

|                                                                                   |                                                                                                                                      |                              |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
|  | <b>CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO</b><br><b>PROCESO: JURÍDICO</b><br><b>DOCUMENTO: CONSTANCIA DE SUPERVISIÓN SECOP II</b> |                              |                 |
|                                                                                   | Versión: 02                                                                                                                          | Fecha: 28 de febrero de 2023 | Código: FO-J-15 |

**EL(LA) SUPERVISOR(A) DEL**  
**CONTRATO / CONVENIO CPS**  
**N. 096 DEL DÍA 13 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2026**

**MODALIDAD DE SELECCIÓN: DIRECTA <sup>1</sup> ☒ CMC<sup>2</sup> \_\_\_ SA<sup>3</sup> \_\_\_ SASI<sup>4</sup> \_\_\_**  
**CM<sup>5</sup> \_\_\_ LP<sup>6</sup> \_\_\_ OTRO \_\_\_ CUAL \_\_\_**  
**No. \_\_\_ DEL AÑO \_\_\_**

**HACE CONSTAR:**

Que recibió a satisfacción del contratista **JHOAN SEBASTIAN ARISTIZABAL HERNANDEZ**, identificado(a) con C.C. **X** NIT \_\_\_ No. **1.094.961.855**, representado legalmente por \_\_\_ con C.C. No. \_\_\_; el informe de actividades número **SEIS (6) Y FINAL**, cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales brindando apoyo y acompañamiento en las actividades inherentes a la evaluación y análisis en las determinantes ambientales de los diferentes proyectos a desarrollar en departamento del Quindío, así como en las actuaciones jurídicas relacionadas con el proceso de contratación propias de la dirección general.

En razón a lo anterior, certifica que el contratista y/o cooperante cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con la Corporación Autónoma Regional del Quindío. Por lo tanto, autoriza el pago y/o desembolso por valor de: **\$ 4.400.000 (Cuatro Millones Cuatrocientos Mil Pesos M/cte).**

Las actividades se ejecutaron entre el día **12** del mes de junio del **2026** y el día **11** del mes de **Julio** del **2026**.

Para ello, se relaciona la siguiente información presupuestal:

**REGISTRO PRESUPUESTAL N°: 120/1261 FECHA: 13/01/2026-11/05/2026**

**VIGENCIA FUTURA: SI \_\_\_ NO ☒**

**REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N°: \_\_\_ FECHA: \_\_\_**

**NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: \_\_\_ FECHA: \_\_\_**

**VALOR: \_\_\_ VIGENCIA: \_\_\_**

<sup>1</sup> Contratación directa numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007

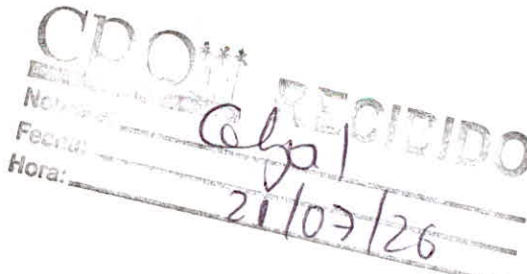
<sup>2</sup> Contratación de Mínima Cuantía.

<sup>3</sup> Selección Abreviada diferente a subasta inversa

<sup>4</sup> Selección Abreviada por subasta Inversa

<sup>5</sup> Concurso de Méritos.

<sup>6</sup> Licitación pública

  
 Fecha: 21/07/26  
 Hora:

**VALOR TOTAL DE CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): \$ 26.400.000**

**SALDO RESTANTE DEL VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): \$0**

**OBSERVACIONES:**

Como Supervisor deijo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL (Positiva).

