Información general

Información general

Número del proceso 018-MIC-2026

Nombre REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA DEPORTIVA, ZONA DE BARRAS, CUBIERTA, CERRAMIENTO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE BELALCÁZAR CALDAS

Descripción REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA DEPORTIVA, ZONA DE BARRAS, CUBIERTA, CERRAMIENTO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE BELALCÁZAR CALDAS

Comprador: MUNICIPIO DE BELALCAZAR

Relacionar con otro proceso ☐ Sí ☑ No

ID técnico CO1.BDOS.10443117

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 80111701 - Servicios de contratación de personal

Lista adicional de códigos UNSPSC

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑ Sí ☐ No

PAA 2026

Misión y visión: Potenciar la calidad de vida, la competitividad del territorio y la sostenibilidad ambiental, mediante la implementación y ejecución de estrategias integrales que aborden aspectos como el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes; el posicionamiento en el mercado turístico y el fortalecimiento de la competitividad de cadenas productivas; la planificación del uso, aprovechamiento y ocupación del territorio, con el propósito de generar un entorno próspero, sostenible y competitivo que beneficie a todos los sectores involucrados, garantizando un desarrollo equilibrado y armonioso para las generaciones presentes y futuras. El presente Plan de Desarrollo Territorial busca sentar las bases para que, en 2027, el Municipio sea reconocido como un territorio que prioriza la inclusión y equidad social; que vela por la seguridad y bienestar de sus habitantes; que promueve el crecimiento económico a partir del desarrollo y la competitividad de sus cadenas productivas, del turismo y la agricultura; al tiempo que afianza la protección y el cuidado del medio ambiente; convirtiéndose en modelo de sostenibilidad y progreso, donde la armonía entre el ser humano y su entorno natural es fundamental para su prosperidad.

Límite de contratación Mínima Cuantía: 49.025.340 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
80111701	prestacion de Servicios de Mano de obra no calificada para el mantenimiento y conservación de los d...	Contratación directa	SGP	120.000.000 COP	AREA DE COMPRAS Ver

Información del contrato

Tipo Prestación de servicios

Justificación de la modalidad de contratación Presupuesto inferior al 10% de la menor cuantía

Duración del contrato 2 Meses

Fecha de terminación del contrato 17/10/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Dirección de notificaciones

☑ Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso	Aprobar modificaciones	Apertura de ofertas
Paso 1 - Sin Orden - (1)	**Paso 1 - Sin Orden - (1)**	**Paso 1 - Sin Orden - (1)**
REDACTOR SANTIAGO MONTOYA ROJAS	ORDENADOR DEL GASTO FABIO ANDRES RAMIREZ GIRALDO	ASESOR JURIDICO CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO
Paso 2 - Sin Orden	**Paso 2 - Sin Orden**	
SECRETARIO DE DESPACHO JULIAN DAVID CARDENAS AGUDELO	ASESOR JURIDICO CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO	
Paso 3 - Sin Orden		
ASESOR JURIDICO CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO		

Adjudicación		Aprobar el contrato de la consulta		Aprobar la modificación del contrato	
Paso 1 - Sin Orden - (1)		**Paso 1 - Sin Orden - (1)**		**Paso 1 - Sin Orden - (1)**	
ORDENADOR DEL GASTO	DAHIANA ANDREA HERRERA DUARTE	ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO	ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO
Paso 2 - Sin Orden		**Paso 2 - Sin Orden**		**Paso 2 - Sin Orden**	
ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO	SECRETARIO DE DESPACHO	MARCELA GRANADA MILLAN	SECRETARIO DE DESPACHO	DAHIANA ANDREA HERRERA DUARTE
		Paso 3 - Con orden		**Paso 3 - Con orden**	
		ORDENADOR DEL GASTO	DAHIANA ANDREA HERRERA DUARTE	ORDENADOR DEL GASTO	FABIO ANDRES RAMIREZ GIRALDO

Aprobar garantía	
Paso 1 - Sin Orden - (1)	
ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO
Paso 2 - Con orden	
ORDENADOR DEL GASTO	FABIO ANDRES RAMIREZ GIRALDO

