



| PROCESO                                  |   |                     |  |                   |  |
|------------------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL                      |   |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO                       |   |                     |  |                   |  |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL |   |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN          |   |                     |  |                   |  |
| Pública                                  | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



**Generalidades:**

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[ ]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública                         | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, julio 2026

Señor

**YAIR ENRIQUE TACHE NEBLES**

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.9107767 de 2026

**Coordinador Académico**

**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Santa Marta**

Santa Marta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual julio 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR.9107767 de 2026

**Bashir Saúl Abdala Alfaro**, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.081.926.371 de Plato, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTI Y SIETE MIL CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$43.427.056). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:  
a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS (\$2.368.749) b) ocho (8) pagos iguales durante los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497,00) cada uno c) y un último pago correspondiente al mes de noviembre por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE (\$3.158.331,00).

**Plazo:** Será hasta el 20 de noviembre de 2026.

**Objeto:** Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación propia del programa de Articulación con la Media programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.



## Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                | Acciones realizadas                                                                                                                                                                        | Evidencias                                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1  | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.                                | Se implementó la mediación pedagógica entre la comunidad de aprendizaje e instructor en la IED de Urbano Molina Castro, IED Las Mercedes, IED Andrés Díaz Venero de Leyva                  | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 2  | Realizar acompañamiento y orientación al desarrollo de la actividad en el proceso de registro e inscripción, matrícula y certificación del programa de formación laboral - Articulación con la media.                                                                                       | Se realizó el acompañamiento al proceso de matrícula e inscripción de los estudiantes correspondientes a la IED de Urbano Molina Castro, IED Las Mercedes, IED Andrés Díaz Venero de Leyva | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 3  | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación). | Se realizó la planeación pedagógica curricular y proyectos formativos asociados al programa en la IED de Urbano Molina Castro, IED Las Mercedes, IED Andrés Díaz Venero de Leyva           | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 4  | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.                                                                                                                       | Se realiza un taller estructurado para evidenciar los saberes previos de los aprendices                                                                                                    | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 5  | Participar en el proceso de inducción de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                    | Se realiza la inducción y reinducción a la comunidad de aprendizaje de IED de Urbano Molina Castro, IED Las Mercedes, IED Andrés Díaz Venero de Leyva                                      | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 6  | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.                                                                                                                                 | Se realizó seguimiento correspondiente al primer momento de la etapa productiva                                                                                                            | Evidencias adjuntas al final del documento |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 7  | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.                     | Se realiza control y seguimiento de los aprendices que no han participado la mediación pedagógica                 | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 8  | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.                                                            | Se asocian aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional                                     | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 9  | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.     | Se emitieron los juicios evaluativos correspondiente a los aprendices del grado once                              | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 10 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Se hace uso de las diferentes plataformas tecnológicas institucionales para llevar a cabo la mediación pedagógica | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 11 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.                                                                                                 | No ha sido requerido para este periodo                                                                            | No ha sido requerido para este periodo     |
| 12 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.                                                                                                                                             | Se participó en grupos institucionales para llevar a cabo las metas propuestas                                    | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 13 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.                                                                                                           | Se realiza desplazamiento a otros municipios para el cumplimiento de las actividades                              | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 14 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador                                                                                                                                                            | Se llevó a cabo los reportes correspondientes en la plataforma de SOFIA PLUS                                      | Evidencias adjuntas al final del documento |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                               |                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|    | académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                               |                                            |
| 15 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.                                                                                                                                                                                                                                                       | Se mantiene actualizado el portafolio del instructor                                                                          | Evidencias al final del documento          |
| 16 | Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. | No ha sido requerido para este periodo                                                                                        | No ha sido requerido para este periodo     |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.                                                                              | Se planea el material de apoyo para garantizar una formación pedagógica eficiente                                             | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.                                                                                                                                                                                                                                | Para garantizar la correcta mediación pedagógica, se utilizaron diferentes metodologías de enseñanza brindadas por la entidad | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.                                                                                                                                                                                                                                       | Se participa en procesos de promoción y divulgación de ofertas educativas                                                     | Evidencias adjuntas al final del documento |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Labores correspondientes a la formación integral                                                                              | Evidencias al final del documento          |



