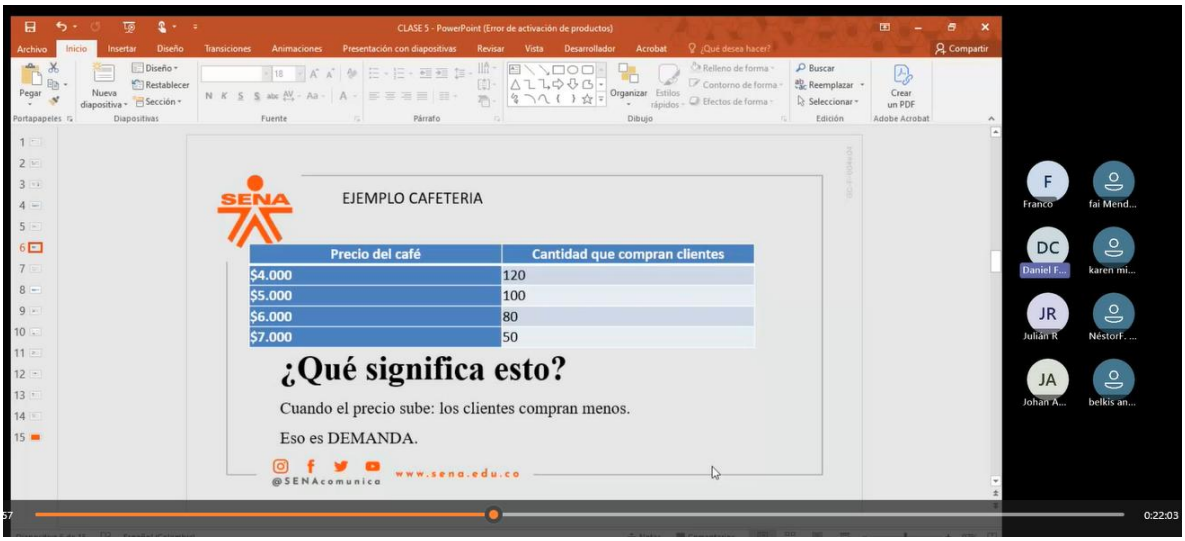
Ficha 3233206 gestión logística - Competencia ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

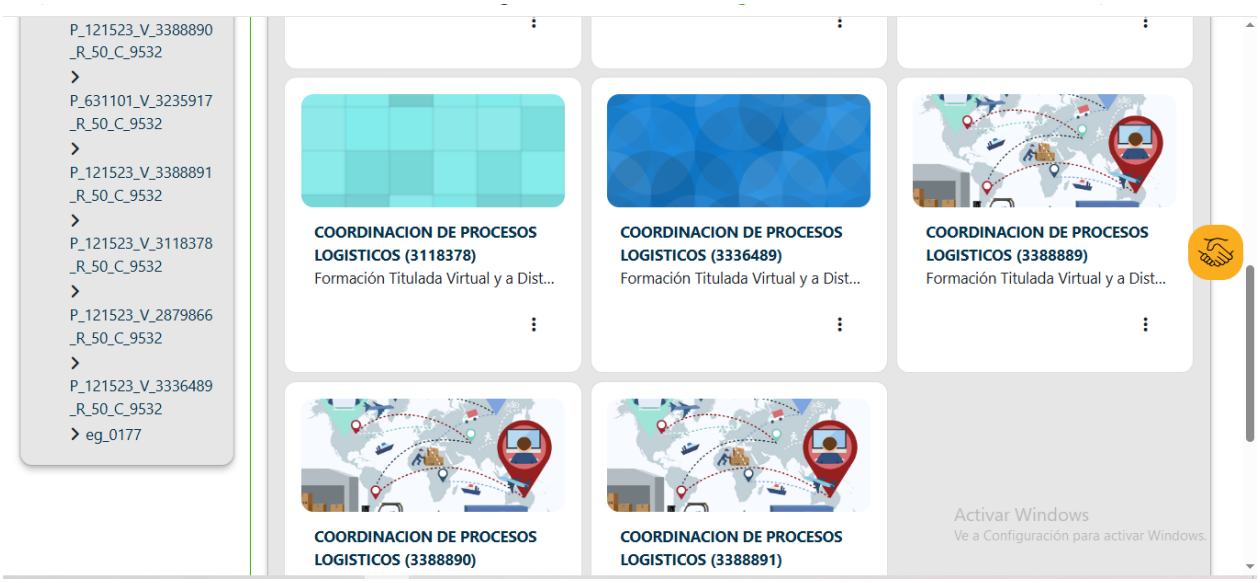
Ficha 3336489 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS, Competencia Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
Ficha 3388891 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS Competencia Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
3388890- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Competencia Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
3388889- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Competencia Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico


JOSE CESPEDES
RH+O+


PABLO RAMOS
RH+
LUIS ENCISO
RH+
JOSE QUIROGA
RH+
Oficinas
almacena-
miento
Baño
Picking
despacho


CAMILO CERVANTES
RH+
SARA ARIZA
RH+
JORGE MARQUEZ
RH+
SENA
REGIONAL META
TECNOLOGO
GESTION LOGISTICA
UltraGear


CLASE 5 - PowerPoint (Error de activación de productos)
EJEMPLO CAFETERIA
Precio del café
Cantidad que compran clientes
$4.000
120
$5.000
100
$6.000
80
$7.000
50
¿Qué significa esto?
Cuando el precio sube: los clientes compran menos.
Eso es DEMANDA.
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
0:22:03