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.10625426

Documentos Tipo

Documentos Tipo	☐ Sí ☑ No *	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No *	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No *	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación de la invitación	15 días de tiempo transcurrido *(8/07/2026 8:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos	15 días de tiempo transcurrido *(8/07/2026 8:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para recepción de observaciones	14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a MiPymes	14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones a la invitación	14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 6:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del aviso de limitación a MiPymes o si podrá participar cualquier interesado	14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 6:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	13 días de tiempo transcurrido *(10/07/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de sobres	13 días de tiempo transcurrido *(10/07/2026 7:01:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Informe de presentación de ofertas	10 días de tiempo transcurrido *(14/07/2026 11:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	10 días de tiempo transcurrido *(14/07/2026 11:10:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	9 días de tiempo transcurrido *(15/07/2026 11:10:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aceptación de ofertas	8 días de tiempo transcurrido *(16/07/2026 11:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	7 días de tiempo transcurrido *(16/07/2026 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de las garantías de ejecución del contrato	7 días de tiempo transcurrido *(16/07/2026 3:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

MiPymes

Limitación de todo el proceso a MiPymes	☑ Sí ☐ No

Lotes

Definir lotes	☐ Sí ☑ No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos?	☐ Sí ☑ No *				
¿Solicitud de garantías?	☑ Sí ☐ No *				
Garantías por lotes, grupos o etapas	☐ Sí ☑ No *				
	☑ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta	10,00 *			
Cumplimiento	☑ Sí ☐ No				
☑	Cumplimiento del contrato				
	☑ % del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(16/07/2026 3:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	16/01/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑	Pago de salarios (superior a 5% del valor del contrato)				
	☑ % del valor del contrato	5,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(16/07/2026 3:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	16/09/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑	Calidad del servicio				
	☑ % del valor del contrato	30,00	Fecha de vigencia (desde)	7 días de tiempo transcurrido *(16/07/2026 3:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	16/09/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
Responsabilidad civil extra contractual	☐ Sí ☑ No *				

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución?	☐ Sí ☑ No

Precios

Valor estimado	49.013.125,00 COP
Utilice la lista de precios	☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	49.013.125
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Valor total		49.013.125

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año de vigencia	Estado
☐	202500000044317	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	437	CDP	No se ha iniciado		49.013.125 COP	23-20-20-20--09-13310-16	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐Sí ☑No

Cuestionario

1 Sobre único

1.1 OFERTA ECONOMICA

1.1.1 Lista de precios de la oferta

1.1.1.1 Lista de precios de la oferta — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80111701	REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA DEPORTIVA, ZONA DE BARRAS, CUBIERTA, CERRAMIENTO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL MUNICIPIO DE BELALCÁZAR CALDAS	1,00	UN	49.013.125,00		

1.2 REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

1.2.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - De acuerdo con el formato establecido por el municipio en el anexo - El oferente y su representante legal deberán encontrarse libres de inhabilidades, incompatibilidades y no tener ninguna prohibición para contratar, para lo cual deberá incluirse una DECLARACIÓN EXPRESA. Anexo 1. carta presentación de la propuesta debidamente diligenciada y firmada por el representante legal.

Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - De acuerdo con el formato establecido por el municipio en el anexo - El oferente y su representante legal deberán encontrarse libres de inhabilidades, incompatibilidades y no tener ninguna prohibición para contratar, para lo cual deberá incluirse una DECLARACIÓN EXPRESA. Anexo 1. carta presentación de la propuesta debidamente diligenciada y firmada por el representante legal.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA - De acuerdo con el formato establecido por el municipio en el anexo - El oferente y su representante legal deberán encontrarse libres de inhabilidades,

incompatibilidades y no tener ninguna prohibición para contratar, para lo cual deberá incluirse una DECLARACIÓN EXPRESA. Anexo 1. carta presentación de la propuesta debidamente diligenciada y firmada por el representante legal. '.

