



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, julio 2026

Señor(a)

MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFFA

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9024293

Coordinador Académico

Centro de logística y Promoción Ecoturística del Magdalena

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2026

Referencia: No CO1. PCCNTR.9024293 del año 2026

Vladimir José Corwin Rondano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.452.197 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de julio de 2026.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/TE (\$ 37.899.976,00). La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) diez (8) pagos correspondientes a los meses de febrero a septiembre por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - VIRTUAL



Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir Formación Profesional Integral En Los Siguietes Programas De Formación: *Etap Lectiva: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3336351, 3235944 SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS 3466413	Imágenes sesiones en línea, Teams / Google Meet, ZAJUNA. ANEXO 1
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Impartir Formación Profesional Integral En Los Siguietes Programas De Formación: *Etap Lectiva: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3336351, 3235944 SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS 3466413	Guías de aprendizaje / ANEXO 2
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. .
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Etapa productiva: SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS 2977889 - 2977890	ANEXO 3
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se verifica asistencia por parte de los aprendices.	Plataforma Zajuna ANEXO 4
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluación de las Fichas asignadas en Sofia Plus	ANEXO 5
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integren el proceso formativo	Se utilizan las plataformas institucionales ZAJUNA como herramientas tecnológicas de manera virtual para la formación profesional integral en los siguientes Programas De Formación: *Etapa Lectiva: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3336351, 3235944, SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIERAS 3466413.	Plataforma ZAJUNA ANEXO 6



10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de Evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	Portafolio Virtuales de instructores	ANEXO 7



15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento



			de esta obligación.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del Contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución contractual con las actividades desarrolladas y soportes de legalización de pago de honorarios: Planilla seguridad social, planilla Si contratista, presentes en el SECOPII	ANEXO 8
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales)	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4657061030 , de la planilla, **SOI** referente al mes de julio del 2026.

Cordialmente,

Vladimir Jose Corwin Rondano

Contratista

C.C. No. 84.452.197 de Santa Marta

MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFFA

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9024293.



ANEXO 1:

Sesión en Línea

29:09

Chat Gente 58 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Vladimir Corwin Juan Alberto Llanos Salazar ana beatriz peña morillo Laura Ramírez

Sugey Martha Issa Fontalvo pedro peña perez Camilo Duque RAUL CORCHO

Cristian Barrera Rodríguez Bernardo Adolfo Gomez Montoya JHOANDRY OROZCO Martha Isabel Afanador Leon

Damarys Ricardo Angie Osorio Mileidy Camacho Ovalles Rosa Emilia Ospino Ballestas

< 1/4 >

32°C Mayorm. soleado Buscar ESP LAA 5:08 p. m. 14/07/2026

Sesión en Línea

42:22

Separar Chat Gente 60 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Grabación y transcripción
Iniciado por Juan Alberto Llanos Salazar. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya.
[Directiva de privacidad](#)

Tecnoparque Nodo Magdalena

Desarrollar proyectos que materialicen los conceptos de I+D+i en prototipos funcionales que promuevan:

- 1 Emprendimiento de Base Tecnológica
- 2 Productividad Empresarial
- 3 Transferencia de Conocimientos
- 4 Asimilación de Nuevos Productos

Sugey Martha Issa Fontalvo

SENA Tecnoparque Rural Itinerante Magdalena

32°C Mayorm. soleado Buscar ESP LAA 5:21 p. m. 14/07/2026



Sesión en Línea

01:02:09

Separar Chat Gente 58 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Grabación y transcripción
Iniciado por Juan Alberto Llanos Salazar. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya.
[Directiva de privacidad](#)

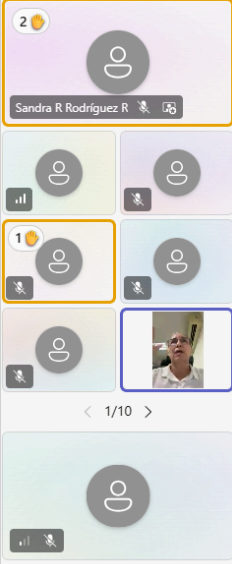
 **sissa@sena.edu.co**

Sugey Martha Issa Fontalvo
Dinamizadora de Innovación y Desarrollo Tecnológico Productivo

Sugey Martha Issa Fontalvo

31°C Mayorm. soleado

ESP LAA 5:41 p. m. 14/07/2026



Gmail Soporte de Pag... VLADIMIR CORV... Siigo Divulgación... SAVA | Soporte... Outlook (31) Calendar

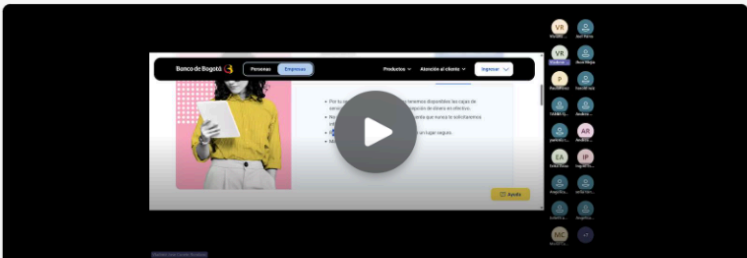
teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

4-SESION EN LINEA EVIDENCIAS GUIA No 2

miércoles, 1 de julio de 2026 18:30 - 19:57

Compartir Ver en el explorador



Archivos compartidos

Asistencia

Notas Transcripción



Agregar notas de la reunión para todos

29°C Mayorm. nublado

ESP LAA 8:51 p. m. 19/07/2026



Microsoft Teams interface showing a meeting titled "4-SESION EN LINEA EVIDENCIAS GUIA No 2" scheduled for Wednesday, July 1, 2026, from 18:30 to 19:57. The meeting content displays a slide with a woman reading a document and a list of bullet points. The right sidebar shows "Archivos compartidos" (Shared Files) with "Asistencia" (Attendance) and "Notas" (Notes) tabs. The bottom status bar indicates the weather in Mayorm, nublado (cloudy), and the time is 8:52 p.m. on 19/07/2026.