P_121523_V_3388890
_R_50_C_9532
P_631101_V_3235917
_R_50_C_9532
P_121523_V_3388891
_R_50_C_9532
P_121523_V_3118378
_R_50_C_9532
P_121523_V_2879866
_R_50_C_9532
P_121523_V_3336489
_R_50_C_9532
eg_0177
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3118378)
Formación Titulada Virtual y a Dist...
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3336489)
Formación Titulada Virtual y a Dist...
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3388889)
Formación Titulada Virtual y a Dist...
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3388890)
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3388891)
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

ANEXO 3

Ficha 3388891 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS **Competencia** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

3388890- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

Competencia Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

3388889- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

Competencia Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

121523	
2	
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	
EN EJECUCION	
09/12/2025	
08/03/2028	
VIRTUAL	
50 - REGIONAL META	
9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
MARIANA	ECHEVERRI TORO	EN FORMACION	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
NICOLL VALERIA	AYALA GAMBA	EN FORMACION	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
ALEXANDER JOSE	CAICEDO DE LAS AGUAS	EN FORMACION	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
PAOLA ANDREA	VASQUEZ GALARCIO	RETIRO VOLUNTARIO	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
MARIA ANGELICA	HOYOS MADERA	RETIRO VOLUNTARIO	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
JUAN ANDRES	LOPEZ ABRIL	EN FORMACION	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
WENDY JOHANA	LISCANO SEGURA	EN FORMACION	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
MARIA JOSE	PACHECO BURGOS	CANCELADO	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
MARIA JOSE	CORTES FAJARDO	EN FORMACION	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO
CARLOS ANDRES	TELLEZ CASTRO	EN FORMACION	38149 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO

Fecha del Reporte:	16/07/2026
Ficha de Caracterización:	3388890
Cógigo:	121523
Versión:	2
Denominación:	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/12/2025
Fecha Fin:	08/03/2028
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluació	Fecha y Hora del Juicio Evalu
CC	1000292360	JULIAN ANDRES	ARTEAGA ROLDAN	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
CC	1000937658	JENNY PAOLA	ESCOBAR PARRA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
CC	1000990343	JESSICA ALEJANDRA	ORTIZ ROMERO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
CC	1001202280	JULIETH KATHERINE	PAEZ POTE	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
CC	1002191819	TONY JOEL	MENDOZA GARCES	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
CC	1002459543	YEDART SANTIAGO	CASTAÑEDA VARGAS	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a

C	1000937658	JENNY PAOLA	ESCOBAR PARRA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
C	1000990343	JESSICA ALEJANDRA	ORTIZ ROMERO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1001202280	JULIETH KATHERINE	PAEZ POTE	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
C	1002191819	TONY JOEL	MENDOZA GARCES	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1002459543	YEDART SANTIAGO	CASTAÑEDA VARGAS	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
C	1003001956	OSCAR ANTONIO	VERGARA PEREZ	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1003336071	JOSE MIGUEL	RODRIGUEZ CADENA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1003382839	WALTER DAVID	MENDOZA BELEÑO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1006071700	YULIANA	ARROYO HEREDIA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1007366628	FERNEY	MORA LEON	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
C	1007639862	KAIRA ISABEL	BARRIOS ANAYA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1007975888	JOSEPH ANDRES	ZAMBRANO HERNANDEZ	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1013622618	MARITZA	DURAN CANO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
C	1015480572	DIANA CAROLINA	PARRA NARVAEZ	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1022354900	RONAL	CIFUENTES TORRES	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
C	1023927701	DIANA MARCELA	VERA ALFONSO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.17 a
C	1024522590	EVELIN JULIETH	GARCIA BARRAGAN	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR	
C	1030525055	JOHANNA MILENA	ARIAS MALDONADO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO	POR EVALUAR	

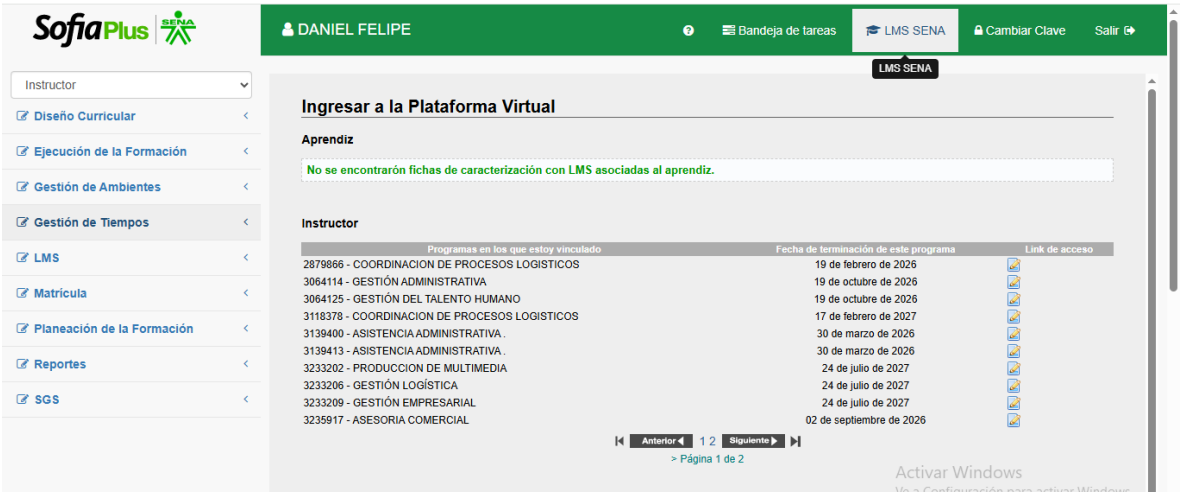
Versión:	2
Denominación:	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/12/2025
Fecha Fin:	08/03/2028
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

