

	INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL	Código: R-DJ-PJU-019
	Departamento Administrativo Jurídico	Fecha: 24/02/2025
	Proceso 15. Jurídico	Versión: 005
		Página 1 de 15

Contrato No.	CO1.PCCNTR.9158341		
Objeto	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ACTIVIDADES CON ENFOQUE DE EQUIDAD DE GENERO EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA.		
Valor total	\$ 12.000.000 + \$ 6.000.000 = \$ 18.000.000	Reg. Presupuestal No.	2216 - 2244 3599 - 5488
Contratista	ANGELA VIVIANA ECHEVERRY DIAZ		
Supervisor	GONZALO ANDRÉS BETANCOURT MANTILLA		
Fecha de Inicio	28 DE ENERO DE 2026		
Fecha de terminación	27 DE JULIO DE 2026		
Plazo de Ejecución	El plazo de ejecución del presente contrato se estipula en SEIS (06) MESES, contados a partir de la configuración del inicio en la plataforma SECOP II.		
Forma de Pago	DIEZ Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$18.000.000), que serán pagados en cuatro (06) pagos mensuales vencidos, por valor de Tres Millones de pesos M/cte (\$ 3.000.000) incluidos impuestos, previa verificación del pago de seguridad social y entrega a satisfacción del informe de actividades realizadas y visto bueno por parte del funcionario encargado de ejercer la vigilancia y control. No obstante, la forma de pago prevista quedará sujeta a la situación de los recursos del plan anual mensualizado de caja PAC. NOTA: El último pago queda supeditado a la entrega de la totalidad de los archivos y documentos correspondientes a la ejecución contractual cuando haya lugar.		
FECHA DEL ACTA PARCIAL		Año	Mes
		2026	07
			Día
			24
En la ciudad de Armenia Q, en la fecha antes indicada contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. <u>6</u> del contrato antes identificado y autorizar su correspondiente pago.			
Periodo informado	Del 28 de junio al 27 de julio de 2026.		
Actividades Desarrolladas	2.1 Obligaciones Generales: 2.1.1. Presentar al Supervisor y/o interventor informes mensuales del cumplimiento de las actividades objeto del contrato, y realizar la respectiva publicación del mismo en la plataforma del SECOP II. - Se presentaron oportunamente los informes mensuales de actividades al supervisor del contrato y se efectuó su correspondiente publicación en la plataforma SECOP II, conforme a los procedimientos establecidos. 2.1.2. Conocer e implementar los procesos que le sean aplicables al Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG vigente. - Se aplicaron los lineamientos y procesos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG que resultaron pertinentes durante la ejecución del contrato, conforme a las directrices institucionales. 2.1.3. Cumplir oportunamente con los aportes al sistema general de seguridad social de conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 41 inciso 2 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás normas concordantes. - Se realizaron oportunamente los aportes al Sistema General de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales) durante toda la ejecución del contrato, mediante las planillas Nos. 6005636167 (febrero), 6009218106 (marzo), 6013732061 (abril), 6018158299 (mayo), 6021985211 (junio) y 6026284619 (julio).		



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 2 de 15

2.1.4. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del presente contrato.

- Las actividades contractuales se desarrollaron con observancia de los principios de buena fe, lealtad, responsabilidad, transparencia y colaboración con la Administración Municipal.

2.1.5. Administrar, conservar y entregar al término del contrato todos los archivos documentales producidos en desarrollo del objeto contractual y el Formato Único de Inventario Documental, en aplicación de la Ley 594 de 2000 (Ley General de Archivo), y responder por el buen estado (salvo deterioro por su normal uso) de los bienes que le sean entregados para el cumplimiento del objeto contractual.

- Se organizaron y conservaron los documentos generados durante la ejecución del contrato, realizando la entrega del archivo conforme a los lineamientos institucionales.

2.1.6. Cumplir con las obligaciones del Sistema General de Riesgos Laborales establecidas en el Artículo 16 del Decreto 0723 de 2013.

- Se dio cumplimiento a las obligaciones del Sistema General de Riesgos Laborales mediante la afiliación y el pago oportuno de los aportes correspondientes durante la ejecución del contrato.

2.2 Obligaciones Específicas:

2.2.1. Realizar visitas domiciliarias y/o institucionales para gestión y remisión a ruta de atención cuando requiera a personas OSIGD – LGTBI y/o activación de ruta de atención de personas OSIGD.

- Actividad:** Durante la ejecución del contrato se realizó apoyo y ejecución de visitas institucionales, acompañamientos, activaciones de ruta y seguimientos a casos de personas OSIGD – LGTBI, orientados a garantizar el acceso oportuno a la oferta institucional y a las rutas de atención. En desarrollo de esta obligación se llevaron a cabo las siguientes actuaciones:
- 06 de abril del 2026:** Se da cumplimiento a la obligación mediante la articulación interinstitucional para proceso de formación académica a Estefanía Obando.
- Actividad:** Se realizó visita domiciliaria para realizar seguimiento en proceso de articulación académica.
- Fecha:** 07 de julio de 2026.
- Hora:** 3:00 p.m.
- Evidencia:** Los cuales reposan en la carpeta "General". En el archivo del proyecto. Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género.



	INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: R-DJ-PJU-019
	USO GENERAL		Fecha: 24/02/2025
	Departamento Administrativo Jurídico		Versión: 005
	Proceso 15. Jurídico		Página 3 de 15

