



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Triunfo, Julio 31 de 2026

Señor(a)

WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9120546 del año 2026

Coordinador Académico de programas especiales

Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Puerto Berrío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 9120546 del año 2026

JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **71.191.657**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y CUATRO PESOS (\$ 47.217.054) IVA incluido. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS (\$ 4.579.581) por el mes de febrero. b) nueve (9) pagos iguales por valor CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$4.737.497) por los meses de marzo a noviembre de 2026 IVA INCLUIDO.*

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.



Objeto: 5_9502_402 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA O COMPLEMENTARIA EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MODALIDAD PRESENCIAL PARA EL PROGRAMA INTEGRACIÓN CON LA MEDIA EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Impartir formación a las siguientes fichas: 3153800, 3154514, 3419092, 3419145, 3428486 de acuerdo con la programación establecida.	Listas de asistencia, registro fotográfico Guía de aprendizaje
2	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Se realizó taller a los aprendices de la formación Producción Agropecuaria , fichas 3153800, 3154514 .	Listas de asistencia, registro fotográfico Guía de aprendizaje.
3	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Brindar Formación en el ambiente de formación de la Institución Educativa Pablo VI y la Institución Educativa Rural San Miguel.	Programación de ambientes (Puerto Triunfo) Registro Fotográfico
4	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Impartir formación a las siguientes fichas: 3153800, 3154514, 3419092, 3419145, 3428486 de acuerdo con la programación establecida.	Listas de asistencia, registro fotográfico Guía de aprendizaje
5	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración	Se elaboró la guía de aprendizaje N° 09- Atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa. Producción agropecuaria .	Guías de Aprendizaje



	de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras		
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
8	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Reporte de juicios evaluativos de las siguientes fichas: 3153800, 3154514, 3419092, 3419145, 3428486	Reporte de juicios evaluativos
9	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	Evento especial 1,2 y3 de Julio de 2026 Participar en transferencia focalizada sobre inteligencia artificial. ficha: 3153800 – TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. Días de ejecución: 7, 14, 21 y 28 de Julio de 2026.	Listas de asistencia registro Fotográfico, Guía de aprendizaje.



		Actividad: Etapa productiva Competencia: Resultado de aprendizaje etapa práctica. Resultado de aprendizaje: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. Ficha: 3154514– TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. Días de ejecución: 6 y 27 de Julio de 2026. Actividad: Etapa productiva Competencia: Resultado de aprendizaje etapa práctica. Resultado de aprendizaje: Aplicar en la resolución de problemas reales del	
--	--	--	--



		sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. Ficha: 3419092– TECNICO CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES. Días de ejecución: 9, 16, 23 y 30 de Julio de 2026. Actividad: Ap02 - efectuar el diagnóstico ambiental del área de estudio para las dimensiones física, biótica y social de acuerdo con metodologías y procedimientos establecidos. Competencia: limplementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente. Resultado de aprendizaje: Tomar la muestra de suelo en área de estudio	
--	--	--	--



		según tipo de análisis y proyecto productivo a implementar. Ficha: 3419145– TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. Días de ejecución: 10, 17, 23 y 31 de Julio de 2026. Actividad: Planear técnicamente las actividades necesarias para el establecimiento de unidades productivas agrícolas, de acuerdo con las necesidades encontradas, incluyendo actividades para una producción limpia Competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. Resultado de aprendizaje: Alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa.	
--	--	---	--



		Ficha: 3428486– TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. Días de ejecución: 8, 15, 22 y 29 de Julio de 2026. Actividad: Planear técnicamente las actividades necesarias para el establecimiento de unidades productivas agrícolas, de acuerdo con las necesidades encontradas, incluyendo actividades para una producción limpia Competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. Resultado de aprendizaje: Alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa.	
10	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Enviar formato de Planeación metodológica. Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del	Archivo de Excel: Formato planeación metodológica Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofia plus



		aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor. Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes	Planilla PDF de pago de Seguridad social.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
12	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.	Formato de asistencia y registro en plataforma Sofia plus.
13	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.	Uso de la plataforma Sena Sofia Plus y Herramientas digitales
14	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporte de juicios evaluativos de las siguientes fichas: 3153800, 3154514, 3419092, 3419145, 3428486	Reporte de juicios evaluativos