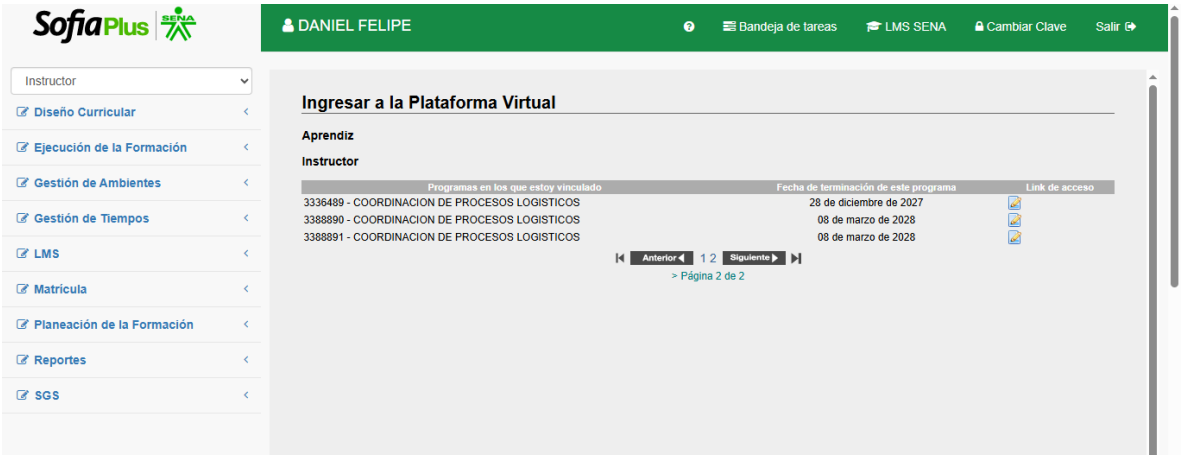
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el j
CC	1000520510	PAULA ANDREA	LAVERDE BARRERA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1003314673	JOHANNIS PAOLA	MESA ROMERO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1003530079	ANGELICA	MORENO ROMERO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1005150895	JULIAN ALEXANDER	VELANDIA SOCHA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.25 a	CC 1121864808 - DANIEL FELIPE C
CC	1005410885	GABRIEL JOSE	GOMEZ FLOREZ	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1005741718	MANUELA	RUENES CAPERA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1006535727	JHON ALEXANDER	AGUDELO TAPASCO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.25 a	CC 1121864808 - DANIEL FELIPE C
CC	1006842980	EDVIN EDUARDO	MONTENEGRO CHECA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1007119750	RICARDO ARTURO	GRACIA ROCHA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1007362856	KARY JULIETH	JAIMES VERA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1010091945	MARIA CLAUDIA	BENITES TEHERAN	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1010146194	LISETH ALEJANDRA	GONZALEZ CUITIVA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1020816523	KAREN TATIANA	GARRIDO ALONSO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-

C	1006535727	JHON ALEXANDER	AGUDELO TAPASCO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.25 a	CC 1121864808 - DANIEL FELIPE C
C	1006842980	EDVIN EDUARDO	MONTENEGRO CHECA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1007119750	RICARDO ARTURO	GRACIA ROCHA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1007362856	KARY JULIETH	JAIMES VERA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1010091945	MARIA CLAUDIA	BENITES TEHERAN	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1010146194	LISETH ALEJANDRA	GONZALEZ CUITIVA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1020816523	KAREN TATIANA	GARRIDO ALONSO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1026260652	JONATHAN ALEJANDRO	FLOREZ HERNANDEZ	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1026306569	LAURA GISSELLA	LARA PINILLA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1028006690	CESAR AUGUSTO	GARCES OTAGRI	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1033687963	ANGELA MARIA	SAENZ BARBOSA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1033743142	RUSBELIS MARGARITA	NAVARRO CUELLO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.25 a	CC 1121864808 - DANIEL FELIPE C
C	1036948725	CESAR AUGUSTO	RIVERA TAPIAS	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1039224287	YEFERSON ALEXIS	VASQUEZ CANO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1048443684	ANTONELLA MARIA	GRAZZIANI PUERTA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.25 a	CC 1121864808 - DANIEL FELIPE C
C	1049654469	ANGIE TATIANA	PINZON FUENTES	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1054554399	YENI	BELTRAN RUIZ	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	APROBADO	10/07/2026 22.25 a	CC 1121864808 - DANIEL FELIPE C
C	1055918525	OSVALDO	OSORIO QUICENO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1063296386	MARLYS VANESSA	VILLORINA CASARIRUBIA	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1070590399	JOSE GILDARDO	CLAVIJO SANCHEZ	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
C	1073522998	INGRID NATALIA	FRADIF TAMAYO	610434 - IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE	APROBADO	10/07/2026 22.25 a	CC 1121864808 - DANIEL FELIPE C

Anexo 4. Pantallazo Sofía plus fichas asignadas

Se realizó la asociación de fichas 3388890 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS () fichas 3388889 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS en Sofía plus para este mes





ANEXO 5

Se realizó la verificación en el reporte del aplicativo Sena Sofía Plus de que los aprendices de las fichas asignadas

