



| PROCESO                                  |   |                     |  |                   |  |
|------------------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL                      |   |                     |  |                   |  |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL |   |                     |  |                   |  |
| Pública                                  | x | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, julio de 2026

Señor(a)

**MARIA MARGARITA MONTIEL MONTIEL**

**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9117980 febrero 2026**

**Coordinador Académico**

**Centro Comercio y Servicios**

**Cartagena**

**Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio 2026**

**Referencia: CO1.PCCNTR.9117980 febrero 2026**

**CARMEN YANETH TAPIA FERNANDEZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. **33.226.975** de San Jacinto Bolívar, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** *Se fija como valor total para el contrato la suma DE CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 42.637.473). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago inicial para el mes de febrero de TRES MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE (\$ 3.000.415). b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de (marzo) a (octubre) de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 4.737.497) cada uno. C) Un último pago por el mes de noviembre por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 1.737.082).*



**Plazo:** 11 de noviembre de 2026.

**OBJETO:** Prestar los servicios profesionales personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en la modalidad de FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL en la RED TRANSVERSAL, en el Área de CONVENIO DPS que ofrece el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Bolívar del SENA, así como brindar apoyo cuando EL SENA lo requiera en la elaboración y o actualización de diseños curriculares la asesoría en la formulación de planes de negocio en el montaje de unidades productivas seguimiento de las empresas creadas por los centros de formación en la prestación de servicios tecnológicos en ejercicios de investigación aplicada y en las demás actividades requeridas por la entidad para dar cumplimiento a la misión institucional en el marco de la formación por competencias y el aprendizaje por proyectos en el Departamento de Bolívar.

#### **Ejecución mensual de actividades**

| <b>Nro.</b> | <b>Obligaciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Acciones realizadas</b>                               | <b>Evidencias</b>                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1           | Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del centro de formación en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine por el centro de formación en el Departamento de Bolívar. | Cumplimiento con la calidad del servicio                 | Gestión en Sofia plus y plataforma Zajuna           |
| 2           | Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro de Comercio y Servicios en el Plan Operativo 2026.                                                                                                                                                                                                                                                               | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Gestión en Sofia plus, plataforma Zajuna y SECOP II |
| 3           | Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplimiento con la calidad del servicio                 | Soportes en Sofia Plus/Plataforma Zajuna            |
| 4           | Asociar aprendices en el aplicativo de Sofia plus en el tiempo estipulado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Soportes en Sofia Plus/Plataforma Zajuna            |
| 5           | Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Gestión en Sofia plus y plataforma Zajuna           |
| 6           | Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Soportes en Sofia Plus/Plataforma Zajuna            |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                | Sesiones en Línea semanales durante el periodo de la formación.                                                                |
| 7  | Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cumplimiento con la calidad del servicio                                       | Informes de ejecución de cursos virtuales, Gestión de tiempos de Sofía Plus, Drive, etc.                                       |
| 8  | Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad                                                                                                                                                                                                                                                | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro.                       | Informes de ejecución de cursos virtuales                                                                                      |
| 9  | Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro.                       | Soportes en Sofía Plus/Plataforma Zajuna                                                                                       |
| 10 | Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera Dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro de Comercio y Servicios y evaluarlos e informar oportunamente la calificación obtenida en el proceso de formación. | Generar reportes de juicios de evaluación                                      | Informes de ejecución de cursos virtuales<br><br>SOFIAPLUS                                                                     |
| 11 | Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de las evaluaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información-Sofía Plus.                                             | Generar reportes de juicios de evaluación                                      | Informes de ejecución de cursos virtuales<br><br>SOFIAPLUS                                                                     |
| 12 | Realizar de forma oportuna el proceso de evaluación de juicios evaluativos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Generar reportes de juicios de evaluación                                      | Informes de ejecución de cursos virtuales<br><br>SOFIAPLUS                                                                     |
| 13 | Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                        | Efectuar tramite de cuenta de cobro y entrega de evidencias de manera mensual. | Informes de ejecución de cursos virtuales y Plataforma SECOP II<br><br>Planilla de pago de la seguridad social correspondiente |



