



**INFORME DE SUPERVISIÓN**  
**Artículo 83 de la Ley 1474 de 2011**

**INFORME DE SUPERVISIÓN No: 004-2026**

**TIPO INFORME:** MENSUAL ( ) FINAL ( X )

**FECHA:** 21/07/2026

**MES DE INFORME:** JULIO

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO          |                                                                                                                                                 |                                             |                  |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|
| CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA No: | 270-GINREDCE-2026                                                                                                                               |                                             |                  |
| OBJETO:                                   | “CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE LIBRETAS DE EMBARCO, PARA LA DIRECCIÓN GENERAL MARITIMA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS”. |                                             |                  |
| CONTRATISTA:                              | THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A.                                                                                                             |                                             |                  |
| NIT / C.C:                                | 860.005.080.-2                                                                                                                                  |                                             |                  |
| FECHA SUSCRIPCIÓN:                        | 14/04/2026                                                                                                                                      | FECHA DE INICIO:                            | 16/04/2026       |
| FECHA TERMINACIÓN:                        | 24/07/2026                                                                                                                                      | FECHA DE TERMINACIÓN MODIFICATORIO:         | N/A              |
|                                           |                                                                                                                                                 | <small>*Según aplique</small>               |                  |
| VALOR INICIAL CONTRATO:                   | \$297.577.350                                                                                                                                   | VALOR FINAL CONTRATO:                       | \$297.577.350    |
|                                           |                                                                                                                                                 | <small>*Cambia según modificatorios</small> |                  |
| SUPERVISOR:                               | TS20 CARLOS ANDRES RODRIGUEZ HOYOS                                                                                                              |                                             |                  |
| DEPENDENCIA:                              | SUBMERC                                                                                                                                         |                                             |                  |
| INFORMACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL            |                                                                                                                                                 |                                             |                  |
| TIPO GASTO                                | CÓDIGO                                                                                                                                          |                                             | VALOR            |
| FUNCIONAMIENTO                            | A-02-02-02-008-009                                                                                                                              |                                             | \$297.577.350.00 |
|                                           | VALOR TOTAL                                                                                                                                     |                                             | \$297.577.350.00 |

Dando cumplimiento a las prescripciones de la Ley 80 de 1993 "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública"; Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública"; Resolución 4130 de 2022 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación y Convenios del Ministerio de Defensa Nacional, y sus Unidades Ejecutoras" y la Resolución No. 4223 de 2022 "Por la cual se delegan unas funciones y competencias relacionadas con la contratación de bienes y servicios con destino al Ministerio de Defensa Nacional, unas funciones de carácter administrativo y se dictan otras disposiciones"; en el presente informe se deja constancia que los bienes/servicios/obras/actividades desarrolladas, por el contratista en el periodo descrito anteriormente, que se desagregan a continuación acuerdo a las obligaciones específicas establecidas en el contrato/convenio/orden de compra y se detallan las evidencias y soportes que corroboran la verificación del cumplimiento a satisfacción.

**FORMATO  
INFORME DE SUPERVISIÓN**

A3 – Gestión Logística, Administrativa y Financiera  
A3-FOR-057 v05



Ministerio de Defensa Nacional  
**Dirección General Marítima**  
Autoridad Marítima Colombiana

**1. CONTRATOS MODIFICATORIOS, ADICIONES, REDUCCIONES, PRÓRROGAS, SUSPENSIONES, REANUDACIONES, APALANCAMIENTO, RESERVA PRESUPUESTAL Y DEMÁS.**

(Relacione en el cuadro si existen modificatorios, adiciones, reducciones, prórrogas, suspensiones, reanudaciones, apalancamiento, reserva presupuestal y demás que corresponda al contrato / convenio / orden de compra, **de lo contrario NO diligencie el campo**).

| ÍTEM | Indique el tipo de actuación (modificación, adición, reducción, prórroga, suspensión, reanudación, apalancamiento, reserva presupuestal y demás) y número del documento. | FECHA | MODIFICACIÓN ANEXO TÉCNICO-ECONÓMICO (Cuando aplique). | VALOR ADICIÓN Y/O REDUCCIÓN (Cuando aplique) | DESCRIPCIÓN |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------|
| 1.   | -                                                                                                                                                                        | -     | -                                                      | \$                                           | -           |

