

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : 0e6389e056f4862671cbaede55a9bd550e22b96cb8adefc7b43dfe5863ee7940838db84aacf4b33f1e9b57a22bf7b588	Forma de pago: Contado
Número de Factura: DAP-38	Medio de Pago: Consignación bancaria
Fecha de Emisión: 15/07/2026	Orden de pedido:
Fecha de Vencimiento: 15/07/2026	Fecha de orden de pedido:
Tipo de Operación: 10 - Estándar	

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: PAREDES TRUJILO DAVID ALEJANDRO	País: Colombia
Nombre Comercial: PAREDES TRUJILO DAVID ALEJANDRO	Departamento: Huila
Nit del Emisor: 1075280904	Municipio / Ciudad: Neiva
Tipo de Contribuyente: Persona Natural	Dirección: CL 19 46 80 CA 8 H
Régimen Fiscal:R-99-PN	Teléfono / Móvil: 6088624215
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica	Correo: asesorconsultorsas@gmail.com
Actividad Económica: 6910	

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE PITALITO	País: Colombia
Tipo de Documento: NIT	Departamento: Huila
Número Documento: 891180077	Municipio / Ciudad: Pitalito
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica	Dirección: Cr 3 4 78
Régimen fiscal: O-15;R-99-PN	Teléfono / Móvil: 8360010
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA	Correo: secretariahacienda@alcaldiapitalito.gov.co

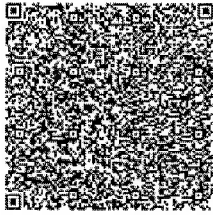
Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	003	APOYO PROFESIONAL CO NTRATO 031 2026	94	1,00	\$ 2.753.333,00	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 2.753.333,00

Notas Finales

Prestación de Servicios Mes de Julio 2026
Linea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
15/07/2026 10:57:03
Documento validado por la
DIAN:
15/07/2026 10:57:04
XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	2753333
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	2753333
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	2753333
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 2753333

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	2.753.333,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	2.753.333,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	2.753.333,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 2.753.333,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764105425255 Rango desde: 31 Rango hasta: 100 Vigencia: 2028-02-03



Creando Oportunidades

BBVA COLOMBIA NIT 860.003.020-1 Certifica

Que nuestro(a) cliente **DAVID ALEJANDRO PAREDES TRUJILLO** identificado(a) con cédula ciudadanía número **1075280904** se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la **CUENTA DE AHORROS LIBRETON** No. **200540032** aperturada el **22 de julio de 2019** cuenta activa y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, a los **16 días** del mes de **julio** del año **2026**.

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de números de cuenta:

Cuenta 10 dígitos **0200540032**

Cuenta 16 dígitos **0650000200540032**

Cuenta 20 dígitos **00130650000200540032**

Firma autográfica

Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1075280904		PAREDES TRIJILLO DAVID ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 19 N° 46 - 80	NEIVA-HUILA	8624215	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-06	2026-06	414164353	9506774138	I	2026/07/02	2026/06/23	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$685,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																						
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD		CCF				RIESGOS				PARAFISCALES											
No.	Identificación	Nombre	ingreso	desam	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta	opta										
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																						
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																						
Ciudad: NEIVA Depto: HUILA (1 Afiliados)																																						
1	CC 1075280904	PAREDES DAVID																																				
Total Afiliados(1)																																						

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$377,600	\$0	\$0	\$377,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$377,600	\$0	\$0	\$377,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,400	\$0	\$0	\$12,400
COLUMENA	14-25	800,226,175	3	1	\$12,400	\$0	\$0	\$12,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$295,000	\$0	\$0	\$295,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$295,000	\$0	\$0	\$295,000
TOTAL				1	\$685,000	\$0	\$0	\$685,000

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	CÓDIGO: F-GA-CO-38	VERSIÓN: 02	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

INFORME No. 07

Pitalito, Julio del 2026

Doctor
FRANCISCO JAVIER CARDOZO TOVAR
SUPERVISOR CONTRATO No. 031/2026
Secretario de Gobierno e Inclusión Social
Pitalito, Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 01 al 14 de Julio del año 2026.

DAVID ALEJANDRO PAREDES TRUJILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.075.280.904 de Neiva, en mi calidad de Contratista del MUNICIPIO DE PITALITO, en la SECRETARIA DE GOBIERNO E INCLUSION SOCIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No.031/2026, identificado en la plataforma de SECOP II con el No. MP-SGIS-CD-PS-047-2026, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el último mes objeto de cobro.

Valor: El valor del contrato corresponde a la suma VIENTITRES MILLONES SIESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$23.600.000)

Adición No. 1. ONCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$11.800.000).

Plazo: Cuatro (04) MESES.

Prorroga: Dos (2) meses.