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.

|                                      |                |                        |            |
|--------------------------------------|----------------|------------------------|------------|
| Entidad en donde se realiza el pago: | Nuevo SOI BBVA | Valor total del aporte | \$ 696.600 |
| Planilla No.                         | 6019935906     | SALUD                  | \$ 300.000 |
| Periodo cotizado                     | 06/2026        | PENSIÓN                | \$ 384.000 |
| Fecha de pago                        |                | ARL                    | \$ 12.600  |
|                                      |                | 26/06/2026             |            |

|                                      |                |                        |            |
|--------------------------------------|----------------|------------------------|------------|
| Entidad en donde se realiza el pago: | Nuevo SOI BBVA | Valor total del aporte | \$ 696.600 |
| Planilla No.                         | 6025482263     | SALUD                  | \$ 300.000 |
| Periodo cotizado                     | 07/2026        | PENSIÓN                | \$ 384.000 |
| Fecha de pago                        |                | ARL                    | \$ 12.600  |
|                                      |                | 06/07/2026             |            |

**Observaciones:**

Mediante MODIFICATORIO No 001 de fecha 11 de mayo del 2026, se adicionó al contrato de prestación de servicios No 096 del 13 de enero de 2026 la suma de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$8.800.000) y se prorrogó por SESENTA (60) días con cargo al CDP N° 980 del 05 de MAYO de 2026 y al RP N° 1261 del 11 de MAYO de 2026.

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Atentamente,



**Firma**  
**Nombre Supervisor: ANGIE LORENA MÁRQUEZ MORENO**  
**No. de Identificación: 1.094.890.373**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                                 |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
|  | <b>CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO</b><br><b>PROCESO: JURÍDICO</b><br><b>DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL</b><br><b>CONTRATOS SECOP II</b> |                                 |                 |
|                                                                                   | Versión: 01                                                                                                                                                                     | Fecha: 01 de septiembre de 2021 | Código: FO-J-20 |

**ACTA DE RECIBO ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO  
FINAL OBRA, BIEN O SERVICIO**

**CPS1**   X   **CMC2**        **SAMC3**        **CM4**        **OTRO**        **CUAL**                                   

CONTRATO N° : 096 DE FECHA: 13 DE ENERO DE 2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales brindado apoyo y acompañamiento en las actividades inherentes a la evaluación y análisis en las determinantes ambientales de los diferentes proyectos a desarrollar en departamento del Quindío, así como en las actuaciones jurídicas relacionadas con el proceso de contratación propias de la dirección general.

CONTRATISTA: JHOAN SEBASTIÁN ARISTIZÁBAL HERNÁNDEZ

CC   X   NIT            No.: 1.094.961.855

VALOR TOTAL: \$26.400.000 VALOR ANTICIPO: \$            %:           

FECHA DE INICIACIÓN: 13 de enero de 2026

PLAZO EN DÍAS: 120 PRÓRROGA (DÍAS): 60

INTERVENTOR:            SUPERVISOR: ANGIE LORENA MARQUEZ MORENO

REGISTRO PRESUPUESTAL N°: 120/1261 FECHA: 13/01/2026 – 11/05/2026

VIGENCIA FUTURA: SI        NO   X  

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N°:            FECHA:                           

NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN:            FECHA:           

VALOR:            VIGENCIA:           

El suscrito ANGIE LORENA MARQUEZ MORENO, supervisore de la obra, bien o servicio, mediante el presente documento dejan constancia de la entrega y recibo definitivo del objeto contractual.

El supervisor hace constar que el producto objeto del contrato ha sido entregado por el contratista y recibido por el supervisor a satisfacción, de acuerdo con la siguiente descripción:

1. Para Bienes o Servicios Ejecutados a la fecha (Productos entregados):

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Contrato de Prestación de Servicios.  
<sup>2</sup> Contratación de Mínima Cuantía.  
<sup>3</sup> Selección Abreviada de Menor Cuantía  
<sup>4</sup> Concurso de Méritos.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                             |                 |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
|  | <p align="center"><b>CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO</b><br/> <b>PROCESO: JURÍDICO</b><br/> <b>DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL</b><br/> <b>CONTRATOS SECOP II</b></p> |                 |               |
| Versión: 01                                                                       | Fecha: 01 de septiembre de 2021                                                                                                                                                                             | Código: FO-J-20 | Página 2 de 6 |

**Actividad No. 1:** Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación, mediante acompañamiento jurídico en los temas ambientales urbanísticos, relacionados directamente con la planificación del territorio y la planificación ambiental.  
**Descripción de la actividad:** Apoyar en la proyección de conceptos, revisión de procesos ambientales, elaboración de oficios y revisión de las normas ambientales y urbanísticas vigentes para su correcta aplicación que le sean asignados.

