



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ipiales, julio 31 de 2026.

Señor(a)

JENIFFER ANDREA RUÍZ SALAZAR

SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.9011953 de 2026

Coordinadora Académica Programas Especiales

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ipiales - Nariño

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de julio del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9011953 de 2026.

EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 87.717.473 de Ipiales, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Por Valor de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$ 47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Pago por mes vencido por valor de Cuatro Millones Setecientos Treinta y siete Mil Cuatrocientos Noventa y Siete M/CTE (\$4.737.497,00), cada uno y b) El equivalente por fracción de mes.

Plazo: Hasta el 01 de diciembre de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área agrícola, aportando al fortalecimiento de la



economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Durante el mes de julio se realizó revisión y apropiación de los documentos y guías que enmarcan el proceso de formación profesional integral establecidos por el Sistema Integrado de Gestión “SIGA”; igualmente se revisaron los lineamientos operativos estrategia CAMPESENA 2026. Se realizó la identificación de grupos de interés y concertación de procesos de formación en los municipios de Cuaspud, Contadero y Puerres, adelantando los trámites administrativos con administración educativa para la inscripción y matrícula, con fichas en proceso de asignación. Igualmente, la creación de rutas y asociación de aprendices en plataforma. A la par se realizaron las acciones de desarrollo curricular como la revisión y ajustes de guías, elaboración de instrumentos de evaluación y preparación de material didáctico para el desarrollo de las acciones de formación, con el fin de garantizar los objetivos del proceso de	Lineamientos operativos comprendidos y en ejecución. Estructuras curriculares descargadas de la plataforma Sofía Plus y guardadas en las carpetas de cada ficha. Actas de caracterización de la población atendida. Reposan en cada carpeta de las fichas atendidas en proceso de apertura a la fecha de elaboración del informe. Documentos Fichas en proceso de formación: 3546347 - Puerres 3540382 – Cuaspud Carlosama 3505071- Contadero 3505082 – Puerres 3540528 - Cumbal 3540493 - Contadero 3505079 - Cumbal 3570780 – Cuaspud 3570770 - Cuaspud



		formación profesional integral, con las comunidades atendidas.	
2.	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Desarrollo de actividades de contextualización para identificar saberes previos y estilos de aprendizaje de los aprendices atendidos en el marco del programa de CAMPESENA en los procesos de formación aperturados durante el mes de julio en los municipios de Cuaspud, Contadero y Puerres	Guías de aprendizaje para los diferentes procesos de formación. Saberes previos y estilos de aprendizaje identificados.
3.	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Acercamiento, socialización de oferta y concertación de procesos formativos con los grupos de interés focalizados en los municipios de Iles y Cumbal durante el presente mes. (fichas en proceso de apertura a la fecha del informe) Desarrollo de los procesos de formación con comunidades concertadas durante meses anteriores y mes d julio con las fichas: 3546347 - Puerres 3540382 – Cuaspud Carlosama 3505071- Contadero 3505082 – Puerres 3540528 - Cumbal 3540493 - Contadero 3505079 - Cumbal 3570780 – Cuaspud 3570770 - Cuaspud	Actas de caracterización Listados de asistencia Agendas de viaje Registros fotográficos Cuyas evidencias reposan en las diferentes carpetas asignadas: Portafolio, Honorarios
4.	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de	Registro de la información arrojada por los procesos de formación de acuerdo con los lineamientos y directrices dadas por el SIGA, la estrategia CAMPESENA y el proceso de formación profesional integral.	Carpetas asignadas al instructor: Portafolio de evidencias, Honorarios en One Drive.



	manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.		
5.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Presentación de las agendas de desplazamiento para su gestión durante el mes de julio, de acuerdo con los lineamientos dados por la coordinación académica	Agendas de desplazamiento en carpeta de honorarios del mes de julio.
6.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Elaboración de instrumentos de evaluación para los procesos de formación aperturados. Evaluación de los resultados de aprendizaje en la plataforma Sofia plus de acuerdo con el avance de la formación.	Instrumentos de evaluación de cada ficha. Juicios de evaluación de las fichas: 3420705, 3436614, 3540493, 3505068, 3540382, 3436833, 3436922, 3505079, 3540528, 3420671, 3427650, 3505082
7.	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No se asignaron procesos para creación de unidades productivas	No se asignaron procesos para creación de unidades productivas
8.	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Identificación, acercamiento, socialización de oferta y concertación de procesos formativos con los grupos de interés focalizados en los diferentes municipios del área de cobertura del centro de formación.	Listados de asistencia Registros fotográficos



9.	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Acercamiento con comunidades campesinas, socialización de oferta y concertación de procesos formativos con los grupos de interés focalizados en el municipio de Cuaspud – Carlosama.	Registros de asistencia Registro Fotográfico (Agendas de desplazamiento)
10.	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistencia a reuniones de Programadas por la Coordinación Académica, la subdirección y la dirección Regional.	Registro de asistencia de la Coordinación Académica de programas especiales
11.	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Participación en la reunión de instructores II Visita de Centro convocada por la Dirección Regional Dia, el día 2 de julio de 2026 Hora: 2:00 p. m. Lugar: Auditorio – Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días	Registros de asistencia.
12.	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaboración y presentación de informes de ejecución de las obligaciones contractuales del mes julio.	Informe contractual y planilla de pago del mes de julio de 2026 – cargado en a carpeta de honorarios del mes de julio.
13.	Vigilar y salvaguardar los	Socialización de normas de	Listados de asistencia



	bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	convivencia y cuidado de los ambientes de formación a los aprendices atendidos en los municipios de Cuaspud y Contadero con los grupos focalizados durante el mes de julio	Registro Fotográfico agendas de desplazamiento
14.	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Durante la presente vigencia no se ha asignado esta obligación	Durante la presente vigencia no se ha asignado esta obligación
15.	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados,	Durante el mes de julio de 2026, no se han presentado novedades académicas y/o disciplinarias con los aprendices atendidos.	Durante el mes de julio de 2026, no se han presentado novedades académicas y/o disciplinarias con los aprendices atendidos.



	aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.		
16.	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Hasta el momento se sigue actualizando del portafolio del instructor dispuesto por la Coordinación académica de programas especiales y el supervisor del contrato en One Drive, teniendo en cuenta formatos actualizados y descargados de la plataforma COMPROMISO acordes a los lineamientos y directrices del programa.	Carpetas en One drive del portafolio del instructor.
	Generales:		
	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo	Se realizó afiliación a ARL Positiva con el tipo de Riesgo II	Certificación de afiliación a ARL positiva, con riesgo II reposa en SECOP contrato No CO1.PCCNTR.9011953



	relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.		de 2026
--	--	--	---------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	No. de la orden de viaje	Lugar de desplazamiento	Fecha de desplazamiento inicial	Fecha de desplazamiento final
1	66826	Municipios de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal	9/06/2026	12/06/2026
2	70126	Municipio de Córdoba	7/06/2026	7/06/2026
3	74726	Municipios de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal	16/06/2026	19/06/2026
4	77226	Municipios de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal, Puerres	22/06/2026	26/06/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507149735 de aportes en línea correspondientes al mes de julio de 2026.

Portafolio de Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jaruiz_sena_edu_co/Documents/Coordinaci%C3%B3n%20Acad%C3%A9mica%20de%20Programas%20Especiales%202026/Campesena/portafolio%20del%20instructor/EDUARDO%20DAVID%20CHALAPUD%20NARVAEZ?csf=1&web=1&e=N7ABtt



Honorarios: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jaruiz_sena_edu_co/Documents/Coordinaci%C3%B3n%20Acad%C3%A9mica%20de%20Programas%20Especiales%202026/Campesena/pago%20de%20honorarios/EDUARDO%20DAVID%20CHALAPUD%20NARVAEZ/JULIO?csf=1&web=1&e=N5ellp

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Eduardo", is positioned above the printed name.

EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ

Contratista

C.C. No. 87.717.473

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Jeniffer Andrea Ruiz S.", is positioned above the printed name.

Firma

JENIFFER ANDREA RUÍZ SALAZAR

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.9011953 de 2026.

Coordinadora Académica Programas Especiales

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

						Versión: 01	
						Código: GCCON-F-095	
PROCESO							
GESTIÓN CONTRACTUAL							
NOMBRE DEL FORMATO							
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
Pública		☒		Pública Clasificada		☐	
				Pública Reservada		☐	
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				28/05/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:			
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ				Tipo:	C.C.	No.	87,717,473
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR .9011953	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	1	12
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar servicios profesionales y o de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina en el área de emprendimiento aportando al fortalecimiento de la economía popular familiar étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para la vigencia 2026					
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	William Orlando Narváez Marcillo			CARGO	Subdirector (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Juan Carlos Trejo Castro			CARGO	Coordinador Académico de programas Especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	Ipiales - Cumbal - Ipiales - Contadero - Ipiales - Cuaspud Carlosama - Ipiales - Cumbal						
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Municipio de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal		CONTACTO	Mary Vallejo: 3147955477 - Anibal Taramuel: 3225243834 - Jenny Rodríguez: 3183763018
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	9	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	12	6	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampoSENA en los municipios de Cumbal (9 junio), Contadero (10 junio), Cuaspud Carlosama (11 junio) y Cumbal (12 junio)						
OBLIGACIONES DEL CONTRATO							
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.						
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.						
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA						

AGENDA				
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	9	6	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre Intermunicipal		
Actividades a ejecutar:				
9	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cumbal		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la ejecución de Design Thinking en el equipo de trabajo de la Asociación Agroturística Cherpue del municipio de Cumbal		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal hasta el municipio de Ipiales		
Día 2	10	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
10	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Contadero		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la ejecución de Design Thinking en el equipo de trabajo de los prestadores de servicio turísticos y plan de desarrollo del municipio de Contadero		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Contadero hasta el municipio de Ipiales		
Día 3	11	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
11	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cuaspud Carlosama		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la ejecución de plan de mercadeo en el equipo de trabajo de la mesa de la mujer en el municipio de Cuaspud Carlosama		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cuaspud Carlosama hasta el municipio de Ipiales		
Día 4	12	6	2026	
12	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cumbal		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la adaptación del plan de acción y las estrategias administrativas de la Asociación Agroturística Cherpue del municipio de Cumbal		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal hasta el municipio de Ipiales		
Día Fin	12	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
	HORA: 8:00 AM			
	HORA: 9:00 AM			
	HORA: 5:00 PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXXX		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  Firmado digitalmente por NARVAEZ MARCILLO WILLIAM ORLANDO Fecha: 2026.06.01 18:00:27 -05'00'		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.06.01 12:33:45 -05'00'		FIRMA DEL CONTRATISTA:  Firmado digitalmente por Eduardo David Chalapud Narváez Fecha: 2026.05.28 09:02:47 -05'00'
William Orlando Narváez Marcillo		Juan Carlos Trejo Castro		
Cargo: Subdirector Encargado		Cargo: Coordinador Académico de Programas especiales		Eduardo David Chalapud Narváez



