LA DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA, DESARROLLO Y EMPRENDIMIENTO DEL MINISTERIO DE CULTURA

CERTIFICA QUE

CORPORACION DE ESTUDIOS CULTURALES PARA LA INVESTIGACION, GESTION Y ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO CULTURAL, identificado con **CC** No. **900762253**, cumplió a satisfacción técnica, administrativa, financiera y jurídicamente con el objeto y las obligaciones del contrato de **CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL (CON OFERTAS). ESAL No. 3561/2024**, en la forma y oportunidad pactadas.

En caso que se haya generado un pago anterior en virtud del contrato, CERTIFICO que el informe de ejecución correspondiente a dicho periodo se encuentra publicado en SECOP II.(1)

Por lo anterior, se genera registro de reevaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **$ 400.000.000,00 "CUATROCIENTOS MILLONES PESOS M/Cte.";** correspondientes al **Primer Pago** y tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales.

Afecta los siguientes usos presupuestales:

No. COMPROMISO	RUBRO	USO	VALOR
725324	C-3301-1603-38-20302E-3301132-02	A-02-02-02-009-005-09	$400.000.000,00
T O T A L			**$400.000.000,00**

Se expide en Bogotá, D.C. a los 14 días del mes de agosto de 2024

MARÍA CATALINA GARCIA BARON
DIRECTOR(A) DE ESTRATEGIA, DESARROLLO Y EMPRENDIMIENTO
Supervisor

Vo. Bo.: ROSA JOHANA JIMENEZ GUEVARA

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Nombre de la entidad y/o contratista	Corporación de Estudios Culturales para la Investigación, Gestión y Administración del Patrimonio Cultural – ESCULTURA
Nombre del representante legal:	Ruby Pardo González
Número del convenio o contrato	3561-2024
Tipo de convenio o contrato	Convenio de Asociación
Objeto del convenio o contrato:	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de las economías populares y el turismo cultural comunitario con enfoque intercultural, que integre los patrimonios cultural, natural, material e inmaterial, desde una perspectiva de sostenibilidad en el marco de la generación de redes y la asociatividad del territorio biocultural río Magdalena.
Fecha de suscripción:	12/06/2024
Fecha de acta de inicio o inicio en SECOP:	17/06/2024
Fecha de terminación:	30/11/2024
Valor:	$1.142.857.143

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Tipo de informe:	**Parcial X**	Final
Período del informe:	Junio 17 de 2024 – Julio 05 de 2024	
Fecha de presentación del informe:	Julio 08 de 2.024	
Nombre del supervisor:	María Catalina García Barón	

3. INFORME DE GESTIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

No.	Obligación	Actividades realizadas	Soporte/ evidencia
1	Ruta metodológica	Reuniones presenciales preparatorias de equipo, reuniones telemáticas con equipo DEDE, comunicaciones vía correo electrónico, telefónicas y videoconferencias con aliados estratégicos.	Anexo 1

2	Plan de Comunicaciones y divulgación	Reunión de alistamiento con equipo de comunicaciones, reuniones telemáticas con equipo DEDE y encargadas de comunicaciones de MinCulturas.	Anexo 2 y 3
3	Matriz de perfiles del equipo	Reuniones presenciales con equipo base y candidatos por perfiles específicos.	Anexo 4
4	Cronograma de actividades ajustado	Mesas de trabajo de equipo base	Anexo 5
5	Presupuesto desglosado	Mesas de trabajo de equipo base	Anexo 6
6	Documento de identificación, caracterización y mapeo detallado	Reuniones presenciales de equipo, Mesas de trabajo con entidades territoriales, reuniones telemáticas con equipo DEDE, comunicaciones vía correo electrónico, videoconferencias y telefónicas con enlaces territoriales y entidades aliadas con incidencia directa en los territorios impactados. A través de estas reuniones se logró construir una base de datos que aporta la información relativa a los actores y procesos sociales de los municipios priorizados, que incluye ofertas de turismo cultural y comunitario; eventos de cultura festiva; economías populares colectivas como agrupaciones de pescadores artesanales, de agricultores de ribera, hacedores de artes de pesca, casas y asociaciones de pescadores, defensa de ecosistemas y de patrimonios materiales e inmateriales, artesanías, cocineras tradicionales, vendedores ambulantes en puertos.	Anexo 7 y 8

No.	Producto	Descripción del producto	Soporte/ evidencia
1	Ruta metodológica	Documento con criterios metodológicos a desarrollar en las jornadas de trabajo de campo y análisis de datos.	Documento formato word
2	Plan de Comunicaciones y divulgación	Documento de planificación estratégica a través del cual los miembros del equipo sabrán canales de comunicación a usar, periodicidad y tipo de comunicación, roles dentro del proyecto, frecuencia y el lenguaje a utilizar. Este documento está acompañado de una base de datos de los medios de comunicación más relevantes en los territorios impactados por este proyecto.	Documento formato pdf + excel
3	Matriz de perfiles del equipo	Matriz de relación del equipo, liderazgos, delegaciones y perfiles. (una tabla con el rol, perfil académico, experiencia general y especifica)	Documento formato excel
4	Cronograma de actividades ajustado	Tabla con ejes, actividades y semanas	Documento formato word
5	Presupuesto desglosado	Tabla con actividades y costos detallados de cada eje.	Documento formato excel
6	Documento de identificación, caracterización y mapeo detallado con secciones específicas para cada grupo de actores, incluyendo análisis de redes y sinergias potenciales.	Tabla en formato hoja de cálculo con una hoja con datos sobre actores individuales del río de interés para el proyecto con datos como: Municipio – Nombre – teléfono – correo @ – Entidad – Actividad desarrollada – Aliados – Propuestas – Dificultades – Fortalezas. Y otra hoja con actores institucionales con datos de identificación, adscripción territorial, tipo, influencia, interés y potencialidades.	Documentos formato excel

4. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES

De acuerdo con el régimen utilizado por la entidad, señale una única casilla de las que se indican a continuación:

X	Que, de acuerdo con la certificación expedida por el Representante Legal o su Revisor Fiscal, la entidad apoyada cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes.

	Que, de acuerdo con la certificación expedida por el Representante Legal o el Revisor Fiscal de la entidad apoyada, ésta no tiene personal vinculado por planta, razón por la cual no está obligada frente a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes.

(Anexo No. 9)

5. LIQUIDACIÓN

En caso de que corresponda al informe final de ejecución, se anexa debidamente diligenciado y firmado por parte del Representante Legal de la organización o entidad apoyada, el formato F-GPC-041 de Acta de Liquidación vigente en la entidad.

6. RESPONSABLE DEL INFORME DE EJECUCIÓN

El representante legal de la organización o entidad apoyada manifiesta que la información consignada en el presente informe es veraz, se ajusta a la realidad y a las condiciones del contrato o convenio:

Firma:	
Nombre del representante legal:	Ruby Pardo González
No. Identificación:	55.230.399 expedida en Barranquilla

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato, se avala el contenido del informe y el avance en la ejecución del contrato o convenio de acuerdo con lo anteriormente descrito.

Así mismo, se manifiesta que el contrato o convenio no presenta dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten su normal desarrollo.

En este sentido, se certifica que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto, obligaciones y productos del contrato o convenio en la forma y oportunidad pactadas, en Bogotá D.C. a los _____ días del mes de _____ de 2024.

Firma:	
Nombre del supervisor:	
Cargo del supervisor:	
Dependencia:	

RUTA METODOLÓGICA

RÍO MAGDALENA: Una Red de Economías Anfibias

(Convenio de asociación Nro. 3561 DE 2024)

Objeto Contractual:

"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de las economías populares y el turismo cultural comunitario con enfoque intercultural, que integre los patrimonios cultural, natural, material e inmaterial, desde una perspectiva de sostenibilidad en el marco de la generación de redes y la asociatividad del territorio biocultural río Magdalena".

Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento – DEDE
Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes

12 municipios priorizados:

San Agustin, Huila
Neiva, Huila
Honda, Tolima
Barrancabermeja, Santander
San Pablo, Bolivar
Simití, Bolivar
Morales, Bolivar
La Gloria, Cesar
Magangué, Bolívar
Tenerife, Magdalena
Suan, Atlántico
Barranquilla, Atlántico





Figura 1. Propuesta 1 de logo del proyecto



Figura 2. Propuesta 2 de logo del proyecto



https://maps.app.goo.gl/qjbiR5TbnjkQgbqM9
(este es un enlace en Google Maps con los 12 municipios seleccionados)

Etapas del proyecto:

I. Alistamiento.
II. Formación, asesoría y acompañamiento para el fortalecimiento de las economías populares y el turismo cultural y comunitario del mundo ribereño y cienaguero.
III. Promoción de asociaciones y redes entre las agrupaciones de economía popular y turismo cultural del mundo ribereño y cienaguero asociado a los 12 puertos priorizados.
IV. Promoción de alianzas entre las economías populares y el turismo cultural de los 12 puertos priorizados y de estas con entidades nacionales e internacionales que contribuyan a reforzar la sostenibilidad de aquellas.

Documentos rectores:

Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026
Plan Nacional de Cultura 2024-2038
Política de Turismo Cultural, Colombia Destino Turístico, Cultural, Creativo y Sostenible 2021
Plan Sectorial de Turismo 2022-2026

Una vez priorizados los doce municipios del proyecto, el abordaje territorial se ha concebido a través de **ejercicios metodológicos de planeación**, ejercicios previos, de identificación de características territoriales, poblacionales y sectoriales. Así como se ha adelantado una gestión de **articulación institucional territorial** que ha venido dando a conocer a las autoridades sectoriales locales del ejercicio, metas e impacto del proyecto. En este sentido se realizaron reuniones presenciales con equipos de gobernaciones y alcaldías impactadas por este proceso.

Estos primeros acercamientos hicieron posible un primer ejercicio de caracterización y mapeo de actores sociales importantes en la dinámica del río, con los cuales se ha venido recalcando la importancia de esta iniciativa y sus ejes principales enfocándonos en lograr el reconocimiento de los **saberes y prácticas culturales**, la salvaguardia de las **memorias**, la **dignificación** de la labor cultural de cada uno de dichos territorios.

El resultado de este ejercicio de mapeo social será un documento de identificación, caracterización y mapeo detallado con secciones específicas para cada grupo de actores, incluyendo análisis de redes y sinergias potenciales, lo cual permitirá tomar decisiones más acertadas y mejor informadas sobre los beneficiarios de los estímulos y las posibilidades de reorientación de las iniciativas más destacadas.

Premisas para el dialogo con las comunidades:

Las actividades que se desarrollarán en el marco de este proyecto están cobijadas bajo el propósito de trabajar por las culturas, las artes y los saberes en lógica de las **Economías Populares**, comunitarias, colaborativas y en red, diseñando líneas de política pública para el reconocimiento, el fortalecimiento, la asociatividad y la sostenibilidad de estas. Entendiendo este tipo de economías como aquellas prácticas y expresiones artísticas, culturales y creativas que pueblos, comunidades, organizaciones, colectivos, familias e individuos, han desarrollado por varias generaciones según las **lógicas de inclusión y redistribución**, dando respuesta a necesidades de diversos contextos históricos, políticos y culturales, enfocándose en el desarrollo humano y la sostenibilidad de la vida de forma digna.

En ese sentido, es importante recalcar que este proyecto:

- Busca trabajar en la **generación de capacidades y la formación** para mejorar la preparación de artistas, sabedores, cultores y gestores de cara a **cualificar oferta** de bienes y servicios culturales en los municipios impactados.

- Considera que el turismo cultural conlleva al **fortalecimiento de las relaciones sociales**, los espacios físicos y de interacción, **creación de puntos de encuentro** y de circulación que inspiren sentidos y significados, así como el mejoramiento del bienestar social para la disminución de las brechas socioeconómicas de las poblaciones y comunidades.

- Buscará promover una cultura turística que contribuya a la **construcción de la paz en el país y a dignificar la memoria histórica**.

- Pretende exaltar la capacidad de la gente de organizarse, de **dignificar sus espacios** y sus sistemas de alimentación, para ponerlos al servicio de los viajeros y de la gente que quiere conocer sus territorios.

- Trabajará por integrar a los **productos turísticos** componentes de valor de la **riqueza multicultural**, la **biodiversidad** del país y de las **formas** en que las comunidades conocen, se adaptan, construyen, restauran y cuidan los territorios desde sus saberes.

- Fortalecerá las iniciativas de **protección y gestión de territorios bioculturales**, para valorar el aporte de las tradiciones y prácticas culturales de las comunidades.

- Promoverá la economía popular y comunitaria en territorios rurales y rurales dispersos mediante el acompañamiento y fortalecimiento de **procesos asociativos** y de **cooperativismo** de pequeños productores, líderes sociales, **Juntas de Acción Comunal** y demás tipos de organizaciones con el fin de facilitar su inserción a procesos productivos de desarrollo agropecuario y/o rural.

- Tendrá como principales beneficiarios a los actores de la economía popular desarrollan **estrategias individuales, familiares, comunitarias** y/o asociativas de trabajo que buscan no solo la obtención de **ganancias monetarias** y excedentes que posibiliten la circulación y valorización de sus creaciones y la realización de intercambios en el mercado, sino también la creación de las condiciones que favorezcan algunos elementos que son fundamentales para mantener, **salvaguardar y democratizar prácticas culturales**, tradicionales y saberes que **protegen la vida y los entornos sociales y ecosistémicos**.

Participación comunitaria:

Como mecanismo realmente incluyente, la participación no se limitará solamente a la convocatoria para escucha, sino que se apoyará la **participación activa de las comunidades** en la toma de decisiones y en la conformación de **alianzas público comunitarias** y público privadas que potencien sus **economías propias**, teniendo en cuenta su diversidad cultural y sus visiones.

Hoja de Ruta para los talleres en los territorios:

A fin de estructurar participativamente el proyecto se llevarán a cabo las siguientes actividades:

1. Talleres de diagnóstico e identificación de actores y acciones con agrupaciones y entidades que desarrollan en la actualidad actividades de turismo cultural y comunitario.
2. Talleres de formación en: Turismo cultural comunitario – Intercambio de experiencias y saberes entre las prácticas y oficios del mundo ribereño y cienaguero – Capacidades en análisis de costos, mercadeo, articulación a cadenas de valor, cooperativismo, asociatividad y sostenibilidad de las economías populares.
3. Entrevistas y grupos focales con grupos de interés de los municipios impactados en este proyecto
4. Mesas de trabajo con autoridades territoriales

Dinámica para los talleres:

- Alistamiento de materiales: Imprimir 6 carteleras tamaño pliego, 4 mapas regionales, acopiar 3 pliegos de papel periódico, 6 marcadores, 3 esferos, 1 rollo de cinta de enmascarar, 4 hojas para listados de asistencia.
- Convocatoria a grupos de interés: Invitación individual a organizaciones y entidades; llamadas; correos electrónicos; perifoneo; cuñas en emisoras comunitarias y locales; piezas gráficas en redes sociales.
- Bienvenida y presentación de objetivo y reglas del juego del taller: Presentación en Power Point, computador, proyector
- Trabajo en tres mesas temáticas
- Plenaria de puesta en común del trabajo de mesas
- Conclusiones, qué sigue y despedida
- Informe escrito del taller con: 1. Número y tipo de asistentes por municipio, roles (pública, privado, comunitario) y actividad turística; 2. Carteleras y mapa resultantes y comentarios hechos por los participantes a cada una de ellas en la puesta en común; 3. Análisis de aportes en cada mesa y en la plenaria; 4. Otras observaciones; 5. Fotos de plenaria y mesas

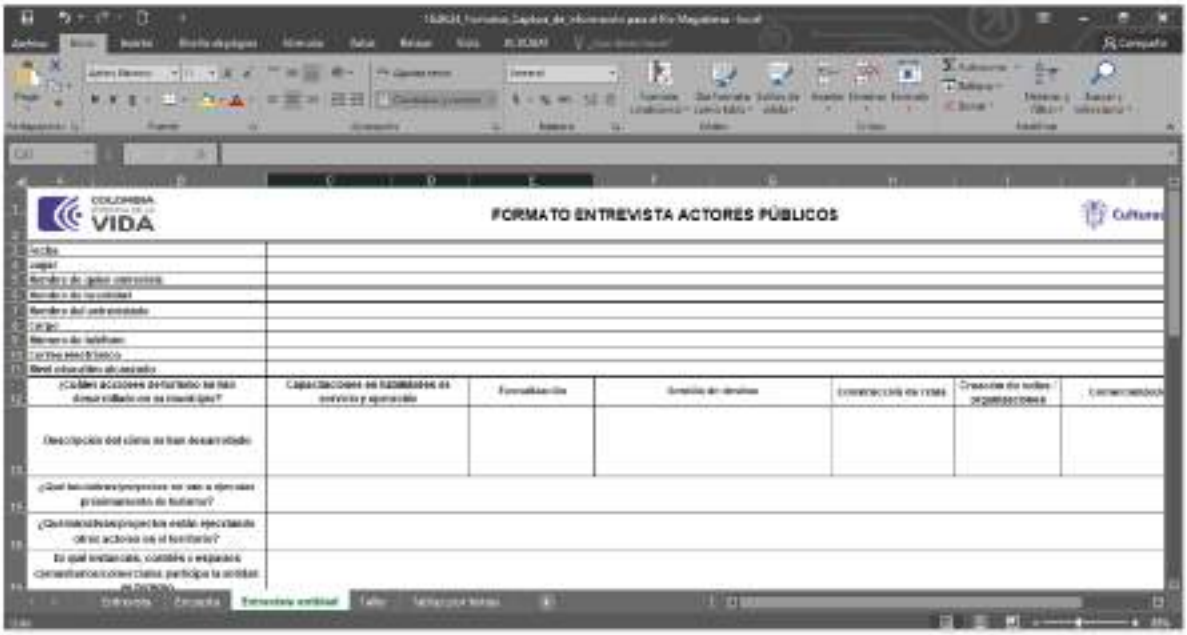
Formatos captura de información:



Modelo de Presentación powerpoint



Modelo de Taller



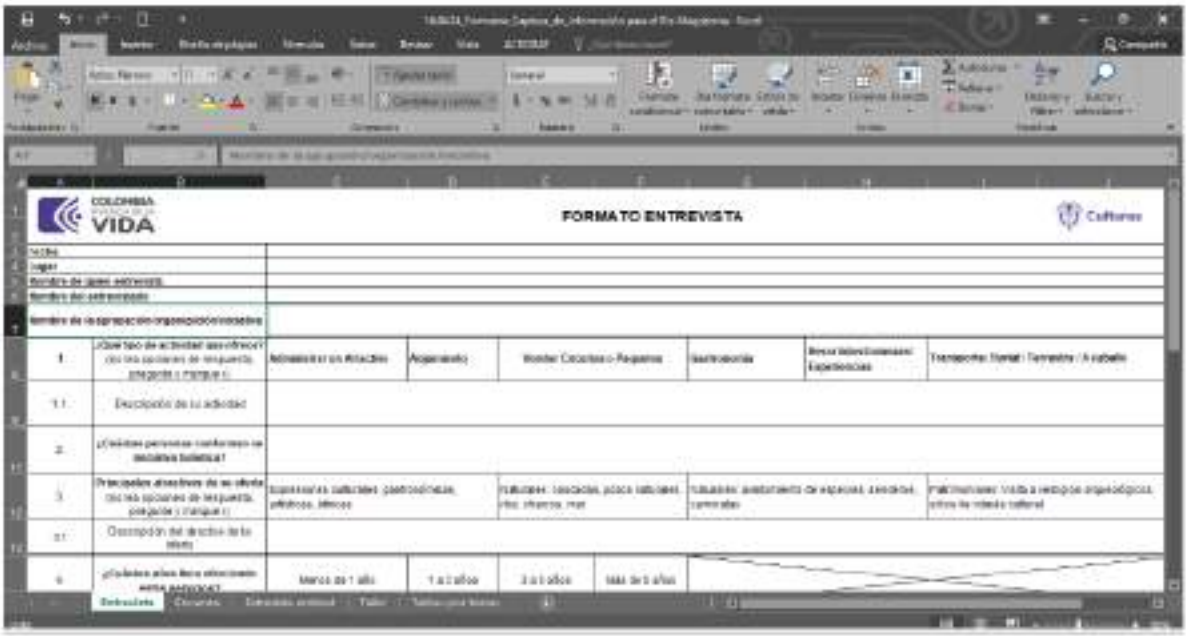
FORMATO ENTREVISTA ACTORES PÚBLICOS

Fecha	
Lugar	
Nombre de quien entrevista	
Nombre de la entidad	
Nombre del entrevistado	
Cargo	
Número de teléfono	
Correo electrónico	
Nivel educativo alcanzado	

¿Cuáles acciones enfocadas se han desarrollado en su municipio?	Capacitaciones en habilidades en servicio y operación	Formalización	Gestión de destinos	Conectividad de rutas	Creación de redes organizacionales	Comentarios
Descripción del cómo se han desarrollado						

¿Qué iniciativas/proyectos se van a ejecutar próximamente en turismo?	
¿Cuál iniciativa/proyecto está ejecutando otro actores en el territorio?	
En qué instancias, comités o espacios comunitarios/comerciales participa la entidad en turismo	

Modelo de Formato de Entrevista 1

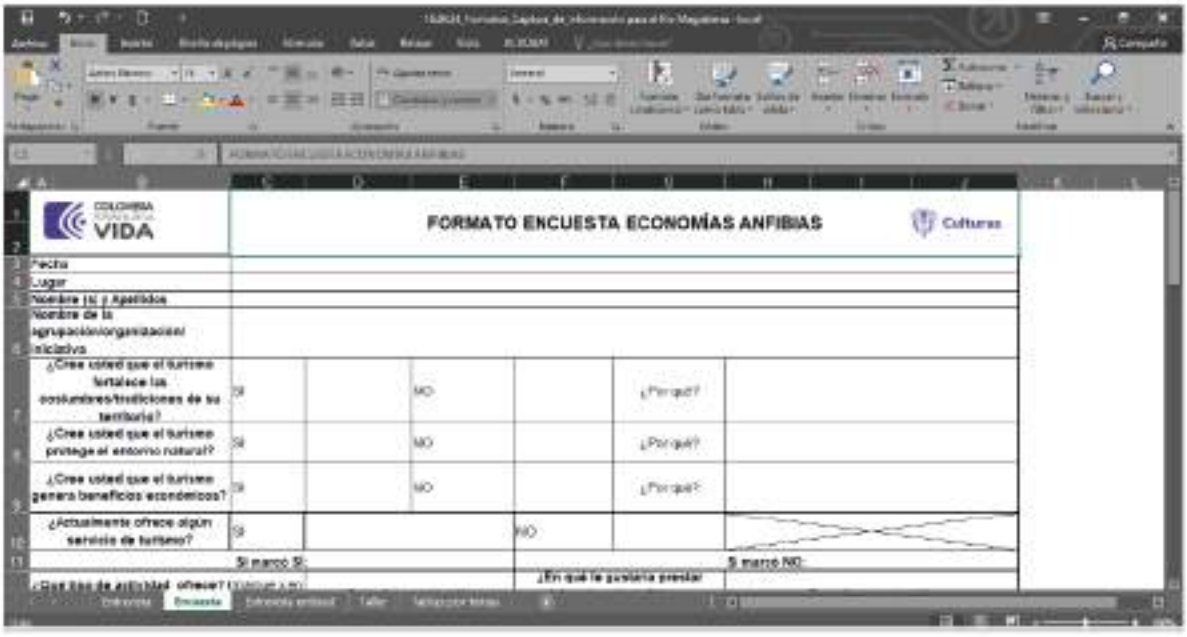


FORMATO ENTREVISTA

Fecha	
Lugar	
Nombre de quien entrevista	
Nombre del entrevistado	
Nombre de la agrupación organización/empresa	

1	¿Qué tipo de actividad específica? (Marque con una opción de respuesta, preguntas 1 marque 1)	Relacionado con Artesanías	Agroturismo	Hombre Campesino o Pesquero	Gastronomía	Recursos Naturales/Paisajes/Experiencias	Transporte: Fluvial / Terrestre / A caballo
1.1	Descripción de su actividad						
2	¿Cuántas personas conforman su empresa/asociación?						
3	Principales atractivos de su oferta (Marque con una opción de respuesta, preguntas 1 marque 1)	Expresiones culturales (gastronómicas, artísticas, otras)		Culturales: naturales, poco culturales, otro, ninguno, mar	Culturales: acercamiento de especies, ambientes, comerciales		Patrimoniales: Visita a restos arqueológicos, otros de interés cultural
3.1	Descripción del atractivo de la oferta						
4	¿Cuántos años lleva ofreciendo esta actividad?	Menos de 1 año	1 a 2 años	3 a 5 años	Más de 5 años		

Modelo de Formato de Entrevista 2



FORMATO ENCUESTA ECONOMÍAS ANFIBIAS

Fecha						
Lugar						
Nombre (s) y Apellidos						
Nombre de la agrupación/organización/ iniciativa						
¿Cree usted que el turismo fortalece las costumbres/tradiciones de su territorio?	SI		NO		¿Porqué?	
¿Cree usted que el turismo protege el entorno natural?	SI		NO		¿Porqué?	
¿Cree usted que el turismo genera beneficios económicos?	SI		NO		¿Porqué?	
¿Actualmente ofrece algún servicio de turismo?	SI		NO			
	Si marco SI:			¿En qué le gustaría prestar	Si marco NO:	

Modelo de Formato de Encuesta

Rutas de turismo cultural:

Se desarrollarán rutas/itinerarios que rescaten la **multiculturalidad, biodiversidad y dinámicas sociales** de los territorios a partir de la capacidad de carga y uso del suelo. Estas rutas serán un testimonio de la estrecha relación entre las comunidades locales y su entorno natural, promoviendo la armonía biocultural y la conservación de la diversidad.

Luego de las mesas de trabajo de equipo iniciales y las reuniones de articulación con la DEDE se han propuesto estos trayectos:

Trayecto 1:
Rivera - Neiva - Villavieja

Trayecto 2:
Ambalema – Honda

Trayecto 3:
Barrancabermeja - San Pablo - Simití - Santa Rosa del Sur

Trayecto 4:
Barrancabermeja - San Pablo - Simití - Morales - La Gloria

Trayecto 5:
Magangué - Tenerife (Mompox - Plato - Pinto)

Trayecto 6:
Suan - Cerro - Piñón - Salamina - Remolino - Sitionuevo - Barranquilla

Articulación con otros programas del MinCulturas:

Programa de Formación y Fortalecimiento SOMOS Economías para la Vida con enfoque territorial, población y género. El proceso se desarrollará para dar alcance a los beneficiarios en los 12 municipios. Se dispondrá para este diseño el segundo, tercer, cuarto y quinto mes de ejecución del convenio.

En paralelo, la DEDE tiene cuatro acciones importantes que se relacionan con el río Magdalena que se cubrirán desde otros procesos contractuales, pero con los que será necesario articular para que haya una acción integrada en el territorio:

i. En los municipios de Honda y Ambalema, que hacen parte de la cuenca del Magdalena, el equipo de la estrategia *"Armero: Territorio Biocultural"*, que hace parte del Ministerio, estará desarrollando acciones para el fortalecimiento de la economía popular y del turismo cultural, equipo con el cual se deberán coordinar y articular acciones de modo que lo que se haga en cada municipio tenga relación con los demás, evitando las acciones sueltas y aisladas.

ii. A su vez, el Programa *"Mujeres Tejedoras de Vida"* priorizó para esta vigencia los municipios de: Honda, Tolima; Puerto Boyacá, Boyacá; Puerto Berrío, Antioquia; Barrancabermeja, Santander; Puerto Wilches, Santander; Gamarra, Cesar; La Gloria, Cesar; El Banco, Magdalena; Mompox, Bolívar; Calamar, Bolívar; Suan, Atlántico; y Barranquilla, Atlántico.

iii. Una estrategia de circulación que permita el fortalecimiento de la cultura festiva del río, en donde se apoyarán algunos festivales por priorizar, como el *Magdalena Fest* y el Festival del Retorno en Arenal, Sur de Bolívar.

iv. Diplomado de turismo cultural y comunitarios en Honda, Tolima y Barrancabermeja, Santander; que tendrá lugar el segundo semestre del 2024.

Aliados:

En el desarrollo de la fase de alistamiento se hizo contacto con entidades e investigadores, que han desempeñado un importante rol en los territorios del río Magdalena desde diferentes

perspectivas e iniciativas, con el fin de lograr alianzas estratégicas que permitan enriquecer la mirada del proyecto y convoquen a la mayor cantidad de fuerzas sociales y culturales preocupadas por el río Magdalena. Entre esas entidades que respondieron el llamado y se mostraron interesadas en el proceso están:

Museo del río Magdalena – Honda
Plataforma nacional de Mujeres, Paz y Territorio – Capítulo Atlántico
Universidad Nacional de Colombia, sede Manizales
Universidad del Atlántico
Gobernación del Atlántico
Gobernación del Magdalena
Alcaldía de Barranquilla
Alcaldía de Suan
Alcaldía de Tenerife
Fundación Humedales
Fundación Alma
Confiar
Cámara de Comercio de Barranquilla

Plan de Comunicación y Divulgación - REA

RÍO MAGDALENA: Una Red de Economías Anfibias

(Convenio de asociación Nro. 3561 DE 2024)

Este documento es una herramienta de planificación estratégica a través del cual los miembros del equipo podrán informarse sobre qué canales de comunicación usaremos, para qué usar cada canal, cuándo deberíamos comunicarnos en persona y cuándo de forma asincrónica, cuáles son los roles dentro del proyecto, cómo y con qué frecuencia se comunican los detalles importantes del proyecto, al tiempo que servirá para establecer objetivos específicos, medibles y alcanzables, orientados a resultados programados en un tiempo determinado, acorde a los compromisos del convenio.

El propósito de este documento es:

1. Generar estrategias de difusión teniendo en cuenta que los principales destinatarios de las acciones e impactos del proyecto son: *"actores y procesos sociales de los municipios priorizados, que participan en ofertas de turismo cultural y comunitario, eventos de cultura festiva, economías populares colectivas como agrupaciones de pescadores artesanales, de agricultores de ribera, hacedores de artes de pesca, casas y asociaciones de pescadores, artesanos, cocineras tradicionales y vendedores ambulantes en dichos puertos"*. Y, que, además, la ciudadanía en general de esos 12 municipios y los territorios adyacentes también deberá estar informada de las actividades realizadas, en especial, los eventos de la cultura festiva relacionados con el propósito de este convenio. En ese sentido, buscará centrarse en un diálogo con el público no experto para destacar las acciones que se realizan, las metas y los beneficios de este proyecto.

2. Definir los canales y el lenguaje a utilizar. Este documento está acompañado de una base de datos de los medios de comunicación más relevantes en los territorios impactados por este proyecto.

3. Poder aclarar qué colaboradores de los canales deben participar y cuándo, con qué frecuencia se deberían comunicar los distintos tipos de datos y quién es responsable por cada uno de los canales. Un plan de acción para mantener actualizados a las demás partes interesadas acerca de los diferentes detalles del proyecto.

4. Establecer las líneas aprobadas para usar la imagen del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes (Campaña Gráfica).

5. Visibilizar los logros, aprendizajes e impactos, con información cualitativa y cuantitativa. (Establecer una línea de diseño integral para realizar una infografía sucinta de logros y resultados e impactos del proyecto).

I. OBJETIVOS COMUNICACIONALES:

1. **Promover la sostenibilidad y asociatividad:**

   Fomentar y comunicar la creación de alianzas y redes entre las agrupaciones de economía popular y turismo cultural en los 12 municipios priorizados, destacando la sostenibilidad y el fortalecimiento de las economías populares y comunitarias.

2. **Incrementar la visibilidad y reconocimiento:**

   Aumentar la visibilidad y el reconocimiento de las prácticas culturales, saberes tradicionales y la biodiversidad de las comunidades ribereñas, posicionando el sector cultural como un motor para el desarrollo integral y la justicia social a través de una estrategia de comunicación integrada que incluya eventos, medios digitales y colaboraciones con medios de comunicación locales y nacionales.

3. **Facilitar el acceso a información y capacitación:**

   Difundir información sobre los programas de formación, asesoría y acompañamiento, asegurando que los beneficiarios directos (pescadores, agricultores, artesanos, etc.) estén informados y participen activamente en los procesos de fortalecimiento y cualificación de sus ofertas de bienes y servicios culturales.

II. PÚBLICOS:

1. **Beneficiarios directos:**

- Pescadores artesanales, agricultores de ribera, artesanos, cocineras tradicionales, vendedores ambulantes.

Enfoque de comunicación: talleres informativos presenciales, folletos, reuniones comunitarias y campañas en medios locales. Uso de lenguaje claro y accesible.

2. **Líderes comunitarios y juntas de acción comunal:**

- Responsables de tomar decisiones en comunidades locales: actúan como intermediarios claves para movilizar a los beneficiarios directos.

Enfoque de comunicación: reuniones, boletines informativos detallados y capacitaciones.

3. **Universidades y centros de investigación:**

- Conocimiento técnico y apoyo en la implementación de prácticas sostenibles.

Enfoque de comunicación: publicaciones académicas, seminarios y talleres de investigación.

4. **Medios de Comunicación:**

- Prensa local, regional y nacional, medios alternativos comunitarios y digitales: difusión de los logros del proyecto y promoción de actividades.

Enfoque de comunicación: Comunicados de prensa, entrevistas, reportajes y publicaciones en redes sociales.

5. **Entidades gubernamentales y responsables de políticas públicas:**

- Ministerio de Cultura, alcaldías y gobernaciones: articulación para cumplimiento de las metas, apoyo en divulgación.

Enfoque de comunicación: presentaciones oficiales, informes ejecutivos, reuniones y eventos.

6. **Organizaciones no gubernamentales:**

- Cooperantes: Apoyo en la implementación de actividades – articulación con iniciativas propias.

Enfoque de comunicación: Propuestas de colaboración comunicacional, divulgación de eventos.

7. **Sociedad Civil:**

- Familias, jóvenes, personas mayores, personas en situación de vulnerabilidad y desempleo: sensibilización sobre la importancia del turismo cultural y la sostenibilidad de las economías populares.

Enfoque de comunicación: Campañas educativas, eventos culturales y comunitarios y actividades de divulgación en escuelas y centros comunitarios.

8. **Empresas y sector privado:**

- Empresas locales, nacionales e internacionales: potenciales socios para promover productos turísticos y apoyar iniciativas comunitarias.

Enfoque de comunicación: propuestas de colaboración, reuniones de negocios y foros empresariales.

III. ACCIONES:

Para alcanzar los objetivos establecidos en el Plan de Comunicaciones interna y externa, se llevarán a cabo diversas actividades de comunicación adaptadas a los diferentes públicos objetivos así:

1. Contenidos Informativos en los talleres presenciales:

Objetivo: Facilitar el acceso a información y capacitación.

Actividad: Dentro de los talleres previstos en cumplimiento de cada meta del proyecto, en cada uno de los 12 municipios priorizados, desarrollar una sección informativa breve sobre los impactos.

Materiales: Presentaciones didácticas y folletos informativos.

Frecuencia: Mensual.

2. Folletos y carteles impresos:

Objetivo: Aumentar la participación en programas de formación y asesoría.

Actividad: Distribuir folletos y colocar carteles en puntos estratégicos como mercados, centros comunitarios y colegios.

Materiales: Folletos impresos, afiches y pendones.

3. Reuniones comunitarias:

Objetivo: Promover la sostenibilidad y asociatividad.

Actividad: Facilitar reuniones con líderes comunitarios y grupos de beneficiarios.

Materiales: Agendas de reuniones, minutas y kits informativos.

Frecuencia: Bimestral.

4. **Líderes comunitarios y Juntas de Acción Comunal**

Reuniones Estratégicas:

Objetivo: Aumentar la visibilidad y reconocimiento de las prácticas culturales.

Actividad: Realizar reuniones con líderes comunitarios para discutir estrategias y avances del proyecto.

Materiales: Presentaciones didácticas que permitan socializar informes de progreso.

Frecuencia: Bimestral.

5. **Boletines informativos:**

Objetivo: Mantener informados a los líderes sobre el progreso del proyecto.

Actividad: Enviar boletines electrónicos y físicos.

Materiales: Boletines digitales y en papel con gráficos y resúmenes de actividades.

Frecuencia: Quincenal.

6. **Instituciones académicas y de investigación**

Publicaciones académicas:

Objetivo: Compartir conocimientos técnicos y resultados del proyecto.

Actividad: Publicar artículos en revistas científicas y realizar presentaciones en congresos.

Materiales: Artículos, informes técnicos y presentaciones de PowerPoint.

Frecuencia: Según calendario académico.

7. **Seminarios y talleres de investigación:**

Objetivo: Facilitar el intercambio de conocimientos y prácticas sostenibles.

Actividad: Organizar seminarios y talleres con expertos del sector.

Materiales: Agendas, programas y kits de seminario.

Frecuencia: Semestral.

8. **Medios de comunicación**

Comunicados de Prensa:

Objetivo: Incrementar la visibilidad del proyecto.

Actividad: Redactar y distribuir comunicados de prensa sobre eventos y logros del proyecto.

Materiales: Comunicados de prensa, fotografías y videos.

Frecuencia: Cada evento relevante.

9. **Entrevistas y reportajes:**

Objetivo: Difundir los logros y actividades del proyecto.

Actividad: Organizar entrevistas con medios locales y nacionales.

Materiales: Guiones de entrevistas y boletines de prensa.

Frecuencia: Según oportunidades mediáticas.

10. **Entidades gubernamentales y responsables de políticas públicas**

Presentaciones oficiales:

Objetivo: Colaborar en la formulación de políticas y apoyo financiero.

Actividad: Presentar informes y propuestas a entidades gubernamentales.

Materiales: Presentaciones e informes ejecutivos.

Frecuencia: Trimestral.

11. **Eventos de alto nivel:**

Objetivo: Promover alianzas y colaboración interinstitucional.

Actividad: Organizar y participar en eventos oficiales.

Materiales: Discursos, presentaciones y kits informativos.

Frecuencia: Según necesidad.

12. Organizaciones no gubernamentales y entidades internacionales

Propuestas de colaboración:

Objetivo: Obtener apoyo para la implementación de actividades.

Actividad: Redactar y presentar propuestas a ONGs y entidades de cooperación internacional.

Materiales: Propuestas de proyectos informes de progreso.

Frecuencia: Según oportunidades de financiamiento.

13. Sociedad Civil

Campañas educativas:

Objetivo: Sensibilizar sobre la importancia del turismo cultural y la sostenibilidad.

Actividad: Realizar campañas en escuelas y centros comunitarios.

Materiales: Infografías, videos educativos y material didáctico.

Frecuencia: Continua.

14. Eventos culturales y comunitarios:

Objetivo: Promover la participación y el reconocimiento de las prácticas culturales.

Actividad: Organizar eventos culturales en los municipios priorizados, que resalten la economía popular de los mismos.

Materiales: Folletos, pendones y programas de eventos.

Frecuencia: Mensual.

15. Empresas y Sector Privado

Foros empresariales:

Objetivo: Promover productos turísticos y apoyar iniciativas comunitarias.

Actividad: Organizar foros y reuniones con empresas interesadas.

Materiales: Presentaciones, propuestas de colaboración.

Frecuencia: Semestral.

16. Reuniones de negocios:

Objetivo: Facilitar alianzas estratégicas.

Actividad: Realizar reuniones con representantes del sector privado.

Materiales: Informes ejecutivos y presentaciones.

Frecuencia: Según necesidad.

IV. EVALUACIÓN:

Indicadores de Rendimiento Medibles y Evaluación

1. Indicadores de Rendimiento Medibles:

- **Número de personas alcanzadas:** medir la cantidad de personas que han sido impactadas por las campañas y actividades de comunicación. Esto incluye la asistencia a eventos, el alcance en redes sociales, visitas al sitio web y la participación en talleres y conferencias.
- **Cobertura mediática obtenida:** evaluar la presencia del proyecto en medios de comunicación, como artículos de prensa, menciones en programas de radio o televisión y publicaciones en sitios web relevantes.
- **Participación en eventos:** contabilizar el número de participantes en eventos organizados por el proyecto, como talleres, conferencias y otras actividades.
- **Respuestas de la audiencia:** recoger y analizar las interacciones y respuestas del público a través de comentarios en redes sociales, encuestas de satisfacción y feedback en eventos.

