



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ipiales, julio 31 de 2026

Señora

JENIFFER ANDREA RUIZ SALAZAR

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9015475 de 2026**

Coordinadora Académica Programas Especiales

Dependencia Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9015475 de 2026**

OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 27227422 de Cuaspud (N), en mi calidad de Contratista del SENA, Programa CAMPESENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: el valor del contrato es por la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$ 47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Pago por mes vencido por valor de Cuatro Millones Setecientos Treinta y siete Mil Cuatrocientos Noventa y Siete PESOS M/CTE (\$4.737.497,00), cada uno y b) El equivalente por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el día 28 del mes de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos



en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA, para la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Durante el mes de julio se realizó revisión y apropiación de los documentos y guías que enmarcan el proceso de formación profesional integral establecidos por el Sistema Integrado de Gestión “SIGA”; igualmente se revisaron los lineamientos operativos estrategia CAMPESENA 2026. Se realizó la identificación de grupos de interés y concertación de procesos de formación en los municipios de Iles y Cumbal, adelantando los trámites administrativos con administración educativa para la inscripción y matrícula, con fichas en proceso de asignación. Igualmente la creación de rutas y asociación de aprendices en plataforma. A la par se realizaron las acciones de desarrollo curricular como la revisión y ajustes de guías,	Lineamientos operativos comprendidos y en ejecución. Estructuras curriculares descargadas de la plataforma Sofía Plus y guardadas en las carpetas de cada ficha. Actas de caracterización de la población atendida. Reposan en cada carpeta de las fichas atendidas en los municipios de Iles (dos procesos) y Cumba (un proceso)- en proceso de apertura a la fecha de elaboración del informe. Documentos Fichas en proceso de formación: 3516197 - Guaitarilla 3521015 -Pupiales 3529251- Potosí 3529380 – Pupiales 3534496 - Cuaspu 3539359 - Iles 3549491 - Potosí Evidencias en



		elaboración de instrumentos de evaluación y preparación de material didáctico para el desarrollo de las acciones de formación, con el fin de garantizar los objetivos del proceso de formación profesional integral, con las comunidades atendidas.	portafolio del instructor (carpetas de cada ficha)
2.	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Desarrollo de actividades de contextualización para identificar saberes previos y estilos de aprendizaje de los aprendices atendidos en el marco del programa de CAMPESENA en los procesos de formación aperturados durante el mes de julio en los municipios de Iles y Cumbal	Guías de aprendizaje para los diferentes procesos de formación. Saberes previos y estilos de aprendizaje identificados.
3.	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Acercamiento, socialización de oferta y concertación de procesos formativos con los grupos de interés focalizados en los municipios de Iles y Cumbal durante el presente mes. (fichas en proceso de apertura a la fecha del informe) Desarrollo de los procesos de formación con comunidades concertadas durante meses anteriores con las fichas: 3516197 - Guaitarilla 3521015 -Pupiales 3529251- Potosí 3529380 – Pupiales 3534496 - Cuaspud 3539359 - Iles 3549491 - Potosí	Actas de caracterización Listados de asistencia Agendas de viaje Registros fotográficos Cuyas evidencias reposan en las diferentes carpetas asignadas: Portafolio, Honorarios, Planes semanales



4.	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Registro de la información arrojada por los procesos de formación de acuerdo con los lineamientos y directrices dadas por el SIGA, la estrategia CAMPESENA y el proceso de formación profesional integral.	Carpetas asignadas al instructor: Portafolio de evidencias, Honorarios, planes semanales en One Drive.
5.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Presentación de plan semanal (cada jueves) y presentación de las agendas de desplazamiento para su gestión durante el mes de julio, de acuerdo con los lineamientos dados por la coordinación académica	Plan semanal en One Drive del mes de julio. Agendas de desplazamiento en carpeta de honorarios del mes de julio.
6.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Elaboración de instrumentos de evaluación para los procesos de formación aperturados. Evaluación de los resultados de aprendizaje en la plataforma Sofia plus de acuerdo con el avance de la formación.	Instrumentos de evaluación de cada ficha. Juicios de evaluación de las fichas: 3516197 y 3521015
7.	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No se asignaron procesos para creación de unidades productivas	No se asignaron procesos para creación de unidades productivas
8.	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance,	Identificación, acercamiento, socialización de oferta y	Listados de asistencia Registros fotográficos



	estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	concertación de procesos formativos con los grupos de interés focalizados en los diferentes municipios del área de cobertura del centro de formación	
9.	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Acercamiento con comunidades campesinas, socialización de oferta y concertación de procesos formativos con los grupos de interés focalizados en los municipios Iles y Cumbal	Registros de asistencia Registro Fotográfico
10.	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistencia a reuniones de Programadas por la Coordinación Académica, la subdirección y la dirección Regional.	Registro de asistencia
11.	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Participación en la reunión de instructores II Visita de Centro convocada por la Dirección Regional Dia, el día 2 de julio de 2026 Hora: 2:00 p. m. Lugar: Auditorio – Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días,	Registros de asistencia.
12.	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a	Elaboración y presentación de informes de ejecución de las obligaciones contractuales del mes julio	Informe contractual y planilla de pago del mes de julio de 2026 – cargado en a carpeta de honorarios del mes de julio.



	lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.		
13.	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Socialización de normas de convivencia y cuidado de los ambientes de formación a los aprendices atendidos en los municipios de Iles y Cumbal con los grupos focalizados durante el mes de julio	Listados de asistencia Registro Fotográfico
14.	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Durante la presente vigencia no se ha asignado esta obligación	Durante la presente vigencia no se ha asignado esta obligación
15.	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones;	Durante el mes de julio de 2026, no se han presentado novedades académicas y/o disciplinarias con los	Durante el mes de julio de 2026, no se han presentado novedades académicas y/o



	conforme lo establece el reglamento del aprendizaje comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	aprendices atendidos.	disciplinarias con los aprendices atendidos.
16.	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Actualización del portafolio del instructor dispuesto por la Coordinación académica de programas especiales y el supervisor del contrato en One Drive, teniendo en cuenta formatos actualizados y descargados de la plataforma COMPROMISO acordes a los lineamientos y directrices del programa.	Carpetas en One drive del portafolio del instructor.
	GENERALES:		
17.	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Se realizó afiliación a ARL Positiva con el tipo de Riesgo II	Certificación de afiliación a ARL positiva, con riesgo II reposa en SECOP contrato CO1.PCCNTR.901547 5 de 2026



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	68826	Córdoba	7/06/2026	7/06/2026
2	66126	Potosí, Cuaspud, Pupiales, Iles	9/06/2026	12/06/2026
3	72826	Potosí, Pupiales, Cuaspud, Imués, Iles	16/06/2026	20/06/2026
4	78226	Imues-Pupiales-Potosí-Iles Guaitarilla - Cuaspud	22/06/2026	27/06/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9506658804 de Aportes en Línea del mes de julio. Evidencias en:

- 1.- <https://outlook.office.com/host/0/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741> : Portafolio de evidencias
- 2.- <https://outlook.office.com/host/0/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741> : Plan semanal
- 3.- <https://outlook.office.com/host/0/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741> : Honorarios



Cordialmente,

OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO

Contratista

C.C. No. 27227422 de Cuaspud(N)

JENIFFER ANDREA RUIZ SALAZAR

Supervisora Contrato No CO1.PCCNTR.9015475 de 2026

Coordinadora Académica Programas Especiales

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3549491 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

RA 2: PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO.

