

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202600676

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	PATRICIA ELENA MUNARRIZ JULIAO.												
Identificación:	32.745.947												
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales.												
Nombre del Supervisor:	JAIME JOSE PARRA LOPEZ.												
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales para la ejecución de actividades de asesoría en actividades operativas y/o de gestión administrativa de la Secretaría de Desarrollo Económico del Departamento del Atlántico, en los asuntos relacionados con las actividades que le sean encomendadas.												
Plazo de Ejecución:	Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600047	Fecha de C.D.P.	02/01/2026										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601326	Fecha del R.P.	19/01/2026										
Valor del Contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$ 60.800.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$ 60.800.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$ 60.800.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 60.800.000
	Contrato Inicial	\$ 60.800.000											
	Adición 1	\$											
	Adición 2	\$											
	Adición 3	\$											
	Total	\$ 60.800.000											
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
19/01/2026	18/09/2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

Relacionar Adiciones y/u Otrosí, si aplica.

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (SEGÚN SE ESTABLEZCAN EN EL CONTRATO).

Nota: Aplica solo para informes de supervisión de bienes y suministros.

Aseguradora	No. de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*).

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$60.800.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$60.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$45.600.000
Valor por ejecutar		\$15.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 7.600.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		6

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 19 DE JUNIO AL 18 DE JULIO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	PRODUCTO
1. Realizar las actividades relacionadas con la gestión administrativa de proyectos liderados la Subsecretaría de Turismo, adscrita a la Secretaría de Desarrollo Económico.	El 24 de junio, la contratista realizó el acompañamiento al señor Marco Monsalve y a los funcionarios de la CRA durante la visita técnica a Salinas del Rey, con el propósito de coordinar y evaluar la siembra de mangle en dicho sector.
2. Brindar apoyo profesional en todo lo relacionado con las acciones de socialización con las comunidades de los diferentes proyectos, programas y líneas que se lideren desde la Subsecretaría de Turismo del Departamento.	La contratista realizó el seguimiento a establecimientos gastronómicos mediante las siguientes acciones: - Viernes 3 de julio: Efectuó visitas de inspección a 16 restaurantes en el sector de Santa Verónica, en compañía del equipo de Salud Pública y personal de apoyo, con el fin de verificar las condiciones higiénico-sanitarias y fitosanitarias en las zonas de preparación de alimentos (cocinas). - Domingo 26 de julio: Realizó una jornada de inspección similar en los restaurantes del sector de Puerto Velero, junto con el equipo de Salud Pública y personal de apoyo, evaluando las condiciones de trabajo y manipulación de alimentos en dichos establecimientos.
3. Colaborar con la Subsecretaría de Turismo en la ejecución de solicitudes directas que estén en concordancia con el objeto del contrato, brindando asesoramiento y apoyo para la toma de decisiones.	En articulación con la contratista Ladys Oliveros de la Subsecretaría de Turismo (Gobernación del Atlántico, piso 12), se acompañó el miércoles 15 de julio la distribución del subsidio académico «Becas Inspira», otorgado por la Universidad Americana a sus beneficiarios
4. Presentación de los informes, reportes necesarios, así como los requeridos por el Subsecretario de Turismo.	Para este componente la contratista no llevó a cabo actividades durante el presente periodo.
5. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	La contratista presentó la sexta cuenta de cobro, correspondiente al periodo comprendido entre el 19 de junio y el 18 de julio, adjuntando las evidencias que acreditan el desarrollo de las actividades ejecutadas, así como la respectiva planilla y soporte de pago del sistema de seguridad social.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas.
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Jaime José Parra López, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales; información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*).

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9499956552	20/02/2026	\$353.000
2	9499472772	19/02/2026	\$882.300
3	9500301122	08/04/2026	\$882.300
4	9503663979	30/04/2026	\$882.300
5	9506477062	19/06/2026	\$882.300
6	9506882393	22/07/2026	\$882.300
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$4.764.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato).

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los veintidós (22) días del mes de julio de 2026.



FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 8.746.535 de Barranquilla



FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 32.745.947 de Barranquilla

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

AUTORIZACION FIRMA DIGITAL