Microsoft Teams interface showing a meeting titled "3.2.1 Actividad de aprendizaje GA3-210303022-AA1. Reconocer y medir hechos económicos relacionados con ingresos..." scheduled for Thursday, July 2, 2026, from 17:01 to 18:21. The meeting content displays a slide with a large play button icon. The right sidebar shows "Archivos compartidos" (Shared Files) with "Asistencia" (Attendance) and "Notas" (Notes) tabs. The bottom status bar indicates the weather in Mayorm, nublado (cloudy), and the time is 8:56 p.m. on 19/07/2026.



Teams meeting interface for "3.2.1 Actividad de aprendizaje GA3-210303022-AA1. Reconocer y medir hechos económicos relacionados con ingresos...". The meeting is scheduled for Thursday, July 2, 2026, from 17:01 to 18:21. The main screen displays a document titled "Reporte de cuentas por pagar" with a table of financial data. The table lists items such as "Banco de la Nación", "Caja de Compensación", and "Caja de Pensiones", along with their respective amounts and balances. The right sidebar shows "Archivos compartidos" with a file named "Asistencia", and "Notas" and "Transcripción" sections. The bottom status bar indicates the weather in Mayom, nublado, and the time is 8:56 p.m. on 19/07/2026.

Nº	Descripción	Debe	Haber	Saldo
1	Banco de la Nación	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Caja de Compensación	5.000,00		5.000,00
3	Caja de Pensiones	1.500,00		1.500,00
4	Saldo por transferir a otras cuentas		1.500,00	1.500,00
5	Saldo por transferir a otras cuentas		1.500,00	1.500,00
6	Saldo por transferir a otras cuentas		1.500,00	1.500,00
7	Saldo por transferir a otras cuentas		1.500,00	1.500,00

Teams meeting interface for "5-SESION EN LINEA EVIDENCIAS GUIA No 2". The meeting is scheduled for Wednesday, July 8, 2026, from 18:01 to 19:52. The main screen displays a grid of participant avatars. The right sidebar shows "Archivos compartidos" with a file named "Asistencia", and "Notas" and "Transcripción" sections. The bottom status bar indicates the weather in Mayom, nublado, and the time is 9:00 p.m. on 19/07/2026.



Microsoft Teams interface for a meeting titled "5-SESION EN LINEA EVIDENCIAS GUIA No 2" on Wednesday, July 8, 2026, from 18:01 to 19:52.

The main video feed shows a screen recording of a document titled "Evidencias Guia No 2" with a table of data. The table has columns for "Evidencia", "Fecha", "Lugar", "Hora", "Nombre", "Apellido", "Código", "Estado", "Observaciones", and "Firma". The video player shows a timestamp of 1:20:41 / 1:50:44.

On the right side, there is a section for "Archivos compartidos" with a file named "Asistencia". Below this, there are buttons for "Notas" and "Transcripción". At the bottom right, there is a button labeled "Agregar notas de la reunión para todos".

The bottom status bar shows the temperature as 29°C, weather as "Mayorm. nublado", and the time as 9:01 p. m. on 19/07/2026.

Microsoft Teams interface for a meeting titled "6-SESION EN LINEA EVIDENCIAS GUIA No 2" on Thursday, July 16, 2026, from 18:32 to 20:31.

The main video feed shows a screen recording of a document titled "Evidencias Guia No 2" with a table of data. The table has columns for "Evidencia", "Fecha", "Lugar", "Hora", "Nombre", "Apellido", "Código", "Estado", "Observaciones", and "Firma". The video player shows a timestamp of 1:20:41 / 1:50:44.

On the right side, there is a section for "Archivos compartidos" with a file named "Asistencia". Below this, there are buttons for "Notas" and "Transcripción". At the bottom right, there is a button labeled "Agregar notas de la reunión para todos".

The bottom status bar shows the temperature as 29°C, weather as "Mayorm. nublado", and the time as 9:07 p. m. on 19/07/2026.



Teams meeting interface for "6-SESION EN LINEA EVIDENCIAS GUIA No 2" on July 16, 2026, from 18:32 to 20:31. The main video feed shows a presentation slide titled "Identificación de necesidades para el diseño de la evidencia". The right sidebar includes "Archivos compartidos" (Asistencia), "Notas", and "Transcripción". The bottom status bar shows 29°C, Mayorm, nublado, and the time 9:08 p. m. 19/07/2026.

Teams meeting interface for "6-SESION EN LINEA EVIDENCIAS GUIA No 2" on July 16, 2026, from 18:32 to 20:31. The main video feed shows a grid of participant avatars with initials: IP, VR, SS, MC, VR, AR. The right sidebar includes "Archivos compartidos" (Asistencia), "Notas", and "Transcripción". The bottom status bar shows 29°C, Mayorm, nublado, and the time 9:08 p. m. 19/07/2026.



Microsoft Teams interface showing a meeting titled "SOCIALIZACIÓN DE ETAPA PRODUCTIVA_FORMATO BITACORA" on Friday, July 17, 2026, from 20:00 to 21:36. The meeting is in progress, displaying a grid of participants (R, M, VR, Y) and a central play button. The interface includes a sidebar with navigation options (Actividad, Chat, Llamadas, Tareas, Equipos, Calendario, Aplicaciones) and a right-hand panel for "Archivos compartidos" (Asistencia) and "Notas" (Transcripción). The bottom status bar shows the date and time (9:13 p. m., 19/07/2026) and system icons.