RA 3: EVALUAR ACCIONES DE MEJORAS PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA, TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 3529380 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

RA 2: PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO.

RA 3: EVALUAR ACCIONES DE MEJORAS PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA, TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3529251 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

RA 2: PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO.

RA 3: EVALUAR ACCIONES DE MEJORAS PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA, TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3539359 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

RA 2: PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO.

RA 3: EVALUAR ACCIONES DE MEJORAS PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA, TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3516197 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

RA 2: PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO.

RA 3: EVALUAR ACCIONES DE MEJORAS PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA, TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3521015 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

RA 2: PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO.

RA 3: EVALUAR ACCIONES DE MEJORAS PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA, TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3534496 - EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

RA 2: PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO.

RA 3: EVALUAR ACCIONES DE MEJORAS PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA, TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 104,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

Ipiiales, 16 de julio de 2026

Doctora

JENIFFER ANDERA RUIZ SALAZAR

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.9015475 de 2026.

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ciudad

Apreciada Coordinadora:

Por medio del presente me permito manifestar que asumo el compromiso con los objetivos del programa CampeSENA, y con el cumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas, tan pronto los procesos en administración educativa se gestionen tanto para procesos ya en marcha como para procesos que se están planificando para apertura durante el presente mes, con los cuales se realizará el reporte de horas de la siguiente manera:

PROGRAMA DE FORMACIÓN	FICHA	HORAS
1. EMPRENDIMIENTO PARA UNIDADES PRODUCTIVAS ILES	En apertura	24
2. EMPRENDIMIENTO PARA UNIDADES PRODUCTIVAS Iles	En apertura	16
3. ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD	En apertura	16
TOTAL		56
HORAS REPORTADAS		104
TOTAL HORAS MES		160

Mi compromiso es crear eventos y hacer registro de horas pendientes en la plataforma Sofía Plus, para poder cumplir con un reporte total de 160 horas académicas durante este mes.

Agradezco su atención y comprensión.

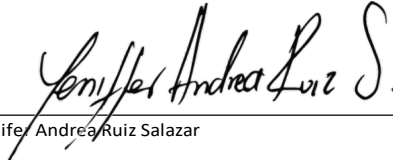
Atentamente,



OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO

C.C. 27227422 DE Cuaspud (N)

						Versión: 01 Código: GCCON-F-095			
PROCESO									
GESTIÓN CONTRACTUAL									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública ☒			Pública Clasificada ☐			Pública Reservada ☐			
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						6/2/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:			
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero						Tipo:	C.C.	No.	27227422
CONTRATO	No.	CO1.PCCNT R.9015475	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	28	11	2026	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA, para la vigencia 2026.								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	William Orlando Narváez Marcillo				CARGO	Subdirector (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jenifer Andrea Ruiz Salazar				CARGO	Coordinadora Académico de Programas Especiales			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	Ipiales- Córdoba- Ipiales								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Cordoba		CONTACTO			
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	7	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	7	6	2026		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Acompañar a unidades productivas CAMPESENA en el mercado campesino a desarrollarse en el municipio de Córdoba, el día 7 de junio en el marco de la celebración del día del campesino.								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías, los procedimientos y el sistema integrado de gestión y autoevaluación (siga) del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.								
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA								
3									

AGENDA			
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)			
Día Inicio	7	6	2026
Desplazamiento ruta de ida:			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		terrestre	
Actividades a ejecutar:			
7	HORA: 7:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Córdoba	
	HORA: 8:00 AM	Acompañar a unidades productivas CAMPESENA en sus procesos de comercialización durante la celebración del día del campesino	
	HORA: 2:00 PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales	
Desplazamiento ruta de regreso:			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		terrestre	
Observaciones:			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXX	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	
 Firmado digitalmente por NARVAEZ MARCILLO WILLIAM ORLANDO Fecha: 2026.06.03 17:32:10 -05'00'			
William Orlando Narváez Marcillo		Jenifer Andrea Ruiz Salazar	
Cargo: Subdirector (E)		Cargo: Coordinadora Académica de Programas Especiales	
		FIRMA DEL CONTRATISTA:	
			
		Ofelia del Rosario Carpio Guerrero	
GCCON -F-0XX V.01			



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 4 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	68826	Fecha Solicitud	2026-06-04	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-04	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante				953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO	CC: 27227422	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-07	2026-06-07	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CORDOBA	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	251.640,00	125.820,00	0,00	125.820,00	Acompañar a unidades productivas CAMPESENA en el mercado campesino a desarrollarse en el municipio de Córdoba, el día 7 de junio en el marco de la celebración del día del campesino
Totales Solicitud de Comisión														125.820,00	0,00	125.820,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
Acompañar a unidades productivas CAMPESENA en el mercado campesino a desarrollarse en el municipio de Córdoba, el día 7 de junio en el marco de la celebración del día del campesino																	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 4 de junio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	04/06/2026 10:09:40