**Resultado:**

- 1.1. El contratista realizó la proyección del oficio por medio del cual se da respuesta a los radicados de ingreso No. 6571-26 y 6636-26, radicados por los curadores urbanos No. 1 y 2 de Armenia. Respuesta que fue remitida con el radicado de salida No. 11185-26.

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Oficio No. 11185-26

- 1.2. El contratista realizó la proyección del oficio por medio del cual se da respuesta a la solicitud con radicado de ingreso No. 6359-26, radicado por el señor Federico Mejía Álvarez; dicho borrador fue remitido para revisión al correo electrónico [asesordireccion@crq.gov.co](mailto:asesordireccion@crq.gov.co).

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Borrador de respuesta.
- ✓ Correo electrónico de envío.

- 1.3. El contratista realizó la proyección de componente jurídico del concepto técnico de análisis de determinantes ambientales, solicitado por la Subdirección de Regulación y Control mediante el comunicado interno No. SRCA-831-26; así como el borrador de comunicado interno de respuesta, dichos borradores fueron remitidos para su revisión al correo electrónico [asesordireccion@crq.gov.co](mailto:asesordireccion@crq.gov.co).

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Borrador de Concepto Técnico
- ✓ Borrador de comunicado interno
- ✓ Correo electrónico de envío

- 1.4. El contratista realizó la proyección de componente jurídico del concepto técnico de análisis de determinantes ambientales, solicitado por la Subdirección de Regulación y Control mediante el comunicado interno No. SRCA-354-26; así como el borrador de comunicado interno de respuesta, dichos borradores fueron remitidos para su revisión al correo electrónico [asesordireccion@crq.gov.co](mailto:asesordireccion@crq.gov.co).

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                             |                 |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
|  | <p align="center"><b>CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO</b><br/> <b>PROCESO: JURÍDICO</b><br/> <b>DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL</b><br/> <b>CONTRATOS SECOP II</b></p> |                 |               |
| Versión: 01                                                                       | Fecha: 01 de septiembre de 2021                                                                                                                                                                             | Código: FO-J-20 | Página 3 de 6 |

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Borrador de Concepto Técnico
- ✓ Borrador de comunicado interno
- ✓ Correo electrónico de envío

**1.5.** Realizó la proyección de componente jurídico del concepto técnico de análisis de determinantes ambientales, solicitado por la Subdirección de Regulación y Control mediante el comunicado interno No. SRCA-201-26; así como el borrador de comunicado interno de respuesta, dichos borradores fueron remitidos para su revisión al correo electrónico [asesordireccion@crq.gov.co](mailto:asesordireccion@crq.gov.co).

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Borrador de Concepto Técnico
- ✓ Borrador de comunicado interno
- ✓ Correo electrónico de envío

**1.6.** Realizó la proyección del traslado por competencia de la petición con radicado de ingreso No. 9253-26, dirigido a la Alcaldía Municipal de Montenegro, así como el borrador de respuesta a dicha solicitud; dichos borradores fueron remitidos para su revisión al correo electrónico [asesordireccion@crq.gov.co](mailto:asesordireccion@crq.gov.co).

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Oficio No. 12665-26
- ✓ Borrador de respuesta
- ✓ Correo electrónico de envío

**1.7.** Realizó la proyección del oficio por medio del cual se otorga respuesta a la comunicación con radicado de ingreso No. 8429-26, radicada por la Defensoría Regional del Pueblo, dicha respuesta fue remitida bajo el radicado de salida No. 12729-26.