ANEXO 2:

senasofiaplus.edu.co/sofia/stati x Informe_Apoyo_Formacion-8.p: x Mis cursos | Zajuna x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php

Accede a SOFIA Área Personal

4 72 VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Mis cursos

Anuncios de la página

Mis cursos

- > P_133100_V_3336351_R_4 7_C_9529
- > P_133100_V_3235944_R_4 7_C_9529
- > P_133303_V_3466413_R_4 7_C_9529
- > P_133303_V_3186288_R_4 7_C_9529
- > P_133303_V_2758525_R_4 7_C_9529
- > P_133303_V_2977890_R_4 7_C_9529
- > P_133303_V_3545701_R_4 7_C_9529

CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y ...
Formación Titulada Virtual ...

CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y ...
Formación Titulada Virtual ...

SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (2758525)
Formación Titulada Virtual ...

SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (2977889)
Formación Titulada Virtual ...

SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (2977890)
Formación Titulada Virtual ...

SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3186288)
Formación Titulada Virtual ...

SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3466413)
Formación Titulada Virtual ...

SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (3545701)
Formación Titulada Virtual ...

31°C Mayorm. soleado

Buscar

ESP LAA 4:59 p. m. 22/07/2026

senasofiaplus.edu.co/sofia/stati x Informe_Apoyo_Formacion-8.p: x Curso: SERVICIOS COMERCIALE x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=110222

Guía de aprendizaje 02

Guía de aprendizaje 02

Actividad de aprendizaje GA2-210301086-AA1

Taller. Protocolos y procedimientos del manejo de servicio al cliente. GA2-210301086-AA1-EV01.

Actividad de aprendizaje GA2-210301086-AA2

Caso. Planteamiento de contingencias en el ejercicio de las operaciones de efectivo según marco normativo. GA2-210301086-AA2-EV01.

Actividad de aprendizaje GA2-220501114-AA1

Exposición sobre organización, métodos, niveles y técnicas de análisis de datos. GA2-220501114-AA1-EV01

31°C Mayorm. soleado

Buscar

ESP LAA 5:01 p. m. 22/07/2026



senasofiaplus.edu.co/sofia/stati x Informe_Apoyo_Formacion-8.p: x P_133303_V_3466413_R_47_C_9 x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=110222

Accede a SOFIA Área Personal

VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Modo de edición

Participantes

- VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- INDUCCION
- INFORMACIÓN GENERAL
- CRONOGRAMA
- ACTIVIDADES INICIALES
- FASE 1 ANÁLISIS
- FASE 2 PLANEACIÓN
- FASE 3 EJECUCIÓN
- FASE 4 EVALUACIÓN
- SESIONES EN LÍNEA
- ETAPA PRODUCTIVA
- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
DA DORALBA ALZATE TABORDA	43181655cc	doraalzate2525@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 horas 8 minutos	Activo
MA Miguel Angel Andrade Caiafa	ca_7634536	mandradec@sena.edu.co	Coordinador Académico	No hay grupos	Nunca	Activo
MA MARITZA JANETH ARAGON ORTIZ	1022980490cc	aragonmary1992@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
HA HEIDER ORLANDO ARCHBOLD DILBERT	1123637112cc	heyderthe@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	27 días 22 horas	Activo
EA ERIKA GERALDINE ARIZA MURCIA	1024596947cc	erika22geraldine@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 minutos 32 segundos	Activo
KA KAROL JULIETH ARRIAGA SANCHEZ	1029651967ti	jhoanaarriaga08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 horas 37 minutos	Activo
JUAN GABRIEL	1020759604cc	juangabriel_1216@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 50 minutos	Activo

31°C Mayorm. soleado

Buscar

ESP LAA

5:04 p. m. 22/07/2026

SESIONES EN LÍNEA

ETAPA PRODUCTIVA

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

P_133303_V_3186288_R_47_C_9529

P_133303_V_2758525_R_47_C_9529

P_133303_V_2977890_R_47_C_9529

P_133303_V_3545701_R_47_C_9529

P_133303_V_2977889_R_47_C_9529

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
- Configuración
- Usuarios

KA KAROL JULIETH ARRIAGA SANCHEZ	1029651967ti	jhoanaarriaga08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 horas 37 minutos	Activo
JUAN GABRIEL AYALA YAGUARA	1020759604cc	juangabriel_1216@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 50 minutos	Activo
LB LEYDIANA BENITEZ BARRERA	1010152785cc	barrerabenitezleydi@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 12 minutos	Activo
YB YOINER BETTIN JULIO	1003191102ti	bettinjulio31@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	89 días 5 horas	Activo
SB SHIRLEY ALEXANDRA BOLAÑOS YANDE	1061817953cc	alexandrayande@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	85 días 2 horas	Suspendido
JB JULIANA SOFIA BOLIVAR IBAÑEZ	1063288187ti	julianasofibolivar2008@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	43 días 19 horas	Activo
AB ANA HILDA BUITRAGO RODRIGUEZ	1002735696cc	buitragoana846@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	84 días 21 horas	Activo
JC JENNIFER YERALDIN CACERES MARQUEZ	1124870085cc	caceresjenifer535@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	91 días 22 horas	Activo
LC LAURA JULIETH CADENA ARIAS	1000065294cc	cadenalaura101@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	62 días 18 horas	Activo
PC PAOLA ANDREA CACERES MOSQUERA	38460279cc	paola198143@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	12 horas 47 minutos	Activo