Ficha 3336489 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

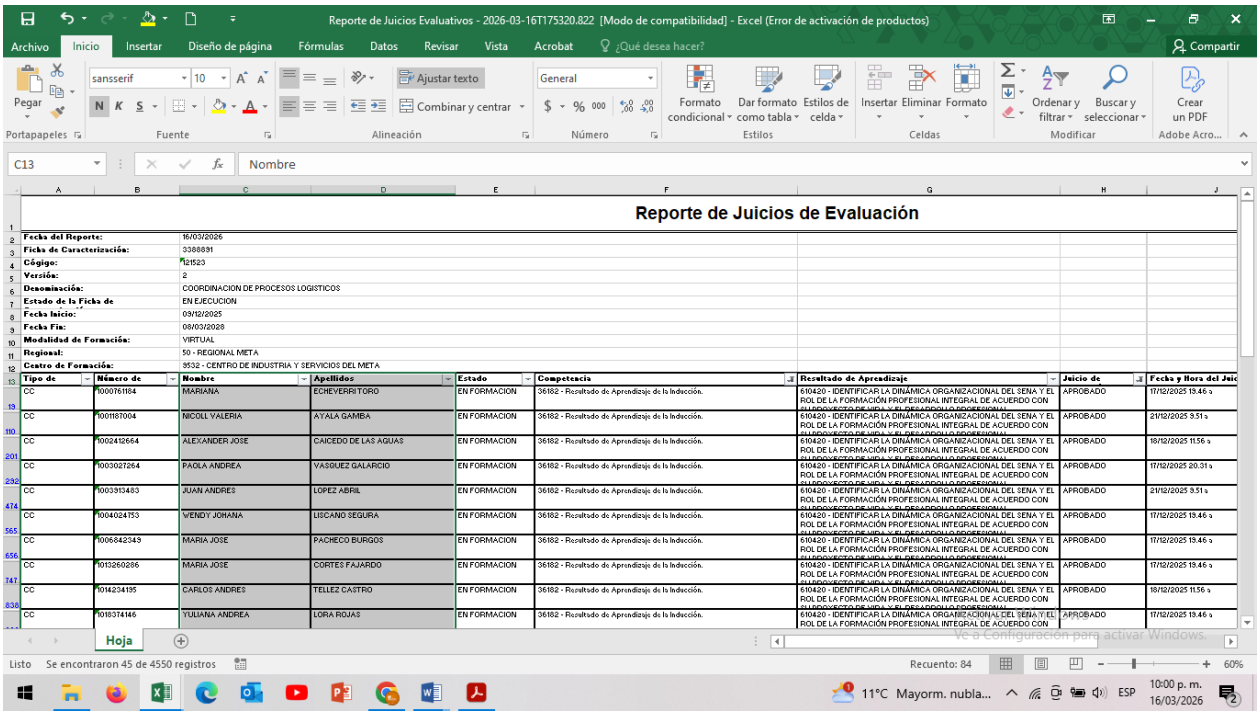
Ficha 3388891 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS –

Ficha 3118378 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

Ficha 3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA

Ficha 3388890 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS –

Ficha 3388889 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS –

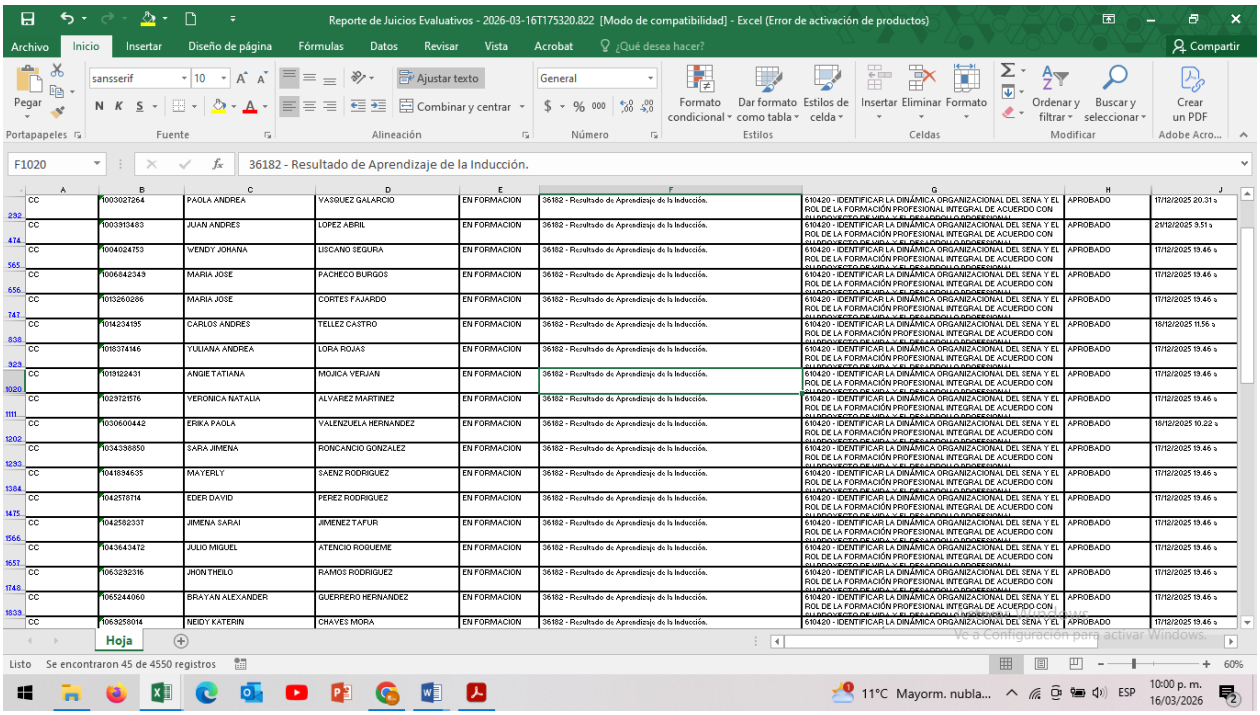


Reporte de Juicios Evaluativos - 2026-03-16T175320.822 [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	16/03/2026
Ficha de Caracterización:	3388891
Código:	121523
Versión:	2
Denominación:	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/12/2025
Fecha Fin:	08/03/2028
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juic
CC	1000761184	MARIANA	ECHEVERRI TORO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	17/12/2025 13.46
CC	1001187004	NICOLL VALERIA	AYALA GAMBA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	21/12/2025 9.51
CC	1002412664	ALEXANDER JOSE	CAICEDO DE LAS AGUAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	18/12/2025 11.56
CC	1003027264	PAOLA ANDREA	VASQUEZ GALARCIO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	17/12/2025 20.31
CC	1003913483	JUAN ANDRES	LOPEZ ABRIL	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	21/12/2025 9.51
CC	1004024753	WENDY JOHANA	LISCANO SEGURA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	17/12/2025 13.46
CC	1006842349	MARIA JOSE	PACHECO BURGOS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	17/12/2025 13.46
CC	1013260286	MARIA JOSE	CORTES FAJARDO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	17/12/2025 13.46
CC	1014234195	CARLOS ANDRES	TELLEZ CASTRO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	18/12/2025 11.56
CC	1018374146	YULIANA ANDREA	LORA ROJAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	610420 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	17/12/2025 13.46



