

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2026-06-01	Hasta:	2026-06-30	
Nombre del Contratista:	DANIA NATALY ORDOÑEZ ROBLES		Número de Documento:	1030626540	
Correo Electrónico:	dania.ordonezrobles@gmail.com		Número Telefónico:	3202828497	
Nombre del Supervisor:	MARIO JAIR GARZON JARA	Cargo:	JEFE OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	Código Grado:	- 230

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	3765-2026	Año Contrato:	2026	CDP Contrato Inicial:	301
Perfil:	TRABAJADOR SOCIAL				
Dirección a la que Pertenecer:	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO				
Unidad de Servicios:	USS VISTA HERMOSA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
O01VB	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	USS VISTA HERMOSA	186	0	20042	\$3727812	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 3727812	TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL OCHOCIENTOS DOCEPESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2026-02-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2026-06-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2026-06-09	2026-08-31	1	\$ 7454880	1101
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		FEBRERO		\$ 3727998	
2		MARZO		\$ 3727812	
3		ABRIL		\$ 3727812	
Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
4	MAYO	\$ 3727812	
5	JUNIO	\$ 3727812	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS
\$ 18639990		\$ 26094870	\$ 18639246
			\$ 7455624
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Brindar orientación social a los usuarios, sus familias y la comunidad, con el fin de facilitar el acceso informado y oportuno a los servicios de salud disponibles en la Subred.	--Se brindó orientación a los usuarios y sus familias frente al acceso a los servicios de salud, mediante los diferentes canales de comunicación, en los servicios de urgencias y hospitalización en USS Vista Hermosa. Información que se registró en las evoluciones de la historia clínica.	-Registros en Historia Clínica aplicativo Dinámica (309)
2	Verificar y analizar el estado de afiliación y las condiciones sociales de los usuarios, suministrando información clara sobre derechos y deberes dentro del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS, incluidos aspectos relacionados con copagos, cuotas moderadoras y responsabilidades en el cuidado familiar, de acuerdo con la situación social identificada.	-Dar respuesta a notificación de pacientes particulares por inconsistencias en EPS o que aplican para afiliación de oficio, migrantes irregulares o con incapacidad de pago reportados por parte del área de admisiones.	-Usuario extranjero sin seguridad social: (69)- Usuario sin afiliación a SGSS: (1)- Usuario sin capacidad de pago: (12)- Suspendido por mora: (-)- Solicitud de Encuesta SISBÉN: (-)
3	Atender y emitir respuesta técnica a las interconsultas sociales solicitadas a través del aplicativo Dinámica Gerencial NET por los diferentes servicios asistenciales, dentro de los tiempos establecidos institucionalmente.	-Verificar constantemente el Sistema Dinámico Gerencial NET y surgir a los usuarios con solicitud de interconsulta realizando valoración social.	-Base Gestión Trabajadora Social : Consulta social (Interconsulta): (44) - Evolución Social: (99)- Habitante de calle: (4)- No adherencia al tratamiento: (8)- Paciente NN: (5)- Consumo de SPA: (1)- Estancia prolongada: (3) - Bajos controles prenatales: (-) - Gestante: (-) - Canguro: (-) - Paz y salvo: (2) - Ubicación en domicilio: (-) - Visita antes de control: (-) - Visita Integración Social: (-) -Ubicación en Centros transitorios día y noche: (-) - Ubicación SDIS: (-) - Ubicación en hogar privado: (-) -
4	Acompañar técnicamente la revisión diaria de los censos de los servicios de urgencias y hospitalización, participando en los espacios de articulación definidos, con el fin de identificar posibles dificultades de afiliación o problemáticas sociales que afecten la atención de los usuarios.	-Asistir a las rondas administrativas programadas - cluster-, corroborando estado de afiliación de los pacientes, comentando y haciendo el respectivo seguimiento a las situaciones particulares que se presentan con cada uno de ellos.	-Participación y asistencia a clúster: (10).
5	Realizar seguimiento social a los casos asociados a barreras de acceso por aseguramiento, estancias hospitalarias prolongadas, situaciones de abandono social, trámites de oxígeno domiciliario, programa Canguro, pacientes renales y/o usuarios con afectaciones en sus condiciones sociales, mediante acciones de contacto telefónico, visitas domiciliarias, atención ambulatoria y articulación interinstitucional, según corresponda.	-Verificar redes de apoyo de pacientes interconsultados por esta situación a través de valoraciones sociales, entrevistas, comunicación telefónica. Realizar el seguimiento pertinente para aquellos pacientes que se encuentran en alto riesgo de abandono y con estancias prolongadas, así como de aquellos que se declaran en abandono social. Además, realice el respectivo seguimiento de radicación, autorización, asignación de proveedor y llegada de equipos de oxígeno a la vivienda de pacientes que lo requieran.	-Débiles redes de apoyo: (50)- Abandono social: (10)- Gestión de oxígeno: (78)- Estancia prolongada: (3).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