1.2.2	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN - Suscribir y ejecutar las afirmaciones contenidas en el anexo de compromiso anticorrupción. Anexo 2. compromiso anticorrupción debidamente diligenciado y firmado por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN - Suscribir y ejecutar las afirmaciones contenidas en el anexo de compromiso anticorrupción. Anexo 2. compromiso anticorrupción debidamente diligenciado y firmado por el representante legal.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN - Suscribir y ejecutar las afirmaciones contenidas en el anexo de compromiso anticorrupción. Anexo 2. compromiso anticorrupción debidamente diligenciado y firmado por el representante legal.'.

1.2.3	CAPACIDAD JURÍDICA - Objeto social o actividad económica del registro mercantil relacionada con el objeto del contrato. - Término de duración superior al contrato y un año más. - Mayoría de edad. - Ausencia de limitaciones para contratar. Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil cuya expedición no supere los 30 días a la fecha del cierre Calidad del representante legal Autorización para contratar Copia de la cédula de ciudadanía o de extranjería o pasaporte.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD JURÍDICA - Objeto social o actividad económica del registro mercantil relacionada con el objeto del contrato. - Término de duración superior al contrato y un año más. - Mayoría de edad. - Ausencia de limitaciones para contratar. Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil cuya expedición no supere los 30 días a la fecha del cierre Calidad del representante legal Autorización para contratar Copia de la cédula de ciudadanía o de extranjería o pasaporte.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPACIDAD JURÍDICA - Objeto social o actividad económica del registro mercantil relacionada con el objeto del contrato. - Término de duración superior al contrato y un año más. - Mayoría de edad. - Ausencia de limitaciones para contratar. Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil cuya expedición no supere los 30 días a la fecha del cierre Calidad del representante legal Autorización para contratar Copia de la cédula de ciudadanía o de extranjería o pasaporte. '.

1.2.4	LIBRETA MILITAR Lo anterior, siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de conformidad con el artículo 111 del Decreto – Ley 2150 de 1995. Copia legible de la libreta militar, o documento equivalente, del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes.	Esta pregunta requiere anexar documentos (LIBRETA MILITAR Lo anterior, siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de conformidad con el artículo 111 del Decreto – Ley 2150 de 1995. Copia legible de la libreta militar, o documento equivalente, del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'LIBRETA MILITAR Lo anterior, siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de conformidad con el artículo 111 del Decreto – Ley 2150 de 1995. Copia legible de la libreta militar, o documento equivalente, del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes. '.

1.2.5	ACTIVIDAD ECONÓMICA Relacionada con el objeto a contratar, actualizado de acuerdo con la normatividad legal vigente, fecha de impresión no superior a 30 días. RUT.	Esta pregunta requiere anexar documentos (ACTIVIDAD ECONÓMICA Relacionada con el objeto a contratar, actualizado de acuerdo con la normatividad legal vigente, fecha de impresión no superior a 30 días. RUT.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ACTIVIDAD ECONÓMICA Relacionada con el objeto a contratar, actualizado de acuerdo con la normatividad legal vigente, fecha de impresión no superior a 30 días. RUT. '.

1.2.6	HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA Debidamente diligenciada, actualizada y firmada. Hoja de vida de la función pública.	Esta pregunta requiere anexar documentos (HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA Debidamente diligenciada, actualizada y firmada. Hoja de vida de la función pública.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA Debidamente diligenciada, actualizada y firmada. Hoja de vida de la función pública.'.

1.2.7	PAGO DE APORTES AL SGSS Encontrarse al día en los pagos del sistema integral de la seguridad social. Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago. (Según el artículo 50 de la ley 789 de 2002). (Cuando dicha certificación se realice por intermedio de contador público, deberá anexar copia de la cédula, tarjeta profesional y Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores).	Esta pregunta requiere anexar documentos (PAGO DE APORTES AL SGSS Encontrarse al día en los pagos del sistema integral de la seguridad social. Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago. (Según el artículo 50 de la ley 789 de 2002). (Cuando dicha certificación se realice por intermedio de contador público, deberá anexar copia de la cédula, tarjeta profesional y Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores).)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'PAGO DE APORTES AL SGSS Encontrarse al día en los pagos del sistema integral de la seguridad social. Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago. (Según el artículo 50 de la ley 789 de 2002). (Cuando dicha certificación se realice por intermedio de contador público, deberá anexar copia de la cédula, tarjeta profesional y Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores). '.