2. Encuestas para recopilar información y opiniones:

- **Diseño de encuestas:** crear encuestas físicas y virtuales que recopilen información sobre la percepción del público respecto al proyecto, su conocimiento sobre las actividades realizadas y la relevancia de las mismas.
- **Métodos de distribución:** distribuir estas encuestas a través de múltiples canales, incluyendo correo electrónico, redes sociales y durante eventos presenciales.
- **Análisis de datos:** analizar las respuestas para obtener *insights* sobre la eficacia de las acciones de comunicación y el impacto del proyecto.

3. Monitorización y análisis de la cobertura mediática:

- **Monitorización:** seguimiento de medios para monitorizar menciones del proyecto en prensa, radio, televisión y plataformas digitales.
- **Análisis de alcance:** determinar el alcance de estas menciones, evaluando tanto la cantidad de menciones como la calidad de las mismas (tono, contexto, audiencia alcanzada).
- **Informes periódicos:** generar informes periódicos que resuman los hallazgos y proporcionen recomendaciones para mejorar la visibilidad y la percepción del proyecto.

4. Retroalimentación interna:

- **Encuestas internas:** realizar encuestas entre los miembros del equipo y otros actores clave para recoger comentarios y sugerencias sobre las actividades de comunicación.
- **Reuniones de feedback:** organizar reuniones periódicas para discutir los resultados de las encuestas internas y ajustar las estrategias de comunicación en función de la retroalimentación recibida.
- **Documentación de comentarios:** mantener un registro de todos los comentarios y sugerencias recibidas, así como de las acciones tomadas en respuesta a los mismos.

V. ESQUEMA DE PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

Comunicación Interna:

- **Objetivo:** Mantener a los miembros del equipo informados y alineados con los objetivos y avances del proyecto.
- **Frecuencia:** reuniones semanales de actualización, boletines mensuales.
- **Canal:** correos electrónicos, grupo de WhatsApp, reuniones presenciales y virtuales.
- **Público:** todos los miembros del equipo del proyecto.
- **Encargado:** Coordinadora de Comunicación Interna.

Comunicación Externa:

- **Objetivo:** Informar y comprometer a la ciudadanía y otros actores relevantes sobre las actividades y logros del proyecto.
- **Frecuencia:** publicaciones quincenales en redes sociales, comunicados de prensa mensuales, eventos trimestrales.
- **Canal:** redes sociales, sitio web del proyecto, medios de comunicación, eventos públicos.
- **Público:** ciudadanía en general, medios de comunicación, instituciones académicas, responsables de toma de decisiones.
- **Encargado:** Coordinadora de Comunicación Externa.

Estrategias de difusión

- **Enfoque en el diálogo con el público no experto:** utilizar un lenguaje claro y accesible para explicar las actividades y objetivos del proyecto, destacando los beneficios para la comunidad.
- **Canales de comunicación:** redes sociales, sitio web del proyecto, boletines informativos, medios de comunicación locales.

- **Frecuencia de comunicación:** frecuencia regular de actualizaciones para mantener a la audiencia informada y comprometida.
- **Responsables:** asignar responsables específicos para cada canal de comunicación para asegurar la consistencia y calidad de los mensajes.
- **Visibilización de logros:** crear y distribuir infografías y reportes que resuman los logros y el impacto del proyecto, utilizando tanto datos cualitativos como cuantitativos.

Plan de Comunicación Interna					
Descripción del Proceso de Comunicación	**Tipo de Comunicación**	**Frecuencia**	**Canal**	**Público**	**Encargado**
Reuniones de seguimiento del proyecto	Sincrónica	Semanal	Videollamadas (Teams)	Equipo del proyecto	Líder del proyecto
Informes de progreso	Asincrónica	Quincenal	Email	Equipo del proyecto	Líder del proyecto
Tablero de tareas y actualizaciones diarias	Asincrónica	Diaria	Notion	Equipo del proyecto	Coordinador del proyecto
Reportes de estado mensuales	Asincrónica	Mensual	Email	Alta dirección	Líder del proyecto
Comunicaciones de emergencia	Sincrónica/Asincrónica	Según necesidad	Llamada telefónica/Email	Equipo del proyecto y Alta dirección	Líder del proyecto

Plan de Comunicación Externa					
Descripción del Proceso de Comunicación	**Tipo de Comunicación**	**Frecuencia**	**Canal**	**Público**	**Encargado**
Comunicados de prensa	Asincrónica	Trimestral	Email, web, medios	Medios de comunicación, stakeholders.	Departamento de Comunicaciones
Boletines informativos	Asincrónica	Bimensual	Email	Medios de comunicación, stakeholders	Departamento de Comunicaciones
Actualizaciones en redes sociales	Asincrónica	Semanal / quincenal	Redes Sociales (Facebook, Instagram, X)	Público general, clientes, stakeholders	Community Manager
Reuniones con stakeholders	Sincrónica	Bimensual	Videollamadas (Teams)	Stakeholders externos	Líder del proyecto
Informe de resultados	Asincrónica	Semestral	Videollamadas (Teams)	Inversores y Stakeholders externos	Líder del proyecto



Figura 1. Propuesta 1 de logo del proyecto



Figura 2. Propuesta 2 de logo del proyecto

BASE DE DATOS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCALES

#	NOMBRE DEL MEDIO	MUNICIPIO/DEPARTAMENTO	ÁREA RÍO	CONTACTO	CORREO	TELÉFONO	REDES SOCIALES	SECCIÓN / CARGO	PLATAFORMA	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA
1	ADN	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Alvaro Ovando		3104312000		Redactor	MIXTA	Carrera 51B No 82-254, local 6
2	ADN	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Leonardo Herrera		3205994642		Editor	MIXTA	Carrera 51B No 82-254, local 6
3	Al Día	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Andrés Artuz				Editor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
4	Al Día	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Estrell Quesada				Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
5	Económicas	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Dilia Esther Bolívar		3003053668		Editor	MIXTA	Carrera 46 No 72-25, piso 3
6	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Nidia Medina		3214260227		Editor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
7	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Dajhis Martínez		3215419975		Editor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
8	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Dorian Payad María		3215419914		Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
9	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Germán Agámez		3215419940		Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
10	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Mildred Márquez		3205420128		Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
11	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Carlos Olivares		3215419949		Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
12	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Orlando Villarreal				Editor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
13	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Luz Marina Esper		3205420136		Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
14	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Diana Arrieta		3205420129		Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
15	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Marcos Pérez				Redactor	MIXTA	Calle 53B No 46-25
16	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Carlos Medina		3114224514		Fotógrafo	MIXTA	Calle 53B No 46-25
17	El Tiempo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Diana Gomez		3104332752		Editor	MIXTA	Carrera 51B No 82-254, local 6
18	El Tiempo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Pedro Plata		3114186139		Redactor	MIXTA	Carrera 51B No 82-254, local 6
19	El Tiempo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Gina Vargas		3006584388		Redactor	MIXTA	Carrera 51B No 82-254, local 6
20	El Tiempo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Germán Corcho		3104412742		Redactor	MIXTA	Carrera 51B No 82-254, local 6
21	El Tiempo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Juan Manuel Castillo Arrieta		3004164203		Redactor	MIXTA	Calle 65 No 100-02 (Terminova Soledad)
22	Gente Norte	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Mónica Rosales		3107441242		Redactor	MIXTA	Carrera 52 No 76-167 apto 105
23	La libertad	Barranquilla, Atlántico	BAJO	William Cano		3106303434		Redactor	MIXTA	Carrera 58 No 66-81 apto 603
24	La libertad	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3002825105		Redactor	MIXTA	Carrera 53 No. 55 - 164
25	La libertad	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3004956774			MIXTA	Carrera 53 No. 55 - 164
26	La libertad	Barranquilla, Atlántico	BAJO						MIXTA	Carrera 53 No. 55 - 164
27	La libertad	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3216527890		Editor	MIXTA	Carrera 53 No. 55 - 164
28	La República	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3115219973		Redactor	MIXTA	
29	Qhubo	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3155101838		Editor	MIXTA	Carrera 52 No 76-167 apto 105

30	Qhubo	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3014912470		Redactor	MIXTA	Carrera 52 No 76-167 local 105
31	Qhubo	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3145161841		Redactor	MIXTA	Carrera 52 No 76-167 local 105
32	Qhubo	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3017157362		Editor	MIXTA	Carrera 52 No 76-167 local 105
33	Qhubo/Colprensa	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3205741919		Redactor	MIXTA	Carrera 52 No 76-167 apto 105
34	La libertad	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3043865946		Redactor	MIXTA	Carrera 53 No. 55 - 166
35	LA Libertad	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3104864439		Redactor	MIXTA	Carrera 53 No. 55 - 167
36	El Heraldo	Barranquilla, Atlántico	BAJO			3215419924		Redactor	MIXTA	Calle 53 # No 46-25
37	Canal ET	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Lewis Forest	canaletbarranquilla@gmail.com	3214554574			TV	
38	Caracol TV	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Margarita Arias	ariasmargarita@hotmail.com	3153044852			TV	
39	Caracol TV	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Argemiro Frías	argemirofrias616@hotmail.com	3153044853			TV	
40	Caracol TV	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Stephanie Uribe		3104896045			TV	
41	CV Noticias	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Aura Cuentas Mojica	aura_cuentas@hotmail.com	3004976527			TV	Carrera 47 No.72-16
42	CV Noticias	Barranquilla, Atlántico	BAJO	shirley Senior	shirleyseniorlopez@gmail.com				TV	Carrera 47 No.72-16
43	La Otra Visión	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Sergio García	director@laotravision.com.co ; sergiogarcia670@hotmail.com	3002246263			TV	Carrera 55 No 72-109 piso 4
44	Alcaldía de Barranquilla	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Tony Lemus		3135200735			VIRTUAL	
45	Alcaldía de Barranquilla	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Liney Escorcia		3103441501			VIRTUAL	
46	Alcaldía de Barranquilla	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Manuel Alzamora		3012325817			VIRTUAL	
47	Damab	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Karina Rosales		3215419916			VIRTUAL	
48	Electrocarbo	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Luis Rodriguez		3114353915			VIRTUAL	
49	Gobernación del Atlántico	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Hugo Perez		3001153621			VIRTUAL	
50	Ruta Cultural	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Xaily - Xilenys Rojas Ortega	xaily.vlogs@gmail.com	3001554603	xailyvlogs	Presentadora, camarógrafa y	VIRTUAL	
51	La nota	Barranquilla, Atlántico	BAJO	Andrés Felipe De La Rosa Lambraño	lanotabarranquilla@gmail.com	3106915009	lanota_bq	Co-director	VIRTUAL	
52	HJ doble K - 8722020	Neiva, Huila	ALTO	Javier Leyton Álvarez	javier.leyton@sistemanova.net	3102400717 - 8711973		DIRECTOR EMISORA	RADIO	Calle 7 No 10 - 36 Barrio Altico
53	HJ doble K - 8722021	Neiva, Huila	ALTO	Mayerly Plazas Moreno	mayerly.plazas@sistemanova.net	3163087475 - 8711973		DIRECTORA EMISORA	RADIO	Calle 7 No 10 - 36 Barrio Altico
54	HJ doble K - 8722022	Neiva, Huila	ALTO	Jhon Jairo Robadilla	jrobadoadilla@gmail.com	3103850925 - 8711973		Periodista Deportivo	RADIO	Calle 7 No 10 - 36 Barrio Altico
55	Caracol Radio - 8710927	Neiva, Huila	ALTO	Cristian Benavidez		3104599368		Gerente	RADIO	Calle 6 No. 8-38
56	Caracol Radio - 8710928	Neiva, Huila	ALTO	Jose Leandro Moreno	leamoreno@hotmail.com lmoreno@caracol.com.co	314 314 41 42		Periodista	RADIO	
57	Caracol Radio - 8710929	Neiva, Huila	ALTO	Francy Villareal	francy.villareal@caracol.com.co	3231238349		Directora	RADIO	
58	Caracol Radio - 8710930	Neiva, Huila	ALTO	Eliza Morales	elizamora2021@gmail.com	3178868943		Periodista	RADIO	
59	Ron Radio	Neiva, Huila	ALTO	Yamileth Diaz Peña	yamilethdiaz626@hotmail.com	3103254664		Directora	RADIO	Cra 4 Nº. 8-21 Piso 5
60	Ron Radio	Neiva, Huila	ALTO	Gro Antonio Ruiz Casallas	ciruis1961@hotmail.com	3102094234		Periodista	RADIO	Cra 4 Nº. 8-21 Piso 5
61	Ron Radio	Neiva, Huila	ALTO	José María Lopez		3102886869		Periodista	RADIO	Cra 4 Nº. 8-21 Piso 5
62	Ron Radio	Neiva, Huila	ALTO	paula garcia		3134776074		Periodista	RADIO	Cra 4 Nº. 8-21 Piso 5
63	Cristalina Estereo 8722020	Neiva, Huila	ALTO	Diego Restrepo	diegorestrepo@sistemanova.net	3154451152		Director	RADIO	Calle 7 No 10 - 36 Barrio Altico

64	Nueva Stereo 8641396	Neiva, Huila	ALTO	Pablo Emilio Gamboa	neivastereo@gmail.com	3161343528		Gerente	RADIO	Calle 13 No. 9-45 Chapinero
65	Nueva Stereo 8641397	Neiva, Huila	ALTO	Daniela Perdomo	neivastereo@gmail.com	3123609127		Directora	RADIO	Calle 13 No. 9-45 Chapinero
66	Nueva Stereo 8641398	Neiva, Huila	ALTO	David Medina		3162404492		Periodista	RADIO	Calle 13 No. 9-45 Chapinero
67	Nueva Stereo 8641399	Neiva, Huila	ALTO	Jorge Fargo Vanegas		3102805278		Periodista	RADIO	Calle 13 No. 9-45 Chapinero
68	Micrófono Cívico	Neiva, Huila	ALTO	Blanca Ramy Tellez Pineda	microfonociviconeiva@gmail.com	3202447519		Directora	RADIO	
69	Emisora Cultural La Huilense	Neiva, Huila	ALTO	Omar Murgas		3112177064		Director General	RADIO	Carrera 5 #21-81
70	Blu Radio	Neiva, Huila	ALTO	Silvia Lorena Artunduaga Montenegro	lorcar_22@hotmail.com	3163577819		Periodista	RADIO	
71	Radio Surcolombiana - 8756486	Neiva, Huila	ALTO	Lorena Andrea Serrano	radiosurcolombiana@hotmail.com	3202727425		Gerente	RADIO	Carrera 7 No. 22-83
72	Radio Surcolombiana - 8756487	Neiva, Huila	ALTO	Lina Rivas	coordinador@radiosurcolombiana.com	3202727425		Secretaria	RADIO	Carrera 7 No. 22-83
73	Radio Surcolombiana - 8756488	Neiva, Huila	ALTO	Fernando Caballos Higuera		3214564123		periodista	RADIO	Carrera 7 No. 22-83
74	Radio Surcolombiana - 8756489	Neiva, Huila	ALTO	Alejandro Solarte Rivera		3218277638		coordinador	RADIO	Carrera 7 No. 22-83
75	Radio Surcolombiana - 8756490	Neiva, Huila	ALTO	Roque Cartagena		3025709105		Periodista Deportivo	RADIO	Carrera 7 No. 22-83
76	Alfa Estereo - 8705100	Neiva, Huila	ALTO	William Eduardo Gutierrez	redtransformadorahuila@hotmail.com	3015651962		Director De Noticias	RADIO	Calle 8 No. 22-19 Interior Uno
77	Alfa Estereo - 8705101	Neiva, Huila	ALTO	Sonia Isabel Moreno Mora	redtransformadorahuila@hotmail.com	3201234432		Gerente	RADIO	Calle 8 No. 22-19 Interior Uno
78	Alfa Estereo - 8705102	Neiva, Huila	ALTO	Julio Diaz Cruz	jcruz0618@yahoo.com	3134230669		Periodista	RADIO	Calle 8 No. 22-19 Interior Uno
79	Alfa Estereo - 8705103	Neiva, Huila	ALTO	Dany Sanchez	producciondfarenas@gmail.com	3213459692		Periodista	RADIO	Calle 8 No. 22-19 Interior Uno
80	Alfa Estereo - 8705104	Neiva, Huila	ALTO	Adrian Alexander Gonzalez Arroyo	adrianproducciones@hotmail.com	3157979123		Periodista	RADIO	Calle 8 No. 22-19 Interior Uno
81	Radio Universidad Surcolombiana 8759050	Neiva, Huila	ALTO	wilson Camilo Cardozo		312 548 18 18		Periodista	RADIO	
82	Radio Universidad Surcolombiana 8759051	Neiva, Huila	ALTO	Jerson Ramirez Irageo		300 765 91 41		Periodista	RADIO	
83	Radio Universidad Surcolombiana 8759052	Neiva, Huila	ALTO	Tania Marcela Montano		312 464 52 06		Periodista	RADIO	
84	Radio Universidad Surcolombiana 8759053	Neiva, Huila	ALTO	Oscar Ivan Forero		3157472389		Director	RADIO	
85	Emisora del Ejército	Neiva, Huila	ALTO	Sargento Alejandro Guadrado	emisorasejercitoneiva@gmail.com	3152708818		Director	RADIO	Batallon Tenerife
86	OLIMPICA STEREO	Neiva, Huila	ALTO	Camilo Garzón Chadid	cchadid@tro.com.co	3142910656		Director	RADIO	Carrera 9 No. 7A-21
87	TROPICANA STEREO	Neiva, Huila	ALTO	Nestor Bayas		3176352115		Director	RADIO	Carrera 9 No. 7A-21
88	HUILA STEREO	Neiva, Huila	ALTO	Edgar Andres Artunduaga	artunduagaandresedgar@gmail.com	3103217241		Director	RADIO	Calle 21 No. 5B-21 Oficina 501 Edificio Las Orbas
89	Emisora De La Policia	Neiva, Huila	ALTO	Subteniente Johanna Ospina	meper.coest-sect@policia.gov.co	3202742942		Director	RADIO	Comando De Policia
90	MIX	Neiva, Huila	ALTO	Héctor Betancourt Carballo	hbetancourt@valortiempo.com.co	3103923853		Director	RADIO	Carrera 9 No. 7A-21
91	Diario del Huila 8712458	Neiva, Huila	ALTO	Luisa María Duque Cerón	editorgeneral@diariodelhuila.com			Gerente	IMPRESA	
92	Diario del Huila 8712459	Neiva, Huila	ALTO	Maria Pia Duque Rengifo	editorgeneral@diariodelhuila.com			Directora Ejecutiva	IMPRESA	
93	Diario del Huila 8712460	Neiva, Huila	ALTO	walder padilla lara		3213347976		Periodista	IMPRESA	
94	Diario del Huila 8712461	Neiva, Huila	ALTO	Anderson hernandez		3143126748		Periodista	IMPRESA	
95	Diario del Huila 8712462	Neiva, Huila	ALTO	Jannith Tatiana Ramirez	tatiana.ramirez.518@hotmail.com	3154262576		Reportera Gráfica	IMPRESA	
96	Diario del Huila 8712463	Neiva, Huila	ALTO	Maria Camilo Mosquera	editorgeneral@diariodelhuila.com	3173836662		Jefe de Redacción	IMPRESA	
97	LA NACIÓN 8724300	Neiva, Huila	ALTO	Claudia Marcela Medina	claudiamedina@lanacion.com.co	3102501240		Directora Ejecutiva	IMPRESA	

98	LA NACION 8T24311	Neiva, Huila	ALTO	sebastian salazar	jefederedaccion1@lanacion.com.co	3202540812		deportes	IMPRESA	
99	LA NACIÓN 8T24312	Neiva, Huila	ALTO	Jesús Antonio Rojas Serrano	editorgeneral@lanacion.com.co	3101555462		Jefe de Redacción	IMPRESA	
100	LA NACIÓN 8T24313	Neiva, Huila	ALTO	Caterin Julieth Manchola	caterin0506@gmail.com	3185088628		periodista	IMPRESA	
101	LA NACIÓN 8T24314	Neiva, Huila	ALTO	Andrea Beltran		3153644586		periodista	IMPRESA	
102	LA NACIÓN 8T24315	Neiva, Huila	ALTO	Diana trujillo	periodistadigital@lanacion.com.co	3154913473		periodista	IMPRESA	
103	LA NACIÓN 8T24316	Neiva, Huila	ALTO	David Mejia		3203565117		Periodista	IMPRESA	
104	LA NACIÓN 8T24317	Neiva, Huila	ALTO	Rafael Rodriguez	rafael@lanacion.com.co	3163367128		periodista	IMPRESA	
105	LA NACIÓN 8T24318	Neiva, Huila	ALTO	Sergio Reyes	sergiofotografiando@gmail.com	3142372333		periodista	IMPRESA	
106	LA NACIÓN 8T24319	Neiva, Huila	ALTO	Elber Vanegas		3184273828		periodista	IMPRESA	
107	Reporteros del Huila	Neiva, Huila	ALTO	Samuel Gómez Charry	reporteroshuila@hotmail.com	3123049053		Director	IMPRESA	
108	Tribuna	Neiva, Huila	ALTO	Liberto Jimenez Jimenez	liberto@yahoo.es	3105874000		Director	IMPRESA	
109	Agronalcom	Neiva, Huila	ALTO	Luis Carlos Figueroa	agronalcom17@gmail.com	318 582 70 31		Director	IMPRESA	
110	Nueva Imagen	Neiva, Huila	ALTO	Margarita Suarez	margaritasuarezarrigllo@yahoo.es	3102085136		Directora	IMPRESA	
111	Opa noticias	Neiva, Huila	ALTO	Juan Carlos Charry		3174363405		Director	TV	
112	Opa noticias	Neiva, Huila	ALTO	Mauricio Fuentes		3174542195		Gerente	TV	
113	Opa noticias	Neiva, Huila	ALTO	Fabián Hernández		3165687171		Jefe de Redacción	TV	
114	Tu semanario	Neiva, Huila	ALTO	Alejandro Cabrera Collazos	alejandrocabrera23@gmail.com	3112797936		Director	TV	
115	La tribuna	Neiva, Huila	ALTO	Jhon Jairo Hernandez Hernández	jjhernandez19800@yahoo.com	3187069318		Periodista Deportivo	TV	
116	Lucho noticias	Neiva, Huila	ALTO	Luis Eduardo Hernández Prada	luchoteprueba09@hotmail.com	3164186258		Director	TV	
117	Lucho noticias	Neiva, Huila	ALTO	Julio Diaz Sanchez	julio.diazsanchez1956@gmail.com	3123087081		Periodista	TV	
118	Red noticias	Neiva, Huila	ALTO	Edgar Donoso		3157972218		Periodista	TV	
119	Huilanoticias	Neiva, Huila	ALTO	Fernando Castaño		3118122961		Director	TV	
120	Magazin nuevo noticias	Neiva, Huila	ALTO	Alfonso Losada		3186024755		Director	TV	
121	Huilatv	Neiva, Huila	ALTO	Cristian Prada	pradaluisgeneral@huilatv.com	3102088440		Director	TV	
122	La voz de la comunidad	Neiva, Huila	ALTO	Carlos Ornella Arias	karlos.ornella@gmail.com	3187194995		Director	TV	
123	Undecopita	Neiva, Huila	ALTO	Jhon Erik Fuentes Estevez	erik.fuentes@hotmail.com	3175515077		Director	TV	
124	Corporación autonoma del alto magdalena cam	Neiva, Huila	ALTO	Miller eduardo cortes		3014831544		JEFE DE PRENSA	OTRO	
125	Policia metropolitana	Neiva, Huila	ALTO	Subteniente johanna ospina		3202742942		JEFE DE PRENSA	OTRO	
126	Novena brigada del ejercito	Neiva, Huila	ALTO	Marta rivera arecoquita		3105811063		JEFE DE PRENSA	OTRO	
127	Cámara de comercio de neiva	Neiva, Huila	ALTO	Sandra grajalba andrade		3213266670		JEFE DE PRENSA	OTRO	
128	Comfamiliar huila	Neiva, Huila	ALTO	Astrid puentes gonzalez		3118556619		JEFE DE PRENSA	OTRO	
129	Electrohuila	Neiva, Huila	ALTO	Vilma ariari		3151249493		JEFE DE PRENSA	OTRO	
130	Ciudad limpia	Neiva, Huila	ALTO	Claudia perdomo collazos ortega		3204013272 3171594513		JEFE DE PRENSA	OTRO	
131	Infihuila	Neiva, Huila	ALTO	Diego quigua vargas		3108734222		JEFE DE PRENSA	OTRO	

132	Fiscalia general	Neiva, Huila	ALTO	Paola andrea arbeloma		3133863855		JEFE DE PRENSA	OTRO	
133	Diario	Neiva, Huila	ALTO	Bernardo monje		3178530007		JEFE DE PRENSA	OTRO	
134	Sena	Neiva, Huila	ALTO	Alejandra montoya		3006730760		JEFE DE PRENSA	OTRO	
135	Politica barraca	Morales, Bolivar	BAJO				Web https://politicalbarraca.co		MIXTA	
136	El universal	Magangué, Bolivar	BAJO			605 649 9090	https://www.eluniversal.com.co/regional/bolivar/		MIXTA	Pie del Cerro Cl. 30 No. 17-36 Cartagena, Colombia
137	Canal Cartagena	Simiti, Bolivar	BAJO			(575) 660 2177	https://canalcartagena.com		MIXTA	Centro Histórico, Av. del Arsenal No. 30 - 121
138	Revista Z	Morales, Bolivar	BAJO		revista.zeta@gmail.com	311 659 6374	https://revistazeta.com		MIXTA	
139	Revista Metro	Magangué, Bolivar	BAJO		noticias.metro.com@gmail.com	3100062855	https://revistametro.co/tag/medios-de-comunicacion/		MIXTA	
140	Hablalo Noticias	Magangué, Bolivar	BAJO			317 555 2964	https://hablalenoticias.com		MIXTA	Cra 24 #15-5, Cartagena de Indias
141	At Noticias	Magangué, Bolivar	BAJO			3173674532	https://atnoticias.com.co		TV	Avenida pedro heredia sector 4 vientos
142	Canal CNC	Magangué, Bolivar	BAJO			(035) 648 9727	https://canalcartagena.com		TV	Barrio Bosque, Diagonal 21 a # 53-94 Cartagena, Bolivar
143	Oficina de prensa de alcaldia de	Barrancabermeja, Santander	MEDIO						VIRTUAL	
144	Vanguardia	Barrancabermeja, Santander	MEDIO			3214817209	https://www.vanguardia.com/		MIXTA	Calle 34 # 13-42 Centro
145	Yariguies Stereo	Barrancabermeja, Santander	MEDIO		gerencia@yariguies.com	3008412272	https://yariguies.com/		RADIO	
146	Que pasa en Barrancabermeja	Barrancabermeja, Santander	MEDIO		qpbarrancabermeja@gmail.com	+57 3 244 93 22			VIRTUAL	
147	Telepetroleo	Barrancabermeja, Santander	MEDIO		gerencia@telepetroleo.com	3104251300	www.telepetroleo.com		TV	Calle 50 no. 22 - 62. Piso5, Edificio Villa Martha
148	Sitionuevo Noticias	Sitionuevo, Magdalena	BAJO				https://www.facebook.com/Sitionuevonoticias22/		VIRTUAL	
149	Hoy Diario del Magdalena	Sitionuevo, Magdalena	BAJO		gerencia@noticiasdeyolondeldiariodelmagdalena.com.co	5-4317609	https://noticiashoydiariodelmagdalena.com.co/		IMPRESA	Cra. 4 #29 - 46, Santa Marta, Colombia Distrito Turistico Cultural E Histórico,
150	Alcaldia Municipal de Sitionuevo Magdalena	Sitionuevo, Magdalena	BAJO		contactenos@sitionuevo-magdalena.gov.co	3005906679	https://www.sitionuevo-magdalena.gov.co/Entra/n		OTRO	Carrera 7 # 3-09
151	Sitionuevo Stereo	Sitionuevo, Magdalena	BAJO	Iver Ortega Martinez		3004635643	https://www.facebook.com/Sitionuevostereo/		VIRTUAL	Calle 2# 10-29, Sitio Nuevo, Magdalena
152	Tenerife noticias	Tenerife, Magdalena	BAJO		tenerifenoticias@hotmail.com	300 2516627	https://www.facebook.com/Tenerifenoticia/		VIRTUAL	
153	La Mamonera 101 FM	Tenerife, Magdalena	BAJO			300 2516627	http://lamamonerablogspot.com/		VIRTUAL	
154	El Informador	Tenerife, Magdalena	BAJO		mensajes@elinformador.com.co	310-6603435	https://www.elinformador.com.co/		MIXTA	SANTA MARTA, Avenida Libertador N° 12A - 37
155	Alcaldia Municipal de Tenerife	Tenerife, Magdalena	BAJO				http://www.tenerife-magdalena.gov.co/Entra/n		OTRO	Carrera 4 #8-07 Barrio Centro
156	Magdalena Noticias	Tenerife, Magdalena	BAJO			3024039064	magdalenanoticias.co		VIRTUAL	
157	Alcaldia Municipal de Magangué	Magangué, Bolivar	BAJO		alcaldia@magangue-bolivar.gov.co		http://www.magangue-bolivar.gov.co/		OTRO	Calle 16 # 16A - 208
158	EGL Radio Magangué	Magangué, Bolivar	BAJO		eglradio@protonmail.com	301 2545522	https://www.facebook.com/eglradio/		VIRTUAL	
159	Canal Magangué Lo Nuestro	Magangué, Bolivar	BAJO				https://www.facebook.com/Canalmagangue2		TV	
160	Magangué Hoy y con Regalos	Magangué, Bolivar	BAJO			312 707 1027	https://magangueihoy.co/		IMPRESA	
161	La Voz Caribe - Noticias	Magangué, Bolivar	BAJO		lavozcaribenoticias@gmail.com	300 8823979	https://www.facebook.com/p/La-Voz-Caribe-		VIRTUAL	
162	Notiweb Magangué Bolivar	Magangué, Bolivar	BAJO		notiweb.156@gmail.com	300 3629153	https://www.facebook.com/notiwebmagangue		VIRTUAL	
163	Alcaldia Municipal de La Gl	La Gloria, Cesar	MEDIO		alcaldia04@gloria-cesar.gov.co	3217865089	https://www.lagloria-cesar.gov.co/		OTRO	Calle 2ª. Nº 4-07
164	El Pilon	La Gloria, Cesar	MEDIO			3013528676 - 3043839018	https://elpilon.com.co/		RADIO	Cra 7 #14-50 Edificio Quintero, Valledupar
165	Alcaldia Municipal de Morales	Morales, Bolivar	MEDIO		alcaldia@morales-bolivar.gov.co	3205568643	http://www.morales-bolivar.gov.co/		OTRO	Carrera 2 Nº 17 - 05 Palacio Municipal

166	Morales Informa	Morales, Bolivar	MEDIO		moralesinforma2310@gmail.com	321 7065965	https://www.facebook.com/moralesinfo/		VIRTUAL	
167	San Sebastián Estéreo 107	Morales, Bolivar	MEDIO				https://onlineradiobox.com/co/sansebastian/		RADIO	
168	Administración Municipal de Simití	Simití, Bolivar	MEDIO		alcaldia@simiti-bolivar.gov.co	3102540171	http://www.simiti-bolivar.gov.co/		OTRO	Dirección: Calle 12 # 5- 31 - Palacio Municipal
169	El Original	Simití, Bolivar	MEDIO		dator650@gmail.com		https://elorigmal.co/		RADIO	Calle las flores N° 13 – 31 Simití, Bolívar
170	El Universal	Simití, Bolivar	MEDIO			6491000	https://www.eluniversal.com.co/		IMPRESA	Pie del Cerro Cl. 30 No. 17-36 Cartagena, Colombia
171	Simití Original Estéreo 89.0 FM	Simití, Bolivar	MEDIO		emisoresimiti@gmail.com		https://debersimiti.org/		RADIO	
172	Alcaldía Municipal de Honda	Honda, Tolima	ALTO		contactenos@honda-tolima.gov.co	608 251 7725	https://www.honda-tolima.gov.co/		OTRO	KR 12 12 17 Centro
173	Olímpica Stereo 90.5 fm	Honda, Tolima	ALTO		olimpicahonda@une.com.co	313 261 3219			RADIO	Calle 8c # 22-22 casa 6 B/ Guali
174	Canal 6 de Honda	Honda, Tolima	ALTO		henrypenuela@hotmail.es	320 2084731	https://www.facebook.com/Canal.Seis.de.Honda.To		TV	Av Washington Nro 16-95
175	El Cronista | Periodismo de análisis y opinión de	Honda, Tolima	ALTO		elcronistahague@gmail.com	313 381 6244	https://elcronista.co/		MIXTA	
176	Honda Ciudad de los Puentes	Honda, Tolima	ALTO		hondaciudaddelospuentes@hotmail.com	3147670069	https://www.facebook.com/hondaciudaddelospue		VIRTUAL	
177	Alcaldía Municipal de San Agustín	San Agustín, Huila	ALTO		contactenos@sanagustin-huila.gov.co	3182851968	https://www.sanagustin-huila.gov.co/		OTRO	Calle 3 con cra 1 Esquina
178	Noticias san agustín	San Agustín, Huila	ALTO				https://www.facebook.com/canalsanagustin		VIRTUAL	
179	Uno A Estéreo 98.8 FM	San Agustín, Huila	ALTO		unoaestereo@gmail.com	312 505 05 22	unoasanagustin.com		RADIO	Calle 3 No. 14- 22 San Agustín Huila
180	San Agustín Huila Tv	San Agustín, Huila	ALTO		sanagustinhuilatv@gmail.com	321 2295640	https://www.facebook.com/sanagustinhuilatv/		VIRTUAL	
181	Alcaldía Municipal Suan	Suan, Atlántico	BAJO		despacho@suan-atlantico.gov.co	+57(605)6722029	https://www.facebook.com/AlcaldiaDeSuan/		OTRO	Calle 3 No. 14-08
182	Sensación Estéreo	Suan, Atlántico	BAJO	Dj Wilmer Barrios	sensacionestereosuan@gmail.com	300 5723238	https://www.facebook.com/sensacionde-suan/	Dj	RADIO	
183	Suan Digital Radio (La pachuchona)	Suan, Atlántico	BAJO		suandigitalradio@gmail.com	3014232385	https://www.facebook.com/SUANDIGITALRADIO/		MIXTA	Carrera 5 #3-70
184	Suan de la Tremidad	Suan, Atlántico	BAJO				https://www.facebook.com/SuanDeLaTremidad/		VIRTUAL	

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Culturas

RIO MAGDALENA: Una Red de Economías Anfibias

Convenio de asociación 3561-2024

MATRIZ EQUIPO BASE DE TRABAJO

Corporación ESCULTURA

NOMBRE	PERFIL ACADÉMICO	ROL	CARGO	RESPONSABILIDADES	TELÉFONO	CORREOS	EXPERIENCIA
Johana Mesa Higuita	Antropologa - Mg Patrimonio Cultural	Autoridad (A)	Coordinador general del proyecto	•Asegurar la orientación estratégica del proyecto, aportando con enfoques y herramientas de gestión. •Gestionar de manera integral el cumplimiento de los objetivos, resultados y actividades del proyecto según lo establecido en el Plan Operativo, Presupuesto y Cronograma. •Coordinar la elaboración de los Planes Operativos con el equipo técnico del proyecto, así como, la elaboración de los informes parciales y final. •Coordinar con autoridades locales, regionales y nacionales estrategias de intervención y articulación de esfuerzos para mejorar los indicadores de impacto del proyecto). •Gestionar una red de contactos institucionales con autoridades gubernamentales, líderes de opinión, entre otros. •Liderar y promover la estrategia de comunicación con el apoyo del Coordinador de Comunicaciones. •Garantizar la calidad de los documentos técnicos. •Gestionar alianzas, a través de acuerdos o convenios, con diversas instituciones privadas y/o públicas para promover y fortalecer las actividades del proyecto. •Con el coordinador administrativo-financiero, supervisar y coordinar la gestión financiera del proyecto. •Con el coordinador administrativo-financiero, supervisar y coordinar los procesos de contratación, gestión, evaluación de recursos humanos, adquisiciones, gestión del inventario de bienes, en el marco del presupuesto establecido. •Hacer seguimiento y asegurar el cumplimiento de los compromisos acordados.	3162320213	jmesaa@unal.edu.co	Profesional con catorce años de experiencia en el sector cultural, investigación patrimonial, con experiencia en dirección de proyectos alrededor de las economías populares, de turismo cultural y la administración de entidades culturales del sector público y privado.
Carlos Barraza Sandoval	Administrador de Empresas, especializado en gerencia de proyectos	Informales (I)	Coordinador administrativo	Coordinar el seguimiento administrativo y financiero del proyecto, con el fin de asegurar su correcta implementación, asegurando el cumplimiento de los objetivos del proyecto, así como de los procesos y procedimientos determinados. Desarrollar estrategias de planificación, seguimiento y control de metas. Vigilar el cumplimiento del cronograma y de entregables. Gestión de personal, incluyendo requisiciones y manejo de incidencias laborales. Seguimiento continuo de los gastos del proyecto. Asistir en la preparación de diversos reportes.	3012579006	carbarraza@gmail.com	Profesional Administración de Empresas y en formulación y coordinación de proyectos culturales, responsable de procesos operativos derivados de estos. Desarrollando en equipo la planificación, la ejecución, el seguimiento y control de los eventos.
Madeleis Castaño Madariaga	Arquitecta/ Gestora Cultural	Informales (I)	Asistente general	•Coordinar con el Coordinador del Proyecto en la orientación técnica con que se deben implementar las actividades planificadas en el campo. •Implementar y supervisar las acciones de capacitación de las comunidades beneficiarias directas del Proyecto. •Planificar, dirigir y ejecutar en campo las actividades previstas. •Establecer comunicación directa con los enlaces locales. •Preparar y actualizar los planes operativos. •Apoyar en campo las actividades del equipo de Comunicación, difusión, sistematización e investigación. •Evaluar al personal de campo e informar al Coordinador del proyecto. •Preparar los informes correspondientes. •Apoyar al Coordinador del Proyecto en otras actividades asociadas a su cargo.	3206880814	madeleycastano@outlook.com	Gestora cultural con amplia trayectoria laboral que abarca desde la dirección de entidades culturales, la planeación y ejecución de iniciativas de conservación, difusión, formación y divulgación del patrimonio cultural, hasta roles administrativos y de gestión.
Germán Ferro Molino	Antropólogo - Mg Historia	Consultores (C)	Asesor de investigación	Ajustar estrategia metodológica talleres de intercambio de experiencias y del río Apoyar 12 encuentros de intercambio de experiencias y del río en los municipios de los provinciales. Diseñar con las comunidades ribereñas y cocineras una estrategia pedagógica itinerante tipo museo o cruce museo Realizar caracterización - guía de trayectos con una lectura de los patrimonios integrados Realizar análisis de datos Creación de informes con datos obtenidos Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3132728918	ferromedina@gmail.com	Desde hace 35 años ha trabajado como investigador y profesor dedicado a la investigación del Patrimonio Cultural Colombiano en diferentes regiones de Colombia y a la experimentación y puesta en marcha de diversas propuestas pedagógicas por fuera de la sala formal, trabajando en museos, cementerios, ríos y viajes académicos y experienciales por todo el país.