OBJETO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO JURIDICO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO E INCLUSION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE PITALITO

Obligaciones Específicas:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Apoyar a la Secretaría de Gobierno en las diferentes actuaciones jurídicas de competencia de la secretaria, que sean oportunas y apliquen la normatividad vigente, con el fin de obtener un buen desempeño y del debido cumplimiento de la Constitución y las Leyes.	Se realizó acompañamiento al plan de sustitución de vehículos de tracción animal implementado por la Secretaria de Gobierno e inclusión social para lo cual participé en reunión para la implementación de cambio de transporte desde el componente ambiental con los líderes del gremio.	Se deja como anexo 1 evidencia fotográfica de lo descrito en las Actividades realizadas de la Obligación No. 1
2.Apoyar los procesos de contratación	Para el periodo se proyectaron y revisaron 4	Se deja como anexo 2 el link en

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	CÓDIGO: F-GA-CO-38	VERSIÓN: 02	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

propios de la Secretaría de Gobierno, Verificando la aplicación de las normas jurídicas aplicables durante los trámites precontractuales y de supervisión para la correcta ejecución de los proyectos que hacen parte del Plan de Desarrollo vigente, dando cumplimiento a la normatividad vigente.	estudios previos y verificación de documentos precontractuales para la contratación de Ayudas de inmediatez para las víctimas del conflicto armado, revisión del estudio previo para la compra de elementos a la comisaria de familia y se viene proyectando estudios previos para la alimentación y alojamiento del apoyo policía Nacional y convenio para la población víctima.	el https://drive.google.com/drive/folders/1t2jPQ0GDzHf_5FQozD0NSeeCsKXK2UW1?usp=drive_link en donde se evidencia los documento en Word descritos en las Actividades realizadas de la Obligación No. 2
3. Acompañar los comités de Evaluación que se lleven a cabo dentro de los diferentes procesos de contratación (subastas, Mínimas cuantías, convenios, licitación, aclaración de pliegos, términos de referencia) y las demás que resulten necesarias dentro de los procesos de selección de contratitas a cargo de la Secretaría de Gobierno e Inclusión Social, y en las cuales se designe dentro de los comités de contratación.	Para el presente periodo me fueron asignada la evaluación del proceso del contrato de fomento de centro vida dentro de los cuales apoyé la verificación jurídica del de los requisitos habilitantes tanto el preliminar como final, los cuales culminaron con la revisión NO CUMPLE.	Se deja como anexo 3 el link en el https://drive.google.com/drive/folders/1t2jPQ0GDzHf_5FQozD0NSeeCsKXK2UW1?usp=drive_link en donde se evidencia los documento en Word descritos en las Actividades realizadas de la Obligación No. 3
4. Apoyar en el seguimiento de los contratos y convenios suscritos por la Secretaría de Gobierno e Inclusión Social velando por su correcta ejecución, de acuerdo con lo establecido contractualmente	Para el pedido se han asesorado a los diferentes apoyos a la supervisión referente a consultas del proyecto referente a la rehabilitación de cementerios públicos en el Municipio de Pitalito.	Se deja como anexo 4 evidencia fotográfica de lo descrito en las Actividades realizadas de la Obligación No. 3
5. Apoyar en la gestión Jurídica a la Secretaría de Gobierno e inclusión social, para que oportunamente las quejas y reclamos que presentan los ciudadanos con respecto al funcionamiento del municipio, sean resueltas, con el objeto de buscar el mejoramiento continuo en la prestación del servicio.	Para el presente periodo se proyectó respuesta a 5 peticiones a las cuales se dio respuesta de clara, de fondo y en oportunidad, para lo cual se remitieron vía EXTRANET cada una de las respuestas	Se deja como anexo 5 el link en el https://drive.google.com/drive/folders/1t2jPQ0GDzHf_5FQozD0NSeeCsKXK2UW1?usp=drive_link en donde se evidencia los documento en Word descritos en las Actividades realizadas de la Obligación No.5
6. Apoyar a la Secretaría de Gobierno en la proyección, revisión y visto bueno de actos administrativos, oficios, informes y otros documentos relacionados con la Secretaría, con el fin de adecuar la estructura y funcionamiento del Municipio a la legislación actualizada	Para el presente periodo se proyectaron tres actas de justificación para la adición y prorroga del contrato de bienestar animal, el contrato de monitoreo por GPS de motocicletas y el monitoreo electrónico de cámaras.	Se deja como anexo 6 el link en el https://drive.google.com/drive/folders/1t2jPQ0GDzHf_5FQozD0NSeeCsKXK2UW1?usp=drive_link en donde se evidencia los documento en Word descritos en las Actividades realizadas de la

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	CÓDIGO: F-GA-CO-38	VERSIÓN: 02	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

		Obligación No. 6
7. Brindar orientación especializada jurídica en la respuesta a requerimientos e informes que deban rendirse ante los entes de control.	Para el presente periodo se brindó respuesta a la personería municipal y ministerio público sobre la atención a personas privadas de la libertad a cargo del Municipio de Pitalito donde se proyectaron las respuestas con los avances en dicha materia, donde el municipio indica cumplir con los compromisos en la compra de colchonetas jornadas de salud, y seguimiento en la alimentación.	Se deja como anexo 7 el link en el https://drive.google.com/drive/folders/1t2jPQ0GDzHf_5FQozD0NSeeCsKXK2UW1?usp=drive_link en donde se evidencia los documento en Word descritos en las Actividades realizadas de la Obligación No. 7