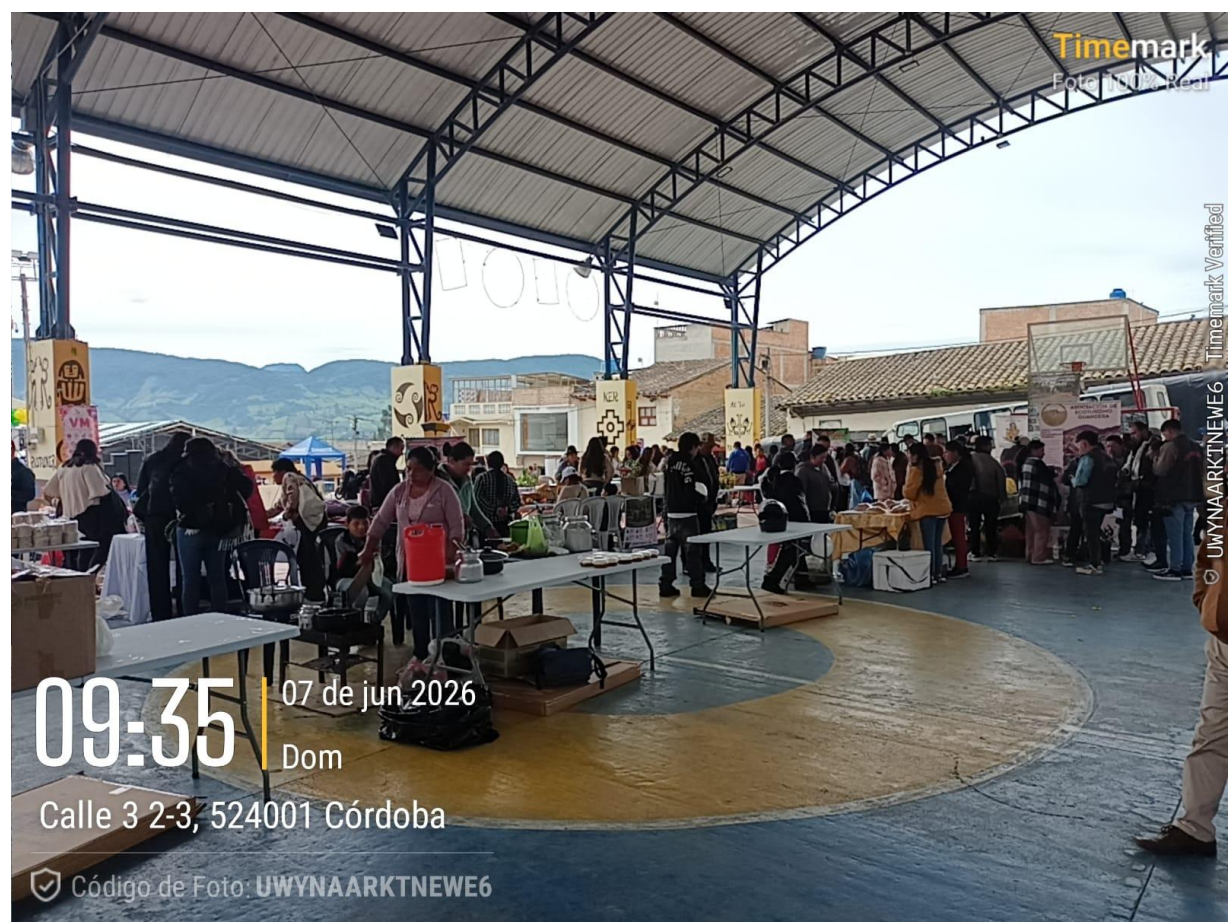
PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 12 de junio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváz Marcillo - Subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
ORDEN DE VIAJE No: 68826	FECHA DE INICIO: 7/06/2026	FECHA DE FINALIZACION: 7/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	Centro Sur Colombino de Logística Internacional	Córdoba
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Acompañar a unidades productivas CAMPESENA, en el mercado campesino a desarrollarse en el municipio de Córdoba el día 7 de junio en el marco de la celebración del día del campesino		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Se realizó desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Córdoba, concentrándonos en el polideportivo a partir de las 7.30 a.m. En primer lugar se apoyó el despliegue de la logística para el desarrollo del mercado campesino, con la organización de mesas, sillas, escarapelas, y distintivos del programa en las mesas de las unidades del Centro. Acompañamos a los directivos del Centro de formación durante todas las actividades programadas para festejar a los campesinos invitados. Se realizó acompañamiento a las diferentes unidades en la exhibición de sus productos, brindando apoyo durante el desarrollo del evento. Sobre las 4:00 p.m. se apoyo el levantamiento de la logística recogiendo mesas y sillas dando finalización a la jornada de celebración del día del campesino.		





RESULTADOS:

1. Se realizó acompañamiento a 26 unidades productivas del centro en sus procesos de comercialización reforzando los procesos de formación desarrollados con las comunidades campesinas.
2. Se apoyo al Centro de formación en el desarrollo de la logística para conmemorar el día del Campesino en articulación con la alcaldía de Córdoba.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro fotográfico

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Incentivar a las comunidades campesinas en la participación en eventos de comercialización de sus productos	Instructora	Desde la fecha en adelante
2. Participar de manera activa en los eventos de comercialización que se presenten de manera local o regional	Aprendices	Desde la fecha en adelante
1.		

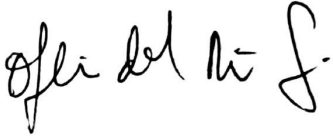
CONCLUSIONES:

1. Las comunidades campesinas participantes en la celebración del día del campesino sintieron que se hizo un reconocimiento a su importante labor.



2. Estos espacios de comercialización permiten a las unidades productivas campesinas fortalecer la dinamización comercial de sus productos y servicios ayudando en la generación de ingresos, además de desarrollar un ejercicio de intercambio de saberes y fortalecer sus capacidades de negociación.

DATOS DEL CONTRATISTA

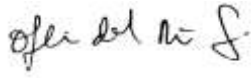
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero I	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jeniffer Andrea Ruiz Salazar	



					Versión: 01		
					Código: GCCON-F-095		
PROCESO							
GESTIÓN CONTRACTUAL							
NOMBRE DEL FORMATO							
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
Pública		☒		Pública Clasificada		☐	
				Pública Reservada		☐	
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				5/25/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:			
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero				Tipo:		C.C.	No.
							27227422
CONTRATO	No.	CO1.PCCNT R.9015475	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	28	11
						2026	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA, para la vigencia 2026.						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	William Orlando Narváez Marcillo			CARGO	Subdirector (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Juan Carlos Trejo Castro			CARGO	Coordinadora Académico de Programas Especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	Ipiales- Potosí, Cuaspud, Pupiales, Iles, Ipiales						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Potosí, Cuaspud, Pupiales, Iles		CONTACTO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	9	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	12	6	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí (9 jun.), Cuaspud (10jun), Pupiales (11 jun), Iles (12jun.).						
OBLIGACIONES DEL CONTRATO							
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías, los procedimientos y el sistema integrado de gestión y autoevaluación (siga) del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.						
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA						
3							

AGENDA				
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	9	6	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		terrestre		
Actividades a ejecutar:				
9	HORA: 7:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Potosí		
	HORA: 8:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Potosí Emprendimiento de Unidades Productivas		
	HORA: 2:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día 2	10	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
10	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cuaspud		
	HORA: 2:00 PM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Cuaspud con la formación con la formacion Empredimiento de unidades productivas		
	HORA: 6:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día 3	11	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
11	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Pupiales		
	HORA: 2:00 PM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Pupiales con la formación con la formacion Empredimiento de unidades productivas		
	HORA: 6:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día 4	12	6	2026	
Actividades a ejecutar:				
12	HORA: 7:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Iles		
	HORA: 8:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Iles con la formación con la formacion Empredimiento de unidades productivas		
	HORA: 2:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día Fin	12	6	2026	
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		terrestre		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de \$XXXXXX				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$XXXXX				
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$XXXXXX (cuando aplique)				
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		FIRMA DEL CONTRATISTA:
 Firmado digitalmente por William Orlando Narváez Marcillo Fecha: 2026.06.01 17:23:10 -05'00'		 Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.05.28 16:58:46 -05'00'		
William Orlando Narváez Marcillo		Juan Carlos Trejo Castro		
Cargo: Subdirector (E)		Cargo: Coordinador Académico de Programas Especiales		Ofelia del Rosario Carpio Guerrero
GCCON -F-0XX V.01				