Paola Castillo Bejarano	Gestora cultural	Responsable (R)	Gestor comunitario	Ajustar estrategia metodológica talleres de intercambio de experiencias y del rio Apoyar 12 encuentros de intercambio de experiencias y del rio en los municipios de los priorizados Diseñar con los comunidades ritmos y consignas una estrategia pedagogica itinerante tipo museo o nave museo Realizar caracterización - guía de trayectos con una lectura de los patrimonios integrados Realizar análisis de datos Creación de informes con datos obtenidos Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos	3186539854	paolacastillob@gmail.com	Ha desempeñado diferentes roles en el sector arte y cultura. Graduada de la Universidad de Cardiff del reino Unido en gestión y negocios. Lideró el proyecto La Magdalena, un Caudal de Mujeres.
Yilmar Linneth Mendoza	Esp. en Gestión del Medio Ambiente y Turismo	Consultores (C)	Asesor de investigación	Ajustar estrategia metodológica talleres de turismo cultural Apoyar 12 encuentros de talleres de turismo cultural en los municipios de los priorizados Realizar entrevistas semi estructuradas a actores principales del turismo cultural en los municipios visitados Apoyar el diagnostico y selección de experiencias priorizadas para fortalecer Realizar análisis de datos Creación de informes con datos obtenidos Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3008027308	yilmara@gmail.com	Docente de la Maestría en Gestión del Turismo Sostenible. Magister en Gestión del Medio ambiente y Turismo con amplia experiencia en proyectos de intervención turística comunitaria y experto en formulación de políticas publicas alrededor del turismo cultural y sostenible.
Guillermo Rey Sabogal	Antropologo - Mg. conflicto social y construcción de paz	Responsable (R)	Asesor de investigación	Ajustar estrategia metodológica talleres de turismo cultural Apoyar 12 encuentros de talleres de turismo cultural en los municipios de los priorizados Realizar entrevistas semi estructuradas a actores principales del turismo cultural en los municipios visitados Apoyar el diagnostico y selección de experiencias priorizadas para fortalecer Realizar análisis de datos Creación de informes con datos obtenidos Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3008149195	fiepdj@gmail.com	Docente universitario, investigador y tallerista con experiencia en la construcción de la Política Pública de Cultura del Departamento de Córdoba, profesional de Campo en investigación etnográfica de proyectos de apropiación y difusión de la Memoria Histórica de territorios por medio de acciones artísticas y culturales.
Celina Teresa Duran	Mg en Educación	Responsable (R)	Asesores de investigación	Ajustar estrategia metodológica talleres de Economías Populares Orientar 12 encuentros de talleres de Economías Populares en los municipios priorizados Realizar entrevistas semi estructuradas a actores principales de Economías Populares en los municipios visitados Apoyar el diagnostico y selección de experiencias priorizadas para fortalecer Realizar análisis de datos Creación de informes con datos obtenidos Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3015528737	reina223@hotmail.com	Asesora y facilitadora en activar y visibilizar voces territoriales de mujeres, jóvenes, comunidades étnicas y LGBTIQ+ impulsando corresponsabilidad y sosteniendo tecnicamente iniciativas de empoderamiento económico y sostenibilidad
Oneiris Ossa Barrera	Magister en Desarrollo de proyectos de innovación y producto	Responsable (R)	Asesores de investigación	Ajustar estrategia metodológica talleres de Economías Populares Orientar 12 encuentros de talleres de Economías Populares en los municipios priorizados Realizar entrevistas semi estructuradas a actores principales de Economías Populares en los municipios visitados Apoyar el diagnostico y selección de experiencias priorizadas para fortalecer Realizar análisis de datos Creación de informes con datos obtenidos Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	301 2265048	ogalvar@gmail.com	Consultora y responsable de formación en ejecución de proyectos de generación de ingresos con impacto social, manteniendo un alto relacionamiento con entidades territoriales, y articulación con la red empresarial y de emprendimiento local y regional.
Gina Marcela Bautista Portillo	Magister en Filosofía	Responsable (R)	Gestor comunitario	Ajustar estrategia metodológica talleres de Economías Populares Orientar 12 encuentros de talleres de Economías Populares en los municipios priorizados Realizar entrevistas semi estructuradas a actores principales de Economías Populares en los municipios visitados Apoyar el diagnostico y selección de experiencias priorizadas para fortalecer Realizar análisis de datos Creación de informes con datos obtenidos Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3207217682	buengina2@gmail.com	Investigadora en la línea de filosofía de la cultura. Experiencia en facilitar la implementación y realizar seguimiento a la línea de cuidado integral y comunitario
Ruby Pardo Gonzalez	Profesional en danza y tecnóloga en coreografía	Responsable (R)	Gestor comunitario	Apoyar la ejecución de encuentros (talleres y mesas de trabajo de la actividad # 1, 3 y 6) en los municipios priorizados Realizar entrevistas semi estructuradas a actores principales de los municipios visitados Realizar encuestas a diversos actores culturales de los municipios visitados Realizar sistematización de datos Apoyar la redacción de informes con datos obtenidos. Apoyo en la consolidación de base de datos de actores Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3205699916	pardo.ruby@gmail.com	Coreógrafa y bailarina profesional con 30 años de experiencia en el campo artístico, especializada en Danzas Folclóricas Colombianas y con habilidades en el montaje de producciones audiovisuales de danza. Gestora cultural y hacedora del Carnaval de Barranquilla.

María Paula Torres Trujillo	Socióloga	Responsable (R)	Gestor comunitario	Apoyar la ejecución de encuentros (talleres y mesas de trabajo de la actividad # 2 y 4) en los municipios priorizados Realizar entrevistas semi-estructuradas a actores principales de los municipios visitados Realizar encuestas a otros actores culturales de los municipios visitados Realizar sistematización de datos Apoyar la redacción de informes con datos obtenidos. Apoyo en la consolidación de base de datos de actores Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3173499344	mariapaulatorrestrujillo@gmail.com	Socióloga, estudiante de la maestría en estudios de género y educación para la sexualidad de la Universidad de Caldas. Con diplomados en análisis de datos de ciencias sociales en software, migraciones y derechos humanos
Alejandro Vargas Giraldo	Gestor Ambiental	Responsable (R)	Gestor comunitario	Apoyar la ejecución de encuentros (talleres y mesas de trabajo de la actividad # 2 y 4) en los municipios priorizados Realizar entrevistas semi-estructuradas a actores principales de los municipios visitados Realizar encuestas a otros actores culturales de los municipios visitados Realizar sistematización de datos Apoyar la redacción de informes con datos obtenidos. Apoyo en la consolidación de base de datos de actores Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3004813928	alejavg1804@gmail.com	Estudiante de administración financiera de décimo semestre, cuenta con estudios complementarios en patrimonio y turismo
Julio Usseth Sandoval Rodriguez	Gestora Cultural	Responsable (R)	Gestor comunitario	Apoyar la ejecución de encuentros (talleres y mesas de trabajo de la actividad # 2 y 4) en los municipios priorizados Realizar entrevistas semi-estructuradas a actores principales de los municipios visitados Realizar encuestas a otros actores culturales de los municipios visitados Realizar sistematización de datos Apoyar la redacción de informes con datos obtenidos. Apoyo en la consolidación de base de datos de actores Apoyar la preparación de talleres, presentaciones y otros instrumentos.	3223117568	liosand19990@gmail.com	Estudios complementarios en proyectos culturales y talento humano. Gestora cultural por vocación, labora hace siete años en el Museo del Río Magdalena, donde es coordinadora de salas y mediadora cultural.
Ella Marie Chacon	Esp. Gerencia comunicación organizacional - Com social - periodista	Responsable (R)	Líder de comunicaciones y divulgación	•Implementar el plan de comunicaciones del proyecto •Creación, conceptualización y desarrollo de contenido de comunicación •Redes (Food), contenido propio de la publicación •Responsable de las piezas de contenido de redes y boletines de prensa •Apoyar la planeación ejecución y monitoreo de estrategia de comunicaciones •Verificar las piezas gráficas y de comunicación en general para asegurar el buen uso de la marca y los mensajes organizacionales establecidos en la estrategia. •Coordinar y liderar las acciones de difusión y comunicación que requieran los eventos	3013035413	ellamarie5819@gmail.com	Comunicadora social y periodista, Especialista en gerencia de la comunicación organizacional. Amplia experiencia en Coordinación de contenidos de comunicación interna y externa para la visibilización de alcaldías y entidades privadas. Líder de equipo en área de Comunicaciones y Relaciones Públicas.
Melissa Roman Escalona	Diseñadora Gráfica	Responsable (R)	Diseñadora	•Creación, conceptualización y desarrollo de piezas gráficas de difusión •Elaborar presentaciones para jornadas de trabajo •Diagramar infografías con datos relevantes del proyecto •Diagramar publicaciones finales	300 550 0326	elyco03@gmail.com	Diseñadora gráfica con conocimientos en el desarrollo de diseño aplicado a espacios expositivos y proyectos de comunicación visual
FINANCIES TERRITORIALES	ENLACES TERRITORIALES	Responsable (R)	Enlace local	Gestión local y control de asistencia para encuentros de talleres de intercambio de saberes y turismo cultural (actividades #2-3-4-6) Emplear métodos de convocatoria para estos encuentros (colegios, asociaciones, otros gestores locales, portadores) Contacto con población general Convocar personas para a mesas de trabajo Apoyo logístico en gestión de lugares, contactos, refrigerios Apoyo en la consolidación de base de datos de actores	12 enlaces	12 enlaces (talla unica)	12 gestores culturales / líderes comunitarios residentes en cada municipio priorizado con capacidad de convocatoria, mediación de conflictos, reconocidos en el sector cultural de su territorio

(R) Responsable: son las personas que realizan la tarea y se responsabilizan por finalizarla.
(A) Autoridad: es la persona que aprobará la finalización de la tarea. Su objetivo es velar por la buena ejecución del proyecto.
(C) Consultores: son las personas que serán consultadas al respecto de la tarea, debido a su formación o experiencia en el área.
(I) Informados: son las personas que deben estar al tanto del avance del proyecto en todo momento para verificar su cubo. No intervienen activamente en su realización.



JOHNNY MECA OSPINA

ANTROPÓLOGO
Universidad Nacional de Colombia

Información Personal

Fecha y Lugar de Nacimiento:	Julio 27 de 1984 Barranquilla-Atlántico
Cédula de Ciudadanía:	80.073.360 de Bogotá
Estado Civil:	Casado
Dirección Residencia:	Carrera 77 No. 83-48 (Barranquilla)
e-mail:	meca.antropologo@gmail.com johnnymeca@mail.uniatlantico.edu.co
Teléfonos:	(5) 302 1358 - 316 2320277

Formación Académica

1995 – 2000 Instituto Experimental del Atlántico- Barranquilla
Bachiller Académico

2001 - 2006 Universidad Nacional de Colombia – Sede Bogotá
Antropólogo (trabajo monográfico: "Antropología Económica de la Educación: un estudio comparativo; La importancia del contexto en la orientación, apropiación y adaptación del proyecto educativo en la Educación Media")

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia – Sede Tunja
Maestría en Patrimonio Cultural (actualmente - en tesis)

Perfil Profesional

Antropólogo de la Universidad Nacional de Colombia con una extensa actividad profesional orientada a la investigación y gestión cultural, a la planeación estratégica, la administración de entidades museales y a la docencia universitaria.

Amplia experiencia en formulación y dirección de proyectos de investigación sobre Patrimonio Cultural; como director de entidades museales, docente universitario y en actividades académico-administrativas en reconocidas instituciones del sector público y privado del país.

• LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN Y ACCIÓN LABORAL

- Patrimonio Cultural

- Museología y museografía

- Antropología de la Educación

- Arqueología Social

- Memoria histórica y Cambio cultural

• EXPERIENCIA EN DOCENCIA

UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

Asignatura: Patrimonio Cultural
Período: 2015 - II / 2016 - II
Contacto: Vicerrectoría de Docencia / 319 7010

Asignatura: Antropología y Sociología del Turismo
Período: 2015 - II / 2016 - II
Contacto: Vicerrectoría de Docencia / 319 7010

Asignatura: Antropología para todos
Período: 2015 - II / 2016 - II
Contacto: Vicerrectoría de Docencia / 319 7010

Asignatura: Antropología cultural de la lengua materna
Período: 2011 - II / 2012 - II
Contacto: Vicerrectoría de Docencia / 319 7010

Asignatura: Socio Antropología
Período: 2011 - II / 2012 - II
Contacto: Vicerrectoría de Docencia / 319 7010

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA REGIONAL ATLÁNTICO
Asignatura: Investigación gastronómica y antropología de la cocina
Período: 2011-II
Contacto: Centro de Comercio y Servicios / (5) 351 0799

Docente invitado de la Universidad del Sinú, *Diplomado en gestión cultural y turismo.* Programa de Educación Continua. Dirección de Posgrados. (2012)

Docente ocasional de la Corporación Universitaria del Caribe -CECAR, *Módulo de Antropología Cultural y Social.* Programa de Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Humanidades y Lengua Castellana a distancia. (2012)

- **EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN**

Director del Proyecto Galapa Es Cultura 2023. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2023).

Director del Proyecto Carnaval de Barranquilla 2023: Fiesta, cultura y tradición. Contrato con la Alcaldía de Barranquilla. (2023).

Director del Proyecto Galapa Es Cultura 2022. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2022).

Director del Proyecto Carnaval de Barranquilla 2022: la reactivación de la fiesta y la cultura. Contrato con la Alcaldía de Barranquilla. (2022).

Director del Proyecto Carnaval de Barranquilla: dando cátedra para celebrar la vida, vivir la tradición y salvaguardar la cultura. En convenio con la Alcaldía de Barranquilla. (2021).

Director del Proyecto Barrio Abajo: un territorio entre la conservación patrimonial y la innovación de las industrias culturales creativas. En convenio con la Alcaldía de Barranquilla. (2021).

Director del Proyecto Carnavales de Galapa 2021. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2021).

Director del Proyecto Galapa Cultural 2021. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2021).

Director del Proyecto Galapa Cultural 2020. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2020).

Director del Proyecto Carnavales de Galapa 2019. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2019).

Director del Proyecto Celebraciones decembrinas de Galapa 2019. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2019).

Director del Proyecto Festival Artesanal de la Máscara y el Bejuco 2019. En convenio con la Alcaldía de Galapa. (2019).

Coordinador del Proyecto *Cartilla PES Carnaval de Barranquilla: Divulgación, conocimiento y apropiación*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2018).

• EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN

Proyecto "Renovación museográfica del Museo de Galapa". Convenio con la Alcaldía de Galapa. (2023).

Proyecto "De la mano con los hacedores hacemos cátedra". Convenio con la Alcaldía de Barranquilla. (2023).

Proyecto Barrio Abajo: un museo a cielo abierto para la salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial de Barranquilla (proyecto piloto). Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio de Barranquilla. (2020).

Proyecto *Casa Museo Simón Bolívar: espacios museológicos vivos para la apropiación social del patrimonio cultural del Atlántico*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2019 - 2018).

Proyecto *Construcción participativa y formulación de la Política Pública del Carnaval del Atlántico "Donde Todo Comenzó"* Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2019).

Proyecto *Renovación museográfica del Museo Paleontológico de La Peña, Atlántico - MUPAPA*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2019).

Proyecto *Calendario Cultural para el trabajo en red con museos del departamento*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2019).

Proyecto *Cátedra Carnaval y Patrimonio: Formando para Salvaguardar y Muestra cultural: "Carnaval de Barranquilla: espacios vivos de divulgación.* Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2019).

Proyecto *"Museos, Arte y Accesibilidad Cultural: Compromiso Comunitario"*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2019 - 2018).

Proyecto de *Concertación del Plan Especial de Salvaguardia de los saberes asociados al universo culinario de los municipios de Soledad y Baranoa, y el Plan Especial de Salvaguardia de las expresiones asociadas a la celebración de las fiestas patronales del municipio de Juan de Acosta*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2018).

Proyecto de *Renovación museográfica del Museo Arqueológico de Galapa - MUGA*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2018).

Proyecto *Apropiación social del patrimonio cultural inmaterial de la Jagua de Ibirico: saberes asociados al sector artesanal*. Fundación PACUIMA. Financiado por la Gobernación del Cesar y la Alcaldía de la Jagua de Ibirico. (2017).

Proyecto de Inventario y *Registro del patrimonio inmaterial de los saberes asociados a la cocina tradicional de los municipios de Piojó, Sabanalarga y Sabanagrande*. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2017).

• EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN

Antropólogo consultor del contrato para el *Fortalecimiento de las actividades para la protección, conservación y difusión del Muelle de Puerto Colombia.* Contratado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2017).

Antropólogo consultor del contrato para el *Fortalecimiento de la Casa Museo Simón Bolívar de Soledad.* Contratado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2017).

Proyecto *Atlántico Vive su Patrimonio, actualización del Inventario del patrimonio del Departamento del Atlántico.* Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2017).

Proyecto Saberes, significados y mercados. Análisis crítico sobre la transformación en el oficio artesanal en Colombia. Fundación ERIGAIE. Financiado por COLCIENCIAS y Artesanías de Colombia. (2016).

Proyecto de Concertación del Plan Especial de Salvaguardia del Carnaval Intermunicipal de Santo Tomás. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2016).

Proyecto *Los Museos como espacios de aprendizaje, montaje museográfico de sala de exhibición de la imprenta departamental del Museo del Atlántico.* Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2016).

Proyecto *Plan de manejo arqueológico para los municipios de Sabanagrande, Santo Tomás y Palmar de Varela.* Financiado por la Corporación Autónoma Regional del Atlántico. (2016).

Proyecto de Concertación del Plan Especial de Salvaguardia de los rituales de Semana Santa del municipio de Sabanalarga. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2016).

Proyecto de Concertación del Plan Especial de Salvaguardia de los saberes asociados al universo culinario del municipio de Luruaco. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2016).

Proyecto de Concertación del Plan Especial de Salvaguardia de la los saberes asociados a la elaboración de máscaras del carnaval en el municipio de Galapa. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2015).

Proyecto de Concertación del Plan Especial de Salvaguardia de la escenificación del Pesebre en vivo del municipio de Usiacurí. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2015).

Proyecto de *Concertación del Plan Especial de Salvaguardia de los saberes asociados al Son de Negro y Son de Pajarito del cono sur del departamento del Atlántico.* Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2015).

• EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN

Programa de formación de vigías del patrimonio del templo de Tubará. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2015).

Proyecto *Concertación para la Formulación del Plan de Manejo Arqueológico del Petroglifo de Piedra Pintada, Tubará – Atlántico.* Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2015).

Proyecto Patrimonio cultural inmaterial de los saberes asociados a la manufactura de objetos en los municipios de Juan de Acosta y Piojó. Fundación Cultural El Centro de mis Sueños. (2015).

Proyecto *Adecuación, fortalecimiento e implementación del museo de arte religioso de Turmequé, Boyacá. (2015).* Fundación Piedra Alta (2015).

Proyecto Fortalecimiento del Museo Arqueológico de Curumaní - II fase, Cesar. Consorcio CONSOL. (2015).

Plan Especial de Manejo y Protección del Centro Histórico de Nunchía. Corporación Santa Clara La Real (2015).

Fortalecimiento de la Competitividad y el Desarrollo de la Actividad Artesanal en el Departamento del Atlántico. Fundación Carnaval de Barranquilla S.A. y Artesanías de Colombia (2014)

Proyecto de Inventario del Patrimonio Cultural del Municipio de Corozal, Sucre. Alcaldía de Corozal. (2014).

Plan de Manejo Arqueológico de Puerto Nuevo, Ciénaga. Sociedad Portuaria Puerto Nuevo S.A. (2014).

Proyecto Fortalecimiento del Museo Arqueológico de Curumaní, Cesar. Gobernación del Cesar. (2014).

Proyecto Fortalecimiento del Museo Arqueológico de Manaure, Cesar. Fundación Pacuima. (2014).

Proyecto de Concertación del Plan Especial de Salvaguardia de la escenificación de la Loa de los Santos Reyes Magos en el municipio de Baranoa. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2013).

Proyecto de Inventario y Registro del patrimonio cultural inmaterial de los saberes asociados a la cocina tradicional del municipio de Suan. Financiado por la Secretaría de Cultura y Patrimonio del Atlántico. (2013).

• EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN

Proyecto Patrimonio cultural inmaterial de los saberes asociados a la manufactura de objetos en el municipio de Usiacurí. Fundación Cultural El Centro de mis Sueños. (2013).

Plan de gestión del riesgo en infraestructura cultural del Museo Arqueológico de Galapa. Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta. (2013).

Proyecto *Prospección Arqueológica ejecutado en el Puerto Multipropósito de La Gloria, Cesar*. (2013).

Proyecto *Prospección y Rescate Arqueológico ejecutado en el sector La Playa en el Puerto Carbonífero de Puerto Nuevo*. Sociedad Portuaria Puerto Nuevo S.A. (2012).

Proyecto de Inventario del Patrimonio Cultural del Departamento del César. Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico. Financiado por la Secretaría de Cultura de la Gobernación del César. (2011).

Fortalecimiento de la Sala de Arqueología de Villa Rosa, Atlántico. Secretaría de Patrimonio y Cultura Departamental del Atlántico. (2011).

Proyecto de Identificación de los perfiles culturales de las localidades que integran el Distrito de Barranquilla. Financiado por la Secretaría de Cultura Patrimonio y Turismo de Barranquilla. (2010).

Consultor para el diseño y montaje del Museo Arqueológico de Santo Tomás, Atlántico. Alcaldía Municipal de Santo Tomás, Atlántico. (2009).

Proyecto para la recuperación, registro, diagnóstico y promoción del Museo Romántico de Barranquilla. Secretaría de Patrimonio y Cultura Departamental del Atlántico. (2009).

Proyecto de Inventario del Patrimonio Cultural del Departamento del Atlántico. Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico. Financiado por la Secretaría de Cultura de la Gobernación del Atlántico. (2009).

Memoria Histórica y Cultural del Municipio de La Peña – Cundinamarca. Financiado por la Secretaría de Cultura de la Gobernación de Cundinamarca. (2007).

• ASESORÍAS Y TUTORÍAS

Jurado del Área de Patrimonio Cultural de la "Convocatoria de Estímulos para Procesos Artísticos y Culturales de la Ciudad de Tunja. Alcaldía Mayor de Tunja. Secretaría de Cultura y Turismo. (2017 - 2018 - 2019 - 2020).

Asesor para el desarrollo del Manual de Gestión del Riesgo en patrimonio material e infraestructura cultural. Proyecto Cultura en los albergues.
Ministerio de Cultura. (2013).

Formador y orientador del grupo de Vigías del Patrimonio del Museo Arqueológico de Galapa, Atlántico.
Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta (2012).

Formador y orientador del grupo de Vigías del Patrimonio del Museo Arqueológico de Santo Tomás, Atlántico.
Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta (2011).

Director de trabajo de conclusión pregrado, *Tradiciones Culturales, Tradiciones Patrimoniales: una aproximación al patrimonio inmaterial en el departamento del Atlántico*. Universidad del Magdalena, Programa de Antropología. (2011)

• PUBLICACIONES

2015. "Reconocimientos y desafíos alrededor de la oralidad, las festividades, las artesanías y la cocina tradicional del Cesar". En: Bienes Patrimoniales del Departamento del Cesar. ISBN: 978-958-8742-61-8 Ed: Fondo Editorial Universidad del Atlántico, p.141 - 174.

2015. "Procesos históricos y realidades sociales alrededor de las manifestaciones culturales del departamento del Atlántico". En: Bienes Patrimoniales del Departamento del Atlántico: Memoria y salvaguarda de la diversidad cultural. ISBN: 978-958-8742-62-5 Ed: Fondo Editorial Universidad del Atlántico, p.113 - 134.

2015. "Conociendo el patrimonio, protegiendo nuestra historia: arqueología preventiva en el macroproyecto vial de Colombia "ruta del Sol" sector 2" Revista de divulgación. Ed: Corporación ESCULTURA ISBN: 978-958-59056-0-3

2016. "Patrimonio cultural: ¿espacio de imaginación o de especulación?" En: *Cuadernos de Patrimonio Cultural - Reflexiones Contemporáneas*. Ed: Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. ISBN: 978-958-46-9116-3 p. 27 - 44.

2016. "Objetos arqueológicos, productos artesanales y cocinas tradicionales: memoria, adaptación y mercado patrimonial". Revista Meid in Casa. Ed: Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. ISSN: 2256-3261 p.71 - 84 v.6

2017. "Galapa: tu historia, mi presente, nuestro futuro; el patrimonio cultural como estrategia pedagógica al alcance de todos" En: Revista Praxis & Saber, ISSN: 2216-0159 Ed: Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. v.8 fasc.18 p.57 – 85. DOI: http://dx.doi.org/10.19053/issn.2216-0159

2017. "Casa Visbal / Casa Museo Simón Bolívar: De patrimonio arquitectónico e histórico a espacio cultural de interpretación". En: Soledad: anfitriona ilustre de Bolívar, patrimonio cultural del Atlántico. ISBN: 978-958-59056-1-0 Ed: Corporación ESCULTURA, p.7 – 17.

2017. "Un Atlántico vivo". En: Atlántico sabe rico. ISBN: 9789589965870 Ed: Sello Editorial Gobernación del Atlántico, p.47 - 81.

- **ACTIVIDADES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS**

ALCALDÍA DE GALAPA

Cargo: Director del Museo Arqueológico de Galapa

Jefe Inmediato:	José Vargas Muñoz, Alcalde
Teléfono:	308 6358
Tiempo:	2015 - 2023

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA Y PEDAGÓGICA DE COLOMBIA

Cargo: Editor de las publicaciones Diálogos y Reflexiones contemporáneas en Patrimonio Cultural. - Maestría en Patrimonio Cultural

Jefe Inmediato:	Pedro Argüello
Teléfono:	740 5626
Tiempo:	Enero - Julio 2015

UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

Cargo: Coordinador Área de Educación y Publicaciones del Museo de Antropología

Jefe Inmediato:	María Trillos Amaya, Directora
Teléfono:	356 0067
Tiempo:	Enero - Julio 2010 / Abril - Diciembre 2012

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

Cargo: Asesor Académico de la Facultad de Ciencias Humanas

Jefe Inmediato:	Luís Enrique Moreno, Jefe de Unidad
Teléfono:	316 5000 Ext.: 16265
Tiempo:	Abril de 2005 – Julio de 2007

• ACTIVIDADES PROFESIONALES ADICIONALES

Edición y diagramación de los libros "Observatorio de precios del suelo y Observatorio de Dinámica Urbana - tomos III y IV- del Departamento de Planeación Distrital. 2005.

• IDIOMAS

Idioma:	escritura	lectura	conversación
Inglés	90 %	100 %	90 %

• CONOCIMIENTOS DE INFORMÁTICA

Manejo de Microsoft Office, Internet, Bases de Datos y software especializado en diseño gráfico y web: CorelDraw Graphics, Adobe InDesign, Adobe Photoshop y Dreamweaver.

• FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

2015 Curso de formación en Gestión del Patrimonio Cultural Inmaterial. Centro Regional para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial de América Latina - CRESPIAL. (virtual)

2015 Curso Capacitación del Programa Informático Colecciones Colombianas versión 2.1. Programa Fortalecimiento de Museos - Ministerio de Cultura. (Bogotá).

2015 Seminario-Taller en Conservación de colecciones de museo - Programa Fortalecimiento de Museos - Ministerio de Cultura. (Barranquilla).

2014 Curso corto en Fotografía Documental. Área Cultural del Banco de la República. (Barranquilla).

2014 Diplomado en Apropiación Social de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación para el Desarrollo Humano en Entidades Museales. Colciencias, PNUD. (virtual)

2013 Diplomado en Educación y Formación de Públicos en entidades museales. Ministerio de Cultura, Universidad de Nacional de Colombia. (Barranquilla)

2013 Curso Gestión y emprendimiento para el desarrollo local a través de la cultura. Ministerio de Cultura, Universidad de Antioquia. (Barranquilla)

2013 Taller Gestión y competitividad para museos. Ministerio de Cultura, Programa de Fortalecimiento de Museos. (Barranquilla)

2012 Seminario-taller Gestión del riesgo para Patrimonio e Infraestructura Cultural - II Encuentro Nacional Gestión del riesgo para patrimonio e infraestructura cultural. Ministerio de Cultura, Programa Cultura en los Albergues. (Bogotá - Barranquilla)

2011 Mesa de construcción de Política para el conocimiento, la salvaguardia y el fomento de las Cocinas tradicionales y la alimentación en Colombia - II Encuentro Nacional de Patrimonio Cultural. Ministerio de Cultura, Dirección de Patrimonio. (Santa Marta).

2011 Taller de construcción participativa de metodologías para la elaboración de inventarios PCI. Ministerio de Cultura, Dirección de Patrimonio. (Bogotá)

2011 Curso de formación virtual en: Gastronomía Colombiana. Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

2006 Curso de formación virtual en: Inducción a procesos pedagógicos. Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

2010 Curso de formación virtual en: Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento. Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

2010 Curso de formación virtual en: Diseño WEB con Adobe Dreamweaver Cs3. Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

REFERENCIAS PERSONALES

Adolfo Zúñiga
Asesor de Despacho Secretaría de Cultura Distrital de Barranquilla
Teléfono Celular: 316 622 67 00

Álex Quessep
Chef - Investigador
Teléfono Celular: 315 240 05 16

Yasmeidis Constante
Arquitecta restauradora
Teléfono Celular: 310 285 34 14



C.C. 80.073.360 de Bogotá

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

FACULTAD DE

Ciencias Humanas

ACTA DE GRADO NÚMERO 11182

El Consejo de Facultad en su sesión del día 10 *de* Agosto *de* 2006 *Acta No.* 30

CONSIDERANDO QUE

Johnny Paul Meca Ospina

C.C. Nº. 80.073.360 de Bogotá

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos por los Acuerdos y Reglamentos de la Universidad resuelve otorgarle el título de

Antropólogo

En nombre y representación de la Universidad Nacional de Colombia y de la República de Colombia y previo al juramento de rigor, se hizo entrega del Diploma

Número 9413 *registrado en el Folio No.* 19 *del Libro* 6

En testimonio de lo anterior se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Bogotá *a los* 25 *días del mes de* Agosto *de* 2006

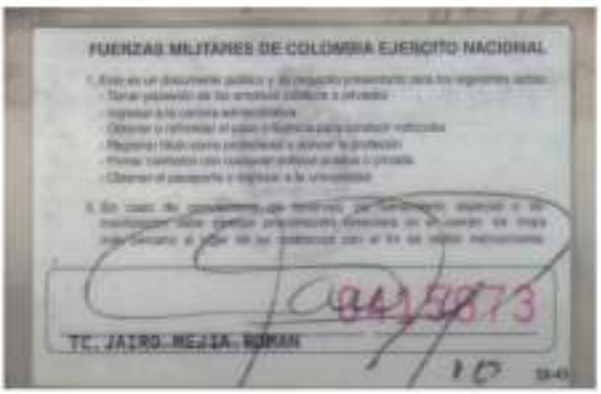
PRESIDENCIA
Consejo de Facultad

SECRETARIA
Consejo de Facultad


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
80.073.360
MECA OSPINA
JOHNNY PAUL


27-JUL-1984
BARRANQUILLA
(ATLANTICO)
1.68
B+
M
14-AGO-2002 BOGOTA D.C.


REPUBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
80073360
MECA OSPINA
JOHNNY PAUL
PERTENECE AL EJERCITO DE
1A. LINEA
2A. LINEA
3A. LINEA
31 - DIC.
2004
BACHILLER


FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL
TC. JAIRO MEJIA ROMAN

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Ferro	Medina	Germán

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 19475713	F ○ M ⊗	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 19475713 D.M. 55

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 27 MES 03 AÑO 1960	CALLE 10N 3 78 CASA LA CANDELARIA			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	BOGOTÁ. D.C.
DEPTO	BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO	BOGOTÁ. D.C.		
MUNICIPIO	BOGOTÁ. D.C.	TELEFONO	6083247	EMAIL	ferromedina@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 8o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 8o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES 02	AÑO 1967

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	4	X		MAESTRIA EN HISTORIA	03	2000	
POSTGRADO	4	X		ESPECIALISTA UNIVERSITARIO EN HISTORIA DE AMERICA LATINA	03	2014	
PREGRADO	8	X		ANTROPOLOGIA	03	1986	

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS	X				X		X		

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO VIGENTE												
EMPRESA O ENTIDAD MUSEO DEL RIO MAGDALENA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* HONDA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3195686433	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	09	*Año*	2015	*Día*		*Mes*		*Año*	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 015021 SUBDIRECTOR TECNICO	*DEPENDENCIA* AREA DIRECCION GENERAL						*DIRECCIÓN* CALLE 10 9 1 barrio el Retiro					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION ERIGAIE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	01	*Año*	2006	*Día*	20	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL INVESTIGADOR	*DEPENDENCIA* INVESTIGADOR						*DIRECCIÓN* CALLE 10N ° 3 -75					

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA - UPTC			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:	10	*Mes:*	03	*Año:*	2017	*Día:*	31	*Mes:*	03	*Año*	2017
AREA DE CONOCIMIENTO CIENCIAS DE LA EDUCACION	*NIVEL EDUCATIVO* POSTGRADO						*DIRECCIÓN* AVENIDA - 39 115					
EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA - UPTC			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:	01	*Mes:*	04	*Año:*	2016	*Día:*	16	*Mes:*	04	*Año*	2016
AREA DE CONOCIMIENTO CIENCIAS DE LA EDUCACION	*NIVEL EDUCATIVO* POSTGRADO						*DIRECCIÓN* AVENIDA NORTE - 39 115					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	1
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	18	4
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	18	4

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

_____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE

_____ _____

Ciudad y fecha *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*



CARLOS ALBERTO BARRAZA SARABIA

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

ACERCA DE MÍ

Administrador de Empresas, especializado en gerencia de proyectos. Mi experiencia como diseñador y administrador de iniciativas de proyectos, sumado a la habilidad en sistemas, me respaldan. Sin embargo, lo que realmente me distingue es mi capacidad para construir relaciones y comunicarme de manera asertiva.

Estoy listo para ser parte de empresas que valoren el liderazgo y la proactividad. Mi objetivo es crecer y desarrollarme tanto a nivel personal contribuyendo al crecimiento de la organización en la que trabaje. Estoy dispuesto a asumir las tareas más desafiantes con eficiencia, eficacia y efectividad, aplicando un enfoque sinérgico, teniendo muy en cuenta lo humano.

Cuento con un amplio bagaje cultural y una sólida comprensión de la tecnología. Estoy emocionado por las oportunidades que el futuro me depara y estoy comprometido a seguir aprendiendo y creciendo en mi camino profesional.

CONTACTO

- **Celular:** 3012679006
- **Correo:** carbarrazas@gmail.com
- **Dirección:** Calle 100 N°18sur 100, P. Dorada, La Isla. Apto. 830 T. 8 Barranquilla, Colombia.

DATOS PERSONALES

- **Fecha de nacimiento:** 16 de diciembre de 1982
- **Estado civil:** Casado
- **Nacionalidad:** Colombiano

EXPERIENCIA LABORAL

COORDINADOR DE PROYECTOS

Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta, sept 2016 - Presente

Aplicar conocimientos para la formulación y administración de proyectos. Aplicando habilidades, herramientas y técnicas para un amplio rango de actividades, con el fin de encontrar requerimientos y entregar un resultado final óptimo, en cada proyecto. Formular proyectos y coordinar los procesos operativos derivados de estos. Desarrollar en equipo la planificación, la ejecución, el seguimiento y control de proyectos de responsabilidad social gestionados por la entidad a la empresa privada u entidades gubernamentales. Ampliar, mantener y consolidar las relaciones con las instituciones aliadas.

GESTOR DE CONTENIDOS CULTURALES

Corp. Luis Eduardo Nieto Arteta / BPC, sept 2003 - 2016

Gestionar recursos, acciones y actividades para dinamizar la oferta cultural de la entidad. Crear contenidos, difundir y promocionar actividades, eventos, entre otros. Realizar acercamientos con creadores, autores, gestores, artistas e institucionesen la búsqueda de alianzas y relacionamiento que potencien la dinámica cultural de la organización.

HABILIDADES

- Comunicación efectiva
- Habilidades interpersonales
- Liderazgo
- Resolución de problemas
- Adaptabilidad
- Toma de decisiones
- Negociación
- Gestión del tiempo
- Pensamiento analítico

IDIOMAS

Ingles 40%

REFERENCIAS

PAUL BRITO

Escritor, editor, docente

Mail:

britopaul@hotmail.com

Teléfono:

3013396803

JAZMIN VILLARREAL

Asesora en riesgos. ARL SURA

Mail:

jazvilla23@hotmail.com

Teléfono:

3043970789

EDUCACIÓN

Universidad Pontificia Bolivariana

Cursando. Maestría Innovación Social y territorio (2024)

Universidad de la Costa

Especialización en Gerencia de proyectos (2016)

Universidad de la Costa

Administrador de empresas (Énfasis en marketing) (2011)

DIPLOMADOS Y CURSOS

- **Diplomado. Desarrollo de habilidades gerenciales para la transformación digital de las empresas.** SENA - ECO. 2020.
- **Diplomado: proyectos de desarrollo.** ESAP (Escuela superior de administración pública)2020.
- **Diplomado Gestión Cultural y formulación de proyectos** (MacondoLab- Unisimon) 2020.
- **Curso cooperación internacional.** MAKAIA. 2023
- **Curso práctico SECOP II.** U. Autónoma del Caribe. 2023
- **Curso de innovación colaborativa.** BDG Institute. BD Guidance. AtlantiCocrea. 2018.
- Seminario Gerencia de Proyectos. Cámara de comercio de Barranquilla.2018
- Formulación y evaluación de proyectos de inversión. Cámara de comercio de Barranquilla.2018

EXPERIENCIA EN PROYECTOS

Detalle de algunos de los proyectos en los que se tuvo el rol de Diseñador, gestor y Líder coordinador:

- **ContArte:** Brindar herramientas para el desarrollo de competencias y habilidades en escritura, oralidad y tecnología, para que jóvenes en situación de riesgo, cuenten las experiencias en su territorio en Barranquilla (NuestraBaq- Fund. Corona- Fund. Botnar) 2023.
- **Maletines viajeros:** Fortalecer comportamientos y capacidades de lectura, escritura y oralidad en niños, niñas, adolescentes y jóvenes de los establecimientos educativos públicos focalizadas, a través de mejorar los procesos de mediación pedagógica de los docentes vinculados como agentes de transformación.(ISA- Transelca) 2016 -2023.
- **Érase una vez una isla y una loma:** proyecto de promoción de lectura, escritura y derechos culturales con niños y niñas en contextos vulnerables en Barranquilla (Mincultura) 2016.
- **Díptico cultura:** Fortalecer los procesos culturales identitarios en jóvenes del departamento del Atlántico, a través de la promoción, apreciación y apropiación de las bellas artes y la valoración del patrimonio. (Gob. Atlco.) 2017 - 2018.
- **Acciones creativas, lectura al parque:** Desarrollo de estrategias de fomento y promoción de las manifestaciones artísticas, culturales y de tradición enmarcadas en la programación institucional de la secretaria distrital de cultura, patrimonio y turismo en el distrito de Barranquilla (Alcaldía Baq.) 2017 - 2019.
- **EmpoderArte:** Empoderar a mujeres de poblaciones vulnerables en la periferia de la ciudad de Barranquilla, en temas socioculturales, de empoderamiento y liderazgo creativo. (Fund. Bolívar Davivienda) 2020.
- **Cultura sin aduanas:** Fortalecer la oferta cultural de la ciudad con una programación académica, investigativa, artística y cultural de alta calidad e impulsar desde la cultura mejores condiciones de vida, cualificar la convivencia y construir ciudadanía a través de los servicios informativos, bibliográficos y culturales (Minculturas) 2016 - 2023.
- 21 **jóvenes se exponen: Jóvenes 20x21:** Fortalecer la gestión expositiva en favor de jovenes artistas plaiticos del caribe colombiano (Minculturas) 2021.

MADELEY BRIGGITTE CASTAÑO MADARIAGA

ARQUITECTA
GESTORA CULTURAL
VIGÍA DEL PATRIMONIO
Lugar de nacimiento: Barranquilla, Atlántico.
Móvil: 310 6686014
E-mail: madeley.castano@outlook.com / madeley.castano@gmail.com

PERFIL

Arquitecta egresada de la Universidad del Atlántico con pasión por los procesos de protección, conservación y apropiación social del patrimonio cultural, el diseño arquitectónico y la gestión cultural integral. Poseo una amplia trayectoria laboral que abarca desde la dirección de entidades culturales, la planeación y ejecución de iniciativas de conservación, difusión, formación y divulgación del patrimonio cultural, hasta roles administrativos y de gestión.