31°C Mayorm. soleado

Buscar

ESP LAA

5:05 p. m. 22/07/2026



▼ FASE 3 EJECUCIÓN

▼ Actividad de proyecto 4

▼ Material de formación

 Ser - individuo

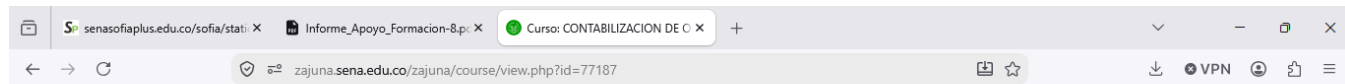
 Soy un ser social

 Entendiendo mi mundo

 Ser agente de cambio

 Registro de compras y ventas

 Contratos de trabajo y liquidación de nómina



▼ Guía de aprendizaje 03

 Guía de aprendizaje 3

▼ ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA3-240201526-AA1

 Taller de reflexión escrita del caso Malala GA3-240201526-AA1-EV01



▼ ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA3-240201526-AA2

 Vídeo presentación de proyecto de vida GA3-240201526-AA2-EV01

▼ ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA3-240201526-AA3

 Diagrama de sistemas de la relación del individuo con el entorno GA3-240201526-AA3-EV01





senasofiaplus.edu.co/sofia/stati x Informe_Apoyo_Formacion-8.p: x P_133100_V_3336351_R_47_C_9 x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=77187

Accede a SOFIA Área Personal 4 72 VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO Mod de edición

CORWIN RONDANO

- Calificaciones
- ANUNCIOS
- > INDUCCION
- > INFORMACIÓN GENERAL
- > CRONOGRAMAS
- > ACTIVIDADES INICIALES
- > FASE 1 ANÁLISIS
- > FASE 2 PLANEACIÓN
- > FASE 3 EJECUCIÓN
- > FASE 4 EVALUACIÓN
- > SESIONES EN LÍNEA
- > ETAPA PRODUCTIVA
- >
- P_133100_V_3235944_R_4 7_C_9529
- >
- P_133303_V_3466413_R_4 7_C_9529
- >
- P_133303_V_3186288_R_4

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐ LAURA GERALDINE ALBA CHIA	1049657788cc	laurachia45@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 5 horas	Activo
☐ LAURA GERALDINE ALBA CHIA	99062208194ti	laurachia45@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	271 días 23 horas	Activo
☐ SILVANA KARINA ALMARALES BERDUGO	39142264cc	silamarales@gmail.com	Instructor	No hay grupos	48 días 23 horas	Activo
☐ LUISA FERNANDA AMARIZ CARVAJAL	1193540375cc	luisac1200@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	89 días 19 horas	Activo
☐ Miguel Angel Andrade Caiafa	ca_7634536	mandradec@sena.edu.co	Coordinador Académico	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ LUIS JAVIER ARDILA OSPINO	72198391cc	ardimix@yahoo.es	Instructor	No hay grupos	5 horas 44 minutos	Activo
☐ ROSIRIS DEL	33340670cc	rosaris1073@gmail.com	Instructor	No hay	63 días 4	Activo

31°C Mayorm. soleado

ESP LAA 5:09 p. m. 22/07/2026

zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=77187

> P_133303_V_2977890_R_4 7_C_9529

> P_133303_V_3545701_R_4 7_C_9529

> P_133303_V_2977889_R_4 7_C_9529

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
- Configuración
- Usuarios
 - +Usuarios matriculados
 - Métodos de matriculación
- Grupos
- +Otros usuarios
- Filtros
- > Informes
- Configuración
- Calificaciones
- Copia de seguridad

☐ MARIA MONICA BARRETO GARCIA	57463908cc	monyb223@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día	Activo
☐ MIGUEL ENRIQUE BENE PEREZ	1193048357cc	enriquebene1112@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	53 minutos 7 segundos	Activo
☐ GISELL YULIETH BERNAL RINCON	1092525023cc	gissellyuliet0305@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	54 días 23 horas	Activo
☐ JEFFERSON DAMIAN BETANCUR	1087546392cc	damiansitobetancur@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	76 días 22 horas	Activo
☐ GERTRUDIS DEL CARMEN BOLAÑO REALES	57418807cc	jbr_916@hotmail.com	Instructor	No hay grupos	6 horas 8 minutos	Activo
☐ IVAN JOSUE CAICEDO GUTIERREZ	14325462cc	ivancaicedo95@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 21 horas	Activo
☐ ENITH BEATRIZ CAMARGO VIZCAINO	32851455cc	ecamargovizcaino@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	274 días 1 hora	Activo
☐ MARIA CLAUDIA CAMPOS	52345684cc	clau24-07@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 19 horas	Activo
☐ MARIA FERNANDA CASTAÑO CAYUY	1075282271cc	mafecy08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 25 minutos	Activo

31°C Mayorm. soleado

ESP LAA 5:10 p. m. 22/07/2026



ANEXO 3:

Screenshot of the SENA Sofia Plus web application interface. The browser address bar shows <http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces>. The left sidebar contains navigation links: Generar Excel de Planeación Pedagógica, Generar PDF de Proyecto Formativo, Gestion de la Ruta de Aprendizaje, Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje, Evaluar Ruta de Aprendizaje (highlighted), Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo, Listar Aprendizajes Asociados a Ruta, Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo, Reconocimiento de Aprendizajes Previos, Reportes, Solicitud de Segunda Evaluación, Complementaria Virtual, and Eventos de Divulgación Tecnológica. The main content area shows fields for 'Competencia de aprendizaje*' (Manejar recursos financieros de acuerdo con normativa y manual operativo), 'Aprender*' (DORALBA ALZATE), and 'Juicio Evaluativo' (Selecccionar Juicio Evaluativo). Below these is a table titled 'Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva' with columns: Proyecto, Descripción Resultado, and Juicio de Evaluación. The table lists six rows of learning outcomes, all marked as 'APROBADO'. At the bottom of the page, it says 'SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a141;'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 10:52 a.m. on 23/07/2026.