**2. VALOR DEL CONTRATO /CONVENIO / ORDEN DE COMPRA.**

DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE

| TIPO contrato /convenio / orden de compra | CONCEPTO     | VALOR (EN PESOS O DIVISAS) | VALOR PAGO ANTICIPADO O ANTICIPO (SI APLICA) | VALOR TOTAL (EN PESOS O DIVISAS) |
|-------------------------------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CONTRATO                                  | INICIAL      | \$297.577.350              | \$                                           | \$297.577.350                    |
|                                           | ADICIÓN      | \$                         | \$                                           | \$                               |
|                                           | REDUCCIÓN    | \$                         | \$                                           | \$                               |
|                                           | <b>TOTAL</b> |                            |                                              | \$297.577.350                    |

**3. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

**3.1. RESUMEN DE PÓLIZAS**

Garantía No. 930-47-994000000204 Anexo: 0

Compañía: ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA

Fecha de Aprobación: 16/04/2026

| AMPAROS                                             | %  | VIGENCIA   |            | VALOR ASEGURADO |
|-----------------------------------------------------|----|------------|------------|-----------------|
|                                                     |    | DESDE      | HASTA      |                 |
| Cumplimiento del Contrato                           | 15 | 14/04/2026 | 24/11/2026 | \$44.636.602,50 |
| Anticipo o Pago Anticipado                          |    |            |            | \$              |
| CALIDAD (De los bienes o servicios)                 | 20 | 14/04/2026 | 24/07/2028 | \$59.515.470,00 |
| CORRECTO FUNCIONAMIENTO (De los bienes o servicios) |    |            |            | \$              |
| Salarios y Prestaciones Sociales                    |    |            |            | \$              |
| Estabilidad de Obra (Cuando aplique)                |    |            |            | \$              |

Garantía de Responsabilidad Civil Extracontractual No. \_\_\_\_\_

Anexo: \_\_\_\_\_ Compañía: \_\_\_\_\_

Fecha de Aprobación: \_\_\_\_\_

| AMPAROS | VIGENCIA |       | VALOR ASEGURADO |
|---------|----------|-------|-----------------|
|         | DESDE    | HASTA |                 |
|         |          |       | \$              |



#### 4. RESUMEN DE DOCUMENTOS PRESUPUESTALES

| CONCEPTO<br><br>(Contrato convenio/orden de compra o adición) | VIGENCIA PRESUPUESTAL | CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL |               | VIGENCIAS FUTURAS (Si aplica)<br><br>AUTORIZACION MIN HACIENDA (indicar soporte, No. valor y fecha) | CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL |               |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------|
|                                                               |                       | No. FECHA                                  | VALOR CDP     |                                                                                                     | No. FECHA                            | VALOR CRP     |
| 270-GINREDCE-2026                                             | 2026                  | 34126<br>10/02/2026                        | \$315.015.000 | -                                                                                                   | 82026<br>14/04/2026                  | \$297.577.350 |

#### 5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

##### 5.1. RECEPCIÓN DE BIENES ENTREGADOS / OBRAS EJECUTADAS / SERVICIOS PRESTADOS A SATISFACCIÓN

(Si en fase precontractual se ponderaron bienes/obras/servicios ofertados, deben entregarse y detallarse en cuadro separado)

| ITEM | DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO                          | CANTIDAD ACUERDO ANEXO TÉCNICO ECONÓMICO | CANTIDAD RECIBIDA | MES DE ENTREGA DEL BIEN Y/O SERVICIO |
|------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 1    | LIBRETA DE EMBARCO DE ACUERDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL ANEXO "A" | 5557                                     | 200               | MAYO                                 |
| 2    |                                                                       |                                          | 4017              | JUNIO                                |
| 3    |                                                                       |                                          | 1340              | JULIO                                |

Hasta el momento del diligenciamiento de este formato, se ha cumplido con el objeto y alcance del contrato en un: **100%** (Cuantifique físicamente el porcentaje)

##### 5.1.1 RELACIÓN DE OBLIGACIONES PARA CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS, ACTIVIDADES Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBLIGACIONES<br>(Las estipuladas como específicas en la minuta del contrato)                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDADES<br>(Desarrolladas en el mes referente a la obligación)                                                                                                                                                                                                                                                             | PRODUCTOS<br>(Con respecto a la actividad desarrollada)                                                                                                                                                                                                         |
| <b>1. FORMA DE EJECUCIÓN:</b> Una vez aprobada la garantía única del contrato, dentro de los tres (03) días siguientes, el supervisor del contrato procederá a efectuar una reunión con el proveedor en la que se establecerán los consecutivos de inicio de las libretas de embarque y demás detalles necesarios para la producción de los bienes (Cronograma de | Se realizó reunión con contratista, con el fin de presentación y aprobación arte para libretas de embarque y etiquetas, socialización plazo de ejecución del contrato acuerdo lo establecido en Adenda No.001 (25 de marzo de 2026) correspondiente al proceso de Selección Menor Cuantía No.263-GINREDCE-2026 y socialización | Se realizó Acta de Reunión con fecha 20/04/2026 en el cual se establece aprobación de arte para la elaboración de Libretas de Embarque y etiquetas y como compromiso por parte del contratista relacionar primera entrega parcial del 15 al 19 de mayo de 2026. |