15	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir formación a las siguientes fichas: 3153800, 3154514, 3419092, 3419145, 3428486 de acuerdo con la programación establecida.	Listas de asistencia, registro fotográfico, Guía de aprendizaje
16	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Actualización permanente del portafolio de evidencias en la plataforma Sofia Plus.	Actividades programas y evaluadas en plataforma Sofia Plus.
17	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
18	Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
19	Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
20	Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Elaboración de los proyectos productivos con los aprendices de grado once.	Listas de asistencia, registro fotográfico.
21	Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	



22	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
24	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
25	Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
26	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
27	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendizaje cuando se presente la deserción.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	



28	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
29	Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	87226	PUERTO TRIUNFO	01/06/2026	12/06/2026
2	101126	PUERTO TRIUNFO	16/06/2026	19/06/2026
3	104126	PUERTO BERRIO	22/06/2026	26/06/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6024731448 del operador SOI referente al mes de junio de 2026

Cordialmente,

JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ
Contratista
C.C. NO. 71.191.657 de Puerto Berrío

WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR 9120546



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Puerto Triunfo, 30 de junio del 2026.		
PRESENTADO A: FERNANDO CANO GOMEZ, Subdirector.		
ORDEN DE VIAJE No: OV 101126	FECHA DE INICIO: 16 de junio del 2026	FECHA DE FINALIZACION: 19 de junio del 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Puerto Perales (Corregimiento de Puerto Triunfo)	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA, CAMPESENA..		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Semana 16 al 19 de junio 2026		
1. El 16 de junio se impartió formación complementaria CAMPESENA en el Corregimiento de puerto Perales del municipio de Puerto Triunfo. 2. El 17 de junio se impartió formación complementaria CAMPESENA en el Corregimiento de puerto Perales del municipio de Puerto Triunfo 3. El 18 de junio se impartió formación complementaria CAMPESENA en el Corregimiento de puerto Perales del municipio de Puerto Triunfo. 4. El 19 de junio se impartió formación complementaria CAMPESENA en el Corregimiento de puerto Perales del municipio de Puerto Triunfo		
RESULTADOS:		
Se impartió Formación complementaria CAMPESENA en el municipio de Puerto triunfo..		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
Semana 16 al 19 de junio 2026		



SENA		REGISTRO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL			
		CIUDAD (Municipio): PUERTO TRIUNFO			
		FICHA: 3419092. CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES			
		OBJETIVO/TEMA: INDUCCION			
No	NOMBRE	D.I	7/05/26	14/05/26	
1	HANNA ALEXANDRA AGUIRRE RAVE	TI - 103590062	Hanna	Hanna	
2	JANARA BARRAGAN LONDOÑO	TI - 103455789	Janara B.	Janara B.	
3	JOSE NICOLAS DAZA GALVAN	TI - 1034223634	Nicolás daza	Nicolás daza	
4	JUAN DIEGO AIDALE MUÑOZ	TI - 1033763091	Juan Diego	Juan Diego	
5	JULIETH PAOLA GUTIERREZ MORALES	TI - 1036223632	Julieth	Julieth	
6	JULIETH TATIANA PALACIO VARGAS	TI - 1036223632	Julieth	Julieth	
7	YANIS GONZALEZ AGUIRRE	TI - 1036223632	Yanis	Yanis	
8	SANTAGO VERDEIRA RAMIREZ	TI - 1036223632	Santiago	Santiago	
9	MARIA CAMILA IBARRADA TORRES	TI - 1036223632	Maria Camila	Maria Camila	
10	NICOL DAYANA LOPEZ CASTAÑO	TI - 1036223632	Nicol	Nicol	
11	KAROL DAYANA LOPEZ SANCHEZ	TI - 1036223632	Karol	Karol	
12	YUNESS MEDINA VACCA	TI - 1036223632	Yuness	Yuness	
13	YINET PACHON TORRES	TI - 1036223632	Yinet	Yinet	
14	ELEYN YULEITH PAMPLONA QUINTO	TI - 1036223632	Elyeth	Elyeth	
15	LUNA JALITH POLO DIAZ	TI - 1036223632	Luna	Luna	
16	JUAN JOSE SALAZAR PAMPLONA	TI - 1036223632	Juan Jose	Juan Jose	
17	CHARRA TATIANA VARGAS MURZ	TI - 1036223632	Charra	Charra	
18	ERIK GABRIEL VARGAS SALDARRIAGA	TI - 1036223632	Erik	Erik	
19	ALIX NATALIA ZAPATA MONTOYA	TI - 1036223632	Alix	Alix	
20					
21					
22					
23					
24					

