INFORME DE ACTIVIDADES

Periodo del Informe	**De 21 de junio al 20 de julio**
Numero de Informe	**006**
Nombre del Contratista	**FENIX CORPORACIÓN ANTIOQUEÑA**
Documento Identidad	**901597695-9**
Nombre del Interventor	**DAVID RIOS GONZALEZ**
Cargo Interventor	**DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**
Objeto de Contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE, LOGÍSTICA Y ALIMENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES, JORNADAS, MERCADOS CAMPESINOS Y CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL CAMPESINO, ORGANIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ, ANTIOQUIA – CODIGO BPIM 2024050300002

OBJETIVO

Brindar apoyo logístico, operativo y de transporte a las diferentes actividades desarrolladas por la Dirección de Agricultura, contribuyendo al cumplimiento de los programas de bienestar animal, fortalecimiento del sector agropecuario, educación ambiental y reconocimiento a la labor campesina en el municipio.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

- **Suministro de refrigerios para actividades de la Dirección de Agricultura**
  Se brindó apoyo logístico mediante el suministro de cincuenta (50) refrigerios destinados a una actividad desarrollada por la Dirección de Agricultura y Desarrollo Rural del municipio de Amagá
  Acciones desarrolladas:

Preparación y entrega de cincuenta (50) refrigerios.
Coordinación logística para la distribución entre los participantes.
Atención oportuna durante el desarrollo de la actividad
Resultado:
La entrega de los refrigerios contribuyó al bienestar de los asistentes y favoreció el adecuado desarrollo de la jornada programada por la dependencia

- **Suministro de refrigerios para actividades de la Dirección de Agricultura**
  Se brindó apoyo alimentario mediante el suministro de quince (15) almuerzos para un evento organizado por la Dirección de Agricultura y Desarrollo Rural.
  Acciones desarrolladas:
  Preparación y entrega de quince (15) almuerzos.
  Coordinación logística para la distribución de los alimentos.
  Atención a los participantes y personal de apoyo
  Resultado:
  Se garantizó la atención alimentaria de los asistentes, contribuyendo al desarrollo oportuno de la actividad institucional.

- **Suministro de material de ferretería para la organización de eventos**
  Se realizó el suministro de materiales de ferretería requeridos por la Dirección de Agricultura para apoyar la organización y adecuación de diferentes eventos desarrollados por la dependencia
  Acciones desarrolladas:
  Entrega de materiales de ferretería solicitados.
  Coordinación logística para su distribución.
  Apoyo a la adecuación de espacios destinados al desarrollo de actividades institucionales
  Resultado:
  Los materiales suministrados permitieron mejorar las condiciones logísticas y operativas para la realización de los eventos programados.

- **Suministro de refrigerios para evento realizado en el parque principa**
  Se brindó apoyo logístico mediante la entrega de cincuenta (50) refrigerios durante un evento organizado por la Dirección de Agricultura en el parque principal del municipio de Amagá
  Acciones desarrolladas:
  Preparación y entrega de cincuenta (50) refrigerios.
  Coordinación de la distribución entre los asistentes.
  Acompañamiento logístico durante el desarrollo de la actividad

Resultado:
Se favoreció la participación de la comunidad y el adecuado desarrollo del evento institucional

- **Apoyo logístico para Mercado Campesino – Corregimiento de Mina**
  Se brindó apoyo logístico para la realización del Mercado Campesino desarrollado en el corregimiento de Minas del municipio de Amagá.
  Acciones desarrolladas:
  Coordinación logística para la organización del mercado.
  Apoyo operativo durante el montaje y desarrollo de la actividad.
  Acompañamiento a los productores participantes
  Resultado:
  Se fortalecieron los espacios de comercialización de productos agrícolas y la participación de los productores rurales del municipio.

- **Servicio de transporte para Mercado Campesino realizado en el parque principal**
  Se prestó apoyo mediante el servicio de transporte para los participantes del Mercado Campesino realizado en el parque principal del municipio de Amagá.
  Acciones desarrolladas:
  Coordinación del servicio de transporte.
  Traslado de ida y regreso de los productores participantes.
  Garantía de desplazamiento oportuno para facilitar la participación en la feria campesina.
  Resultado:
  El servicio de transporte permitió la asistencia de los productores rurales al Mercado Campesino, fortaleciendo la comercialización de sus productos y promoviendo el desarrollo económico del sector agropecuario

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades ejecutadas durante el período reportado fortalecieron las acciones desarrolladas por la Dirección de Agricultura y Desarrollo Rural mediante el suministro de alimentación, materiales, apoyo logístico y transporte para la ejecución de jornadas institucionales y mercados campesinos.