|    |                                                                                                                                                                                      |                                                          |                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Formatos de seguimiento a los procesos de formación-Compromiso                                                               |
| 15 | Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.                  | Cumplimientos de las normas del reglamento de aprendices | Aplicar el reglamento de acuerdo a lo estipulado por las normas establecidas<br><br>Anuncios de los lineamientos Sena Zajuna |
| 16 | Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.                     | Aplicación de ayudas pedagógicas                         | Propuestas metodológicas de enseñanza y aprendizaje, para innovar la educación                                               |
| 17 | Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.                                                                                | Cumplimiento con la calidad del servicio                 | Formatos de registro diligenciados                                                                                           |
| 18 | Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional.                                                  | Cumplimiento con la calidad del servicio                 | No divulgar información confidencial que pueda afectar a los procesos formativos                                             |
| 19 | Apoyar desde el aspecto técnico en la supervisión de los contratos de bienes y servicios del cuando sea requerido por el supervisor del contrato                                     | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Informes de ejecución de cursos virtuales                                                                                    |
| 20 | Apoyar desde el aspecto técnico las evaluaciones de las ofertas en los procesos de compra de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato.                 | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Informes de ejecución de cursos virtuales                                                                                    |
| 21 | Apoyar a la coordinación académica en programación de los recursos físicos y humanos de acuerdo con la planeación operativa, para los procesos de ejecución de la formación.         | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Informes de ejecución de cursos virtuales                                                                                    |
| 22 | Impartir formación virtual de los programas complementarios en los casos que el supervisor del contrato lo requiera                                                                  | Cumplimiento de las actividades indicadas por el Centro. | Informes de ejecución de cursos virtuales                                                                                    |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    | N/A                       | N/A                     | N/A                             | N/A                           |
| 2    | N/A                       | N/A                     | N/A                             | N/A                           |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. 9507154331 de la planilla operador Aportes en Línea y periodo mes de junio de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

CARMEN YANETH TAPIA FERNANDEZ  
Contratista  
C.C. No 33226975 de San Jacinto Bolívar

Recibí a satisfacción:

Firma

MARÍA MARGARITA MONTIEL MONTIEL

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.9117980 febrero 2026



**Coordinadora Académica**

**Control de Cambios**

| <b>VERSIÓN</b> | <b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</b> | <b>NATURALEZA DEL CAMBIO</b>                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | Marzo 2026                          | Creación del formato.<br><br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2              | Abril 2026                          | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.              |

27 28 29 30 31

Calendario completo  
Importar o exportar calendario

**ADMINISTRACIÓN**

- Administración del curso
  - Configuración
  - Finalización del curso
  - Usuarios
  - Filtros
  - Configuración Calificaciones
  - Copie de seguridad
  - Restaurar
  - Servicio de preguntas
  - Repeticiones

CONFERENCIA WEB DE BIENVENIDA, UNIDAD TEMÁTICA 1, 25/06

CONFERENCIA WEB Y UNIDAD 2, 01/07

CONFERENCIA WEB Y UNIDAD 3, 08/07

CONFERENCIA WEB DE CIERRE Y UNIDAD 4, 15/07

RENOVACIÓN DE LA CONFERENCIA WEB DE CIERRE Y UNIDAD TEMÁTICA 4

Enlaces sesiones en línea **Estadísticas de las sesiones**

Grabaciones sesiones en línea

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB DE APERTURA Y UNIDAD 1: IDENTIFICAR EL CONTEXTO GENERAL DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO SEGÚN LINEAMIENTOS NORMATIVOS 25/06

GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA WEB Y UNIDAD 2: RECONOCER LOS ASPECTOS QUE NATURALIZAN LAS VIOLENCIAS, DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO 01/07

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB UNIDAD 3: RUTAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE DERECHOS Y ACCIONES DE PREVENCIÓN 08/07

GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA DE CIERRE Y UNIDAD 4: ACTUACIÓN DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO, NORMATIVAS Y PERSPECTIVAS 15/07

25°C 13/40 suave 10:47 a.m. 24/07/2026

Accede a SOGA Área Personal

Se ha alcanzado la fecha límite para publicar en este foro, por lo que ya no puede publicar en él.