Habilidades Destacadas:

- Valoración del Patrimonio
- Conservación arquitectónica
- Gestión Cultural
- Dirección de Espacios Culturales
- Formulación de Proyectos
- Diseño Arquitectónico

ESTUDIOS

2018 Arquitecta
Universidad del Atlántico
Barranquilla, Colombia

2009
Bachiller Técnico Comercial.
I.E.D. Antonio José de Sucre.
Barranquilla, Colombia

FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES

2024
Candidata
Representante de la sociedad civil a través del programa Nacional de vigías ante el consejo nacional de patrimonio cultural.
Ministerio de Cultura

2023

Encuentro Nacional de Vigías del Patrimonio Cultural

Lideré la propuesta inicial y proporcioné apoyo en la gestión del Encuentro Nacional de Vigías del Patrimonio en Barranquilla en 2023, coordinando desde Barranquilla. Este evento destacado no solo promovió el intercambio de conocimientos y experiencias en el campo del patrimonio cultural, sino que también consolidó a Barranquilla como un epicentro cultural y de gestión del patrimonio a nivel nacional.

2022

Encuentro Nacional de Vigías del Patrimonio Cultural

Participé en el encuentro nacional de vigías en Acacias, Meta del año 2022 realizado entre los vigías de Acacias y el Ministerio de Cultura.

2021

Curso de Piloto Profesional de Drones (por finalizar)

Realicé el curso de Piloto Profesional de Drones ofrecido por VALTO en modalidad virtual. Esta certificación, otorgada por la Aeronáutica Civil, me capacita para realizar vuelos en áreas históricas, llevar a cabo diagnósticos en edificaciones de interés cultural, crear recorridos virtuales y otras actividades relacionadas.

2020

Metodología para la elaboración de inventario y transferencias documentales

Completé un curso virtual ofrecido por el Archivo General de la Nación, enfocado en la metodología para la elaboración de inventarios y transferencias documentales.

2019

Taller: Patrimonio Cultural y Voluntariado (Programa Vigías del Patrimonio Cultural)

Desarrollé un taller centrado en la formación y la concienciación mediante la apropiación social del patrimonio cultural, con un enfoque específico en las actividades a llevar a cabo en el Museo Romántico de Barranquilla.

2019

Curso "Vivo mi Patrimonio"

Completé un curso virtual ofrecido por el Ministerio de Cultura, centrado en la apropiación social del patrimonio cultural.

2018

Curso para la formación de vigías del patrimonio cultural.

Participé en el curso impartido por la Corporación Sección Áurea para la formación de vigías en Barranquilla.

2016

II Seminario de Arquitectura, Territorio y Sostenibilidad

Participé en el seminario sobre Diseño Arquitectónico y Tecnologías impartido por la Universidad del Atlántico en Barranquilla, Colombia.

2016

Premio Corona Pro Hábitat

Hice parte en el concurso en la categoría "Espacios Comunitarios para Pequeñas Poblaciones" en Barranquilla, Colombia, con la Universidad del Atlántico.
Creación de propuesta comunitaria

2016

Proyectos de investigación y documentación sobre el patrimonio cultural

Participé en la formulación de proyectos acerca del patrimonio cultural dentro del grupo Taller de la ciudad.

GRUPOS Y ASOCIACIONES

- Miembro del Consejo Distrital de Patrimonio de Barranquilla. / 2020-2021
- Miembro activa como coordinadora de grupo del programa de voluntariado Vigías del Patrimonio cultural en Barranquilla. /2018
    - Museo Romántico de Barranquilla, actual
- Miembro activa como Investigador en el grupo Taller de la ciudad en la Universidad del Atlántico. /Área patrimonio /2016

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

- Documentación arquitectónica, Activa: sí.

EXPERIENCIA

Fundación Museo Cultural de Barranquilla

Cargo: Director del Museo Romántico

2019 - 2024

Actividades:

Coordinación del grupo de Vigías del Patrimonio del Museo Romántico.
Dirección general
Coordinación de eventos culturales en el Museo Romántico.
Coordinación e implementación de proyectos de apropiación, procesos de gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultura
Diseño propuesto de restauración para el Museo Romántico.

Beneficios Logrados:

Mejora en la preservación y promoción del patrimonio cultural a través de la coordinación efectiva de los Vigías del Patrimonio.

Enriquecimiento de la oferta cultural y aumento en la participación del público mediante la dirección de eventos culturales.

Propuesta de restauración diseñada para conservar y realzar el patrimonio arquitectónico y cultural del Museo Romántico.

Corporación Escultura
Cargo: Arquitecta (Consultora Externa)
2020 – 2023

Actividades:
Formulación de proyectos de conservación y apropiación social del patrimonio cultural inmueble.
Realización de diseños arquitectónicos y estudios técnicos relacionados con intervenciones museográficas.
Beneficios Logrados:
Mejora en la infraestructura cultural intervenida en los proyectos desarrollados por la Corporación y condiciones de conservación de espacios museales.
Aseguramiento de la integridad estructural y arquitectónica del patrimonio cultural.
Contribución al mantenimiento y preservación del patrimonio histórico asociado a varios municipios del departamento del Atlántico.

Casa Bourbon
Cargo: Arquitecta (Consultora Externa)

Enero de 2021
Actividades:
Formulación del proyecto de intervención de reparaciones locativas para Casa Bourbon.
Realización de estudios técnicos relacionados con la intervención.
Beneficios Logrados:
Mejora en la infraestructura y condiciones de conservación de Casa Bourbon.
Aseguramiento de la integridad estructural y arquitectónica del patrimonio cultural.
Contribución al mantenimiento y preservación del patrimonio histórico de Barranquilla.

Gases del Caribe
Cargo: Arquitecta (Consultora Externa)
Diciembre de 2020

Actividades:
Formulación del proyecto de intervención de reparaciones locativas y ampliación para Gases del Caribe en El Prado, Barranquilla.
Realización de estudios técnicos relacionados con la intervención y ampliación del proyecto.

Beneficios Logrados:
Mejora en la infraestructura y condiciones de operación de Gases del Caribe.
Ampliación de las capacidades y servicios ofrecidos por la empresa.
Aseguramiento de la integridad estructural y arquitectónica del patrimonio cultural en El Prado.

Facultad de Arquitectura
(Universidad del Atlántico)
Cargo: Asistente de Gestión Técnica
Octubre-diciembre de 2020

Actividades:
Apoyo a la gestión técnica en la Facultad de Arquitectura, especialmente en actividades relacionadas con la innovación y el emprendimiento.
Gestión y organización de actividades relacionadas con la innovación y el emprendimiento en la Facultad de Arquitectura.
- Otra actividad técnico-científica relevante

Beneficios Logrados:
Mejora en la calidad y eficiencia de las actividades relacionadas con la innovación y el emprendimiento en la Facultad de Arquitectura.

Tienda Prado
Cargo: Arquitecta (Consultora Externa)
Octubre de 2020

Actividades:
Formulación del proyecto de intervención de reparaciones locativas y ampliación para Tienda Prado en El Prado, Barranquilla.
Realización de estudios técnicos relacionados con la intervención y ampliación del proyecto.
Beneficios Logrados:
Mejora en la infraestructura y condiciones de operación de Tienda Prado.
Ampliación de las capacidades y servicios ofrecidos por la empresa.
Aseguramiento de la integridad estructural y arquitectónica del patrimonio cultural en El Prado.

Caribe Afirmativo
Cargo: Arquitecta (Consultora Externa)
septiembre de 2020

Actividades:
Formulación del proyecto de intervención de reparaciones locativas para Caribe Afirmativo en El Prado, Barranquilla.
Realización de estudios técnicos relacionados con la intervención.

Beneficios Logrados:
Mejora en la infraestructura y condiciones de operación de Caribe Afirmativo.
Aseguramiento de la integridad estructural y arquitectónica del patrimonio cultural en El Prado.

Conocimiento, importancia y valoración del barrio El Prado y su zona de influencia.
Producción General - Contenido Virtual –
Marzo de 2020
disponible en https://youtu.be/1zyHeZ_yNeE

PEMP del barrio El Prado.
Emisión en directo de Museo Romántico de Barranquilla.
Producción General - Contenido Virtual –
Abril de 2020
disponible en https://youtu.be/W_gn7_InjJU
Descripción: El Prado 100 años, Tertulia al pie del cañón- Museo Romántico
Plan Especial de Manejo y Protección de los Barrios El Prado, Alto Prado y Bellavista de la Ciudad de Barranquilla.
Museo Romántico de Barranquilla Corporación Sección áurea Universidad del Atlántico Ministerio De Cultura Secretaría Distrital De Cultura, Patrimonio y Turismo Pixielab animación Studios.

Generación de contenido multimedia
Producción técnica - Multimedia - Entrevista
Entrevista a Roberto Acosta Mediado.
Arquitecto, movimiento moderno.
Producción General
Septiembre 2019
Semana del Patrimonio en Barranquilla
Emisora: 15 minutos.

Taller: Fil minuto Laboratorio taller "Patrimonio y Ciudad"
Tipo de taller: Laboratorio, Participación.
Producción General
Septiembre 2019
Lugar de realización: cinemateca del Caribe
Ámbito: Local, Distinción obtenida: Premiado, Mecanismo de selección: Jurado

Taller de preservación y Restauración,
Patrimonio Fílmico colombiano – Cinemateca del caribe
Producción General
Septiembre 2019
Lugar de realización: cinemateca del Caribe

Ámbito: Local, Distinción obtenida: Mención distinción, Mecanismo de selección: Invitación por parte de expertos

3D Estereoscópico, Taller del siglo XIX al XXI en la imagen 3D
Décima semana del patrimonio b/quilla
Producción General - Contenido Virtual –
Septiembre 2019
disponible en https://youtu.be/OPuBUPAIMQ8
Semana del Patrimonio en Barranquilla.

Taller del siglo XIX al XXI en la imagen 3D
por Angélica Piedrahita
DÉCIMA SEMANA DEL PATRIMONIO B/QUILLA
Producción General - Contenido Virtual –
Septiembre 2019
El taller aborda conceptos básicos de la producción audiovisual 3D estereoscópica desde mediados de siglo XIX hasta la actualidad.
Beneficios Logrados:
A partir de la producción de filminutos en 3D, los asistentes pudieron comprender los conceptos técnicos fundamentales para la producción estereoscópica en diferentes plataformas de exhibición.

Centro Histórico de Barranquilla
Sector: Privado / Patrimonio
octubre de 2019

Tareas Realizadas:
Realización de estudios técnicos de edificio en el Centro Histórico de Barranquilla.
Beneficios Logrados:
Evaluación exhaustiva del estado estructural y arquitectónico del edificio en cuestión.
Identificación de posibles áreas de mejora o riesgos para la conservación del patrimonio histórico.
Contribución a la preservación y mantenimiento del patrimonio arquitectónico del Centro Histórico de Barranquilla.

Corporación Sección Áurea
Cargo:
Coordinadora de Comunicaciones y Gestora Cultural (2018-2020)
Representante Legal (2020)

Sector: Privado / Patrimonio
Tareas Realizadas:
Coordinación del grupo de Vigías del Patrimonio.

Coordinación e implementación de proyectos de apropiación, procesos de gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultural.
Dirección de la Semana del Patrimonio en Barranquilla, décima versión, que incluyó:
Organización de un foro sobre patrimonio y ciudad.
Exhibición audiovisual sobre el patrimonio.
Talleres de preservación y restauración de material audiovisual.
Talleres sobre la evolución de la imagen 3D desde el siglo XIX hasta el XXI.
Organización de una feria artesanal y gastronómica.
Realización de la Ruta del Patrimonio, Bicipaseo y rutas urbanas.
Actividades como "Leer para Dibujar" y "Libraq".
Formulación de proyectos para el programa de estímulos del Ministerio de Cultura.

Beneficios Logrados:

- Promoción y difusión efectiva del patrimonio cultural de Barranquilla.
- Fomento de la participación ciudadana en actividades culturales y de Contribuir al fortalecimiento de la conciencia patrimonial y al impulso de la cultura en la ciudad a través del trabajo como Coordinadora de Comunicaciones y Gestora Cultural, así como Representante Legal de la Corporación.

REFERENCIAS

Nombre: Johnny Meca
Profesión: Antropólogo
Teléfono: 3162320277
Correo Electrónico: meca.antropologo@gmail.com

Nombre: Lázaro Cotes
Profesión: Asesor Secretaría de Cultura del Atlántico
Teléfono: 315 6382922
Correo Electrónico: lmcotes@gmail.com



Madeley Briggitte Castaño Madariaga
C.C. 1.143.128.381
Barranquilla, Atlántico

PAOLA CASTILLO BEJARANO

GESTORA CULTURAL Y CREATIVA



CONTACTO

+57 3186596894

paolacastillob@gmail.com

EDUCACIÓN

COL 2014

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

- Diplomado en Fotografía

UK, 2011

UNIVERSITY OF WALES

- Gestión y negocios - BA (Hons) in Business and Monagement Studies

COL, 2007

UNIVERSIDAD EAN

- Lenguas Modernas, énfasis en Comunicación Organizacional 8/10 semestres

COL, 2000

POLITECNICO NACIONAL FEMENINO

- Bachiller Académico con Énfasis en Artes Aplicadas

HABILIDADES

- Especialista en proyectos culturales
- Producción, realización, edición y distribución de medios audiovisuales
- Fotografía participativa
- Coordinación y supervisión de grupos
- Facilitación de contenidos
- Investigación y trabajo comunitario
- Gestión de recursos
- Procesos administrativos y financieros
- Comunicación organizacional

*Referencias personales y laborales a solicitud

PERFIL

Gestora cultural quien desde el 2010 ha desempeñado diferentes roles en el sector arte y cultura en Colombia y en el Reino Unido. Graduada de la Universidad de Cardiff del Reino Unido en gestión y negocios, actualmente es Representante Legal y Coordinadora General del Museo del Río Magdalena desde donde también se desempeña como co-curadora para las exposiciones temporales. Con el proyecto comunicativo y pedagógico de oralidad Sabiendas y Subiendas ha dirigido la realización de quince piezas audiovisuales en la creación del banco de memoria oral. Lideró el proyecto que ha recibido el reconocimiento Iberoamericano La Magdalena, un Caudal de Mujeres. Continúa con la apuesta de llevar una pedagogía expandida viajando con el museo en entornos nacionales e internacionales. Recientemente hace parte del consejo del Sello Editorial del Museo del Río Magdalena.

Formó parte del equipo de investigación para la formulación del Plan Especial de Salvaguardia de la Pesca Artesanal del río Magdalena con la Fundación Alma. Cofundadora de la Casa Productora Anfibia desde donde se realizan los videos del Museo del Río Magdalena y en la realización del documental del Teatro Unión. Co-fundadora de Lon-art, organización Británica de proyectos educativos y expositivos desde el arte. Ha participado en varias producciones audiovisuales independientes y como asesora creativa de proyectos. Sus intereses apuntan hacia el valor de la memoria a través de diversos lenguajes como el fotográfico, el audiovisual y el expositivo. Todos estos elementos han afianzado su interés personal y profesional en la gestión, investigación y creación en campos como el trabajo comunitario, el patrimonio, el arte y la cultura.

EXPERIENCIA LABORAL

- **Museo del Río Magdalena** — 2018 - VIGENTE
  Representante Legal - Dirección Ejecutiva
  Coordinadora General - Cocuradora
  Investigadora
- **Anfibia Casa Productora** — 2018 - VIGENTE
  Cofundadora
  Codirectora - Productora
  Realizadora Audiovisual
- **Universidad Nacional de Colombia** — 2022 - 2023
  Coordinadora Investigadora
  Itinerario Cultural Río Magdalena - Cátedra Unesco
- **Fundación Alma** — 2020 - 2021
  Investigadora para el Plan Especial de Salvaguarda para la Pesca Artesanal en el río Magdalena
- **Jazztropicante** — 2018
  Productora de Campo
- **Alados Corporación Colombiana de Documentalistas - ALADOS** — 2016 - 2018
  Muestra Internacional Documental de Bogotá
  19MIDBO - Productora General
  18MIDBO - Productora Logística
- **Lon-art Creative** — 2011 - 2014
  Cofundadora
  Cocurodora y productora
- **IRMO Indoamerican Refugee Migran Organisation** — 2010 - 2013
  Cordinadora de comunicaciones
  Proyectos comunitarios y artísticos

· OTROS PROYECTOS Y LOGROS ·

- Coautora Convivir, Conocer y Conservar. Manual Ilustrado para guías de turismo del río Magdalena. Ministerio de Comercio, Industria y Turismo – Punto aparte editores. ·Col, 2022·

Museo del Río Magdalena, Honda Tolima

- Retornar para Sobrevivir. Co-curaduría y coordinación exposición temporal arte joven reactivarte 20x21 ·Col, 2022·
- Aguas Abajo. Viaje Itinerante por el río Magdalena y exposición temporal resultado del viaje ·Col, 2022·
- Coordinación General de la producción de 10 piezas sonoras para el proyecto La Magdalena un Caudal de Mujeres ·Col, 2021·
- Co-curaduría y Co-museografía - Exposición 120 años atrás, Honda y el Rio Magdalena en la Mirada de Ernest Bourgarel. ·Col, 2019·
- Dirección y producción de quince videos para el proyecto de Sabiendas y Subiendas ·Col, 2018 - 2019·

Anfibia Casa Productora

- Producción y Codirección Documental Teatro Unión, Honda · Vigente ·
- Coproducción Documental Los Tiburones · Vigente ·
- Video Musical: Productora High Country Weather · Ikaro Valderrama ·Col, 2019·
- Video Musical: Productora Pishimisak · Sol Nacer, Comunidad Indígena Misak ·Col, 2014·
- Asistente productora para programa de contenido educativo para la BBC en el Reino Unido ·Col, UK 2020 y 2023·

Taller de Formación ICOM Consejo Internacional de Museos

- Encuentro latinoamericano de Museos para la reconciliación: comunidades, pedagogías y memorias ·Col, 2019·

Galería La Ferretería

- Colectivo conformado para exposición de obras de 8 artistas en el marco del circuito Artmenia, Teusaquillo ·Col, 2018·

LIFE MOSAIC · Putumayo

- Diseño, ejecución y facilitación de taller de comunicación para comunidad indígena Siona ·Col, 2017·

Universidad Nacional de Colombia

- Proyecto fotografía documental "Cara y Sello", Bogotá ·Col, 2014·

Lon-art.org · **Seeds of Creativity**

- Producción de la exhibición 'SoC': Desarrollo de idea, organización, ejecución, montaje y coordinación de exhibición, artistas y talleres del evento y planeación de crowdfunding ·UK, 2013·

FOTOSYNTHESIS · **Participatory Photography**

- Cynotype – curso de técnica de impresión fotográfica ·UK, 2013·
- 'MexFest'. Fotografía sensorial y montaje 'Pop Up Studio' para festival de cine mexicano, en colaboración con 'Ojos que sienten', proyecto de inclusión social de personas con limitación visual ·UK, 2012·

IRMO · **Indoamerican Refugee Migrant Organization**

- Young FotogrArtists. Diseño y coordinación taller y exposición de fotografía para jóvenes colombianos en colaboración con el Consulado de Colombia en Londres y escritura de artículo para ExpressNews: 'Young FotogrArtrists, explorando la cultura visual a través de la fotografía' ·UK, 2013·

OLMEC · **Empowering Communities**

- Curso de desarrollo Empresa Social 'First Steps in Social Enterprise' ·UK, 2012·

Idiomas

Español: Lengua Nativa | Inglés: Avanzado
Portugués y Francés: Principiante
IELTS 7,5. Examen presentado para admisión a "University of Wales, Cardiff" · UK, 2009 ·
University of Cambridge. Primer Certificado en Inglés 'First Certificate in English' · UK, 2008 ·

Sistemas

MS Office | Plataforma Mac | Adobe: Photoshop, Lightroom, Premiere | Redes Sociales | SAP |

Intereses

Viajes | Fotografía | Cine | Arte | Realización audiovisual | Danza Africana | Yoga | Música

+57 318 6596894
paolacastillob@gmail.com



Información personal

Yilmar Alfonso Urueta Mendoza

Calle 70 No. 68- 53., Barranquilla

3008682308

yilmaru@gmail.com

23/10/1977

Colombiano

Habilidades

- Liderazgo
- Pensamiento estratégico
- Experiencia en gestión de proyectos
- Creatividad e Innovación
- Comunicación asertiva
- Administración del tiempo
- Manejo de herramientas informáticas

Idiomas

- Español
- Francés
- Inglés
- Italiano

Perfil

Persona líder, hábil, proactiva, que coloca a disposición todo su potencial humano y profesional. Comprobadas competencias de comunicación, trabajo en equipo y logro de objetivos; responsable, creativo, puntual e identificado con las raíces propias y con el potencial que hay en los territorios.

Experiencias de trabajo

12/2020 - 07/2024 **Profesor Tiempo Completo**
Universidad de la Costa - CUC. Departamento de Arquitectura y Diseño. - Barranquilla
Asignaturas: Principios de Diseño urbano, Taller IV – Clima y Medio ambiente, Taller IV – Proyecto de Arquitectura Bioclimática, Construcción tropical y Electiva de profundización: Gestión territorial I, II y III. Métodos y Teorías del Diseño Urbano, Paisaje urbano, Ciudad y patrimonio, Taller VI – Clima, medio ambiente y ciudad, Electivas de profundización: Lugar y Territorio I, II y III.

04/2024 - 04/2024 **Docente Hora Cátedra. Maestría en Patrimonio Arquitectónico, Urbano y Paisajístico.**
Universidad del Atlántico. Facultad de Arquitectura. Departamento de Posgrados.. - Barranquilla
Asignatura: Electiva de Profundización III (Gestión turística del Patrimonio).

12/2023 - 12/2023 **Docente Hora Cátedra. Maestría en Gestión del Turismo Sostenible.**
Universidad del Magdalena. Facultad de Ciencias Empresariales y Económicas. Dirección de Posgrados. - Santa Marta
Asignatura: Manejo integrado de los recursos y destinos turísticos.

12/2020 - 06/2023 **Coordinador Diplomado y Especialización en Gerencia de Proyectos de Obras Públicas.**
Universidad de la Costa - CUC. Departamento de Posgrados y Departamento de Arquitectura y Diseño. - Barranquilla

02/2015 - 10/2020 **Docente tiempo completo ocasional**
Universidad del Atlántico. Facultad de Arquitectura - Barranquilla
Asignaturas: Metodología de la Investigación, Diseño IX y X, Electiva: Espacio público y Medio ambiente. Investigación Exploratoria en Arquitectura e Investigación Descriptiva en Arquitectura. Diseño V y VI, Electiva de proyecto I.

02/2019 - 06/2019 **Docente Invitado.**
Universidad del Atlántico. Departamento de Postgrado y Facultad de Arquitectura - Barranquilla
Módulo: Sostenibilidad y Medio ambiente

02/2012 - 12/2014 **Docente tiempo completo ocasional**
Universidad del Atlántico. Programa: Técnica Profesional en Operación turística y Tecnología en Gestión Turística - Barranquilla
Módulos: Guianza en recorridos por la naturaleza, Exploración Turismo Caribe I y II y Diseño de programas turísticos y recreativos. Electiva de profundización: Guianza en Senderismo y Caminería. Patrimonio cultural colombiano.

06/2012 - 06/2013 **Docente catedrático**

Fundación Universitaria Los Libertadores. Programa: Administración de Empresa. - Cartagena

Módulo: Electiva complementaria. Énfasis en Turismo I.

Módulo: Electiva complementaria. Énfasis en Turismo II.

10/2007 - 03/2012 **Coordinador General del Proyecto**
Coordinador General del Proyecto - Soledad, Atlántico

Experiencia: octubre de 2007 – noviembre de 2010

Experiencia: diciembre de 2011 – marzo de 2012.

06/2007 - 06/2010 **Profesor Catedrático**
Corporación Universitaria del Litoral - Barranquilla

Patrimonio Cultural colombiano

» Educación

06/2023 - 10/2023 **Diplomado Gestión de Clúster**
Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt - Armenia

11/2021 - 03/2022 **Diplomado Intérpretes de naturaleza y cultura**
FONTUR, Universidad Externado de Colombia y Cotelco - Virtual

11/2021 - 03/2022 **Diplomado Gestión Curricular en la Educación Superior**
Universidad de la Costa. Centro de Excelencia Docente - Barranquilla

02/2020 - 07/2020 **Diplomado en Competitividad y Marketing Operacional de Destinos Turísticos**
Grupo Empresarial Educativo-ESGLONE - Virtual

06/2017 - 06/2018 **Tecnología en Guianza turística**
SENA - Barranquilla

09/2017 - 09/2017 **Diplomado: SABORES Y SABERES**
Fundación Acciones Transformadoras Integrales ATI - Barranquilla

02/2015 - 04/2015 **Diplomado en FORMACIÓN Y EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS Y PROCESOS PEDAGÓGICOS**
Universidad del Atlántico y Qualificar - Barranquilla

12/2014 - 12/2014 **Magister en Gestión del Medio ambiente**
Ministerio de Educación Nacional de Colombia - Bogotá

08/2013 - 08/2013 **Diplomado en MEDIACIONES TECNO PEDAGÓGICAS PARA DOCENTES**
Universidad del Atlántico. Vicerrectoría de Docencia - modalidad dual – blended learning

02/2012 - 05/2012 **Diplomado Internacional en Ecoturismo**
Instituto Latinoamericano de Ciencias - ILC, la Facultad de Arquitectura de la Universidad Nacional del Centro de Perú y el Fondo Verde - Virtual

10/2011 - 12/2011 **Diplomado Carnaval, Arte, Patrimonio y Desarrollo**
Universidad del Norte - Barranquilla

09/2004 - 09/2005 **Diploma de Estudios a profundidad - D.E.A. (Máster) Gestión del Medio ambiente y Turismo**
Universidad Libre de Bruselas - Bruselas (Bélgica)

09/2003 - 12/2003 **Diplomado en "ECOTURISMO"**
Universidad del Atlántico. Vice – Rectoría de Extensión - Barranquilla

07/2002 - 11/2002	**Diplomado "PAISAJISMO Y ESPACIO PÚBLICO".** Universidad del Atlántico. Vice – Rectoría de Extensión - Barranquilla
02/1995 - 12/2000	**Arquitecto** Facultad de Arquitectura Universidad del Atlántico - Barranquilla
02/1989 - 12/1994	**Bachiller académico** Instituto Experimental del Atlántico - Barranquilla

» Logros

Guía Profesional de Turismo	Tarjeta profesional 3065 Registro Nacional de Turismo. 88710
Gerente (E) y director de Productos y Servicios	Operadora de Turismo Explora Atlántico SAS. RNT. 75192.
Coordinador de Semilleros de Investigación	"AROAS, Arquitectura en Ambientes Sostenibles", Facultad de Arquitectura, Universidad del Atlántico. "Explora Atlántico - Caminantes UA", de la Universidad del Atlántico.
Reconocimiento como guía especializado	Reconocimiento como guía especializado en la Guía internacional Petit Futé, Country Guide, Colombie. www.petitfute.com
Libro: "Manglar y Turismo", la Nueva oportunidad de conocimiento y ocio	Editorial Académica Española. Febrero de 2013. ISBN: 978-3-659-05766-3.
Guía Turística Vía Parque Isla de Salamanca	Grupo de Investigación en Turismo, Medio ambiente y Desarrollo - TMAD Universidad del Atlántico – Universidad Libre de Bruselas.
PROGRAMA COLPROTEC - Equipo de trabajo	Programa de formación de docentes de educación superior Técnica Profesional y Tecnológica en el diseño curricular en turismo. Ministerio de Educación Nacional y Assemblée Des IUT de France – ADIUT – Ministerio de la Enseñanza Superior y de la Investigación de la República Francesa. Carmen de Viboral (Antioquia). 31 de mayo de 2012.
Beca para Pasantía de Estudios e Investigación	Segunda Convocatoria de Movilidad de Docentes, Ministerio de Educación Nacional de Colombia. Universidad de León, León (Castilla y León), España. Noviembre de 2010 – enero de 2011.
Beca de estudio	IGEAT (Instituto de Gestión del Medio Ambiente y Ordenamiento del Territorio) – Universidad Libre de Bruselas, Bélgica. Septiembre de 2004 – Julio de 2005.
Beca de Investigación	Convenio de cooperación científica Universidad Libre de Bruselas, Bélgica – Universidad del Atlántico, Colombia. Abril – Julio de 2004.
Reconocimiento especial	Reconocimiento especial por Liderazgo, Compromiso, Sentido de pertenencia y Docente Gestor del Proyecto de la Alianza para la Vivienda y las Ciudades Amables del Caribe Colombiano. Barranquilla, Atlántico. 12 de junio de 2015.
Distinción al Grupo de Investigación TMAD	Distinción al Grupo de Investigación Turismo, Medio ambiente y Desarrollo de la Universidad del Atlántico como ganador del premio HOTUR 2009 en la modalidad de INVESTIGACIÓN EN TURISMO. Universidad Autónoma del Caribe. Barranquilla, septiembre 24 de 2009.

Ganador Convocatoria de Emprendedores sociales	Ganador PRIMERA CONVOCATORIA INTERNA PARA EMPRENDEDORES SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO – 2019. SOCIAL ENTREPRENEURSHIP SUMMIT: "TOGETHER WE CAN MAKE A BETTER WORLD". Propuesta: EXPLORA TOURS, "Bici y Camino de la Tierra"
Mención de Honor	Mención de Honor al Convenio de Asociación Turismo Caribe para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica y el Desarrollo Productivo en Turismo para la Costa Caribe Colombiana por su nominación al Premio HOTUR 2010 en la modalidad de CREATIVIDAD E INNOVACIÓN. Universidad Autónoma del Caribe. Barranquilla, Octubre 14 de 2010.

» Referencias

PAOLA PACHECO MARTÍNEZ	**Coordinadora programa de Física, Facultad de Ciencias básicas, Universidad del Atlántico** Doctora en Física, Licenciada en matemática y física - Teléfono: 300 8395860 - Email: paopama@gmail.com
REMBERTO DE LA HOZ REYES	**Jefe de Bienestar Universitario, Universidad Simón Bolívar** Doctor en Sociedad y Cultura Caribe. Ingeniero Industrial - Teléfono: 3003790281 - Email: remberto1974@gmail.com

HOJA DE VIDA

GUILLERMO FEDERICO REY SABOGAL
CORREO ELECTRÓNICO freydj@gmail.com

EDUCADOR EN ANTROPOLOGÍA Y PERCUSIÓN

Educador comprometido y responsable con la labor de orientar seres humanos en su formación desde la primera infancia hasta la profesionalización. Como maestro con experiencia en la primera infancia, soy un profesional dedicado a crear ambientes de exploración y aprendizaje motivadores para los estudiantes que potencien la creatividad, la curiosidad y el amor por la música, en especial por la percusión. Proponemos a la percusión en música, como terapia o como estimulación, como el elemento primordial para la improvisación-acción para la exploración de la voz, del cuerpo y de las emociones.

ESTUDIOS

ANTROPÓLOGO
Universidad de Antioquia, Medellín, 2008

Magíster en conflicto social y construcción de paz
Universidad de Cartagena, 2020

IDIOMAS: Portugués Intermedio - Inglés Intermedio

NUEVAS TECNOLOGÍAS

- Registro y Edición audio, video e imagen.
- Análisis y sistematización de datos cualitativos ATLAS.TI y Nvivo
- Enseñar en la virtualidad: Competencias y habilidades para Docentes Virtual de Aprendizaje AVA – Universidad Católica del Norte

MÚSICA

Percusionista desde los 10 años, con experiencias en diferentes agrupaciones y ritmos musicales a nivel nacional.

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

Campesinado; Afrodescendientes; Patrimonio Cultural; Etnoturismo; Economía; Etnomúsica; Artes; Gestión de Conflictos; Construcción de Paz: Cooperación Internacional al Desarrollo

EXPERIENCIA LABORAL

- Profesional para la Construcción de la Política Pública de Cultura del Departamento de Córdoba. Universidad del Magdalena y Gobernación de Córdoba.2023 – Actual.

- Asesor de Trabajo de Grado en Ciencias Culinarias. Universidad de Antioquia – Seccional Oriente. 2023 – Actual.

- Tallerista en Estimulación Musical a Primera Infancia. Programa Pedagógico Munay, 2023.

- Tallerista en Estimulación Musical a Primera Infancia Programa Lúdico Pedagógico El Mundo de Wari. 2022-2023.

- Docente universitario. Universidad Popular del Cesar en el programa de Sociología y Licenciatura en Artes. 2021- 2022.

- Asesor externo desarrollo de las mesas de trabajo, construcción y revisión de textos del documento P.E.S. FUNDACIÓN JOSÉ BARROS PALOMINO – FESTIVAL NACIONAL DE LA CUMBIA – FESTICUMBIA - 2015 y 2022.

- Docente Universitario. Fundación Universitaria Claretiana en el programa de Antropología. 2021.

- Conferencista Polifonias Etnográficas para Museo del Oro Tayrona del Banco de la República de Santa Marta. 8 conferencias en 2020.

- Profesional de Campo en investigación etnográfica del proyecto "Camino a la Vereda" con el fin de fortalecer y promover espacios culturales en la zona rural del municipio de el Carmen de Viboral, 2019.

- Animador Pedagógico del Museo del Oro Tayrona del Banco de la República en Santa Marta, 2018

- Profesional de campo en el desarrollo del proyecto denominado Reconstrucción, Apropiación y Difusión de la Memoria Histórica "La Memoria que Camina" por medio de acciones artísticas, culturales y deportivas en el Departamento de Magdalena". 2018.

- Profesional de apoyo a la Oficina de Turismo en los procesos encaminados en el área de calidad y competitividad del sector turístico del Departamento de Magdalena. 2018.

- Docente Universitario. Universidad del Magdalena en el programa de Antropología, 2016-2017.

- Docente Universitario. Fundación Universitaria Bellas Artes Medellín en los programas de Música, Artes Plásticas y Diseño Visual, 2013 a 2016.

- Investigador Proyecto "Parque de Bolívar, Espacio de Ciudad para la Creación, el Reconocimiento y la Memoria", Secretaría de Cultura Ciudadana - Alcaldía de Medellín, Fundación Universitaria Bellas Artes, 2014.

- Docente Universitario. Colegiatura Colombiana Medellín en el programa de Comunicación Organizacional. 2014.

- Pasante en el área de Cooperación Internacional para el Desarrollo en el Instituto de Derechos Humanos de la Universidad de La Plata. Ciudad de La Plata, Argentina, 2012.

- Ganador Joven Investigador de COLCIENCIAS 2010. Beca Pasantía en el Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico como investigador y coordinador de publicaciones y comunicaciones. Barranquilla, 2010.

- Co-Investigador en proyecto Paisajes Culturales de Mi Ciudad. Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico y Secretaria Distrital de Cultura. Barranquilla, 2010.

- Co-Investigador en proyecto Perfiles Culturales de las Localidades del Distrito de Barranquilla. Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico y Secretaria Distrital de Cultura. Barranquilla, 2009.

- Asistente de Investigación en Estudio Socioeconómico y de Transito para la Instalación de una Estación de Peaje en la Vía Coveñas –Tolú-Toluviejo, Departamento de Sucre, Ruta 90, INVIAS. Barranquilla, 2009.

- Coordinador de Publicaciones en el Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico. Barranquilla 2009.

- Asistente de investigación en el Museo Cultural del Caribe. Barranquilla 2009

- Profesional asistente del evento "Noche del Río" en el Parque Cultural del Caribe. Barranquilla 2009.

- Monitor Exposición del Proyecto: "Documentación del Patrimonio Cultural de San Basilio de Palenque, Colombia: Un Proyecto Etnoeducativo desde la Historia Oral". EXPOUNIVERSIDAD 2003. Pabellón Científico. Nº 91 Medellín 2003.

- Co-Investigador. Documentación del Patrimonio Cultural de San Basilio de Palenque, Colombia: Un Proyecto Etnoeducativo desde la Historia Oral. Área de música, danza y lengua. Universidad de Antioquia. Comunidad de San Basilio de Palenque. Embajada de los Estados Unidos. 2002 – 2004.

- Profesor de Percusión Folclórica Pre-Orquesta Batuta Instituto Departamental de Cultura, Magdalena. Santa Marta, 1999.

EVENTOS ACADÉMICOS

- IV Conferencia Internacional "Territorialidad y Desarrollos Regionales. La Configuración Regional". Participante. Universidad de Cartagena. 2018

- Seminario Internacional Museos y Educación. Asistente. Parque Cultural del Caribe. Barranquilla. Septiembre 2010.

- XI Congreso Nacional de Antropología. Asistente. Universidad de Antioquia. Santa Fe de Antioquia. Agosto 2005.

- Seminario Internacional (Des) Territorialidades y (No) Lugares: "Procesos de Configuración y Transformación Social del Espacio". Asistente. Universidad de Antioquia e INER. Medellín. Noviembre 2004.

- IV Encuentro Nacional de Estudiantes de Ciencia Política y Carreras Afines. Asistente. Universidad del Valle. Santiago de Cali. Octubre 2003.

- X Congreso Nacional de Antropología. Asistente. Universidad de Caldas. Manizales. Septiembre de 2003.

- Seminario Internacional "Ética en Investigación Social y Educativa. Asistente. Universidad de Antioquia y COLCIENCIAS. Medellín Septiembre de 2002.

PUBLICACIONES

- Capítulo de Libro. "*...Y SI ES PALENQUERO DE NACIMIENTO, TIENE QUE LLEVAR LA MÚSICA TERAPIA POR DENTRO...*". En Ramiro Delgado (coord.), Etnografías y patrimonios. Relatos de San Basilio de Palenque, pp. 365-450. Medellín: Comunidad de San Basilio de Palenque - Fondo del Patrimonio Cultural de la Embajada de los Estados Unidos - Universidad de Antioquia, 2003.

- Capítulo de Libro. *LA OBJETIVACIÓN DE LO TESTIMONIAL: UNA LECTURA ETNOGRAFICA DEL MERCADO SANALEJO DE MEDELLIN*. En SanAlejo Medellín – una memoria sobre el mercado de las identidades en la ciudad. Secretaria de Cultura Ciudadana, Municipio de Medellín, 2015. ISBN: 978-958-8888-80-4

- Artículo de Revista. *INSTRUMENTOS UTILIZADOS EN LA EJECUCIÓN DE LOS RITMOS MÚSICALES DE SAN BASILIO DE PALENQUE*. PROGRESIVO 28 Investigación / Creación. Revista de la Fundación Universitaria Bellas Artes, 2015.

- Compilador Libro de Memorias. CARNAVALES DEL CARIBE 2013. Fundación Carnaval de Barranquilla. ISBN: 978-958-99788-3-2

- Libro en Colaboración. LOS PUEBLOS RIBEREÑOS DEL SUR DEL MAGDALENA, en Magdalena Territorio de Paz. UniMagdalena y Gobernación del Magdalena, 2018.

- Memorias de Evento Académico. *EL PAPEL DE LAS MEMORIAS Y LAS PRÁCTICAS SONORAS EN LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ Y DEL TERRITORIO EN NUEVA VENECIA Y BOCAS DE CATACA, MAGDALENA*. IV Conferencia Internacional de la Asociación Colombiana de Estudios del Caribe Territorialidad y desarrollos territoriales. La configuración regional. Raúl Román Romero, Jorge Enrique Elías-Caro y Francisco Javier Maza Ávila - Cartagena ACOLEC, Universidad Nacional Sede Caribe y Universidad de Cartagena, 2019. 380 Páginas. ISBN: 978-958-58957-4-4

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

- Las Prácticas Musicales Palafíticas de la Ciénaga Grande de Santa Marta como Herramienta para la Resignificación de la Vida

Comunitaria, trabajo de grado de Maestría, en proceso de sustentación, 2020.