	2.2.2. Realizar 3 socializaciones de política pública de sectores sociales LGTBI y de personas con orientación sexuales e identidades de género diversas. • Actividad: Se realizaron tres (3) jornadas de socialización de la Política Pública para la población con orientaciones sexuales e identidades de género diversas (OSIGD – LGTBI), dando cumplimiento a la meta contractual. En el contrato inicial se desarrollaron dos (2) jornadas: la primera 17 de marzo del 2026 con líderes comunitarios y el 15 de abril del 2026 en la fundación despertares. • En cumplimiento de la adición contractual, se realizó una tercera jornada el 29 de mayo del 2026 en la fundación CEPAS. 2.2.3. Apoyar la exaltación de liderazgo activista OSIGD – LBTBI del municipio de armenia. • Actividad: Se brindó apoyo a la exaltación de liderazgo Activistas OSIGD - LGTBI del municipio de Armenia, realizado como actividad en el marco Semana de la Diversidad 2026. La exaltación se llevó a cabo en el auditorio Bernardo Ramírez de la Universidad del Quindío, promoviendo mensajes de respeto, inclusión, igualdad y reconocimiento de los derechos de las personas con orientaciones sexuales e identidades de género diversas, contribuyendo a la visibilización de las acciones y procesos de la comunidad LGTBI en espacios públicos del municipio. Fecha: 26 de junio de 2026 Lugar: Auditorio Bernardo Ramírez de la Universidad del Quindío Hora: 05:00 p.m. Cantidad: 150 personas Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD. 2.2.4. Fortalecer una (1) organización de base, activismo, líderes, lideresas, movimientos sociales LGTBI. • Actividad: En la adición contractual se estableció el fortalecimiento de una (1) organización/liderazgo adicional, el cual se llevó a cabo el 24 de junio de 2026, en el centro penitenciario San Bernardo INPEC Hombre de Armenia, con el grupo de líderes que representan a la comunidad LGTBI dentro del centro penitenciario, dando cumplimiento a la meta establecida. • Evidencia: Reposan en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia. 2.2.5. Realizar (2) socializaciones estrategia decreto 410 de 2018. • Actividad: En el contrato inicial se estableció la realización de dos (2) socializaciones de la estrategia del Decreto 410 de 2018, meta que fue cumplida mediante una jornada realizada el 26 de febrero de 2026 a empresarios del municipio de Armenia, y una segunda jornada el 19 de marzo de 2026, al personal docente de planta del sena. En ambos espacios se socializó la estrategia contenida en el Decreto 410 de 2018, promoviendo el conocimiento de la normativa, el respeto por la diversidad, la garantía de derechos y la prevención de actos de discriminación hacia la población OSIGD – LGTBI, dando cumplimiento a la meta establecida. • Evidencia: Reposan en la carpeta "Atención a usuarios y gestión operativa del Programa Armenia Diversa – OSIGD". En el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género. 2.2.6. Apoyar creación un programa de formadores de formarmadores para la activación de rutas de atención y denuncia en los espacios públicos. • Actividad: Se brindó apoyo a la creación del Programa Formador de Formadores para la activación de rutas de atención y denuncia en espacios públicos. En el contrato inicial, el 06 de mayo de 2026, se realizó el apoyo en el diseño del programa; y en la adición
--	---



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

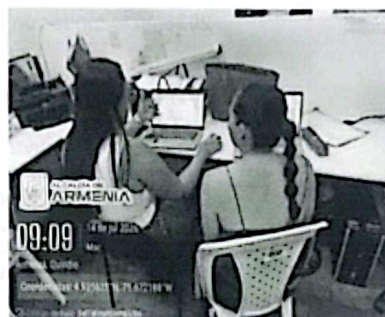
Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 4 de 15

contractual, el 14 de julio de 2026, se elaboró la ruta de implementación del Programa Formador de Formadores, dando cumplimiento a la meta establecida.

- **Fecha:** 14 de julio de 2026
- **Lugar:** Alcaldía de Armenia
- **Hora:** 09:00 a.m.
- **Cantidad:** 2 personas
- **Evidencia:** Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD.



2.2.7. Realizar una socialización campaña de cultura ciudadana para llevar a cabo procesos de formación para la reivindicación del espacio público como bien común que contemple el disfrute el acceso, el poder habitarlo, así como la participación y movilización política frente a los derechos de la población LGTBI.

- **Actividad:** En la adición contractual se estableció la realización una (1) campañas de cultura ciudadana para promover procesos de formación orientados a la reivindicación del espacio público como bien común y a la garantía de los derechos de la población LGTBI, meta que fue cumplida mediante una jornada realizada el **10 de junio de 2026**, en la empresa celifrut donde participaron 30 personas.
- **Evidencia:** Los cuales reposan en la carpeta "General". En el archivo del proyecto. Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género.

2.2.8. Apoyar en articular el observatorio social sobre derechos de la población LGTBI

- **Actividad:** En la adición contractual se realizó el apoyo en articular el observatorio social sobre derechos de la población LGTBI, en la mesa de concertación realizada el día **16 de julio del 2026**, socializando posibles estrategias para procesos de caracterización de la población.
- **Evidencia:** Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD.





INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 5 de 15

2.2.9. Realizar una campaña de prevención a la endodiscriminación (discriminación entre los miembros LGTBI) para generar nuevos liderazgos.

- **Actividad:** En el contrato inicial se realizaron 2 campañas de prevención a la endodiscriminación (discriminación entre los miembros LGTBI) para generar nuevos liderazgos, la primera se llevó a cabo el **13 de abril del 2026**, al personal del sector salud de la EPS Sura, y la segunda el día **17 de abril del 2026**, a jóvenes del programa de responsabilidad penal ICBF fundación despertares.
- **Evidencia:** Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD.

2.2.10. Identificar 2 organizaciones, entidades para la gestión de recursos de cooperación internacional para la presentación de proyectos y becas en el escenario cultural.

- **Actividad:** En el contrato inicial se estableció contacto con 2 organizaciones para la gestión de recursos de cooperación, la primera se realizó el día **16 de abril del 2026**, con la entidad fondo emprender, y la segunda el día **7 de mayo del 2026** con la fundación voces líderes, en dichos encuentros se logró la socialización del programa y como desde estas organizaciones se pueden articular procesos para gestionar recursos para la comunidad LGTBI.
- **Evidencia:** Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD.

2.2.11. Realizar 2 campaña de prevención a la endodiscriminación (Discriminación entre los miembros LGTBI) para generar nuevos liderazgos.

- **Actividad:** En el contrato inicial se tenía como meta la realización de una (1) campaña de prevención a la endodiscriminación, la cual fue ejecutada el **18 de marzo de 2026**, en el Centro de Reclusión de Mujeres de Armenia. En la adición contractual se estableció la realización de una (1) campaña adicional, desarrollada el **15 de julio de 2026**, en la clínica el prado, dando cumplimiento a la meta establecida de dos (2) campañas de prevención a la endodiscriminación para generar nuevos liderazgos.
- **Fecha:** 17 de julio de 2026
- **Lugar:** Auditorio APE
- **Hora:** 10:30 a.m.
- **Cantidad:** 16 personas
- **Evidencia:** Reposan en la carpeta del Programa Armenia Diversa – OSIGD". En el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género.