Observaciones: De acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación GFPI-P-006, la inasistencias deben ser registradas oportunamente en sofia plus

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

CONCLUSIONES:		
Se impartió Formación complementaria CAMPESENA en el municipio de Puerto Triunfo.		

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO	

				Versión: 02	
				Código: GRF-F-076	
GASTOS DE DESPLAZAMIENTO					
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS					
CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		PUERTO TRIUNFO - 30 de JUNIO DE 2026		Código Regional :	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ		Código Centro: 9502	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:		71191657		Fecha de elaboración:	
En desarrollo de la comisión No. 87226 durante los días 16 al 19 del mes de junio de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:					
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO		MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO		VALOR PAGADO
16/06/2026	PUERTO TRIUNFO - SAN MIGUEL- LAS MERCEDES		BUS INTERMUNICIPAL		250.000
19/06/2026	PUERTO TRIUNFO - SAN MIGUEL- LAS MERCEDES		BUS INTERMUNICIPAL		250.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:					500.000
Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.					
Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.					
COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ	Nombre completo:	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO	Nombre completo:	FERNANDO CANO GOMEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9120546	Cargo:	COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	SUBDIRECTOR
Firma:		Firma:		Firma:	



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Puerto Triunfo, 30 de junio del 2026.		
PRESENTADO A: FERNANDO CANO GOMEZ, Subdirector.		
ORDEN DE VIAJE No: OV 87226	FECHA DE INICIO: 1 de junio del 2026	FECHA DE FINALIZACION: 12 de junio del 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Las Mercedes (Corregimiento de Puerto Triunfo) San Miguel (Corregimiento de Sonsón)	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA IER SAN MIGUEL Y LA IER HERMANO DANIEL.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Semana 1 al 5 de junio 2026		
1. El 1 de junio se impartió formación en el Corregimiento de San Miguel del municipio de Sonsón en la IER San Miguel, en atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa. 2. El 3 de junio se impartió formación en el Corregimiento de San Miguel del municipio de Sonsón en la IER San Miguel, en atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa. 3. El 4 de junio se impartió formación en el Corregimiento Las Mercedes del municipio de Puerto Triunfo en la IER Hermano Daniel, en aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.		
Semana 9 al 12 de junio 2026		
4. El 11 de junio se impartió formación en el Corregimiento de San Miguel del municipio de Sonsón en la IER San Miguel, en determinar los requerimientos del trabajo a realizar con base en principios técnicos y políticas de la empresa. 5. El 13 de junio se impartió formación en el Corregimiento de San Miguel del municipio de Sonsón en la IER San Miguel, en determinar los requerimientos del trabajo a realizar con base en principios técnicos y políticas de la empresa		



6. El 14 de junio se Impartió formación en el Corregimiento Las Mercedes del municipio de Puerto Triunfo en la IER Hermano Daniel, en aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