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 3 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	66126	Fecha Solicitud	2026-06-03	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-03	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante				953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 3 de junio de 2026

OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO	CC: 27227422	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-09	2026-06-09	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / POTOSI	0,5	No	50	2	4.737.497,00	251.640,00	503.280,00	0,00	503.280,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí, Cuaspud, Pupiales, Iles, del 9 al 12 de junio de 2026
				2026-06-10	2026-06-10	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUASPUD-CARLOSAMA	0,5	No	50							
				2026-06-11	2026-06-11	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / PUPIALES	0,5	No	50							
				2026-06-12	2026-06-12	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / ILES	0,5	No	50							
												Totales Solicitud de Comisión		503.280,00	0,00	503.280,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
Ejecutar formación profesional integral presencial en el área de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí, Cuaspud, Pupiales, Iles, del 9 al 12 de junio de 2026	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 3 de junio de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	03/06/2026 10:19:28



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 19 de junio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo - Subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
ORDEN DE VIAJE No: 66126	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	9/06/2026	12/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
		Potosí, Cuaspud, Pupiales, Iles
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí 9 jun., Cuaspud 10 jun., Pupiales 11jun., Iles 12 jun.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Dia 1: 9/06/2026 Municipio de Potosí: Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD, Durante la formación se abordo la implementación de registros contables en las unidades productivas, dentro de los cuales se explico el proceso para la cuantificación de los costos de producción asociados a los productos y servicios que se contemplan en las unidades productivas. Durante el ejercicio se abordaron conceptos de costos y gastos, costos variables y costos fijos. Se enfatizó en la importancia de implementar los registros de la información contable para que se puedan tomar decisiones acertadas en temas financieros basadas en información confiable. Los aprendices aportaron información de los insumos que requieren cada uno de sus productos, la cual sirvió para realizar el ejercicio de los costos de producción. En la proxima formación se abordaran otros registros financieros que se requieren implementar para organizar la contabilidad de las unidades productivas.		



Día 2: 10/06/2026 Municipio de Cuaspud:

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje **DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD**, Durante la formación se abordó el tema la identificación del producto y la necesidad de implementar valor agregado para lograr la diferenciación y posicionamiento en el mercado. Dentro de la formación se realizó un ejercicio participativo con el grupo de aprendices en donde se pidió que diseñen el producto con las características diferenciadoras pensando en cumplir las necesidades del cliente incluyendo sus expectativas. Al final del ejercicio se socializaron los resultados, dando lugar a una retroalimentación de la temática desarrollada.



Día 3: 11/06/2026 Municipio de Pupiales:

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas. Se aborda la primera competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales, analizando



las características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno, mediante un conservatorio, en donde se da la oportunidad de que los aprendices hagan sus aportes desde su perspectiva y posteriormente se complementa con una explicación de la temática de manera que permita dar mayor claridad a la temática. Se finaliza la actividad con un video para que se analice su contenido y permita reforzar el tema desarrollado en la formación.



Día 4: 12/06/2026 Municipio de Iles:

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje **DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD**, Durante la formación se abordo la implementación de registros contables en las unidades productivas, dentro de los cuales se explico el proceso para la cuantificación de los costos de producción asociados a los productos y servicios que se contemplan en las unidades productivas. Durante el ejercicio se abordaron conceptos de costos y gastos, costos variables y costos fijos. Se enfatizó en la importancia de implementar los registros de la información contable para que se puedan tomar decisiones acertadas en temas financieros basadas en información confiable. Los aprendices aportaron información de los insumos que requieren cada uno de sus productos, la cual sirvió para realizar el ejercicio de los costos de producción. En la próxima formación se abordaran otros registros financieros que se requieren implementar para organizar la contabilidad de las unidades productivas.



RESULTADOS:

1. Se orientaron procesos de formación con las comunidades campesinas para fortalecer sus conocimientos y desarrollar capacidades emprendedoras y de liderazgo que les permita abordar los desafíos a los que se enfrentan en su cotidianidad.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

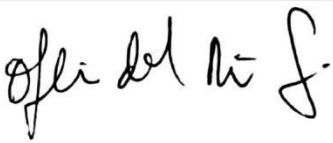
1. Registro fotográfico

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Incentivar a las comunidades campesinas en el fortalecimiento de sus unidades productivas	Instructora	Desde la fecha en adelante
2. Participar de manera activa en los procesos de formación y asumir el compromiso de implementar los conceptos y herramientas vistas en dadas en la formación	Aprendices	Desde la fecha en adelante

**CONCLUSIONES:**

1. Las comunidades atendidas consideran de gran ayuda el aporte del SENA a través de los procesos de formación, ya que les permite contar con herramientas efectivas para el desarrollo de sus emprendimientos.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jeniffer Andrea Ruiz Salazar	



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)		Desarrollar formación en el municipio de Cusapud								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Madelon Imbucón	4087617893						3167624857		Madelon Imbucón
	Stefania Narate	1087930492						3024864719		Stefania Narate
	Doris Alia Lora	27227567						3207722600		Doris Alia Lora
	Lisbeth Eriva	7004640423						3164525641		Lisbeth Eriva
	Carmen Yama	27277148						3164525641		Carmen Yama
	Celia Sotel	27396591						3224945306		Celia Sotel
	María Palomo	817622						3235459114		María Palomo
	Rosa Narate	37123677						3233857285		Rosa Narate
	Lupe Pantoja	1087616122						3225350053		Lupe Pantoja
	Doris Montenegro	1087617106						3202502495		Doris Montenegro
	Mercedes Imbucón	27227777								Mercedes Imbucón
	Gladiis Paguay	27227942						3103674000		Gladiis Paguay
	Oscar de la Cruz	98353083						3107418435		Oscar de la Cruz

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA/DÍA 11 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2022

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2022											
OBJETIVO		Desarrollar formación en el municipio de Puriscal.									
(S)	No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Andrés Jarama	27394646						321502106		Andrés Jarama
		Isabel Jarama	273946795						3224961517		Isabel Jarama
		Alley Leyón	59801817						3207643277		Alley Leyón
		Alfonso H. H.	27396775						319756787		Alfonso H. H.
		Yolanda Gargués	37014960						5114050236		Yolanda Gargués
		Rosalba Benavente	273941828						3215378905		Rosalba Benavente
		Gloria L. Acosta	27395577						3146063870		Gloria L. Acosta
		Joan Carlos Oliva							3225574014		Joan Carlos Oliva
		Myriam Jarama	27394381						3137588307		Myriam Jarama

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S)