- Reconstrucción, Apropiación y Difusión de la Memoria Histórica "La Memoria que Camina" por medio de acciones artísticas, culturales y deportivas en el Departamento de Magdalena". Publicado 2019.

- Parque de Bolívar, Espacio de Ciudad para la Creación, el Reconocimiento y la Memoria. Secretaría de Cultura Ciudadana - Alcaldía de Medellín, Fundación Universitaria Bellas Artes. Publicado. 2014-2016.

- Estrategias de Proyección y Formación entre las Comparsas de la Localidad Norte Centro Histórico de la Ciudad de Barranquilla. Investigación realizada para la Beca Pasantía de Joven Investigador de COLCIENCIAS. Proceso de Publicación. 2010 – 2011.

- Perfiles Culturales de las Localidades del Distrito de Barranquilla. Museo de Antropología de la Universidad del Atlántico y Secretaria Distrital de Cultura. 2009.

- El Trabajo Superior: Caracterización de los Tamboreros de la Ciudad de Barranquilla. Trabajo etnográfico realizado para obtener el grado de antropólogo de la Universidad de Antioquia. Monografía de Grado. 2006 – 2008.

- Documentación del Patrimonio Cultural de San Basilio de Palenque, Colombia: Un Proyecto Etnoeducativo desde la Historia Oral. Universidad de Antioquia. Comunidad de San Basilio de Palenque. Embajada de los Estados Unidos. Proceso de Publicación. 2002 - 2004.

REFERENCIAS LABORALES

JAIME DUQUE PEÑA
Administrador Industrial - Jefe
Oficina de Paz, Atención a Víctimas,
Derechos Humanos y Pos-Conflicto
Teléfono: 3145421140
Santa Marta

ALEJANDRA GÁRCES VARGAS
Antropóloga - Coordinadora
Museo del Oro Tayrona
Banco de la República
Teléfono: 3006927365
Santa Marta

LORENA RAMIREZ
Antropóloga - coordinadora
Programa de Antropología
Fundación Universitaria Claretiana
Teléfono: 3146784604
Barranquilla

REFERENCIAS PERSONALES

MARCO RAÚL MEJÍA
Doctor en Educación
Programa Ondas
Teléfono: 3006112405

Medellín

PABLO SANTAMARÍA ALZATE
Antropólogo - Investigador
Fundación Universitaria Bellas Artes
Teléfono: (4) 4818164 - 3005776861
Medellín

RAMIRO DELGADO SALAZAR
Antropólogo - Investigador
Universidad de Antioquia
Teléfono: (4) 2195752 – 3105449580
Medellín

Guillermo F. Rey S.

GUILLERMO FEDERICO REY SABOGAL
C.C. 84457190 DE SANTA MARTA

GILMA TURIZO DURAN

Carrera35D#79*-110- Barranquilla · Teléfono: 3017528737
reina223@hotmail.com ·

Especialista, asesora, consultora en temas de género, ciencias políticas, participación y ciudadanía, construcción de políticas pública, emprendimientos comunitarios con enfoque de Género, coordinación de proyectos de construcción de paz, victimas, reincorporación, derechos humanos, procesos de gestión en ciencia, tecnología, innovación y cultura, con capacidades para la implementación de programas de desarrollo humano y sistemas de gestión de la calidad ISO 9001.

EXPERIENCIA

MARZO 2017- HASTA LA FECHA

COORDINADORA DEL PROGRAMA DE PAZ, UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

Coordinación del programa de paz, relacionamiento institucional; sistema integral de verdad, justicia y no repetición (JEP, ARN, COMISIÓN DE LA VERDAD), Mesa de Gobernabilidad y paz del SUE, delegada a la Mesa de asociados al instituto alemán para la paz(CAPAZ), delegada del rector en el comité de derechos humanos de la Universidad del Atlántico.

-Diseño a política de admisiones para victimas y reincorporados.

-Proyecto de diseños construcción de ciudadela de paz. (AETCR PONDORES-TIERRA GRATA)

- Proyecto acompañamiento Mesa de Género. (AETCR PONDORES-TIERRA GRATA)

- Proyecto de construcción de la política de Género de la Universidad del Atlántico.

NOVIEMBRE 2022 – JULIO 2023

FACILITADORA EMPRESARIAL ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACIONES (OIM)- SINERGIA

Brindar soporte, manejo y asistencia técnica para el fortalecimiento y sostenibilidad de las (9) iniciativas de empoderamiento económico en el marco del proyecto "Implementación de planes de prevención de violencia basada en género y promoción de la autonomía de mujeres de las FARC en tránsito a la vida civil (Fase II)"

FEBRERO 2022 – AGOSTO 2022

ASESORA SENIOR DE GÉNERO GESTORA REGIONAL (MUNICIPIOS DE TOLUVIEJO, LOS PALMITOS, MORROA, SAN ANTONIO DE PALMITO Y TIERRALTA CÓRDOBA), ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACIONES (OIM)

Contribuir a activar y visibilizar voces territoriales de mujeres, reincorporados, jóvenes, comunidades étnicas y población LGBTIQ+ que impulsen su corresponsabilidad frente a la implementación del acuerdo final fortaleciendo sus capacidades humanas y técnicas en materia de comunicación de manera conjunta con el Fondo Colombia en Paz.

Powered by CamScanner

AGOSTO 2021 - DICIEMBRE 2022

INVESTIGADORA PROFESIONAL: GOBERNACIÒN DEL ATLANTICO-UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

proyecto de consultoría "Evaluación de las políticas públicas: Por la equidad de género y derechos de las mujeres 2011-2021, en el Departamento del Atlántico, como laactualización y construcción de las políticas públicas de mujeres y equidad de género en elDepartamento del Atlántico (2022- 2032).", en la zona Subregión Costera.

AGOSTO 2021 - DICIEMBRE 2021

INVESTIGADORA, MEMORIA HISTORICA: FUNDACIÓ PAU I SOLIDARITAT, COMISSIO OBRERA NACIONAL DE CATALUNYA, CENTRAL UNITARIA TRABAJADORESCOLOMBIA.

Proyecto "garantizar el acceso y la participación en sistema integral de verdad, justicia, reparación y no repetición, en el marco del acuerdo de paz de Colombia".

JULIO 2016 - MARZO 2017

COORDINADORA ACADEMICA: COLEGIO INCA -BARRANQUILLA
Integrante del comité de Calidad y mejoramiento continuo de la institución.
Líder del proceso; Gestión Curricular (Coordinación Académica)
Líder del proceso de Proyectos Pedagógicos Transversales.

ENERO 2016 - JULIO 2016

DOCENTE CÁTEDRA DE PAZ: SEMINARIO CONCILIAR SAN LUIS BELTRAN-BARRANQUILLA
Docente de Ciencias Sociales en los cursos 5°, 6° y 7°
Cátedra de Paz en los cursos 4° -11°

ENERO 2010 - DICIEMBRE 2015

DOCENTE CIENCIAS SOCIALES, LIDER DE PROCESO DE GESTIÓN DE CALIDAD: COLEGIO CENTRO MARIA AUXILIADORA -BOGOTA
Integrante del comité de Calidad y mejoramiento continuo de la institución.
Líder del proceso; Gestión Curricular (Coordinación Académica)
Líder del proceso de Proyectos Pedagógicos Transversales.

MARZO 2008 - NOVIEMBRE 2009

DOCENTE CIENCIAS SOCIALES: FUNDACIÓN LISA MEITNER -BOGOTA

EDUCACIÓN

JULIO 2023

MAESTRANTE EN EDUCACIÓN, UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

Tesis sustentadas: iniciativas de construcción de paz en la educación superior en el Caribe Colombiano.

Powered by CamScanner

DICIEMBRE 2007

LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

Trabajo de pregrado meritorio; la historia oral de las comunidades palenqueras del barrio nueva Colombia de la ciudad de Barranquilla.

INVESTIGACIÓN / APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO

- **INTEGRANTE DEL GRUPO DE INVESTIGACIÓN MUJER, GÉNERO Y CULTURA.**

  Universidad del Atlántico.https://sba.minciencias.gov.co/

- **DOCENTE ADSCRITA AL INSTITUTO ALEMÁN DE PAZ. (CAPAZ)**
  http://netcapaz.org/investigadores/ficha/1923

- Informe territorial Avance del proceso de Implementación del acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera. Congreso de laRepública- OEI

RECONOCIMIENTOS

MEDALLA AL MÉRITO LLGIA SAUMETH SAUMETH,

Reconocimiento por Concejo de Barranquilla, a la Mujer Líder, gestora de desarrollo y/oque se destaque por emprender iniciativas y Proyectos que redunden en la calidad de vida de los Barranquilleros. (2020)

CONGRESOS/SEMINARIOS

- Ponente: Implementación del acuerdo, violencia y paz en Colombia. UniversidadReformada.
- Ponente: I Congreso virtual internacional espacio-tiempo y cuerpo: geopolítica propositiva para nuestra América. centro de investigaciones sobre américa latina y el caribe(CIALC-UNAM.) ponencia Feminismo Insurgente.
- Ponente evento académico: violencia de Género: pandemia y escenarios futurospara las mujeres. Alcaldía de Manaure Cesar- Mesa Género del AETCR Tierra Grata.
- Participación como docente diplomado: gestión e intervención social en tiempos de emergencia con enfoque humanitario. (Gobernación del Atlántico- Universidad del Atlántico)

Powered by CamScanner

- Evento: acuerdo de paz, legalidad y resiliencia en marco del covid-19.Universidad del Atlántico.

- Evento: participación de los jóvenes en la construcción de políticas públicas para lapromoción de los valores democráticos y la paz en los territorios. Universidad del Atlántico.

- Ponente: congreso internacional de educación para la paz, universidad del Tolima.

DIPLOMADOS

Diplomado en Control Social a la Gestión Pública. Universidad Nacional. Bogotá

Diplomado en Filosofía, Constitución Política y Democracia. Universidad del Atlántico.

Diplomado en Educación: Desarrollo y Genero desde los DESC en la Familia Corporación Universitaria Reformada.

CURSOS

- **Auditoria Informática.** SENA
- **Uso de herramientas ofimáticas.** SENA

APTITUDES

Excelentes relaciones interpersonales tanto internas como externas, alto sentido de pertenencia hacia las organizaciones educativas con el fin de contribuir en el crecimiento y desarrollo de las mismas, facilidad de aprendizaje, responsabilidad y dedicación en el desempeño del cargo asignado, honestidad y puntualidad. Capacidad investigativa y de respuesta en la búsqueda de soluciones.

Powered by CamScanner

REFERENCIAS PERSONALES

Rafaela Vos Obeso
Ex rectora
Coordinadora de la Maestría en Estudio de Género y Violencia Intrafamiliar
Universidad del Atlántico.
Cel.3106210963

Dayana de la Rosa Carbonell
Jefa de Biblioteca
Universidad del Atlántico.
Cel. 3128141964



GILMA REINA TURIZO DURAN

CC.22.712.127 de Palmar de Varela, Atlántico

Powered by CamScanner

Puerto Colombia, 08 de agosto de 2023

EL SUSCRITO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

CERTIFICA QUE:

La señora **GILMA REINA TURIZO DURAN**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 22.712.127, ha prestado sus servicios como contratista en la Rectoría, en la Oficina de Regionalización, en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera en el Departamento de Bibliotecas de esta Institución mediante los siguientes contratos:

Contrato de Prestación de Servicios No. 0000249, de fecha 06 de marzo de 2017 hasta el 30 de diciembre de 2017. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestación de servicios profesionales para la Coordinación de aspectos técnicos y administrativos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". Realizó las siguientes actividades: 1. Apoyar en nuestra comunidad universitaria, local y regional, el fomento del aprendizaje, la reflexión y el diálogo a través de una cultura para la paz y el postconflicto mediante capacitaciones permanentes en torno a la Paz y el Postconflicto.2. Brindar el apoyo para las actividades con miras a institucionalizar la Cátedra de Paz y Postconflicto en la Universidad del Atlántico. 3. Gestionar conocimiento útil para la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes. 4. Dar soporte a las actividades para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias artísticas, terapéuticas, lúdicas y deportivas en la comunidad universitaria. 5. Coadyuvar el establecimiento de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología. 6. Realizar seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes proyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 7. Consolidar la información y registros asociados al desarrollo de actividades del programa, así como presentar informes de las mismas cuando sea solicitado. 8. Velar que en las diferentes actividades del programa se sigan las directrices impartidas por la rectoría o el personal autorizado para tal fin. 9. Contribuir en la formulación de los proyectos que sean considerados en las diferentes líneas del programa. 10. Desempeñar todas las demás actividades encomendadas por la Rectoría que surjan con ocasión del cumplimiento del objeto contractual. 11.Desarrollar gestiones tendientes a organizar, promover y ejecutar el Diplomado en Cátedra de Paz y Postconflicto. Armonizando trabajo con la Rectoría, Vicerrectoría de Investigación, Extensión y Proyección Social. 12. Realizar las invitaciones pertinentes por medio de los medios que estén al alcance (prensa, radio, televisión, redes sociales, afiches, etc.; visitar las universidades, colegios para su promoción; como también establecer convenios con Alcaldías y Secretarías de Educación para que estos entes administrativos capaciten a los docentes. 13. Apoyar el proceso de buscar y realizar convenios interinstitucionales, para lo cual emprenderá contactos con las Gobernaciones, alcaldías, entidades gubernamentales del orden nacional e internacional; así como con Organizaciones No gubernamentales, ONGs. El propósito es lograr que la Universidad del Atlántico acceda a los recursos financieros, producto de alianzas estratégicas, dentro del marco del Postconflicto. 14. Apoyar la realización de convenios con el Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA para fortalecer la oferta educativa rural de programas técnicos y

tecnológicos, para el departamento y las zonas priorizadas y en si llegar a las ZVTN para capacitar a los excombatientes; para proveerles a ellos una variedad de programas de acuerdos a sus perfiles e intereses educativos para su reincorporación al mercado laboral. 15. Asesoramiento, acompañamiento y realización de Ciclos de conferencias, Seminarios, Foros, campañas como medio para desarrollar pedagogía de paz y garantizar la reconciliación y la no estigmatización. Lo anterior teniendo en cuenta lo emanado del Consejo Nacional de Reconciliación y la Convivencia, organismo que diseñará y ejecutará el programa de reconciliación en el ámbito nacional.

Contrato de Prestación de Servicios No. 000264, de fecha 25 de enero de 2018 hasta el 28 de diciembre de 2018. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestación de servicios profesionales para la Coordinación de aspectos técnicos y administrativos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz" Realizó las siguientes actividades: 1. Apoyar en nuestra comunidad universitaria, local y regional, el fomento del aprendizaje, la reflexión y el diálogo a través de una cultura para la paz y el postconflicto mediante capacitaciones permanentes en torno a la Paz y el Postconflicto. 2. Brindar el apoyo para las actividades con miras a institucionalizar la Cátedra de Paz y Postconflicto en la Universidad del Atlántico. 3. Gestionar conocimiento útil para la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes. 4. Dar soporte a las actividades para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias artísticas, terapéuticas, lúdicas y deportivas en la comunidad universitaria. 5. Apoyar al comité de Derechos Humanos y Paz, adscrito a la Vicerrectoría de Bienestar Universitario. 6. Coadyuvar el establecimiento de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología. 7. Apoyar el seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes subproyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 8. Apoyar la recopilación de la información y registros asociados al desarrollo de actividades del programa, así como presentar informes de las mismas cuando sea solicitado. 9. Velar que en las diferentes actividades del programa se sigan las directrices impartidas por la rectoría o el personal autorizado para tal fin. 10. Asesorar la formulación de los proyectos que sean considerados en las diferentes líneas del programa. 11. Apoyar la gestión administrativa de las actividades del programa la Universidad del Atlántico y su compromiso con la paz.

Contrato de Prestación de Servicios No. 000055, de fecha 18 de enero de 2019 con Acta de Terminación Anticipada de Contrato de Mutuo Acuerdo de fecha el 21 de junio de 2019. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestación de servicios profesionales para la Coordinación de aspectos técnicos y administrativos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz" Realizó las siguientes actividades: 1. Apoyar en nuestra comunidad universitaria, local y regional, el fomento del aprendizaje, la reflexión y el diálogo a través de una cultura para la paz y el postconflicto mediante capacitaciones permanentes en torno a la Paz y el Postconflicto. 2. Brindar el apoyo para las actividades con miras a institucionalizar la Cátedra de Paz y Postconflicto en la Universidad del Atlántico. 3. Apoyar y Gestionar conocimiento útil para la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes.

4. Apoyar y dar soporte a las actividades para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias artísticas, terapéuticas, lúdicas y deportivas en la comunidad universitaria. 5. Apoyar al comité de Derechos Humanos y Paz, adscrito a la Vicerrectoría de Bienestar Universitario. 6. Apoyar y Coadyuvar el establecimiento de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología. 7. Apoyar el seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes subproyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 8. Apoyar la recopilación de la información y registros asociados al desarrollo de actividades del programa, así como presentar informes de las mismas cuando sea solicitado. 9. Apoyar y velar que en las diferentes actividades del programa se sigan las directrices impartidas por la rectoría o el personal autorizado para tal fin. 10. Asesorar la formulación de los proyectos que sean considerados en las diferentes líneas del programa. 11. Apoyar la gestión administrativa de las actividades del programa la Universidad del Atlántico y su compromiso con la paz.

Contrato de Prestación de Servicios No. 000827, de fecha 25 de junio de 2019 hasta el 26 de octubre de 2019. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestar servicios profesionales para el acompañamiento y soporte de la implementación de actividades del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz" Realizó las siguientes actividades: 1. Apoyar en nuestra comunidad universitaria, local y regional, el fomento del aprendizaje, la reflexión y el diálogo a través de una cultura para la paz y el postconflicto mediante capacitaciones permanentes en torno a la Paz y el Postconflicto. 2. Brindar el apoyo para las actividades con miras a institucionalizar la Cátedra de Paz y Postconflicto en la Universidad del Atlántico. 3. Apoyar y Gestionar conocimiento útil para la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes. 4. Apoyar y dar soporte a las actividades para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias artísticas, terapéuticas, lúdicas y deportivas en la comunidad universitaria. 5. Apoyar al comité de Derechos Humanos y Paz, adscrito a la Vicerrectoría de Bienestar Universitario. 6. Apoyar y Coadyuvar el establecimiento de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología. 7. Apoyar el seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes subproyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 8. Apoyar la recopilación de la información y registros asociados al desarrollo de actividades del programa, así como presentar informes de las mismas cuando sea solicitado. 9. Apoyar y velar que en las diferentes actividades del programa se sigan las directrices impartidas por la rectoría o el personal autorizado para tal fin. 10. Asesorar la formulación de los proyectos que sean considerados en las diferentes líneas del programa. 11. Apoyar la gestión administrativa de las actividades del programa la Universidad del Atlántico y su compromiso con la paz.

Contrato de Prestación de Servicios No. 000315, de fecha 22 de febrero de 2020 hasta el 28 de diciembre de 2020. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestar servicios Profesionales al Departamento de Regionalización para apoyar el seguimiento, evaluación de la Política de Regionalización y del plan estratégico de la Universidad del Atlántico y soporte al proceso de acreditación de programas regionalizados y diseño de

11. Apoyar la gestión administrativa de las actividades del programa la Universidad del Atlántico y su compromiso con la paz.

Contrato de Prestación de Servicios No. 000388, de fecha 26 de enero de 2022 hasta el 30 de septiembre de 2022. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestar servicios técnicos en el Departamento de Bibliotecas de la Universidad del Atlántico para el apoyo a la gestión de los procesos de atención del Meira Delmar, así como el acompañamiento y soporte de la implementación de actividades del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". Realizó las siguientes actividades: 1. Apoyo de las actividades administrativas y de atención a usuarios del Meira del Mar desde el Departamento de Biblioteca. 2.Realizar y mantener actualizado el inventario de títulos del Meira Delmar. 3. Apoyar actividades y eventos del Departamento de Bibliotecas y las especifícas del Meira Delmar. 4. Apoyar la organización y elaboración de los boletines semestrales "Meira Delmar". 5. Apoyar la difusión y actualización de contenidos en espacio web del Centro de Documentación Meira Delmar. 6.Apoyar a la comunidad universitaria, a través del Departamento de Bibliotecas y del Meira Delmar, local y regional, el fomento del aprendizaje, la reflexión y el diálogo mediante capacitaciones permanentes en torno a la cultura de la Paz y el Postconflicto, a partir de la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes, a través de una publicación mensual como boletín de la Biblioteca y otro tipo de publicaciones. 7. Apoyar y dar soporte a las actividades del Departamento de Bibliotecas para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias culturales, artísticas, terapéuticas, lúdicas, académicas y deportivas en la comunidad universitaria. 8.Apoyar y coadyuvar el establecimiento de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología, enfocados en el tema de paz y de género, con entidades que promuevan la paz, los Derechos Humanos y los estudios de género, centros de documentación entre otros. 9. Apoyar desde el Departamento de Bibliotecas, el seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes subproyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 10.Apoyar la gestión administrativa y formulación de proyectos de las actividades del programa la Universidad del Atlántico y su compromiso con la paz, desde el Departamento de Bibliotecas

Contrato de Prestación de Servicios No. 000955, de fecha 04 de noviembre de 2022 hasta el 30 de diciembre de 2022. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestar servicios profesionales en el Departamento de Bibliotecas de la Universidad del Atlántico para gestión de los procesos de atención del Meira Delmar, así como el acompañamiento y de la implementación de actividades del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". Realizó las siguientes actividades: 1. Gestión de las actividades administrativas y de atención a usuarios del Meira del Mar desde el Departamento de Biblioteca. 2. Realizar y mantener actualizado el inventario de títulos del Meira Delmar. 3. Gestionar actividades y eventos del Departamento de Bibliotecas y las específicas del Meira Delmar. 4. Organizar y elaborar los boletines semestrales "Meira Delmar". 5. Difundir y actualizar de contenidos en espacio web del Centro de Documentación Meira Delmar. 6. Fomentar el aprendizaje, la reflexión y el diálogo mediante capacitaciones permanentes en torno a la cultura de la Paz y el Postconflicto, a través del Departamento de Bibliotecas y del Meira Delmar, local y regional.

estrategias de mejora, manejo y consolidados de indicadores cuantitativos, cualitativos y/o productos en los procesos del Departamento y las sedes regionalizadas. Realizó las siguientes actividades: 1. Apoyar en la elaboración de las distintas presentaciones requeridas por el Dpto. de Regionalización para visitas de pares, reuniones estratégicas con la alta dirección, facultades, coordinadores y docentes de programas regionalizados con contenido y fuentes actualizadas. 2. Apoyar en el diseño de convocatorias internas y/o externas y términos de referencias relacionados con los procesos misionales de regionalización y revisión metódica y evaluación de propuestas pertinentes nacionales e internacionales para el fortalecimiento de los procesos misionales en región. 3. Apoyar en todas las actividades necesarias para mejorar la gestión y resultados de los procesos a cargo del Dpto. de Regionalización. 4. Brindar apoyo en la realización de seguimiento trimestral a los indicadores, actividades y gestión del Dpto. de Regionalización y elaborar los informes que sean requeridos con análisis cualitativos, cuantitativos y diferenciales. 5. Asistir en la elaboración de proyectos con metodología y fichas BPUNIA para la consecución de recursos CREE. 6. Apoyar en la elaboración de estudios de pertinencia para la creación de nuevos programas en región juntamente con facultades, oficina de planeación y Dpto. de Calidad. 7. Sistematizar, recopilar y realizar análisis diferenciales de baterías de indicadores mensuales de los programas académicos en región y de actividades desarrolladas en el Dpto. de Regionalización. 8. Proponer acciones de mejora según el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad. 9. Apoyar en la redacción de informes de gestión del Dpto. de Regionalización incluyendo actividades de Sedes Regionales.

Contrato de Prestación de Servicios No. 000454, de fecha 07 de abril de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021. Cumplió con el siguiente objeto contractual: Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y soporte de la implementación de actividades del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz" Realizó las siguientes actividades: 1. Apoyar en nuestra comunidad universitaria, local y regional, el fomento del aprendizaje, la reflexión y el diálogo a través de una cultura para la paz y el postconflicto mediante capacitaciones permanentes en torno a la Paz y el Postconflicto. 2. Brindar el apoyo para las actividades con miras a institucionalizar la Cátedra de Paz y Postconflicto en la Universidad del Atlántico. 3. Apoyar y Gestionar conocimiento útil para la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes. 4. Apoyar y dar soporte a las actividades para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias artísticas, terapéuticas, lúdicas y deportivas en la comunidad universitaria. 5. Apoyar al comité de Derechos Humanos y Paz, adscrito a la Vicerrectoría de Bienestar Universitario. 6. Apoyar y Coadyuvar el establecimiento de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología. 7. Apoyar el seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes subproyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 8. Apoyar la recopilación de la información y registros asociados al desarrollo de actividades del programa, así como presentar informes de las mismas cuando sea solicitado. 9. Apoyar y velar que en las diferentes actividades del programa se sigan las directrices impartidas por la rectoría o el personal autorizado para tal fin. 10. Asesorar la formulación de los proyectos que sean considerados en las diferentes líneas del programa.

7. Gestionar conocimiento útil para la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes, a través de una publicación mensual como boletín de la Biblioteca y otro tipo de publicaciones. 8. Gestionar actividades del Departamento de Bibliotecas para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias culturales, artísticas, terapéuticas, lúdicas, académicas y deportivas en la comunidad universitaria. 9. Coadyuvar el establecimiento de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología, enfocados en el tema de paz y de género, con entidades que promuevan la paz, los Derechos Humanos y los estudios de género, centros de documentación entre otros. 10. Desde el Departamento de Bibliotecas, hacer el seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes subproyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 11. Desde el Departamento de Bibliotecas, gestionar la recopilación de la información y registros asociados al desarrollo de actividades del programa, así como presentar informes de las mismas cuando sea solicitado. 12. Velar que en las diferentes actividades del programa se sigan las directrices impartidas por la rectoría y/o la jefatura de biblioteca. 13. Asesorar la formulación de proyectos que sean considerados en las diferentes líneas del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 14. Gestionar las actividades del programa la Universidad del Atlántico y su compromiso con la paz, desde el Departamento de Bibliotecas.

Contrato de Prestación de Servicios No. 2023-CPS-BIB-003, de fecha 16 de marzo de 2023 hasta el 30 de septiembre de 2023. Cumpliendo con el siguiente objeto contractual: Prestar servicios profesionales al Departamento de Bibliotecas para la gestión de los procesos de atención del Meira Delmar, dirigir la agenda de eventos, así como el acompañamiento y de la implementación de actividades del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". Realiza las siguientes actividades: 1. Apoyar la gestión de las actividades administrativas y de atención a usuarios del Meira del Mar desde el Departamento de Biblioteca. 2. Apoyar el desarrollo y actualización del inventario de títulos del Meira Delmar. 3. Acompañar la gestión de actividades y eventos del Departamento de Bibliotecas y los específicos del Centro de Documentación Meira Delmar. 4. Apoyar la elaboración de los boletines semestrales "Meira Delmar". 5. Apoyar la difusión y actualización de contenidos en sitio web del Centro de Documentación Meira Delmar. 6. Asesorar el fomento del aprendizaje, la reflexión y el diálogo mediante capacitaciones permanentes en torno a la cultura de la Paz y el Postconflicto, a través del Departamento de Bibliotecas y del Meira Delmar, local y regional. 7. Acompañar la gestión del conocimiento para la comprensión de la evolución del Posconflicto y del Desarrollo Social Sostenible en el Caribe Colombiano, a través de la investigación, monitoreo, análisis y divulgación de las temáticas pertinentes, a través de una publicación mensual como boletín de la Biblioteca y otro tipo de publicaciones. 8. Apoyar las actividades del Departamento de Bibliotecas para fomentar la convivencia pacífica y el respeto de los derechos humanos, a través de la ejecución de estrategias culturales, artísticas, terapéuticas, lúdicas, académicas y deportivas en la comunidad universitaria. 9. Coadyuvar la gestión de alianzas estratégicas a través de convenios interinstitucionales a partir de la identificación de necesidades prioritarias de la comunidad, en los campos de la educación, la producción, la salud, el deporte, la cultura y la tecnología, enfocados en el tema de paz y de género, con entidades que promuevan la paz, los Derechos Humanos y los estudios de género, centros de documentación entre otros.

10. Apoyar el seguimiento y cubrimiento a todas las actividades desarrolladas en los diferentes subproyectos del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz" desde el Departamento de Bibliotecas. 11. Acompañar la recopilación de información y registros asociados al desarrollo de actividades del programa cuando sea solicitado por el Departamento de Bibliotecas. 12. Asesorar las actividades del programa para el seguimiento de directrices impartidas por la rectoría y/o la jefatura de biblioteca. 13. Asesorar la formulación de proyectos que sean considerados en las diferentes líneas del programa "La Universidad del Atlántico y su compromiso para la paz". 14. Acompañar la gestión de actividades del programa la Universidad del Atlántico y su compromiso con la paz, desde el Departamento de Bibliotecas. Valor del contrato $28.000.000, devenga honorarios de la siguiente manera: a) Una (1) primera cuota a partir de la fecha del acta de inicio y dentro de los 5 días siguientes a su suscripción por valor de $4.000.000, b) Una segunda cuota hasta el 30 de abril de 2023, por valor de $4.000.000 y Cinco (5) cuotas iguales por valor de $4.000.000 cada una.

Se expide la presente certificación a petición de la interesada

Atentamente,

Salomón Mejía S.
SALOMÓN MEJÍA SÁNCHEZ
Jefe

Proyectado por: Alicia Cantillo
Auxiliar Administrativo

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que **TURIZO DURAN GILMA REINA** identificado(a) con Cedula de Ciudadania No. 22712127 de Palmar de Varela - ATLANTICO, Presta sus servicios para *Brindar soporte, manejo y asistencia técnica para el fortalecimiento y sostenibilidad de las (9) iniciativas de empoderamiento económico en el marco del proyecto "Implementación de planes de prevención de violencia basada en género y promoción de la autonomía de mujeres de las FARC en tránsito a la vida civil (Fase II)".* Actividades desarrolladas en ATLANTICO.

Su contratación fue suscrita el 24 DE OCTUBRE DE 2022 hasta el 22 DE DICIEMBRE DE 2023, mediante contrato de prestación de servicios, por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/L ($ 4511442.oo)/mes contra entrega de productos. Desarrollando, entre otras, las siguientes actividades:

1. Construir junto con la líder de empoderamiento económico la secuencia del Plan de sostenibilidad, contenidos, cronograma, formatos y herramientas de gestión específicos a desarrollar con las IEE.
2. Recibir la línea técnica dada por la asesora en género, y las líderes de autonomía ecanómica y fortalecimiento a Espacios de Cuidado para la implementación del proyecto.
3. Participar en las acciones de inducción y capacitación a las que convoque, virtual o presencial con el ánimo de fortalecer las habilidades y capacidades que serán utilizadas en la implementación de las actividades del proyecto.
4. Participar en escenarios de coordinación para la organización y desarrollo de actividades articuladas entre las líneas del proyecto.
5. Dar apoyo en la coordinación de los procesos administrativos para las cotizaciones, compras y entrega de los elementos o materiales requeridos y aprobados para el fortalecimiento productivo.
6. Brindar asistencia técnica para la formación y construcción conjunta de planes de negocios de las IEE.
7. Acompañar, orientar y asegurar que las beneficiarias elaboren el plan de negocio en el objetivo de que conlleve a la vinculación y articulaciones del mercado, de manera exitosa, así como concursar y acceder a fondos de capital semilla cumpliendo con los requerimientos correspondientes.
8. Apoyar en la identificación y fortalecimiento de alianzas entre iniciativas productivas, instituciones y organizaciones del sector privado.
9. Visibilizar mecanismos de asociatividad productiva a través del apoyo en la coordinación de intercambios de experiencias entre iniciativas productivas y organizaciones del sector privado.
10. Gestionar campañas y realizar otras funciones de relaciones públicas enfocada en las plataformas de acceso a capital semilla y/o encadenamientos productivos.
11. Realizar los desplazamientos que se requieran a los territorios de intervención del proyecto para brindar asistencia técnica y hacer seguimiento a los trabajos de campo, propiciando condiciones para la sostenibilidad de las iniciativas.
12. Mantener un nivel de comunicación permanente y fluido con el equipo de promotoras en territorio y con el equipo de coordinación, para una buena coordinación del servicio.
13. Realizar las convocatorias y contactar a los equipos de las IEE para que confirmen su asistencia a las sesiones de asistencia o capacitación, asegurando su participación en el horario programado.
14. Remitir las asistencias de las beneficiarias, así como los medios de verificación de asistencia requeridos.

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner

15. Realizar seguimiento virtual a las beneficiarias, en la implementación de las herramientas de gestión en sus negocios, así como de las sesiones de asistencia, realizando registro de las visitas virtuales o medios probatorios; sirviéndose de cualquier herramienta de comunicación que evidencia la actividad realizada (WhatsApp, audio, video llamada, u otros).
16. Redactar, documentar y presentar informes de resultados de ejecución de actividades planificadas e incorporar oportunamente información y datos sobre el avance de trabajos.
17. Elaborar y presentar los informes mensuales de seguimiento a la implementación de las actividades (técnicos, administrativos, financieros u otros) y demás documentos que sean requeridos, de acuerdo con las indicaciones y requerimientos solicitados.
18. Conservar actualizada y organizada la documentación del proyecto, tanto en versión digital como física.

Dada en Chia Cundinamarca, a los Quince (15) dias del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023).

Fundación Sinergia y Sociedad
Nit.900587783-2

ERIKA DEL REAL SUAREZ
Representante Legal

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner

LA SUSCRITA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

CERTIFICA QUE

La docente **GILMA REINA TURIZO DURAN** identificada con cedula de ciudadanía No. **22.712.127** de palmar de Varela-Atlántico, participó en calidad de INVESTIGADORA en el proyecto de consultoría titulado "EVALUACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS: POR LA EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHOS DE LAS MUJERES 2011-2021, EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, COMO LA ACTUALIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO (2022- 2032)", en el marco del Contrato Interadministrativo No. 202104182 suscrito entre el Departamento del Atlántico y la Universidad del Atlántico con Nit. 890102257-3.

Se expide el presente certificado a los 10 días del mes de agosto de 2023.

MELISA DEL CARMEN EYES ESCALANTE
Jefe Dpto. de Extensión y Proyección Social

Proyectó: ADíaz

OIM
ONU MIGRACIÓN

LA SUSCRITA COORDINADORA DE LA UNIDAD DE CONTRATACIONES DE LA ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES OIM

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **GILMA REINA TURIZO DURAN**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 22.712.127 de Palmar de Varela- Atlántico, presta(o) sus servicios en esta Organización en calidad de Contratista Independiente a través de la suscripción del Contrato de prestación de servicios PS-25778; inició actividades el **10 de febrero de 2022** y finaliza(o) las mismas el **agosto 11 de 2022**.

El objeto del presente contrato es el descrito en los términos de referencia para lo cual deberán remitirse al documento firmado entre las partes ANEXO al Contrato.

Nota: La presente certificación se expide de manera virtual en atención del aislamiento obligatorio decretado por el Gobierno Nacional bajo el Decreto 749 de 2020.En caso de requerir confirmación de los datos aquí consignados por favor contactar a la Unidad de Contrataciones a través del correo electrónico ecarvajal@iom.int

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a), en la ciudad de Bogotá, esta hace las veces de Acta de Liquidación por lo tanto su vigencia es indefinida.

ELIZABETH CARVAJAL
Coordinadora Unidad de Contrataciones
Misión OIM-Colombia

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia
Tel: +571 6 39 77 77 • Fax: +571 6 22 34 17 • E-mail: iombogota@iom.int • Internet: www.oim.org.co
Redes sociales: @OIM_Colombia OIM.Colombia OIM_Colombia

Powered by CamScanner

CENTRAL UNITARIA DE TRABAJADORES
DE COLOMBIA CUT
Personeria Juridica No. 01118 de abril 13 de 1987

ITUC CSI IGB

LA CENTRAL UNITARIA DE TRABAJADORES DE COLOMBIA

CERTIFICA.

Por Paz, Soberanía, Democracia y Derechos Laborales

Que la señora GILMA REINA TURIZO DURÁN identificada con cédula de ciudadanía No.22.712.127 de Barranquilla-Atlántica, laboró en el proyecto CCOO CUT-ANTHOC de la Fundación Paz y Solidaridad "Garantizar el acceso al Sistema de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición a raíz del acuerdo de paz en Colombia" desde el 1 de agosto de 2020 hasta el hasta el 31 de maya de 2021, desempeñando el cargo de Investigadora, analizando, identificando y entrevistando a trabajadores de la salud y su núcleo familiar afiliados a ANTHOC, que sufrieron por su actividad sindical señalamiento, constreñimiento, amenaza, desplazamiento, exiliación, atentados a muerte.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) a los diecisiete (17) días del mes de agosto de 2021, en la ciudad de Bogotá.

JOSE DIOGENES ORJUELA GARCIA
Secretario General

TRABAJAMOS POR LA UNIDAD DEL SINDICALISMO COLOMBIANO
Calle 35 No. 7-25 P.9 PBX y FAX 3237550-3237950 Bogotá, D.C. –Colombia
Email: derechoshumanos@cut.org.co - Web: www.cut.org.co

Powered by CamScanner

COLEGIO inca
PRIMARIA Y BACHILLERATO DIVERSIFICADO

Barranquilla, 10 de Enero de 2017.

A QUIEN LE INTERESE

Que la señora **GILMA REINA TURIZO DURAN**, Identificada con cedula de ciudadanía; 22.712.127 de Palmar de Varela (Atlántico), actualmente se desempeña en nuestra institución en el cargo Coordinadora de PEI- Convivencia, durante el periodo comprendido desde el 08/07/2016 hasta la fecha, demostrando durante su permanencia sentido de pertenecía, responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.

Atentamente,

Luz Dary Hoyos Tapia.
Rectora.

Powered by CamScanner

COLEGIO SEMINARIO CONCILIAR SAN LUIS BELTRÁN

Aprobación oficial según resolución N° 1662 del 1999

Barranquilla, 03 Agosto 2016.

A QUIEN INTERESE

Mediante la siguiente carta laboral, se hace constancia de que la docente **Gilma Reina Turizo Duran**, identificada con cedula de ciudadania; 22712127 de Palmar de Varela Atlántico, trabajó en nuestra institución como docente de Catedra de Paz, en los grados 1º-11º, en el periodo comprendido entre enero del año 2016Hasta Julio 08 del presente año, con un contrato laboral de 11 meses.

Durante todo el periodo laboral demostró ser un trabajador con grandes cualidades, buen trato personal y capacidad de liderazgo, eficiente y responsable.

Atentamente,

Carlos Blaschke Mantila
Rector

Dirección: Cl. 75b #42F-73, Barranquilla, Atlántico, teléfonos: 385 80 93 | 300 678 7093
E-mail: sanluisbeltran@funade.edu.co

Powered by CamScanner

Centro María Auxiliadora

EL SUSCRITO PLANTEL EDUCATIVO

CERTIFICA:

Que la docente **GILMA REINA TURIZO DURÁN**, identificada con cedula de ciudadanía; 22712127 de Palmar de Varela Atlántico, laboro en esta institución, desempeñándose como docente de Ciencias Sociales y Economía Política, mostrándose como una docente competente, responsable de sus obligaciones, honesta y puntual.

Tiempo de servicio 6 años. (Años lectivos 2009-2015)

Se expide la presente certificación a petición del interesado a los diez días del mes de diciembre del 2015.

Atentamente.

Sor Gloria Reveiz.
Directora.