| ejecución). El proveedor deberá presentar un arte de cada uno de los bienes adquiridos al supervisor del contrato dentro de los dos (02) días siguientes a la realización de la reunión, para su aprobación o rechazo. Una vez aprobado el arte por parte del supervisor, el contratista procederá a iniciar la producción total de los bienes.                                                                                                                                                                                                               |                                                              | número inicial para consecutivo libretas de embarque y etiquetas.                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                                              |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>2. RECHAZO DEL ARTE:</b> En caso de que el supervisor rechace el arte presentado, el contratista deberá presentar un nuevo arte para la aprobación dentro de los dos días siguientes para proceder a una nueva aprobación. En caso de rechazo del arte por 3 veces, la Dirección General Marítima – DIMAR podrá dar inicio al debido proceso a efectos de proceder a declarar la terminación unilateral, anticipada, caducidad u otra derivada de los poderes excepcionales de la administración dependiendo de la situación fáctica imperante al momento. |                                                              | N/A                                                                                                                                                                                                             | N/A                                                                                                                                                                    |                                                              |  |  |  |
| <b>3.</b> Las demás que apliquen para el cumplimiento del futuro Contrato de confidencialidad de la información de seguridad prevista para la elaboración de las libretas de embarco.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                              | N/A                                                                                                                                                                                                             | N/A                                                                                                                                                                    |                                                              |  |  |  |
| 4. El oferente en calidad de ponderable entregará:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              | En el presente periodo el día 06/07/2026 entrega los bienes acuerdo factor técnico económico ponderable ofertado en la fase precontractual por el ahora contratista correspondiente a 100 libretas y etiquetas. | <b>Se recibe del contratista 100 libretas y etiquetas correspondiente a factor ponderable acuerdo Acta de Entrega de Ponderable de fecha 06/07/2026.</b>               |                                                              |  |  |  |
| <table><tr><th>ÍTEM PONDERACIÓN TÉCNICA PUNTAJE</th><th>OFRECIMIENTO</th></tr><tr><td>El oferente que ofrezca sin costo adicional para la Dirección General Marítima, una cantidad adicional de 100 libretas y etiquetas dentro de la ejecución del contrato</td><td>100 libretas y etiquetas dentro de la ejecución del contrato</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                           | ÍTEM PONDERACIÓN TÉCNICA PUNTAJE                             | OFRECIMIENTO                                                                                                                                                                                                    | El oferente que ofrezca sin costo adicional para la Dirección General Marítima, una cantidad adicional de 100 libretas y etiquetas dentro de la ejecución del contrato | 100 libretas y etiquetas dentro de la ejecución del contrato |  |  |  |
| ÍTEM PONDERACIÓN TÉCNICA PUNTAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | OFRECIMIENTO                                                 |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                        |                                                              |  |  |  |
| El oferente que ofrezca sin costo adicional para la Dirección General Marítima, una cantidad adicional de 100 libretas y etiquetas dentro de la ejecución del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100 libretas y etiquetas dentro de la ejecución del contrato |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                        |                                                              |  |  |  |



## 5.2 PRUEBA DE RECEPCIÓN A SATISFACCIÓN DE LOS BIENES / OBRAS / SERVICIOS:

\*Según objeto contractual, si aplica de lo contrario obviar.