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Oficio No. 12729-26

**Actividad No. 2:** Apoyar en el acompañamiento jurídico a la entidad, en la asistencia de mesas de trabajo, reuniones, comités, aplicación de las normas ambientales y urbanísticas mesas de concertación, y demás instancias de la ley dentro del ordenamiento territorial y la planificación ambiental; así como en los demás espacios, con entidades públicas y gremios privados del Departamento que se requieran.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                             |                 |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
|  | <p align="center"><b>CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO</b><br/> <b>PROCESO: JURÍDICO</b><br/> <b>DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL</b><br/> <b>CONTRATOS SECOP II</b></p> |                 |               |
| Versión: 01                                                                       | Fecha: 01 de septiembre de 2021                                                                                                                                                                             | Código: FO-J-20 | Página 4 de 6 |

### Resultado:

**2.1** Durante el período informado el contratista no fue requerido para el acompañamiento jurídico a reuniones, mesas de trabajo o comités.

**Actividad No. 3** Apoyar desde el componente jurídico la actividad precontractual, contractual y post contractual de los procesos de contratación que se adelanten dentro del equipo de ordenamiento ambiental territorial, teniendo en cuenta las distintas modalidades de contratación regidas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. **Descripción de la actividad:** Apoyar en la proyección y/o revisión de los estudios y documentos, la proyección y/o revisión de liquidaciones de los contratos y/o convenios celebrados para su posterior radicación en la Oficina Asesora Jurídica para su aprobación.

### Resultado:

**3.1** Durante el período informado, el contratista brindó apoyo con la revisión de los informes de ejecución de actividades, actas de recibo parcial, constancias del supervisor SECOP II, evidencias y planillas de seguridad social de los contratistas relacionados a continuación:

- 3.1.1. Cuenta de Cobro No. 5 CRISTINA REYES
- 3.1.2. Cuenta de Cobro No. 05 DAVID ACEVEDO
- 3.1.3. Cuenta de Cobro No. 05 JULIANA TANGARIFE
- 3.1.4. Cuenta de Cobro No. 04 LAURA PAREJA
- 3.1.5. Cuenta de Cobro No. 05 NATALA SALAZAR
- 3.1.6. Cuenta de Cobro No. 05 LAURA PAREJA
- 3.1.7. Cuenta de Cobro No. 05 LAURA XIMENA ARISTIZABAL
- 3.1.8. Cuenta de Cobro No. 05 NATALIA SALAZAR

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- 3.1.1. Cuenta de Cobro No. 5 CRISTINA REYES
- 3.1.2. Cuenta de Cobro No. 05 DAVID ACEVEDO
- 3.1.3. Cuenta de Cobro No. 05 JULIANA TANGARIFE
- 3.1.4. Cuenta de Cobro No. 04 LAURA PAREJA
- 3.1.5. Cuenta de Cobro No. 05 NATALA SALAZAR
- 3.1.6. Cuenta de Cobro No. 05 LAURA PAREJA
- 3.1.7. Cuenta de Cobro No. 05 LAURA XIMENA ARISTIZABAL
- 3.1.8. Cuenta de Cobro No. 05 NATALIA SALAZAR

**Actividad No. 4** Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el análisis, evaluación y sustanciación jurídica de los conceptos de desafectación de suelos de protección para las entidades territoriales en el marco de los planes de ordenamiento territorial que se requieran.

### Resultado:

**4.1** Realizó la revisión jurídica de los documentos anexos para la solicitud de desafectación con radicado de ingreso No. 8177-26, la lista de chequeo diligenciada se

remitió vía WhatsApp al profesional Juan Diego Forero Cardona, para que procediera de conformidad con el procedimiento establecido.

