



| PROCESO                                  |   |                     |  |                   |  |
|------------------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| GESTIÓN CONTRACTUAL                      |   |                     |  |                   |  |
| NOMBRE DEL FORMATO                       |   |                     |  |                   |  |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL |   |                     |  |                   |  |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN          |   |                     |  |                   |  |
| Pública                                  | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |  |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública                         | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |  |

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C junio de 2026

Señor(a)  
Maria Mudany Casas López  
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.9192560 del 2026  
PROFESIONAL G04  
Coordinación de formación profesional  
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.9192560 del 2026

Karen Lorena Amaya Bermúdez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1001191106 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$39.534.833). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$3.484.833) incluido IVA, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2026, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$3.605.000) cada uno, incluido IVA.

**Plazo:** Será hasta el 30 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**Ejecución mensual de actividades**



| Nr o. | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                           | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Evidencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Ejecutar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la planeación, desarrollo y cierre de los programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz – PNIBA. | <p>Se realizó el seguimiento al Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz (PNIBA), en articulación con el Plan de Bienestar correspondiente al segundo y tercer trimestre, verificando el cumplimiento de las actividades programadas y el avance en el logro de los objetivos propuestos.</p> <p>Se desarrollaron las actividades administrativas consolidando la información correspondiente a los aprendices inscritos en el torneo inter fichas de voleibol, con el propósito de elaborar y estructurar el fixture del torneo.</p> <p>Adicionalmente se adecuó y organizó la cancha de voleibol, así como del espacio destinado al desarrollo de actividades enfocadas en el fortalecimiento de habilidades a través del juego, asegurando las condiciones necesarias para la ejecución de la programación establecida.</p> <p>Se llevó a cabo la fase final del torneo pasión mundial en la modalidad de voleibol, con la participación de ocho equipos, incluido el de los instructores. Durante la jornada se desarrollaron los encuentros correspondientes a las jornadas de la mañana y tarde, promoviendo espacios de integración, fortalecimiento del trabajo en equipo y fomento de la sana competencia entre los aprendices.</p> | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_1?csf=1&amp;web=1&amp;e=Vyif7x">https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_1?csf=1&amp;web=1&amp;e=Vyif7x</a> |
| 2     | Diseñar, coordinar y desarrollar jornadas, talleres, eventos y actividades de actividad física, deporte y recreación dirigidas a los aprendices del Centro de Servicios Financieros.                                                   | <p>Durante los meses junio y julio se planificaron, coordinaron y ejecutaron estrategias orientadas a fomentar la actividad física, el bienestar integral y la adopción de hábitos de vida saludable entre los aprendices del Centro de Servicios Financieros, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por el área de Bienestar al Aprendiz.</p> <p>En desarrollo de estas acciones, se implementaron talleres de actividad física mediante actividades lúdico-recreativas, promoviendo la participación activa, el trabajo</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_2?csf=1&amp;web=1&amp;e=9tZUFx">https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_2?csf=1&amp;web=1&amp;e=9tZUFx</a> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>colaborativo y el fortalecimiento de estilos de vida saludables. asimismo, se desarrolló la fase final del torneo interfichas en la modalidad de voleibol, generando espacios que favorecieron la integración, la sana competencia y el adecuado aprovechamiento del tiempo libre por parte de los aprendices.</p> <p>Igualmente se llevó a cabo la feria de prevención del consumo de sustancias psicoactivas, una jornada de sensibilización dirigida a los aprendices de la jornada mañana y tarde, enfocada en la identificación de factores de riesgo, la promoción de conductas protectoras y el fortalecimiento de entornos saludables.</p> <p>Las actividades ejecutadas aportaron al fortalecimiento del bienestar físico, mental y social de los aprendices, favoreciendo la reducción del sedentarismo, la promoción de hábitos saludables y la consolidación de espacios de integración, convivencia y participación dentro de la comunidad educativa.</p>                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | <p>Implementar estrategias orientadas a la promoción de hábitos de vida saludable y al aprovechamiento adecuado del tiempo libre, en coherencia con los lineamientos del PNIBA en las franjas establecidas por el área, de manera presencial, virtual y/o a distancia.</p> | <p>Durante junio y julio, se implementaron estrategias orientadas a la promoción de hábitos de vida saludable y al aprovechamiento adecuado del tiempo libre, en concordancia con los lineamientos del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz (PNIBA) y en articulación con las franjas de atención definidas por el área de Bienestar al Aprendiz.</p> <p>Se desarrollaron las diferentes jornadas correspondientes al Torneo Interfichas en la modalidad de voleibol, culminando satisfactoriamente esta disciplina y dando inicio al torneo en la modalidad de baloncesto. Los encuentros deportivos se realizaron los días martes y jueves, en las jornadas de la mañana y la tarde con participación a contra jornada por parte de los aprendices, en la sede Salitre.</p> <p>Adicionalmente se brindó acompañamiento permanente a los aprendices en el gimnasio institucional, orientándolos en la correcta ejecución de los ejercicios, el uso adecuado de los equipos y la aplicación de técnicas que favorecen una práctica física segura y eficiente.</p> <p>Las actividades ejecutadas contribuyeron a fortalecer el bienestar integral de los aprendices mediante la generación de espacios</p> | <p><a href="https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIEENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_3?csf=1&amp;web=1&amp;e=a1X4Mw">https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIEENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_3?csf=1&amp;web=1&amp;e=a1X4Mw</a></p> |