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 3 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	66826	Fecha Solicitud	2026-06-03	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-03	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMIVCA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante				953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 3 de junio de 2026

EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ	CC: 87717473	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-09	2026-06-09	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	2	4.737.497,00	251.640,00	503.280,00	0,00	503.280,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cumbal - Ipiales-Contadero - Ipiales - Cuaspud Carlosama, del 9 al 12 de junio de 2026
				2026-06-10	2026-06-10	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CONTADERO	0,5	No	50							
				2026-06-11	2026-06-11	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUASPUD-CARLOSAMA	0,5	No	50							
				2026-06-12	2026-06-12	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							
												Totales Solicitud de Comisión		503.280,00	0,00	503.280,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cumbal - Ipiiales- Contadero - Ipiales - Cuaspud Carlosama, del 9 al 12 de junio de 2026	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 3 de junio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	03/06/2026 11:15:43



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio 2026

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 05 de julio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváz Marcillo - subdirector de Centro (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 66826	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	9/06/2026	12/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	NARIÑO/CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL "SENA".	CUMBAL, CONTADERO, CUASPUD CARLOSAMA, CUMBAL
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campe SENA en los municipios de Cumbal (9 de junio), Contadero (10 de junio), Cuaspud - Carlosama (11 de junio), Cumbal (12 de junio).		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Municipio de Cumbal – 9 de junio En el municipio de Cumbal, el 9 de junio, se desarrolló una jornada de formación en Formulación de Plan de Marketing, en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular, orientada al fortalecimiento de las capacidades comerciales y estratégicas de emprendedores, productores locales y actores del sector productivo. La jornada inició con la contextualización de la importancia del marketing como herramienta clave para la sostenibilidad y crecimiento de las unidades productivas, especialmente en entornos rurales y de economía popular. Posteriormente, se abordaron temáticas relacionadas con el análisis del entorno (interno y externo), identificación de oportunidades de mercado, segmentación de clientes y definición de perfiles de consumidor. A través de metodologías activas de aprendizaje, se desarrollaron ejercicios prácticos enfocados en la construcción de la propuesta de valor, permitiendo a los participantes reconocer los atributos diferenciadores de sus productos y servicios. Asimismo, se trabajó en la estructuración de la mezcla de marketing (producto, precio, plaza y promoción), articulando estos elementos con las dinámicas reales del territorio. Como resultado, los participantes lograron avanzar significativamente en la estructuración de sus planes de marketing, evidenciando una mejor comprensión del mercado y una mayor claridad en la orientación de sus estrategias comerciales. Se destacó el fortalecimiento de habilidades analíticas y la toma de decisiones basadas en información.		



Productos: análisis de mercado preliminar, segmentación de clientes, propuesta de valor definida, componentes iniciales del plan de marketing.

Indicadores de logro: al menos el 80% de los participantes estructuran los elementos básicos de un plan de marketing y aplican herramientas de análisis comercial en sus unidades productivas.

Municipio de Contadero – 10 de junio

El 10 de junio, en el municipio de Contadero, se llevó a cabo una jornada de formación en Formulación de Plan de Marketing, dirigida a emprendedores, asociaciones productivas y actores comunitarios interesados en fortalecer sus procesos comerciales.

Durante la jornada, se profundizó en el análisis estratégico mediante la aplicación de herramientas como el análisis DOFA (debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas), permitiendo a los participantes evaluar su situación actual frente al mercado. Igualmente, se trabajó en la identificación de mercados objetivo y en la definición de estrategias de posicionamiento, considerando variables como la diferenciación, el valor agregado y la competitividad.

Se desarrollaron talleres prácticos para la formulación de estrategias de promoción y comunicación, incluyendo el uso de canales tradicionales y digitales, adaptados a las condiciones del contexto local. Además, se orientó a los participantes en la elaboración de planes de acción comercial, con metas claras y acciones concretas a corto y mediano plazo.

Como resultado, los participantes lograron consolidar avances significativos en la formulación de sus planes de marketing, fortaleciendo su capacidad para estructurar estrategias coherentes con las necesidades del mercado y las características de sus productos o servicios.

Productos: análisis DOFA, identificación de mercados objetivo, estrategias de marketing definidas, plan de acción comercial.

Indicadores de logro: más del 75% de los participantes formulan estrategias de marketing alineadas con su contexto productivo y definen acciones comerciales viables.

Municipio de Cuaspud - Carlosama – 11 de junio

En el municipio de Cuaspud - Carlosama, el 11 de junio, se desarrolló una jornada de formación en Formulación de Plan de Marketing, enfocada en el fortalecimiento de competencias en gestión comercial, análisis de mercado y competitividad.

La actividad inició con la identificación de las características del mercado local y el reconocimiento de las necesidades de los clientes, lo que permitió a los participantes comprender la importancia de orientar sus productos y servicios hacia la demanda existente. Posteriormente, se trabajó en la segmentación de mercado y en la identificación de clientes potenciales, utilizando herramientas prácticas de análisis.



Se abordaron aspectos relacionados con el análisis de la competencia, la definición de canales de distribución y la construcción de estrategias de promoción, permitiendo a los participantes diseñar acciones concretas para mejorar su posicionamiento en el mercado.

Como resultado, los participantes lograron estructurar propuestas de marketing aplicables a sus iniciativas productivas, evidenciando una mayor claridad en sus estrategias comerciales y en la forma de llegar a sus clientes. Se resaltó la apropiación de conceptos y herramientas clave para la toma de decisiones.

Productos: segmentación de mercado, análisis de competencia, definición de canales de comercialización, estrategias promocionales.

Indicadores de logro: al menos el 80% de los participantes desarrollan componentes del plan de marketing y aplican herramientas de análisis en sus unidades productivas.

Municipio de Cumbal – 12 de junio

El 12 de junio, en el municipio de Cumbal, se desarrolló una jornada de formación en Generación de Ideas Innovadoras con Design Thinking, orientada al fortalecimiento de capacidades en innovación, creatividad y solución de problemas.

La jornada se estructuró a partir de las fases de la metodología Design Thinking, iniciando con la etapa de empatía, en la cual los participantes identificaron necesidades y problemáticas del entorno mediante herramientas como mapas de empatía. Posteriormente, se trabajó en la definición de retos de innovación, permitiendo delimitar problemáticas específicas susceptibles de intervención.

En la fase de ideación, se implementaron técnicas como lluvia de ideas y pensamiento divergente, promoviendo la generación de múltiples alternativas de solución. Finalmente, se abordaron las fases de prototipado y testeo de manera conceptual, facilitando la estructuración de propuestas iniciales.

Como resultado, los participantes lograron formular ideas innovadoras orientadas a la solución de problemáticas locales, evidenciando el desarrollo de habilidades creativas y la apropiación de la metodología. Se destacó el trabajo colaborativo y el enfoque centrado en el usuario.

Productos: mapas de empatía, definición de retos de innovación, ideas innovadoras estructuradas, prototipos conceptuales.

Indicadores de logro: al menos el 85% de los participantes generan una idea innovadora viable y aplican herramientas de ideación.

RESULTADOS:

1. Fortalecimiento de capacidades en planificación estratégica de marketing: Los participantes adquirieron conocimientos y habilidades para estructurar planes de marketing, incluyendo análisis de mercado, segmentación, propuesta de valor y estrategias comerciales.



2. Formulación de estrategias comerciales contextualizadas: Se logró que los participantes diseñaran estrategias de posicionamiento, promoción y comercialización ajustadas a las dinámicas económicas y sociales de sus municipios.

3. Aplicación de herramientas de análisis empresarial: Los asistentes utilizaron instrumentos como el análisis DOFA, identificación de clientes y evaluación de la competencia, mejorando su capacidad de toma de decisiones.

4. Generación de ideas innovadoras con enfoque territorial: A través de la metodología Design Thinking, los participantes identificaron problemáticas locales y formularon soluciones creativas con potencial de implementación.

5. Desarrollo de propuestas estructuradas de innovación y negocio: Se consolidaron ideas innovadoras y avances en planes de marketing, integrando componentes estratégicos que fortalecen la competitividad de las unidades productivas.

6. Apropiación de metodologías participativas y aprendizaje experiencial: Las jornadas permitieron que los participantes interiorizaran herramientas prácticas mediante ejercicios colaborativos, facilitando su aplicación en contextos reales.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. MUNICIPIO DE CUMBAL





2. MUNICIPIO DE CONTADERO



3. MUNICIPIO DE CUASPUD CARLOSAMA





4. MUNICIPIO DE CUMBAL



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Actividad 1: Encuentros de concertación municipal Descripción: Realización de reuniones participativas con actores locales para dialogar sobre necesidades de formación y socializar la oferta del programa CampeSENA Full Popular. Objetivo: Identificar y priorizar demandas formativas pertinentes para cada municipio.	Aprendices de las asociaciones e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026
Actividad 2: Socialización de la oferta formativa	Aprendices e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026