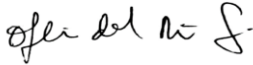
Desarrollar formación en el municipio de Jle.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Kenny Vanessa Portozo	1087672336						3176778124		Kenny Tantozza
	Jareth Portozo	27-233350						3154373623		Jareth P.
	Alvaro Luna	1131084210						3128086324		Alvaro Luna
	Cristina Morales	27232976						3167136545		Cristina Morales
	Amparo Cuasanchi	27233098						3777277872		Amparo Cuasanchi
	Luz Daychampté G.	7057672795						3173625510		Luz Daychampté G.
	Gloria López	54.875279						3793757057		Gloria López
	Diana Delgado	1087675088						3023862740		Diana Delgado
	Socorro Cuaspo	27232552						3782923500		Socorro Cuaspo
	Silvia Davila	27233224						3165266318		Silvia Davila
	Alba Hernandez	1193029913						3104589366		Alba Hernandez
	Lorena Pastas	1004632037						3135377885		Lorena Pastas
	Silvia Champutis	1087673520						3147015026		Silvia Champutis
	Neri Alexandra Q.	11.087673886						3772804085		Alexandra Q.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

						Versión: 01	
						Código: GCCON-F-095	
PROCESO							
GESTIÓN CONTRACTUAL							
NOMBRE DEL FORMATO							
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
Pública		☒		Pública Clasificada		☐	
				Pública Reservada		☐	
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				4/06/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:			
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero				Tipo:		C.C.	No.
						27227422	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNT R.9015475	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	28	11
						2026	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA, para la vigencia 2026.						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	William Orlando Narváez Marcillo			CARGO	Subdirector (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jenifer Andrea Ruiz Salazar			CARGO	Coordinadora Académica de Programas Especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	Ipiales- Potosí, Pupiales, Cuaspud, Imués, Iles- Ipiales						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Potosí, Pupiales, Cuaspud, Imués, Iles		CONTACTO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	6	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	20	6	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí(16 jun.), Pupiales(17 jun), Cuaspud(18 jun), Imués (19 jun), Iles (20 jun)						
OBLIGACIONES DEL CONTRATO							
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías, los procedimientos y el sistema integrado de gestión y autoevaluación (siga) del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.						
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA						
3							

AGENDA			
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)			
Día Inicio	16	6	2026
Desplazamiento ruta de ida:			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		terrestre	
Actividades a ejecutar:			
16	HORA: 7:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Potosí	
	HORA: 8:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Potosí con la formación con la formacion Empredimiento de unidades productivas	
	HORA:2:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales	
Día 2	17	6	2026
Actividades a ejecutar:			
17	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Pupiales	
	HORA: 2:00 PM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Pupiales con la formación con la formacion Empredimiento de unidades productivas	
	HORA:6:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales	
Día 3	18	6	2026
Actividades a ejecutar:			
18	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cuaspud	
	HORA: 2:00 PM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Cuaspud con la formación con la formacion Empredimiento de unidades productivas	
	HORA:6:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales	
Día 4	19	6	2026
Actividades a ejecutar:			
19	HORA: 7:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Imués	
	HORA: 8:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Imués con la formación con la formacion Empredimiento de unidades productivas	
	HORA:2:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales	
Día Fin	20	6	2026
Actividades a ejecutar:			
20	HORA: 7:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Iles	
	HORA: 8:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Iles con la formación con Empredimiento de unidades productivas	
	HORA:2:00PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$XXXXXX (cuando aplique)			
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	
 Firmado digitalmente por NARVAEZ MARCILLO WILLIAM ORLANDO Fecha: 2026.06.09 09:15:05 -05'00'			
William Orlando Narváez Marcillo		Jenifer Andrea Ruiz Salazar	
Cargo: Subdirector (E)		Cargo: Coordinadora Académica de Programas Especiales	
		FIRMA DEL CONTRATISTA:	
			
		Ofelia del Rosario Carpio Guerrero	



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHwnarvaez WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 9 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	72826	Fecha Solicitud	2026-06-09	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-09	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante				953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 9 de junio de 2026

OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO	CC: 27227422	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-16	2026-06-16	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / POTOSI	0,5	No	50								Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí, Pupiales, Cuaspud, Imués, Iles, del 16 al 20 de junio de 2026
				2026-06-17	2026-06-17	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / PUPIALES	0,5	No	50								
				2026-06-18	2026-06-18	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUASPUD-CARLOSAMA	0,5	No	50	2,5	4.737.497,00	251.640,00	629.100,00	0,00	629.100,00		
				2026-06-19	2026-06-19	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / IMUES	0,5	No	50								
				2026-06-20	2026-06-20	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / ILES	0,5	No	50								
												Totales Solicitud de Comisión			629.100,00	0,00	629.100,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí, Pupiales, Cuaspud, Imués, Iles, del 16 al 20 de junio de 2026	

ORDENADOR DEL GASTO			
Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO
		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:martes, 9 de junio de 2026

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	09/06/2026 15:53:53



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 19 de junio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo - Subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
ORDEN DE VIAJE No: 72826	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	16/06/2026	20/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	Centro sur Colombiano de Logística Internacional	Potosí, Pupiales, Cuaspud, Imués, Iles
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral presencial en el área de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Potosí(16 jun.), Pupiales(17 jun), Cuaspud(18 (jun), Imués (19 jun), Iles (20 jun)		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Dia 1: 16/06/2026 Municipio de Potosí: Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD, Durante la formación se Se dió continuidad en la implementación de registros contables desarrollando ejercicios para la implementación de registros de ventas, desarrollando ejercicios que les permitieron entender la necesidad de registrar esta información sensible para las finanzas de la unidad productiva.Se desarrollaron ejercicios de acuerdo a la naturaleza de las unidades productivas que tienen los aprendices. Se sencibilizó a la comunidad en la necesidad de la implementación de este tipo de registros para que puedan tener información veraz que servirá para la toma de decisiones.		



Día 2: 17/06/2026 Municipio de Pupiales:

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD, Durante la formación se abordo el tema la identificación del mercado y la sencibilización de los aprendices para realizar un estudio de mercado mediante un sondeo en su entorno cercano para la identificación de la oferta y demanda del producto. Se abordaron conceptos de oferta, demanda y competencia y el planteamiento de estrategias que les permita posicionarse como oferentes con sus diferentes actividades productivas.



Dia 3: 18/06/2026 Municipio de Cuaspud:

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas. Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje PRESENTAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA EL ALCANCE DEL PLAN DE NEGOCIO. Durante la formación se desarrollo una jornada que permitió fortalecer conocimientos para la identificación del producto dentro de las unidades productivas teniendo en cuenta aspectos como la parte legal, el valor agregado y principalmente las necesidades de los clientes.



Dia 4: 19/06/2026 Municipio de Imues:

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico



trabajando el resultado de aprendizaje DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD, Durante la formación se abordó la implementación de registros contables en las unidades productivas, dentro de los cuales se explico el proceso para la cuantificación de los costos de producción asociados a los productos y servicios que se contemplan en las unidades productivas. Durante el ejercicio se abordaron conceptos de costos y gastos, costos variables y costos fijos. Se enfatizó en la importancia de implementar los registros de la información contable para que se puedan tomar decisiones acertadas en temas financieros basadas en información confiable. Los aprendices aportaron información de los insumos que requieren cada uno de sus productos, la cual sirvió para realizar el ejercicio de los costos de producción. En la próxima formación se abordaran otros registros financieros que se requieren implementar para organizar la contabilidad de las unidades productivas.