2.2.12. Apoyar el encuentro anual de saberes entre colectivos sociales LGTBI y academia.

- **Actividad:** En la adición contractual se estableció el apoyo al encuentro anual de saberes entre colectivos sociales LGTBI y la academia, meta que fue cumplida el **11 de junio de 2026**, en el SENA Galán, mediante el apoyo en la realización del Encuentro Anual de

	INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL Departamento Administrativo Jurídico Proceso 15. Jurídico	Código: R-DJ-PJU-019
		Fecha: 24/02/2025
		Versión: 005
		Página 6 de 15

	Saberes Académicos, con la participación de 152 personas, dando cumplimiento a la meta establecida. • Evidencia: Reposan en la carpeta del Programa Armenia Diversa – OSIGD". En el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género. 2.2.13. Apoyar en generar una escuela de liderazgo diverso en el municipio de armenia. • Actividad: En el contrato inicial se realizó el apoyo en el diseño del programa para generar una escuela de liderazgo diverso en el municipio de armenia, el cual fue aprobado en la etapa de diseño, definiendo sus objetivos, enfoque metodológico, ejes temáticos y ruta de implementación. • Evidencia: Reposan en la carpeta del Programa Armenia Diversa – OSIGD". En el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género 2.2.14. Apoyar conmemoración fechas representativas personas ISIGD – LGBTI /utilizar diferentes espacios públicos del municipio para visibilizar las acciones de la comunidad LGBTI. • Actividad: En el contrato inicial se estableció el apoyo a las conmemoraciones de fechas representativas de la población OSIGD – LGBTI y la utilización de espacios públicos para visibilizar las acciones de la comunidad, meta que fue cumplida mediante el apoyo brindado el 06 de abril de 2026, en el Auditorio Ancizar López, en la conmemoración del Día de la Visibilidad Trans. En la adición contractual se brindó apoyo el 27 de junio de 2026, en la Plaza de Bolívar de Armenia, durante la Marcha del Orgullo LGBTI, dando cumplimiento a la meta establecida. • Evidencia: Reposan en la carpeta del Programa Armenia Diversa – OSIGD". En el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género 2.2.15. Realizar 5 capacitaciones al sector educativo sobre enfoque diferencial, campaña para la reducción de estereotipos de género y la erradicación de la intolerancia institucional a las violencias de las personas LGBTI. • Actividad: En el contrato inicial se estableció la realización de tres (3) capacitaciones dirigidas al sector educativo sobre enfoque diferencial, reducción de estereotipos de género y erradicación de la intolerancia institucional hacia las personas LGBTI, meta que fue cumplida mediante jornadas desarrolladas el 12 de febrero de 2026 en el SENA Centro de la Construcción, la segunda el 12 de febrero de 2026, en las instalaciones del Sena galán, la tercera el 7 de abril de 2026, en la Institución Educativa Rufino sur. Durante estos espacios se promovió el reconocimiento del enfoque diferencial, el respeto por la diversidad, la reducción de estereotipos de género y la prevención de las violencias y prácticas de discriminación hacia la población OSIGD – LGBTI en los entornos educativos, dando cumplimiento a la meta establecida. En la adición Contractual se cumple con la obligación en las siguientes actividades • Actividad: Se realiza capacitación al sector educativo personal docente sobre enfoque diferencial, campaña para la reducción de estereotipos de género y la erradicación de la intolerancia institucional a las violencias de las personas LGBTI. ✓ Fecha: 17 de julio de 2026 ✓ Lugar: Auditorio APE ✓ Hora: 10:30 a.m. ✓ Cantidad: 16 personas ✓ Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD.
--	---



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 7 de 15



- **Actividad:** Se realiza capacitación al sector educativo jóvenes con formación especial y diversidad, sobre enfoque diferencial, campaña para la reducción de estereotipos de género y la erradicación de la intolerancia institucional a las violencias de las personas LGBTBI.

✓ **Fecha:** 21 de julio de 2026

✓ **Lugar:** Agencia de empleo

✓ **Hora:** 8.30 a.m.

✓ **Cantidad:** 13 personas

✓ **Evidencia:** Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD.



2.2.16. Apoyar campaña comunicativa, de la ruta institucional para la atención y acompañamiento de las personas trans e intersexuales.

- **Actividad:** Se brindó apoyo a la Campaña Interinstitucional de Equidad de Género, realizada el 20 de febrero de 2026 en la Plazoleta de la Quindianidad, en articulación con el Programa de Equidad de Género Mujer y diversas entidades municipales. Desde el Programa Armenia Diversa – OSIGD se desarrollaron acciones de orientación y sensibilización orientadas a la promoción de los derechos humanos, el respeto por las diversidades y la no discriminación, fortaleciendo el trabajo articulado entre las entidades participantes y la oferta institucional dirigida a la ciudadanía.
- **Evidencia:** Reposo en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 8 de 15

2.2.17. Apoyar en promover la realización de congresos, foros, eventos académicos en temas asociados a género, diversidad y derechos humanos.

- **Actividad:** En la adición contractual se estableció el apoyo en la promoción de congresos, foros y eventos académicos en temas asociados a género, diversidades y derechos humanos, meta que fue cumplida el **02 de junio de 2026**, en el SENA Centro Agropecuario, mediante el apoyo en la realización de un congreso dirigido a estudiantes de inducción, orientado a fortalecer los conocimientos en derechos humanos, diversidad e inclusión, dando cumplimiento a la meta establecida.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.18. Apoyar jornadas de socialización de los derechos de la población LGTBI, y de responsabilidad institucional, en cada dependencia. Realizar procesos de educación en derechos humanos, ruta y protocolos de atención a la población LGTBI del municipio, a través de diversas estrategias

- **Actividad:** En la adición contractual se realizó el apoyo en la jornada de socialización de los derechos de la población LGTBI, y de responsabilidad institucional, en la dependencia de Amable la cual se desarrollo el día **23 de junio del 2026**.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.19. Realizar 2 formaciones a personal del INPEC, sobre derechos humanos y enfoque diferencial para atención a población LGTBI, privada de la libertad (cárcel de mujeres y hombres).

- **Actividad:** En el contrato inicial se estableció la realización de dos (2) formaciones dirigidas al personal del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario – INPEC sobre derechos humanos y enfoque diferencial para la atención de población LGTBI privada de la libertad, meta que fue cumplida mediante jornadas desarrolladas el **16 de febrero de 2026** y el día **6 de abril de 2026** en el Establecimiento Penitenciario de Mediana Seguridad y Carcelario – EMPSC de Armenia. Durante estos espacios se fortalecieron los conocimientos del personal sobre derechos humanos, enfoque diferencial, respeto por la diversidad sexual e identidad de género, promoviendo una atención digna, incluyente y libre de discriminación hacia la población LGTBI privada de la libertad, dando cumplimiento a la meta establecida.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.20. Implementar un programa de educación en derechos humanos y laborales de personas LGTBI, en las empresas públicas y privadas, con el fin de disminuir los escenarios de discriminación, exclusión y violencia.