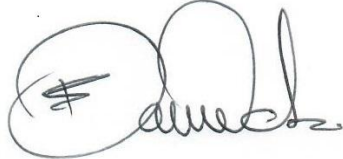


Descripción: Presentación de los programas y cursos disponibles a líderes comunitarios y población interesada. Objetivos: Garantizar el conocimiento y apropiación de la oferta educativa disponible.		
Actividad 3: Levantamiento de información Descripción: Recolección de información sobre sectores productivos, perfiles ocupacionales y requerimientos de capacitación. Objetivos: Ajustar la formación a las dinámicas económicas y sociales del territorio. Actividad 4: Articulación con actores institucionales Descripción: Coordinación con autoridades locales y organizaciones comunitarias para facilitar la implementación de procesos formativos. Objetivos: Fortalecer el trabajo interinstitucional para asegurar la ejecución de la formación Actividad 5: Definición de rutas de formación Descripción: Organización preliminar de grupos, áreas de	Alcaldía municipal, emprendedores, aprendices e instructor de la estrategia CAMPESENA. Aprendices de las asociaciones focalizadas e instructor de la estrategia CAMPESENA. Aprendices de las asociaciones focalizadas e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026 Junio - Julio 2026 Junio - Julio 2026



capacitación y posibles cronogramas de ejecución. Objetivos: Establecer una planificación inicial que permita la apertura efectiva de procesos formativos.		
CONCLUSIONES: La formación en formulación de planes de marketing permitió fortalecer la visión estratégica de los participantes, facilitando la organización de sus iniciativas productivas con enfoque en el mercado. 2. La aplicación de herramientas como el análisis DOFA y la segmentación de clientes contribuyó a una mejor comprensión del entorno comercial, permitiendo a los participantes tomar decisiones más informadas. 3. La articulación entre teoría y práctica favoreció un aprendizaje significativo, evidenciado en la construcción de planes de marketing y estrategias comerciales aplicadas a contextos reales. 4. La implementación de la metodología Design Thinking promovió el desarrollo de habilidades en innovación y creatividad, facilitando la generación de soluciones a problemáticas locales. 5. El enfoque centrado en el usuario permitió a los participantes comprender mejor las necesidades de sus clientes, fortaleciendo la pertinencia de sus productos y servicios. 6. Las actividades formativas impulsaron el trabajo colaborativo, generando espacios de intercambio de experiencias y construcción colectiva de conocimiento. 7. Los participantes lograron integrar la innovación con la estrategia comercial, fortaleciendo la competitividad y sostenibilidad de sus unidades productivas. 8. El desarrollo de prototipos y propuestas iniciales evidenció la capacidad de los participantes para materializar ideas, avanzando de la conceptualización a posibles soluciones aplicables. 9. La formación contribuyó al fortalecimiento del tejido empresarial local, al dotar a los participantes de herramientas prácticas para mejorar sus procesos productivos y comerciales. 10. La estrategia CampeSENA Full Popular demostró ser un mecanismo efectivo para llevar formación pertinente a los territorios, promoviendo el desarrollo económico y social a través del fortalecimiento de capacidades locales.		
DATOS DEL CONTRATISTA		



NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVÁEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA DE PROGRAMAS ESPECIALES	JENIFFER ANDREA RUIZ SALAZAR	

Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) <u>Ejecutar Formación profesional en el municipio de Cumbal.</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<u>Ms Mercedes Olvera</u>	<u>97224.008</u>				<u>Independiente</u>		<u>3184905235</u>		
	<u>Edna del R. Ramirez</u>	<u>27.224.318</u>				<u>Independiente</u>		<u>8206960046</u>		
	<u>Ara Helena Teón</u>	<u>37.006360</u>				<u>Independiente</u>		<u>9167300486</u>		<u>Ara H. Teón</u>
	<u>Dania Lisbeth Dorado</u>	<u>1086756226</u>				<u>Independiente</u>		<u>3182084845</u>		<u>Dania Lisbeth Dorado</u>
	<u>Olga M Rodríguez</u>	<u>27225231</u>				<u>Independiente</u>		<u>3158834602</u>		<u>Olga Rodríguez</u>
	<u>Alvaro Coral</u>	<u>98.356.991</u>				<u>Independiente</u>	<u>alcoral9@hotmail.com</u>	<u>3184239016</u>		<u>Alvaro Coral</u>
	<u>Amanda Quiróz</u>	<u>27224662</u>				<u>Independiente</u>	<u>quirózamanda8@gmail.com</u>	<u>3184602792</u>		
	<u>Blanca Vidia Meliá</u>	<u>972240416</u>				<u>Independiente</u>		<u>3158472740</u>		<u>Blanca Vidia Meliá</u>
	<u>Andrea Coral</u>	<u>1086106432</u>				<u>Independiente</u>	<u>candrea.nathali@gmail.com</u>	<u>3158019162</u>		
	<u>Yolanda Durandis</u>	<u>27224483</u>				<u>Amadora</u>		<u>3187915421</u>		<u>Yolanda Durandis</u>
	<u>Ermelinda Mafla</u>	<u>27225468</u>				<u>Ama de casa</u>		<u>3772296762</u>		<u>Ermelinda Mafla</u>
	<u>Claudia Abanci</u>	<u>59801930</u>				<u>Ama de casa</u>	<u>claudelis81@gmail.com</u>	<u>3186188419</u>		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S)

Ejecutar Formación profesional en design Thinking. Municipio de Contadero

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ídolo Davila	59365.208					protod22@yahoo.es	3203439413		
	Melcer de chaves	97224.002						3184908835		
	Dania Dorado.	1086756226.					dania186756226@gmail.com	3182084845.		Dania Dorado.
	Maria Ruviera	27224949						3173601555		
	Olga Rodriguez	27225231					Olga1978@gmail.com	3153834602		Olga Rodriguez
	Alvaro Coral	42356.441					alvaro1990@hotmail.com	3184234010		
	Amanda Ruiz	27224662					guirizamanda8@gmail.com	3184002142		
	Claudia Ibarra	59801930					claudilisa81@gmail.com	3186988719		
	Rubielara Lara	27224837					rubielara880@gmail.com	3163915636		Rubielara Lara
	Mabel Cabrera	1086756651					mabelcabrera18@gmail.com	3188077909		

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) <u>Ejecutar Formación Profesional en Plan de Marketing - Cospucl</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<u>Bernardo Rodríguez</u>	<u>1087411407</u>						<u>3176301012</u>		<u>Bernardo Rodríguez</u>
	<u>karen Marciño</u>	<u>1004550133</u>						<u>3128044176</u>		<u>karen Marciño</u>
	<u>Sofia Guancha</u>	<u>1087411192</u>						<u>3204417946</u>		<u>Sofia Guancha</u>
	<u>Lucia Marciño</u>	<u>27467076</u>						<u>3127313757</u>		<u>Lucia Marciño</u>
	<u>Patricia Henares</u>	<u>54631908</u>						<u>8934811646</u>		<u>Patricia Henares</u>
	<u>Margot Bolaños</u>	<u>36934727</u>						<u>3215103574</u>		<u>Margot Bolaños</u>
	<u>Adriana E. Alcaza</u>	<u>36933245</u>						<u>3167836222</u>		<u>Adriana E. Alcaza</u>
	<u>Ligia Fuentetaja</u>	<u>1087406319</u>						<u>315722667</u>		<u>Ligia Fuentetaja</u>
	<u>Rosa Lima</u>	<u>27535542</u>						<u>3172511039</u>		<u>Rosa Lima</u>
	<u>Alexandra Rodríguez</u>	<u>1087411144</u>					<u>alexa1@hotmail.com</u>	<u>3113065208</u>	<u>SI</u>	<u>Alexandra Rodríguez</u>
	<u>Nelsy Oliva</u>	<u>37014949</u>						<u>3207765770</u>		<u>Nelsy Oliva</u>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Ejecutar Formación Profesional en desarrollo de nuevas estrategias C. - Cumbol-

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Camila Meza	1086498976					camilameza256@gmail.com	3187370088		
	Ana Aurela Pantoya	27'373.784					anapantoya765@gmail.com	3154234209		
	Valeria Gaona	1086499108						3155678201		
	Lenny Rosales	1086498029					rosales Lenny elizabeth@gmail.com	3158225109		
	Lizeth Estada	1086411626					lizeth.yanda120ce@gmail.com	3128447616		
	Maria Cordoba	27374075					maria dal consuelo cordoba@gmail.com	3187662170		
	Fidelina Alvarez	42781018					alvarezFidelina.33@gmail.com	3173766926		
	Yolanda Espinal	27374075						3185730758		
	Patricia Estada	31 614916					Patjes2410@gmail.com	318 227 7815		
	Milena Nasmuto	1086500366					ananasnuto@gmail.com	3159907185		
	Marcela Montenegro	1087921077					yosana9422@gmail.com	3158007087		
	Graciela Estada	27373510						3157601697		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

						Versión: 01	
						Código: GCCON-F-095	
PROCESO							
GESTIÓN CONTRACTUAL							
NOMBRE DEL FORMATO							
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
Pública		☒		Pública Clasificada		☐	
				Pública Reservada		☐	
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				3/06/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:			
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ				Tipo:	C.C.	No.	87,717,473
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR .9011953	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	1	12
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar servicios profesionales y o de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina en el área de emprendimiento aportando al fortalecimiento de la economía popular familiar étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para la vigencia 2026					
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	William Orlando Narváez Marcillo			CARGO	Subdirector (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jeniffer Andrea Ruiz Salazar			CARGO	Coordinadora Académica de programas Especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	Ipiales - Córdoba - Ipiales						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Municipio de Córdoba - Nariño		CONTACTO	Ofelia Carpio - 3206798371
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	7	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	7	6	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar el acompañamiento a las unidades productivas participantes en el mercado campesino el domingo 7 de junio de 2026, en el marco del Día del Campesino en el municipio de Córdoba, con el fin de fortalecer sus capacidades comerciales y de visibilización, promover la articulación directa con los consumidores y aportar al desarrollo económico local mediante la valorización del trabajo rural y la identificación de oportunidades de mejora para su sostenibilidad.						
OBLIGACIONES DEL CONTRATO							
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.						
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.						
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA						

AGENDA			
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)			
Día Inicio	7	6	2026
Desplazamiento ruta de ida:			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre Intermunicipal	
Actividades a ejecutar:			
7	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Córdoba	
	HORA: 9:00 AM	acompañamiento a las unidades productivas participantes en el mercado campesino con el fin de fortalecer sus capacidades comerciales y de visibilización, promover la articulación directa con los consumidores y aportar al desarrollo económico local	
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Córdoba hasta el municipio de Ipiales	
Desplazamiento ruta de regreso:			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			
Observaciones:			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXXX	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
William Orlando Narváez Marcillo  Firmado digitalmente por William Orlando Narváez Marcillo Fecha: 2026.06.03 17:46:22 -05'00'		Jeniffer Andrea Ruiz Salazar 	
Cargo: Subdirector Encargado		Cargo: Coordinadora Académica de Programas especiales	Firmado digitalmente por Eduardo David Chalapud Narváez  Fecha: 2026.06.03 10:08:45 -05'00'
			Eduardo David Chalapud Narváez