1.2.8	VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES Los documentos que anexe el oferente serán nuevamente verificados por el municipio en las plataformas existentes. Certificado de antecedentes disciplinarios Certificado de antecedentes fiscales Certificado de antecedentes penales Certificado de inhabilidades por delitos sexuales. Certificado REDAM (Registro de deudores alimentarios morosos). Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas	Esta pregunta requiere anexar documentos (VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES Los documentos que anexe el oferente serán nuevamente verificados por el municipio en las plataformas existentes. Certificado de antecedentes disciplinarios Certificado de antecedentes fiscales Certificado de antecedentes penales Certificado de inhabilidades por delitos sexuales. Certificado REDAM (Registro de deudores alimentarios morosos). Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES Los documentos que anexe el oferente serán nuevamente verificados por el municipio en las plataformas existentes. Certificado de antecedentes disciplinarios Certificado de antecedentes fiscales Certificado de antecedentes penales Certificado de inhabilidades por delitos sexuales. Certificado REDAM (Registro de deudores alimentarios morosos). Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas '.

1.2.9	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES. a) La duración debe ser por lo menos el término del contrato y un año más. b) Indicar en forma expresa si su participación es a título de consorcio o unión temporal. c) Establecer qué persona representará al consorcio o unión temporal. d) Señalar el porcentaje de participación. e) Adjuntar con la propuesta el certificado de existencia y representación legal o matrícula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal, atendiendo a lo exigido en la invitación pública. f) Que los integrantes tengan la capacidad Jurídica para obligarse o contratar. Anexos conformación de consorcio (anexo 4) o unión temporal (anexo 5) debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES. a) La duración debe ser por lo menos el término del contrato y un año más. b) Indicar en forma expresa si su participación es a título de consorcio o unión temporal. c) Establecer qué persona representará al consorcio o unión temporal. d) Señalar el porcentaje de participación. e) Adjuntar con la propuesta el certificado de existencia y representación legal o matrícula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal, atendiendo a lo exigido en la invitación pública. f) Que los integrantes tengan la capacidad Jurídica para obligarse o contratar. Anexos conformación de consorcio (anexo 4) o unión temporal (anexo 5) debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES. a) La duración debe ser por lo menos el término del contrato y un año más. b) Indicar en forma expresa si su participación es a título de consorcio o unión temporal. c) Establecer qué persona representará al consorcio o unión temporal. d) Señalar el porcentaje de participación. e) Adjuntar con la propuesta el certificado de existencia y representación legal o matrícula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal, atendiendo a lo exigido en la invitación pública. f) Que los integrantes tengan la capacidad Jurídica para obligarse o contratar. Anexos conformación de consorcio (anexo 4) o unión temporal (anexo 5) debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes. '.

1.3	REQUISITOS HABILITANTES FACTOR EXPERIENCIA

1.3.1	EXPERIENCIA* mínimo 1 y máximo 3 contratos ejecutados relacionados con el objeto del presente contrato. Igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato. Certificaciones de ejecución de contratos/ contratos terminados/ actas de liquidación de contratos.- Anexo 3: relación de experiencia / CRITERIOS DIFERENCIALES MIPYMES: Experiencia certificada mediante maximo Cuatro (04) contratos que tengan relacion con el objeto del presente proceso y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA* mínimo 1 y máximo 3 contratos ejecutados relacionados con el objeto del presente contrato. Igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato. Certificaciones de ejecución de contratos/ contratos terminados/ actas de liquidación de contratos.- Anexo 3: relación de experiencia / CRITERIOS DIFERENCIALES MIPYMES: Experiencia certificada mediante maximo Cuatro (04) contratos que tengan relacion con el objeto del presente proceso y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EXPERIENCIA* mínimo 1 y máximo 3 contratos ejecutados relacionados con el objeto del presente contrato. Igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato. Certificaciones de ejecución de contratos/ contratos terminados/ actas de liquidación de contratos.- Anexo 3: relación de experiencia / CRITERIOS DIFERENCIALES MIPYMES: Experiencia certificada mediante maximo Cuatro (04) contratos que tengan relacion con el objeto del presente proceso y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial'.