6	Elaborar estudios y conceptos sociales, así como valoraciones relacionadas con afiliación o clasificación SAT, cuando sean requeridas, garantizando su emisión dentro de los tiempos y estándares de calidad definidos por el SGSSS y la Subred.	-Se realizan soportes para la definición de seguridad social.	-Estudios de caso: (13) - Concepto Social: (8)- SAT afiliación oficiosa (1) - SAT Ministerio: (1)- Usuario extranjero sin seguridad social: (69)- Usuario sin afiliación a SGSSS: (18)- Usuario sin capacidad de pago: (2)- Suspendido por mora: (-)
7	Gestionar los trámites de afiliación al sistema de salud de los recién nacidos atendidos en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., conforme a la normatividad vigente.	-Trámite de afiliación de pacientes Recién Nacidos	-Trámite de afiliación de pacientes Recién Nacidos: (-)
8	Activar y documentar las rutas institucionales e interinstitucionales para el restablecimiento de derechos de niños, niñas, personas en riesgo o en condición de abandono, casos de código blanco, víctimas de violencia y situaciones de riesgo de feminicidio, articulando con entidades competentes como ICBF, Comisarías de Familia, Secretaría de Integración Social, Fiscalía, Personería, Defensoría del Pueblo y demás organismos de protección y control.	-Realizar reportes a entidades para restitución y/o verificación de derechos, informes de notificación mujeres víctimas de maltrato, violencia de género y/o en riesgo de feminicidio, y de adultos mayores en riesgo de abandono social.	-Base Gestión Trabajadora Social : Evolución Social: (65) Informes: ICBF : (5)- Fiscalía: (5)- Comisaría de Familia (4)- Secretaría de la Mujer : (4)- Registro SIRE: (13) - Débiles redes de apoyo: (50)-Traslado ICBF: (-)- Traslado a Comisaría de Familia: (-)- Notificación Secretaría de Integración Social: (1)- Víctima de maltrato: (25) - Código blanco: (1)- Trámite de paz y salvo para traslado de paciente a entidades pertinentes -ICBF y/o Comisaría: (-) - Notificación SIVIM: (9).
9	Registrar de manera oportuna y completa las intervenciones, seguimientos y evoluciones de Trabajo Social en la historia clínica, adjuntando los soportes correspondientes conforme a los lineamientos institucionales.	-Consignar en Sistema Dinámico Gerencial NET todas las acciones y/o actividades desarrolladas (Interconsulta - Evolución social)	-Base Gestión Trabajadora Social: Consulta social (Interconsulta): (44) Evolución Social: (99)- Gestión oxígeno (78) - Gestante (-).
10	Diligenciar y actualizar la información relacionada con problemáticas de acceso y orientaciones brindadas, en el aplicativo institucional SI CUÉNTANOS, de acuerdo con los parámetros establecidos.	-Registro en el aplicativo SI CUÉNTANOS de diferentes dinámicas sociales que se presentan	-Datos registrados en SI CUÉNTANOS: (-)
11	Consolidar y registrar la totalidad de las actividades desarrolladas en la base de Gestión de Trabajo Social, garantizando trazabilidad y calidad de la información.	-Alimentar la base de Gestión de Trabajo Social, de acuerdo a las acciones realizadas	-Registros en Historia Clínica aplicativo Dinámica (309)
12	Participar en acciones pedagógicas y de socialización sobre temas de interés comunitario e institucional, en el marco de las estrategias definidas por el proceso de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	-Realizar sensibilización con respecto a derechos y deberes de los usuarios del sistema de salud.	-Sensibilización de deberes y derechos a través de intervención individual y familiar: (309) Charlas semanales sobre derechos y deberes: (2)
13	Desarrollar las actividades asignadas dentro de la jornada administrativa definida en la programación institucional, conforme a los requerimientos del proceso y sin sujeción a horario laboral permanente.	-Asistir a un turno administrativo que corresponde por fecha asignada, y dar respuesta a las necesidades de los servicios presentados durante el mismo.	-Turno administrativo: (-)
14	Ejecutar otras actividades complementarias que, por su naturaleza técnica, guarden relación directa con el objeto contractual y sean solicitadas por el supervisor del contrato.	-Asistencia a actividades, reuniones y capacitaciones programadas.	-Reunión mensual programada para el equipo de Trabajo Social de la Sub Red Integrada de Servicios de Salud- Sur: (1)-