Como prueba de recepción a satisfacción de los bienes/obras/servicios contratados el supervisor de conformidad con los artículos 83 “*Supervisión Contractual*” y 84 “*Facultades y Deberes de los Supervisores y los Interventores*” de la Ley 1474 de julio 12 de 2011 que ordena el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico, sobre el cumplimiento del objeto del contrato se relaciona la siguiente información y soportes:

- En el presente periodo del mes de julio de 2026 se realizó última entrega de bienes por parte del contratista acuerdo cronograma de recepción parcial establecido cumpliendo con el plazo, condiciones, calidad, cantidad y demás aspectos contractualmente acordados por parte del contratista. Se ejecutaron las obligaciones específicas, actividades y productos del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual siendo estas descritas en el 5.1.1.
- En cuanto a la entrega de los bienes establecidos como factor técnico económico ponderable ofertado en la fase precontractual por el ahora contratista, se deja constancia que en el presente periodo se dio la **recepción de 100 libretas de embarque y etiquetas** sin novedad acuerdo Acta de Entrega de Ponderables.
- Se deja constancia de la tercera y última entrega por parte del contratista de los bienes, junto con la documentación técnica que define las características reales, físicas, funcionales y suficientes de los artículos, necesarias para la identificación de los elementos, esto de conformidad con los lineamientos citados por el Grupo de Catalogación de Defensa.
- Se anexa evidencia fotográfica pertinente que soporta la recepción a satisfacción de los bienes contratados.

|                                                                                                          |                                                       |                    |                           |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|------------------|
|                                                                                                          | DESPACHO: 03/07/2026                                  |                    | COMPROBANTE DE ENVÍO      |                  |
|                                                                                                          | 11001                                                 | BOGOTÁ, D.C. (BOG) | <br>SGAX000001946         |                  |
| DESTINO:                                                                                                 | (TGSC)SRA ASTRID TORRES // DIRECCION GENERAL MARITIMA |                    |                           |                  |
| DIRECCIÓN:                                                                                               | CRA 50 # 26 - 50 CAN                                  |                    |                           |                  |
| Observaciones: 7 CAJAS CON PASAPORTES EMBARCO Y AUTOAHESIVOS 7 CAJAS CON PASAPORTES EMBARCO Y AUTOAHESIV |                                                       |                    | Cantidad: 7               | Unidades: 1      |
| Ref.:00022591                                                                                            |                                                       |                    | RECIBE CONFORME           |                  |
|                                                                                                          |                                                       |                    | Fecha y Hora:             | DD/MM/AAAA HH:MM |
| <b>REMITE</b><br>THOMAS GREG SONS DE COLOMBIA<br>Tel:3810240 AV. AMERICAS No. 44-57                      |                                                       |                    | Firma y / o Sello Legible |                  |
| <b>ENTREGA</b>                                                                                           |                                                       |                    |                           |                  |





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ACTA DE ENTREGA PASAPORTES MENSUALES</b>          |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>PRD-FOR-053</b> |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>VERSIÓN 3</b>                                     | <b>ESTADO ORIGINAL</b> | <b>CLASIFICACIÓN INTERNO</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>PAG 1 DE 3</b>  |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>05-NOV-2025</b>                                   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>REMITENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | THOMAS GREG AND SONS DE COLOMBIA                     |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ACTA No</b>     | A0030                  |
| <b>CLIENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DIRECCION GENERAL MARITIMA                           |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>FECHA</b>       | 3-jul-26               |
| <b>DESTINATARIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DIRECCION GENERAL MARITIMA                           |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>PEDIDO</b>      | PASAPORTE DE EMBAJARCC |
| <b>PERSONA QUE RECIBE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ASTRID TORRES MONROY GESTOR DE TRAMITES GENTE DE MAR |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>CIUDAD DE DESTINO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | BOGOTA                                               |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>DIRECCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cra. 54 No. 26 - 50 CAN                              |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>TELÉFONO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS PRODUCTOS QUE SE ENCUENTRAN BAJO NUESTRA CUSTODIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>ORDEN DE PRODUCCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>NÚMERO DE CAJAS O PAQUETES</b>                    | <b>CANTIDAD</b>        | <b>PRODUCTO O DESCRIPCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>DEL NÚMERO</b>  | <b>AL NÚMERO</b>       |
| TGCPR0000002249                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6 Cajas No. 18 al 23                                 | 1.440                  | PASAPORTES DE EMBARCO DE 40 PAGINAS COLOMBIA DIMAR                                                                                                                                                                                                           | 031718             | 033157                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 Cajas No. 4                                        | 1.440                  | AUTOADHESIVOS DE PASAPORTE DE EMBARCO DIMAR                                                                                                                                                                                                                  | 031718             | 033157                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>TOTAL DE CANTIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      | <b>2.880</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>SELLOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ELABORÓ</b>     | LUZ MAYELI ALVARADO    |
| <b>No. CAJAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>TOTAL CAJAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7 cajas                                              |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |
| Nota Interna No. 0000001488                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                      |                        | <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <b>NOMBRE, SELLO Y FIRMA DEL CLIENTE</b><br/>             Carlos Andres Ramirez Hoyos<br/>             CC 9100899<br/>             Supervisor Contrato No 220- 060810R-Jd/26           </div> </div> |                    |                        |
| <p><small><b>NOTA:</b><br/>Con el diligenciamiento del presente documento usted autoriza a THOMAS GREG &amp; SONS DE COLOMBIA (en adelante "La Compañía") en calidad de Responsable del tratamiento de sus datos personales, para que su información se incorpore dentro de las bases de datos de la Compañía, especialmente toda la información entregada al área de gestión humana. La Compañía podrá tratar, recolectar, eliminar, actualizar, transferir y/o transmitir a sus aliados, proveedoras o contratistas y utilizar sus datos exclusivamente para los fines autorizados en cada caso, de conformidad con la política de tratamiento de datos personales de la compañía que se encuentra en la página web de la Compañía: <a href="https://tgc.com.co">https://tgc.com.co</a></small></p> <p><small>De conformidad con la Ley 1581 de 2012 la autorización para el tratamiento de datos personales sensibles será de carácter facultativo, y usted como titular de la información tiene derecho: a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada, ser informado, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales, presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato y acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento. Para ejercer cualquiera de estos derechos los titulares pueden contactar al oficial de protección.</small></p> |                                                      |                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                        |