Dia 5: 20/06/2026 Municipio de Iles:

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD, Durante la formación se abordó la implementación de registros



contables en las unidades productivas, dentro de los cuales se explico el proceso para la cuantificación de los costos de producción asociados a los productos y servicios que se contemplan en las unidades productivas. Durante el ejercicio se abordaron conceptos de costos y gastos, costos variables y costos fijos. Se enfatizó en la importancia de implementar los registros de la información contable para que se puedan tomar decisiones acertadas en temas financieros basadas en información confiable. Los aprendices aportaron información de los insumos que requieren cada uno de sus productos, la cual sirvió para realizar el ejercicio de los costos de producción. En la próxima formación se abordaran otros registros financieros que se requieren implementar para organizar la contabilidad de las unidades productivas.



RESULTADOS:

1. Se orientaron procesos de formación con las comunidades campesinas para fortalecer sus conocimientos y desarrollar capacidades emprendedoras y de liderazgo que les permita abordar los desafíos a los que se enfrentan en su cotidianidad.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro fotográfico

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Incentivar a las comunidades campesinas en el fortalecimiento de sus unidades productivas	Instructora	Desde la fecha en adelante
2. Participar de manera activa en los procesos de formación y asumir el	Aprendices	Desde la fecha en adelante



compromiso de implementar los conceptos y herramientas vistas en dadas en la formación		
CONCLUSIONES: 1. Las comunidades atendidas consideran de gran ayuda el aporte del SENA a través de los procesos de formación, ya que les permite contar con herramientas efectivas para el desarrollo de sus emprendimientos.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jeniffer Andrea Ruiz Salazar	



De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 18 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO		Derechos Funcion en el municipio de Cuapad.									
(S)	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL	
	Esmeralda Sanchez	597100668						373331403			
	Luz Patricia T.	1057616122						3225350053			
	Norma Isabel Enríquez	1057619426						376441903			
	Lisbeth Enríquez	1004690923						3164525641		Lisbeth Enríquez	
	Esmeralda Sanchez	27211198								Esmeralda Sanchez	
	Sandra Tuniga	7087615306						3916693606		Sandra Tuniga	
	Elia Solís	27396591						3234945304		Elia Solís	
	Rubela Diaz	59980033						3235210537		Rubela Diaz	
	Stephanie Renteria	105930492						3024864419		Stephanie Renteria	
	Yare Renteria	817622						3235452114		Yare Renteria	
	Doris Alcala	27222567						3207742900		Doris Alcala	
	Rosa Silvia Naranjo	31123627						3233857285		Rosa Silvia Naranjo	
	Maria Cecilia Belandier	27227764						323857285		Maria Cecilia Belandier	
	Luzmila Ayala	27229188						3922316504		Luzmila Ayala	
	Maria Mercedes	27227777								Maria Mercedes Intergo	

De acuerdo con La Ley 1561 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)		Desarrollar formación en el municipio L. Imbabura								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lorena Pastas	1004632037						3135377885		Lorena Pastas
	Carolina Delgado	1097675684						3023862716		Carolina Delgado
	Socorro Cuaspa	24232552						3182923560		Socorro Cuaspa
	Kelly Varela Pantoja	1087672336						3176748124		Kelly Pantoja
	Silvia Champus	1087673570						3147675086		Silvia Champus
	Cristina Morales	27232976						3167136545		Cristina Morales
	Lany Champus	1085280560					lanychampus1385@gmail.com	3164753729		Lany Champus
	Diana Carolina Pantoja	1087672385					DP9424082@gmail.com	3163560227		Diana Pantoja
	Luis E. Riasco	98370668						3177166080		Luis E. Riasco
	ALVARO LUNA	1131024210						3128086729		ALVARO LUNA
	Silvia Davila	27233224					Susana Davila	316526638		Susana Davila
	Janeth Comas	27233350						3154373623		Janeth Comas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

										Versión: 02	
										Código: GCCON-F-095	
PROCESO											
GESTIÓN CONTRACTUAL											
NOMBRE DEL FORMATO											
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA											
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN											
Pública ☒			Pública Clasificada ☐			Pública Reservada ☐					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA											
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						11/6/2026					
NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:					
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero						Tipo:		C.C.		No. 27227422	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNT R.9015475	AÑO	2026		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	28		11		2026
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA, para la vigencia 2026.									
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Nariño				DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		William Orlando Narváez Marcillo				CARGO		Subdirector (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		Jeniffer Andrea Ruiz Salazar				CARGO		Coordinadora Académica de Programas Especiales			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO											
RUTA		Ipiales- IMUES-PUPIALES-POTOSI-ILES-GUAITARILLA -CUASPUD- Ipiales									
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Nariño				DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS		Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:		IMUES-PUPIALES-POTOSI-ILES-GUAITARILLA -CUASPUD		CONTACTO		JESUS TORO: 3106103762-1- JEFERSON BENAVIDES: 3142577725-KELLY PANTOJA: 3176748124-JUAN CARLOS CHAVES: 3117012246; KAREN ESPAÑA:310459353	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO		22	06	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		27	06	2026		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Imués ficha 3451310 (22 jun.), Pupiales ficha 3529380 (23 jun), , Potosí ficha 3529251 (24 jun), Iles ficha 3487772 (25 jun), Guaitarilla ficha 3516197(26 jun), Cuaspud ficha 3493641 (27 jun)									
OBLIGACIONES DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO											
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías, los procedimientos y el sistema integrado de gestión y autoevaluación (siga) del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.										
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA										
3											

AGENDA				
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	22	06	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			terrestre	
Actividades a ejecutar:				
22	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Imués		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Imués ficha 3451310 con la formación Empredimiento de unidades productivas orientando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico		
	HORA: 4:00 PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día 2	23	06	2026	
Actividades a ejecutar:				
23	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Pupiales		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Pupiales ficha 3529380 con la formación Empredimiento de unidades productivas orientando la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales		
	HORA: 4:00 PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día 3	24	06	2026	
Actividades a ejecutar:				
24	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Potosí		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Potosí ficha 3529251 con la formación Empredimiento de unidades productivas orientando la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales		
	HORA: 4:00 PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día 4	25	06	2026	
Actividades a ejecutar:				
25	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Iles		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Iles ficha 3487772 con la formación Empredimiento de unidades productivas orientando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico		
	HORA: 4:00 PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día 5	26	06	2026	
Actividades a ejecutar:				
26	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Guaitarilla		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el Guaitarilla ficha 3516197 con la formación Empredimiento de unidades productivas orientando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico		
	HORA: 4:00 PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Día Fin	27	06	2026	
Actividades a ejecutar:				
27	HORA: 8:00 AM	Desplazamiento desde la ciudad de Ipiales hasta el municipio de Cuaspud		
	HORA: 9:00 AM	Ejecutar formación profesional integral presencial a comunidades campesinas en el municipio de Cuaspud ficha 3493641 con la formación Empredimiento de unidades productivas orientando la competencia Estructurar la propuesta de		
	HORA: 4:00 PM	Retorno de la contratista hasta el municipio de Ipiales		
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			terrestre	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de \$XXXXXX				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$XXXXXX				
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$XXXXXX (cuando aplique)				
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		FIRMA DEL CONTRATISTA:
 Firmado digitalmente por NARVAEZ MARCILLO WILLIAM ORLANDO Fecha: 2026.06.16 16:48:33 -05'00'		 Jennifer Andrea Ruiz Salazar		 Ofelia del Rosario Carpio Guerrero
William Orlando Narváez Marcillo		Jennifer Andrea Ruiz Salazar		
Cargo: Subdirector (E)		Cargo: Coordinador Académico de Programas Especiales		Ofelia del Rosario Carpio Guerrero