Sor Betty Barraza.
Rectora

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO

ORDENANZA 42 DE JUNIO 15 DE 1.946 REGISTRO ICFES No. 1202

CONFIERE EL TÍTULO DE

LICENCIADO EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN CIENCIAS SOCIALES

A

GILMA REINA TURIZO DURÁN

C.C. No. 22.712.127 EXPEDIDA EN Palmar de Varela - Atlántico

QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS.
EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA, A LOS 14 DÍAS DEL MES DE Diciembre DE 20 07

DECANATURA DE LA FACULTAD
Libro No. 02-A Acta No. 003

RECTORÍA DE LA UNIVERSIDAD
Folio No. 99

SECRETARÍA GENERAL
Registro No. 7196 Fecha Diciembre 14 de 2007

000598

Powered by CamScanner

UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

CONCEDE

MENCIÓN DE HONOR

A

GILMA REINA TURIZO DURAN

Por haber obtenido Meritorio en su Trabajo de Grado

MARIA E. SIABATTO PINTO
Coordinador de Programa

J ANETH BOVAR GUERRA
Decana

Barranquilla Diciembre 14 de 2007

Powered by CamScanner

VEEDURIA
DISTRITAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
SEDE BOGOTÁ
FACULTAD DE DERECHO CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES
CENTRO DE EXTENSIÓN
INSTITUTO UNIDAD DE INVESTIGACIONES SOCIO-JURÍDICAS Y POLÍTICAS GERARDO MOLINA -UNIJUS

Certifican que:

Gilma Reina Turizo Duran

C.C. 22712127 de Palmar de Varela

Participó en el
Diplomado

CONTROL SOCIAL A LA GESTIÓN PÚBLICA

Realizado del 22 de septiembre al 6 de diciembre de 2008
Intensidad: 100 horas académicas
Dado en Bogotá, 12 de diciembre de 2008

SALVADOR MENDOZA SUAREZ
VEEDOR DISTRITAL (E)

ALBERTO LEÓN BETANCUR VILLA
SECRETARIO ACADÉMICO
Facultad de Derecho,
Ciencias Políticas y Sociales

ESTANISLAO CUCALÓN BARRETO
DIRECTOR CENTRO DE EXTENSIÓN
Facultad de Derecho,
Ciencias Políticas y Sociales

CARLOS MEDINA GALLEGO
DIRECTOR DEL CONVENIO
Facultad de Derecho,
Ciencias Políticas y Sociales

BOG
GOBIERNO DE LA CIUDAD

Powered by CamScanner

COOMPAZCOL
COOPERATIVA MULTIACTIVA
PARA LA PAZ DE COLOMBIA
NIT: 901125563-0

Pondores, La Guajira 29 septiembre de 2022

A QUIEN LE INTERESE

Somos COOMPAZCOL, una Cooperativa dirigida por Firmantes de Paz que le apostamos a la reincorporación social y económica y el desarrollo local en La Guajira.

Certificamos, que la investigadora Gilma Reina Turizo Duran, identificada con cédula de ciudadanía N°22.712.127 expedida en Palmar de Varela - Atlántico, realiza acompañamiento pedagógico en nuestro AETCR, en las estrategias de la Mesa de Género y el proyecto de turismo, brindándonos asesorías en líneas de estrategias productivas con enfoque de Género.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada a los 29 días del mes de septiembre de 2022.

Atentamente,

WILFRAN MARTINEZ

Wiltran Martinez Rodríguez
Representante legal COOMPAZCOL

Correo electrónico: coompazcol@gmail.com
Dirección: Vereda Pondores, Corregimiento Conejo, Municipio Fonseca, Departamento La Guajira
Teléfono: 3105486573

Powered by CamScanner

FUNDACIÓN TEKNOS
Desarrollo Sostenible

LA REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICA

Que Investigadora Gima Reina Turizo Duran, identificada con cédula de ciudadanía N°22.712.127 expedida en Palmar de Varela - Atlántico, lidera en nuestra fundación procesos de intervención social y pedagogía para fortalecimiento comunitario a iniciatvas de emprendimientos con enfoque de Género en los municipios del departamento del Atlántico, enfocado a mujeres víctimas, desplazadas, reinsertadas y en proceso de reincorporación.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada a los 10 días del mes de agosto de 2022.

Maira Imparato López

Maira Imparato López
Representante Legal
C.C1.140.890.530

Calle 46 N° 19 – 20 Teléfono: 3622359 – 3007013317

Correo:
teknosfundacion@gmail.com
Barranquilla - Colombia

Powered by CamScanner

Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura

Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura

OEI

Bogotá D. C., 11 de diciembre de 2018

LA ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS PARA LA EDUCACIÓN, LA CIENCIA Y LA CULTURA

CERTIFICA

Que la señora **GILMA TURIZO DURAN** con C.C 22.712.127 de la **Universidad de Atlántico** participó en la construcción del Informe Territorial denominado "Avance del proceso de Implementación del Acuerdo Final para la terminación del conflicto y la construcción de una Paz estable y duradera", presentado al Congreso de la República el pasado Junio 26 del 2018.

Agradeciendo de antemano su compromiso con este gran proyecto.

Cordial saludo,

ANGEL MARTIN PECCIS
Director General

Powered by CamScanner

LA SUSCRITA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CALIDAD INTEGRAL EN LA DOCENCIA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO

HACE CONSTAR:

Que la profesional , **GILMA TURIZO DURÁN** , identificada con cédula de ciudadanía número 22.712.127, de Barranquilla (Atlántico), integrante del Grupo de Investigación "Mujer, Género y Cultura" adscrito a la Facultad de Ciencias Humanas, realizó actividades de apoyo, en el semestre 2020-2, para la construcción y elaboración del Informe de Autoevaluación programa de Maestría en Estudios de Género y Violencia Intrafamiliar (Factor 10), correspondiente a los procesos de Calidad Integral de la Docencia en el programa de Postgrado.

Se expide esta constancia en la ciudad de Barranquilla el 17 de marzo de 2021, a solicitud de la interesada. Para dar fe de ello, se firma a continuación:

CLAUDIA PATRICIA MORA DÍAZ
Jefe Departamento de Calidad Integral en la Docencia

Powered by CamScanner

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

GILMA REINA TURIZO DURAN

Con Cedula de Ciudadania No. 22.712.127

Cursó y aprobó la acción de Formación

AUDITORIA INFORMATICA: CONCEPTUALIZACION

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Puerto Carreño, a los seis (6) dias del mes de agosto de dos mil trece (2013)

Firmado Digitalmente por
CARLOS ARNULFO VELASQUEZ PEREZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogota - Colombia

CARLOS ARNULFO VELASQUEZ PEREZ
SUBDIRECTOR
CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACION AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOCUIA
REGIONAL VICHADA

14299705 - 06/08/2013
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 951800552472CC22712127C.

Powered by CamScanner

VIGILADA MINEDUCACIÓN

La Corporación Universitaria Reformada

Otorga a:

Gilma Turizo Duran

C.C: 22.712.127

Certificado como ponente del Foro Online:

"IMPLEMENTACION DEL ACUERDO, VIOLENCIA Y PAZ EN COLOMBIA"

Realizado el 09 de julio de 2020

Barranquilla, 17 de julio de 2021

MILTON MEJÍA CAMARGO
Vicerrectoría de Extensión y Relaciones Interinstitucionales
Corporación Universitaria Reformada

WENDY GONZÁLEZ ALI
Coordinadora Educación Continuada
Corporación Universitaria Reformada

Libro: 6 ECSI - Folio: 562

Powered by CamScanner

Universidad del Tolima
Una nueva historia

Acreditación Institucional

Congreso Internacional de Educación para La Paz

Y tú... ¿Cómo construyes paz?

Ibagué - Tolima - Colombia

CERTIFICA

Que **Gilma Reina Turizo Duran** con **C.C: 22.712.127** participó en la modalidad de **ponente oral** con el trabajo titulado "Las apuestas pedagógicas para la paz, desde los territorios y con la participación activa de las comunidades." en el Congreso Internacional de Educación para La Paz desarrollado en Ibagué, del 22 al 24 de agosto de 2019, con una intensidad de 24 horas.

Luis Alberto Malagón Plata
Director Maestría en Educación

Eduardo Augusto López Ramírez
Director Especialización en Pedagogía

Powered by CamScanner

Foro virtual

PAPEL DE LA FUERZA PÚBLICA EN ESCENARIOS DE CRISIS



Jueves 30 de abril

4:00 p.m - 6:00 p.m

Panelistas

- **Mauricio Torres Guarnizo**
  Docente Investigador Universidad Santo Tomás
- **Víctor Arturo Velásquez**
  Investigador Instituto de Paz Universidad Distrital
- **Gilma Turizo**
  Grupo de Investigación Mujer, Género y Cultura de la Universidad del Atlántico
- **Manuel Carrascal Jácome**
  Docente Investigador Escuela Superior de Guerra

IPAZUD LIVE

Organizan:

Maestría en Derechos Humanos y Derecho Internacional de los Conflictos Armados

Participan:

Powered by CamScanner

CONCEJO DISTRITAL DE

BARRANQUILLA

COMISIÓN PRIMERA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA Y DE BIENES

Acuerdo 003 de 2011 Medalla al Mérito

"LIGIA SAUMETH SAUMETH"

Otorga a

Gilma Reina Turizo Durán

la Medalla **"Ligia Saumeth Saumeth"** por su contribución al desarrollo de una mejor sociedad en el Distrito de Barranquilla



JUAN CAMILO FUENTES ZUMAREJO
Presidente
Concejo Distrital de Barranquilla

JUAN OSPINO ACUÑA
Presidente Comisión Primera de
Planeación e Infraestructura y de Bienes

Dado a los 11 días del mes de Marzo de 2020

Powered by CamScanner

HOJA DE VIDA
GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO



Datos Personales
Dirección: Cra 11c#76-21 Barrio Portal de los Nogales.
Teléfono/Móvil: 3207217682
Cedula De ciudadanía: 1140836689
Estado Civil: Soltera
Fecha De Nacimiento: 04/06/1990
Sexo: Femenino

Redes Sociales Académicas:

E-mail: buzongina2@gmailo.com
Cvlac:
https://scienti.minciencias.gov.co/cvlac/visualizador/generarCurriculoCv.do?cod_rh=0001547641
Linkend: https://www.linkedin.com/in/gina-marcela-buz%C3%B3n-portillo-4478646b/
ResearchGate : https://www.researchgate.net/profile/Gina-Buzon-Portillo
Orcid: https://orcid.org/0000-0003-0063-5340

Filósofa/ Ciencias Humanas

Filósofa, Magister en Filosofía de la Universidad del Atlántico, Investigadora en la línea de filosofía de la cultura, consecutivamente del campo: Teorías Feministas, Estudios de la Mujer, Género, Sexualidad y Derechos Reproductivos, Política, Ética, Derechos Humanos, y Cultura de Paz. Perteneciente al grupo de Investigación. Mujer, Género y Cultura de la Universidad Del Atlántico, Categorizado por Minciencia en categoría B. Suscrito al grupo de semillero del programa de Filosofía de la Facultad de Ciencias Humana, llamado Genealogías. Poseo un buen registro en materia de discurso escrito y oral, facilitando el buen uso de la retórica adaptado al auditorio que se tenga a disposición vinculados con las herramientas tecnológicas y plataformas institucionales (paquete office, Sicvi, Google Suite, Zoom etc.) Se me facilita moverme en el mundo de la academia, generando la innovación de nuevos conocimientos vinculados a las propuestas y proyectos de investigación sociales, culturales, artísticos y académicos que serán utilizados con gran sentido de pertenencia.

Experiencia laboral

Trabajo 1.
Cargo Desempeñado:
Facilitadora de Cuidado
Jefe Inmediato:
Lida García
Celular: 3115596920
Tiempo Laborado: 13 meses y 7 días (24 de noviembre de 2022 hasta 30 de diciembre de 2023)

Habilidades / Capacidades
Capacidad 1 Empresa
Fundación Sinergia y Sociedad
Funciones

*Prestar servicios profesionales para facilitar la implementación y realizar seguimiento a la línea de cuidado integral y comunitario en estrecha articulación con el equipo de promotores (as) del territorio, aportando a la reincorporación integral de excombatientes de la FARC- EP a sus familias y comunidades aledañas en el marco del proyecto de **ONU Migraciones**: Organización Internacional para Migraciones: **(OIM)** " implementación de planes de prevención de violencia basada en género y promoción de autonomía económica de las mujeres de la FARC en tránsito a la vida civil.*

Entre las actividades específicas se relacionan la coordinación de actividades relacionadas al buen trato y buen vivir, prevención de violencia basada en género (Derechos Sexuales Reproductivos, talleres sobre las diferentes manifestaciones de violencias, y planeaciones pedagógicas a la línea de primera infancia. Además de realización de talleres sobre cultura de paz y resolución de conflictos con la comunidad del ETCR de Tierra Grata)

Habilidades / Capacidades
Capacidad 2 Universidad del Atlántico

Docente catedrática en los módulos de las maestrías en filosofía: Seminario de profundización III: Ética, filosofía política y filosofía social: Filosofía de la cultura y Maestría en estudios de género y violencia intrafamiliar.

Contextualizar a los y las estudiantes el contenido programático de cada módulo asignado, para posteriormente relacionar la bibliografía exigida entre cada curso desarrollado, como la socialización de notas y demás actividades académicas que son reflejada en cada clase.

Trabajo 2

Cargo Desempeñado: Docente catedrática

Jefe Inmediato: Alejandro Urieles
Vicerrector de Docencia

Correo: apoyopostgradoshumanasyjuridicas@mail.uniatlantico.edu.co
Tiempo Laborado Maestría en Filosofía: 29 y 30 de septiembre de 2023 hasta el 13, 14 de octubre de 2023.
Tiempo Laborado Maestría en Estudio de Género y Violencia Intrafamiliar: 01, 02 de diciembre de 2023

Habilidades / Capacidades
Capacidad 3
Empresa
Universidad Del Atlántico
Funciones

Docente hora catedra en las materias: Equidad de Género, Filosofía de la sexualidad, Anime, Cultura y Humanidades, Ética, Ética Profesional, y Cátedra Universitaria.

Contextualizar a los y las estudiantes el contenido programático de cada materia asignada, para posteriormente relacionar la bibliografía exigida entre cada curso desarrollado, como la socialización de notas y demás actividades académicas que son reflejada en cada clase.

Experiencia laboral
Trabajo 3
Cargo Desempeñado:
Docente

Jefe Inmediato: Luis Alarcón Meneses

Tiempo Laborado:
Cel: 3003251012
4 periodo académicos inicio:26-07-2018- final: 25-03-2019, Inicio:26-03-final: 2019-06-08-2019, Inicio:13-04-2020 final: 26-09-2020, Inicio 21-09-2020, 27-09-2020 final 27-03-2021, 29-03-2021 final 28-11-2021.

Capacidad 4
Fuerte Militar Tolemaida.
Escuela Militar de
Suboficiales: (EMSUB)
"Sargento Inocencio Chincá"
Unidad de Investigación:
(UNIVES)

Capacitar, a los alumnos y las alumnas suboficiales metodológicamente en la construcción de sus trabajos de grados según normas APA 6 Ed., Con el seguimiento en corrección de estilo, y sustentaciones de grados. Trabajar en el equipo logístico en el 7 Encuentro Nacional de Ciencia, Tecnología, e Investigación, y 3 Encuentro Internacional, brindar apoyo institucional en pro de la re- acreditación.
Asesorar al grupo de semillero de la tecnología Criminalística de Campo en los proyectos de investigación formales para sus respectivas convocatorias relacionadas al Ejército Nacional de Colombia, y demás convocatorias que regula el Ministerio de Educación Nacional.

Trabajo 4

Cargo Desempeñado:
Docente. Tutora en la materia de prácticas de investigación.
Jefe Inmediato: Andrea Casallas
Cel: 3118796012

Tiempo laborado: 11 de mayo 2017 hasta 15 de septiembre 2018

HOJA DE VIDA
GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

Formación Académica

2001 **Básica Primaria**
Instituto San Rafael

2007 **Bachiller Académico**

Colegio Americano De Barranquilla

2011 **Diplomado en Docencia Universitaria**
Universidad Del Atlántico
Carga horaria: 120

2016 **Titulo Universitario de Filósofa**
Universidad Del Atlántico

2016 **Defensoria Del Pueblo**
Diplomado en Cultura de Paz y Derechos Humanos
Carga Horaria: 12 secciones presencial

2022 **Maestria en Filosofia**
Universidad del Atlántico

Idiomas
Inglés – Intermedio / Colegio Americano De Barranquilla
Informática
Paquetes Office
Programa: Windows– Plataforma Sicvi, Google Suite, zoom.

HOJA DE VIDA
GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

Experiencia
Académica

Nombre Del Evento
***XV** Foro Interno De Estudiantes, Profesores Y Egresado De Filosofia.*

Fecha
12, 13 y 14
De noviembre de 2013.
Lugar:
Museo Del Caribe.
Entidad patrocinadora: *Universidad Del Atlántico*
Calidad: Ponente
Nombre del trabajo:
Semiótica Del Dolor: Producto Del Lenguaje

Nombre Del Evento
***XVI** Foro De Filosofia: La Cultura Como Discurso En La Filosofia. Género, Diversidad y Contemporaneidad Crítica.*
Fecha
12, 13 y 14 De noviembre de 2014
Lugar:
Teatro Amira De La Rosa y Alianza Francesa
Entidad patrocinadora: *Universidad Del Atlántico*
Calidad: Comité organizador

Nombre Del Evento
Congreso de Derechos Humanos y Filosofia del Derecho
Fecha
22, 23 y 24 De octubre de 2014
Lugar: *Universidad De Córdoba*
Entidad patrocinadora: *Universidad De Córdoba*
Calidad: Ponente
Nombre del trabajo:
Reivindicación De Los Derechos Humanos En Las Mujeres

Nombre Del Evento
V Congreso Colombiano De Filosofía
Fecha
28 De Julio Al 1 De Agosto de 2014
Lugar:
Universidad De Antioquia y Universidad EAFIT Abierta Al Mundo.
Entidad patrocinadora: *Asociación Colombiana De Filosofía*
Calidad: Ponente
Nombre del trabajo:
Imaginarios Sociales en cuanto al dolor: Producto Del Lenguaje

Nombre Del Evento
X Encuentro Departamental De Semilleros De Investigación. RedCOLSI- Nodo Atlántico
Fecha
29, 30 y 31 de mayo de 2013
Lugar:
Universidad Del Atlántico y Alianza Francesa
Entidad patrocinadora: *Universidad Reformada*
Calidad: Ponente
Nombre del trabajo:
La Violencia Domestica como generador de Dolor Moral: Consecuencia En La sexualidad Femenina. Propuesta de Investigación

Nombre Del Evento
XI Encuentro Departamental De Semilleros De Investigación. RedCOLSI- Nodo Atlántico
Fecha
28, 29, Y 30 de mayo de 2014.
Lugar.
Universidad de la Costa (CUC)
Entidad patrocinadora: *RedCOLSI*
Calidad: Ponente

Nombre del trabajo:
La Violencia Domestica Como Generadora De La Violencia Domestica: Influencia en la Sexualidad Femenina. Investigación en curso

Nombre Del Evento
XVII Encuentro Nacional y XI Internacional de Semilleros de Investigación REDCOLSI
Fecha.
9, 10, 11, y 12 de octubre de 2014.
Lugar.
Universidad Santo Tomas, Seccional Tunja
Entidad patrocinadora: *RedCOLSI*
Calidad: Ponente
Nombre del trabajo:
La Violencia Domestica como Generadora De Dolor Moral: Influencia en la Sexualidad Femenina. Investigación En Curso

Nombre del Evento
Primera Cátedra Nacional De Equidad De Géneros "Brilla Mujer" No Más Violencia Contra Ellas
Fecha.
2015-02-26 al 2015-03-27, en Barranquilla
Lugar.
Universidad Del Atlántico, Auditorio del Teatro De Bellas Artes
Entidad patrocinadora: *Universidad Del Atlántico.*
Calidad: *equipo logístico y organizador*

Nombre del Evento
1er Foro Internacional Y Semana De Los Derechos Humanos, Interculturalidad Y Paz.
Fecha.
2015-11-17 al 2015-11-20, en Barranquilla
Lugar.
Teatro Amira De La Rosa Y Alianza Francesa
Entidad patrocinadora: *Universidad Del Atlántico.*
Calidad: Ponente
Nombre del trabajo: *La Representación Simbólica Del Dolor En Cuanto A Los Derechos Humanos Frente A Los Cuerpos En Transición*

Nombre del Evento
XVII FORO INTERNO DE ESTUDIANTES, PROFESORES Y EGRESADOS DE FILOSOFÍA
Fecha.
2015-11-18
Lugar.
Universidad del Atlántico.
Entidad promotora: *Universidad del Atlántico.*
Calidad: Ponente
Nombre del trabajo: *Dicotomía Entre Cuerpo Y Dolor Como Representación Simbólica De La Cultura*

Año 2016: *Acompañamiento a la representante del Semillero y a la Docente Coordinadora del Semillero de Investigación, correspondiente a la organización de eventos académicos y seguimiento a la producción de los integrantes.*

Nombre del producto: *Diplomado en Construcción de paz y derechos humanos*
Fecha.
Realizado el 2016-09-22 al 2016-12-10,
Lugar.
Barranquilla
Entidad Promotora: *Convenio con la oficina de egresado de la Universidad Del Atlántico y Defensoría del Pueblo*

Nombre del Producto: *titulo de pregrado, Filósofa (trabajo terminado de las propuestas e investigación en curso socializados en determinados eventos académicos)*
Fecha.
2016-06-22
Lugar.
Corredor Universitario
Entidad Promotora: *Institución: Universidad Del Atlántico, Corredor Universitario (Centro de Convenciones)*

Nombre del Evento.
III Encuentro Internacional y VII de Ciencia, Tecnología e Investigación
Fecha.
2017-08-10 al 2017-08-11
Lugar.
Nilo
Entidad Promotora: *Fuerte Militar De Tolemaida, Unidad del Investigación de la Escuela Militar de Suboficiales Sargento Inocencio Chincá. (Ejército Nacional de Colombia)*
Calidad: *equipo logístico y organizador*

Nombre del Evento.
"XX Foro
Interno de Estudiantes, Egresados y Profesores de Filosofía "Pensamiento crítico y praxis filosófica. Homenaje al centenario de Mario Bunge"
Fecha.
04/11/2019
Lugar.
Universidad del Atlántico
Calidad: *Comité evaluador de Resúmenes y Ponencia en la mesa de Cultura y Género.*

Ano 2020:
Actividad asociada:
Capacitar a los y las integrantes del Grupo de Semillero Genealogías en los proyectos de investigación en curso para la presentación en el encuentro Regional de Semillero de Investigación REDCOLSI, Nodo Atlántico.

Presentación y seguimiento técnico sobre la "Primera Feria de Semilleros De Investigación Facultad de Ciencias Humanas. Realizada el 16 de junio 2020.

Actividad asociada:

Coordinadora logística en los siguientes eventos académicos: Apertura del Panel: Realizado el 28 de mayo 2020. Conferencistas: Dr. Roger Sepúlveda Fernández y el Dr. Orlando Sochimilca. Moderador: Decano Luis Alarcón Meneses y Directora del Dpto. Biblioteca y Doc. Dayana De La Rosa Carbonell. II Panel: Realizado el 18 de junio de 2020. Invitados e invitadas: Rector Jorge Restrepo Pimienta, Doc. José Gabriel Coley, Doc. Rafaela Voz Obeso, Doc. Julio Nuñez Madachi. Moderador: Vicerrector de Docencia Edimer Latorre Iglesias.

Nombre del Evento.
"TARDES DE POESÍA"
Fecha.
14 de agosto de 2020.
Invitadas: Directora del Dpto. Biblioteca y Doc. Dayana De La Rosa Carbonell, Poetisa Yenis Muñoz. Poetisa e Historiadora Isidra De La Vega.
Lugar.
Online canal del Semilleros Genealogías
Calidad: *Coordinadora Logística*

Nombre del Evento.
"TARDES DE POESÍA": "Lectura Y Poesía: La Lectura Como Herramienta En El Desarrollo Pedagógico
Fecha.
28 de agosto de 2020.
Invitada: Magister en Educación Clara Sierra
Lugar.
Online canal del Semilleros Genealogías
Calidad.
Coordinadora Logística

Nombre del Evento.
"TARDES DE POESÍA":
Fecha.
20 de noviembre de 2020.
Invitadas e invitados: Laura Restrepo, Laura Ballestas, Ingrid Vargas y Danni Ochoa
Lugar.
Online canal del Semilleros Genealogías
Calidad.
Coordinadora Logística.

Nombre del Evento.
Implicaciones Bioéticas: carrera por la vacuna contra el covid-19."
Fecha.
27 de noviembre de 2020.
Invitadas e invitados: Dra. Lourdes Velázquez, Magister en Epidemiología y Salud Publica Martha Linero
Lugar.
Online canal del Semilleros Genealogías
Calidad.
Coordinadora logística, y presentadora.

Nombre del Evento.
"TARDES DE POESÍA":
Fecha.
04 de diciembre de 2020.
Invitadas e invitados: Billie Madera, Anghelly Perea, Elaine Marsiglia, Mayra Díaz y Paola Almar
Lugar.
Online canal del Semilleros Genealogías
Calidad.
Coordinadora Logística.

Nombre del Evento.
"TARDES DE POESÍA":
Fecha.
11 de diciembre de 2020.
Invitadas e invitados: Lic. En Educación Infantil Damaris Castro, Mg. Filosofía Sara Martínez, Matemática y Mg. Filosofía María Serje, Lic. Lengua Castellana y Comunicación Polidora Gómez Villalobos, Poeta Johan Hurtado, y Solista Katia Jiménez
Lugar.
Online canal del Semilleros Genealogías
Calidad.
Coordinadora Logística.

Nombre del Evento.
"XX FORO INTERNO DE ESTUDIANTES, EGRESADOS Y PROFESORES DE FILOSOFÍA "PENSAMIENTO CRÍTICO Y PRAXIS FILOSÓFICA. HOMENAJE AL CENTENARIO DE MARIO BUNGE"
Fecha.
12 de noviembre 2020
Lugar:
Online, zoom
Entidad promotora: *Universidad del Atlántico, Facultad de Ciencias Humanas, Programa Filosofía.*
Calidad: *Ponente*
Nombre de la ponencia.
Los signos del Dolor en el marco de la Violencia Obstétrica.

Año 2021
Actividad asociada:

Coordinadora logística del Club de Lectura, dirigido por directora del Dpto. Biblioteca y Doc. Dayana De La Rosa Carbonell. Realizado el 26 de enero-16 de febrero de 2021, con el apoyo del semillero Genealogías.
Asesorías de contenido y forma en la Línea de Filosofía del anime al estudiante, integrante del semillero Genealogías: José Mario Mejía en la ponencia: "Análisis filosófico desde el absurdísimo en Monogatari" presentada en el
XXI Foro interno de estudiantes, egresados y profesores de filosofía, Fecha: 10 de noviembre de 2021.
Asesoría en el trabajo de grado del estudiante José Mario Mejía en la línea de filosofía del anime.

Apoyo a la representante del Semillero Genealogías para la postulación de propuestas de eventos académicos y culturales proyectados en el 2021-2022.

Nombre del Evento.
"CLUB DE LECTURA"
Fecha.
26 de enero 2021-16 de febrero 2021
Lugar:
Online, meet.
Entidad Promotora: Departamento de Bibliotecas Orlando Fals Borda de la Universidad del Atlántico
Calidad: *Coordinadora logística*

Nombre del Evento.
XXI FORO INTERNO DE ESTUDIANTES, EGRESADOS Y PROFESORES DE FILOSOFÍA
Fecha.
10,11,12 de noviembre 2021
Lugar:
Online, meet, zoom.
Entidad Promotora: Programa de Filosofía, de la Universidad del Atlántico
Calidad: *Apoyo logístico y Ponente.*
Nombre de la ponencia.
El problema del dolor en la tecnificación de las emociones de Pain Nagato y Naruto Uzumaki.

Año 2022
Actividad asociada:

Apoyo logístico en el Seminario Internacional de Filósofa y Literatas (24 de febrero-10 de junio de 2022) Organizado por el Dpto. Biblioteca y Doc. Dayana De La Rosa Carbonell, Vicerrectoría de Docencia, y el Semillero Genealogías de la Universidad del Atlántico, bajo el apoyo de la Universidad del Norte.

y la Red Colombiana de Mujeres Filosofas.
Asesorías de contenido y forma en la Línea de Filosofía del anime al estudiante, integrante del semillero Genealogías: José Mario Mejía en su trabajo de grado: "Análisis filosófico desde el absurdismo en Monogatari".
Apoyos asociados a asesorías de investigación en curso para la inscripción en RedISLA (Red Institucional de Semilleros de Investigación de la Uniatlántico) a estudiantes del semillero de investigación Genealogías.

Apoyo a la representante del Semillero Genealogías en la base de datos de revistas Indexadas para próximas publicaciones.

Año 2023
Actividad asociada:

Asesorías de contenido y forma en la Línea de Filosofía del anime a los estudiantes, integrantes del semillero Genealogías.
Estudiante: José Mario Mejía en su trabajo de grado: "Análisis filosófico desde el absurdismo en Monogatari serie.
Estudiante: Valentina Beleño en su trabajo de grado: "Issac Netero: Carl Jung y el potencial humano para la maldad".
Estudiante: Brayan Centeno Porto en su trabajo de grado: "Victima de un canon político: Dolor y Sufrimiento en la personificación de Itachi Uchiha"
Estudiante: Jesús González en su trabajo de grado: "El sufrimiento en el mundo ninja: Un análisis filosófico del pesimismo social en el anime de Naruto Shippuden, la caída de Obito Uchiha"

Apoyos asociados a asesorías de investigación en curso para la inscripción en RedISLA (Red Institucional de Semilleros de Investigación de la Uniatlántico) a estudiantes del semillero de investigación Genealogías.

HOJA DE VIDA
GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

Referencias Personales

Nombre	*Fortunato Higgins*
Ocupación	*Abogado*
Teléfono	*3187691810*

Nombre	*Oscar Martínez Olivera*
Ocupación	*Administrador de Empresas*
Teléfono:	*3146413460*

Referencias familiares

Nombre	*Issis Castro Portillo*
Ocupación	*Socióloga*
Teléfono	*3007493046*

Nombre	*Nilsa Portillo Herrera*
Ocupación	*Psicóloga*
Teléfono	*3204455161-3156418409*

Gina Marcela Buzón Portillo
No. 1.140.836.689 de Barranquilla

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO

ORDENANZA 42 DE JUNIO 11 DE 1946 REGISTRO ICFES No. 1201

CONFIERE EL TITULO DE

FILÓSOFA

A

GINA MARCELA BUZON PORTILLO

C.C. No. 1.140.835.089 EXPEDIDA EN BARRANQUILLA - ATLÁNTICO

QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS.
EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA, A LOS 22 DIAS DEL MES DE JUNIO DE 2016

DECANA(O) DE LA FACULTAD | RECTOR(A) DE LA UNIVERSIDAD | SECRETARIA(O) GENERAL

Acta No. 65 | Libro No. 3-B | Folio No. 14 | Registro No. 485 | Fecha 22 de junio 2016

010265

UA Universidad del Atlántico

Facultad de Ciencias Humanas

Certifica que:

BUZON PORTILLO GINA MARCELA
C.C. No. 1.140.836.689 de BARRANQUILLA

Asistió y aprobó el Diplomado en:
DOCENCIA UNIVERSITARIA
Realizado durante el segundo periodo del 2011
Con una intensidad de 120 horas

Barranquilla - Colombia

Fidel Alejandro Llinás Zurita
Decano

Roberto Castañeda Arias
Coordinador Comité Misional de
Extensión y Proyección social



El Colegio Americano de Barranquilla

Con licencia de funcionamiento No. 0000833 expedida
el 28 de marzo de 2000 por la Secretaría de Educación Distrital

Confiere a:

Gina Marcela Buzón Portillo

Identificado (a) con C.C., T.I., R.C. No. 9006070374 de: Barranquilla. Atlántico

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica
según el Proyecto Educativo Institucional, planes y programas de estudios del plantel.

Rectora Académica | Director General | Secretario

Dado en Barranquilla, a los 07 días del mes de Diciembre de 2007



ENCUENTRO DEPARTAMENTAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACION

10 años Innovando en la cultura científica del Atlántico

Atlántico más INNOVADOR

La Red Colombiana de Semilleros de Investigación **RedCOLSI – Nodo Atlántico**

Certifica que:

GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

Participó en el **X Encuentro Departamental de Semilleros de Investigación,** en calidad de:

Ponente

Realizado en la Corporación Universitaria Reformada, los días 29, 30 y 31 de Mayo de 2013

MARCELA LEON GARCIA
Coordinadora RedCOLSI
Nodo Atlántico

JOSE AVILA TOSCANO
Director de Investigaciones
Corporación Universitaria Reformada

XI ENCUENTRO DEPARTAMENTAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

ATLÁNTICO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO

La Red Colombiana de Semilleros de Investigación RedCOLSI - Nodo Atlántico

Certifica que:

GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

Participó en el XI Encuentro Departamental de Semilleros de Investigación
en calidad de:

Ponente

Realizado en la Universidad de la Costa (CUC), los días 28, 29 y 30 de Mayo de 2014

MARCELA LEÓN GARCÍA
Coordinadora RedCOLSI Nodo-Atlántico

HENRY MAURY ARDILA
Vicerrector de Investigación Universidad de la Costa (CUC)



Certifican que

GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

Participó en calidad de

Ponente

En el XVII Encuentro Nacional y XI Internacional de Semilleros de Investigación RedColsi,
realizado en la Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja,
del 9 al 12 de octubre de 2014.

En constancia de lo anterior, se firma el presente en Tunja, Boyacá, Colombia
a los 12 días del mes de octubre de 2014.

Aldemar VALENCIA HERNÁNDEZ O.P.
Rector
Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja

Olga Lucía Galvis Pinzón
Coordinadora Nacional
Fundación RedCOLSI

Janeth Delgado Gómez
Coordinadora Nodo Boyacá
Fundación RedCOLSI

Defensoría del Pueblo

Universidad del Atlántico

La Vicerrectoría de Investigaciones, Extensión y Proyección Social y la Defensoría del Pueblo Regional Atlántico

CERTIFICAN QUE:

GINA BUZON PORTILLO

Identificado con C.C. No.
1.140.836.689

Ha cursado el diplomado en:

CONSTRUCCIÓN DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS

Durante el período comprendido entre el 22 de septiembre al 10 de diciembre de 2016,
con una intensidad de 120 horas.
Barranquilla - Colombia

MILTON ARMANDO GÓMEZ CARDOZO
Defensor Regional Defensoría del Pueblo

AURA DÍAZ TATIS
Jefa(o) de Extensión y Proyección Social

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Nilo, Cundinamarca 20 de junio de 2018

ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES SARGENTO INOCENCIO CHINCA
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN
Tolemaida Nilo, Cundinamarca

CERTIFICADO

Por medio de la presente **CERTIFICO** que la profesional en filosofía **GINA MARCELA BUZON PORTILLO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.140.836.689 de Barranquilla, Atlántico. Se ha desempeñado como docente de investigación en la institución, desde el 11 de mayo de 2017 hasta la fecha, asesorando proyectos, liderando procesos investigativos dentro del semillero Astarté de la Tecnología de Criminalística de Campo, y siendo miembro activo del grupo de investigación INTEMIL.

Asimismo, certifico que la profesional ha cumplido con sus funciones profesionales e investigativa de forma responsable y obteniendo excelentes resultados dentro de estos procesos.
La certificación se expide a petición de la interesada a los 20 días del mes de junio del año en curso.

Andrea Del Pilar Casallas Moya
Magíster en Docencia e investigación con énfasis en Filosofía y Arte
Directora de la Unidad de Investigación

Universidad del Atlántico

Acreditación Institucional de Alta Calidad
RESOLUCIÓN
004140 de 22/04/2019

Barranquilla, 25 de abril de 2022
DGTH-1796-2022

EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO

CERTIFICA QUE

La Señora: **GINA MARCELA BUZON PORTILLA**, identificado con la Cédula de Ciudadania No.1.140.836.689, posee la siguiente historia laboral:

Según Resolución de Rectoria N° 000205 de 01 de febrero de 2019, se le nombra Docente En formación a término definido para el Primer Periodo Académico de 2019, hasta el 15 de marzo en la Facultad de Ciencias Humanas, por un total de 128 horas semestrales y una asignación básica mensual de $ 1.888.512.
Según Resolución de Rectoria N° 000839 de 26 de marzo de 2019, se le nombra Docente En formación a término definido para el Primer Periodo Académico de 2019, en la Facultad de Ciencias Humanas, por un total de 128 horas semestrales y una asignación básica mensual de $ 944.256.
Según Resolución de Rectoria N° 001950 de 11 de mayo de 2020, se le nombra Docente En formación a término definido para el Primer Periodo Académico de 2020, en la Facultad de Ciencias Humanas, por un total de 112 horas semestrales y una asignación básica mensual de $ 907.620.
Según Resolución de Rectoría N° 003695 de 16 de octubre de 2020, se le nombra Docente Hora Catedra a término definido para el Segundo Periodo Académico de 2020, en la Facultad de Ciencias Humanas, por un total de 160 horas semestrales y una asignación básica mensual de $ 1.296.600.
Según Resolución de Rectoría N° 001286 de 21 de abril de 2021, se le nombra Docente Pasante a término definido para el Periodo Académico de 2021, en la Facultad de Ciencias Humanas, por un total de 176 horas semestrales y una asignación básica mensual de $ 1.426.260.

Se expide la siguiente Historia laboral a solicitud de parte interesada.

SALOMON MEJIA SANCHEZ
Jefe

HOJA DE VIDA
GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

SINERGIA & SOCIEDAD
Fundación

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN
SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que **BUZÓN PORTILLO GINA MARCELA** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1140836680 de ATLÁNTICO, prestó sus servicios para Prestar servicios profesionales para Facilitar la implementación y realizar seguimiento a la línea de cuidado integral y comunitario (Estrategia y Espacios Integrales Comunitarios de Cuidado -EICC-), en estrecha articulación con el equipo de promotores(as) del territorio, aportando a la reincorporación integral de excombatientes de las FARC-EP, a sus familias y a las comunidades de acogida o aledañas, en el marco del proyecto "Implementación de planes de prevención de violencia basada en género y promoción de la autonomía económica de mujeres de las FARC en tránsito a la vida civil (FASE II)". Actividades desarrolladas en CESAR.

Su contratación fue suscrita el 24 DE NOVIEMBRE DE 2021 hasta el 30 DE DICIEMBRE DE 2021, mediante contrato de prestación de servicios, por un valor TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SESCIENTOS PESOS M/L ($3'785600.oo) mes contra entrega de productos.
Desarrollando, entre otros, las siguientes actividades:

1.Presentar un plan de trabajo y un cronograma de actividades para la aprobación de la gerencia de Prevención, Comunidades y Enfoques Diferenciales del programa PDA.
2.Recibir la línea técnica desde y las contratistas de las siguientes líneas: Asesora en género, líder de autonomía económica, líder de fortalecimiento a Espacios de Cuidado para la implementación del proyecto.
3.Participar en las capacitaciones a las que la y las entidades aliadas convoquen, virtual o presencial, con el ánimo de fortalecer las habilidades y capacidades que serán utilizadas en la implementación de las actividades del proyecto.
4.Acompañar a las y los participantes y beneficiarios(as) del proyecto en todo el proceso que implique la implementación del proyecto en los territorios.
5.Apoyar el proceso de identificación de perfiles de promotores(as) de cuidado en el territorio de acuerdo con la línea técnica dada desde el proyecto.
6.Aportar en la incorporación efectiva de los contenidos relacionados con el enfoque de género, comunicaciones, masculinidades no hegemónicas, enfoque de cuidado y buen vivir, y mínimos pedagógicos a lo largo del proceso de implementación del proyecto.
7.Apoyar la implementación de los Espacios de Cuidado con las comunidades, bajo un enfoque de inclusión de factores diferenciales de género, étnicos, culturales, territoriales, y de alternativas técnicas de sostenibilidad ambiental e innovadoras.