### 5.3 RECEPCIÓN DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE

\* Aplica para bienes, servicios y obras.

| ÍTEM                         | VIGENCIA PRESUPUESTAL | FACTURAS    |               | ACTA DE RECEPCIÓN         |               | RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO | % DE EJECUCIÓN TRAMITADO |
|------------------------------|-----------------------|-------------|---------------|---------------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------|
|                              |                       | No. y FECHA | VALOR         | No. y FECHA               | VALOR         |                             |                          |
| 1.                           | 2026                  | 22-05-2026  | \$10.710.000  | Acta No.001<br>05/06/2026 | \$10.710.000  | A-02-02-02-008-009          | 3.60%                    |
| 2.                           | 2026                  | 22-06-2026  | \$215.110.350 | Acta No.002<br>05/07/2026 | \$215.110.350 | A-02-02-02-008-009          | 72.29%                   |
| 3.                           | 2026                  | 17-07-2026  | \$71.757.000  | Acta No.003<br>17/07/2026 | \$71.757.000  | A-02-02-02-008-009          | 24.11%                   |
| TOTAL DE EJECUCIÓN TRAMITADO |                       |             |               |                           |               |                             | 100%                     |



#### 5.4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| DESCRIPCIÓN                      | VALOR                |
|----------------------------------|----------------------|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO         | <b>\$297.577.350</b> |
| PAGO ANTICIPADO (Cuando Aplique) | \$0                  |
| VALOR PAGADO ACTAS No.1          | \$10.710.000         |
| VALOR PAGADO ACTAS No.2          | \$215.110.350        |
| <b>TOTAL VALOR PAGADO</b>        | <b>\$225.820.350</b> |
| <b>VALOR ACTA EN TRÁMITE</b>     | <b>\$71.757.000</b>  |
| <b>SALDO</b>                     | <b>\$0</b>           |

#### 5.5. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES PARAFISCALES

El supervisor certifica que fueron revisados y verificados los aportes en su cumplimiento dentro de los tiempos establecidos para el pago de la misma.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista **THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A.** frente a los sistemas de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos laborales, constatando en línea acuerdo planilla adjunta y certificado adjunto, en los registros en la base de datos del Ministerio de Salud y Protección Social, tal como lo ordena el artículo 99 “Prohibición de la exigencia de carné o certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud.”, del Decreto 2106 del 22 de noviembre de 2019, encontrando que se encuentra al día.

Tratándose de las obligaciones PARAFISCALES, conforme evidencia certificación expedida **04-05-2026**, suscrito por la Señora **ANGIE LISSETH ORJUELA MUÑOZ** obrando en calidad de **Revisor Fiscal** de **THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A. - NIT 860.005.080 – 2**, en el que certifica que se encuentra al día en sus pagos correspondientes a los últimos seis meses, esta supervisión verifica y da fe de lo propio incluyendo Planilla de Pago No.1083040899 de fecha 25-06-2026 correspondiente afiliación ARL. Pensión y salud.