|   |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                   | de recreación, integración y participación, promoviendo el uso adecuado del tiempo libre y la práctica de actividades físicas y deportivas en ambientes seguros, inclusivos y orientados al desarrollo de estilos de vida saludables a través del juego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4 | Gestionar la logística necesaria para la realización de las actividades físicas y deportivas, incluyendo la disposición de espacios, escenarios, materiales y equipos requeridos. | <p>Durante junio y julio, se realizaron las actividades logísticas y de coordinación necesarias para garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas físicas, deportivas y de bienestar, asegurando la disponibilidad de los espacios, escenarios y recursos requeridos para la ejecución de las actividades programadas en el cronograma específico de deportes.</p> <p>Adicionalmente se efectuó la organización y adecuación del Laboratorio de Habilidades Blandas, sacando el material de deportes que se encontraba en el espacio y dejando el espacio disponible para el desarrollo eficiente de las acciones contempladas en la programación institucional.</p> <p>Asimismo, se participó en la capacitación desarrollada en el marco de la Semana de Alistamiento, relacionada con el proceso de deserción, con el propósito de fortalecer los conocimientos sobre los lineamientos institucionales y contribuir a su adecuada implementación.</p> <p>Y se brindó apoyo logístico durante las diferentes jornadas programadas, mediante la distribución de refrigerios a los instructores y diferentes participantes, contribuyendo al desarrollo oportuno de las actividades y al bienestar de la comunidad educativa.</p> | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_4?csf=1&amp;web=1&amp;e=Oudatl">https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_4?csf=1&amp;web=1&amp;e=Oudatl</a> |
| 5 | Velar por el cumplimiento de las condiciones de seguridad y prevención de riesgos durante el desarrollo de las actividades físicas y deportivas.                                  | <p>Durante junio y julio, se implementaron acciones orientadas a garantizar el cumplimiento de las condiciones de seguridad, bioseguridad y prevención de riesgos durante el desarrollo de las actividades físicas y deportivas. En este marco, se verificó el estado y las condiciones de los escenarios deportivos, en particular la cancha de la sede Salitre, así como el uso adecuado de los equipos e implementos del gimnasio de la sede 65, con el fin de asegurar espacios aptos para la práctica deportiva.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_5?csf=1&amp;web=1&amp;e=DXuC45">https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_5?csf=1&amp;web=1&amp;e=DXuC45</a> |