ANEXO 6

Se aplicaron medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz a la Ficha 3233206 gestión logística

Villavicencio,

LA SUBDIRECTORA (E)
Del Centro de Industria y Servicios del Meta

CERTIFICA:

Que, dando aplicación al reglamento del aprendiz SENA, acuerdo 009 de 2024, y/o a las que haya lugar de acuerdo con la derogatoria del acuerdo 00007 de 2012 que consagra todo lo referente a la Formación Profesional Integral que orienta al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), se hace necesario registrar las recomendaciones emitidas por el Comité de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación de Formación en términos de novedades correspondientes según anexos del acta.

Por lo anteriormente expuesto.

AUTORIZA:

Según las recomendaciones expuestas en el acta 67 del Comité de Evaluación y Seguimiento se hace necesario registrar las recomendaciones emitidas por el Comité de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación de Formación en términos de novedades de la coordinación académica de la jornada Mixta del 21 de mayo de 2026.

Declarar y ordenar los respectivos tramites en términos novedades correspondientes del área de la Coordinación de la jornada Mixta del CISM, consignadas en el acta 67 del 21 de mayo 2026.

Ordénese efectuar la notificación del presente acto administrativo y del comité de evaluación y seguimiento, en los términos de la Ley 1437 de 2011.

Dada a los 29 días del mes de mayo de 2026

Firmado digitalmente por GENY ASTRID LEON CURREA
Fecha: 2026.06.01 09:28:07 -05'00'

GENY ASTRID LEON CURREA
Subdirectora (e)
Centro de Industria y Servicios del Meta

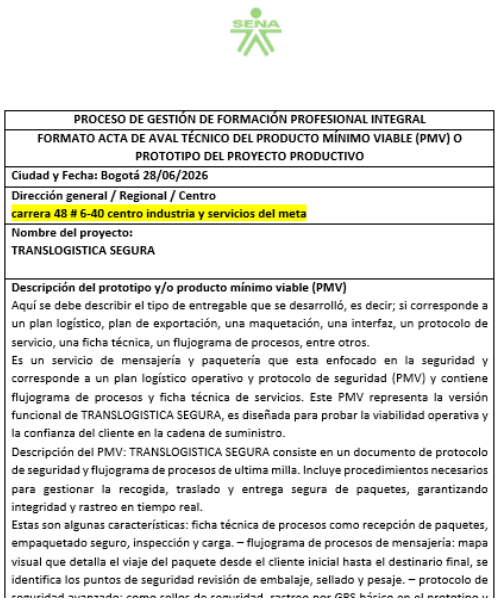
ANEXO 7

Se apoyó al centro en la promoción de la oferta formación virtual, se publicó en estados de WhatsApp

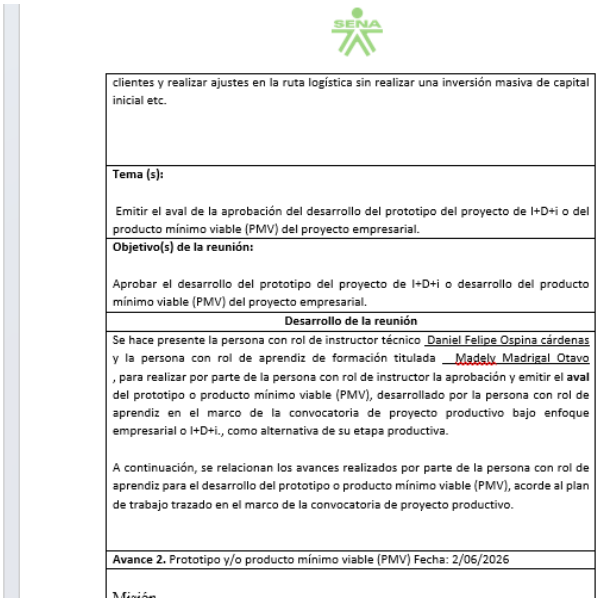


ANEXO 8

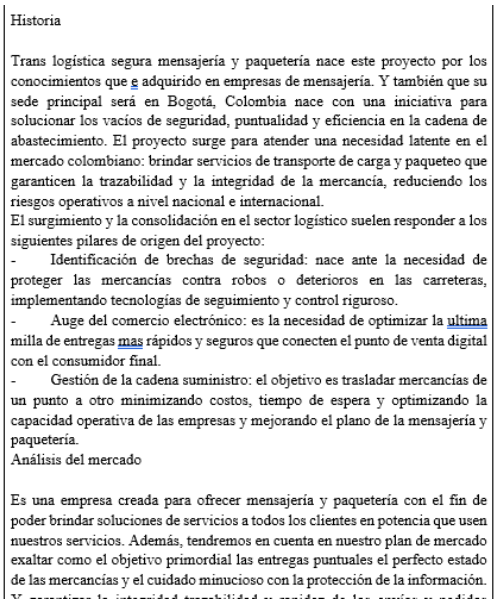
Durante este mes de junio fui requerido para hacer seguimiento de etapa practica a ficha de formación, Etapa Productiva, Proyecto Productivo Enfoque Empresarial Empresa logística, aprovisionamiento y compra. Ficha 2879866 Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO ACTA DE AVAL TÉCNICO DEL PRODUCTO MÍNIMO VIABLE (PMV) O PROTOTIPO DEL PROYECTO PRODUCTIVO
Ciudad y Fecha: Bogotá 28/06/2026
Dirección general / Regional / Centro carrera 48 # 6-40 centro industria y servicios del meta
Nombre del proyecto: **TRANSLOGISTICA SEGURA**
Descripción del prototipo y/o producto mínimo viable (PMV) Aquí se debe describir el tipo de entregable que se desarrolló, es decir; si corresponde a un plan logístico, plan de exportación, una maquetación, una interfaz, un protocolo de servicio, una ficha técnica, un flujograma de procesos, entre otros. Es un servicio de mensajería y paquetería que esta enfocado en la seguridad y corresponde a un plan logístico operativo y protocolo de seguridad (PMV) y contiene flujograma de procesos y ficha técnica de servicios. Este PMV representa la versión funcional de TRANSLOGISTICA SEGURA, es diseñada para probar la viabilidad operativa y la confianza del cliente en la cadena de suministro. Descripción del PMV: TRANSLOGISTICA SEGURA consiste en un documento de protocolo de seguridad y flujograma de procesos de ultima milla. Incluye procedimientos necesarios para gestionar la recogida, traslado y entrega segura de paquetes, garantizando integridad y rastreo en tiempo real. Estas son algunas características: ficha técnica de procesos como recepción de paquetes, empaquetado seguro, inspección y carga. – flujograma de procesos de mensajería: mapa visual que detalla el viaje del paquete desde el cliente inicial hasta el destinario final, se identifica los puntos de seguridad revisión de embalaje, sellado y pesaje. – protocolo de



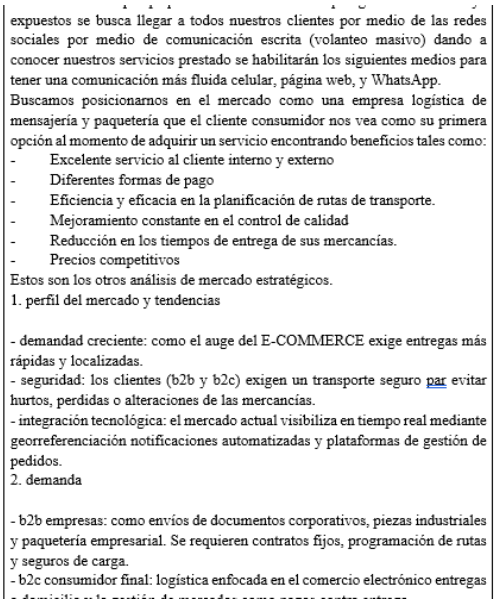
clientes y realizar ajustes en la ruta logística sin realizar una inversión masiva de capital inicial etc.
Tema (s): Emitir el aval de la aprobación del desarrollo del prototipo del proyecto de I+D+i o del producto mínimo viable (PMV) del proyecto empresarial.
Objetivo(s) de la reunión: Aprobar el desarrollo del prototipo del proyecto de I+D+i o desarrollo del producto mínimo viable (PMV) del proyecto empresarial.
Desarrollo de la reunión
Se hace presente la persona con rol de instructor técnico Daniel Felipe Ospina cárdenas y la persona con rol de aprendiz de formación titulada Madely Madrigal Otavo , para realizar por parte de la persona con rol de instructor la aprobación y emitir el **aval** del prototipo o producto mínimo viable (PMV), desarrollado por la persona con rol de aprendiz en el marco de la convocatoria de proyecto productivo bajo enfoque empresarial o I+D+i., como alternativa de su etapa productiva. A continuación, se relacionan los avances realizados por parte de la persona con rol de aprendiz para el desarrollo del prototipo o producto mínimo viable (PMV), acorde al plan de trabajo trazado en el marco de la convocatoria de proyecto productivo.
Avance 2. Prototipo y/o producto mínimo viable (PMV) Fecha: 2/06/2026
Misión



Historia

Trans logística segura mensajería y paquetería nace este proyecto por los conocimientos que e adquirido en empresas de mensajería. Y también que su sede principal será en Bogotá, Colombia nace con una iniciativa para solucionar los vacíos de seguridad, puntualidad y eficiencia en la cadena de abastecimiento. El proyecto surge para atender una necesidad latente en el mercado colombiano: brindar servicios de transporte de carga y paqueteo que garanticen la trazabilidad y la integridad de la mercancía, reduciendo los riesgos operativos a nivel nacional e internacional.
El surgimiento y la consolidación en el sector logístico suelen responder a los siguientes pilares de origen del proyecto:
- Identificación de brechas de seguridad: nace ante la necesidad de proteger las mercancías contra robos o deterioros en las carreteras, implementando tecnologías de seguimiento y control riguroso.
- Auge del comercio electrónico: es la necesidad de optimizar la ultima milla de entregas mas rápidos y seguros que conecten el punto de venta digital con el consumidor final.
- Gestión de la cadena suministro: el objetivo es trasladar mercancías de un punto a otro minimizando costos, tiempo de espera y optimizando la capacidad operativa de las empresas y mejorando el plano de la mensajería y paquetería.
Análisis del mercado

Es una empresa creada para ofrecer mensajería y paquetería con el fin de poder brindar soluciones de servicios a todos los clientes en potencia que usen nuestros servicios. Además, tendremos en cuenta en nuestro plan de mercado exaltar como el objetivo primordial las entregas puntuales el perfecto estado de las mercancías y el cuidado minucioso con la protección de la información.



expuestos se busca llegar a todos nuestros clientes por medio de las redes sociales por medio de comunicación escrita (volanteo masivo) dando a conocer nuestros servicios prestado se habilitarán los siguientes medios para tener una comunicación más fluida celular, página web, y WhatsApp.
Buscamos posicionarnos en el mercado como una empresa logística de mensajería y paquetería que el cliente consumidor nos vea como su primera opción al momento de adquirir un servicio encontrando beneficios tales como:
- Excelente servicio al cliente interno y externo
- Diferentes formas de pago
- Eficiencia y eficacia en la planificación de rutas de transporte.
- Mejoramiento constante en el control de calidad
- Reducción en los tiempos de entrega de sus mercancías.
- Precios competitivos

Estos son los otros análisis de mercado estratégicos.
1. perfil del mercado y tendencias

- demandad creciente: como el auge del E-COMMERCE exige entregas más rápidas y localizadas.
- seguridad: los clientes (b2b y b2c) exigen un transporte seguro par evitar hurtos, perdidas o alteraciones de las mercancías.
- integración tecnológica: el mercado actual visibiliza en tiempo real mediante georreferenciación notificaciones automatizadas y plataformas de gestión de pedidos.
2. demanda

- b2b empresas: como envíos de documentos corporativos, piezas industriales y paquetería empresarial. Se requieren contratos fijos, programación de rutas y seguros de carga.
- b2c consumidor final: logística enfocada en el comercio electrónico entregas

ANEXO 9

Se ejecutaron las 160 horas de formación en el horario y en las fichas asignadas

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DANIEL FELIPE OSPINA CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3388891 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	34,00

EVENTOS DE DIVULGACION TECNOLOGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/07/2026	08/07/2026	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: DANIEL FELIPE OSPINA CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

ANEXO 10

Se participó en la reunión convocada por el Coordinador de mixta.

Temas de la reunión:

Ejecución de los programas nuevos

Programación y Planeación de las fichas

Cuentas de Cobro






Insumos
Diseño curricular
Proyecto Formativo

ANEXO 11

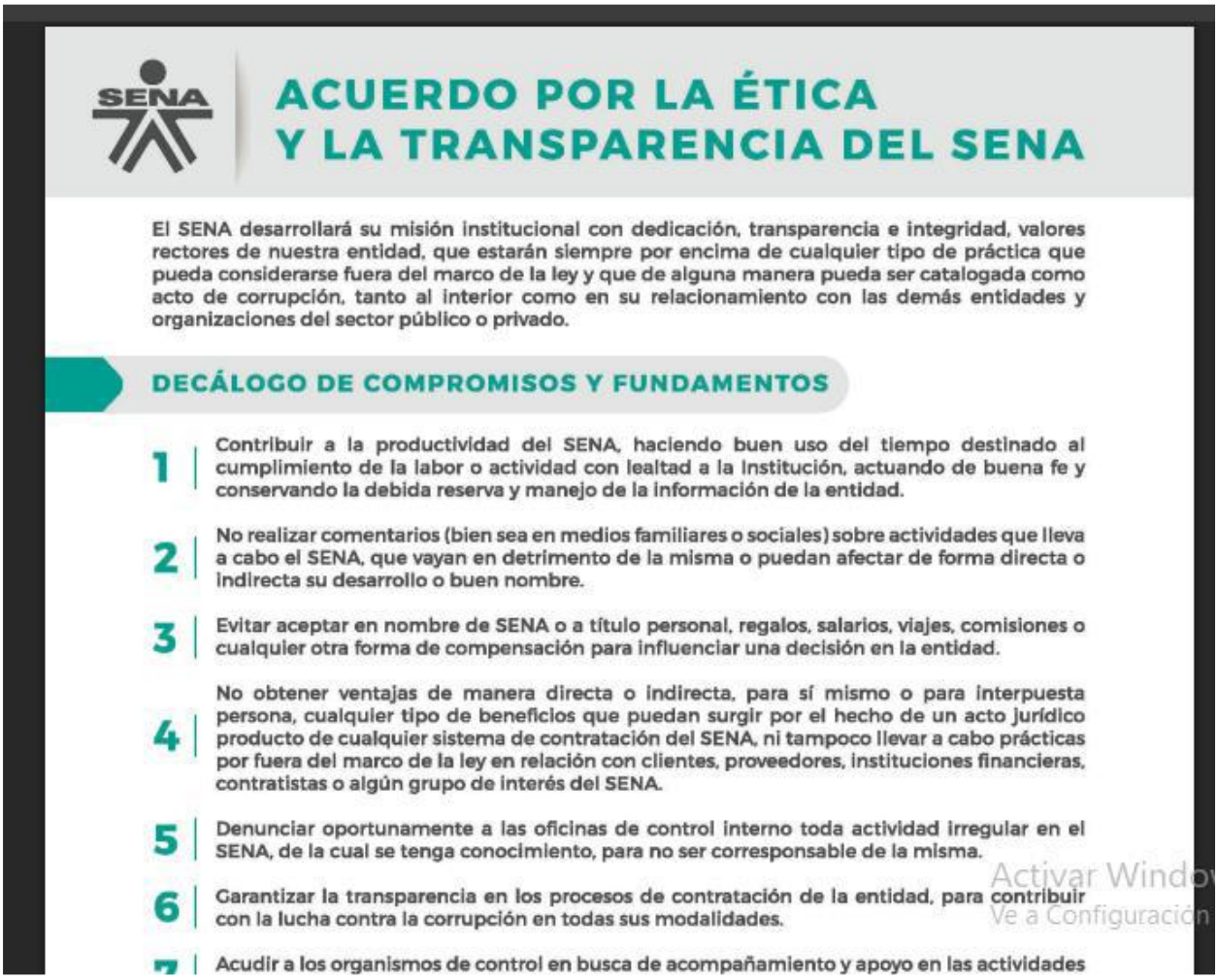
Se participa en actividades de biblioteca con la ficha 3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA





ANEXO 12

Se cumplió con Generar comportamientos éticos que respondan a los valores, principios y compromisos institucionales, en el cumplimiento de la misión del SENA, que propendan por la integralidad del ser humano, aportando a la construcción de un país en Paz.



ACUERDO POR LA ÉTICA Y LA TRANSPARENCIA DEL SENA

El SENA desarrollará su misión institucional con dedicación, transparencia e integridad, valores rectores de nuestra entidad, que estarán siempre por encima de cualquier tipo de práctica que pueda considerarse fuera del marco de la ley y que de alguna manera pueda ser catalogada como acto de corrupción, tanto al interior como en su relacionamiento con las demás entidades y organizaciones del sector público o privado.

DECÁLOGO DE COMPROMISOS Y FUNDAMENTOS

1. Contribuir a la productividad del SENA, haciendo buen uso del tiempo destinado al cumplimiento de la labor o actividad con lealtad a la institución, actuando de buena fe y conservando la debida reserva y manejo de la información de la entidad.
2. No realizar comentarios (bien sea en medios familiares o sociales) sobre actividades que lleva a cabo el SENA, que vayan en detrimento de la misma o puedan afectar de forma directa o indirecta su desarrollo o buen nombre.
3. Evitar aceptar en nombre de SENA o a título personal, regalos, salarios, viajes, comisiones o cualquier otra forma de compensación para influenciar una decisión en la entidad.
4. No obtener ventajas de manera directa o indirecta, para sí mismo o para interpuesta persona, cualquier tipo de beneficios que puedan surgir por el hecho de un acto jurídico producto de cualquier sistema de contratación del SENA, ni tampoco llevar a cabo prácticas por fuera del marco de la ley en relación con clientes, proveedores, instituciones financieras, contratistas o algún grupo de interés del SENA.
5. Denunciar oportunamente a las oficinas de control interno toda actividad irregular en el SENA, de la cual se tenga conocimiento, para no ser corresponsable de la misma.
6. Garantizar la transparencia en los procesos de contratación de la entidad, para contribuir con la lucha contra la corrupción en todas sus modalidades.
7. Acudir a los organismos de control en busca de acompañamiento y apoyo en las actividades

Activar Windo
Ve a Configuración

ANEXO 13

Durante el periodo contractual se dio cumplimiento a los lineamientos del Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol mediante el uso oportuno de la plataforma CompromISO.





ANEXO 14

Se respondió por los bienes y elementos puestos para la formación en cada uno de los ambientes.



}

ANEXO 15

Se realizó la presentación del Informe de Gestión Contractual



PROCESO
GESTIÓN CONTRACTUAL
NOMBRE DEL FORMATO
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, julio de 2026

Señor(a)
Cesar Augusto Serrano Rodriguez.
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9075430**
Cargo: Coordinador académico de Minta.
Centro de industria y servicios del meta.
Villavicencio.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual: julio de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9075430 del año 2026

Daniel Felipe Ospina Cárdenas, identificado con la cédula de ciudadanía nro. [1.121.864.808], en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato es $48.638.302 CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS, son veintisiete días del mes de febrero por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.263.747) b) Nueve (09) Pagos iguales mensuales de marzo a noviembre, por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.737.497) cada uno y un último pago por 11 días de diciembre por un valor de UN MILLON SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2026 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGISTICOS

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Se participó en reunión equipo ejecutor 3136489 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 3233206 - GESTION LOGÍSTICA 3368889- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 3368890- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS 3368891- COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	**Anexo 1.** fotografico Evidencia1
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Esta obligación se realizará al momento de ser requerido por el Centro	No Aplica
3	Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Esta obligación se realizará en el momento de iniciar la competencia.	No Aplica
4	Orientar la formación profesional integral de acuerdo al modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo	se realizó formación con las siguientes fichas: **Ficha 3233206** gestión logística - **Competencia** ORGANIZAR LAS PLANTAS Y	**Anexo 2.** Registro Fotográfico Evidencia 2

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DANIEL FELIPE OSPINA CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3336489 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388891 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3233206 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR LA PLANTA O CENTRO DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DE REQUERIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO DE LOS OBJETOS, CAPACIDAD Y DIMENSIÓN VERIFICANDO EL DISEÑO A TRAVÉS DE LOS PLANOS Y MEDIANTE EL APOYO DE SOFTWARE APLICADO SOBRE EL MANEJO Y DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO.

IDENTIFICAR LAS VARIABLES QUE SE DEBEN TENER EN CUENTA PARA LA DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS EN PLANTAS O CENTROS DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO.

UBICAR ALMACENES EN EL PUNTO SELECCIONADO CON SUS RESPECTIVAS CARACTERÍSTICAS MEDIANTE LA SIMULACIÓN A TRAVÉS DE UN MODELO DE GRAFICACIÓN SOBRE LA UBICACIÓN DE UN PUNTO Y NODO SEGÚN LA RED LOGÍSTICA

VALORAR LA INFRAESTRUCTURA DE LA ZONA PARA LA UBICACIÓN DE LA PLANTA EN EL CONTEXTO MERCADOLÓGICO EN LAS ZONAS GEOGRÁFICAS ACORDE CON LOS PARÁMETROS DE ORGANIZACIÓN DEL CENTRO DE DISTRIBUCIÓN Y LAS POLÍTICAS DE ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388890 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388889 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 137,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/07/2026	08/07/2026	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	24,00

INSTRUCTOR: DANIEL FELIPE OSPINA CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META