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 4 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	70126	Fecha Solicitud	2026-06-04	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-04	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante	953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ	CC: 87717473	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-07	2026-06-07	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CORDOBA	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	251.640,00	125.820,00	0,00	125.820,00	Realiza acompañamiento a las unidades productivas participantes en el mercado campesino el domingo 7 de junio de 2026, en el marco del día del campesino en el Municipio de Córdoba
Totales Solicitud de Comisión														125.820,00	0,00	125.820,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realiza acompañamiento a las unidades productivas participantes en el mercado campesino el domingo 7 de junio de 2026, en el marco del día del campesino en el Municipio de Córdoba

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	----------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHwnarvaez	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-953410	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 4 de junio de 2026	

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	04/06/2026 15:26:06



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

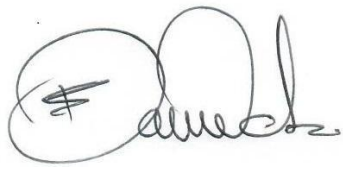
Junio 2026

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 05 de julio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo - subdirector de Centro (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 70126	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	7/06/2026	7/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	NARIÑO/CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL "SENA".	CORDOBA
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar el acompañamiento a las unidades productivas participantes en el mercado campesino el domingo 7 de junio de 2026, en el marco del día del campesino en el municipio de Córdoba, con el fin de fortalecer sus capacidades comerciales y de visibilización, promover la articulación directa con los consumidores y aportar al desarrollo económico local mediante la valorización del trabajo rural y la identificación de oportunidades de mejora para su sostenibilidad		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Por medio del presente informe de legalización, me permito manifestar que no fue posible asistir al evento programado para el domingo 7 de junio de 2026 en el municipio de Córdoba (Nariño), debido a que presenté quebrantos de salud que me impidieron desplazarme y cumplir con la actividad asignada. En consecuencia, y de acuerdo con las instrucciones impartidas por [nombre de la dependencia/persona que dio la instrucción], procedo a realizar la devolución del valor correspondiente a la agenda asignada para dicho desplazamiento, por la suma de \$125.820 (ciento veinticinco mil ochocientos veinte pesos M/CTE), quedando dicho valor a paz y salvo frente a la actividad no ejecutada. Quedo atento a cualquier requerimiento adicional de soporte o documentación que se considere pertinente para efectos de la legalización correspondiente. Anexo certificado de devolución de dinero Pdf		
RESULTADOS:		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
COMPROMISOS		



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVÁEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA DE PROGRAMAS ESPECIALES	JENIFFER ANDREA RUIZ SALAZAR	



Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



Outlook

Confirmación Transacción CUS 443097375

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Fecha Jue 2/07/2026 13:34

Para Eduardo David Chalapud Narváez <edchalapud@sena.edu.co>

No suele recibir correo electrónico de serviciopse@achcolombia.com.co. [Por qué es esto importante](#)

DATOS DEL PAGO

**Si requiere más información acerca de la
transacción, por favor contactarse al
número telefónico: 6013811700 Ext: 1147**

TRANSACCIÓN PSE - PSE PAGOS

FORMA DE PAGO

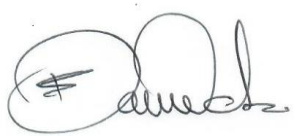
No. Pago: 138962
Medio de Pago: Pagos ACH PSE
Fecha del Pago: 02/07/2026
Ticket ID: 138962
Transacción/CUS: 443097375

DATOS DEL PAGO

Tipo de usuario:	Persona
Estado	Transacción Aprobada
Transacción:	
Concepto:	COM 70126 transporte
Ciclo Transacción:	4
Banco:	BANCO DE BOGOTA
Cód. de servicio:	1007
Total:	125820
Total Iva:	0

* Transacciones sujetas a verificación

							Versión: 01	
							Código: GCCON-F-095	
PROCESO								
GESTIÓN CONTRACTUAL								
NOMBRE DEL FORMATO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN								
Pública ☒			Pública Clasificada ☐			Pública Reservada ☐		
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					5/06/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ					Tipo:	C.C.	No.	87,717,473
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR .9011953	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	1	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y o de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina en el área de emprendimiento aportando al fortalecimiento de la economía popular familiar étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para la vigencia 2026							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	William Orlando Narváez Marcillo				CARGO	Subdirector (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jeniffer Andrea Ruiz Salazar				CARGO	Coordinadora Académica de programas Especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	Ipiales - Cumbal - Contadero - Cuaspud Carlosama - Cumbal							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:		Municipio de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal		CONTACTO	Mary Vallejo: 3147955477 - Anibal Taramuel: 3225243834 - Jenny Rodríguez: 3183763018
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	19	6	2026	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampoSENA en los municipios de Cumbal (16 junio), Contadero (17 junio), Cuaspud Carlosama (18 junio) y Cumbal (19 junio)							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.							

2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.			
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA			
AGENDA				
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	16	6	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre Intermunicipal		
Actividades a ejecutar:				
16	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cumbal		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la ejecución de Design Thinking en el equipo de trabajo de la Asociación Agroturística Cherpue del municipio de Cumbal		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal hasta el municipio de Ipiales		
Día 2	17	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
17	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Contadero		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la ejecución de Design Thinking en el equipo de trabajo de los prestadores de servicio turísticos y plan de desarrollo del municipio de Contadero		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Contadero hasta el municipio de Ipiales		
Día 3	18	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
18	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cuaspud Carlosama		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la ejecución de plan de mercadeo en el equipo de trabajo de la mesa de la mujer en el municipio de Cuaspud Carlosama		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cuaspud Carlosama hasta el municipio de Ipiales		
Día Fin	19	6	2026	
19	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cumbal		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la adaptación del plan de acción y las estrategias administrativas de la Asociación Agroturística Cherpue del municipio de Cumbal		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal hasta el municipio de Ipiales		
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXXX		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  Firmado digitalmente por NARVAEZ MARCILLO WILLIAM ORLANDO Fecha: 2026.06.09 11:49:29 -05'00'		FIRMA SUPERVISORA DEL CONTRATO : 		FIRMA DEL CONTRATISTA: 
William Orlando Narváez Marcillo		Jennifer Andrea Ruiz Salazar		
Cargo: Subdirector Encargado		Cargo: Coordinadora Académica de Programas especiales		
				Eduardo David Chalapud Narváez



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 10 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	74726	Fecha Solicitud	2026-06-10	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-10	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante				953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 10 de junio de 2026

EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ	CC: 87717473	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-16	2026-06-16	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	2	4.737.497,00	251.640,00	503.280,00	0,00	503.280,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama y Cumbal, del 16 al 19 de junio de 2026
				2026-06-17	2026-06-17	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CONTADERO	0,5	No	50							
				2026-06-18	2026-06-18	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUASPUD-CARLOSAMA	0,5	No	50							
				2026-06-19	2026-06-19	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							

OBJETO DE LA COMISIÓN	
Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama y Cumbal, del 16 al 19 de junio de 2026	

ORDENADOR DEL GASTO			
Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO
		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 10 de junio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	10/06/2026 10:11:50



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio 2026

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 05 de julio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo - subdirector de Centro (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 74726	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	16/06/2026	19/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	NARIÑO/CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL "SENA".	CUMBAL, CONTADERO, CUASPUD CARLOSAMA, CUMBAL
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campe SENA en los municipios de Cumbal (16 de junio), Contadero (17 de junio), Cuaspud - Carlosama (18 de junio), Cumbal (19 de junio).		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Municipio de Cumbal – 16 de junio En el municipio de Cumbal, el 16 de junio, en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular y como parte del proceso de fortalecimiento de capacidades en organizaciones del sector rural, se ejecutó una jornada de formación profesional integral presencial enfocada en la metodología de Design Thinking con el equipo de trabajo de la Asociación Agroturística Cherpue, en el municipio de Cumbal. Esta intervención formativa se articuló estratégicamente con la jornada desarrollada el 9 de junio, orientada a la Formulación del Plan de Marketing, generando una sinergia metodológica que permitió integrar el pensamiento creativo centrado en el usuario con herramientas analíticas y estratégicas propias del marketing. La jornada de Design Thinking se estructuró a partir de sus cinco fases: empatizar, definir, idear, prototipar y testear, facilitando un proceso participativo donde los integrantes de la asociación pudieron comprender de manera profunda las necesidades, expectativas y comportamientos de sus clientes actuales y potenciales. Este enfoque permitió enriquecer significativamente los insumos previamente contruados en el plan de marketing, especialmente en lo relacionado con la segmentación de clientes y la propuesta de valor. Desde una perspectiva metodológica, el Design Thinking aportó valor al proceso formativo al promover el aprendizaje activo, la co-creación y la solución de problemas reales del territorio. A través de dinámicas grupales, ejercicios de ideación y construcción de prototipos conceptuales, los participantes		



lograron replantear y fortalecer sus productos y servicios agroturísticos, alineándolos con las tendencias del mercado y las particularidades del contexto rural de Cumbal.

En coherencia con los contenidos abordados en la jornada de marketing, se evidenció cómo el análisis del entorno (interno y externo) se complementa con la fase de empatía del Design Thinking, permitiendo una comprensión más profunda del mercado. Asimismo, la definición de perfiles de consumidor y la segmentación se robustecieron mediante la construcción de mapas de empatía, mientras que la propuesta de valor se fortaleció a partir de procesos de ideación centrados en la diferenciación y la innovación.

Como resultado de esta articulación metodológica, los participantes no solo avanzaron en la estructuración de sus planes de marketing, sino que también desarrollaron una visión más innovadora y estratégica de sus unidades productivas. Se evidenció el fortalecimiento de habilidades como el pensamiento crítico, la creatividad, el trabajo colaborativo y la toma de decisiones basada en la comprensión del usuario.

Municipio de Contadero – 17 de junio

En el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular, se llevó a cabo en el municipio de Contadero una jornada de formación profesional integral presencial, orientada a la **Formulación de Plan de Marketing**, dirigida a emprendedores, asociaciones productivas y actores comunitarios. Este proceso fue complementado estratégicamente con la implementación de la metodología de **Design Thinking**, aplicada específicamente al equipo de trabajo de los prestadores de servicios turísticos, en articulación con los lineamientos del **Plan de Desarrollo Municipal de Contadero**.