|    |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                             |                                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|    | equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.                                                                                                         |                                                                                                                                             |                                                                           |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.                                                           | Se realizan informes requeridos mensualmente que fortalecen el proceso de formación                                                         | Evidencias al final del documento                                         |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico- pedagógica.                                                                                              | No ha sido requerido para este periodo                                                                                                      | No ha sido requerido para este periodo                                    |
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.                          | No ha sido requerido para este periodo                                                                                                      | No ha sido requerido para este periodo                                    |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.                                                                                           | Se organiza el ambiente laboral que garantiza una formación integral                                                                        | Evidencias al final del documento                                         |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | Se presentaron agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamientos                                         | Evidencias adjuntas al final del documento                                |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                | Capacitación formación de formadores con la instructora Milena Peñaranda<br>Inducción de instructores de articulación con la media técnica. | Lista de asistencia<br>Evidencia fotográfica<br><br>Evidencia fotográfica |
| 27 | Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales)                                                                                  | No ha sido requerido para este periodo                                                                                                      | No ha sido requerido para este periodo                                    |
| 28 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.                          | No ha sido requerido para este periodo                                                                                                      | No ha sido requerido para este periodo                                    |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    | 51926                     | San Sebastián           | 10/06/2026                      | 12/06/2026                    |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6024276856 operado por SOI referente al mes de junio.

Cordialmente,

**BASHIR SAÚL ABDALA ALFARO**

Contratista.

**C.C 1.081.926.371**

**YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES**

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9107767 de 2026







### 3). IED LAS MERCEDES



#### 4). PROMOCION Y DIVULGACION EN LAS ED



**Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.**

Usuario Solicitante:

Mhtovalle

TIBISAY MARGARITA OVALLE DAZA

Unidad ó Subunidad

36-02-00-047-

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL

Ejecutora Solicitante:

911810

DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Sistema:

9/06/2026 12:00:00 p. m.

| REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 |                                                                         |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|------------|-----------|--------|------------|
| Con base en el CDP No: 2626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 |                                                                         |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
| Número:                                                                                                    | 155326                                                                                                                                                                                                                                                                              | Fecha Registro:          | 2026-06-09                 | Unidad / Subunidad Ejecutora: |                 | 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
| Vigencia Presupuestal                                                                                      | Actual                                                                                                                                                                                                                                                                              | Estado:                  | Generado                   |                               |                 | Tipo de Moneda:                                                         | COP-Pesos                                                         | Tasa de Cambio:  |                 | 0,00       |           |        |            |
| Valor Inicial:                                                                                             | 789.100,00                                                                                                                                                                                                                                                                          | Valor Total Operaciones: |                            |                               | 0,00            | Valor Actual:                                                           | 789.100,00                                                        | Saldo x Obligar: |                 | 789.100,00 |           |        |            |
| TERCERO ORIGINAL                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 |                                                                         |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
| Identificación: Cédula de Ciudadanía                                                                       | 1081926371                                                                                                                                                                                                                                                                          | Razón Social:            | BASHIR SAUL ABDALA ALFARO  |                               |                 |                                                                         |                                                                   | Medio de Pago:   | Abono en cuenta |            |           |        |            |
| CUENTA BANCARIA                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 |                                                                         |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
| Número:                                                                                                    | 51272020705                                                                                                                                                                                                                                                                         | Banco:                   | BANCOLOMBIA S.A.           |                               |                 |                                                                         | Tipo:                                                             | Ahorro           | Estado:         | Activa     |           |        |            |
| ORDENADOR DEL GASTO                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 |                                                                         |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
| Identificación:                                                                                            | 12550817                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nombre:                  | BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN |                               |                 | Cargo:                                                                  | SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA |                  |                 |            |           |        |            |
| CAJA MENOR                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          | VIÁTICOS                   |                               |                 | DOCUMENTO SOPORTE                                                       |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
| Identificación:                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Fecha de Registro:       |                            | Genera Viáticos:              | Si              | Num. Solicitud de Comisión:                                             | 51926                                                             | Número:          | COM-51926       | Tipo:      | SOLICITUD | Fecha: | 2026-06-09 |
| ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 |                                                                         |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
| DEPENDENCIA                                                                                                | POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO                                                                                                                                                                                                                                                          | FUENTE                   | RECURSO                    | SITUAC.                       | FECHA OPERACIÓN | VALOR INICIAL                                                           | VALOR OPERACIÓN                                                   | VALOR ACTUAL     | SALDO X OBLIGAR |            |           |        |            |
| 911811 INTEGRACION CON LA MEDIA                                                                            | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL | Nación                   | 10                         | CSF                           |                 |                                                                         |                                                                   |                  |                 |            |           |        |            |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 | 789.100,00                                                              | 0,00                                                              |                  |                 |            |           |        |            |
| Total:                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                            |                               |                 | 789.100,00                                                              | 0,00                                                              | 789.100,00       | 789.100,00      |            |           |        |            |

|         |                                                                                                                                                                                                    |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objeto: | VIATICOS FORMACION: COM-51926-RUTA-SANTA MARTA-SAN SEBASTIAN-SANTA MARTA DEL 10-6-2026 al 12-6-2026 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ANDRES DIAZ VENERO DE LEYV |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| PLAN DE PAGOS                    |                                                     |                              |                                      |            |               |                   |               |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|------------|---------------|-------------------|---------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC |                                                     | POSICION DEL CATALOGO DE PAC |                                      | FECHA      | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
| 36-02-00-047-911810              | CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA | 3-8                          | CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF | 2026-06-30 | 789.100,00    | 789.100,00        | NINGUNO       |