|   |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                         | <p>Adicionalmente, se realizaron jornadas de orientación dirigidas a los aprendices sobre las normas de autocuidado y el uso responsable de los escenarios e implementos deportivos, promoviendo conductas seguras durante su participación en las diferentes actividades.</p> <p>Y se dio cumplimiento a los protocolos institucionales en materia de seguridad y prevención, fortaleciendo la adopción de medidas preventivas encaminadas a reducir los factores de riesgo y prevenir la ocurrencia de incidentes o lesiones durante el desarrollo de las jornadas programadas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6 | <p>Registrar, consolidar y mantener actualizada la información relacionada con la ejecución y participación de los aprendices en las actividades físicas y deportivas, garantizando la adecuada gestión documental.</p> | <p>Durante junio y julio, se realizó la distribución y control de los listados de asistencia correspondientes a las actividades desarrolladas, con el propósito de registrar la participación de los aprendices y garantizar la trazabilidad de la información para su seguimiento, consolidación y posterior reporte.</p> <p>Adicionalmente, se dio continuidad al proceso de difusión de los formularios de inscripción al gimnasio institucional, facilitando el registro y la consolidación de la información de los aprendices interesados, con el fin de mantener un control organizado de los participantes y optimizar la gestión de las actividades programadas.</p> <p>Se efectuó la revisión, organización y consolidación de los registros de asistencia correspondientes al primer y segundo trimestre, así como de los generados durante el periodo del tercer trimestre, con el objetivo de preparar, clasificar y entregar el archivo documental conforme a los lineamientos establecidos para la gestión documental del área de Bienestar al Aprendiz.</p> | <p><a href="https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_6?csf=1&amp;web=1&amp;e=dpP9jB">https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_6?csf=1&amp;web=1&amp;e=dpP9jB</a></p> |
| 7 | <p>Administrar y mantener actualizadas las bases de datos asociadas a los programas y actividades físicas y deportivas del PNIBA.</p>                                                                                   | <p>Durante el periodo reportado se realizó el cargue, organización y actualización de las evidencias correspondientes a las actividades ejecutadas durante los meses de junio y julio en las plataformas institucionales Drive y SharePoint asignadas para el almacenamiento de la información.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><a href="https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_6?csf=1&amp;web=1&amp;e=dpP9jB">https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_6?csf=1&amp;web=1&amp;e=dpP9jB</a></p> |



|   |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                        | La documentación consolidada incluye registros fotográficos, listados de asistencia, informes y demás soportes que evidencian la ejecución de las actividades desarrolladas, garantizando la organización, disponibilidad y trazabilidad de la información para los procesos de seguimiento y gestión documental.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_7?csf=1&amp;web=1&amp;e=073vRq">LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_7?csf=1&amp;web=1&amp;e=073vRq</a>                                                                                                                                                                           |
| 8 | Articular las actividades físicas y deportivas con las áreas académicas, administrativas y de bienestar del Centro de Servicios Financieros, para asegurar su adecuada implementación. | <p>Durante junio y julio, se fortaleció la articulación de las actividades físicas y deportivas con las áreas académicas, administrativas y de Bienestar al Aprendiz del Centro de Servicios Financieros, con el fin de garantizar una ejecución coordinada y alineada con los lineamientos institucionales.</p> <p>Adicionalmente, se llevaron a cabo jornadas orientadas al fortalecimiento de habilidades, sesiones de actividad física en el gimnasio institucional y encuentros deportivos correspondientes a los torneos interfichas en la modalidad de voleibol, dirigidos a aprendices y personal administrativo.</p> <p>Las acciones desarrolladas contribuyeron al fortalecimiento del trabajo en equipo, la integración y la convivencia, promoviendo la adopción de hábitos de vida saludable y el aprovechamiento adecuado del tiempo libre a través del juego, de acuerdo con los objetivos formativos y de bienestar establecidos por el Centro de Servicios Financieros.</p> | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_8?csf=1&amp;web=1&amp;e=f73DAS">https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_8?csf=1&amp;web=1&amp;e=f73DAS</a> |
| 9 | Elaborar informes de seguimiento y resultados sobre la ejecución de los programas y actividades físicas y deportivas, conforme a los lineamientos institucionales.                     | <p>Durante junio y julio, se elaboraron y presentaron oportunamente los informes periódicos de seguimiento correspondientes a las actividades físicas y deportivas desarrolladas, consolidando la información relacionada con la participación, los registros de asistencia y los resultados obtenidos en cada una de las jornadas.</p> <p>Los informes elaborados permitieron evidenciar el nivel de participación de los aprendices del Centro de Servicios Financieros, así como verificar el cumplimiento de las actividades programadas y su contribución al fortalecimiento de hábitos de vida saludable y</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_9?csf=1&amp;web=1&amp;e=rPCDIF">https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_9?csf=1&amp;web=1&amp;e=rPCDIF</a> |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                  | al bienestar integral de la comunidad educativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10 | Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación directa con el objeto contractual y la adecuada ejecución de la dimensión de actividad física y deporte del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz – PNIBA. | <p>Durante junio y julio, se efectuó la instalación y el desmontaje de la malla de voleibol, así como la adecuación de la cancha destinada al desarrollo del torneo interfichas, garantizando las condiciones necesarias para la realización de los encuentros deportivos en un entorno seguro y organizado.</p> <p>De igual manera, se brindó apoyo al área de Salud y Psicosocial mediante el acompañamiento en actividades relacionadas con la atención de aprendices, desempeñando funciones como primer respondiente cuando fue requerido, de acuerdo con los protocolos institucionales.</p> <p>Adicionalmente, se prestó apoyo logístico en las actividades de inventario y en las jornadas correspondientes a la semana de alistamiento, contribuyendo al desarrollo organizado de las acciones programadas.</p> <p>Finalmente, se realizó el cargue, organización y actualización de las evidencias de las actividades ejecutadas en el repositorio institucional de Drive del área de Bienestar al Aprendiz, garantizando la disponibilidad y trazabilidad de la información para los procesos de seguimiento y gestión documental.</p> | <a href="https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_10?csf=1&amp;web=1&amp;e=saJAeC">https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/CoordinaciondeFormacinProfesionalIntegralCSF/Documentos%20compartidos/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/BIENESTAR%20AL%20APRENDIZ/KAREN%20LORENA%20AMAYA%20BERMUDEZ/JULIO/OB_10?csf=1&amp;web=1&amp;e=saJAeC</a> |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    |                           |                         |                                 |                               |
| 2    |                           |                         |                                 |                               |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el





pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9506441355 operador aportes en línea referente al mes de junio.

Cordialmente,

*Karen Amaya*

**Karen Lorena Amaya Bermúdez**

Contratista

**1001191106**

Maria Mudany Casas López

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9192560 del 2026

### Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | Marzo 2026                   | Creación del formato.<br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2       | Abril 2026                   | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.          |

Teniendo en cuenta el lineamiento de la supervisora en el archivo GC, en la obligación 12:

Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas... se debe incluir: Cargué las evidencias de la ejecución de las obligaciones de este periodo en el drive del Equipo de Bienestar y en las evidencias de la supervisión tomar el pantallazo.

Registro foto Drive bienestar al aprendiz mes de mayo:



Buscar en Drive

Compartido c... > ... > 1. CUENTAS DE ... > KAREN LORENA A...

Pídeselo a Gemini Resume, analiza y ponte al día con los archivos de esta carpeta.

Tipo Personas Modificado Fuente

| Nombre    | Propietario    | Fecha de modific... | Tamaño de a |
|-----------|----------------|---------------------|-------------|
| ABRIL     | yo             | 16 abr              | —           |
| FEBRERO ★ | bienestarcf... | 15 feb              | —           |
| JULIO     | yo             | 10:03               | —           |
| JUNIO     | yo             | 15 jun              | —           |
| MARZO     | yo             | 17 mar              | —           |
| MAYO      | yo             | 15 may              | —           |

Compartido conmigo > ... > KAREN LORENA AMAY... > JULIO

Pídeselo a Gemini Resume, analiza y ponte al día con los archivos de esta carpeta.

Tipo Personas Modificado Fuente

| Nombre | Propietario | Fecha de modific... | Tamaño de a |
|--------|-------------|---------------------|-------------|
| GC     | yo          | 10:03               | —           |
| GF     | yo          | 10:03               | —           |



Compartido conmigo > ... > JULIO > GC ▾



★ Pídeselo a Gemini Resume, analiza y ponte al día con los archivos de esta carpeta.

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

| Nombre ↑                           | Propietario | Fecha de modific... | Tamaño de a |   |
|------------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---|
| EVIDENCIAS                         | yo          | 10:13               | —           | ⋮ |
| REGISTRO DE ASISTENCIAS            | yo          | 10:13               | —           | ⋮ |
| REGISTRO FOTOGRAFICO               | yo          | 10:10               | —           | ⋮ |
| GC_1001191106_58626_JULIO_2026.pdf | yo          | 11:16               | 791 kB      | ⋮ |

Compartido conmigo > ... > EVIDENCIAS > OBLIGACIONES ▾



★ Pídeselo a Gemini Resume, analiza y ponte al día con los archivos de esta carpeta.