La jornada inició con el fortalecimiento del análisis estratégico mediante la aplicación de herramientas como el DOFA (debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas), permitiendo a los participantes comprender su situación actual frente al mercado. Este ejercicio fue enriquecido posteriormente con la fase de **empatía del Design Thinking**, facilitando una lectura más profunda del entorno y de las dinámicas del sector turístico, desde la perspectiva del usuario y del territorio.

En coherencia con el proceso formativo, se trabajó en la identificación de mercados objetivo y en la definición de estrategias de posicionamiento, integrando variables como la diferenciación, el valor agregado y la competitividad. La metodología de Design Thinking permitió potenciar estos elementos a través de procesos de ideación colectiva, donde los participantes generaron soluciones innovadoras orientadas a mejorar la experiencia del turista, en concordancia con las apuestas estratégicas del Plan de Desarrollo Municipal.

Asimismo, se desarrollaron talleres prácticos enfocados en la formulación de estrategias de promoción y comunicación, incorporando tanto canales tradicionales como digitales. En este punto, el enfoque de prototipado del Design Thinking facilitó la construcción de propuestas concretas de servicios turísticos, experiencias y estrategias comunicativas, adaptadas a las condiciones reales del contexto local.

De igual manera, la estructuración de planes de acción comercial con metas claras y acciones concretas a corto y mediano plazo se vio fortalecida por la lógica iterativa del Design Thinking, promoviendo la validación constante de ideas y la toma de decisiones centradas en el usuario. Esto permitió alinear las



estrategias de marketing con las necesidades reales del mercado y con las proyecciones de desarrollo territorial del municipio.

Como resultado de esta integración metodológica, los participantes lograron consolidar avances significativos en la formulación de sus planes de marketing, evidenciando una mayor capacidad para diseñar estrategias pertinentes, innovadoras y sostenibles. Se destacó el fortalecimiento de habilidades como el pensamiento estratégico, la creatividad aplicada, la innovación en servicios turísticos y la articulación con el desarrollo local.

Municipio de Cuaspud - Carlosama – 18 de junio

En el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular, se desarrolló en el municipio de Cuaspud – Carlosama una jornada de formación profesional integral presencial, orientada a la Formulación de Plan de Marketing, con énfasis en el fortalecimiento de competencias en gestión comercial, análisis de mercado y competitividad. Esta intervención estuvo dirigida al equipo de trabajo de la Mesa de la Mujer, como actor clave en el desarrollo productivo y social del territorio.

La jornada inició con la identificación de las características del mercado local y el reconocimiento de las necesidades de los clientes, permitiendo a las participantes comprender la importancia de orientar sus productos y servicios hacia la demanda existente. Este proceso fue fundamental para fortalecer la toma de decisiones estratégicas en sus unidades productivas, promoviendo una visión más centrada en el cliente y en las dinámicas reales del entorno.

Posteriormente, se abordó la segmentación de mercado y la identificación de clientes potenciales, mediante la aplicación de herramientas prácticas de análisis. Este ejercicio permitió a las integrantes de la Mesa de la Mujer reconocer oportunidades específicas de mercado y definir con mayor precisión sus públicos objetivo, contribuyendo a la mejora en la focalización de sus estrategias comerciales.

Asimismo, se desarrollaron contenidos relacionados con el análisis de la competencia, la definición de canales de distribución y la construcción de estrategias de promoción. A través de metodologías activas, las participantes lograron diseñar acciones concretas orientadas a mejorar su posicionamiento en el mercado, considerando elementos como la diferenciación, el valor agregado y la visibilidad de sus productos.

La ejecución del plan de mercadeo como eje central de la formación permitió articular los diferentes componentes trabajados, facilitando la estructuración de propuestas integrales y aplicables a sus iniciativas productivas. Este proceso contribuyó al fortalecimiento de capacidades empresariales en la Mesa de la Mujer, promoviendo la autonomía económica, el liderazgo y la participación en el desarrollo local.

Como resultado, las participantes lograron estructurar propuestas de marketing coherentes con su contexto, evidenciando una mayor claridad en sus estrategias comerciales y en la forma de llegar a sus clientes. Se destacó la apropiación de conceptos y herramientas clave para la toma de decisiones, así como el fortalecimiento del trabajo colaborativo y la visión estratégica.



Productos obtenidos:

Segmentación de mercado definida.

Análisis de la competencia contextualizado.

Identificación de canales de comercialización.

Estrategias promocionales diseñadas.

Componentes estructurados del plan de mercadeo.

Municipio de Cumbal – 19 de junio

En el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular, se desarrolló en el municipio de Cumbal una jornada de formación profesional integral presencial orientada a la Generación de Ideas Innovadoras mediante la metodología Design Thinking, con el propósito de fortalecer capacidades en innovación, creatividad y solución de problemas. Este proceso se articuló con la adaptación del plan de acción y las estrategias administrativas de la Asociación Agroturística, contribuyendo al fortalecimiento organizacional y a la toma de decisiones estratégicas.

La jornada se estructuró a partir de las fases del Design Thinking, iniciando con la etapa de empatía, en la cual los participantes identificaron necesidades, problemáticas y oportunidades del entorno, mediante el uso de herramientas como mapas de empatía. Esta fase permitió generar insumos clave para la revisión y ajuste del plan de acción de la asociación, incorporando una visión centrada en el usuario y en las dinámicas del territorio.

Posteriormente, en la fase de definición, se delimitaron retos de innovación alineados con los objetivos organizacionales, facilitando la priorización de problemáticas estratégicas que impactan directamente en la gestión administrativa y operativa de la asociación. Este ejercicio fortaleció la claridad en la orientación de las estrategias administrativas y su coherencia con las necesidades del contexto.

En la fase de ideación, se implementaron técnicas como la lluvia de ideas y el pensamiento divergente, promoviendo la generación de múltiples alternativas de solución. Estas ideas fueron orientadas no solo al desarrollo de nuevos productos o servicios agroturísticos, sino también al mejoramiento de procesos administrativos, organizativos y de gestión interna.

Finalmente, se abordaron las fases de prototipado y testeo de manera conceptual, permitiendo a los participantes estructurar propuestas iniciales viables. Estas propuestas se integraron como insumos para la actualización del plan de acción y el fortalecimiento de las estrategias administrativas, promoviendo una lógica de innovación continua dentro de la asociación.

Como resultado, los participantes lograron formular ideas innovadoras orientadas a la solución de problemáticas locales y organizacionales, evidenciando el desarrollo de habilidades creativas, pensamiento estratégico y apropiación de la metodología Design Thinking. Se destacó el trabajo colaborativo, el enfoque centrado en el usuario y la capacidad de adaptación de las estrategias administrativas a los retos del entorno.

**Productos obtenidos:**

Mapas de empatía aplicados al contexto organizacional.

Definición de retos de innovación alineados con la gestión administrativa.

Ideas innovadoras estructuradas para productos, servicios y procesos internos.

Prototipos conceptuales como insumo para el plan de acción.

Ajustes iniciales al plan de acción y estrategias administrativas.

Indicadores de logro:

Al menos el 85% de los participantes generan una idea innovadora viable.

Aplicación efectiva de herramientas de ideación y creatividad.

Integración de propuestas innovadoras en la planificación administrativa.

Fortalecimiento de la capacidad organizacional para la innovación y la toma de decisiones.

RESULTADOS:

1. Fortalecimiento de capacidades en innovación y creatividad en los participantes mediante la aplicación de la metodología Design Thinking.
2. Generación de ideas innovadoras orientadas a la solución de problemáticas locales y organizacionales en el sector agroturístico.
3. Incorporación del enfoque centrado en el usuario en la formulación de estrategias administrativas y planes de acción.
4. Actualización y ajuste del plan de acción de la Asociación Agroturística con base en necesidades reales del entorno.
5. Mejora en la toma de decisiones estratégicas a partir del análisis de problemáticas y oportunidades identificadas.
6. Desarrollo de habilidades de trabajo colaborativo, pensamiento crítico y resolución de problemas.
7. Estructuración de prototipos conceptuales como base para la implementación de nuevas iniciativas productivas y organizacionales.
8. Integración de la innovación en los procesos administrativos y operativos de la asociación.
9. Mayor apropiación de herramientas metodológicas para la gestión de proyectos y mejora continua.



10. Fortalecimiento de la sostenibilidad organizacional mediante la articulación entre innovación, planificación estratégica y contexto territorial.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. MUNICIPIO DE CUMBAL



2. MUNICIPIO DE CONTADERO





3. MUNICIPIO DE CUASPUD CARLOSAMA



18 de junio de 2026 14:55:35 (estándar de Colombia)
Cuaspud 524560

4. MUNICIPIO DE CUMBAL



19 de junio de 2026 16:45:20 (estándar de Colombia)
Cumbal 525001

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

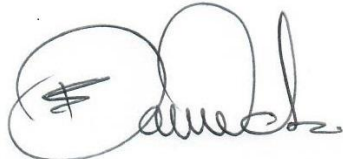


Actividad 1: Encuentros de concertación municipal Descripción: Realización de reuniones participativas con actores locales para dialogar sobre necesidades de formación y socializar la oferta del programa CampeSENA Full Popular. Objetivo: Identificar y priorizar demandas formativas pertinentes para cada municipio. Actividad 2: Socialización de la oferta formativa Descripción: Presentación de los programas y cursos disponibles a líderes comunitarios y población interesada. Objetivos: Garantizar el conocimiento y apropiación de la oferta educativa disponible.	Aprendices de las asociaciones e instructor de la estrategia CAMPESENA. Aprendices e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026 Junio - Julio 2026
Actividad 3: Levantamiento de información Descripción: Recolección de información sobre sectores productivos, perfiles ocupacionales y requerimientos de capacitación. Objetivos: Ajustar la formación a las dinámicas económicas y sociales del territorio.	Alcaldía municipal, emprendedores, aprendices e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026



Actividad 4: Articulación con actores institucionales Descripción: Coordinación con autoridades locales y organizaciones comunitarias para facilitar la implementación de procesos formativos. Objetivos: Fortalecer el trabajo interinstitucional para asegurar la ejecución de la formación Actividad 5: Definición de rutas de formación Descripción: Organización preliminar de grupos, áreas de capacitación y posibles cronogramas de ejecución. Objetivos: Establecer una planificación inicial que permita la apertura efectiva de procesos formativos.	Aprendices de las asociaciones focalizadas e instructor de la estrategia CAMPESENA. Aprendices de las asociaciones focalizadas e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026 Junio - Julio 2026
CONCLUSIONES: La implementación de metodologías activas como Design Thinking permitió fortalecer significativamente las capacidades de innovación, facilitando la generación de soluciones pertinentes a las necesidades del contexto local y organizacional. La articulación entre procesos de formación en marketing, innovación y gestión administrativa contribuyó a una visión más integral y estratégica en los participantes, mejorando la coherencia entre sus acciones comerciales y organizativas. El enfoque centrado en el usuario favoreció una mejor comprensión del mercado, permitiendo diseñar propuestas de valor más pertinentes, competitivas y alineadas con las dinámicas territoriales. La formación profesional integral incidió positivamente en el fortalecimiento del trabajo colaborativo, la toma de decisiones y el pensamiento estratégico, elementos clave para la sostenibilidad de las unidades productivas. Los procesos desarrollados evidencian que la integración de innovación, planificación y enfoque territorial es fundamental para potenciar el desarrollo agroturístico y empresarial en los municipios intervenidos.		



DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVÁEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA DE PROGRAMAS ESPECIALES	JENNIFER ANDREA RUIZ SALAZAR	

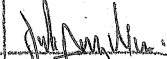
Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y las dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ACUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Julieth Zuñiga	1087616021					julieth2930@gmail.com	3203698643	Si	
	Paola Lombana	1087616885					lombanapaola91@gmail.com	3203698643	Si	Paola Lombana
	Nelly Zuniga	27227872					nellyzuniga@gmail.com	3152882444	Si	Nelly Zuniga
	Vanessa Enriquez	1004629473				Aprendiz	angelivanessaenriquez@gmail.com	314227864	Si	
	Diana Paola Cayra	37011911					dianacecilia.cayra@gmail.com	3106335224	Si	
	Nubia Rosero P.	27.227843				Aprendiz	Juli. Quema 216	3175685398	Si	
	Jussely Quema	1087619901					Juli. Quema 216@gmail.com	3148347755	Si	Jussely Quema
	Jessika Colimba	1087616223					jessmocarraigoo@gmail.com	3224847927	Si	Jess. Colimba
	Yennifer Lopez	27.227.910				Aprendiz	exfomura L@ Jorden	31570713	Si	Yennifer Lopez
	Daniel Lucero	1085346914				Aprendiz	danielalucero.07@gmail.com	3173843770	Si	
	Maria Jose Portilla	1087619891				Aprendiz	marjocarp4@gmail.com	3137938073	Si	Maria Jose P.
	Leidy Ceballos	1087619464				Aprendiz	leidyceballos1@gmail.com	326997795	Si	Leidy C.
	Julian Mena	87217879				Aprendiz	julianm3na@gmail.com	3186507323	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO EQUIPO	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FIX.	ANTONIA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dayana Jussely Quema Ciriello	1087619901					Yoli Quema21609m:lan	314834755	X	Jussely Quema
2	Nelly Zuniga	27227872					nelhizuniga@gmail.com	315282444	X	N. Gloria Zuniga
3	Fernando Guepud	1085960930					fernandoguepud86@gmail	3154512307	X	Fernando G.
4	Julieth Zuniga	1.087.676.021					juliethzg13@gmail.com	3203698643	Y	Julieth Zuniga
5	Angelly Vanessa Enriquez	1004629473					angelly.vanesaenriquez @gmail.com	3142276164	X	Angelly
6	Ador Haroldo Celalbo	1087699484					ledxcelbo2@gmail.com	3216997775	X	Ador C
7	Yerixa Caspa	1087620035					yerixacaspa123@gmail.com	3217617625	X	Yerixa Caspa
8	Jessica Polanco	1087616223					Jessicawmnyo@gmail.com	3221847972	X	Jess P. Polanco
9	Diana Cecilia Cuayal	37011911					dianacecilia.cuayal@gmail.com	3106333224	X	Diana C.
10	Nubia Rosero	27.227.843					nubia.rosero711@gmail.com	3135184711	X	Nubia Rosero

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

OBIETIVO (S)

GOR-F-085 V02

OBJETIVO

Ejecutar Formación profesional en Design Thinking - Municipio de Camba!

[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y las dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Ejecutar Formación Profesional Design Thinking										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Julieth Zuñiga	1087616021					juliethzg30@gmail.com	3203698643	Si	Julieth Z
	Paola Lombana	1087616885					lombanapaola91@gmail.com	3203698643	Si	Paola Lombana
	Nelly Zuniga	27227872					nellyzuniga@gmail.com	3152824444	Si	Nelly Zuniga
	Vanessa Enriquez	1004629473			Aprendiz		angelivanesaenriquez@gmail.com	314227464	Si	Vanessa E
	Diana Cecilia Cuayra	37011911					dianaceciliacuayra@gmail.com	3106335224	Si	Diana C
	Nubia Rosendo	27.227843			Aprendiz		Nubia Rosendo 216	317568598	Si	Nubia R
	Jossely Quema	1087619907					Jossely Quema 216@gmail.com	3148347755	Si	Jossely Quema
	Jessica Colimba	1087616223					Jessmccarraigoo@gmail.com	3224847927	Si	Jessica C
	Yennifer Lopez	27.227910			Aprendiz		yenniferlo2@gmail.com	31570713	Si	Yennifer L
	Daniel Lucero	1085346914			Aprendiz		danielalucero.07@gmail.com	3173843770	Si	Daniel L
	María José Portilla	1087619891			Aprendiz		marjoseportilla@gmail.com	3137938078	Si	María José P
	LEIDY CEBALLOS	1087619464			Aprendiz		leidyceballos1@gmail.com	316997793	Si	Leidy C
	Julian Mena	87217879			Aprendiz		julianm3na@gmail.com	3186507323	Si	Julian M

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

03110 01

Formar de manera Profesional Plan de Marketing - Cuaspod

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO EQUIPO	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dayana Jussely Quema Ciello	1087619901					Yoli. Quema271629m:16	3148347755	X	Jussely Quema
2	Nelly Zuniga	27227872.					nelhizuniga@gmail.com	3152822444.	X	N. Gloria Zuniga
3	Fernando Guepud	1085860930					Fernandoguepud8@gmail	3154512307	X	Fernando-G.
4	Julieth Zuniga	1.087.616.021					juliethzg13@gmail.com	3203698643	Y	Julieth Zuniga
5	Angelly Vanessa Enriquez	1004629473					angelly.vanesaenriquez @gmail.com	3142276164	X	Angelly
6	Yolixy Marcela Ciello	1087619901					ledxchlo21@gmail.com	3216977773	X	Yolixy C.
7	Yerixa Caspa	1087620035					Yerixacaspai23@gmail. com	3217617625	X	Yerixa Caspa
8	Jessika Polanco	1087616223					Jessikacarrunyo@gmail.com	3221847772	X	Jessika Polanco
9	Diana Cecilia Cuayal	37011911					dianacelicio cuayal@gmail.com	3106333224	X	Diana Cecilia
10	Nubia Roseo	27.227843					nubiaroseo71@gmail.com	3235184931	X	Nubia Roseo

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

OBJETIVO (S)

Formar en Plan de accion y estrategias administrativas-	OTRO	DESEMPEÑOS	CORREO ELECTRÓNICO
---	------	------------	--------------------

[illegible]

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

						Versión: 02	
						Código: GCCON-F-095	
PROCESO							
GESTIÓN CONTRACTUAL							
NOMBRE DEL FORMATO							
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
Pública		☒		Pública Clasificada		☐	
				Pública Reservada		☐	
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				12/06/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:			
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ				Tipo:	C.C.	No.	87,717,473
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	1	12
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar servicios profesionales y o de apoyo a la gestión en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina en el área de emprendimiento aportando al fortalecimiento de la economía popular familiar étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral Diferencial e Incluyente a la Economía popular CampeSENA para la vigencia 2026					
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	William Orlando Narváez Marcillo			CARGO	Subdirector (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jennifer Andrea Ruiz Salazar			CARGO	Coordinador Académico de programas Especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	Ipiales - Cumbal - Ipiales - Contadero - Ipiales - Cuaspud Carlosama - Ipiales - Cumbal - Ipiales - Puerres						
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Municipio de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal, Puerres		CONTACTO	Mary Vallejo: 3147955477 - Anibal Taramuel: 3225243834 - Jenny Rodríguez: 3183763018
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	22	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	26	6	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampoSENA en los municipios de Cumbal (22 junio) Formación en Desarrollo de nuevas estrategias comerciales. Ficha No. 3540528. Municipio de Contadero (23 junio) Formación en Desarrollo de nuevas estrategias comerciales. Ficha No. 3540493. Municipio de Cuaspud Carlosama (24 junio) Formación en Emprendimiento de Unidades productivas. Ficha No. 3540382. Municipio de Cumbal (25 junio) Formación en Desarrollo de nuevas estrategias comerciales. Ficha No. 3540528 y Puerres (26 junio) Formación en Caracterización en elementos de Marketing. Ficha en gestión de inscripción y obtención del código de empresa.						
OBLIGACIONES DEL CONTRATO							
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.						
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.						
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA						

AGENDA				
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	22	6	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre Intermunicipal		
Actividades a ejecutar:				
22	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cumbal		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la evaluación de estrategias de mercado de acuerdo con objetivos comerciales y conocer las diferentes estrategias comerciales utilizadas para la venta y utilización por parte de los clientes de la Asociación Agroturística Cherpue del municipio de Cumbal		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal hasta el municipio de Ipiales		
Día 2	23	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
23	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Contadero		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la evaluación de estrategias de mercado de acuerdo con objetivos comerciales y conocer las diferentes estrategias comerciales utilizadas para la venta y utilización por parte de los clientes de los prestadores de servicio turísticos y plan de desarrollo del municipio de Contadero		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Contadero hasta el municipio de Ipiales		
Día 3	24	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
24	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cuaspud Carlosama		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico y diseñar el plan de negocios incluyendo las características de la planeación estratégica, el ciclo de vida del producto y/o servicio, según objetivos de la unidad de la mesa de la mujer en el municipio de Cuaspud Carlosama		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cuaspud Carlosama hasta el municipio de Ipiales		
Día 4	25	6	2026	
25	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cumbal		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en la evaluación de estrategias de mercado de acuerdo con objetivos comerciales y conocer las diferentes estrategias comerciales utilizadas para la venta y utilización por parte de los clientes de la Asociación Agroturística Cherpue del municipio de Cumbal		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal hasta el municipio de Ipiales		
Día Fin	26	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Puerres		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial en Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales y seleccionar componentes del marketing acordes con el mercado y necesidades de la organización de la asociación Mi pueblito en el municipio de Puerres		
	HORA: 5:00 PM	Retorno del contratista desde el municipio de Puerres hasta el municipio de Ipiales		
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXXX		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		FIRMA DEL CONTRATISTA:
 Firmado digitalmente por NARVAEZ MARCILLO WILLIAM ORLANDO Fecha: 2026.06.16 16:40:39 -05'00'		 Jennifer Andrea Ruiz Salazar		 Eduardo David Chalapud Narváez
Cargo: Subdirector Encargado		Cargo: Coordinadora Académico de Programas especiales		Cargo: Eduardo David Chalapud Narváez



