INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Cajicá, 21 de julio del 2026

Señores:
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO – ASOCENTRO
CAJICÁ CUNDINAMARCA
Cuidad

Me dirijo a ustedes como trabajador independiente, persona natural, en ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 017 de 2026 cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACION DE UN AYUDANTE DE OBRA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ORNATO, EMBELLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA AL SEÑOR **JOHN ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS** El contrato de prestación de servicios a mi nombre que genera pago correspondiente al **periodo del 22 de junio al 21 de julio** de año en curso es el siguiente:

1. Entidad: **ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO – ASOCENTRO**

CONTRATO		**PERIODO**		**PROYECCIÓN DE PAGO EN EL PERIODO**
No.	**VALOR**	**INICIA**	**TERMINA**	**PAGO 006**
017 DE 2026	($21.228.800)	22/06/2026	21/07/2026	$2.653.600

Declaro que los aportes obligatorios correspondientes a seguridad social en salud y pensiones durante el periodo laborado proveniente de la ejecución del contrato de prestación de servicios suscrito con **ASOCENTRO,** anteriormente mencionado, son los siguientes:

CONTRATO No.	**PLANILLA No.**	**PERIODO**	**APORTES OBLIGATORIOS REALIZADOS**	
017 DE 2026	9506512530	JUNIO	SALUD	$ 218.900
			PENSIÓN	$ 280.200
	N/A		ARL	N/A
VALOR TOTAL APORTES PARA EL PERIODO				**$ 504.200**

La presente certificación la expido bajo la gravedad de juramento.

Cordialmente;

JOHN ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS
1.072.666.414 DE CHIA
Contratista

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	No. 017 DE 2026
CONTRATANTE	ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE LA SABANA CENTRO – ASOCENTRO
CONTRATISTA	JOHN ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS
C.C. No.	1072666414 DE CHIA
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACION DE UN AYUDANTE DE OBRA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ORNATO, EMBELLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA AL SEÑOR ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS
FECHA DE INICIACIÓN	22 DE ENERO DE 2026
PLAZO INICIAL	OCHO (08) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN	21 DE SEPTIEMBRE DE 2026
VALOR CONTRATADO	($21.228.800) VEINTIUN MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/ CTE
DATOS DEL INFORME	
PERIODO DEL INFORME	22 DE JUNIO AL 21 DE JULIO DE 2026
FECHA PRESENTACIÓN INFORME	21 DE JULIO DE 2026
SUPERVISOR	ING. JORGE HERNÁN FARÍAS VILLARRAGA
PAGO No.	006
VALOR PAGO	$ 2.653.600
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	75 %

OBLIGACIONES CONTRACTUALES/EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**SOPORTES**
1. Realizar jornadas de corte de césped, desyerbe de adoquines, poda de árboles en las vías urbanas y áreas públicas, del Municipio de Cota con la respectiva recolección de los residuos producto de la actividad	Se realizó poda y jornada de ornato en la vereda la moya y vías del municipio	ANEXO FOTOGRAFIA 1,2,
2. Apoyo al ornato municipal en las sedes institucionales de la administración municipal.	Se realizó mantenimiento a diferentes escuelas y colegio	ANEXO FOTOGRAFIA 3 , 4
3. Apoyo a la poda silvicultural con una frecuencia trimestral de los árboles ornamentales de las zonas públicas en área rural y urbana del municipio de Cota Cundinamarca	Se apoyó al equipo de silvicultura	ANEXO FOTOGRAFIA 5,6
4. Apoyo en el mantenimiento ornamental y paisajístico de las principales vías y bermas del municipio de cota.	Se realizó la poda y barrido de las diferentes veredas del municipio	ANEXO FOTOGRAFIA 7 ,8
5. Apoyo a las solicitudes realizadas por la secretaria Agropecuaria, Medio Ambiente y Desarrollo Económico y otras dependencias relacionadas con ornato y silvicultura municipal.	Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor.	*N/A*
6. Utilizar correctamente los elementos de protección personal.	Se utilizan los E.P.P de manera adecuada .	ANEXO FOTOGRAFIA 9,
7. Utilizar adecuadamente los equipos y herramientas entregados para realizar las actividades designadas.	Se hizo uso adecuado de las herramientas, para llevar a cabo las actividades diarias.	ANEXO FOTOGRAFIA 10,11
8. Realizar limpieza de vallados, cunetas, alcantarillas; fumigación de pasto y maleza.	Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor.	*N/A*
9. Retirar material vegetal, basuras y otros desechos de los sitios intervenidos utilizando rastrillos, palas, carretillas y/o las herramientas necesarias.	Se efectuó el levantamiento y retiro total de los residuos de las áreas intervenidas.	ANEXO FOTOGRAFIA 12,13
10. Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía	Se realiza revisión diaria de los equipos de trabajo y se deja sitio de trabajo en perfectas condiciones	ANEXO FOTOGRAFIA 14
11. Ejecutar tareas de apoyo a las actividades de mantenimiento, asegurándose de cumplir con las instrucciones impartidas, los requisitos de seguridad y salud en el trabajo exigidos.	Se realizan las actividades de la forma indicada por el supervisor	ANEXO FOTOGRAFIA 15,16

