



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, **FEBRERO** de **2026**

Señor (a)

JOSE ALIRIO COBO LEMOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9059831

Coordinador programas especiales

Centro Agropecuario

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **FEBRERO** del año **2026**

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9059831 del año 2026

JUAN DAVID ORDOÑEZ RIVERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.061.810.226** de **POPAYÁN**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato será de TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 37.742.163) pagados de la siguiente manera: a) Primer pago de Febrero por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$4.579.593). b) siete pagos iguales por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$ 4.737.510).

Plazo: Será hasta el 30 de SEPTIEMBRE de 2026



OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA , IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN PROGRAMAS TITULADOS Y/O COMPLEMENTARIOS EN MODALIDAD PRESENCIAL PARA LA ATENCION DE LA POBLACION PERTENECIENTES A LA RED TECNOLÓGICA DE TECNOLOGÍAS DE PRODUCCIÓN LIMPIA Y A LA RED DE CONOCIMIENTO AMBIENTAL DEL CENTRO AGROPECUARIO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE LE SEA ASIGNADO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE

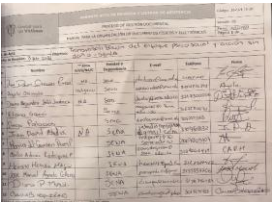
Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

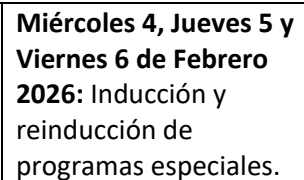
No	Obligaciones	Acciones realizadas		Evidencias
1	Realizar la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO		Portafolio de la ficha: Ficha: <i>Ficha</i> <i>PPC_Implementación</i> <i>del Plan de</i> <i>Bioseguridad en</i> <i>Empresas pecuarias.</i> Enlace a la carpeta: FICHA No IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD EN
		No. Ficha	Pendiente por crear - PPC	
		Nombre Programa	Implementación del plan de Bioseguridad en Empresas pecuarias.	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Ejecutar el programa de bioseguridad, de acuerdo con el protocolo establecido de	



aprendizaje, bitácoras, formatos Correspondientes.		acuerdo con los lineamientos del CONPES 3375 de 2005, CONPES 3458 de 2007 y CONPES 3676 de 2010, mediante lista de chequeo.	EMPRESAS PECUARIAS CALDON O 2026 Portafolio de la ficha: Ficha: <i>Ficha</i> <i>PPC_Producción</i> de <i>Bioabonos sólidos</i> . Enlace a la carpeta: FICHA No PRODUCCIÓN DE BIOABONOS SUAREZ _2026 Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI) DIAGRAMADOR Listado de asistencia Para el mes de FEBRERO 2026 se consolida la JORNADA DE INDUCCIÓN 2026 , designada por el Coordinador de Programas Especiales –
	Total Horas asignadas	72 Horas	
	No. Ficha	Ficha Pendiente por crear	
	Nombre Programa	Producción de Bio abonos.	
	Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Elaboración y aplicación de bioabonos orgánicos en unidades productivas rurales de acuerdo con la Guía Nacional de fertilidad de suelos ICA 2024, utilizando una lista de chequeo para evaluación práctica.	
	Total Horas asignadas	48 Horas	



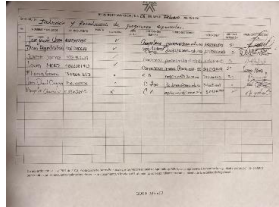
			Atención a población víctima. Lunes 2 de Febrero 2026: Reunión General funcionarios y equipo contratista 2026.  Martes 3 de Febrero 2026: Capacitación “Implementación de la estrategia de transversalización del enfoque psicosocial y acción son daño, MUNAY” – Auditorio a las Víctimas CRAV, Popayán.  
--	--	--	---

[illegible]

 UNIVERSITY OF NORTH CAROLINA DEPARTMENT OF CHEMISTRY CHEMISTRY 101 LABORATORY					
Student Name	Section Number	Section Name	Page Number	Lab Title	Lab Date
David A. Smith	101	General Chemistry	1	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	2	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	3	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	4	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	5	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	6	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	7	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	8	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	9	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	10	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	11	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	12	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	13	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	14	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	15	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	16	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	17	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	18	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	19	General Chemistry	10/1/01
David A. Smith	101	General Chemistry	20	General Chemistry	10/1/01

Viernes 6 de Febrero:



			 								
2	Desarrollar las actividades de formación profesional integral (presencial, a distancia y/o virtual conforme a la programación dada por el supervisor del contrato), aplicando los	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ficha PPC</td><td>Implementación del plan de bioseguridad en Empresas pecuarias.</td><td> Lunes: 9 , 16 , 23 de Febrero 2026 Jueves: 12, 19, 26 de Febrero 2026 Viernes: </td><td>72 Horas</td></tr> </tbody> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	Ficha PPC	Implementación del plan de bioseguridad en Empresas pecuarias.	Lunes: 9 , 16 , 23 de Febrero 2026 Jueves: 12, 19, 26 de Febrero 2026 Viernes:	72 Horas	Reporte Mensual de Instructor (RMI) Enlace Reporte Mensual del Instructor Juan David Ordoñez Rivera – FEBRERO 2026, portafolio: DIAGRAMADOR
No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes								
Ficha PPC	Implementación del plan de bioseguridad en Empresas pecuarias.	Lunes: 9 , 16 , 23 de Febrero 2026 Jueves: 12, 19, 26 de Febrero 2026 Viernes:	72 Horas								



lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, de acuerdo a los			13, 20, 27 de Febrero 2026.	
			Hora: 8:00 A.M. a 16:00 P.M.	
	<i>Ficha PPC</i>	Producción de Bio abonos	Martes: 10, 17, 24 de febrero de 2026. Miércoles: 11, 18, 25 de febrero de 2026.	48 Horas
	<i>Inducci ón</i>	Jornada de Inducción	Lunes 2, Martes 3, Miércoles 4, Jueves 5 y Viernes 6 de Febrero 2026.	40 Horas



programas del área temática objeto del contrato..			TOTAL HORAS MES	120
	Objetivo de la actividad	Reunión de ingreso – Instructores contratistas SENA 2026.		
	Fecha	2 de Febrero 2026		
	Observaciones	Reunión de ingreso – Instructores contratistas SENA 2026.		
	Objetivo de la actividad	Capacitación “Implementación de la estrategia de transversalización del enfoque psicosocial y acción sin daño , MUNAY” – Auditorio a las víctimas , Popayán.		
	Fecha	3 de Febrero 2026		
	Observaciones	Capacitación “Implementación de la estrategia de transversalización del enfoque psicosocial y acción sin daño, MUNAY” – Auditorio a las víctimas , Popayán..		



		Objetivo de la actividad	Inducción y reintucción – Equipo pedagógico, Instructora Ana Soraya.	
		Fecha	4,5,6 de Febrero 2026	
		Observaciones	Inducción y reintucción – Equipo pedagógico, Instructora Ana Soraya.	
3	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se imparta formación complementaria.	Se cargaron los soportes para la creación de fichas por medio del aplicativo https://www.gestionytic.com/ Diligenciamiento de formulario de ficha de caracterización.		Reposa en el One Drive las carpetas para la formación correspondiente al mes de FEBRERO 2026. FEBRERO 2026: • Ficha PPC_ Implementación de la Bioseguridad en Empresas Pecuarias_Municipio de Caldonó_Vereda Puente Real. • Ficha PPC_ Producción de



			Bioabonos _Municipio de Suarez_Vereda Mindalá. Reposa en el One Drive el portafolio del mes de FBERERO 2026: <u>FEBRERO</u>
4	Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SofiaPlus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la	Cree la ruta de aprendizaje, asocie los aprendices a la ruta y verifique el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: "En Formación".	A la fecha de elaboración de este informe está pendiente la matrícula de las fichas solicitadas del mes de FEBRERO 2026 por parte de la administración educativa. Una vez se reciba el correo con el listado de matriculados a cada ficha, se procede con la creación, activación y asociación de los aprendices a la ruta de aprendizaje. Fichas solicitas: • Ficha PPC_Implementación de la Bioseguridad en Empresas Pecuarias_Municipio de



	calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: a) Verificar el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: "En formación". b) Registrar los juicios dentro de los (5) días siguientes a la finalización del		Caldono_Vereda a Puente Real. • Ficha PPC_ Producción de Bioabonos _Municipio de Suarez_Vereda Mindalá. Registro de juicios evaluativos en SOFIA PLUS, en el siguiente LINK: FORMACION
--	--	--	--



	resultado de aprendiz aje. c) De acuerdo con el procedim iento los únicos estados para el aprendiz después de haber recibido formació n en su resultado de aprendiz aje deben ser Aprobad o o No		
--	--	--	--



	Aprobado. d) Realizar el debido proceso al aprendiz con inasistencia, conforme al Reglamento del Aprendizaje SENA y asentar en el aplicativo SOFIA plus el registro de esta. Reporte a coordinación académica		
--	---	--	--



	ca (Correo) solicitand o deserci n mediante acta.		
5	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	Se informó a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas.	Información oportuna y clara en la transmisión de conocimientos y procesos evaluativos en los resultados de aprendizaje a los aprendices.
6	Informar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Esta actividad no se desarrolló en el mes en curso. Reportar novedades a la CAPE.	Esta actividad no se desarrolló en el mes en curso.



	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. (Correos donde se informó)		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se realiza la socialización al inicio de las formaciones del reglamento del aprendiz y el manual de convivencia del centro de formación.	Se realiza la socialización al inicio de las formaciones del reglamento del aprendiz y el manual de convivencia del centro de formación.
8	Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Realice solicitud para creación de fichas por medio del aplicativo https://www.gestionytic.com/	Para el mes de FEBRERO 2026 se consolidan formaciones en dicho mes registrados en Gestión y TIC'S 2025, de las cuales las fichas en proceso de creación y cargadas hasta la fecha son: FEBRERO 2026: Jornada de Inducción_Febrero 2 al 6.



			Total: 40 Horas - Ficha PPC_ Implementación de la Bioseguridad en Empresas Pecuarias_Municipio de Caldono_Vereda Puente Real. Total: 72 Horas - Ficha PPC_ Producción de Bioabonos _Municipio de Suarez_Vereda Mindalá. Total: 48 Horas TOTAL: 160 Horas
9	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.	Presenta informe GC y GF en los formatos y tiempos establecidos por la entidad.	Informe GF y GC cargado en el portafolio del instructor.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8639688529**, operador **ASOPAGOS** y periodo **FEBRERO** de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

JUAN DAVID ORDOÑEZ RIVERA

Contratista

C.C. No. 1.061.810.226

Recibí a satisfacción:

Firma

JOSE ALIRIO COBO LEMOS

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 9059831 de 2026

Coordinador académico programas especiales