RESULTADOS:

Se impartió Formación Profesional Integral en las IER San Miguel y la IER Hermano Daniel.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Semana 1 al 5 de junio 2026



SENA		REGISTRO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL					
		CIUDAD (Municipio): SONSON					
		FICHA: 3154514 PRODUCCION AGROPECUARIA					
		OBJETIVO/TEMA: SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACION SEGUN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA.					
		Propósitos y CRITERIOS TÉCNICOS					
NO	NOMBRE	D.I	11/06/26				
1	ARITH CRISTAL BETANCOURT MACIA	TI - 1042686363	Arith M. Arith M.				
2	AVI YASBEL QUINTERO CARDONA	TI - 1036223156	Avi Quintero Avi Quintero				
3	CAROL MARIANA LOPEZ RESTREPO	TI - 1045396846	Mariana L. Mariana L.				
4	DANNA MILDRED GARCIA VELÁZQUEZ	TI - 1042686402	Danna M. Danna M.				
5	DYLAN MUÑOZ RODRIGUEZ	TI - 1042686382	Dylan M. Dylan M.				
6	EYLEEN YAJARA GUERRA SERNA	TI - 1042686293	Yajara G. Yajara G.				
7	JUAN JOSÉ PRIETO GUZMAN	TI - 1054555080	Juan Jose P. Juan Jose P.				
8	JUAN JOSÉ QUIROGA PARRA	TI - 1042686384	Juan Jose Q. Juan Jose Q.				
9	KEVIN ESTIVEN CASTRILLON GRANDA	TI - 1042686304	Kevin E. Kevin E.				
10	NATALIA REYES GÓMEZ	TI - 1054869996	Natalia R. Natalia R.				
11	ORTEGA MOLANO LUISA FERNANDA	TI - 1038222086	Luisa Ortega Luisa Ortega				
12	SANTIAGO BERNAL LONDOÑO	TI - 1054552560	Santiago B. Santiago B.				
13	YILMAR ANDRÉS GÓMEZ BARRAGAN	TI - 1097191057	Yilmar A. Yilmar A.				

Observaciones: De acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación GFPI-P-006, la inasistencias deben ser registradas oportunamente en sofia plus

Semana 11 al 15 de mayo 2026



SENA		REGISTRO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL			
		CIUDAD (Municipio): PUERTO TRIUNFO			
		FICHA: 3419092 CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES			
		OBJETIVO/TEMA: INDUCCION			
No	NOMBRE	D.I	4/11/26	11/06/26	
1	HANNA ALEXANDRA AGUIRRE RAVE	TI - 1039606082	hanna	hanna	
2	JAHARA BARRAGAN LONDOÑO	TI - 1054557789	Jahara	Jahara	
3	JOSE NICOLAS DIAZ GALVAN	TI - 1036223634	nicolas p	nicolas daza	
4	JUAN DIEGO AZALES MUÑOZ	TI - 1093765093	Juan Diego	Juan Diego	
5	JULIETH PAOLA GUTIERREZ MORALES	TI - 1036223632	julietth mardo	julietth	
6	JULIETH TATIANA PALACIO VASQUEZ	TI - 1036222853			
7	YULISA GONZALES AGUDELO	TI - 1036223625		Yulisa	
8	SANTIAGO HERRERA RAMIREZ	TI - 1039606719			
9	MARIA CAMILA ISARRAGA TORRES	TI - 1039606786			
10	NICOL DAYANA LOPEZ CASTAÑO	TI - 1036223763			
11	KAROL DAYANA LOPEZ SANCHEZ	TI - 1036223699	Karol Lopez	Karol	Karol L.
12	YUNEISI MEDINA VACCA	TI - 1000548283			
13	YINET PACHON TORRES	TI - 1073383062	Yinet Torres	Yinet Torres	
14	EILYN YULIETH PAMPLONA QUINTO	TI - 1036080508	Eilyn Quinto		
15	LUNA JALITH POLO DIAZ	TI - 1040084932	Luna Polo	Luna Polo	
16	JUAN JOSE SALAZAR PAMPLONA	TI - 1040879062			
17	CHAIRA TATIANA VARGAS NUÑEZ	TI - 1040807186	Chaira Vargas		
18	ERIK DAMIAN VARGAS SALDARRIAGA	TI - 1036222355	Erik Vargas		
19	ALIX NATALIA ZAPATA MONTOYA	TI - 1036066680	Alix Zapata		
20					
21					
22					
23					