  
FIRMA(S) RESPONSABLE(S)





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHbzablehBICHARA JOSE ZABLEH JASBUN

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-047-911810CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 5 de junio de 2026

| Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                       |                                       |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |    |
|------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No.                                  | 51926     | Fecha Solicitud                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026-06-05             | Estado de la Comisión | Autorizada                            | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |    |
| Tipo de Comisión                                           | Servicio  | Fecha Aut./ Rech.                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2026-06-05             | Genera Viáticos       | Si                                    | Genera gastos de viaje                                                                                 | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía                                         | Terrestre | Área u Oficina                                                                                                                                                                                                                                                                        | COORDINACION ACADEMICA |                       |                                       | Tipo de trámite                                                                                        | Inicial                                                                                                                                                                                                                                                                               | Comisión Inicial        |    |
| CDP de viáticos                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                       |                                       |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |    |
| Consecutivo CDP                                            | 2626      | Dependencia Solicitante                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |                       |                                       | 911811 INTEGRACION CON LA MEDIA                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |    |
| Rubro Presupuestal de Viaticos                             |           | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL |                        |                       | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje |                                                                                                        | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL |                         |    |

| Nombre                        | Tipo y Número de Documento | Cargo       | Estado     | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | Nº. Días | Pernocla Ultimo día Comisión | Porcentaje Pernocla | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero                                                                                                                                     |
|-------------------------------|----------------------------|-------------|------------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|---------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BASHIR SAUL ABDALA ALFARO     | CC: 1081926371             | INSTRUCTO R | Autorizada | 2026-06-10             | 2026-06-12           | MAGDALENA / SANTA MARTA  | MAGDALENA / SAN SEBASTIAN | 2.5      | No                           | 50                  | 2.5        | 4.737.497,00        | 251.640,00           | 629.100,00           | 160.000,00            | 789.100,00          | RUTA-SANTA MARTA-SAN SEBASTIAN-SANTA MARTA DEL 10-6-2026 al 12-6-2026 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |
| Totales Solicitud de Comisión |                            |             |            |                        |                      |                          |                           |          |                              |                     |            |                     |                      | 629.100,00           | 160.000,00            | 789.100,00          |                                                                                                                                                                       |

| OBJETO DE LA COMISIÓN                                                                                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| RUTA-SANTA MARTA-SAN SEBASTIAN-SANTA MARTA DEL 10-6-2026 al 12-6-2026 OBJETO IMPARTIR FORMACION EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |  |

| ORDENADOR DEL GASTO |          |         |                            |        |                                                                   |
|---------------------|----------|---------|----------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------|
| Identificacion:     | 12550817 | Nombre: | BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA |

| VISTO BUENO JEFE INMEDIATO |                                                                    |  |        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|--|--------|
| Nombre:                    | Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO |  | Cargo: |

Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
Serial del certificado: 1566035429378378625  
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
Unidad Organizacional: Persona Jurídica  
Hora de firma: 2026/06/05 15:30:22 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHbzableh BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 5 de junio de 2026

|                   |                           |                     |                     |
|-------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|
| Firma Responsable |                           |                     |                     |
| Verificado Por:   | MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO | Fecha Verificación: | 05/06/2026 12:53:50 |



Firmado digitalmente por:  
Nombre: BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN  
Cédula de ciudadanía: 12550817  
Usuario SIIF: MHbzableh  
5/06/2026 3:30:41 p. m.