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

| Nombre ↑            | Propietario | Fecha de modific... | Tamaño de a |   |
|---------------------|-------------|---------------------|-------------|---|
| 1. OBLIGACION .docx | yo          | 10:20               | 381 kB      | ⋮ |
| 2. OBLIGACION.docx  | yo          | 10:00               | 2 MB        | ⋮ |
| 3. OBLIGACION.docx  | yo          | 10:00               | 1,2 MB      | ⋮ |
| 4. OBLIGACION.docx  | yo          | 10:00               | 2,3 MB      | ⋮ |
| 5. OBLIGACION.docx  | yo          | 10:00               | 981 kB      | ⋮ |
| 6. OBLIGACION.docx  | yo          | 10:00               | 872 kB      | ⋮ |





Formular planes deportivos que involucren la participación de los aprendices en jornadas intra centros e intercentros.

**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 1:**

Ejecutar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la planeación, desarrollo y cierre de los programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz – PNIBA.

**EJECUCIÓN:**

Se ejecutaron las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la recolección, verificación y consolidación de la información de los aprendices inscritos, con el fin de organizar y estructurar el fixture del Torneo Mixto Inter fichas en la modalidad de voleibol.

Se realizó la organización y adecuación de la cancha de voleibol, así como del ambiente destinado al desarrollo de habilidades blandas, garantizando las condiciones necesarias para la ejecución de las actividades programadas.

**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 2:**

Diseñar, coordinar y desarrollar jornadas, talleres, eventos y actividades de actividad física, deporte y recreación dirigidas a los aprendices del Centro de Servicios Financieros.

**EJECUCIÓN:**

Durante el periodo reportado se diseñaron, coordinaron y ejecutaron actividades orientadas a promover la actividad física, el bienestar integral y los hábitos de vida saludable en los aprendices del Centro de Servicios Financieros, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por el área de Bienestar al Aprendiz.

En este marco, se desarrollaron talleres de actividad física a través del juego, fomentando la participación activa, el trabajo en equipo y la adopción de estilos de vida saludables. Asimismo, se llevó a cabo la final del torneo inter fichas en la modalidad de voleibol, fortaleciendo la integración, la sana competencia y el aprovechamiento del tiempo libre entre los aprendices.

De igual manera, se realizó la Feria de Prevención del Consumo de Sustancias Psicoactivas,

**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 3:**

Implementar estrategias orientadas a la promoción de hábitos de vida saludable y al aprovechamiento adecuado del tiempo libre, en coherencia con los lineamientos del PNIBA en las franjas establecidas por el área, de manera presencial, virtual y/o a distancia.

**EJECUCIÓN:**

Se implementaron estrategias orientadas a la promoción de hábitos de vida saludable y al aprovechamiento adecuado del tiempo libre, en coherencia con los lineamientos del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz (PNIBA) y en articulación con las franjas establecidas por el área de Bienestar al Aprendiz.

En este contexto se llevo a cabo las diferentes fechas del torneo inter fichas de voleibol culminando esta etapa e iniciando, la modalidad de baloncesto realizados los días martes y jueves en las jornadas mañana y tarde, desarrollado en la sede salitre.

**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 4:**

Gestionar la logística necesaria para la realización de las actividades físicas y deportivas, incluyendo la disposición de espacios, escenarios, materiales y equipos requeridos.

**EJECUCIÓN:**

Se gestionó la logística requerida para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas, garantizando la adecuada coordinación de espacios, escenarios y recursos necesarios para su ejecución.

Asimismo, se organizó el Laboratorio de Habilidades Blandas, asegurando la adecuada disposición del espacio y de los recursos requeridos para el desarrollo de las actividades programadas.

**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 5**

Velar por el cumplimiento de las condiciones de seguridad y prevención de riesgos durante el desarrollo de las actividades físicas y deportivas.

**EJECUCIÓN:**

Durante el periodo reportado, se garantizó el cumplimiento de las condiciones de seguridad, bioseguridad y prevención de riesgos en el desarrollo de las actividades físicas y deportivas. Se realizó la verificación de los escenarios deportivos, específicamente la cancha deportiva de la sede Salitre, así como el uso adecuado de los implementos del gimnasio de la sede 65. De igual manera, se efectuó la socialización de normas de autocuidado con los aprendices, fomentando prácticas responsables y seguras durante su participación.