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

CONCLUSIONES:

Se impartió Formación Profesional Integral en las IER San Miguel y la IER Hermano Daniel.

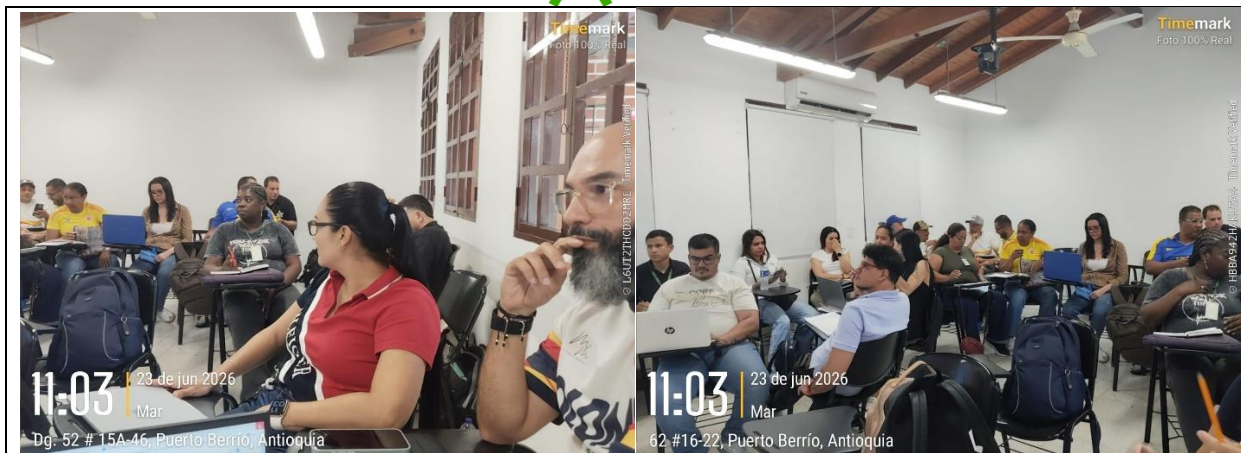
DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO	

				Versión: 02	
				Código: GRF-F-076	
GASTOS DE DESPLAZAMIENTO					
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS					
CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		PUERTO TRIUNFO - 30 de JUNIO DE 2026		Código Regional :	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ		Código Centro: 9502	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:		71191657		Fecha de elaboración:	
En desarrollo de la comisión No. 87226 durante los días 1 al 12 del mes de junio de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:					
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO		MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO		VALOR PAGADO
1/06/2026	PUERTO TRIUNFO - SAN MIGUEL- LAS MERCEDES		BUS INTERMUNICIPAL		130.000
12/06/2026	PUERTO TRIUNFO - SAN MIGUEL- LAS MERCEDES		BUS INTERMUNICIPAL		130.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:					260.000
Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.					
Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.					
COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ	Nombre completo:	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO	Nombre completo:	FERNANDO CANO GOMEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9120546	Cargo:	COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	SUBDIRECTOR
Firma:		Firma:		Firma:	