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 18 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	77226	Fecha Solicitud	2026-06-17	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-18	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante				953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 18 de junio de 2026

EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ	CC: 87717473	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-22	2026-06-22	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	2,5	4.737.497,00	251.640,00	629.100,00	0,00	629.100,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal ,Puerres, del 22 al 26 de junio de 2026
				2026-06-23	2026-06-23	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CONTADERO	0,5	No	50							
				2026-06-24	2026-06-24	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUASPUD-CARLOSAMA	0,5	No	50							
				2026-06-25	2026-06-25	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							
				2026-06-26	2026-06-26	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / PUERRES	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión												629.100,00	0,00	629.100,00			

OBJETO DE LA COMISIÓN	
Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cumbal, Contadero, Cuaspud Carlosama, Cumbal ,Puerres, del 22 al 26 de junio de 2026	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 18 de junio de 2026

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	18/06/2026 8:27:02



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio 2026

FORMATO DE LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO DE CONTRATISTA



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 09 de julio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo - subdirector de Centro (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 77226	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	22/06/2026	26/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	NARIÑO/CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL "SENA".	CUMBAL, CONTADERO, CUASPUD CARLOSAMA, CUMBAL, PUERRES
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cumbal (22 junio) Formación en Desarrollo de nuevas estrategias comerciales. Ficha No. 3540528. Municipio de Contadero (23 junio) Formación en Desarrollo de nuevas estrategias comerciales. Ficha No. 3540493. Municipio de Cuaspud Carlosama (24 junio) Formación en Emprendimiento de Unidades productivas. Ficha No. 3540382. Municipio de Cumbal (25 junio) Formación en Desarrollo de nuevas estrategias comerciales. Ficha No. 3540528 y Puerres (26 junio) Formación en Caracterización en elementos de Marketing.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Municipio de Cumbal – 22 de junio El día 22 de junio se llevó a cabo una jornada de formación profesional integral de manera presencial en el municipio de Cumbal, en el marco de las acciones de fortalecimiento empresarial promovidas por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). Esta actividad estuvo orientada a la evaluación de estrategias de mercado, alineadas con los objetivos comerciales de las unidades productivas locales, con el propósito de mejorar su posicionamiento, competitividad y sostenibilidad en el entorno. Durante la jornada, se trabajó de manera articulada con los integrantes de la Asociación Agroturística Cherpue, desarrollando un proceso formativo enfocado en el análisis y comprensión de las diferentes estrategias comerciales utilizadas en la promoción y venta de sus productos y servicios. Se abordaron aspectos clave como la identificación de segmentos de mercado, el comportamiento del cliente, los canales de comercialización y las propuestas de valor, permitiendo a los participantes reflexionar sobre sus prácticas actuales y reconocer oportunidades de mejora. Como resultado, los asistentes lograron fortalecer sus capacidades en la toma de decisiones comerciales, comprendiendo la importancia de adaptar sus estrategias a las necesidades del mercado y a las dinámicas de consumo de sus clientes. Asimismo, se generaron espacios de participación activa		



que facilitaron el intercambio de experiencias, contribuyendo al fortalecimiento organizacional y al desarrollo del enfoque agroturístico en el municipio de Cumbal.

Municipio de Contadero – 23 de junio

El día 23 de junio se desarrolló una jornada de formación profesional integral de manera presencial en el municipio de Contadero, en el marco de las estrategias de fortalecimiento empresarial lideradas por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). La actividad estuvo orientada a la evaluación de estrategias de mercado, en coherencia con los objetivos comerciales de los prestadores de servicios turísticos del municipio, buscando potenciar su competitividad y articulación con el desarrollo territorial.

Durante la jornada formativa, se trabajó con los actores del sector turístico en el reconocimiento y análisis de las diferentes estrategias comerciales empleadas para la promoción, venta y uso de los servicios por parte de los clientes. Asimismo, se integró la revisión del plan de desarrollo del municipio de Contadero, permitiendo contextualizar dichas estrategias dentro de las apuestas institucionales y las dinámicas de crecimiento del territorio.

Como resultado, los participantes fortalecieron sus capacidades para diseñar e implementar estrategias de mercado más efectivas, alineadas tanto a las necesidades del cliente como a las directrices del desarrollo local. Igualmente, se promovió un espacio de reflexión y aprendizaje colaborativo que contribuyó al mejoramiento de la oferta turística y al fortalecimiento del tejido empresarial del municipio.

Municipio de Cuaspud - Carlosama – 24 de junio

El día 24 de junio se llevó a cabo una jornada de formación profesional integral de manera presencial en el municipio de Cuaspud – Carlosama, en el marco de las estrategias de fortalecimiento empresarial lideradas por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). La actividad estuvo orientada a la estructuración de propuestas de solución de negocios, de acuerdo con el tipo de proceso y procedimiento técnico, con el propósito de potenciar las capacidades organizativas y productivas de los actores locales.

Durante la jornada, se trabajó de manera directa con la unidad productiva de la Mesa de la Mujer del municipio, desarrollando un proceso formativo enfocado en el diseño del plan de negocios. Se abordaron elementos clave como la planeación estratégica, el análisis del ciclo de vida del producto y/o servicio, y la definición de objetivos empresariales, permitiendo a las participantes fortalecer sus conocimientos en la formulación de iniciativas sostenibles y competitivas.

Como resultado, se evidenció un fortalecimiento en las capacidades de las participantes para estructurar y proyectar sus ideas de negocio de manera técnica y organizada, alineadas a sus objetivos productivos y al contexto territorial. Asimismo, se promovió el empoderamiento económico de las mujeres, generando un espacio de aprendizaje colaborativo que contribuye al desarrollo empresarial y social del municipio de Cuaspud – Carlosama.

Municipio de Cumbal – 25 de junio



El día 25 de junio se llevó a cabo una jornada de formación profesional integral de manera presencial en el municipio de Cumbal, en el marco de las estrategias de fortalecimiento empresarial impulsadas por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). La actividad estuvo orientada a la evaluación de estrategias de mercado, en concordancia con los objetivos comerciales de las unidades productivas locales, con el propósito de mejorar su competitividad y posicionamiento en el entorno.

Durante la jornada, se trabajó con los integrantes de la Asociación Agroturística Cherpue, desarrollando un proceso formativo enfocado en el análisis de las diferentes estrategias comerciales utilizadas para la promoción, venta y utilización de sus productos y servicios por parte de los clientes. Se abordaron aspectos relacionados con el comportamiento del consumidor, los canales de comercialización y la propuesta de valor, permitiendo a los participantes identificar oportunidades de mejora en sus procesos comerciales.

Como resultado, los asistentes fortalecieron sus capacidades para evaluar y ajustar sus estrategias de mercado de manera más efectiva, alineándolas con las necesidades del cliente y las dinámicas del sector agroturístico. Asimismo, se promovió un espacio de aprendizaje participativo que facilitó el intercambio de experiencias y contribuyó al fortalecimiento organizacional de la asociación en el municipio de Cumbal.

Municipio de Puerres – 26 de junio

El día 26 de junio se llevó a cabo una jornada de formación profesional integral de manera presencial en el municipio de Puerres, en el marco de las acciones de fortalecimiento empresarial impulsadas por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). La actividad estuvo orientada a la evaluación de estrategias de mercadeo en concordancia con los objetivos comerciales de las organizaciones locales, con el propósito de mejorar su posicionamiento y competitividad en el mercado.

Durante la jornada, se trabajó con los integrantes de la Asociación “Mi Pueblito”, desarrollando un proceso formativo enfocado en la selección de componentes del marketing acordes con el mercado y las necesidades específicas de la organización. Se abordaron aspectos clave como la segmentación de clientes, la propuesta de valor, los canales de comercialización y las estrategias de promoción, permitiendo a los participantes analizar sus prácticas actuales e identificar oportunidades de mejora.

Como resultado, los asistentes fortalecieron sus capacidades para evaluar y ajustar sus estrategias de mercadeo de manera más efectiva, alineándolas con las dinámicas del entorno y las demandas del cliente. Asimismo, se promovió un espacio de aprendizaje participativo que facilitó el intercambio de experiencias y contribuyó al fortalecimiento organizacional de la asociación en el municipio de Puerres.

RESULTADOS:

1. Se fortalecieron las capacidades de los participantes para evaluar estrategias de mercadeo, alineándolas con los objetivos comerciales de la organización y las condiciones del entorno.
2. Los integrantes de la Asociación “Mi Pueblito” adquirieron herramientas para seleccionar adecuadamente los componentes del marketing, de acuerdo con las necesidades del mercado y su oferta de valor.



3. Se identificaron oportunidades de mejora en los procesos de promoción, comercialización y relación con los clientes, contribuyendo al posicionamiento de la organización.