- **Actividad:** En el contrato inicial se estableció la implementación de cuatro (4) programas de educación en derechos humanos y laborales de las personas LGTBI en empresas públicas y privadas, con el fin de disminuir los escenarios de discriminación, exclusión y violencia, meta que fue cumplida el **06 de mayo del 2026** en la agencia de viajes un solo mundo, el **08 de mayo de 2026**, en la empresa de Vigilancia VIPCOL, el **11 de mayo del 2026** a los funcionarios de la agencia de empleo, el **20 de mayo del 2026** en la empresa DISMODA, el mediante el desarrollo de una jornada de educación y sensibilización orientada a fortalecer el respeto por los derechos humanos, la inclusión y la no discriminación en el ámbito laboral, dando cumplimiento a la meta establecida.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 9 de 15

2.2.21. Apoyar jornadas de socialización de los derechos de la población LGTBI, y de responsabilidad institucional, en cada dependencia.

- **Actividad:** Se apoyo la socialización de los derechos de la población LGTBI, y de responsabilidad institucional, seleccionado la dependencia Amable de la alcaldía de armenia la cual se visito de forma personalizada a cada funcionario el día **23 de junio de 2026** en la jornada de la mañana.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.22. Crear un protocolo de atención para población LGTBI del municipio de Armenia.

- **Actividad:** Se realizo el diseño de un protocolo de atención para población LGTBI del municipio de Armenia y se entregó para su revisión y aprobación el día 01 de abril del 2026.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia

2.2.20. Apoyar campañas interinstitucionales para promover el respeto y el reconocimiento de las diversidades y las diferencias en varias instituciones.

- **Actividad:** En el contrato inicial se brindó apoyo a la Campaña Interinstitucional de Equidad de Género, realizada el **20 de febrero de 2026** en la Plazoleta de la Quindianidad, en articulación con el Programa de Equidad de Género Mujer y diversas entidades municipales. En la adición contractual se realizó la campaña interinstitucional en el marco de la semana de la diversidad la cual se llevó a cabo el día **24 de junio del 2026** en el parque sucre. Desde el Programa Armenia Diversa – OSIGD se desarrollaron acciones de orientación y sensibilización orientadas a la promoción de los derechos humanos, el respeto por las diversidades y la no discriminación, fortaleciendo el trabajo articulado entre las entidades participantes y la oferta institucional dirigida a la ciudadanía.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.21. Apoyar la “semana por la igualdad, respeto y garantías de derechos” para visibilizar la lucha de derechos.

- **Actividad:** En la adición contractual se dio cumplimiento a la realización de un evento semanal por la igualdad, el respeto y la garantía de derechos para visibilizar las luchas de derechos, mediante el desarrollo de la Jornada de Salud realizada el **23 de junio de 2026**, a las 2.00 p.m., en la Plaza de la Quindianidad, con la participación de 63 personas entre entidades participantes y población beneficiaria. La actividad contó con la articulación de Red Salud, Secretaría de Salud, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo Social, SISBÉN, Orthoplan, Liga Contra el Cáncer, entre otras entidades, dando cumplimiento a la meta establecida.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.22. Crear caja de herramientas de socialización de política pública OSIGD.

- **Actividad:** En el contrato inicial se dio cumplimiento mediante el diseño de material pedagógico folleto información antidiscriminación, realizado el **13 de marzo del 2026**, como insumo para la socialización de la Política Pública OSIGD. En la adición contractual se elaboró una presentación pedagógica denominada “Diversidad, respeto e inclusión”, el **12 de junio del 2026**, como herramienta metodológica para procesos de sensibilización, formación y educación ciudadana. Con estas actividades se dio cumplimiento a la meta establecida.



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 10 de 15

Evidencia: Reposa en la carpeta "Caja de herramientas – Política Pública OSIGD", correspondiente al archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género.

2.2.23. Realizar una sistematización de experiencias como forma de reconstruir memoria histórica y procesos vividos del sector LGTBI e iniciar en la formulación de políticas, programas y proyectos.

- **Actividad:** En el contrato inicial se dio cumplimiento mediante una entrevista a la madre Sandra la cual nos permitió sistematizar su experiencia de vida, recoger sus memorias y plasmas en un documento su recorrido como madre líder de la población TRANS, esta entrevista se realizó el día **24 de abril del 2026**.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.24. Crear un semillero (a través de la estrategia escuela de liderazgo) para ampliar el conocimiento en todas sus dimensiones sobre el sector LGTBI.

- **Actividad:** En el contrato inicial se dio cumplimiento mediante la entrega del diseño y estructuración del programa semillero, el cual va articulado con el programa formador de formadores, ambos aprobados en su fase de diseño, dicho documento se entregó para revisión y aprobación el día **5 de mayo de 2026**.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.25. Consolidar una estrategia de identificación, atención y seguimiento de casos de discriminación, exclusión y violencia a razón de la orientación sexual e identidad de género en contextos.

- **Actividad:** En la adición contractual se brindó acompañamiento a la consolidación de la estrategia de identificación, atención y seguimiento de casos de discriminación, exclusión y violencia por orientación sexual e identidad de género, mediante la asistencia a la mesa de casos urgentes y seguimiento al caso de Shakira, el **08 de abril de 2026**, dando cumplimiento a la meta establecida.
- **Evidencia:** Reposa en la carpeta correspondiente al Programa Armenia Diversa – OSIGD, en el archivo del proyecto Armenia Territorio Incluyente con más oportunidad para la equidad de género, con registro fotográfico y listado de asistencia.

2.2.26. Realizar dos sensibilizaciones y formaciones al personal uniformado de la policía en violencia de género e implementación de estrategia de atención a población vulnerable (ESPOV y la directiva 006 de 2010).

- **Actividad:** En el contrato inicial se estableció la realización de una (1) jornada de sensibilización y formación al personal uniformado de la Policía Nacional en violencia de género e implementación de la Estrategia de Atención a Población Vulnerable (ESPOV y la Directiva 006 de 2010), meta que fue cumplida el 25 de mayo de 2026 en la Estación de Policía Armenia – Barrio La Isabela, mediante una jornada orientada a fortalecer los conocimientos del personal uniformado sobre el enfoque diferencial, la atención a población vulnerable y la garantía de los derechos de la población OSIGD-LGBTI. En la adición contractual se programó la realización de una (1) sensibilización adicional. No obstante, pese a las gestiones adelantadas para concertar la jornada con la Policía Nacional, no fue posible definir una fecha de ejecución debido a la alta demanda operativa y a las múltiples responsabilidades institucionales del personal uniformado, situación que limitó su disponibilidad para participar en el proceso formativo dentro del periodo de ejecución del contrato. En consecuencia, la actividad no pudo desarrollarse por causas ajenas a la gestión del contratista y quedó proyectada para ser concertada y ejecutada durante el segundo



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 11 de 15

semestre, una vez la institución cuente con la disponibilidad operativa requerida, garantizando el cumplimiento de los objetivos de fortalecimiento institucional previstos en la estrategia.