Para dar cuenta de las actividades realizadas, el contratista adjuntó en medio digital las siguientes evidencias:

- ✓ Lista de chequeo diligenciada
- ✓ Captura de pantalla de WhatsApp

COMPROBANTES DE ENTRADA ALMACÉN N°: \_\_\_\_\_

2. Para contratos de Obra (Productos entregados):

| ITEM  | DESCRIPCIÓN | UND   | CANTIDAD | VR. UNIT. | VR. PARCIAL |
|-------|-------------|-------|----------|-----------|-------------|
| _____ | _____       | _____ | _____    | _____     | _____       |
| _____ | _____       | _____ | _____    | _____     | _____       |

|                |          |
|----------------|----------|
| ADMINISTRACIÓN | \$ _____ |
| IMPREVISTOS    | \$ _____ |
| UTILIDADES     | \$ _____ |
| IVA/UTILIDAD   | \$ _____ |
| TOTAL          | \$ ===== |

**BALANCE DEL ANTICIPO**

|                                    |          |          |
|------------------------------------|----------|----------|
| VALOR ANTICIPO:                    |          | \$ _____ |
| VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES: | \$ _____ |          |
| VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA:       | \$ _____ |          |
| SALDO POR AMORTIZAR:               | \$ _____ |          |
| SUMAS IGUALES                      | \$ _____ | \$ _____ |

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

|                      |               |               |
|----------------------|---------------|---------------|
| VALOR TOTAL PACTADO  |               | \$ 17.600.000 |
| VALOR ADICION        |               | \$ 8.800.000  |
| PAGOS ANTERIORES     | \$ 22.000.000 |               |
| VALOR PAGO ESTA ACTA | \$ 4.400.000  |               |
| SALDO DEL CONTRATO   | \$ 0          |               |
| SUMAS IGUALES        | \$26.400.000  | \$ 26.400.000 |

**OBSERVACIONES:**

Como Supervisor(a) dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL Positiva

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

|                                             |                   |                               |                   |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|
| <b>Entidad en donde se realiza el pago:</b> | Nuevo SOI<br>BBVA | <b>Valor total del aporte</b> | <b>\$ 696.600</b> |
| <b>Planilla No.</b>                         | <b>6019935906</b> | <b>SALUD</b>                  | \$ 300.000        |
| <b>Periodo cotizado</b>                     | 06/2026           | <b>PENSIÓN</b>                | \$ 384.000        |
|                                             |                   | <b>ARL</b>                    | \$ 12.600         |
| <b>Fecha de pago</b>                        | 26/06/2026        |                               |                   |

|                                             |                   |                               |                   |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------|
| <b>Entidad en donde se realiza el pago:</b> | Nuevo SOI<br>BBVA | <b>Valor total del aporte</b> | <b>\$ 696.600</b> |
| <b>Planilla No.</b>                         | <b>6025482263</b> | <b>SALUD</b>                  | \$ 300.000        |
| <b>Periodo cotizado</b>                     | 07/2026           | <b>PENSIÓN</b>                | \$ 384.000        |
|                                             |                   | <b>ARL</b>                    | \$ 12.600         |
| <b>Fecha de pago</b>                        | 06/07/2026        |                               |                   |

El recibo de la obra, bien o servicio no releva al contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y a las establecidas en las normas legales vigentes.

**Observaciones:**

Mediante MODIFICATORIO No 001 de fecha 11 de mayo del 2026, se adicionó al contrato de prestación de servicios No 096 del 13 de enero de 2026 la suma de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$8.800.000) y se prorrogó por SESENTA (60) días con cargo al CDP N° 980 del 05 de MAYO de 2026 y al RP N° 1261 del 11 de MAYO de 2026.

En el tiempo transcurrido para la presentación de este informe, no se materializó ninguno de los riesgos previstos para la ejecución del contrato.

La fecha de suscripción de la presente acta se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Nombre: **ANGIE LORENA MARQUEZ MORENO**  
No. de Identificación: 1.094.890.373