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 | Versión: 01<br>Código: GCCON-F-095 |  |
| PROCESO                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| GESTIÓN CONTRACTUAL                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| NOMBRE DEL FORMATO                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA                                               |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| Pública <input checked="" type="checkbox"/>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          | Pública Clasificada <input type="checkbox"/> |  |                                                                                                                                                                                                                            |  | Pública Reservada <input type="checkbox"/> |                                                                 |                                    |  |
| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  | 09/05/2026                                                                                                                                                                                                                 |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| NOMBRES Y APELLIDOS                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  | IDENTIFICACIÓN:                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| BASHIR SAUL ABDALA ALFARO                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  | Tipo:                                                                                                                                                                                                                      |  | C.C.                                       |                                                                 | No.                                |  |
|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 | 1081926371                         |  |
| CONTRATO                                                                                | No.                                                                                                                                                                                                                                                          | COL.PCCTR | AÑO                                                                                      | 2026                                         |  | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                             |  | 20                                         |                                                                 | 11                                 |  |
| OBJETO CONTRACTUAL:                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  | Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación propios del programa de Articulación con la Media programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, especialidad AMBIENTAL |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | Magdalena                                                                                |                                              |  | DEPENDENCIA/ CENTRO                                                                                                                                                                                                        |  |                                            | Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira                       |                                    |  |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | BICHARA ZABLEH HASBUN                                                                    |                                              |  | CARGO                                                                                                                                                                                                                      |  |                                            | SUBDIRECTOR                                                     |                                    |  |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | YAIR TACHE NIEBLES                                                                       |                                              |  | CARGO                                                                                                                                                                                                                      |  |                                            | COORDINADOR ACADEMICO                                           |                                    |  |
| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| RUTA                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| SANTA MARTA-SAN SEBASTIAN-SANTA MARTA                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | Magdalena                                                                                |                                              |  | DEPENDENCIA/ CENTRO                                                                                                                                                                                                        |  |                                            | Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira                       |                                    |  |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS                              |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | Magdalena                                                                                |                                              |  | ENTIDAD O EMPRESA:                                                                                                                                                                                                         |  |                                            | INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ANDRÉS DÍAZ VENERO DE LEYVA |                                    |  |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | 10 6 2026                                                                                |                                              |  | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO                                                                                                                                                                                                   |  |                                            | 12 6 2026                                                       |                                    |  |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |           | IMPARTIR FORMACION EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ANDRÉS DÍAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATO                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| 1                                                                                       | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación. |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| 2                                                                                       | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.                                                                                                                       |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| 3                                                                                       | Informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finaliz                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| AGENDA                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| ACTIVIDADES ( Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día) |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| Día Inicio                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              | 10        |                                                                                          | 6                                            |  | 2026                                                                                                                                                                                                                       |  | SAN MARTA-SAN SEBASTIAN-SANTA MARTA        |                                                                 |                                    |  |
| Desplazamiento ruta de ida:                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  | SANTA MARTA - SAN SEBASTIAN                |                                                                 |                                    |  |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:                                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  | TERRESTRE                                  |                                                                 |                                    |  |
| Actividades a ejecutar:                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| 10                                                                                      | HORA: 8 AM                                                                                                                                                                                                                                                   |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| Día F                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              | 11        |                                                                                          | 6                                            |  | 2026                                                                                                                                                                                                                       |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| Actividades a ejecutar:                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                          |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
| 11                                                                                      | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |
|                                                                                         | HORA: AM/PM                                                                                                                                                                                                                                                  |           | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA |                                              |  |                                                                                                                                                                                                                            |  |                                            |                                                                 |                                    |  |

|                                                                                                                                    |             |                                                                                                                                |                             |                                                                                                                                       |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Día 3                                                                                                                              | 12          | 6                                                                                                                              | 2026                        |                                                                                                                                       |  |
| Actividades a ejecutar:                                                                                                            |             |                                                                                                                                |                             |                                                                                                                                       |  |
| 12                                                                                                                                 | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
| Día 4                                                                                                                              | 13          | 6                                                                                                                              | 0                           |                                                                                                                                       |  |
| Actividades a ejecutar:                                                                                                            |             |                                                                                                                                |                             |                                                                                                                                       |  |
| 12                                                                                                                                 | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
| Día Fin                                                                                                                            | 12          | 6                                                                                                                              | 2026                        |                                                                                                                                       |  |
| Actividades a ejecutar:                                                                                                            |             |                                                                                                                                |                             |                                                                                                                                       |  |
| 12                                                                                                                                 | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
|                                                                                                                                    | HORA: AM/PM | IMPARTIR FORMACION DE TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA IED ANDRES DIAZ VENERO DE LEYVA                                       |                             |                                                                                                                                       |  |
| Desplazamiento ruta de regreso:                                                                                                    |             |                                                                                                                                | SAN SEBASTIAN - SANTA MARTA |                                                                                                                                       |  |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:                                                                                    |             |                                                                                                                                | TERRESTRE                   |                                                                                                                                       |  |
| Observaciones:                                                                                                                     |             |                                                                                                                                |                             |                                                                                                                                       |  |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de                                                              |             |                                                                                                                                | \$XXXXXX                    |                                                                                                                                       |  |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de                                                           |             |                                                                                                                                | \$XXXXXX                    |                                                                                                                                       |  |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de                                                                       |             |                                                                                                                                | \$XXXXXX (cuando aplique)   |                                                                                                                                       |  |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO:                                                                                                          |             | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO:                                                                                                 |                             | FIRMA DEL CONTRATISTA:                                                                                                                |  |
| <br>Nombres y Apellidos:<br>BICHARA ZABLEH HASBUN |             | <br>Nombres y Apellidos:<br>YAIR TACHE NIEVES |                             | <br>Nombres y Apellidos: BASHIR SAUL ABDALA ALFARO |  |
| Cargo: SUBDIRECTOR                                                                                                                 |             | Cargo: CORDINADOR ACADEMICO                                                                                                    |                             |                                                                                                                                       |  |



| FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA                                                                                                                                              |                                                                                     |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>CIUDAD Y FECHA</b> Santa Marta 15 de junio de 2026                                                                                                                                                  |                                                                                     |                                                       |
| <b>PRESENTADO A:</b> BICHARA JOSEZABLEH HASBUN<br>SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA                                                                                    |                                                                                     |                                                       |
| <b>ORDEN DE VIAJE No:</b><br>51926                                                                                                                                                                     | <b>FECHA DE INICIO:</b><br>10 de junio del 2026                                     | <b>FECHA DE FINALIZACION:</b><br>12 de junio del 2026 |
| <b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b><br>San Sebastián, Magdalena                                                                                                                             | <b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b><br>Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira. | <b>OTRA: (ciudad)</b>                                 |
| <b>OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:</b> Impartir formación en Producción Pecuaria del Programa Articulación con la Media Técnica                                                                           |                                                                                     |                                                       |
| <b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS:</b>                                                                                                                                                                      |                                                                                     |                                                       |
| 1. Desarrollar las competencias descrita en la estructura curricular del Programa articulación con la media técnica de las IED Andrés Díaz Venero de Leyva en el municipio de San Sebastián Magdalena. |                                                                                     |                                                       |
| <b>RESULTADOS:</b>                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                       |
| 1. Se realiza practica de castración en cerdos.                                                                                                                                                        |                                                                                     |                                                       |
| <b>EVIDENCIAS O SOPORTES:</b> Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe                                                                            |                                                                                     |                                                       |
| <b>COMPROMISOS</b>                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                       |
| <b>ACTIVIDAD</b>                                                                                                                                                                                       | <b>RESPONSABLE</b>                                                                  | <b>FECHA</b>                                          |
| Realizar un video grupal donde indiquen el proceso de castración y las medidas a tener en cuenta.                                                                                                      | Los aprendices                                                                      | Semana del 8 al 10 de julio                           |
| <b>CONCLUSIONES:</b>                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |                                                       |
| 1. Se evidenció el conocimiento de las competencias desarrolladas en todas las fichas trabajadas.                                                                                                      |                                                                                     |                                                       |
| <b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                           |                                                                                     |                                                       |
| <b>NOMBRE Y APELLIDO</b>                                                                                                                                                                               |                                                                                     | <b>FIRMA</b>                                          |
| BASHIR SAÚL ABDALA ALFARO                                                                                                                                                                              |                                                                                     |                                                       |
| <b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                                                       |
| <b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>                                                                                                                                                                            | <b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>                                                 | <b>FIRMA</b>                                          |
| COORDINADOR ACADEMICO                                                                                                                                                                                  | YAIR TACHÉ NIEBLES                                                                  |                                                       |



[illegible]



**ASOCIACIÓN DE TRANSPORTADORES EN TAXIS COLECTIVOS**  
**INTERMUNICIPAL DEL DISTRITO TURISTICO DE SANTA MARTA**  
 NIT 819000826-6 Resolución 00035 Emanada del Ministerio del Transporte

*Con destino: Santa María, Ciénaga - Reten - Fundación - Bosconia  
 El Difícil, Santa Ana, Chivolo - Plato - San Rafael - Guamal - El Banco  
 Calle 23 No. 4-27 - Edificio centro Ejecutivo Piso 9 Of. 907  
 Tel.: 421 65 75 - 423 6443 - 43146 67 - Cel. 311 415 00 15  
 Santa María, D.T.C.H.*

**TIQUETE**

| ORIGEN               | DESTINO       |
|----------------------|---------------|
| San Sebastian        | Santa Marta   |
|                      |               |
| CAMIONETA No.        | PASAJERO      |
| -                    | Bashir Abdala |
|                      |               |
| CAMIONETA No.        | VALOR         |
| -                    | 80.000 pesos  |
|                      |               |
| FECHA                | HORA          |
| 12 de junio del 2026 | -             |