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 3727812	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	85578366	-			
2026	MAYO	2026	06	12					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL OCHOCIENTOS DOCEPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado					NO	PORVENIR	\$ 1750905	\$ 280145	\$ 280200
Salud						EPS SURA		\$ 218863	\$ 218900
ARL					3	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		\$ 42652	\$ 42700
Caja de Compensación					NO		Total	\$ 508148	\$ 541800
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A.				Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	24123771256	
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN						USUARIO		FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES						DANIA NATALY ORDOÑEZ ROBLES		2026-06-21 19:00:21	
ACEPTADO SUPERVISIÓN						MARIO JAIR GARZON JARA		2026-06-24 16:19:28	
ACEPTADO CONTRATACIÓN						ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2026-06-27 12:41:32	
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA						ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2026-07-14 20:44:36	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



MARIO JAIR GARZON JARA
JEFE OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y
SERVICIO AL CIUDADANO
Carrera 26 # 16 - 5 Sur - Bogotá Postal: 110611
www.subredsur.gov.co
Teléfono 7300000 Ext 26017
© Siasur - 2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DANIA NATALY ORDOÑEZ ROBLES		
Documento	CC1030626540	Dirección	CR 81B #6 B - 40
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3202828497
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total			
Identificación	Apellidos y Nombres		Tipo Colitante	Subtipo Colitante	ING	RET P	TDE	TAE	TDP	VSP	COR	VST	SLT	LMA	VAC	AVP	VCT	IRTP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1030626540	DANIA NATALY ORDOÑEZ ROBLES		59	00												0	30	30	30	0	(2320301)	PORVENIR	\$ 1,750,905	\$ 280,200	(EPS001) EPS SUJA	\$ 1,750,905	\$ 218,900	2,436	\$ 1,750,905	\$ 42,700	(NN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541,800	

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saludos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1,750,905	\$ 1,750,905	\$ 1,750,905	\$ 0	\$ 280,200	\$ 216,900	\$ 42,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541,800	\$ 1,000	\$ 542,800

CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Laboratorio de Gobierno entrega este certificado a:

Dania Ordóñez

En reconocimiento por su participación en el curso

Agentes de cambio para la innovación pública

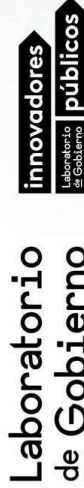
el que contempló un duración de 5 horas cronológicas



Orlando Rojas Romero
Director Ejecutivo
Laboratorio de Gobierno



Emitido: 2026-06-21



Certificate ID: dimvnea1gzu