4. Se promovió el análisis estratégico del comportamiento del consumidor y la segmentación de mercados, facilitando la toma de decisiones más acertadas.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. MUNICIPIO DE CUMBAL





2. MUNICIPIO DE CONTADERO



3. MUNICIPIO DE CUASPUD CARLOSAMA





4. MUNICIPIO DE CUMBAL



5. MUNICIPIO DE PUERRES





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Actividad 1: Encuentros de concertación municipal Descripción: Realización de reuniones participativas con actores locales para dialogar sobre necesidades de formación y socializar la oferta del programa CampeSENA Full Popular. Objetivo: Identificar y priorizar demandas formativas pertinentes para cada municipio.	Aprendices de las asociaciones e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026
Actividad 2: Socialización de la oferta formativa Descripción: Presentación de los programas y cursos disponibles a líderes comunitarios y población interesada. Objetivos: Garantizar el conocimiento y apropiación de la oferta educativa disponible.	Aprendices e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026
Actividad 3: Levantamiento de información Descripción: Recolección de información sobre sectores productivos, perfiles ocupacionales y requerimientos de capacitación. Objetivos:	Alcaldía municipal, emprendedores, aprendices e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026



Ajustar la formación a las dinámicas económicas y sociales del territorio. Actividad 4: Articulación con actores institucionales Descripción: Coordinación con autoridades locales y organizaciones comunitarias para facilitar la implementación de procesos formativos. Objetivos: Fortalecer el trabajo interinstitucional para asegurar la ejecución de la formación Actividad 5: Definición de rutas de formación Descripción: Organización preliminar de grupos, áreas de capacitación y posibles cronogramas de ejecución. Objetivos: Establecer una planificación inicial que permita la apertura efectiva de procesos formativos.	Aprendices de las asociaciones focalizadas e instructor de la estrategia CAMPESENA. Aprendices de las asociaciones focalizadas e instructor de la estrategia CAMPESENA.	Junio - Julio 2026 Junio - Julio 2026
CONCLUSIONES: Se evidenció un fortalecimiento significativo en las capacidades de los participantes para analizar y evaluar estrategias de mercadeo en función de objetivos comerciales definidos. Se consolidó el conocimiento sobre la selección de componentes del marketing, permitiendo su adecuada articulación con las necesidades del mercado y la organización. Se generó mayor claridad en la importancia de la segmentación de clientes y el análisis del comportamiento del consumidor como base para la toma de decisiones estratégicas. Se identificaron debilidades y oportunidades de mejora en los procesos de comercialización, promoción y posicionamiento de la asociación. Se promovió la adopción de herramientas prácticas para el diseño de estrategias de mercadeo más efectivas y orientadas a resultados.		

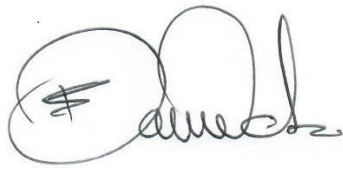


Se fortaleció el trabajo colaborativo entre los integrantes de la Asociación “Mi Pueblito”, favoreciendo el intercambio de experiencias y aprendizajes.

Se logró una mayor apropiación de conceptos relacionados con la propuesta de valor y su impacto en la competitividad organizacional.

Se contribuyó al fortalecimiento empresarial de la organización, alineando sus estrategias de mercadeo con las dinámicas del entorno y las exigencias del mercado.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVÁEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA DE PROGRAMAS ESPECIALES	JENNIFER ANDREA RUIZ SALAZAR	

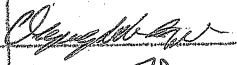
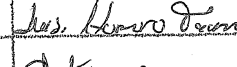
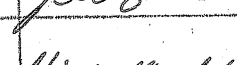
Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V.01	Junio 2026	Creación del formato.



VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
		El presente formato sustituye el formato GTH-F-087, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Formar en nuevas estrategias comerciales - 3540528 - Cumbal										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO EJEMPLO	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alga Alpala	7088591166				Asociación Cherpued	alpalaazad@gmail.com	3208502119		
	Jimena Alpala	1004691189				Asociación Cherpued	jimena.alpala@up.edu.co	3226311213		
	Miriam del Socorro Alpala	27778147				Asociación Cherpued		3116425628		
	Luis Homero Alpala	87513351				Asociación Cherpued		3206056196		
	Antonio Alpala	87510418				Asociación Cherpued				
	Rosa Amelia	27773217				Asociación Cherpued				
	Clara Alpala	27777877				Asociación Cherpued		3128109618		
	Manuel Mimar	87513459				Asociación Cherpued		3128965790		
	Jorge Zapie	1088588605				Asociación Cherpued		3232888409		
	Adrian Hincapi	1004690640				Asociación Cherpued		3196089059		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Formación en Desarrollo de nuevas estrategias Comerciales - 3540493 - contador</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO LUGAR?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luis Ramiro Taimel	87511255						3145450940		
	Mañá Nohani / Sea	59178392						3234235116		
	Willian Ramiro Alpaca	1088594059						310694057		
	Miriam de Sacasa Alpaca	27178141						3116925626		
	José Homero Taimel	87513357						3266056796		
	Rosa Amelia	27143247								
	Adriana Milena Mimalchi	1004690640					milenamimalchi6@gmail.com	3126084059		
	Jimena Alpaca Ara	1004691189						3226311213		
	Clara Celinda Alpaca	27177877					clara.alpaca@gmail.com	3128109418		
	Antonio Alpaca	87510418								
	Manuel Alexis Mimalchi	87513459						3224979757		
	Olga Yolanda Alpaca	1088591166						3208802114		
	Hector Geovani Alpaca	1088589788						3153179701		
	Olga Marlene Chirán	1088593827						3153179701		
	José Eliberto Taimel	108588605						3232888107		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Formación en emprendimiento de unidades productivas - 3540382 - Cuaspul										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ECUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jordan Buila	108712417					JordanBodol3V@gmail	3216077986		
2	SANTIAGO AGUILAR	1086648252					SantiagoAguilard3933266448			
3	Ernesto Segura	7087782923					ErnestoSegura08@gmail	3077797078		
4	Jair Quezada	7047655124					JairQuezada7046@gmail	3151962306		
5	Tello Nailon	1151440764					nailonstivenTello@gmail-com	3013534644		
6	Castro Jhon	1086724619						3215215779		
7	Borilla Carlos	1087124896					CarlosBorilla1130@gmail	30473197398		Borilla C.
8	Fabian Tenorio	1084796525					TenoriFabian@gmail	3237863216		
9	CASTILLO ALEX	1146165495					CASTILLOALEX	3216834159		
10	Riovalle Jhan C.	1003372019					Jocancarlosriovalle@gmail	3248104150		
11	Johán Jolis	1087811857					JOHANJOLIS@gmail	3225055014		
12	Luis Daniel P.	1087188397					luisdanielPreCudoSanchez@gmail-com	3206622288		
13	ANILLO VILARDE	1097128066					ANILLOVICARIL28@gmail	318627928		
14	Bryan Guzman	1089176327					Javierchona06@gmail	314970615		
15	Yocue Achipiz	106276641					achipizyocue@gmail-com	3415671915		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Desarrollo de nuevas estrategias comerciales - 3540528 - cumbul										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Antonio Alpala	84510418				Asociación Cherpued				Antonio Alpala
	Rosa Amelia	27773247				Asociación Cherpued				Rosa Aza
	Olga Marleny	1088593827				Asociación Cherpued				Olga Marleny
	Hector Geovany	1088588788				Asociación Cherpued				Hector Geovany
	Jimenez Alpala	1004691189				Asociación Cherpued.	janneth.alpala@utped.co	322631713		Jimenez Alpala
	Miriam Alpala	27778141				Asociación Cherpued Asociación.		3776925676		Miriam Alpala
	Rania Nohemilla	59778392				Cherpued.		3234235716		Rania Nohemilla
	Lamiro Taimal	87511255				Cherpued.	clara.alpala@gmail.com	314545940		Lamiro Taimal
	Clara Felida Alpala	27777877				Asociación Cherpued		312869918		Clara Felida Alpala
	Adriana Milena Mimalchi	1004690640				Asociación Cherpued Asociación	mimalchiadriana@gmail.com	3126089054		Adriana Milena Mimalchi
	Manuel Mimalchi	87573459				Cherpued		3128709918		Manuel Mimalchi
	Olga Alpala	1088591166				Asociación Cherpued		3128502114		Olga Alpala
	Homero Taimal	87573357				Asociación Cherpued Asociación		3116225626		Homero Taimal
	Jorge Taimal	1088588605				Cherpued		3232888709		Jorge Taimal

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Formación Caracterización en elementos de Marketing. - 3505082 - Puerres

عزیز

Ipiiales, 21 de julio 2026

Ingeniera:

JENNIFER ANDREA RUIZ SALAZAR

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.9011953 de 2026.

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ciudad

Apreciada Ingeniera Jennifer

Por medio del presente me permito manifestar que asumo el compromiso con los objetivos del programa CampeSENA, y con el cumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas, así:

Se realiza el proceso de solicitud de apertura de ficha con la siguiente proyección:

PROGRAMA DE FORMACIÓN	FICHA	HORAS
1. Formulación y evaluación de proyectos	3570780	48
2. Formulación y evaluación de proyectos	3570770	48
TOTAL, HORAS		96

Por tal motivo, me comprometo a crear eventos y hacer registro de horas pendientes en la plataforma Sofía Plus, para poder cumplir con un reporte total de 160 horas académicas durante este mes.

Agradezco su atención y comprensión.



Atentamente,

EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ

C.C. 87.717.473 DE IPIALES (N)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3540382 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA 3540493 - DESARROLLO DE NUEVAS ESTRATEGIAS
DE APRENDIZAJE: COMERCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS ELEMENTOS Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS OFRECIDOS POR LA ENTIDAD ACORDE A LAS NUEVAS ESTRATEGIAS COMERCIALES ESTABLECIDOS.

INTERPRETAR LAS DIFERENTES NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES ACORDE A LA NORMATIVIDAD.

RAP 3. ESTABLECER INDICADORES DE RESULTADO DE INVERSIÓN EN MARKETING DE ACUERDO CON LOS RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	-------

FICHA 3540528 - DESARROLLO DE NUEVAS ESTRATEGIAS
DE APRENDIZAJE: COMERCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS ELEMENTOS Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS OFRECIDOS POR LA ENTIDAD ACORDE A LAS NUEVAS ESTRATEGIAS COMERCIALES ESTABLECIDOS.

INTERPRETAR LAS DIFERENTES NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES ACORDE A LA NORMATIVIDAD.

RAP 3. ESTABLECER INDICADORES DE RESULTADO DE INVERSIÓN EN MARKETING DE ACUERDO CON LOS RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	-------

FICHA 3546347 - CARACTERIZACION DE ELEMENTOS DEL MARKETING
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS ELEMENTOS Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS OFRECIDOS POR LA ENTIDAD ACORDE A LAS NUEVAS ESTRATEGIAS COMERCIALES ESTABLECIDOS.

INTERPRETAR LAS DIFERENTES NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES ACORDE A LA NORMATIVIDAD.

RAP 3. ESTABLECER INDICADORES DE RESULTADO DE INVERSIÓN EN MARKETING DE ACUERDO CON LOS RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	64,00
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: EDUARDO DAVID CHALAPUD NARVAEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL