



| PROCESO                                  |   |                     |  |                   |  |
|------------------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL                      |   |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO                       |   |                     |  |                   |  |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL |   |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN          |   |                     |  |                   |  |
| Pública                                  | x | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública                         | x | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, julio de 2026

Señora

**MONICA LEONOR GUTIERREZ COLMENARES**  
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9035017  
Cargo del supervisor instructor G13  
Centro Agroempresarial y Minero  
Cartagena

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual, julio de 2026

**Referencia:** CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9035017 – 2026**

RICARDO JOSÉ MENDOZA TORRES identificado con la cédula de ciudadanía número 85.460.099 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS (\$47.374.970) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$ 4.737.497) COP cada uno,

**Plazo:** Será hasta el (30) de noviembre de 2026.

**Objeto:** Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes de programas de formación del área Agrícola, para el programa de Articulación con la Educación Media, Formación titulada en la modalidad presencial, en el Centro Agroempresarial y Minero.



### Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                          | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Evidencias                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa Articulación con la media técnica, con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las diferentes especialidades requeridas. | -Desarrollo de carácter informativo del SENA con los aprendices de los grados 11 y 10 de la IETA Alejandro Duran Diaz del municipio de Altos del Rosario en la temática de la estructura curricular.<br><br>-Desarrollo de carácter informativo del SENA con los aprendices de los grados 11 y 10 de la IE Hatillo de Loba del municipio de Hatillo de Loba hacia la temática de la estructura curricular. | Fotos y folios                                                                                      |
| 2  | El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada.                                                                                                                       | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 3  | Programar las actividades de formación que den respuesta a las necesidades del Programa Articulación con la media técnica.                                                                                                                                            | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 4  | Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de las capacidades técnicas de los aprendices.                                                                                                                                                              | Realicé salidas a campo en las respectivas IETA: Alejandro Duran Diaz del municipio de Altos del Rosario con fichas:, 3172375, 3172380, 3445403, 3445405<br><br>Desarrollo de actividades para la programación de salidas a campo en la IE. Hatillo de Loba del municipio de Hatillo de Loba, fichas: 3174318,2426770 Y 2426771.                                                                           | Fotos y folios                                                                                      |
| 5  | Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos.                                        | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 6  | Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos 6 GTH-F-075 V09 formativos,                                               | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                      |                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                      |                                                                                                     |
| 7  | Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Gestión documental de los aspirantes a la formación producción agropecuaria                          | Registro en Sofía                                                                                   |
| 8  | El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo agosto 30 de 2025. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 9  | Los instructores que se requieran en proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico, deberán además contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el GrupLAC de COLCIENCIAS.                                                                                                                                                                                                        | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 10 | Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero.                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 11 | Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención del Covid19.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 12 | Participar en la estructuración y/o evaluación de los procesos de bienes y servicios que guarden relación con su idoneidad, experiencia y objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                    | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 13 | Brindar apoyo técnico de acuerdo con su idoneidad y experiencia a la supervisión técnica de contratos de bienes y servicios que sean requeridos eventualmente.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 14 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Asistir a reunión virtual con equipo ejecutor del programa.                                          | Actas                                                                                               |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    |                           |                         |                                 |                               |
| 2    |                           |                         |                                 |                               |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507431978 de la planilla, operador SOI referente al mes de junio del presente.

Cordialmente,

Contratista  
C.C. No. 85.460.099 de Santa Marta

**MONICA LEONOR GUTIERREZ COLMENARES**  
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9035017  
Cargo del supervisor INSTRUCTOR

#### Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO                                                                                                                                          |
|---------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | Marzo 2026                   | Creación del formato.<br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de |



| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO                                                                                                                                                                                                              |
|---------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                              | Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.                                                                                                                                                       |
| 2       | Abril 2026                   | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |



**REGIONAL BOLÍVAR**  
**CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO**  
**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS EN EL MES DE JULIO DE 2026.**

Nombre: **RICARDO JOSE MENDOZA TORRES**

Cédula: C.C. No. 85.460.099

Contrato: CO1.PCCNTR.9035017

PARA: **MÓNICA LEONOR GUTIERREZ COLMENARES**

Instructor G13

**ACTIVIDADES MES DE JULIO DE 2026**

Las actividades llevadas a cabo durante el mes de JULIO fueron:

1. Desarrollo de actividades relacionadas con el carácter informativo del SENA con los aprendices de los grados 11 y 10 de las IETA Alejandro Duran Diaz del municipio de Altos del Rosario y la IE Hatillo de Loba del municipio de Hatillo de Loba hacia la temática de la estructura curricular, su importancia en el perfil ocupacional y futuro laboral en el contexto económico, regional, nacional y mundial.
2. Discusiones y concertaciones con docentes y aprendices de los institutos educativos respectivos para formular proyectos de producción agrícolas sostenibles acordes a la ecología y vocación y de la zona geográfica para el mes de Julio de 2026.
3. Desarrollo de actividades para la programación de salidas a campo en las respectivas IETA: Alejandro Duran Diaz del municipio de Altos del Rosario con fichas:, 3172375, 3172380, 3445403, 3445405 y la IE. Hatillo de Loba del municipio de Hatillo de Loba con fichas:3174318,2426770 Y 2426771
4. Planificación de actividades para la implementación y mantenimiento de una huerta orgánica con especies nativas de variedades criollas para el próximo año lectivo basadas en experiencias en los territorios y regiones de cada municipio con los grados 11 de los entes educativos.
5. Gestión de actividades institucionales como la socialización del programa de articulación con la media técnica

Evidencias:



En practicas de campo para mantener el cultivo





## En sesión pedagógica





**Monitoreando y probando producción**





**Con productos cosechados**



Con base a los materiales recibidos por las instituciones se programará establecer huertas escolares en las IETAS Con los docentes Oscar de Jesús Moreno de la I.E Hatillo de Loba y de la IETA Alejandro Durán Díaz.

Aplicando Herbicidas pre emergente antes de la siembra de Arroz



---

**RICARDO JOSE MENDOZA TORRES**

Contratista: C.C. No. 85.460.099