1.3.2	REQUISITOS TÉCNICOS

1.3.2.1	Requisito Técnico de Proximidad y Capacidad de Respuesta Inmediata El proponente, mediante Certificado de Existencia y Representación Legal demostrará domicilio o sede en el municipio de Belalcázar / Considerando la naturaleza de monto agotable del proceso y la incertidumbre en la fluctuación de la demanda (la cual puede variar de una (1) a cien (100) raciones diarias sin previo aviso), se establece como requisito técnico obligatorio que el contratista cuente con una infraestructura operativa (cocina o lugar de preparación) ubicada en el casco urbano del municipio o a una distancia que no exceda los veinte (20) minutos de desplazamiento hasta el centro de detención transitoria.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Requisito Técnico de Proximidad y Capacidad de Respuesta Inmediata El proponente, mediante Certificado de Existencia y Representación Legal demostrará domicilio o sede en el municipio de Belalcázar / Considerando la naturaleza de monto agotable del proceso y la incertidumbre en la fluctuación de la demanda (la cual puede variar de una (1) a cien (100) raciones diarias sin previo aviso), se establece como requisito técnico obligatorio que el contratista cuente con una infraestructura operativa (cocina o lugar de preparación) ubicada en el casco urbano del municipio o a una distancia que no exceda los veinte (20) minutos de desplazamiento hasta el centro de detención transitoria.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Requisito Técnico de Proximidad y Capacidad de Respuesta Inmediata El proponente, mediante Certificado de Existencia y Representación Legal demostrará domicilio o sede en el municipio de Belalcázar / Considerando la naturaleza de monto agotable del proceso y la incertidumbre en la fluctuación de la demanda (la cual puede variar de una (1) a cien (100) raciones diarias sin previo aviso), se establece como requisito técnico obligatorio que el contratista cuente con una infraestructura operativa (cocina o lugar de preparación) ubicada en el casco urbano del municipio o a una distancia que no exceda los veinte (20) minutos de desplazamiento hasta el centro de detención transitoria. '.

1.4	OFERTA ECONOMICA

1.4.1	OFERTA ECONÓMICA - De conformidad con el anexo oferta económica. - Los valores identificados en la oferta económica no deben superar los valores promedio relacionados por el municipio. - El contenido del formulario no puede ser alterado y debe ser diligenciado en su totalidad Anexo 6: oferta económica debidamente diligenciado por el representante legal (dicha firma se tendrá en cuenta como intención de participar) NO SUBSANABLE	Esta pregunta requiere anexar documentos (OFERTA ECONÓMICA - De conformidad con el anexo oferta económica. - Los valores identificados en la oferta económica no deben superar los valores promedio relacionados por el municipio. - El contenido del formulario no puede ser alterado y debe ser diligenciado en su totalidad Anexo 6: oferta económica debidamente diligenciado por el representante legal (dicha firma se tendrá en cuenta como intención de participar) NO SUBSANABLE)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'OFERTA ECONÓMICA - De conformidad con el anexo oferta económica. - Los valores identificados en la oferta económica no deben superar los valores promedio relacionados por el municipio. - El contenido del formulario no puede ser alterado y debe ser diligenciado en su totalidad Anexo 6: oferta económica debidamente diligenciado por el representante legal (dicha firma se tendrá en cuenta como intención de participar) NO SUBSANABLE'.

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso	☑ Sí ☐ No
Tipo de modelo de evaluación	Precio más bajo
Publicar modelo de evaluación	☐ Sí ☑ No

Configuración del modelo de evaluación

	Nombre	Lote	
☐	Criterios de evaluación		Editar / ver regla

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

	Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
☐	DOCUMENTOS PREVIOS DE LA ENTIDAD.zip	-	DOCUMENTOS PREVIOS DE LA ENTIDAD.zip	Descargar	Detalle
☐	FORMATOS Y ANEXOS 2026.zip	-	FORMATOS Y ANEXOS 2026.zip	Descargar	Detalle

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐Sí ☑No

Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC: 80111701 - Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos > Servicios de recursos humanos > Reclutamiento de personal > **Servicios de contratación de personal**