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de aportes al sistema integral de seguridad social, correspondiente al mes de junio 2026, así:

PAGOS SEGURIDAD SOCIAL:			
No de la planilla	Ingreso Base de Cotización (40%)	Tipo de Aportes	Valor
9506774138	\$2.360.000	Salud 12.5 %	\$295.000
		Pensión 16 %	\$377.000
		ARL 0.52 %	\$ 12.400
CERTIFICACIÓN DEL REVISOR FISCAL O PRESENTANTE LEGAL: (si aplica)	Fecha de elaboración (dd/mm/aa) : Quien suscribe: _____		

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



DAVID ALEJANDRO PAREDES TRUJILLO
Contratista
C.C. No. 1.075.280.904 de Neiva (H)

Recibí:



FRANCISCO JAVIER CARDOZO TOVAR
Secretario de Gobierno e Inclusión Social
Supervisor Contrato

 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	CÓDIGO: F-GA-CO-38	VERSIÓN: 02	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

ANEXOS DE LAS EVIDENCIAS DE LOS PRODUCTOS

ANEXO NO. 1

Evidencia fotográfica del día 10 de Julio de 2026 donde se realizó acompañamiento al proceso de sustitución de vehículos de tracción animal del Municipio de Pitalito.



 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	CÓDIGO: F-GA-CO-38	VERSIÓN: 02	FECHA: 02/11/2023

NIT 891180077-0

ANEXO NO. 2

Evidencia fotográfica del día 07 de Julio de 2026 donde conferencia virtual con la el Ministerio de Protección social respecto al proyecto de rehabilitación de cementerios.

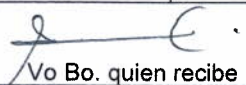


 Alcaldía Municipal Pitalito Huila	Certificado de Paz y Salvo de Servicios de TI		
	CÓDIGO: F-GTIC-SEI-05	VERSIÓN: 01	FECHA: 12/12/2025

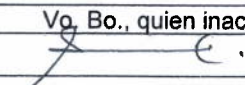
CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COPIAS DE INFORMACIÓN

En la ciudad de Pitalito Huila, el 17/07/2026, se reunieron el **INGENIERO DE SISTEMAS** del grupo TIC y **DAVID ALEJANDRO PAREDES TRUJILLO**, en calidad de funcionario adscrito a la Secretaria **GOBIERNO**, identificado con cedula de ciudadanía **1075280904**, quien presta servicios como **Funcionario Contratista - ABOGADO CONTRATISTA**, DEL MUNICIPIO DE PITALITO, DEPARTAMENTO DEL HUILA, **objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO JURIDICO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO E INCLUSION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE PITALITO**, quién realiza entrega de una copia del archivo digital, por motivo **Finalización de Contrato** de 15-01-2026 a 14-07-2026.

RELACIÓN DEL ARCHIVO DIGITAL:

COPIA DE INFORMACIÓN					
N	NOMBRE DE LA CARPETA	UBICACIÓN	CANTIDAD DE ARCHIVOS	TAMAÑO DEL BACKUP	MEDIO DE ENTREGA
1	BK DAVIDPAREDES 09072026	OFICINA DE GESTION TIC	0 CARPETAS, 1 ARCHIVOS	398 MB	Disco Externo
- Descripción de información entregada: - Responsable del Equipo: - Nombre del equipo:				 Vo Bo. quien recibe	

Servicio Wifi		
IP del equipo:		Vo Bo. quien deshabilita

Sistema	Usuario Inactivado	Vo. Bo., quien inactiva
EXTRANET	david.paredes	
HASSQL	NA	

Observaciones:

Se deja la constancia que en la Oficina de Gestión TIC, se recibe una copia de la información entregada al supervisor del contrato y/o jefe o secretario de despacho. No se recibe documentos físicos producto de éste.

"Los suscritos hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones técnicas o legales, en el marco de nuestras competencias, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma."

Quien entrega  DAVID ALEJANDRO PAREDES TRUJILLO Contratista o funcionario	Quien recibe  ARNULFO COY DIAZ Oficina TIC	Supervisor / secretario / jefe  FRANCISCO JAVIER CARDOZO TOVAR Secretario de Gobierno e Inclusion Social
--	---	---



ALCALDÍA DE PITALITO
CERTIFICADO DE PAZ Y SALVÓ COMUNICACIONES OFICIALES

Estado de Comunicaciones Oficiales asignadas al Usuario **david.paredes**

El (la) señor(a) **DAVID ALEJANDRO PAREDES TRUJILLO** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No.1075280904, no posee a la fecha Comunicaciones Oficiales pendientes para dar trámite en el Sistema de Comunicaciones Oficiales de la Entidad.

Expedición: 17/07/2026 9:08:40 a. m.

Nota: Este documento es válido durante la fecha de expedición

Fecha y Hora de Impresión: 17/07/2026 9:08:40 a. m.