2.2.27. Apoyar la mesa municipal de concertación para población con orientación sexual e identidad de género diversas de armenia.

- **Actividad:** En el contrato inicial se brindó apoyo a la Primera Sesión Ordinaria de la Mesa Municipal de Concertación para la Población con Orientación Sexual e Identidad de Género Diversa de Armenia, realizada el **05 de febrero de 2026**, a las 2:30 p.m., en el Auditorio Ancizar López, así como a la Segunda Sesión Ordinaria, llevada a cabo el **27 de marzo de 2026**, a las 10:30 a.m., en el mismo escenario. En la adición contractual se brindó apoyo a la Tercera Sesión Ordinaria de la Mesa Municipal de Concertación,
 - ✓ **Fecha:** 16 de julio de 2026
 - ✓ **Lugar:** el Auditorio Ancizar López
 - ✓ **Hora:** 4:00 p.m.
 - ✓ **Evidencia:** Registro fotográfico y listado de asistencia que reposan en los archivos del Programa Armenia Diversa – OSIGD.



2.2.28. Apoyar comité técnico de inclusión adscrito a la mesa de concertación LGBTI OSIGD.

- En el contrato inicial se brindó apoyo al Comité Técnico de Inclusión adscrito a la Mesa de Concertación LGBTI – OSIGD, realizado el **24 de abril de 2026**, a las 3:00 p.m., en el Auditorio Ancizar López. En la adición contractual se brindó apoyo al Comité Técnico de Inclusión, realizado el **16 de julio de 2026**, a las 2:30 p.m., en el Auditorio Ancizar López, dando cumplimiento a la meta establecida.



	INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL		Código: R-DJ-PJU-019
	Departamento Administrativo Jurídico		Fecha: 24/02/2025
	Proceso 15. Jurídico		Versión: 005
			Página 12 de 15

2.2.29. Apoyar informe anual al concejo municipal y al consejo de política social sobre ejecución de política pública de sectores sociales LGTBI y de personas con orientaciones sexuales e identidades de género diversa.

- **Actividad:** Durante la ejecución del contrato y su adición no se presentó requerimiento por parte de la supervisión o de la Administración Municipal para apoyar la elaboración del informe anual al Concejo Municipal y al Consejo de Política Social sobre la ejecución de la Política Pública OSIGD – LGTBI; en consecuencia, no fue necesario adelantar actividades relacionadas con esta obligación contractual.

2.2.30. Apoyar en la realización de encuestas de satisfacción en las diferentes actividades realizadas con población vulnerable por parte de la secretaria de desarrollo social y reportar la tabulación mensual por cada proyecto, cuando haya lugar.

- **Actividad:** La obligación contemplaba el apoyo en la aplicación de encuestas de satisfacción y la elaboración de la tabulación mensual de resultados por proyecto, cuando hubiera lugar. Durante el periodo reportado no se aplicaron instrumentos de medición de satisfacción en las actividades con población vulnerable, razón por la cual no se generó información susceptible de tabulación ni de reporte. En consecuencia, no fue posible desarrollar esta actividad, quedando su ejecución supeditada a la aplicación de las encuestas en las actividades programadas por la Secretaría de Desarrollo Social.

2.2.231. Archivar y escanear semanalmente, las evidencias contractuales, previa verificación del cumplimiento de los requisitos de forma y de fondo, en concordancia con las directrices establecidas en el sistema integrado de gestión.

- Se realizó el archivo físico y digital de las evidencias contractuales, así como el escaneo y organización de la documentación generada durante la ejecución del contrato, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión.

2.2.32. Cargar en el drive del seguimiento al plan de acción las evidencias contractuales acorde a las directrices impartidas.

- Se cargaron de manera oportuna las evidencias contractuales en el drive de seguimiento al plan de acción, conforme a las directrices impartidas por la Secretaría de Desarrollo Social.

2.2.33. Reportar los compromisos adquiridos con la comunidad al secretario de despacho para garantizar su trazabilidad y cumplimiento.

- Durante la ejecución del contrato no fue requerido el reporte de compromisos adquiridos con la comunidad al secretario de Despacho, por cuanto no se impartió directriz en tal sentido.

2.2.34. Reportar en la agenda del secretario de despacho las actividades programadas con la comunidad a fin de garantizar su trazabilidad y seguimiento.

- Durante la ejecución del contrato no fue requerido el reporte de compromisos adquiridos con la comunidad al secretario de Despacho, por cuanto no se impartió directriz en tal sentido.

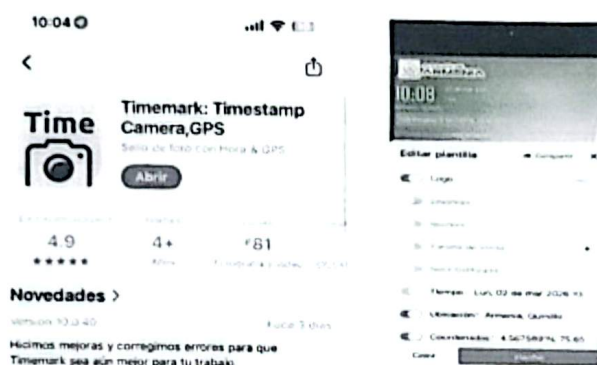
2.2.35. Apoyar las jornadas de caracterización de la población vulnerable cuando sea requerido.

	INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL Departamento Administrativo Jurídico Proceso 15. Jurídico	Código: R-DJ-PJU-019 Fecha: 24/02/2025 Versión: 005 Página 13 de 15
---	---	---

- Durante la ejecución del contrato no se programaron jornadas de caracterización de población vulnerable por parte de la Secretaría de Desarrollo Social, razón por la cual esta obligación no fue requerida.

2.2.36. Realizar y garantizar la toma de registros fotográficos de las actividades ejecutadas, incorporando en cada uno de ellos la geolocalización mediante el uso de programas o aplicaciones que permitan identificar con precisión la ubicación de las actividades, con el fin de soportar de manera adecuada los informes de seguimiento y ejecución del contrato.