Buscar prov

Proveedor (14)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (13)	Respondidas (2)
JEDOALVAREZ COLOMBIA | Manizales Número de documento 75073453	Telefono: 3188275320 Fax: 8878564 Correo electrónico: jedoalvarez@hotmail.com	ALVAREZ GALLEGO de 14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 4:12:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* ALVAREZ GALLEGO de 8 días de tiempo transcurrido *(16/07/2026 10:09:05 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.9356747
gilberth COLOMBIA | Suaza Número de documento 7723223	Telefono: 3178946269	Gilberth Sendoya sanchez de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 10:00:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Gilberth Sendoya sanchez de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 10:00:50 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
CLARA ELVIRA GIRALDO ARANGO	Telefono: 8902565	CLARA ELVIRA GIRALDO ARANGO de 15	-	Sí	-

	COLOMBIA | Manizales Número de documento 30291355		días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 11:23:13 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* CLARA ELVIRA GIRALDO ARANGO de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 11:28:33 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-		
	INCO INTERVENTORIA Y CONSTRUCCION SAS COLOMBIA | Manizales **Servicios profesionales de ingeniería y arquitectura** Número de documento 901050639	Telefono: 3104739648	Juan Camilo Rendón Henao de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 8:02:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Juan Camilo Rendón Henao de 13 días de tiempo transcurrido *(11/07/2026 8:04:24 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	INGENIERIA & FUTURO SAS COLOMBIA | Manizales Número de documento 900384458	Telefono: 3127162564	INGENIERIA & FUTURO de 14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 4:13:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* INGENIERIA & FUTURO de 7 días de tiempo transcurrido *(17/07/2026 9:04:04 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.9356565
	COVENANT SERVICES SAS BIC COLOMBIA | Pereira Número de documento 901536441	Telefono: 3117288381	PAULO ANDRES HURTADO OSPINA de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 10:46:34 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* PAULO ANDRES HURTADO OSPINA de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 10:51:50 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	ns diseños COLOMBIA | Pitalito Número de documento 10280493	Telefono: 3128961808	ANDRES FELIPE SATIZABAL de 14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 6:54:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* ANDRES FELIPE SATIZABAL de 7 días de tiempo transcurrido *(17/07/2026 11:03:05 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	EDIFICANDO INGENIEROS S.A.S COLOMBIA | Manizales Número de documento 901699546	Telefono: 3117720385	EDIFICANDO INGENIEROS S.A.S de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 8:09:47 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* EDIFICANDO INGENIEROS S.A.S de 14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 12:18:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	ISMA INVERSIONES S.A.S COLOMBIA | Medellín **Servicios profesionales de**	Telefono: 3222527257	ANYILLY VANESSA PARRA VILLADA de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 8:19:59 AM(UTC-05:00)*	-	Sí	-

	ingeniería y arquitectura Número de documento 901746743		*Bogotá, Lima, Quito)* ANYILLY VANESSA PARRA VILLADA de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 8:20:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	**GILBERTO ANTONIO GONZALEZ QUINTERO** COLOMBIA | Manizales Número de documento 4859566	Telefono: 3103970821	GILBERTO ANTONIO GONZALEZ QUINTERO de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 10:13:44 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* GILBERTO ANTONIO GONZALEZ QUINTERO de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 10:25:18 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	**DICOVABSAS** COLOMBIA | Manizales Número de documento 901889405	Telefono: 3147825991	Yeltsin Frankiln Rojas Mosquera de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 10:54:28 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Yeltsin Frankiln Rojas Mosquera de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 11:05:29 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	**PROCIV INGENIERIA CIVIL S.A.S** COLOMBIA | Manizales Número de documento 901843158	Telefono: 3184234903	PROCIV INGENIERIA CIVIL S.A.S de 14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 4:07:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* PROCIV INGENIERIA CIVIL S.A.S de 14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 4:17:06 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	**MAXIOBRAS** COLOMBIA | Facatativá Número de documento 901930307	Telefono: 3125331075	Osca Orlando castro roa de 15 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 9:53:28 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Osca Orlando castro roa de 14 días de tiempo transcurrido *(9/07/2026 2:57:07 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	**Polifuncionales SAS** COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900308825	Telefono: 6351142		-	-	-