Screenshot of an email interface showing an email from Vladimir Jose Corwin Rondano to Delia Antonia Florez Ariza. The email body contains the following text:

Vladimir Jose Corwin Rondano <vcorwin@sena.edu.co>
Para: Delia Antonia Florez Ariza <dalfloreza@sena.edu.co>, "vcorwin@gmail.com" <vcorwin@gmail.com>
30 de junio de 2026 a las 11:33

Buen día,

Instructora Delia,

Le comparto los Documentos para certificación SENA_María Fernanda González Mejía_2977890.

Gracias por su atención.

 **Vladimir Jose Corwin Rondano**
Centro De Logística Y Promoción Ecoturística Del M -
Contratista
vcorwin@sena.edu.co
3015772202
Avenida Ferrocarril 27-97

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica

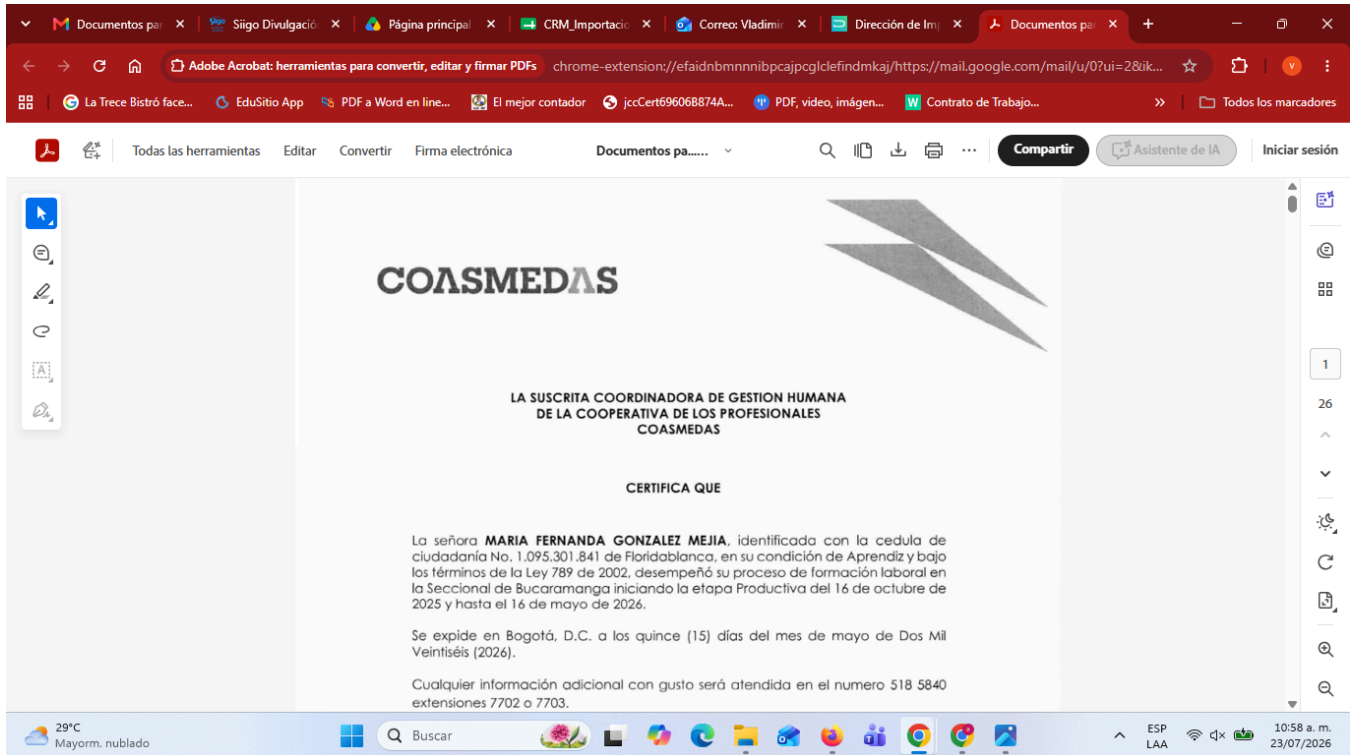
Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a serviciociudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

 Documentos para certificación SENA_María Fernanda González Mejía_2977890.pdf
8740K

The Windows taskbar at the bottom shows the time as 10:57 a.m. on 23/07/2026.



ANEXO 4:

zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=110222

Accede a SOFIA Área Personal

VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Modo de edición

Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	acceso al curso	Estatus
SILVANA KARINA ALMARALES BERDUGO	39142264cc	silalmarales@gmail.com	Instructor	No hay grupos	Nunca	Activo
DORALBA ALZATE TABORDA	43181655cc	doraalzate2525@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 horas 2 minutos	Activo
Miguel Angel Andrade Caiafa	ca_7634536	mandradec@sena.edu.co	Coordinador Académico	No hay grupos	Nunca	Activo
MARITZA JANETH ARAGON ORTIZ	1022980490cc	aragonmary1992@outlook.es	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
HEIDER ORLANDO ARCHBOLD DILBERT	1123637112cc	heyderthe@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	28 días 16 horas	Activo
ERIKA GERALDINE ARIZA MURCIA	1024596947cc	erika22geraldine@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 horas 24 minutos	Activo
KAROL JULIETH ARRIAGA SANCHEZ	1029651967ti	jhoanaarriaga08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 horas 22 minutos	Activo
JUAN GABRIEL AYALA				No hay	9 horas 45	



Browser tabs: P_133303_V_3466413_R_47_C_0 x P_133303_V_3466413_R_47_C_0 x Nueva pestaña