#### 6. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA.

Se ha realizado el monitoreo por parte de la Supervisión, de acuerdo con el tratamiento y control de los riesgos establecidos en la matriz de riesgos que hace parte integral de los estudios previos del proceso de selección que soporta y hace parte contentiva del contrato No 270-GINREDCE-2026 bajo supervisión, evidenciándose que no hay materialización de los mismos.

#### 7. INFORMACIÓN, NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA QUE INCIDEN EN EL CUMPLIMIENTO IDÓNEO Y OPORTUNO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Como supervisor no se emitió concepto frente a actividades realizadas durante el mes como llamados de atención al contratista, visitas, relacionar cualquier dato, información o hecho constitutivo de un posible incumplimiento parcial o total de las obligaciones a cargo del contratista y emitir sus recomendaciones pertinentes y oportunas al Delegatario del Gasto frente a lo anterior, tendientes a obtener la correcta, idónea y oportuna ejecución de lo contratado.



## 8. ANEXOS AL INFORME:

- Contrato No.270 – GINRECE 2026
- Adenda No.001 de fecha 25/03/2026 acuerdo Proceso de Selección Abreviada Menor Cuantoa No.263-GINREDCE-2026 – Trata modificación plazo de ejecución del contrato.
- Copia **CDP No.34126** de fecha 10/02/2026 por un valor de **\$315.015.000** – Afectación del Gasto A-02-02-02-008-009 OTROS SERVICIOS DE FABRICACIÓN; SERVICIOS DE EDICIÓN, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN; SERVICIOS DE RECUPERACIÓN DE MATERIALES – REC 16 SSF.
- Copia **CRP No.82026** de fecha 14/04/2026 por un valor de **\$297.577.350** – Afectación del Gasto A-02-02-02-008-009 OTROS SERVICIOS DE FABRICACIÓN; SERVICIOS DE EDICIÓN, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN; SERVICIOS DE RECUPERACIÓN DE MATERIALES – REC 16 SSF.
- Póliza de cumplimiento **No.930-47-994000000204** Anexo:0 de fecha **14/04/2026**
- Comprobante de Envío No.**SGAX000001946** de fecha **03/07/2026**.
- Acta de Entrega No.A0030 de fecha 03/07/2026 por parte de contratista THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A.
- Acta de Entrega de Ponderables de fecha 06/07/2026 por parte de contratista THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A.
- Factura **No. 1113178** de fecha 17/07/2026 por parte de contratista THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A.
- Certificado de Revisor Fiscal ANGIE LISSETH ORJUELA MUÑOZ T.P. No.222555-T designada por Audit Business Enterprise S.A.S. de fecha **04/07/2026** para administrar manejo de contratista THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A., correspondiente afiliación ARL. Pensión y salud.
- Planilla **No. 1083040899** de fecha **25/06/2026** correspondiente afiliación ARL. Pensión y salud.
- Formulario del Registro Único Tributario – RUT **No.141227691683** del contratista THOMAS GREG & SONS DE COLOMBIA S.A., en 08 folios útiles.
- 01 Copia Cedula de Ciudadanía Revisor Fiscal ANGIE LISSETH ORJUELA MUÑOZ
- 01 Copia Tarjeta Profesional Revisor Fiscal ANGIE LISSETH ORJUELA MUÑOZ
- 01 Copia Certificado Junta de Contadores.
- Acta de recepción Final No.003 mes de julio de 2026.

El Supervisor tiene la obligación legal de remitir al Área de Seguimiento de Contratos de la Unidad Ejecutora, dentro de los términos aquí establecidos, copia de todos los documentos soporte de la supervisión y los conceptos y observaciones de las modificaciones al mismo, para garantizar que se realicen los trámites a que haya lugar en el menor tiempo posible. (Ministerio de Defensa - Resol. 4130 de 2022 mediante la cual se expide el Manual de Contratación del Ministerio de Defensa).

## 9. CRITERIOS ADICIONALES:

- Para Convenios OFFSET presentar soportes de recepción de los bienes y/o servicios recibidos a satisfacción (cuando aplique).
- Señalar el periodo vigencia de las garantías, posteriores al término de ejecución del contrato y hacerlas efectivas, si es el caso (cuando aplique).

**NOTA:** La Fecha máxima liquidación contrato/convenio/orden de compra es 4 meses desde la terminación del contrato.

Atentamente,

TS20 CARLOS ANDRES RODRIGUEZ HOYOS  
9.100.897 de Cartagena - Bolivar  
SUBMERC  
310 2549384  
[crodriguez@dimar.mil.co](mailto:crodriguez@dimar.mil.co)