12. Ayudar en situaciones de emergencia como incendios, inundaciones, demoliciones, etc., que se presenten en el Municipio de Cota según indicaciones del coordinador y/o supervisor.	Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor.	N/A
13. Apoyar en los eventos y actividades que organice la secretaria Agropecuaria, Medio Ambiente y Desarrollo Económico en los cuales se requiera su participación conforme las necesidades del servicio.	Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor.	N/A
14. Garantizar su disponibilidad funcional para atender las actividades de apoyo a las labores asociadas al objeto contractual, dicha disponibilidad deberá permitir la coincidencia operativa necesaria para la correcta prestación del servicio, conforme a la programación acordada con el supervisor del contrato, en atención al principio de coordinación consagrado en el artículo 209 de la Constitución.	se garantizó la disponibilidad funcional para atender las actividades programadas por el supervisor del contrato, cumpliendo oportunamente con la jornada laboral y las labores asignadas	ANEXO FOTOGRAFIA 17,18
15. El contratista informará previamente cualquier situación que afecte su disponibilidad funcional, con el fin de garantizar la continuidad del servicio y la adecuada coordinación institucional	Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor.	*N/A*
16. Realizar otras tareas relacionadas con el cargo que contribuyan al logro de los objetivos	Se realizan todas las actividades designadas por el supervisor.	ANEXO FOTOGRAFIA 19,20

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 1	
 FOTO 1	 FOTO 2

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 2	
	
FOTO 3	FOTO 4

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 3	
	
FOTO 5	FOTO 6

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 4	
 FOTO 7	 FOTO 8

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 6	
 FOTO 9	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 7	
	
FOTO 10	FOTO 11

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 9	
	
FOTO 12	FOTO 13

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 10	
 FOTO 14	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 11	
 FOTO 15	 FOTO 16

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 14	
	
FOTO 17	FOTO 18

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	
OBLIGACIÓN 16	
	
FOTO 19	FOTO 20

RELACION DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA	PERIODO	FECHA DE PAGO	VALOR
9506512530	JUNIO	21/07/2026	$ **504.200**

Cordialmente;



JOHN ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS
1.072.666.414 DE CHIA
Contratista

Cajica, 21 de julio del 2026

CUENTA DE COBRO No. 06

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO
ASOCENTRO

DEBE A:

JOHN ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS
CC: 1072666414 DE Chía

Pago correspondiente al periodo comprendido entre el **22 DE JUNIO Y EL 21 DE JULIO** por la suma de ($2.653.600) **dos millones seiscientos cincuenta y tres mil seiscientos pesos**. Por el concepto del pago parcial No. 06 del contrato de PRESTACION DE SERVICIOS No. 017 de 2026, cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACION DE UN AYUDANTE DE OBRA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ORNATO, EMBELLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA AL SEÑOR JOHN ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS

Cordialmente:



_____
JOHN ALEXANDER QUIÑONES CASALLAS
CC: 1072666414 DE CHIA
Contratista

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072666414		QUIÑONES CASALLAS JOHN ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 3 No 11-92	COTA-CUNDINAMARCA	3209005281	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	490430240	9506512530	I	2026/07/03	2026/07/21	NEQUI	14	$504,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: COTA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	CC	1072666414	QUIÑONES JOHN	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072666414		QUIÑONES CASALLAS JOHN ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 3 No 11-92	COTA-CUNDINAMARCA	3209005281	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	490430240	9506512530	I	2026/07/03	2026/07/21	NEQUI	14	$504,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$2,900	$0	$283,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$2,900	$0	$283,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$2,300	$0	$221,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$2,300	$0	$221,200
TOTAL				1	$499,100	$5,200	$0	$504,300