Address bar: zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=110222

P_133303_V_2977890_R_47_C_9529

P_133303_V_3545701_R_47_C_9529

P_133303_V_2977889_R_47_C_9529

ADMINISTRACIÓN

Administración del curso

Configuración

Usuarios

+Usuarios matriculados

Métodos de matriculación

Grupos

+Otros usuarios

Filtros

Informes

Configuración

Calificaciones

Copia de seguridad

					grupos	minutos		
☐	YB	YOINER BETTIN JULIO	1003191102ti	bettinjulio31@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	90 días	Activo
☐	SB	SHIRLEY ALEXANDRA BOLAÑOS YANDE	1061817953cc	alexandrayande@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	85 días 21 horas	Suspendido
☐	JB	JULIANA SOFIA BOLIVAR IBÁÑEZ	1063288187ti	julianasofiabolivar2008@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	44 días 14 horas	Activo
☐	AB	ANA HILDA BUITRAGO RODRIGUEZ	1002735696cc	buitragoana846@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	85 días 16 horas	Activo
☐	JC	JENNIFER YERALDIN CACERES MARQUEZ	1124870085cc	caceresjenifer535@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	92 días 16 horas	Activo
☐	LC	LAURA JULIETH CADENA ARIAS	1000065294cc	cadenalaura101@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	63 días 13 horas	Activo
☐	PC	PAOLA ANDREA CAICEDO MOSQUERA	38460279cc	paola198143@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	6 horas 35 minutos	Activo
☐	KC	KAREN YIZETH CAMAYO COTACIO	1002937722cc	karencotacio3@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	64 días 19 horas	Activo
☐	YC	YUBELYS ESTHER CANTILLO CARCAMO	1002029972cc	yubelyscantillo2@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	92 días 6 horas	Activo
☐	AC	ANDREA CAROLINA				No hay grupos	14 horas 45 minutos	

29°C Mayorm. nublado

11:37 a. m. 23/07/2026



Accede a SOFIA Área Personal

VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Modo de edición

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐ LA LAURA GERALDINE ALBA CHIA	1049657788cc	laurachia45@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 23 horas	Activo
☐ LA LAURA GERALDINE ALBA CHIA	99062208194ti	laurachia45@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	272 días 17 horas	Activo
☐ SILVANA KARINA ALMARALES BERDUGO	39142264cc	silalmarales@gmail.com	Instructor	No hay grupos	49 días 17 horas	Activo
☐ LA LUISA FERNANDA AMARIZ CARVAJAL	1193540375cc	luisac1200@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	90 días 13 horas	Activo
☐ MA Miguel Angel Andrade Caiafa	ca_7634536	mandradec@sena.edu.co	Coordinador Académico	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ LUIS JAVIER ARDILA OSPINO	72198391cc	ardimix@yahoo.es	Instructor	No hay grupos	1 día	Activo
☐ ROSIRIS DEL	33340670cc	roaca1972@gmail.com	Instructor	No hay grupos	63 días 23 horas	Activo



ANEXO 5:

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Competencia de aprendizaje* Manejar recursos financieros de acuerdo con normativa y manual operativo

Aprendiz* PAOLA ANDREA CAICEDO

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	2. ESTABLECER LOS RIESGOS EN LAS OPERACIONES DE CAJA SEGÚN NORMATIVA.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	1. IDENTIFICAR PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LAS OPERACIONES DE CAJA, SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	3. DETERMINAR PROCEDIMIENTOS EN EL MANEJO DE EFECTIVO Y CHEQUES, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	5. REALIZAR OPERACIONES TRANSACCIONALES CAJA, SEGÚN PROCEDIMIENTO.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	6. ESTABLECER PROCEDIMIENTOS TRANSACCIONALES Y CONTABLES DE ACUERDO CON EL MANUAL DE CAJA.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	4. APLICAR MEDIDAS DE SEGURIDAD EN CAJA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO.	APROBADO

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a141;

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Ficha de caracterización* 3466413-SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS

Competencia de aprendizaje* Manejar recursos financieros de acuerdo con normativa y manual operativo

Aprendiz* ANGIE PAOLA ECHAVARRIA

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	2. ESTABLECER LOS RIESGOS EN LAS OPERACIONES DE CAJA SEGÚN NORMATIVA.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	1. IDENTIFICAR PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LAS OPERACIONES DE CAJA, SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	3. DETERMINAR PROCEDIMIENTOS EN EL MANEJO DE EFECTIVO Y CHEQUES, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	5. REALIZAR OPERACIONES TRANSACCIONALES CAJA, SEGÚN PROCEDIMIENTO.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	6. ESTABLECER PROCEDIMIENTOS TRANSACCIONALES Y CONTABLES DE ACUERDO CON EL MANUAL DE CAJA.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	4. APLICAR MEDIDAS DE SEGURIDAD EN CAJA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO.	APROBADO

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a141;



SENA

Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendizaje
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual

Ficha de caracterización* 3466413-SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS

Competencia de aprendizaje* Manejar recursos financieros de acuerdo con normativa y manual operativo

Aprendiz* VIVIANA ANDREA ROJAS

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL	2. ESTABLECER LOS RIESGOS EN LAS OPERACIONES DE CAJA SEGÚN NORMATIVA.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL	1. IDENTIFICAR PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LAS OPERACIONES DE CAJA, SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL	3. DETERMINAR PROCEDIMIENTOS EN EL MANEJO DE EFECTIVO Y CHEQUES, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL	5. REALIZAR OPERACIONES TRANSACCIONALES CAJA, SEGÚN PROCEDIMIENTO.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL	6. ESTABLECER PROCEDIMIENTOS TRANSACCIONALES Y CONTABLES DE ACUERDO CON EL MANUAL DE CAJA.	APROBADO
IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS APLICANDO MÉTODOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO EN LAS ORGANIZACIONES SEGÚN POLÍTICA COMERCIAL	4. APLICAR MEDIDAS DE SEGURIDAD EN CAJA DE	APROBADO

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a141;

29°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

11:28 a. m. 23/07/2026



ANEXO 6:

ANUNCIOS | Zajuna

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5056721

Accede a SOFIA Área Personal

VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Modo de edición

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

1 2 »