El suministro de refrigerios y almuerzos contribuyó al bienestar de los participantes y al adecuado desarrollo de las actividades programadas por la dependencia, favoreciendo la permanencia y participación de productores, funcionarios y asistentes.

Asimismo, la entrega de materiales de ferretería permitió mejorar las condiciones logísticas para la organización de eventos y jornadas institucionales, facilitando la adecuación de los espacios requeridos para su desarrollo.

De igual manera, el apoyo logístico y el servicio de transporte brindados para los Mercados Campesinos realizados en el corregimiento de Minas y en el parque principal del municipio permitieron garantizar la participación de los productores rurales, fortaleciendo los canales de comercialización de productos agropecuarios, promoviendo la economía campesina y acercando la oferta productiva del sector rural a la comunidad.

En términos generales, las actividades desarrolladas contribuyeron al fortalecimiento de los programas liderados por la Dirección de Agricultura y Desarrollo Rural, promoviendo la participación comunitaria, el desarrollo económico del sector agropecuario y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

CUMPLIMIENTO

De acuerdo con las actividades reportadas, se evidencia el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el apoyo logístico, operativo, alimentario y de transporte requerido para el desarrollo de las actividades programadas por la Dirección de Agricultura y Desarrollo Rural durante el período informado.

Las acciones ejecutadas comprendieron el suministro de refrigerios, almuerzos, materiales de ferretería, apoyo logístico para mercados campesinos y la prestación del servicio de transporte para garantizar la participación de los productores rurales en las jornadas comerciales organizadas por la dependencia.

Se deja expresa constancia de que la planeación, organización, priorización de actividades, determinación de beneficiarios y definición de los requerimientos ejecutados fueron impartidas exclusivamente por el Director de Agricultura y Desarrollo Rural en ejercicio de sus funciones de supervisión contractual.

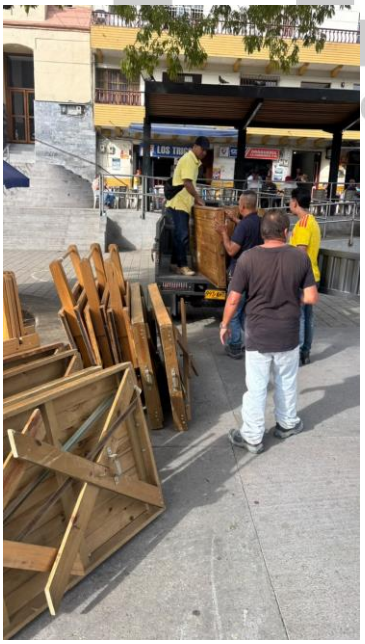
Por parte del contratista, la actuación se limitó estrictamente al cumplimiento de las instrucciones y lineamientos recibidos por la supervisión, ejecutando las actividades requeridas conforme al objeto contractual y a las necesidades definidas por la dependencia.

CONCLUSION

Durante el período reportado se ejecutaron satisfactoriamente las actividades de apoyo logístico, operativo, alimentario y de transporte requeridas por la Dirección de Agricultura y Desarrollo Rural del municipio de Amagá.

Las acciones desarrolladas permitieron garantizar el adecuado desarrollo de jornadas institucionales mediante el suministro de refrigerios, almuerzos y materiales para la organización de eventos, así como fortalecer los Mercados Campesinos mediante el apoyo logístico y el transporte de los productores rurales, favoreciendo la comercialización de sus productos y la participación en espacios de promoción agropecuaria.

En consecuencia, se evidencia el cumplimiento del objeto contractual, contribuyendo al fortalecimiento de los programas de desarrollo rural, la promoción de la economía campesina y el cumplimiento de los objetivos institucionales de la Dirección de Agricultura y Desarrollo Rural del municipio de Amagá.



CASINO

Dirección de Agricultura
ALCALDÍA DE AMAGÁ

Juan Raul Oquendo