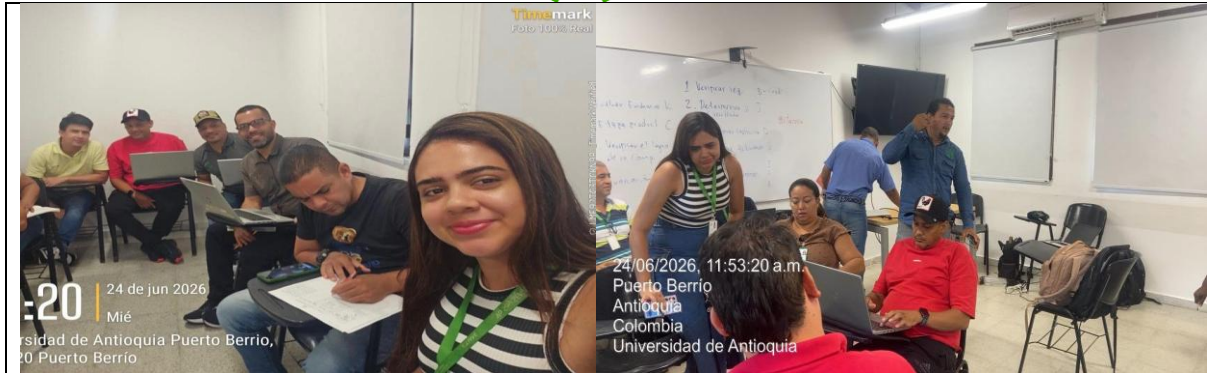


FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Puerto Triunfo, 30 de junio del 2026.		
PRESENTADO A: FERNANDO CANO GOMEZ, Subdirector.		
ORDEN DE VIAJE No: OV 104126	FECHA DE INICIO: 22 de junio del 2026	FECHA DE FINALIZACION: 26 de junio del 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Puerto Berrio	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: ALISTAMIENTO PROGRAMA DE INTEGRACION CON LA EDUCACION MEDIA TECNICA CTMAE 2026, 2 SEMESTRE.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Semana 22 al 26 de junio 2026		
1. El 22 de junio se impartió formación de alistamiento programa de integración con la educación media técnica CTMAE 2026, 2 semestre. 2. El 23 de junio se impartió formación de alistamiento programa de integración con la educación media técnica CTMAE 2026, 2 semestre. 3. El 24 de junio se impartió formación de alistamiento programa de integración con la educación media técnica CTMAE 2026, 2 semestre. 4. El 25 de junio se impartió formación de alistamiento programa de integración con la educación media técnica CTMAE 2026, 2 semestre.		
RESULTADOS:		
Se impartió Formación de alistamiento programa de integración con la educación media técnica CTMAE 2026, 2 semestre.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
Semana 22 al 26 de junio 2026		



De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



24 de jun 2026
Mié

Universidad de Antioquia Puerto Berrio,
20 Puerto Berrio

24/06/2026, 11:53:20 a.m.
Puerto Berrio
Antioquia
Colombia
Universidad de Antioquia