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
Habits saludable sesion en línea	ARLETH JOSE ME... 22 jul 2026	ARLETH JOSE ME... 22 jul 2026	0
3.2.1 Actividad de aprendizaje GA3-210303022-AA1. Reconocer y medir hechos económicos ... Cronometrada	VLADIMIR JOSE ... 22 jul 2026	VLADIMIR JOSE ... 22 jul 2026	0
Invitación a la sesión en línea de Seguimiento al cierre Competencia de Ética Cronometrada	GERTRUDIS DEL ... 10 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 10 jul 2026	0
Grabación de la sesión en Línea "Ser Agentes de Cambio"/07/07/2026 Cronometrada	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	0

29°C Mayorm. nublado

ESP LAA

11:45 a. m. 23/07/2026



ANUNCIOS | Zajuna

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5056721

29°C Mayorm. nublado

Administración

- Administración del foro
- Configuración

☆	Sección de dudas e inquietudes "Ser Agentes de Cambio", ... 10/07/2026 7pm Cronometrada	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	0	⋮
☆	Habitos Saludables Sesion en linea Cronometrada	ARLETH JOSE ME... 8 jul 2026	ARLETH JOSE ME... 8 jul 2026	0	⋮
☆	Sección en línea "Ser agente de cambio", GA3-240201526-AA5-EV01 y GA3-240201526-AA6. _ 07/07/2026...	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	0	⋮
☆	Grabación sesión en línea dudas e inquietudes 02/07/2026 7PM Cronometrada	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	0	⋮
☆	Habitos Saludables Cronometrada	ARLETH JOSE ME... 2 jul 2026	ARLETH JOSE ME... 2 jul 2026	0	⋮
☆	3.2.1 Actividad de aprendizaje GA3-210303022-AA1. Reconocer y medir hechos económicos ... Cronometrada	VLADIMIR JOSE ... 2 jul 2026	VLADIMIR JOSE ... 2 jul 2026	0	⋮
☆	Grabación de la sesión en Línea "Entendiendo mi Mundo"/30/06/2026 Cronometrada	GERTRUDIS DEL ... 1 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 1 jul 2026	0	⋮

ESP LAA 11:46 a. m. 23/07/2026

ANUNCIOS | Zajuna

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5056721

Accede a SOFIA Área Personal

4 72 VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Modo de edición

CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. (3336351)

Mis cursos / P_133100_V_3336351_R_47_C_9529 / ANUNCIOS

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- P_133100_V_3336351_R_47_C_9529
- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- INDUCCION
- INFORMACIÓN GENERAL
- CRONOGRAMAS
- ACTIVIDADES INICIALES

ANUNCIOS

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

1 2 »

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
☆ Habits saludable sesion en linea	ARLETH JOSE ME... 22 jul 2026	ARLETH JOSE ME... 22 jul 2026	0
☆ 3.2.1 Actividad de aprendizaje GA3-210303022-AA1. Reconocer y medir hechos económicos ... Cronometrada	VLADIMIR JOSE ... 22 jul 2026	VLADIMIR JOSE ... 22 jul 2026	0

31°C Mayorm. nublado

ESP LAA 11:47 a. m. 23/07/2026



ANUNCIOS | Zajuna

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=5056721

- INICIALES
 - > FASE 1 ANÁLISIS
 - > FASE 2 PLANEACIÓN
 - > FASE 3 EJECUCIÓN
 - > FASE 4 EVALUACIÓN
 - > SESIONES EN LÍNEA
 - > ETAPA PRODUCTIVA
- P_133100_V_3235944_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_3466413_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_3186288_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_2758525_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_2977890_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_3545701_R_4 7_C_9529

☆	Invitación a la sesión en línea de Seguimiento al cierre Competencia de Ética	GERTRUDIS DEL ... 10 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 10 jul 2026	0	⋮
☆	Grabación de la sesión en Línea "Ser Agentes de Cambio"/07/07/2026	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	0	⋮
☆	Sesión de dudas e inquietudes "Ser Agentes de Cambio". _ 10/07/2026 7pm	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 9 jul 2026	0	⋮
☆	Habitos Saludables Sesion en linea	ARLETH JOSE ME... 8 jul 2026	ARLETH JOSE ME... 8 jul 2026	0	⋮
☆	Sesión en línea "Ser agente de cambio". GA3-240201526-AA5-EV01 y GA3-240201526-AA6. _ 07/07/2026...	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	0	⋮
☆	Grabación sesión en línea dudas e inquietudes 02/07/2026 7PM	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	GERTRUDIS DEL ... 3 jul 2026	0	⋮
☆	Habitos Saludables	ARLETH JOSE ME... 2 jul 2026	ARLETH JOSE ME... 2 jul 2026	0	⋮

31°C Mayorm. nublado

ESP LAA

11:48 a. m. 23/07/2026

ANUNCIOS | Zajuna

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7908228

Accede a SOFIA Área Personal

VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO

Modo de edición

- P_133100_V_3235944_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_3466413_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_3186288_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_2758525_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_2977890_R_4 7_C_9529
- P_133303_V_3545701_R_4 7_C_9529
 - > Participantes
 - > Calificaciones
 - > ANUNCIOS
 - > INDUCCION
 - > INFORMACIÓN GENERAL

☆	Grabación sesion en linea Induccion area Bienestar al Aprendiz-22/07/2026	Carmenza Maria ... 22 jul 2026	Carmenza Maria ... 22 jul 2026	0	⋮
☆	Cronograma Fase Inducción	Carmenza Maria ... 22 jul 2026	Carmenza Maria ... 22 jul 2026	0	⋮
☆	Inicio Fase Inducción	Carmenza Maria ... 22 jul 2026	Carmenza Maria ... 22 jul 2026	0	⋮
☆	SECCIÓN DE INDUCCIÓN	VLADIMIR JOSE ... 21 jul 2026	VLADIMIR JOSE ... 21 jul 2026	0	⋮
☆	SECCIÓN DEL AREA DE BIENESTAR	VLADIMIR JOSE ... 21 jul 2026	VLADIMIR JOSE ... 21 jul 2026	0	⋮
☆	INICIO DE FORMACIÓN	VLADIMIR JOSE ... 6 jul 2026	VLADIMIR JOSE ... 6 jul 2026	0	⋮

Ir a...