| Detalle               | Comenzado por                   | Último mensaje ↓                | Replicas |
|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------|
| Bienvenida            | CARMEN WARET...<br>6 jul 2026   | CARMEN WARET...<br>6 jul 2026   | 0        |
| Presentación          | ANDREA VALENT...<br>3 jul 2026  | ANDREA VALENT...<br>3 jul 2026  | 0        |
| Bienvenida            | CARMEN WARET...<br>2 jul 2026   | CARMEN WARET...<br>2 jul 2026   | 0        |
| Presentación          | DAIVELA ATEHO...<br>1 jul 2026  | DAIVELA ATEHO...<br>1 jul 2026  | 0        |
| Bienvenida            | CARMEN WARET...<br>30 jun 2026  | CARMEN WARET...<br>30 jun 2026  | 0        |
| Presentación          | ANDIE MARCELA...<br>29 jun 2026 | ANDIE MARCELA...<br>29 jun 2026 | 0        |
| presentación personal | VALENTINA RAM...<br>29 jun 2026 | VALENTINA RAM...<br>29 jun 2026 | 0        |
| Apertura              | CARMEN WARET...<br>23 jun 2026  | SANCRA NADALL...<br>27 jun 2026 | 1        |

→ Actualización datos personales

1 de 1

Guía del aprendizaje 1

25°C 13/40 suave 10:48 a.m. 24/07/2026

Accede a SOPA Área Personal

CARMEN WARETH SAMA FERNANDEZ Modo de edición

Buscar en los foros

WUOLU al curso foro de temas

| Debate                                                                                          | Comenzado por    | Último mensaje ↓ | Replicas |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|----------|
| ☆ <b>ANUNCIO DE CERRAR FORMACIÓN</b><br><i>Comenzado</i>                                        | CARMEN WARETH... | CARMEN WARETH... | 0        |
| ☆ <b>CERRAR UNIDAD Y ACTIVIDADES 4</b><br><i>Comenzado</i>                                      | CARMEN WARETH... | CARMEN WARETH... | 0        |
| ☆ <b>INFORMACIÓN DESARROLLO UNIDAD 4</b><br><i>Comenzado</i>                                    | CARMEN WARETH... | CARMEN WARETH... | 0        |
| ☆ <b>REPROGRAMACIÓN DE LA CONFERENCIA WEB DE GÉNERO Y UNIDAD TEMÁTICA 8</b><br><i>Comenzado</i> | CARMEN WARETH... | CARMEN WARETH... | 0        |
| ☆ <b>APERTURA UNIDAD Y ACTIVIDADES 8</b><br><i>Comenzado</i>                                    | CARMEN WARETH... | CARMEN WARETH... | 0        |
| ☆ <b>CERRAR UNIDAD Y ACTIVIDADES 2</b><br><i>Comenzado</i>                                      | CARMEN WARETH... | CARMEN WARETH... | 0        |
| ☆ <b>INFORMACIÓN DESARROLLO UNIDAD 2</b><br><i>Comenzado</i>                                    | CARMEN WARETH... | CARMEN WARETH... | 0        |

26°C Lluvia suave 18:48 h. 24/07/2025

Accede a SOPA Área Personal

CARMEN WARETH SAMA FERNANDEZ Modo de edición

Mis cursos / P\_33130221\_Y\_3551489\_R\_13\_C\_9384 / Actividades de aprendizaje, Guía 1 / Actividad de aprendizaje 4: Foro temático, Prevención...

Actividad de aprendizaje 4: Foro temático, Prevención de las violencias de género en personas afectadas o vulnerables.

Veinticinco martes, 22 de junio de 2026, 07:00

**ACCIONES DE PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO**

Katerine aprende, para participar en el foro es importante conocer qué tipo precisa un contenido de aprendizaje, dando el siguiente es proporcionar estrategias de prevención y acciones psicoeducativas para la intervención.

Por tanto y de acuerdo con el tema para su participación responde a los siguientes enunciados:

- A partir de un ejemplo, menciona los pasos para implementar las estrategias psicoeducativas.
- Menciona los factores de riesgo y protección, el tipo de prevención y las acciones psicoeducativas.

Comparte tu aporte y enriquezca el proceso de enseñanza aprendizaje, como máximo a través 2 parrafos.

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Sesiones

Mis cursos

P\_33130221\_Y\_3551489\_R\_13\_C\_9384

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

Información general

Cronograma

Actividades iniciales

Actividades de aprendizaje, Guía 1

Guía de aprendizaje 1

Componente formativo: La violencia de género y su...