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 18 de junio de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	78226	Fecha Solicitud	2026-06-17	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-06-18	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante				953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 18 de junio de 2026

OFELIA DEL ROSARIO CARPIO GUERRERO	CC: 27227422	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-22	2026-06-22	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / IMUES	0,5	No	50	3	4.737.497,00	251.640,00	754.920,00	0,00	754.920,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de IMUES-PUPIALES-POTOSI-ILES-GUAITARILLA - CUASPUD, del 22 al 27 de junio de 2026
				2026-06-23	2026-06-23	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / PUPIALES	0,5	No	50							
				2026-06-24	2026-06-24	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / POTOSI	0,5	No	50							
				2026-06-25	2026-06-25	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / ILES	0,5	No	50							
				2026-06-26	2026-06-26	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUAITARILLA	0,5	No	50							
				2026-06-27	2026-06-27	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUASPUD-CARLOSAMA	0,5	No	50							
				Totales Solicitud de Comisión													



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHwnarvaezWILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-052-953410CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 18 de junio de 2026

OBJETO DE LA COMISIÓN	
Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de IMUES-PUPIALES-POTOSI-ILES-GUAITARILLA -CUASPUD, del 22 al 27 de junio de 2026	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	13065807	Nombre:	WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""		Cargo:	""	

Firma Responsable			
Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	18/06/2026 8:32:49



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Ipiales 3 de julio de 2026		
PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo - Subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
ORDEN DE VIAJE No: 78226	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	22/06/2026	27/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA:
	Centro sur Colombiano de Logística Internacional	Imues, Pupiales, Potosí, Iles, Guaitarilla, Cuaspud
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral presencial en el area de emprendimiento en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Imués ficha 3451310 (22 jun.), Pupiales ficha 3529380 (23 jun), , Potosí ficha 3529251 (24 jun), Iles ficha 3487772 (25 jun), Guaitarilla ficha 3516197(26 jun), Cuaspud ficha 3493641 (27 jun)		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Dia 1: 22/06/2026 Municipio de Imués: Ficha 3451310 Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD, Durante la formación se dio continuidad en la implementación de registros contables como los registros de ventas de gastos y la implmentación de registros de cuentas de pérdidas y ganancias, con el fin de obtener información confiable que les sirva la para la toma de decisiones en cada uno de los emprendimientos. Se enfatiza en la importancias del uso de estas herramientas contables con el fin de que se proyecten sus actividades productivas como verdaderos emprendimientos y se empiece a ver el campo como generador de riqueza y bienestar en la medida en que puedan consolidar sus negocios.		



Día 2: 23/06/2026 Municipio de Pupiales: Ficha 3529380

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Fomentar la cultura emprendedora según habilidades y competencia personales, trabajando el resultado de aprendizaje Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y entorno. La sesión se centró en el análisis de las características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades y objetivos, igualmente se identificaron las debilidades reales y potenciales que frenan al emprendedor, de igual manera se oriento la necesidad de analizar el medio que rodea el emprendimiento, identificando tanto las oportunidad y las amenazas a las que se puede enfrentar el emprendedor, con el fin de que se puedan identificar estrategias que permitan potenciar tanto las fortalezas como las oportunidades y mitigar o eliminar los impactos negativos las debilidades y de las amenazas. Se complementa la actividad con un video para que se analice su contenido y permita reforzar el tema desarrollado en la formación.





Día 3: 24/06/2026 Municipio de Potosí: Ficha 3529251

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Fomentar la cultura emprendedora según habilidades y competencia personales, trabajando el resultado de aprendizaje Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y entorno. La sesión se centró en el análisis de las características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades y objetivos, igualmente se identificaron las debilidades reales y potenciales que frenan al emprendedor, de igual manera se oriento la necesidad de analizar el medio que rodea el emprendimiento, identificando tanto las oportunidad y las amenazas a las que se puede enfrentar el emprendedor, con el fin de que se puedan identificar estrategias que permitan potenciar tanto las fortalezas como las oportunidades y mitigar o eliminar los impactos negativos las debilidades y de las amenazas. Se complementa la actividad con un video para que se analice su contenido y permita reforzar el tema desarrollado en la formación.



Día 4: 25/06/2026 Municipio de Iles: Ficha3487772

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD, Durante la formación se abordo la implementación de registros contables en las unidades productivas, dentro de los cuales se explico el proceso para la cuantificación de los costos de producción asociados a los productos y servicios que se contemplan en las unidades productivas. Durante el ejercicio se abordaron conceptos de costos y gastos, costos variables y costos fijos. Se enfatizó en la



importancia de implementar los registros de la información contable para que se puedan tomar decisiones acertadas en temas financieros basadas en información confiable. Los aprendices aportaron información de los insumos que requieren cada uno de sus productos, la cual sirvió para realizar el ejercicio de los costos de producción. En la próxima formación se abordaran otros registros financieros que se requieren implementar para organizar la contabilidad de las unidades productivas.



Día 5: 26/06/2026 Municipio de Guaitarilla Ficha 3516197

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje **DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD**, Durante la formación se abordo la implementación de registros contables en las unidades productivas, dentro de los cuales se explico el proceso para la cuantificación de los costos de producción asociados a los productos y servicios que se contemplan en las unidades productivas. Durante el ejercicio se abordaron conceptos de costos y gastos, costos variables y costos fijos. Se enfatizó en la importancia de implementar los registros de la información contable para que se puedan tomar decisiones acertadas en temas financieros basadas en información confiable. Los aprendices aportaron información de los insumos que requieren cada uno de sus productos, la cual sirvió para realizar el ejercicio de los costos de producción. En la próxima formación se abordaran otros registros financieros que se requieren implementar para organizar la contabilidad de las unidades productivas.