24/06/2026, 10:04:54 a.m.
Diagonal 52A
Puerto Berrio
Antioquia
Colombia

24/06/2026, 10:04:52 a.m.
Diagonal 52A
Puerto Berrio
Antioquia
Colombia



8 AM - 12 M

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026									
OBJETIVO (S) <i>Alistamiento Previo a la ejecución de la FPE tercer trimestre 2026</i>									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CUAL	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN
1	Juan Pablo Trujillo	71194461		✓		CTMAE	htrujillo@sena.edu.co	3202635032	✓
2	Maria Soto	103969218		✓		CTMAE	msoto100@sena.edu.co	314558022	✓
3	Pedro A. Berrio	75781399		X		CTMAE	pedro.berrio@sena.edu.co	321851444	✓
4	Edyardo Amoretti	2226091		✓		CTMAE	edamoretti@sena.edu.co	300202018	✓
5	José Benedito	106375985		X		CTMAE	jbenedito@sena.edu.co	3004679980	✓
6	Rafael Quintero	71765491		X		CTMAE	quintero@sena.edu.co	317933169	✓
7	Luis Cardona	1029692971		X		CTMAE	lcardona@sena.edu.co	318368301	✓
8	Ivana D. Ventas	54289860		X		CTMAE	ivanaventas@sena.edu.co	386199183	✓
9	Mauricio Mesa	17524022		X		CTMAE	mmesa@sena.edu.co	306385630	✓
10	Venerio Correa	43484117		X		CTMAE	vcorrea2810@gmail.com	3112433700	✓
11	Gledys Vargas	39286914		✓		CTMAE	gvargas@sena.edu.co	3122102446	✓
12	Ana Arango	33067167		✓		CTMAE	arango@sena.edu.co	314245444	✓
13	Ruth I. Coronado	43633334		✓		CTMAE	rcoronado@sena.edu.co	312242798	✓
14	Nancy F.	39413933		✓		CTMAE	nancy.f@sena.edu.co	32164169	✓
15	William Pacheco	9865512		✓		CTMAE	wpacheco@sena.edu.co	3146460232	✓

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



8A7-12M

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026									
OBJETIVO (S) <i>Alistamiento previo a la ejecución de la FPE tercer trimestre 2026</i>									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA GRABACIÓN
16	<i>Fernando Luis Arias Maestre</i>	<i>106507430</i>		X		CTMAE	<i>fernand@sema.edu.co</i>	<i>3186927124</i>	✓
17	<i>Luis Flon Landu</i>	<i>98651628</i>		X		CTMAE	<i>conmano@sema.edu.co</i>	<i>31373945</i>	✓
18	<i>Ivan Sauraci</i>	<i>80071966</i>		✓		CTMAE	<i>ivan@sema.edu.co</i>	<i>317635746</i>	✓
19	<i>Jonathan Gomez</i>	<i>31389797</i>		X		CTMAE	<i>jonathan@sema.edu.co</i>	<i>31389797</i>	✓
20	<i>Bleidis Guare</i>	<i>22243366</i>		X		CTMAE	<i>bleidis@sema.edu.co</i>	<i>3115237418</i>	✓
21	<i>Darlyn Monale</i>	<i>103970165</i>		X		CTMAE	<i>darlyn@sema.edu.co</i>	<i>31820678</i>	✓
22	<i>Guillermo Diaz</i>	<i>98651811</i>		X		CTMAE	<i>guillermo@sema.edu.co</i>	<i>321200325</i>	✓
23	<i>Juan Lascaro</i>	<i>71191637</i>		X		CTMAE	<i>jlascaro@sema.edu.co</i>	<i>3104566</i>	✓
24	<i>Cesar Lascaro</i>	<i>71190658</i>		X		CTMAE	<i>clascaro@sema.edu.co</i>	<i>3104566</i>	✓
25									
26									
27									
28									
29									
30									

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

CONCLUSIONES:

Se impartió Formación de alistamiento programa de integración con la educación media técnica CTMAE 2026, 2 semestre.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ	<i>[Firma]</i>

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO	<i>[Firma]</i>

				Versión: 02	
				Código: GRF-F-076	
GASTOS DE DESPLAZAMIENTO					
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS					
CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:		PUERTO TRIUNFO - 30 de JUNIO DE 2026		Código Regional :	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ		Código Centro: 9502	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:		71191657		Fecha de elaboración:	
En desarrollo de la comisión No. 104126 durante los días 22 al 26 del mes de mayo de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:					
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO		MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO		VALOR PAGADO
22/06/2026	PUERTO TRIUNFO - PUERTO BERRIO		BUS INTERMUNICIPAL		250.000
26/06/2026	PUERTO TRIUNFO - PUERTO BERRIO		BUS INTERMUNICIPAL		250.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:					500.000
Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.					
Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.					
COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	JUAN CARLOS LASCARRO RAMIREZ	Nombre completo:	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO	Nombre completo:	FERNANDO CANO GOMEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9120546	Cargo:	COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	SUBDIRECTOR
Firma:		Firma:		Firma:	