Actualización de los datos personales

31°C Mayorm. nublado

ESP LAA

11:49 a. m. 23/07/2026

Anexo 7



Curso: SERVICIOS COMERCIALE x P_133303_V_3466413_R_47_C_9 x Nueva pestaña

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=125370#section-10

Material de apoyo al instructor
Ocultado a los aprendices

Evidencias

- Infografía. AA1-EV01
- Foro temático. AA2-EV01
- Crucigrama. AA3-EV01
- Cuadro sinóptico. AA4-EV01
- Taller. AA4-EV02

31°C Mayorm. nublado

Curso: CONTABILIZACION DE C x P_133303_V_3466413_R_47_C_9 x Nueva pestaña

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=77187

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA3-240201526-AA6

- Documento colaborativo de la solución del caso GA3-240201526-AA6-EV01

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA3-210303022-AA1

- Presentación Interactiva de Ingresos, costos y gastos GA3-210303022-AA1-EV01
- Programador anual obligaciones laborales GA3-210303022-AA1-EV02
- Taller sobre hechos económicos en una empresa GA3-210303022-AA1-EV03

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA3-220601501-AA1

- Cuestionario sobre opciones de solución a situaciones que se presentan en el contexto ambiental y del SST GA3-220601501-AA1-EV01

31°C Mayorm. nublado

Curso: CONTABILIZACION DE C x P_133303_V_3466413_R_47_C_6 x Nueva pestaña

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=77187

VPN

Video presentación GA1-240202501-AA1-EV02

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA1-240202501-AA2

Folleto GA1-240202501-AA2-EV01

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GA1-210303022-AA1

Mapa mental sobre la constitución y legalización de la empresa GA1-210303022-AA1-EV01

Mapa mental. Documentos contables, comerciales y títulos valores GA1-210303022-AA1-EV02

Taller sobre hechos económicos en la constitución de la empresa GA1-210303022-AA1-EV03

FASE 2 PLANEACIÓN

31°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

11:55 a. m. 23/07/2026



ANEXO 8

Menú SoporteDePago.General.4... GF_84452197_18... + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Compartir Pregunta al Asistente de IA

SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	47
REGIONAL MAGDALENA		CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURI		Código Centro	952910
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1				Fecha Elaboración	Julio de 2026
				Versión	ENERO - 1.26
				ID de Proceso	17911-742690
DATOS DEL CONTRATISTA					
Nombres y apellidos: VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO		Banco a consignar: BANCOLOMBIA			
Cédula de Ciudadanía: 84.452.197		Tipo de cuenta: AHORROS			
Correo electrónico: vcorwinr@gmail.com		Número de Cuenta: 91206241255			
IP/Nº de contrato: 0		Presta Servicios Excluidos de IVA: NO			
Inducción SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación: NO			
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2025: SI			
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?				NO	
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.800				NO	
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)				NO	
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?				NO	
Concepto del pago corresponde a: TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.				Ninguno 0,00%	
DATOS DEL CONTRATO					
Nº del contrato: 9024293/2026		Nº Compromiso SIIF: 18026		Número de pagos durante la vigencia del contrato: 8	
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. - VIRTUAL			
DATOS PERIODO DEL PAGO					
Del: 01/07/2026 Al: 31/07/2026		Saldo Anterior del Contrato: \$ 14.212.491			
Número de pago: 6		Valor Total del Contrato: \$ 37.899.976			
Valor Bruto Pago: \$ 4.737.497,00		Nuevo Saldo del Contrato: \$ 9.474.994			
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ingresos por honorarios \$ 4.737.497		Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas 0,00%			
Ingresos por comisiones \$ 0		Retención en la Fuente del Periodo \$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 4.737.497		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0			
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE \$ 2.785.747		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0			
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR					
Nº Planilla PILA o Nº Radicación pago SS		Base retención en la fuente a título de RENTA 2.785.747,00		TARIFA	
		Base retención en la fuente a título de ICA 4.197.397,00			
		Base retención en la fuente a título de ICA 4.197.397,00			

224,2 x 337,8 mm

28°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA 9:22 p. m. 19/07/2026

Menú SoporteDePago.General.4... GF_84452197_18... + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Compartir Pregunta al Asistente de IA

Salud hasta \$ 837.984		Otras Retenciones 0,00 0,000%	
Renta Exenta 25% \$27.583.640 \$ 928.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. \$ 4.640.000		Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00	
Retención en la Fuente Contingente \$		VALOR A PAGAR \$4.613.365,00	
SON: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Impartir Formación Profesional Integral En Los Sigüientes Programas De Formación: *Etap Lectiva: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMER			
Se verifica asistencia por parte de los aprendices.			
Se utilizan las plataformas institucionales ZAJUNA como herramientas tecnológicas de manera virtual para la formación profesional inte			
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:			
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí			
VLADIMIR JOSE CORWIN RONDANO EL CONTRATISTA			
CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO			
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:		Autorizo: el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;			
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;			
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.		MIGUEL ANGEL ANDRADE CAIAFFA INSTRUCTOR G12	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:			
EL ORDENADOR DEL PAGO JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)			
19/07/26 20:17:25 USUARIO: SIC - C.C. 84452197			

224,2 x 337,8 mm

28°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA 9:23 p. m. 19/07/2026