Día 6: 27/06/2026 Municipio de Cuaspud: ficha 3493641

Se desarrollo formación con el proceso de formación Fortalecimiento de unidades productivas abordando la competencia Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico trabajando el resultado de aprendizaje **DISEÑAR EL PLAN DE NEGOCIOS INCLUYENDO LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO, SEGÚN OBJETIVOS DE LA UNIDAD**, Durante la formación se abordó la implementación de registros contables en las unidades productivas, dentro de los cuales se explico el proceso para la cuantificación de los costos de producción asociados a los productos y servicios que se contemplan en las unidades productivas. Durante el ejercicio se abordaron conceptos de costos y gastos, costos variables y costos fijos. Se enfatizó en la importancia de implementar los registros de la información contable para que se puedan tomar decisiones acertadas en temas financieros basadas en información confiable. Los aprendices aportaron información de los insumos que requieren cada uno de sus productos, la cual sirvió para realizar el ejercicio de los costos de producción. En la próxima formación se abordaran otros registros financieros que se requieren implementar para organizar la contabilidad de las unidades productivas.

**RESULTADOS:**

1. Se orientaron procesos de formación con las comunidades campesinas para fortalecer sus conocimientos y desarrollar capacidades emprendedoras y de liderazgo que les permita abordar los desafíos a los que se enfrentan en su cotidianidad.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

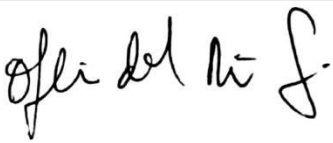
1. Registro fotográfico

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Incentivar a las comunidades campesinas en el fortalecimiento de sus unidades productivas	Instructora	Desde la fecha en adelante
2. Participar de manera activa en los procesos de formación y asumir el compromiso de implementar los conceptos y herramientas vistas en dadas en la formación	Aprendices	Desde la fecha en adelante

**CONCLUSIONES:**

1. Las comunidades atendidas consideran de gran ayuda el aporte del SENA a través de los procesos de formación, ya que les permite contar con herramientas efectivas para el desarrollo de sus emprendimientos.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Ofelia del Rosario Carpio Guerrero	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jeniffer Andrea Ruiz Salazar	



De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)										
Desarrollo la formación Municipio de Pácora Pácora 3529380.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juani Asentari	1004580018					Juani.asentari@gmail.com	3245646016		Juani Asentari
	Milian Rosero	27395886						315281364		Milian Rosero
	Sandra Sorado	27397290						3275027006		Sandra Sorado
	Gloria Vanezas	598516304						3136221149		Gloria Vanezas
	Lidia Eche Jutan	273946410						321507006		Lidia Eche Jutan
	Rosalba Benavide	27394828						3215318905		Rosalba Benavide
	Miriam Mora P	27396715						3127567097		Miriam Mora P
	Gloria Acosta	27395574						3146063890		Gloria Acosta
	Juan C. Oliva							3225517014		Juan C. Oliva
	Nelcy Leyton	59801817						3207643447		Nelcy Leyton
	Andica Inguilan	1086942777						3153139536		Andica Inguilan
	María Isabel Jurado	27396795						3224961517		Isabel Jurado
	Miriam Chamorro	27394381						3137588307		Miriam Chamorro

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026										
OBJETIVO(S) Desarrollar formación municipal Potrero Lido 3530204										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Martina Astorga	1088217942						32285619		
	Fabio Benavides	98337900						34574777		
	Dyga Sjaudio Ruiz M.	1088218198						3182884902		
	Jorge Hernán Castro	98337669						3157606003		
	Martika Benavides	59785124						372998960		
	Bernardo Benavides	8471978						3162612023		
	Rosa Nely Guerra	21381328						3162220546		
	Carmen Hucoco	27381818						3233379740		
	Teresa Cuacama	37006183						3162220546		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Oct DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) <u>Desarrollar formación municipio de Jelsa ficha 342722</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Silvia Chamatis	1087623520						3147675006		Silvia Chamatis
	Cristina Morales	27232976						3167136545		Cristina Morales
	Diana Delgado	1087675094						3023862746		Diana Delgado
	Lorena Pastus	1004632037						3135377885		Lorena Pastus
	Socorro Cuaza	27232552						3782923860		Socorro Cuaza
	Luz Day Champetis	1087672798						3173625510		Luz Day Champetis
	Orfa N Champetis	27233027						3172307327		Orfa N Champetis
	Eduardo Riascos	99370668						3177166088		Eduardo Riascos
	Nery Alexandra	1087673886						372804005		Nery Alexandra
	Silvia Davila	27233224						3165266380		Silvia Davila
	Gloria Lopez	59.815279						3783757057		Gloria Lopez
	Kelly U. Pantoja	1087672336						3176748124		Kelly Pantoja
	Alba Hernandez	1193029913						3176747513		Alba Hernandez
	Diana Pantoja m.	1087672385						3163560327		Diana Pantoja
	Mary Champetis	1085280565						3164753729		Mary Champetis

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE 26 DEL AÑO 2026

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE 26 DEL AÑO 2026										
OBJETIVO (S)		Desarrolla formación municipio Goaitánalo Pda 2346197.								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Orceida	27279388						3728298093		Orceida
	Aljirumortgu	1087406504						317777100		Aljirumortgu
	Luz coron	27221069						3759196700		Luz coron
	Fernanda G	27221948						3206866022		Fernanda G
	Lolay R									Lolay R
	Fabiola Anap	27219295						3137846165		Fabiola Anap
	Marela Tchar	1087846268						316409189		Marela Tchar
	Mercedes Coron	27220970						3184477447		Mercedes Coron
	Ofreeda Ofelo	27-222322						3775182777		Ofreeda Ofelo
	Luiza caicedo	27218887						377777100		Luiza caicedo
	Shirley ortega	272844124						3778905544		Shirley ortega

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 22 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026										
OBJETIVO(S)		Desarrollar formación y capacitación en el municipio de Cañaral desde 2023-2024								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lisbeth Erika	1004600923						3164525647		Lisbeth Erika
	Carmen Yajaira	27277148						3164525647		Lisbeth Erika
	Marta De la Cruz									Marta De la Cruz
	Cecilia Acoguin	59760068						3127814007		Cecilia Acoguin
	Cladis Piquera	23223942						3103674000		Cladis Piquera
	Paola L. E. R.	98.353083						3107378035		Paola L. E. R.
	Ana Maria Colimba	37124807						3156378960		Ana Maria Colimba
	Rubén Márquez Díaz	59280033						3223540587		Rubén Márquez
	Camela Isabel Eniquez	1.089.617.426						3136441403		Camela Isabel Eniquez
	Lupe Elena Puntig	1089.616122						3225350053		Lupe Elena Puntig
	Sandra Zuñiga	7057678340						3216693690		Sandra Zuñiga
	Doris Alicia López	272225542						3207782100		Doris Alicia López
	Stepania Narante	1005730242						3224864719		Stepania Narante
	María Polanco	817622						3035452114		María Polanco
	Celia del Carmen Silva									Celia del Carmen Silva

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.