- Se cumple con la Obligación. Mediante la APP Instalada en el Celular Timemark de Google Play. Plantilla Alcaldía de Armenia.



2.2.37. Asistir activamente en las actividades de formación y capacitación programadas por la entidad, relacionadas con los temas inherentes al cumplimiento del objeto contractual, en concordancia con la política de gestión y desempeño institucional establecidas en el modelo integrado de planeación y gestión MIPG.

- Se asistió y participó activamente en las jornadas de capacitación, reuniones y espacios de formación convocados por la Secretaría de Desarrollo Social, relacionados con el cumplimiento del objeto contractual y el fortalecimiento de la gestión institucional, conforme a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

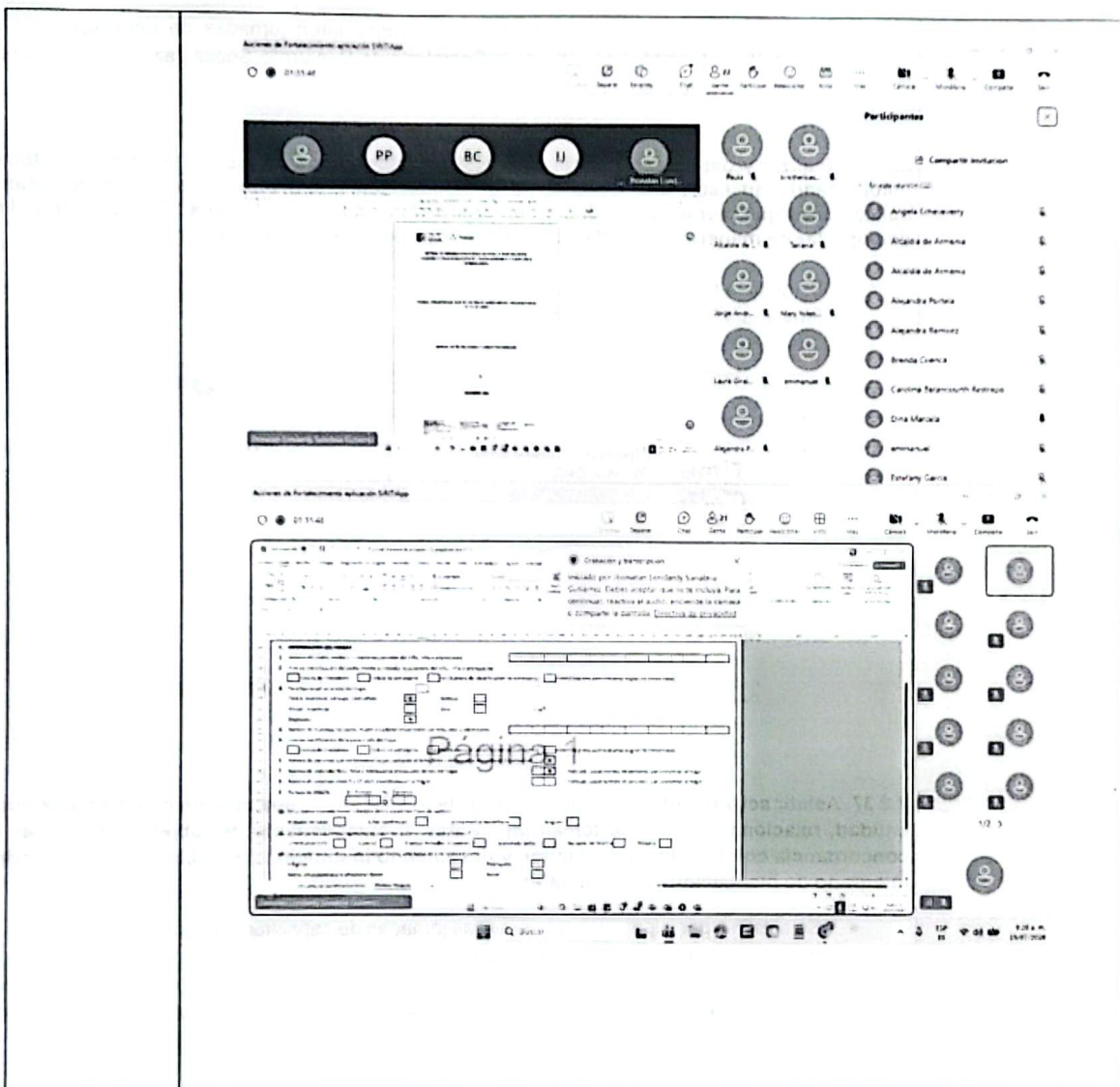
2.2.38. Garantizar la protección, reserva y confidencialidad de toda la información y datos personales de los sistemas de información y/o bases de datos que tenga bajo custodia con ocasión del desarrollo de sus funciones o la prestación del servicio, evitando su uso, divulgación o acceso no autorizado, conforme a la política de tratamiento de datos personales de la entidad y la normativa vigente (ley 1581 de 1012 y sus decretos reglamentarios).

- Se garantizó la protección, reserva y confidencialidad de la información y de los datos personales conocidos durante la ejecución del contrato, dando cumplimiento a las políticas institucionales de tratamiento de datos personales y a la normativa vigente.

2.2.39. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven del objeto y naturaleza del presente contrato o las requeridas por el ordenador del gasto y / o supervisor.

- **Actividad:** Se participo de la capacitación virtual programa por la secretaria de desarrollo social para el tema las visitas y aplicación de encuestas de SIRITY programada.
- ✓ **Fecha:** 16 de julio de 2026
- ✓ **Lugar:** Plataforma times
- ✓ **Hora:** 9:00 a.m.
- ✓ **Evidencia:**

	INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL Departamento Administrativo Jurídico Proceso 15. Jurídico	Código: R-DJ-PJU-019
		Fecha: 24/02/2025
		Versión: 005
		Página 14 de 15



Evidencias de la ejecución del contrato	Las evidencias de la ejecución del presente contrato se entregarán en drive oficial de la secretaria
ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	\$ 18.000.000
Anticipo (Si lo hay)	N/A
Valor Acta No 1	\$ 3 000 000
Valor Acta No 2	\$ 3 000 000
Valor Acta No 3	\$ 3 000 000
Valor Acta No 4	\$ 3 000 000
Valor Acta No 5	\$ 3 000 000
Valor Acta No 6	\$ 3 000 000

	INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL	Código: R-DJ-PJU-019
		Fecha: 24/02/2025
		Versión: 005
	Departamento Administrativo Jurídico Proceso 15. Jurídico	Página 15 de 15

Valor a pagar en la presente Acta No. 6	\$ 3.000.000
Saldo (Valor pendiente para pago)	\$ 0,0
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
Declaro bajo la gravedad del juramento que SI ☒ NO ☐ poseo otros contratos de prestación de servicios vigentes	Valor de ingresos mensualizados de los contratos de prestación de servicios \$ 4.360.000
VALOR DEL IBC (40% del valor de ingresos mensualizados de los contratos de prestación de servicios vigentes)	\$ 1.750.905
Entidad en donde se realiza el pago.	PSE- DAVIVIENDA
Recibo No.	6021985211
Periodo cotizado	De: 01 de junio de 2026
Periodo cotizado	Hasta: 30 de junio de 2026
Entidad en donde se realiza el pago.	PSE - NEQUI
Recibo No.	6026284619
Entidad en donde se realiza el pago.	
Recibo No.	
Periodo cotizado	De: 01 de julio de 2026
Periodo cotizado	Hasta: 31 de julio de 2026
ANEXOS:	
Recibo de pago de seguridad social	X
Copias planillas de aporte	X
Otros	
OBSERVACIONES: (Este espacio es para que el Supervisor (a) realice las anotaciones del caso, respecto del avance de ejecución del contrato, y en general, todas aquellas que pretenda hacer valer respecto del cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista).	
Firma	
Nombre	ANGELA VIVIANA ECHEVERRY DIAZ
	GONZALO ANDRÉS BETANCOURT MANTILLA
	Contratista Supervisor

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41961808
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ANGELA VIVIANA ECHEVERRI DIAZ		
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 19 NUMERO 23 NORTE 96	TELÉFONO:	7345462
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			
NO			

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	6021985211		
PERIODO COTIZACIÓN:	MES:	Junio	PERIODO COTIZACIÓN:
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	442566789

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR			1	\$ 280.200
SUBTOTAL:					1	\$ 280.200
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD			1	\$ 218.900
SUBTOTAL:					1	\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A			1	\$ 9.200
SUBTOTAL:					1	\$ 9.200

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 508.300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 41961808
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ANGELA VIVIANA ECHEVERRI DIAZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 19 NUMERO 23 NORTE 96	TÉLEFONO: 7345462
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6026284619	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN MES: julio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/23	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 50305537

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 280.200
SUBTOTAL:			1	\$ 280.200
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 218.900
SUBTOTAL:			1	\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 9.200
SUBTOTAL:			1	\$ 9.200

VALOR SIN MORA:	\$ 508.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 508.300

DATOS GENERALES DEL EMPLEADO										DATOS GENERALES DEL EMPLEADOR									
INFORMACION PERSONAL					INFORMACION LABORAL					INFORMACION FINANCIERA					INFORMACION SOCIAL				
NO.	FECHA	CONCEPTO	VALOR	MONEDA	NO.	FECHA	CONCEPTO	VALOR	MONEDA	NO.	FECHA	CONCEPTO	VALOR	MONEDA	NO.	FECHA	CONCEPTO	VALOR	MONEDA
1	01/01/2010	Salario Base	1.000.000	COP	1	01/01/2010	Salario Base	1.000.000	COP	1	01/01/2010	Salario Base	1.000.000	COP	1	01/01/2010	Salario Base	1.000.000	COP
2	01/01/2010	Salario Fijo	500.000	COP	2	01/01/2010	Salario Fijo	500.000	COP	2	01/01/2010	Salario Fijo	500.000	COP	2	01/01/2010	Salario Fijo	500.000	COP
3	01/01/2010	Salario Variable	500.000	COP	3	01/01/2010	Salario Variable	500.000	COP	3	01/01/2010	Salario Variable	500.000	COP	3	01/01/2010	Salario Variable	500.000	COP
4	01/01/2010	Salario Total	2.000.000	COP	4	01/01/2010	Salario Total	2.000.000	COP	4	01/01/2010	Salario Total	2.000.000	COP	4	01/01/2010	Salario Total	2.000.000	COP
5	01/01/2010	Salario Promedio	2.000.000	COP	5	01/01/2010	Salario Promedio	2.000.000	COP	5	01/01/2010	Salario Promedio	2.000.000	COP	5	01/01/2010	Salario Promedio	2.000.000	COP
6	01/01/2010	Salario Neto	1.500.000	COP	6	01/01/2010	Salario Neto	1.500.000	COP	6	01/01/2010	Salario Neto	1.500.000	COP	6	01/01/2010	Salario Neto	1.500.000	COP
7	01/01/2010	Salario Bruto	2.000.000	COP	7	01/01/2010	Salario Bruto	2.000.000	COP	7	01/01/2010	Salario Bruto	2.000.000	COP	7	01/01/2010	Salario Bruto	2.000.000	COP
8	01/01/2010	Salario Líquido	1.500.000	COP	8	01/01/2010	Salario Líquido	1.500.000	COP	8	01/01/2010	Salario Líquido	1.500.000	COP	8	01/01/2010	Salario Líquido	1.500.000	COP
9	01/01/2010	Salario Promedio Neto	1.500.000	COP	9	01/01/2010	Salario Promedio Neto	1.500.000	COP	9	01/01/2010	Salario Promedio Neto	1.500.000	COP	9	01/01/2010	Salario Promedio Neto	1.500.000	COP
10	01/01/2010	Salario Promedio Bruto	2.000.000	COP	10	01/01/2010	Salario Promedio Bruto	2.000.000	COP	10	01/01/2010	Salario Promedio Bruto	2.000.000	COP	10	01/01/2010	Salario Promedio Bruto	2.000.000	COP
11	01/01/2010	Salario Promedio Líquido	1.500.000	COP	11	01/01/2010	Salario Promedio Líquido	1.500.000	COP	11	01/01/2010	Salario Promedio Líquido	1.500.000	COP	11	01/01/2010	Salario Promedio Líquido	1.500.000	COP
12	01/01/2010	Salario Promedio Total	2.000.000	COP	12	01/01/2010	Salario Promedio Total	2.000.000	COP	12	01/01/2010	Salario Promedio Total	2.000.000	COP	12	01/01/2010	Salario Promedio Total	2.000.000	COP
13	01/01/2010	Salario Promedio Neto Total	1.500.000	COP	13	01/01/2010	Salario Promedio Neto Total	1.500.000	COP	13	01/01/2010	Salario Promedio Neto Total	1.500.000	COP	13	01/01/2010	Salario Promedio Neto Total	1.500.000	COP
14	01/01/2010	Salario Promedio Bruto Total	2.000.000	COP	14	01/01/2010	Salario Promedio Bruto Total	2.000.000	COP	14	01/01/2010	Salario Promedio Bruto Total	2.000.000	COP	14	01/01/2010	Salario Promedio Bruto Total	2.000.000	COP
15	01/01/2010	Salario Promedio Líquido Total	1.500.000	COP	15	01/01/2010	Salario Promedio Líquido Total	1.500.000	COP	15	01/01/2010	Salario Promedio Líquido Total	1.500.000	COP	15	01/01/2010	Salario Promedio Líquido Total	1.500.000	COP
16	01/01/2010	Salario Promedio Total Neto	1.500.000	COP	16	01/01/2010	Salario Promedio Total Neto	1.500.000	COP	16	01/01/2010	Salario Promedio Total Neto	1.500.000	COP	16	01/01/2010	Salario Promedio Total Neto	1.500.000	COP
17	01/01/2010	Salario Promedio Total Bruto	2.000.000	COP	17	01/01/2010	Salario Promedio Total Bruto	2.000.000	COP	17	01/01/2010	Salario Promedio Total Bruto	2.000.000	COP	17	01/01/2010	Salario Promedio Total Bruto	2.000.000	COP