Actividad de aprendizaje 1: Marco de organización...

Actividad de aprendizaje 2: Mapa mental sobre la n...

Componente formativo

26°C Lluvia suave 18:48 h. 24/07/2025

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** CARMEN YANETH TAPIA FERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 01/07/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/07/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3551411 - ACCIONES DE PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS CONCEPTOS GENERALES DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA NORMATIVA VIGENTE.
2. DESCRIBIR LOS FACTORES QUE PERMITEN JUSTIFICAR, TOLERAR Y NATURALIZAR LAS VIOLENCIAS, DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO.
3. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA PROTECCIÓN DEL DERECHO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIAS, EN EL MARCO DE LAS RUTAS Y PROTOCOLOS DE ATENCIÓN.
4. DESARROLLAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO, SEGÚN NORMATIVA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 34,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3551409 - ACCIONES DE PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS CONCEPTOS GENERALES DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA NORMATIVA VIGENTE.
2. DESCRIBIR LOS FACTORES QUE PERMITEN JUSTIFICAR, TOLERAR Y NATURALIZAR LAS VIOLENCIAS, DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO.
3. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA PROTECCIÓN DEL DERECHO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIAS, EN EL MARCO DE LAS RUTAS Y PROTOCOLOS DE ATENCIÓN.
4. DESARROLLAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO, SEGÚN NORMATIVA.

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>32,00</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

**FICHA** 3551412 - ACCIONES DE PREVENCION Y MANEJO DE LAS  
**DE APRENDIZAJE:** VIOLENCIAS DE GENERO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS CONCEPTOS GENERALES DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA NORMATIVA VIGENTE.
2. DESCRIBIR LOS FACTORES QUE PERMITEN JUSTIFICAR, TOLERAR Y NATURALIZAR LAS VIOLENCIAS, DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO.
3. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA PROTECCIÓN DEL DERECHO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIAS, EN EL MARCO DE LAS RUTAS Y PROTOCOLOS DE ATENCIÓN.
4. DESARROLLAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO, SEGÚN NORMATIVA.

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>30,00</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

**FICHA** 3551410 - ACCIONES DE PREVENCION Y MANEJO DE LAS  
**DE APRENDIZAJE:** VIOLENCIAS DE GENERO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS CONCEPTOS GENERALES DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA NORMATIVA VIGENTE.

2. DESCRIBIR LOS FACTORES QUE PERMITEN JUSTIFICAR, TOLERAR Y NATURALIZAR LAS VIOLENCIAS, DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO.
3. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA PROTECCIÓN DEL DERECHO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIAS, EN EL MARCO DE LAS RUTAS Y PROTOCOLOS DE ATENCIÓN.
4. DESARROLLAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS DE GÉNERO, SEGÚN NORMATIVA.

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>34,00</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

---

|                                            |               |
|--------------------------------------------|---------------|
| <b>TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:</b> | <b>130,00</b> |
|--------------------------------------------|---------------|

---

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

| FICHA                      | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS       |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> |              |             |        | <b>0,00</b> |

---

### ACTIVIDADES ADICIONALES

---

| FECHA INICIAL                         | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS       |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------------|
| <b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b> |             |           | <b>0,00</b> |

**INSTRUCTOR:** CARMEN YANETH TAPIA FERNANDEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Consulta tiempos de instructor por Actividad de formación

Actividad de formación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE +

Instructor

CARRERA VMAF74-TAPA

15 4

Fecha inicio

01/07/2020

4

Fecha final

01/07/2020

4

Cancelar

Total de horas programadas

| Total de Horas Programadas en Actividad de Formación |                                                           |                       |                       |                       | 101 |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
| Actividad de Formación                               | Desarrollo de la Actividad                                | Horas de la Actividad | Horas de la Actividad | Horas de la Actividad |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 27/07/2020            | 27/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| AMBIENTE VIRTUAL                                     | DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL | 24/07/2020            | 24/07/2020            | 2                     |     |
| M <b>Suma</b> 12/1455/74 <b>Suma</b> M               |                                                           |                       |                       |                       |     |
| Reportar                                             |                                                           |                       |                       |                       |     |