Así mismo, se dio cumplimiento a los protocolos institucionales establecidos, promoviendo medidas preventivas orientadas a minimizar riesgos y prevenir posibles lesiones durante el desarrollo de las actividades.



**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 6:**

Registrar, consolidar y mantener actualizada la información relacionada con la ejecución y participación de los aprendices en las actividades físicas y deportivas, garantizando la adecuada gestión documental.

**EJECUCIÓN:**

Se realizó la adecuada distribución de los listados de asistencia durante las actividades desarrolladas, con el fin de registrar la participación de los aprendices y mantener un control organizado que facilitara su seguimiento, consolidación y posterior reporte.

Asimismo, se continuó con la difusión de los formularios de inscripción al gimnasio, permitiendo la organización y consolidación de la información de los aprendices inscritos, con el propósito de llevar un control adecuado de los participantes y facilitar la gestión de las actividades programadas.

De igual manera, se llevó a cabo la organización, revisión y consolidación de los registros de asistencia correspondientes al primer y segundo trimestre, así como de los generados durante el periodo transcurrido del tercer trimestre, con el fin de preparar y entregar el archivo documental de acuerdo con los lineamientos establecidos para la gestión documental del área.

**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 7:**

Administrar y mantener actualizadas las bases de datos asociadas a los programas y actividades físicas y deportivas del PNIBA.

**EJECUCION:**

Se realiza el cargue y organización de las actividades desarrolladas hasta la fecha en el Drive y en el share point asignado mes de junio y julio, donde reposan de las evidencias correspondientes a las actividades ejecutadas durante el mes.

Los soportes incluyen registros fotográficos, listados de asistencia, informes y demás documentos que respaldan la gestión realizada.

**OBJETO**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 8:**

Articular las actividades físicas y deportivas con las áreas académicas, administrativas y de bienestar del Centro de Servicios Financieros, para asegurar su adecuada implementación.

**EJECUCION:**

Se articularon las actividades físicas y deportivas con las áreas académicas, administrativas y de bienestar del Centro de Servicios Financieros, con el propósito de garantizar su adecuada implementación y alineación con los lineamientos institucionales.

En este marco, se desarrollaron jornadas especiales que incluyeron, ejercicios para el desarrollo y fortalecimiento de habilidades, actividad física en el gimnasio y torneos inter-fichas en disciplinas como voleibol y baloncesto, dirigidos tanto a aprendices como al personal administrativo. Estas actividades fomentaron el trabajo en equipo y el fortalecimiento de hábitos de vida saludable, en coherencia con los objetivos formativos y de bienestar del Centro de Servicios Financieros.



**OBJETO:**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 9:**

Elaborar informes de seguimiento y resultados sobre la ejecución de los programas y actividades físicas y deportivas, conforme a los lineamientos institucionales.

**EJECUCIÓN:**

Se realizó la elaboración y presentación oportuna de informes periódicos de seguimiento sobre las actividades físicas y deportivas desarrolladas, consolidando la información de participación, asistencia y resultados obtenidos.

Estos informes permitieron evidenciar el cumplimiento y la participación de los aprendices del centro de servicios financieros, así como el impacto de las actividades en la promoción de hábitos de vida saludable.

**OBJETO:**

Prestar los servicios profesionales para adelantar las actividades administrativas, logísticas y operativas relacionadas con la ejecución de programas y actividades físicas y deportivas del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz - PNIBA, contribuyendo al cumplimiento de los propósitos misionales del Centro de Servicios Financieros.

**OBLIGACION 10:**

Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación directa con el objeto contractual y la adecuada ejecución de la dimensión de actividad física y deporte del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz – PNIBA.

**EJECUCION:**

Se realizó la instalación y desinstalación de la malla de voleibol para el torneo inter fichas, adecuación de la cancha para brindar el espacio adecuado en los encuentros.

Por otra parte, se brinda apoyo al área de salud y psicosocial en temas relacionados en atenciones como primer respondiente.

Se realiza apoyo logístico en inventarios y semana de alistamiento.

Se realiza cargue de las evidencias al drive de bienestar al aprendiz.

**Obligaciones mes de julio drive:**