TOTAL PAGADO:	\$ 508.300
---------------	------------

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

Bancolombia

[illegible]

De: BANCO_DAVIVIENDA@davivienda.com <BANCO_DAVIVIENDA@davivienda.com>
Enviado: jueves, julio 2, 2026 11:32:17 a.m.
Para: anyelaviviana03@hotmail.com <anyelaviviana03@hotmail.com>
Asunto: DAVIVIENDA



Apreciado(a) ANGELA VIVIANA

Le informamos que se ha registrado el siguiente movimiento de su Cta de Ahorros terminada (o) en ****9965.

Fecha: 2026/07/02

Hora: 11:31:02

Valor Transacción: \$500,300

Clase de Movimiento: Descuento Pago Planilla Unica Internet.

Lugar de Transacción: PSE SOI ACH

Atentamente,

BANCO DAVIVIENDA S.A.

Se informa que el presente mensaje es una comunicación de carácter confidencial y puede contener información sensible. Si usted no es el destinatario, se le solicita no divulgar la información contenida en este mensaje.

BANCO DAVIVIENDA S.A.

Resumen de pago

Descripción de compra
**Pago de la Planilla Integrada de
Seguridad Social y Parafiscales**

Tienda
SOI ACH

Estado de la transacción
Transacción exitosa

Fecha de la transacción
22 de julio de 2026 a las 6:54 p. m.

CUS
503055537

¿Cuanto?
\$ 508.300,00

Factura de comercio
6026284619

Tu plata salió de



Disponible

Listo

← Nueva planilla electronica pre-liquidada

Señor(a):
ANGELA VIVIANA
Ciudad,

Se creó la planilla tipo I con el número de planilla 6028675638 para el periodo de cotización 202608, de acuerdo a la planilla base tipo I con el número de planilla 6026284619 del periodo de cotización 202607.

Cordialmente,
SOI La red de la Seguridad Social



Por favor no responda a este mensaje ya que se ha enviado de forma automática. Si requiere información adicional, contáctese con nuestras líneas de Servicio al Cliente.

Armenia, julio 24 de 2026

Señores
Secretaría de Hacienda Municipal
Área Contabilidad
Alcaldía de Armenia

Asunto: Retención en la fuente Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

NOMBRE COMPLETO:	ANGELA VIVIANA ECHEVERRY DIAZ
IDENTIFICACION:	C.C 411.961.808
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.9158341
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 18.000.000
VALOR PRESENTE PAGO:	\$ 3.000.000

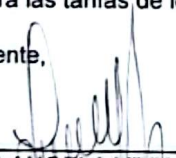
Para la aplicación de la retención en la fuente, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, lo siguiente:

1. Declaro que, conforme a los ingresos recibidos a mi nombre, durante la vigencia fiscal 2025, SI **X** NO ____, soy declarante de impuesto de renta.
2. Para efectos de la declaración de renta del año gravable 2026, NO **X** SI ____, tomaré costos y deducciones asociadas a esta renta, conforme a los establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.24.1.17 del Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificado por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023.
3. Igualmente informo que para el año fiscal 2026 SI **X** NO ____, tomaré, además, las deducciones permitidas del 25% como renta exenta.

NOTA 1: Quienes manifiesten no tomar costos ni deducciones y opten por tomar la deducción del 25%, se les aplicara la tabla del Art. 383. E.T.

NOTA 2: Quienes manifiesten **NO** ser declarantes de renta y/o certifiquen que sí se van a tomar costos y deducciones de la presente renta y tienen las bases para retener, se les aplicará las tarifas de los artículos 392 y 401 del E.T.

Cordialmente,

(Firma) 
(Nombre) ANGELA VIVIANA ECHEVERRY DIAZ
(Documento Identidad) C.C 41.961.808
Correo electrónico: anyelaviviana8503@hmail.com

	AUTORIZACIÓN DESCUENTO DE ESTAMPILLAS Secretaria de Hacienda Municipal Proceso Gestión Financiera	Código: R-SH-PGF-005
		Fecha: 28/09/2021
		Versión: 001
		Página: 1 de 1

Armenia, julio 2026

Señores
 Secretaria de Hacienda
 Municipio de Armenia

Asunto: Autorización Descuento de Estampillas

Nombre y Apellido: Angela Viviana Echeverry Diaz **Cédula:** 41.961.808

Dirección: Cra 19 # 22 Norte 124, san jua de la loma torre 1 apto 301, Armenia

Teléfono: 314-7884779

Manifiesto, que es mi voluntad autorizar al Municipio de Armenia para que realice los respectivos descuentos por concepto de estampillas:

☐ Pro-desarrollo
 ☒ Pro-hospital
 ☒ Pro-cultura
 ☒ Pro-bienestar del adulto mayor

Que se lleguen a causar con ocasión del contrato de:

☐ Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión
 ☒ Prestación de Servicios Profesionales

☐ Contratos de Obra
 ☐ Contratos de Consultoría

☐ Compra Venta y/o Suministros
 ☐ Proveedor

☐ Otro

Especificar cual: _____

Atentamente;

Angela V. Echeverry D

Nombre y Apellido
 C.C. 41.961.808 de Armenia