SINERGIA & SOCIEDAD
Fundación

8.Mediante la plataforma KOBO COLLECT, apoyar en la recolección de información de las diferentes acciones desarrolladas en la línea de cuidado, con el fin de consolidar y verificar los indicadores del proyecto, en cuanto a: la participación, necesidades y cobertura para niños, niñas y adolescentes; personas adultas mayores; personas con condiciones de discapacidad y otras poblaciones con necesidades de cuidado.
9.Implementar herramientas pedagógicas, didácticas, sociales y culturales para la formación alternativa y atención integral.
10.Apoyar el proceso de identificación de necesidades y dotación de los Espacios Integrales Comunitarios del Cuidado teniendo en cuenta los enfoques de género, étnicos, culturales, territoriales y ambientales.
11.Apoyar el diseño e implementación de los Planes de acción y sostenibilidad de los espacios integrales comunitarios de cuidado en los territorios de reincorporación.
12.Realizar espacios de diálogo y concertación para conocer los saberes tradicionales de la comunidad, recomendaciones y lecciones aprendidas en experiencias similares en el tema de espacios integrales de reincorporación.
13.Diseño de planes de acción y sostenibilidad de los espacios integrales comunitarios.
14.Implementación de planes de acción y sostenibilidad de los espacios integrales comunitarios de cuidado.
15.Apoyar las acciones relacionadas con la protección de derechos de niñez y adolescencia con enfoque diferencial que promuevan la protección de derechos de niñez y la adolescencia.
16.Apoyo en la socialización y transferencia (presencial o virtual) de estrategias metodológicas desarrolladas por y por otras entidades relevantes, por ejemplo "Corresponsabilidad activa", "Cuentanos en Cuento", "Menstruación".
17.Conservar actualizada y organizada la documentación del proyecto, tanto en versión digital como física. Entregar los medios de verificación de la realización de las formaciones, capacitaciones y actividades comunitarias correspondientes (listados de asistencia, grabaciones de las formaciones, infografías, presentaciones utilizadas, imágenes) tanto a la coordinación como a los operadores aliados, siempre que sea requerido.
18.Elaborar y presentar los informes mensuales de seguimiento a la implementación de las actividades (técnicos, a otros) y demás documentos que sean requeridos, de acuerdo con las indicaciones y requerimientos solicitados.
19.Verificar la documentación del desarrollo de la estrategia y el fortalecimiento a los EICC, así como el balance de lecciones aprendidas y recomendaciones para futura escalabilidad y replicabilidad.
20.Brindar asesoría técnica a las promotores(as) territoriales de cuidado del proyecto.
21.Coordinar y concertar acciones y productos con promotores(as) y facilitadores(as) en los distintos territorios donde se implemente la línea de cuidado del proyecto.

Dada en Chia Cundinamarca, a los nueve (9) días del mes de enero de dos mil veintiocuatro (2024)

Fundación Sinergia y Sociedad
Nit 900587783-2



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

ORDENANZA 42 DE JUNIO 13 DE 1946 REGISTRO ICFES No. 1202

CONFIERE EL TÍTULO DE

MAGISTER EN FILOSOFIA

A

GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

C.C. No. 1140836609 EXPEDIDA EN BARRANQUILLA - ATLÁNTICO

QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS
EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA, A LOS 27 DÍAS DEL MES DE MAYO DE 2022

DECANATURA DE LA FACULTAD

RECTORIA DE LA UNIVERSIDAD

SECRETARÍA GENERAL

UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO

ORDENANZA 42 DE JUNIO 15 DE 1946 REGISTRO ICFES No. 1000

ACTA DE GRADO

MAESTRÍA EN FILOSOFÍA CÓDIGO SNIES: 106761

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO 1886

En Barranquilla, a los Veintisiete (27) días del mes de Mayo de dos mil veintidos (2022), se realizó la graduación colectiva, por medio de la cual se otorgó el título de MAGISTER EN FILOSOFIA

GINA MARCELA BUZÓN PORTILLO

Identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1140836609 expedida en BARRANQUILLA (ATLÁNTICO) por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos exigidos por las normas legales y estatutarias, título que aparece registrado en el Libro No. 2P Folio No. 50 y Registro No. 3549 de 27-may-22

Para constancia de lo expuesto, firman la presente Acta el Decano de la facultad de CIENCIAS HUMANAS a la que pertenece el Postgrado, Doctor (a) LUIS ALARCÓN MENESES, el Rector de la Universidad del Atlántico, Doctor DANILO RAFAEL HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ y la Secretaria General de la Universidad del Atlántico, Doctora JOSEFA CASSIANI PEREZ.

SECRETARIA GENERAL

A-[illegible]



PERFIL

Experiencia en ejecución de proyectos de generación de ingresos con impacto social, manteniendo un alto relacionamiento con entidades territoriales, y articulación con la red empresarial y de emprendimiento local y regional.

Con capacidad para diseñar e implementar estrategias y planes de acción; gestionar e intervenir en espacios interinstitucionales para la ejecución de proyectos.
Alto desempeño en cargos con equipos de trabajo, liderando procesos por resultados y cumplimiento de metas trazadas.

Experiencia en formulación de proyectos productivos y de inversión, con manejo de plataformas de formulación de proyectos Fondo Emprender y MGA. Evaluadora de modelos de negocios en Concurso Ventures y otras convocatorias.

Destacando la vocación de servicio, buenas relaciones interpersonales, trabajo en equipo, liderazgo y vocación de servicio social.

CONTACTO

Teléfono:
301 226 5046

Correo electrónico
ogdaza@gmail.com

OREALES DAZA DE LA BARRERA

EDUCACIÓN

Contaduría Publica
Corporación Universitaria Del Caribe – CECAR - 2011

Magister en Desarrollo de proyectos de innovación y producto.
Universidad Internacional Iberoamericana de México - UNNI
Cursando

Tecnóloga en producción agropecuaria ecológica
SENA - 2018

EXPERIENCIA LABORAL

consultoría externa:
Asistencia técnica a productores ganaderos y de agronegocios, en área administrativa y financiera, capacitación de personal en manejo, registro y análisis de la información. Servicio de inventario en hatos ganaderos, auditoria de información e implementación de planes de mejoramiento integral.
Desde 2002 a la fecha

SENA- Centro de Desarrollo Empresarial
Gestor líder de SBDC Comercio y servicios - Regional Atlántico
2012 – 2013 – 2014 -2015 – 2016 – 2017 -2018 – 2019 – 2020 – 2021-2022-2023-2024.
Asesoría a emprendedores y productores agropecuarios en la estructuración de planes de negocios y propuestas para acceder a capital semilla. Participación en proyectos de impacto social y económico de la región caribe. Formulación de planes de negocio, formalización empresarial, acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación.

ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO
Colaborador externo, en apoyo a la Unidad Administrativa de Empleo.
04/11/2020 – 20/04/2021
Implementación de la estrategia de inclusión laboral de población migrante venezolana y colombianos retornados de Venezuela, a través de la red de prestadores del servicio público de empleo en Barranquilla, Cartagena y Santa Marta.

ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACIONES - OIM
Consultor Asesor atlántico PFGMP
01/05/2019 – 30/09/2020
Desarrollo de la formación, formulación, montaje y seguimiento a los proyectos e iniciativas de emprendimiento de los beneficiarios seleccionados en el marco del proyecto de retorno productivo – Convenio FGM021 homologado con el fondo rotatorio del Ministerio de relaciones Exteriores.

Unión Temporal acompañamiento familiar zona 3
Profesional de generación de ingresos
14/9/2019 – 19/12/2019
Implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Familiar a hogares víctimas del conflicto, viabilizados por la unidad para la atención y reparación integral a las víctimas a través de orientaciones, reuniones masivas y personalizadas, caracterización y diseño de perfiles productivos, formulación de 116 planes de negocios, apoyo en la logística de entrega de materiales de bienes requeridos entrega de kit, sistematización, organización entrega de información documental de los procesos establecidos.

Universidad Autónoma del Caribe
Instructor procesos de etapa productiva
07/06/2018 – 30/08/2018
07/03/2016 – 30/06/2016
13/07/2015 – 30/10/2015
Acciones de formación en temas de emprendimiento, brindar asesoría en procesos de validación y presentación de modelos de negocios para el desarrollo de programas de formación profesional integral de aprendices SENA en etapa productiva. Actividades claves: como requisito para dar cumplimiento a los componentes exigidos en la etapa productiva y obtener la certificación académica.

Universidad del Norte
Facilitador en el programa Transfórmate tu Mujer Fase II – Cohorte 2012
25/5/2013 – 15/12/13
Fortalecimiento de capacidades y competencias laborales para la constitución de planes de negocios, encaminado a implementar estrategias de generación de ingresos a mujeres de la población vulnerable del departamento del Atlántico, asesoría y acompañamiento de planes de negocios.

Concurso Ventures
Evaluador voluntario
Ciclos de evaluación 2013 -2014-2015

Firma

Oreales Daza de la Barrera
C.C. # 42.209.765 de Corozal Sucre

REFERENCIAS LABORALES.

Jose de Silvestri
Director técnico FEDGAN
Teléfono: 3215391395

Luz Elena Álvarez
Líder Programa SER
SENA Regional Atlántico
Teléfono: 3007041282

REFERENCIAS PERSONALES

Guillermo Villar
Zootecnista
Teléfono: 3145549032

Yesit Rodado
Médico Veterinario Zootecnista
Teléfono: 3103674184


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA
NÚMERO 42.209.765
DAZA DE LA BARRERA
APELLIDOS
OREALESS GREYSS
NOMBRES
FIRMA
REPUBLICA DE COLOMBIA


FECHA DE NACIMIENTO 16-NOV-1970
COROZAL
(SUCRE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.60
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
06-FEB-1989 COROZAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO
A-2600100-00880800-F-0042209765-20170202
0053432057G 1
9998729679

República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Corporación Universitaria del Caribe

Personería Jurídica No. 7786 Men - Icfes

Le confiere el Título de:

Contadora Pública

A

Orealess Greyss Daza de la Barrera

C.C. 42.209.765 de Corozal, Sucre

Por haber cumplido los requisitos académicos exigidos por la Corporación y el respectivo programa de estudios;

En fe de lo cual se expide el presente Diploma en Sincelejo – Sucre – República de Colombia

A los veintinueve (29) días del mes de Julio de 2.011

Presidente | Rector | Decano | Secretario General

Registrado Libro Nº. 6 Folio Nº. 0080 *Nº. 7208*

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL IBEROAMERICANA

Mediante la presente se hace constar que:

Orealess Greyss Daza de la Barrera

con documento de identificación **42209765**, está matriculado y siguiendo con regularidad el programa **Maestría en Desarrollo de Proyectos de Innovación y Producto** de la **Universidad Internacional Iberoamericana - UNINI México** desde el día **17/05/2022.**

Licda. María Isabel Bernés Patrón
Secretaría General
UNINI MX

09 de octubre de 2023

Universidad Europea del Atlántico

Mediante la presente se hace constar que:

Orealess Greyss Daza de la Barrera

con documento de identificación **42209765**, está matriculado y siguiendo con regularidad el programa **Máster en Desarrollo de Proyectos de Innovación y Producto** de la **Universidad Europea del Atlántico** desde el día **17/05/2022**. El programa tiene una carga lectiva de 90 créditos.

Universidad Europea del Atlántico

Parque Científico y Tecnológico de Cantabria
C/Isaac Newton 21 - 39011 Santander, España
CIF: Q3978431I

Silvia Baguena Villalobos
Jefa Sección de títulos
Unidad de Postgrado

09 de octubre de 2023

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

OREALESS GREYSS DAZA DE LA BARRERA

Con Cedula de Ciudadania No. 42.209.765

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Sabanalarga, a los dieciocho (18) días del mes de junio de dos mil dieciocho (2018)

Firmado Digitalmente por
JHON DERLYNG CARDONA DELGADO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JHON DERLYNG CARDONA DELGADO
SUBDIRECTOR CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL
REGIONAL ATLÁNTICO

28436974 - 18/06/2018
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9103009665S4CC42209765C.



Elsa Marín Chacón

ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL
COMUNICADORA SOCIAL Y PERIODISTA

COMUNICACIÓN CORPORATIVA | GESTIÓN DE CONTENIDOS | MERCADEO | COMERCIAL | REDES SOCIALES

Tengo amplia experiencia en la creación de contenidos digitales, relacionamiento con medios de comunicación, redacción de contenidos informativos y manejo de redes sociales para el posicionamiento de marcas tanto en el sector público como privado.

Creadora de estrategias de comunicación y mercadeo con resultados cuantificables. Me encanta viajar, conocer nuevas culturas y trabajar en equipo.

LOGROS

-Consolidación del Área Comercial del parque temático Ranch Texas, logrando el incremento representativo en ventas y fidelización de clientes empresariales y público particular.

-Reconocimiento por: Mejoramiento en la Comunicación Interna de la Alcaldía Municipal de Galapa.

IDIOMAS

ESPAÑOL NATIVO

INGLÉS 70%

CONTACTO INFO

+57 301 363 5411

elsamarin.588@hotmail.com

Colombia

ELSA MARÍN

EXPERIENCIA

- RANCH TEXAS **2021- 2024**
  DIRECTORA COMERCIAL
  Directora Comercial del parque temático Ranch Texas. Encargada de la creación y ejecución de estrategias de mercadeo para la captación de público particular y empresarial. Amplia experiencia en la realización de alianzas comerciales.

- ALCADÍA DE GALAPA **2018 - 2021**
  DIRECTORA DE COMUNICACIONES
  Coordinación de contenidos de comunicación interna y externa para la visibilización de la Alcaldía y sus diferentes dependencias. Líder de equipo en área de Comunicaciones y Relaciones Públicas. Gestora de proyectos sociales con gran impacto para la comunidad. Asesora de los alcaldes.

- ARQUIDIÓCESIS DE BARRANQUILLA **2013 - 2017**
  PERIODISTA
  Periodista encargada de la redacción de artículos para el periódico Kairós, desarrollo de entrevistas y cubrimiento de eventos especiales como la visita apostólica del Papa Francisco a Colombia, entre otros.

- TRIPLE A S.A.S **2015 - 2016**
  COMUNICADORA SOCIAL
  Comunicadora Social adscrita a Gerencia General para el cubrimiento de campañas en municipios del Atlántico - Colombia.

- ARMADA NACIONAL DE COLOMBIA **2014 - 2015**
  PERIODISTA
  Periodista encargada del cubrimiento de las actividades sociales desarrolladas desde el departamento de Acción Integral.

EDUCACIÓN

- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARIBE **2018**
  ESPECIALIZACIÓN — Especialista en Gerencia de la Comunicación Organizacional
- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARIBE **2017**
  PREGRADO — Comunicadora Social y Periodista
- CORPORACIÓN EDUCATIVA DEL LITORAL **2018**
  PREGRADO — Diplomado en Gobernabilidad y Emprendimiento Social
- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARIBE **2013 Y 2014**
  Versión IV y V Semana Internacional de las Comunicaciones
- COLOMBO AMERICANO **2011**
  English Language Cultural



RUBY PARDO GONZALEZ

COREÓGRAFA Y BAILARINA PROFESIONAL

pardoruby@gmail.com

320 5640939

Carrera 77 # 83-46, San Salvador

IDIOMAS

Inglés: Avanzado

Francés: Medio

HABILIDADES

Gran capacidad de entrega y motivación.
Comprometida con los proyectos artísticos que llevo a cabo.
La pasión por la danza, el orgullo por las tradiciones de mi país, la disciplina y la responsabilidad son las bases para el cumplimiento de mis metas.

REFERENCIAS ARTÍSTICAS

Mónica Lindo De Las Salas.
Magíster En Administración Y Supervisión Educativa Y Doctoranda En En Ciencias De La Educación. Directora De La Corporación Cultural Barranquilla Y Compañía De Danzas Mónica Lindo
310 6334796
monicalindo@mail.uniatlantico.edu.co

Iván Cisneros Cano.
Director Corporación Folclórica Estefanía Caicedo, Docente en Universidad del Atlántico, Director de Danzatlántico.
300 8377724
icisca.19.60@gmail.com

PERFIL

Coreógrafa y bailarina profesional con 10 años de experiencia en el campo artístico, especializada en Danzas Folclóricas Colombianas y con habilidades en el montaje de producciones audiovisuales de danza. Gestora cultural y hacedora del Carnaval de Barranquilla.

FORMACIÓN

UNIVERSITARIA

Profesional en Danza | 2016 - 2021 |
Universidad del Atlántico. [Tesis Meritoria].
Barranquilla, Atlántico

Médico Veterinario | 2006 - 2012 |
Universidad Nacional de Colombia.
Bogotá D. C.

TÉCNICA Y TECNOLÓGICA

Técnico Laboral en Artes Escénicas – Coreografía | 2016 - 2017 |
(Escuela Distrital de Arte y Tradiciones Populares)
Barranquilla, Atlántico

COMPLEMENTARIA

Diplomado en letras, imágenes y sonidos de la cultura contemporánea | 2023 |
(Universidad del Norte)
Barranquilla, Atlántico

CAPACITACIONES Y CONGRESOS

Talleres de Folclor, Ballet Clásico, Afrocontemporáneo, Street Jazz, Bailes de Salón, Expresión Corporal y Afrobeat | 2021 |
(Asociación PRODANZA. 5° Versión EXPODANZA)
Barranquilla, Atlántico

REFERENCIAS PERSONALES

Yasmeidis Constante
Arquitecta Restauradora
Mg en Patrimonio Cultural y Territorio; Asesora cultural
Directora Fundación PACUIMA
310 2853414
yacofi@yahoo.com

Lázaro Cotes Cotes
Arqueólogo. Asesor de Patrimonio en Secretaría de Cultura y Patrimonio de Barranquilla
315 6382922
lmcotes@gmail.com

XXXIII Foro Taller de Expertos en Danza Folclórica del Caribe Colombiano | 2019 |
(Universidad del Atlántico)
Barranquilla, Atlántico

Congreso Internacional de Ciencias Básicas e Ingenierías. Ciencias e Innovación Asistida por las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Tics. | 2020 |
(UNIPAZ. Instituto Universitario de La Paz,)
Barrancabermenja, Santander

LOGROS Y DISTINCIONES

Mención Meritoria en Trabajo de Grado de Profesional en Danza.

MAYO 2021
Proyecto de Grado en Investigación-Creación "Fui Tuya de Corazón y Pensamiento"
Universidad del Atlántico.
Barranquilla, Atlántico

Ganadora de la Beca de Creación del Portafolio de Estímulos "Germán Vargas Cantillo".

AGOSTO 2021
Videodanza "SEMPITERNA, ASÍ SERÁ PARA SIEMPRE".
Directora e intérprete de la obra.
Secretaría Distrital de Cultura de Barranquilla.
https://www.youtube.com/watch?v=xOQIcu7DNm8&t=105s

Primer puesto del Portafolio de Estímulos "Germán Vargas Cantillo". Categoría Nuevos Creadores en Danza.

AGOSTO 2020
Videodanza "FUI TUYA DE CORAZÓN Y PENSAMIENTO".
Directora, productora e intérprete de la obra.
Secretaría Distrital de Cultura de Barranquilla.
https://www.youtube.com/watch?v=c36vy99HsK8&t=113s

TRAYECTORIA ARTÍSTICA

2024. Coreógrafa de la Comparsa "Reconciliación" de la Fundación Hilos de Esperanza, conformada por Mujeres Pospenadas del Buen Pastor y acompañando a la Primera Dama Verónica Alcocer. Barranquilla – Atlántico.

2024. Bailarina del artista ganador del Congo de Oro, Dionis K Da Uno. Festival de Orquestas y Baila La Calle. Barranquilla –Atlántico.

2024. Bailarina en Lectura del Bando del Carnaval de Barranquilla, participando con la Corporación Folclórica Estefanía Caicedo. Barranquilla –Atlántico.

2024. Bailarina activa de la Corporación Folclórica Estefanía Caicedo. Barranquilla –Atlántico.

2023. Asistente de Dirección, Productora y Storyboard Artist. Cortometraje "EL PESCADOR". Festivideo- Festival de Video Experimetal. Auditorio Luis Guillermo Henao, Escuela Distrital de Artes Populares y Oficios. Barranquilla –Atlántico.

2023. Bailarina de "CARNEVAL". Obra de danza en creación colectiva bajo la dirección general de Willie Rico. Proyecto ganador del Portafolio de Estímulos del Ministerio de Cultura. Fábrica de la Cultura. Barranquilla –Atlántico.

2023-2016. Bailarina de la Corporación Artística Luis Soto Durán (CALSD).

2023. Bailarina de Corporación Artística Luis Soto Durán. XXIX Encuentro Nacional e Internacional de Danzas Folclóricas Mercedes Montaña. Cali, Colombia.

2023. Jurado de la 45º edición del Reinado Intermunicipal de Santo Tomás. Atlántico, Colombia.

2022. Directora e intérprete de la obra. Festival IMARP - Mostra Internacional de Dança - Imagens em Movimento-Vídeo Dança. Séptima Edición. Videodanza "SEMPITERNA, ASÍ SERÁ PARA SIEMPRE". Sao Paulo, Brasil.

2022. Asistente de producción y bailarina. Festival "La Danza, Un Cambio para la Vida 2022". Barranquilla – Atlántico.

2022. Bailarina del artista ganador del Congo de Oro, Dionis K Da Uno. Festival de Orquestas y Baila La Calle. Barranquilla –Atlántico.

2022, 2020, 2019, 2018, 2017. Bailarina de en Lecturas del Bando y Coronaciones de las reinas del Carnaval de Barranquilla, participando con Corporación Artistica Luis Soto Durán. Barranquilla –Atlántico.

2022, 2019, 2017, Bailarina, Coronación Reina Popular. Barranquilla –Atlántico.

2021. Directora, productora e intérprete de la Obra. Videodanza "FUI TUYA DE CORAZÓN Y PENSAMIENTO". 5° Festival Internacional de Danza "Dos Caminos, Un Encuentro". Teatro El Escondite y Corporación A Cántaros Danza. Manizalez, Colombia.

2021. Asistente de producción y bailarina. Festival "La Danza, Un Cambio para la Vida 2021". Barranquilla – Atlántico.

2020. Asistente de producción, presentadora y bailarina. Festival virtual "La Danza, Un Cambio para la Vida 2020". Barranquilla –Atlántico.

2020. Bailarina del artista Dionis K DA UNO. Baila La Calle. Barranquilla –Atlántico.

2020. Bailarina Video Musical "No te puedo ver", Dionis K Da Uno.
https://www.youtube.com/watch?v=TzhxzCFB4WE

2019. Bailarina del artista Will Fiorillo. Baila La Calle. Barranquilla –Atlántico.

2018. Bailarina en la Obra de Danza (El Amor, la Vida y las Mujeres), dirigida por Wilfran barrios -Director de la Corporación Atabaques de Cartagena- y Alejandra Ortiz -Coordinadora del Programa Danza de la Universidad del Atlántico.
https://www.youtube.com/watch?v=bhOXAHiylkI&t=625s

2018. Directora Asistente del proyecto "Llama Caribe". Gira Intermunicipal por el departamento del Atlántico, en el marco de los XXIII Juegos Deportivos y Centroamericanos del Caribe. Atlántico – Colombia.

2019. Bailarina de CALSD. XLVII Festival Nacional del Folclor. Ibagué – Colombia.

2018. Bailarina de grupo CALSD. XXVII Festival Folclórico, Cultural y Deportivo. Simacota-Santander.

2017. Bailarina de "Baila Má", pieza de creación colectiva bajo la dirección general de Cristian Pacheco, que recrea a cuatro mujeres insignes de la tradición dancística del Caribe colombiano; María Varilla, Digna Cabas, Pola Bertec y Juanita (Gladis Esther Pérez Santana), en el marco de clausura del Programa de Ejecución de la Danza de la EDA. Barranquilla –Atlántico.

2017. Bailarina de 'Mitos y Leyendas', obra de danza afro-contemporánea a cargo de la Universidad del Atlántico, y dirigido por Martha Ligia Gómez. Museo del Caribe. Barranquilla –Atlántico.

2017. Bailarina, Ceremonia de Inauguración de los XVIII Juegos Bolivarianos. Santa marta – Colombia.

2017. Bailarina de agrupación folclórica (CALSD), LVII Festival Nacional del Bambuco. Huila – Colombia.

EXPERIENCIA LABORAL

- **Entidad:** Corporación de Estudios Culturales para la Investigación, Gestión y Administración del Patrimonio Cultural - ESCULTURA.

Cargo: Representante legal. |2013 - Actual|

Funciones: Celebrar actos administrativos y de representación en los contratos para el desarrollo del objeto social de la Corporación, la cual tiene como fines, entre otros, diseñar, ejecutar, desarrollar y fomentar proyectos sociales, de gestión cultural, productivos, técnicos y artísticos, asociados con el patrimonio cultural; dirigidos a identificar, valorar, salvaguardar y difundir el patrimonio local y regional.

- **Entidad:** Corporación de Estudios Culturales para la Investigación, Gestión y Administración del Patrimonio Cultural- ESCULTURA.

Cargo: Asesora de Investigación del proyecto 'De la Mano con los Hacedores Hacemos Cátedra'| Septiembre-Diciembre 2023|

Jefe inmediato: Johnny Meca Ospina

3162320277

Funciones: Coordinar mesas de trabajo comunitario con hacedores del Carnaval y docentes del Distrito.

- **Entidad:** Corporación INCULKA. Gestión, investigación e innovación cultural para fortalecer la identidad caribe.

Cargo: Subdirectora de Cultura | Agosto,2022 – Abril, 2023|

Jefe inmediato: Dubán Pájaro

320 8886750

Funciones: Asistir el direccionamiento de los procesos artísticos y culturales, mediante el soporte técnico para la formulación, gestión, investigación y vigilancia, de propuestas, proyectos y programas, dispuestos para ser cocreados, replicados, exhibidos y transferidos en favor de la salvaguarda de las diferentes manifestaciones culturales y/o artísticas de los territorios.

- **Entidad:** Corporación de Estudios Culturales para la Investigación, Gestión y Administración del Patrimonio Cultural- ESCULTURA.

Cargo: Directora Asistente del proyecto "Llama Caribe". Giro Intermunicipal por el departamento del Atlántico, en el marco de los XXIII Juegos Deportivos y Centroamericanos del Caribe. Atlántico –Colombia. | Agosto, 2018|

Jefe inmediato: Johnny Meca Ospina

3162320277

Funciones: concertar detalles de las veintidós (22) puestas en escena del montaje coreográfico del grupo base de los bailarines de la Corporación Artística Luis Soto Durán, durante el recorrido de la llama por el departamento del Atlántico. Revisar vestuarios, articular comunicación y despliegue logístico entre los grupos folclóricos municipales, el encargado de cultura, el enlace de la secretaría de cultura departamental y la persona designada como responsable logística en cada municipio.

Ruby Pardo González

RUBY PARDO GONZÁLEZ
COREÓGRAFA Y BAILARINA
CC. 55.230.399 de Barranquilla

Para efectos legales, hago constar que la información suministrada en la presente Hoja de vida es totalmente cierta. (artículo 62, numeral 1, código sustantivo del Trabajo).

María Paula Torres Trujillo

Honda, Tolima
Cel (+57) 3177499344
mariapaulatorrestrujillo@gmail.com

Educación

Universidad de Caldas

Maestría en estudios de género y educación para la sexualidad / 2024 - presente

Socióloga / 2015-2022

Complementaria

Curso de formulación de proyectos culturales / 2023
FORMA (Formación en Arte, Cultura y Desarrollo). Bogotá D.C

Diplomado en construcción de paz y derechos humanos / 2022
Escuela Superior de Administración Pública.

Diplomado de análisis de datos en ciencias sociales / 2021-2022
Universidad de Caldas

Diplomado en migraciones internacionales: Un asunto global / 2020
Instituto de Estudios Políticos de París.

Idiomas

Español (Nativo)
Inglés (B1) Coreducación 2023.
Portugués (A2) Universidad de Caldas 2015.

Perfil

Socióloga con énfasis en género y cultura, Con dos años de experiencia en investigación, formulación y coordinación de proyectos, mediación cultural, análisis de datos cuantitativos y cualitativos en software.

Experiencia

Museo del Río Magdalena / Agosto 2023 - presente
Mediadora cultural y asistente investigativa
Asistencia en el proceso de investigación en la revisión de fuentes secundarias relacionadas con las manifestaciones culturales en el Río Magdalena.

Fundación Ibanasca Transforma / Oct 2022 - presente
Gestora de proyectos
Elaboración, gestión y ejecución de proyectos sociales con enfoque de género.

Ministerio de cultura / Sep 2023 - Oct 2023
Par local
Apoyo y acompañamiento en el Laboratorio Curadurías sensibles.

Salón Nacional de Artistas - Universidad Minuto de Dios / Marzo 2023 - Abril 2023
Asistente de investigación - Par local
Apoyo y acompañamiento en el Laboratorio Un caso de Reparación de la artista Liliana Angulo Cortés.

Morada Rosada / Dic 2022 - Feb 2023
Mediadora cultural
Acompañamiento, guía y cuidado de la exposición itinerante de joyería contemporánea "Magdalena, Rio Manifiesto"

Salón Nacional de Artistas / Jul 2022 - Sep 2022
Mediadora cultural
Acompañamiento, guía y cuidado de las obras itinerantes del 46 Salón Nacional de Artistas- Inaudito Magdalena.

Universidad Distrital Francisco José de Caldas / Agosto 2021 - Feb 2022
Asistente logística
Apoyo y seguimiento a los encuentros académico del programa Saber 9,10 y 11° junto con la Secretaría de Educación Distrital.

Corporación Antonio García / Junio 2021 - Diciembre 2021
Pasante
Investigación relacionada con la estructura y doctrina militar en Colombia y su aporte al entendimiento de las dinámicas políticas y económicas de Colombia.

Habilidades

Diseño de proyectos, diseño pedagógico, análisis cuantitativo y cualitativo de datos, mediación cultural y de lectura, organización de espacios de fomento cultural, gestión cultural.

Enlace video Youtube:
https://www.youtube.com/watch?v=W7vajhuqDgw

Redes / Organizaciones

Laboratorio Amapolas / 2020- presente
Joven investigadora
Espacio de investigación antipatriarcal desde el sur, una perspectiva de la mujer hacia la ciencia.
Ganadoras de incentivo Fondo Lunaria 2024.

Semillero de masculinidades por el cambio social / 2015 - 2019

Espacio de investigación acerca de las masculinidades y sexualidad en Colombia. Universidad de Caldas.

Académico

Ponencia "El consumismo como estilo de vida. La industria de la moda como generadora de crisis ambiental. Una mirada sociológica" / Nov 2020

XVIII Congreso Internacional de Humanidades: "América Latina y el Caribe 2020: Desafíos de los saberes humanistas en tiempos complejos".

Ponencia "Gentrificación y apropiación de la cultura local en Honda, Tolima" / Dic 2023

XIV Congreso Nacional de Sociología. Barranquilla, Atlántico.

Charla "Los orígenes de las fiestas de San Juan y de San Pedro" / Junio 2024

Plaza del libro. Honda, Tolima.

Anexos a solicitud del empleador.
Posibilidad de traslado de domicilio.

JULIA LISSETH SANDOVAL RODRIGUEZ

CORDINADORA DE SALAS
MUSEO DEL RIO MAGDALENA

PERFIL PROFESIONAL

Soy Gestora Socio- Cultural, cuento con conocimientos en Atención al cliente y manejo de publico, analisis de procesos de montaje sobre museos y enfoque en tomar decisiones en el ambito organizacional.
Ademas en desarrollo y apoyo en procesos de proyectos culturales

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Museo del Rio Magdalena 2017- 2024 (presente)
Cordinadora de Salas

Desarrollo de actividades de Mediación.
Asistente Administrativo
Asistencia de Montaje de exposiciones
Desarrollo de actividades Logisticas
Coordinación de espacio museologico
Atencion al cliente.

Memorable Restaurante Abril 2024
Diseñador gráfico junior

Elaboración de piezas gráficas y manejo de redes para Memorable Restaurante

SERVICEL 2016
Administradora

Atencion al Cliente
manejo de Herramientas Ofimaticas.
Asistencia administrativa

HABILIDADES

- Creatividad e innovación
- Edicion y diseño de piezas graficas
- Resolucion de Conflictos
- Gestión Talento Humano
- Trabajo en equipo

CONTACTO

lissand1998@gmail.com
(+57) 322 311 7568
julia.sandoval710@gmail.com
Honda- Tolima

EDUCACIÓN

Contaduría Publica
Universidad Minuto de Dios
2016-2021

Diplomado Procedimiento Tributario
Universidad Minuto de Dios
2021

Diplomado Diseño y Formulacion de proyectos culturales y la Economia Naranja
Universidad de Bogota Jorge Tadeo Lozano
2019

COMPLEMENTARIOS

Diplomado Gestion del Talento Humano
Politecnico de Colombia
2023

Tecnico Laboral en Lengua Extranjera Ingles
Coreducacion
2023

Laboratorio para Formacion de Mediadores
Museo del Rio Magalena
2021



ALEJANDRO VARGAS G

COORDINADOR DE BIBLIOTECA Y TIENDA

CONTACTO

3004813628

Calle 5 -22/27 Barrio el Triunfo Honda

alejovg1604@gmail.com

EDUCACIÓN

2020-2024

Universidad del Tolima

Administración financiera

2019-2020

Corporación De Educación Superior Del Norte Del Tolima Coreducacion)

Tecnología en Gestión Ambiental

2019

Universidad piloto de Colombia

Gestión del Turismo y del Patrimonio

2021-2022

Museo Del Rio Magdalena

Curso y laboratorio para formación de mediadores

PERFIL

Soy una persona organizada y proactiva. Me gusta trabajar en equipo, amante de la tecnología con capacitad en gestión logística

EXPERIENCIA

2016- 2018

Coordinador de biblioteca y tienda

Museo del rio Magdalena

- Coordinación de actividades relacionadas con el manejo de la tienda viva del rio
- Coordinación de actividades relacionadas con el manejo de biblioteca
- Desarrollo de actividades de mediación
- Desarrollo de actividades de montaje
- Desarrollo de actividades logísticas

MELISSA
ROMÁN ESCALONA

DISEÑO GRÁFICO

ELYXA03@GMAIL.COM

(+57) 300 550 0305

BARRANQUILLA, COLOMBIA

SOBRE MI

Soy diseñadora gráfica con conocimientos en el desarrollo de diseño aplicado a espacios expositivos y proyectos de comunicación visual. Mi experiencia abarca desde la conceptualización hasta la producción, enfocándome en la creación de imagen, diagramación y diseño editorial. Me apasiona combinar creatividad y funcionalidad para desarrollar soluciones visuales impactantes y efectivas.

EDUCACIÓN

PROFESIONAL EN DISEÑO GRAFICO
2009 / 2013 — Universidad Autónoma del Caribe
Barranquilla

CURSO DE MARKETING DIGITAL
2015 — Universidad Autónoma del Caribe
convenio SENA
Barranquilla

CURSO DE MUSEOGRAFÍA Y
DISEÑO DE EXPOSICIONES
2017 — Estudios de Arte Online NODE Center

HABILIDADES

- ADOBE ILLUSTRATOR
- ADOBE PHOTOSHOP
- ADOBE INDESIGN
- SKETCHUP

EXPERIENCIA

MUSEO DE ANTROPOLOGÍA
UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO
2013 / 2024 — Encargada del desarrollo de material museográfico, diseño de infografías, así como de la publicidad impresa y digital del Museo.

EXPERIENCIA

MASSTER ASISTENCIA INTEGRAL S.A.S

2019 / 2021

Encargada del desarrollo de imagen corporativa, diagramación de manual de imagen, portafolio de servicios y diseño de indumentaria corporativa.

FREELANCE

A lo largo de mi carrera, he colaborado con diversos clientes en proyectos relacionados con la creación y diagramación de libros, cartillas, presentaciones, diseño infográfico y en la elaboración de manuales de identidad visual.

REFERENCIAS

LISBETH GAMARRA
Diseñador gráfico
Departamento de mercadeo - Centro INCA
lisbethgamarra15@gmail.com
(+57) 305 3750919

RENE POLO
Diseñador de producto / UX-UI
Lider de diseño de producto - MUTA
proyectopix@icloud.com
(+57) 318 860 4329

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Culturas

BIO MAGDALENA: Una Red de Economías Anfibias

Convenio de cooperación 3566-2024

CRONOGRAMA DETALLADO

Corporación ESCULTURA

					MES 1				MES 2				MES 3				MES 4				MES 5				MES 6			
EJE	ACTIVIDAD	ACCIÓN	ENTREGABLE	UNIDAD MEDIDA	Jun 15 – Jul 5				Jul 15 – Ago 15				Ago 15 – Sep 15				Sep 15 – Oct 15				Oct 16 – Nov 15				Nov 15 – Nov 30			
AJUSTAMIENTO	Sincronización de equipo	Recolección de hojas de vida y contratación del personal	Matriz de relación entre hojas de vida y perfiles proyectados	Documento	X	X	X																					
		Reuniones preparatorias de equipo	Actas	Documento	X	X	X	X																				
	Alistamiento metodológico	Reuniones de articulación con la DEDE	Actas	Documento	X	X	X	X																				
		Ajustes metodológicos	Documento metodológico que contenga: metodología general del proyecto, metodología de la actividad 2, resultados de formación y metodología de la actividad 1	Documento	X	X	X	X																				
		Entrega Informe avance # 1	Informe 1	Documento				X	X																			
	[Actividad N°1] Apostar la información relativa a las actores y procesos sociales de los municipios priorizados, que incluya oferta de turismo cultural y comunitario; centros de cultura festiva; economía popular y colectiva como agrupaciones de pescadores artesanales, de agricultores de riberas, hacedores de artes de pesca, casas y asociaciones de pescadores, defensa de ecosistemas y de patrimonios materiales e inmateriales, artesanías, cocinas tradicionales, remedios ambientales enpuentes y establecer los circuitos de producción y comercialización existentes entre tales actores.	Mesa de trabajo con entidades territoriales	Actas	Documento	X	X	X	X																				
		Taller Virtual Mapeo de Actores con entidades con trabajo previo en el río	Base de datos	Documento		X																						
		Planeación directorio información relativa a los actores y procesos sociales de los municipios priorizados	Directorio	Documento	X	X																						
		Jornadas de recolección de información en campo	Base de datos (Kobotoolbox), documento de caracterización de actores, nivel de relacionamiento entre los mismos, caracterización de circuitos y mercados.	Documento			X	X	X																			
		Construcción de base de datos	Base de datos	Documento	X	X	X	X	X																			
		Reuniones de articulación con DEDE	Actas	Documento	X	X	X	X	X	X																		
		Unificación bases de datos	Base de datos	Documento					X	X																		
		Mesa de trabajo de planeación, coordinación metodológica y diseño de encuentros	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento				X	X	X																		
		Convocatorias	Piezas gráficas - Afiches - Boletines de prensa	Documento							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X								
		Talleres presenciales Barranca bermeja - San Pablo - Simití	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los Encuentros abiertos "Saberes y Sabores" alrededor de oficios destacados en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento								X																
		Talleres presenciales Morales - La Gloria	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los Encuentros abiertos "Saberes y Sabores" alrededor de oficios destacados en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento									X															
		Talleres presenciales Neiva	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los Encuentros abiertos "Saberes y Sabores" alrededor de oficios destacados en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento													X											

[Actividad#3] Diseñar, implementar y sistematizar una estrategia pedagógica para reforzar los 12 municipios priorizados basada en el intercambio de experiencias y saberes entre las prácticas y oficios del mundo ribereño y ciénaguero, en donde los facilitadores de los procesos de formación sean las mismas comunidades que ya cuentan con experiencias exitosas y replicables.	Talleres presenciales Honda	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los Encuentros abiertos "Sabiendo y Sabiendas" alrededor de oficios destacados en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento															X									
	Talleres presenciales Magangué - Tenerife	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los Encuentros abiertos "Sabiendo y Sabiendas" alrededor de oficios destacados en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																X								
	Talleres presenciales Barranquilla - Suan	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los Encuentros abiertos "Sabiendo y Sabiendas" alrededor de oficios destacados en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																	X							
	Talleres presenciales San Agustín	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los Encuentros abiertos "Sabiendo y Sabiendas" alrededor de oficios destacados en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																		X						
	Sistematización información recolectada / Edición videos	Borrador documento de sistematización	Documento											X	X	X	X	X	X	X	X	X					
	Documento de sistematización de la estrategia	Sistematización de la estrategia pedagógica diseñada con base en la metodología "intercambio de experiencias y saberes" aplicada a los 12 municipios priorizados. Incluye descripción metodológica detallada, caracterización de los oficios y economías populares identificadas en territorio y registro audiovisual de los encuentros	Documento / Videos																	X	X						
	Mesas de trabajo de planeación, coordinación metodológica y diseño de encuentros	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento				X	X																			
	Mesa de trabajo sobre formación en Cooperativismo, mutualismo, asociación solidaria	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento				X	X																			
	Convocatorias	Piezas gráficas - Pautas - Boletines de prensa	Documento						X	X	X	X															
	Talleres presenciales implementación de modelo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autovaloración en Barrancabermeja	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
	Talleres presenciales implementación de modelo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autovaloración en San Pablo - Simití	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
	Talleres presenciales implementación de modelo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autovaloración en Morales	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
	Talleres presenciales implementación de modelo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autovaloración en La Gloria	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	

EJE 1: FORMACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ECONOMÍAS POPULARES Y EL TURISMO CULTURAL Y COMUNITARIO DEL MUNDO RIBEREÑO Y CIENAGUERO	[Actividad#3] Diseño, implementación y sistematización de una estrategia de formación para el fortalecimiento de las economías populares y el turismo cultural y comunitario aplicada a mínimo 12 municipios priorizados en donde se consoliden capacidades en análisis de costos, mercadeo, articulación a cadenas de valor, cooperativismo, asociatividad, sostenibilidad, alianzas estratégicas, administración, manejo financiero, promoción y generación de marca, entre otros.	Talleres presenciales implementación de módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoevaluación en Barranquilla	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoevaluación en Magangué	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoevaluación en Honda	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoevaluación en Neiva	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoevaluación en San Agustín	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento									X															
		Talleres presenciales implementación de módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoevaluación en Tenerife	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento									X															
		Talleres presenciales implementación de módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoevaluación en Suan	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento									X															
		Talleres presenciales implementación de módulos de Turismo Cultural en Barrancabermeja	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulos de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en La Gloria	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulos de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en Barranquilla	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulos de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en Magangué	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulos de Turismo Cultural en Neiva	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento							X																	
		Talleres presenciales implementación de módulos de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en Suan	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento									X															
		Talleres presenciales implementación de módulos de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en Tenerife	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento									X															

Talleres presenciales implementación de medidas de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en San Pablo - Simití	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento											X																					
Talleres presenciales implementación de medidas de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en Morales	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento											X																					
Talleres presenciales implementación de medidas de Turismo Cultural y formulación de planes de negocio en San Agustín	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento											X																					
Talleres presenciales implementación de medidas de formulación de planes de negocio en Mompós	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento											X																					
Talleres presenciales implementación de medidas de formulación de planes de negocio en Honda	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento											X																					
Talleres presenciales implementación de medidas de formulación de planes de negocio en Barrancabermeja	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento											X																					
Sistematización información recolectada / Edición videos	Borrador documento de sistematización	Documento												X	X	X	X	X	X	X	X	X												
Formulación de Planes de negocios	Planes de negocio formulados con las organizaciones que fueron culminado exitosamente el proceso de formación	Documento													X	X	X	X	X	X	X												
Documento de sistematización de la estrategia	Sistematización de la estrategia de formación diseñada para el fortalecimiento de las economías populares y el turismo cultural aplicada a los ETI municipios priorizados. Incluye descripción metodológica detallada, instrumentos de recolección de datos, caracterización de las unidades productivas y registro fotográfico de la jornada de trabajo	Documento / Fotos																			X	X												
Ajustes de articulación y ajustes metodológicos	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento	X	X	X	X																													
Convocatorias	Piezas gráficas - Pautas - Boletines de prensa	Documento								X																									
Mesa participativa de museografía comunitaria en Honda	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento									X																							
Mesa participativa de museografía comunitaria en Villavieja	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento															X																	
Mesa participativa de museografía comunitaria en Girardot	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																			X													
Mesa participativa de museografía comunitaria en Magangué	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																			X													
Mesa participativa de museografía comunitaria en Barranquilla	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																				X												
Mesa participativa de museografía comunitaria en Suan	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																				X												

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
(Actividad#4) Diseño participativo con las comunidades ribereñas y cienagueras de una estrategia pedagógica itinerante tipo museo o casa museo en articulación con la DPP del Ministerio de las Culturas y el Museo Nacional	Mesa participativa de museografía comunitaria en territorios	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico - Presentaciones de los talleres en cada territorio, entre comunidad académica, gestores, líderes y sector cultural	Documento																		X						
	Documento de sistematización de la estrategia	Sistematización de la estrategia pedagógica diseñada para la construcción participativa de un guion museográfico para un museo semi itinerante. Incluye descripción metodológica detallada, guion museológico y museográfico y registro audiovisual de los encuentros	Documento												X							X	X				
	Levantamiento de información y Elaboración de guiones narrativos diferenciado de los trayectos: Trayecto 1 Rivera - Neiva - Villa Vieja (Huila) Trayecto 2 Ambalema – Honda (Tolima) Trayecto 3 Barrancabermeja - San Pablo - Simití - Santa Rosa del Sur (Santander – Bolívar) Trayecto 4 Barrancabermeja - San Pablo - Simití - Morales – Gamarra – La Gloria (Santander – Bolívar - Cesar) Trayecto 5 El Banco - Mompox – Talaigua - Magangué - Tenerife (Magdalena - Bolívar) Trayecto 6 Zapayán - Cerro - Piñón - Salamina - Remolino - Sitio Nuevo – Barranquilla (Magdalena - Atlántico)	Maqueta digital de guiones narrativos por trayecto	Documento															X	X	X	X	X	X				
Informe Parcial 1	Entrega Informe avance # 2															X											
(Actividad#5) Con base documento de identificación, caracterización y mapeo detallado entregado como "entregable 3" de la actividad" 3" del "Eje 1", en articulación con la DDDE promover las experiencias colectivas de turismo cultural y comunitario que sean fortalecidas con material POP, insumos, servicios, y otros, financiados con el recurso	Mesas de trabajo de equipo	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento													X	X	X	X								
	Convocatoria a beneficiarios	Piezas gráficas - Redes - Boletines de prensa	Documento													X	X	X	X								
	Evaluación de propuestas	Reporte de evaluación	Documento															X	X	X	X						
	Identificación, caracterización y mapeo detallado	Documento de identificación, caracterización y mapeo detallado	Documento													X		X	X	X	X						
	Diseño de los indicadores de fortalecimiento	Documento base indicadores de fortalecimiento	Documento															X	X	X	X						

EJE 2: FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DE TURISMO CULTURAL	de este convenio.	Pilotos experiencias de turismo cultural fortalecidas en el marco de las ferias y mercados apoyados en el eje 3	Barrancabermeja - Festival Vallenato Cantagallo - Festival de la Tambora Mompox - Feria del libro Magangué Barranquilla	Audiovisuales													X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	[Actividad#3] Construcción de una red de turismo cultural y comunitario de los 12 municipios priorizados, articulada a las actividades "2" y "3" del "Eje 1", en la que se proyecte el relacionamiento comunitario, público y privado para la sostenibilidad de las acciones.	Mesas de trabajo de equipo	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento					X	X	X	X																
		Encuentros en 5 nodos regionales con la participación de entidades como administraciones municipales y departamentales, empresas privadas, cámaras de comercio, organizaciones comunitarias.	Listas de asistencia - Relatorías - Registro fotográfico	Documento									X	X	X	X	X	X	X	X								
		Conceptualización de la estrategia y mecanismos de operatividad de la Red	Documento de conceptualización de la estrategia y mecanismos de operatividad de la Red	Documento																	X	X	X	X				
		Plan de trabajo de la Red	Documento operativo de plan de trabajo de la Red	Documento														X	X	X	X							
		Evento de entrega de guiones narrativos de los itinerarios	Reporte y Registro del Evento	Audiovisuales																	X	X	X	X				
EJE 3: FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DE LAS ECONOMÍAS POPULARES RIBEREÑAS Y CIENAGUERAS	[Actividad#1] Con base documento de identificación, caracterización y mapeo detallado entregado como "entregable 3" de la actividad "2" del "Eje 1", en articulación con la DIDEC priorizar las unidades productivas ribereñas y cienagueras que serán fortalecidas con insumos, bienes de consumo y otros, financiados por el recurso de este convenio.	Mesas de trabajo de equipo	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento													X	X	X	X								
		Convocatoria a beneficiarios	Piezas gráficas - Pautas - Boletines de prensa	Documento													X	X	X	X								
		Evaluación de propuestas	Reporte de evaluación	Documento															X	X	X	X						
		Entrega de estímulos	Documentación de entregas	Documento															X	X	X	X						
		Financiación de 24 planes de negocio	Reporte de la financiación de 24 planes de negocio	Documento																			X	X	X	X		
	[Actividad#3] Realizar la activación cultural para el fortalecimiento de mercados	Apoyar planeación y ejecución del Festival 1	Reporte y documentación sobre la ejecución en Barrancabermeja - Festival de Acordeones del Río Grande de la Magdalena	Audiovisuales															X	X	X	X						
		Apoyar planeación y ejecución del Festival 2	Reporte y documentación sobre la ejecución en Magangué	Audiovisuales																			X	X	X	X		
		Apoyar planeación y ejecución del Festival 3	Reporte y documentación sobre la ejecución en Barranquilla	Audiovisuales																			X	X	X	X		
FINALIZACIÓN	INFORME FINAL	Redacción del informe final																			X	X	X	X				
		Presentación de informe final																							X			
		Liquidación del Convenio																										X

Culturas

RÍO MAGDALENA: Una Red de Economías Anfibias

Convenio de asociación 3561-2024

PRESUPUESTO DETALLADO

Corporación ESCULTURA

ÍTEM	ACTIVIDAD	ACCIÓN	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	TALENTO HUMANO	Equipo base	Equipo base de profesionales, coordinadores, talleristas y asistentes	Global	1	$ 341.300.000	$ 243.150.000
2		Gestores Territoriales	Enlaces locales (auxiliares operativos)	Mes	12	$ 5.000.000	$ 36.000.000
3		Transporte y viáticos	Equipo base de profesionales, coordinadores, talleristas y asistentes	Mes	1	$ 70.000.000	$ 18.000.000
					SUBTOTAL 1		$ 355.100.000
4	**ACTIVIDAD # 2** Diseñar, implementar y sistematizar una estrategia pedagógica para mínimo los 12 municipios priorizados basada en el intercambio de experiencias y saberes entre las prácticas y oficios del mundo ribereño y ciénagero, en donde las facilitadoras de los procesos de formación sean las mismas comunidades que ya cuentan con experiencias exitosas y replicables.	Mesas de trabajo de planeación, coordinación metodológica y diseño de encuentros	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento	1	$ 2.000.000	$ 2.000.000
5		Talleres presenciales "Saberandas y Saberidas"	Refrigerios, hidratación	Taller	12	$ 1.000.000	$ 12.000.000
6		Publicidad y divulgación	Convocatorias: Piezas gráficas - Pautas - Boletines de prensa - Perifoneo	Taller	12	$ 218.000	$ 2.616.000
7		Materiales	Papelería, equipos, insumos	Taller	12	$ 218.000	$ 2.616.000
8		Sistematización información recolectada / Edición videos	Borrador documento de sistematización	Documento	12	$ 3.000.000	$ 36.000.000
9		Documento de sistematización de la estrategia	Sistematización de la estrategia pedagógica diseñada con base en la metodología "intercambio de experiencias y saberes". Incluye descripción metodológica detallada, caracterización de los oficios y economías populares identificadas en territorio y registro audiovisual de los encuentros	Documento / Videos	1	$ 30.000.000	$ 30.000.000
					SUBTOTAL 2		$ 75.232.000
10	**ACTIVIDAD # 3** Diseño, implementación y sistematización de una estrategia de formación para el fortalecimiento de las economías populares y el turismo cultural y comunitario aplicada a mínimo 12 municipios priorizados en donde se consoliden capacidades en análisis de costos, mercados, articulación a cadenas de valor, cooperativismo, asociatividad, sostenibilidad, alianzas estratégicas, administración, manejo financiero, promoción y generación de ingresos, entre otros.	Mesas de trabajo de planeación, coordinación metodológica y diseño de encuentros	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento	1	$ 8.000.000	$ 8.000.000
11		Talleres presenciales Módulo de identificación y caracterización territorial y taller de reconocimiento y autoreconocimiento	Refrigerios, hidratación	Taller	12	$ 1.000.000	$ 12.000.000
12		Talleres presenciales Turismo Cultural y formulación de planes de negocio	Refrigerios, hidratación	Taller	12	$ 1.000.000	$ 12.000.000
13		Talleres presenciales Formulación de planes de negocio	Refrigerios, hidratación	Taller	12	$ 1.000.000	$ 12.000.000
14		Talleres de formación	Transporte beneficiarios	Taller	36	$ 600.000	$ 21.600.000
15		Publicidad y divulgación	Convocatorias: Piezas gráficas - Pautas - Boletines de prensa - Perifoneo	Taller	36	$ 218.000	$ 7.848.000
16		Materiales	Papelería, equipos, insumos	Taller	36	$ 218.000	$ 7.848.000

				SUBTOTAL 3			$ 81.296.000
17	ACTIVIDAD # 4 Diseño participativo con las comunidades objetivos y cocreación de una estrategia pedagógica itinerante tipo museo o nuevo museo en articulación con la DIDE del Ministerio de las Culturas y el Museo Nacional	Mesas de trabajo de planeación, coordinación metodológica y diseño de encuentros	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento	1	$ 5.000.000	$ 5.000.000
18		Levantamiento de información y Elaboración de guiones narrativos itinerarios de los trayectos	Muchoto digital de guiones narrativos por trayecto	Documento	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000
19		Mesa participativa de museografía comunitaria	Refrigerios, hidratación	Mesa	7	$ 1.000.000	$ 7.000.000
20		Publicidad y divulgación	Convocatorias: Piezas gráficas - Posters - Boletines de prensa - Perifoneo	Mesa	7	$ 218.000	$ 1.526.000
21		Materiales	Papelería, equipos, insumos	Mesa	7	$ 218.000	$ 1.526.000
22		Documento de sistematización de la estrategia	Sistematización de la estrategia pedagógica diseñada para la construcción participativa de un guión museográfico para un museo nuevo itinerante. Incluye descripción metodológica detallada, guión museológico o museográfico y registro audiovisual de los encuentros	Documento	1	$ 5.000.000	$ 5.000.000
				SUBTOTAL 4			$ 40.052.000
23	ACTIVIDAD # 5 Con base documento de identificación, caracterización y mapeo detallado entregado como "entregable 2" de la actividad "5" del "Eje 1", de articulación con la DICE promover las experiencias colectivas de turismo cultural y comunitario que sean fortalecidas con material POP, insumos, servicios, y sitios, financiados con el recurso de este convenio.	Pilotar experiencias de turismo cultural fortalecidas en el marco de las ferias y mercados apoyados en el eje 3	Barranca bermeja - Festival Vallenato Contagallo - Festival de la Tamborera Mompox - Feria del libro Magangué Barranquilla	Experiencia	11	$ 5.000.000	$ 60.000.000
24		Identificación, caracterización y mapeo detallado	Documento de identificación, caracterización y mapeo detallado	Documento	1	$ 5.000.000	$ 5.000.000
				SUBTOTAL 5			$ 65.000.000
25	ACTIVIDAD # 6 Construcción de una red de turismo cultural y comunitario de los 11 municipios priorizados, articulada a las actividades "2" y "3" del "Eje 3", en la que se proyecte el relacionamiento comunitario, público y privado para la sostenibilidad de las acciones.	Encuentros con la participación de entidades como administraciones municipales y departamentales, empresas privadas, cámaras de comercio, organizaciones comunitarias.	Refrigerios, hidratación	Encuentro	11	$ 1.000.000	$ 12.000.000
26		Publicidad y divulgación	Convocatorias: Piezas gráficas - Posters - Boletines de prensa - Perifoneo	Encuentro	11	$ 218.000	$ 2.630.000
27		Materiales	Papelería, equipos, insumos	Encuentro	11	$ 218.000	$ 2.630.000
28		Encuentros de red	Transporte beneficiarios	Encuentro	11	$ 600.000	$ 7.200.000
29		Evento final Ronda	Logística del Evento	Evento	1	$ 30.000.000	$ 30.000.000
30		Evento de entrega de guiones narrativos de los itinerarios por región	Logística del Evento	Evento	3	$ 15.000.000	$ 45.000.000
				SUBTOTAL 6			$ 79.432.000
31	ACTIVIDAD # 7 Con base documento de identificación, caracterización y mapeo	Entrega de estímulos	Financiación de 24 planes de negocio	Estímulo	24	$ 8.000.000	$ 192.000.000

32	detallado entregado como "entregable 2" de la actividad "2" del "Eje 1", en articulación con la DEDE priorizar las unidades productivas ribereñas y cienagueras que sean fortalecidas con insumos, bienes de consumo y otros, financiados por el recurso de este convenio.	Mesas de trabajo de equipo	Documento de metodología que alimente el documento metodológico general	Documento	1	$ 30.000.000	$ 30.000.000
33		Evaluación de propuestas	Reporte de evaluación	Documento	1	$ 30.000.000	$ 30.000.000
				SUBTOTAL 7			$ 242.000.000
34	ACTIVIDAD # 8 Realizar la activación cultural para el fortalecimiento de mercados	Apoyar planeación y ejecución del Festival 1	Reporte y documentación sobre la ejecución en Barrancabermeja - Festival de Acordeones del Río Grande de la Magdalena	Evento	1	$ 47.000.000	$ 47.000.000
35		Apoyar planeación y ejecución del Festival 2	Reporte y documentación sobre la ejecución en Magangué	Evento	1	$ 47.000.000	$ 47.000.000
36		Apoyar planeación y ejecución del Festival 3	Reporte y documentación sobre la ejecución en Barranquilla	Evento	1	$ 47.000.000	$ 47.000.000
				SUBTOTAL 8			$ 141.000.000
37	Gastos operacionales	Gastos operacionales	7,50%	Global	1	$ 55.814.000	$ 55.814.000
38		Imprevistos		Global	1	$ 7.931.143	$ 7.931.143
				SUBTOTAL 9			$ 63.745.143
				TOTAL			$ 1.142.857.143

RÍO MAGDALENA: Una Red de Economías Anfibias
Convenio de asociación 3561-2024
MAPEO DE ACTORES INSTITUCIONALES

MAPEO DE ACTORES DEL RÍO MAGDALENA						
Municipio	**Nombre**	**Tipo**	**Influencia**	**Interés**	**Potencial**	**Observaciones**
San Agustín	Cabildo Yanacona	Otro	Medio	Alto	Alto	
San Agustín	Alcaldía	Sector Público	Alto	Alto	Alto	
San Agustín	Grupo Jaguares	Asociación	Bajo	Alto	Medio	Grupo no constituido de Jóvenes que trabajan con ambitos Indígenas
San Agustín	ELP Ámbito	Otro	Alto	Alto	Alto	Liderazgo en articulación de iniciativas
San Agustín	Caritas	ONGs	Alto	Alto	Alto	Hacer contacto con liderazgo de caritas
Neiva	Asociación de Pescadores	Asociación	Alto	Alto	Alto	Cercanía a neiva por el impacto de los arrastres. Fundación Humedales hace educación ambiental. Retos Yaguara & Campoalegre, Gigante, Garzón. Líder Miyer Durán.
Neiva	Fundación Humedales	ONGs	Medio	Alto	Alto	
Neiva	JUNAP	Sector Público	Alto	Bajo	Medio	Dificultad con pescadores, acuicultores y actores clave.
Neiva	Gobernación	Sector Público	Alto	Alto	Alto	
Neiva	Mahícola Verde					
Neiva	Ser Colombiano					
Neiva	Colegio Conformilar					
Neiva	Veeduría Ambiental					
Honda	Museo del Río	ONGs	Medio	Alto	Alto	Envían Mapeo a través de IDBOTOOLBOX
Honda	Boga de Río	Asociación	Alto	Alto	Alto	

Honda	Federación de Pescadores	Asociación	Alto	Alto	Alto	Averiguar Nombre Completo
Barrancabermeja	ASODESBA	Asociación	Alto	Alto	Alto	
Barrancabermeja	ASOPESGRAN	Asociación	Alto	Alto	Alto	
Barrancabermeja	PESCOMAGDA	Asociación	Alto	Alto	Alto	
Barrancabermeja	ASOPEZCI-RUCUFI	Asociación	Alto	Alto	Alto	
Barrancabermeja	APACCO	Asociación	Alto	Alto	Alto	
Barrancabermeja	ASOPESBOCAR	Asociación	Alto	Alto	Alto	En puerto Parra
Barrancabermeja	WCS	ONGs	Alto	Medio	Medio	Pesca, nianati, jaguar, organizaciones de mujeres alrededor del turismo
Barrancabermeja	Federación de Pescadores Cienaga San Silvestre	Asociación	Medio	Alto	Medio	
Barrancabermeja	Federación de Pescadores Cienaga del Llanito	Asociación	Medio	Alto	Medio	
Barrancabermeja	Programa Desarrollo y paz	ONGs	Medio	Alto	Medio	
Barrancabermeja	Ecopetrol	Sector Público	Alto	Bajo	Medio	
Barrancabermeja	La Rampa	Otro	Alto	Alto	Alto	Sector donde llega el pescado y el comercio
Barrancabermeja	Fundación Humedales	ONGs	Medio	Alto	Alto	
San Pablo	Asociación de Pescadores	Asociación				Pendiente hablar con FUNALMA
La Gloria	Natura	ONGs	Alto	Alto	Alto	
La Gloria	FEDEPECE	Asociación	Alto	Alto	Alto	Trabaja con artesanes, cocinas, patios y plantas
Magangué	Asociación de Pescadores	Asociación				Derrame en el que Ecopetrol tuvo que hablar con cinco, micrópolo y la zona de la loba.
Magangué	AUNAP	Sector Público	Alto	Bajo	Medio	Dificultad con pescadores, acuicultores y actores clave.
Tenerife	Alcaldía	Sector Público	Alto	Alto	Alto	Adecuan museo frente al río y otro tipo de infraestructuras. Recibe los cruceros privados. Planear reunión.
Tenerife	Gobernación del Magdalena	Sector Público	Alto	Alto	Alto	
Simití	ASUDESIN	Asociación	Medio	Alto	Alto	Turismo de conservación

San Pablo	Cocinas	Asociación				
Suan	Alcaldía	Sector Público	Alto	Alto		
Suan	Matrones	Asociación	Alto	Alto	Alto	Ganaron ibercocina
Suan	Asociacion de Pescadores del Canal del Dique	Asociacion	Alto	Alto	Alto	
Suan	Universidad del Atlántico	Academia	Alto	Alto	Alto	Programa de turismo y acuicultura. Actividad en Repelón y Santa Lucía
Suan	Universidad de Magdalena	Academia	Alto	Alto	Alto	SEPEC & Trabajo socioecológico con los pescadores. Actividad de Repelón y Santa Lucía
Barranquilla	Asociacion de pescadores Mallorquí	Asociación	Alto	Alto	Alto	
Barranquilla	Acociación de pescadores del Barrio las Flores	Asociación	Alto	Alto	Alto	
Barranquilla	Alcaldía	Sector Público	Alto	Alto	Alto	
Barranquilla	AUNAP	Sector Público	Alto	Bajo	Medio	
Barranquilla	Universidad del Atlántico	Academia	Alto	Alto	Alto	
Barranquilla	Universidad del Norte	Academia	Alto	Alto	Alto	Area ingenieril y economías artificiales. Profesor German Rivillos
Barranquilla	Corporación Autónoma del Atlántico	Sector Público	Alto	Medio	Medio	Darle la cara al rio. Estudios de impacto.
Barranquilla	Cámara de Comercio de Barranquilla	Sector Privado	Alto	Alto	Alto	Unidad de Economías populares
Barranquilla	Gobernación del Atlántico	Sector Público	Alto	Alto	Alto	Secretaría de Cultura y desarrollo económico
	SENA	Sector Público	Alto	Medio	Medio	Licencias de conducción, programas de turismo
	CORPMAGDALENA	Sector Público	Alto	Medio	Medio	

RED MAGDALENA: Una Red de Economías Artísticas

Convenio de asociación 2643 2024

MAPEO DE ACTORES SOCIALES

Nombre	Nombre	Clasificación según naturaleza jurídica	Tipología según actividad económica	Ciudad y/o región de influencia	Alcance y participación en la Red	Motivación para vincularse a la Red	Capacidades Políticas Culturales	Capacidades Técnicas y Financieras	Capacidades Comunicativas y de Gestión	Estado de avance de gestión con el actor (Acuerdo, Compromiso, Carta de intención, Ninguno)	Actividades propuestas de articulación a la Red	Teléfono	Correo Electrónico
Gran Aliado	Alfredo Izquierdo	Fundación	Artes visuales	Región Caribe y nacional	Participación activa	Sostenibilidad	Alto valor	Fuentes (varios niveles)		Ninguno (Carta de intención)	Fortalecimiento marketing digital		
Gran Aliado	Marta Cecilia Mejía		Artes visuales	Nacional (Bogotá)	Trabajo en Red	Para organizaciones culturales sin ánimo de lucro, pero flujo de efectivo con ventas	Alto valor	Ciclos de crecimiento		Ninguno (Carta de intención)	Asesoría jurídica		
Gran Aliado	Fernando Ortega	Fundación	Artes Escénicas - Música - Cultura Popular y Tradicional - Salud	Cesar (Valledupar) y Bolívar (Cartagena)	Gestión de proyectos culturales desde la preservación del patrimonio hasta la innovación	Falta de financiación, falta de espacios para poner en práctica formaciones					Fortalecimiento de proyectos culturales en Instituciones		
Gran Aliado	Shirley Ochoa		Artes audiovisuales (Cultural)	Antioquia (Medellín, Envigado, Itagüí y Bello)	Formación de públicos		Alto valor			Contactos con Secretaría de Cultura	Formulación de proyectos culturales en Instituciones		
Gran Aliado	Eric Alberto Montero	Corporación	Artes Escénicas y Artes Visuales	Incidencia en políticas culturales y fortalecimiento de organizaciones de base	Perspectiva social sobre sostenibilidad y cultura	Alta presencia y alto interés del sector, disposición de fondos	Alto valor - Gobierno de Antioquia	Ciclos de crecimiento		Ninguno (Carta de intención)	Fortalecimiento de procesos culturales		
Gran Aliado	Fabián Arcángel Montoya	Asociación	Artes Escénicas y Artes Visuales				Alto valor				Fortalecimiento digital y sostenibilidad		
Gran Aliado	Oliver Adrián Medina	ONG Ambiental	Artes Escénicas y Artes Visuales	Magdalena (Nacional)	Perspectiva social sobre sostenibilidad y cultura	Falta de presencia (no definido en el proyecto)	Alto valor	Ciclos de crecimiento	Comunicación Digital	Ninguno (Carta de intención)	Fortalecimiento digital, sostenibilidad económica y cultural y propiedad intelectual		
Gran Aliado	Angie Lizeth Peñaloza		Artes visuales	Antioquia (Medellín)	Cesar (Valledupar) y Bolívar (Cartagena)	Interés en la cultura y la educación	Alto valor			Ninguno (Carta de intención)	Fortalecimiento de procesos culturales, comunicación política, emprendimiento cultural, turismo cultural, sostenibilidad ambiental y sostenibilidad social y cultural		
Gran Aliado	Alejandra Arias Ramírez	Asociación	Artes Escénicas y Artes Visuales				Alto valor - Gobierno de Antioquia			Ninguno (Carta de intención)	Fortalecimiento cultural, creativo y de Responsabilidad Social		
Gran Aliado	Adriana Rodríguez	Fundación	Recuperación	Aplicación de campo	Alianza con otras organizaciones de la región			Ciclos de crecimiento		Ninguno (Carta de intención)	Empoderamiento de la mujer, sostenibilidad y trabajo en la dirección cultural y la propiedad intelectual con enfoque en sostenibilidad. Creación de alianzas para crear una red de [illegible]		
Gran Aliado	Walter González	Fundación	Artes visuales	Región Caribe (Medellín) y nacional	Creación cultural y artística	Falta de interés en el sector	Alto valor - Gobierno de Antioquia			Ninguno (Carta de intención)	Fortalecimiento cultural, creativo y de Responsabilidad Social. Empoderamiento cultural, creativo y de [illegible]		
Gran Aliado	Sergio Ramón Hernández		Artes visuales	Cesar (Valledupar)	Creación cultural y artística	Falta de interés en el sector				Ninguno (Carta de intención)	Fortalecimiento cultural, creativo y de Responsabilidad Social. Empoderamiento cultural, creativo y de [illegible]		
Gran Aliado	Ana María Aguilar Villa	Emprendimiento personal	Comercio al por [illegible], mayorista, minorista, [illegible]										

[illegible]	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Empresa individual Comercio - tienda no mujeres Todo servicio	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Empresa individual Comercio - tienda no mujeres Otros comp	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Empresa individual persona natural Confeccionar Agricultura	[illegible]																	
Zamagallo	[illegible]	Empresa individual Comercio - ferreteria y herramientas	[illegible]																	
Zamagallo	[illegible]	Empresa individual Comercio - madera y leña	[illegible]																	
Zamagallo	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
Zamagallo	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
Zamagallo	[illegible]	Empresa individual persona natural	[illegible]																	
Zamagallo	[illegible]	Empresa individual Comercio	[illegible]																	
Zamagallo	[illegible]	Empresa individual Comercio - madera y leña	[illegible]																	

[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Asociación [illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	

[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																

[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Impresión en papel	[illegible]																	

[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal																		
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	Emprendimiento Creativo	[illegible]																	
Privado	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
Privado	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
Privado	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
Privado	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
Privado	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	
Privado	[illegible]	Emprendimiento personal	[illegible]																	

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]						
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]						
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]						
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Correcta								[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]						
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Incorrecta								[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]									[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Incorrecta								[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Correcta								[illegible]	[illegible]					
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Correcta								[illegible]	[illegible]					

[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						
[redacted]	[redacted]		[redacted]	[redacted]									[redacted]						

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	

[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]		[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]																

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]																
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
[illegible]	[illegible]	A1001																	
[illegible]	[illegible]	A1001																	
[illegible]	[illegible]	A1001																	
[illegible]	[illegible]	A1001																	
[illegible]	[illegible]	A1001																	
[illegible]	[illegible]	A1001																	

[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
[illegible]	[illegible]	[illegible]																	
Alcalde	[illegible]	Alcalde de los Angeles	Alcalde	Alcalde general de los Angeles	La cultura alrededor del Alcalde de los Angeles	Falta de equipo de instrumentos públicos	Alcaldía de Alcalde Ministerio de Cultura Museo de los Angeles Alcalde	Fundación para la cultura y la cultura [illegible]	Junta de cultura y cultural [illegible]	Comunicación de la Alcalde	Especialistas para los Talleres de Instrucción niños, parque de talleres de Alcalde Alcalde	111111111	[illegible]						
Alcalde	[illegible]	Alcalde Central	Instalación de medicos policías	Instalación Cultura Alcalde, [illegible], [illegible]	La historia, arqueología, educación de Alcalde	Falta de equipo de instrumentos	Alcaldía de Alcalde Museo de la República de Alcalde	Centro de cultura [illegible] Alcalde, [illegible] [illegible]	Junta de cultura	Comunicación de [illegible] Alcalde Ministerio de Cultura	Alcalde, para la cultura del Alcalde Alcalde, [illegible]	1234567890	[illegible]						
Alcalde	[illegible]	Alcalde [illegible]	Instalación de [illegible] y la [illegible]	Alcalde, [illegible], [illegible]	La historia, arqueología, educación de Alcalde	Equipo de instrumentos [illegible] y el [illegible] de la propuesta	Alcaldía de Alcalde Ministerio de Cultura Gobernación del Cultura	Centro de [illegible] Alcalde, [illegible] Museo del [illegible]	Junta de [illegible]	Comprensión propia de la Alcalde Gobernación del Alcalde y la Cultura	[illegible] [illegible], [illegible] [illegible]	9999999999	[illegible]						
Alcalde	[illegible]	Alcalde Plaza de Alcalde	[illegible]	La Alcalde de la Alcalde	La historia, arqueología, educación de Alcalde	Equipo de instrumentos público y privado	Alcaldía de Alcalde Museo de la República	Centro de [illegible] Alcalde Alcalde [illegible]		Comprensión Alcalde de Alcalde	[illegible] [illegible]	1111111111							
Alcalde	[illegible]	[illegible] Alcalde [illegible]	[illegible]	[illegible] Alcalde Cultura Museo y [illegible]	La historia, arqueología, educación de Alcalde	Equipo de instrumentos público y privado	Alcaldía de Alcalde Museo de la República	Centro de [illegible] Alcalde [illegible]		Comprensión Alcalde de Alcalde	Participación de [illegible] y [illegible]	1111111111	[illegible]						
Alcalde	[illegible]	Centro [illegible]	[illegible] Alcalde [illegible] y [illegible]	La Alcalde	La historia, arqueología, educación de Alcalde, [illegible], [illegible]	Equipo de instrumentos público y privado	Alcaldía de Alcalde Museo de la República Ministerio de Cultura	Centro de [illegible] Alcalde [illegible]	Junta de [illegible]	Comprensión propia de la Alcalde y Ministerio de Cultura	Comunicación y [illegible]	1111111111	[illegible]						
Alcalde	[illegible]	[illegible] Alcalde	[illegible]	La Alcalde de la Alcalde, [illegible], [illegible]	La historia, arqueología, educación de Alcalde	Equipo de instrumentos público y privado	Alcaldía de Alcalde	Centro de [illegible] Alcalde		Comprensión Alcalde de Alcalde	Participación de [illegible] y [illegible]	1111111111	[illegible]						
Alcalde	[illegible]	[illegible] de [illegible] Alcalde	[illegible]	[illegible] de [illegible] que [illegible] Alcalde [illegible] [illegible] de Alcalde	[illegible] Alcalde, [illegible] y [illegible]	Equipo de instrumentos público y privado	Alcaldía de Alcalde	Centro de [illegible] Alcalde		Comprensión Alcalde de Alcalde [illegible] [illegible]	Trabajo del Alcalde y [illegible] de [illegible]	1111111111	[illegible]						
Alcalde	[illegible]	[illegible] Alcalde	Alcalde	[illegible] de [illegible] Alcalde	La historia, arqueología, educación de Alcalde	Equipo de instrumentos público y privado	Alcaldía de Alcalde	Centro de [illegible] Alcalde		[illegible] público del [illegible]	[illegible]	1111111111							
Alcalde	[illegible]	Grupo [illegible]	Grupo de [illegible] y [illegible]	Alcalde y [illegible]	Tradiciones Alcalde y [illegible]	Equipo de instrumentos público y privado	Alcaldía de Alcalde	Alcalde			Comercio de Alcalde y Alcalde	1111111111							
Alcalde	[illegible]	Grupo [illegible]	Alcalde	Alcalde [illegible]	Tradiciones Alcalde y [illegible]	Equipo de instrumentos público y privado	Alcalde - [illegible] del [illegible]				[illegible] a Alcalde	1111111111							
Alcalde	[illegible]	[illegible]	[illegible] de [illegible]	[illegible] [illegible]	La [illegible] [illegible]	[illegible] de [illegible]	Alcaldía de Alcalde	Museo del [illegible]			[illegible] a Alcalde	1111111111							

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, bajo la gravedad de juramento,

CERTIFICO

Que la **CORPORACIÓN DE ESTUDIOS CULTURALES PARA LA INVESTIGACIÓN, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL.** NIT.: **900.762.253 – 0**

Luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello hubiere lugar, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses, contados a partir del mes anterior a la fecha de cierre del presente proceso de selección.

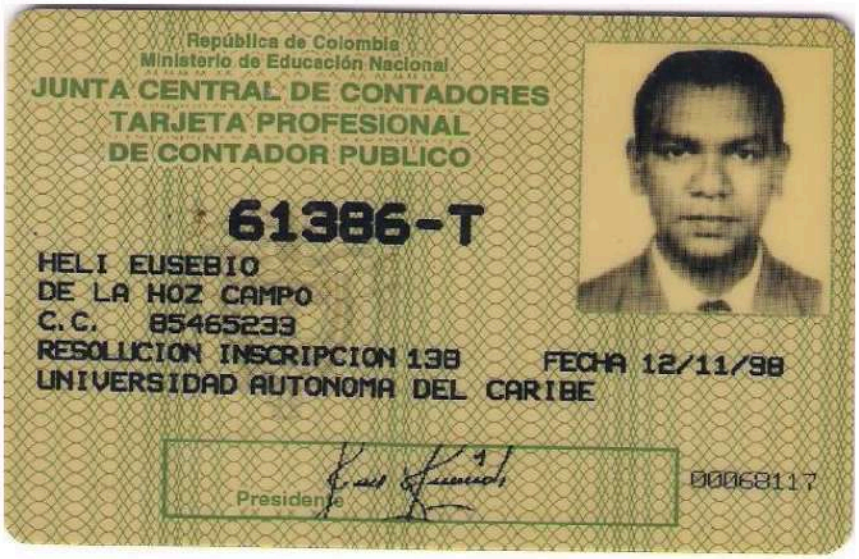
Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

ACTÚO EN MI CALIDAD DE:

Revisor Fiscal __X____ Tarjeta Profesional No.__61386-T

Se firma en la ciudad de Barranquilla a los cuatro (04) días del mes de julio de 2.024

HELI EUSEBIO DE LA HOZ CAMPO
C.C. 85.465.233 de Santa Marta
T.P. 61386-T


República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
61386-T
HELI EUSEBIO
DE LA HOZ CAMPO
C.C. 85465233
RESOLUCION INSCRIPCION 138 FECHA 12/11/98
UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL CARIBE
Presidente
00068117


CARVAJAL S.A.
06/98-23280
FIRMA DEL TITULAR
018430
Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educacion Nacional - Junta Central de Contadores.
85465233


COLOMBIA
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 85.465.233
DE LA HOZ CAMPO
APELLIDOS
HELI EUSEBIO
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 23-FEB-1973
SANTA MARTA
(MAGDALENA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.65
ESTATURA
O+
G.S. RH
M
SEXO
22-MAR-1991 SANTA MARTA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-0300150-00134642-M-0085465233-20081207
0007624542A 1
3280030718

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

0462488B25052EB97

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **HELI EUSEBIO DE LA HOZ CAMPO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 85465233 de SANTA MARTA (MAGDALENA) Y Tarjeta Profesional No 61386-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *
* *
* *

Dado en BOGOTA a los 5 días del mes de Julio de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

Sandra Barrios

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-02	752548096	9469657085	E	2024/02/13	2024/07/04	BANCOLOMBIA	142	$2,678,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO

No.	Tipo id	No id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior
1	CC	1234097365	NIETO OLARTE BRIAN JESUS	Dependiente	0	No	No	
2	CC	55230399	PARDO GONZALEZ RUBY DENITH	Dependiente	0	No	No	
Total	Afiliados(2)							

NOVEDADES

No.	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp	vc
1									X	2024/01/01																
2																										

aportes en línea

Planilla Integrada

							SALARIO			PENSION													SALUD					
t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	vip	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 1.300.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 1.300.000	16%	SIN RIESGO	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000		NUEVA E.P.S.	30	$ 1.300.000	12,5%	$ 162.500	$
							$ 5.000.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 5.000.000	16%	SIN RIESGO	$ 800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 800.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	$ 5.000.000	12,5%	$ 625.000	$
																					$ 1.008.000						$ 787.500	

aportes en línea

Planilla Integrada

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES										
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
:0	$ 162.500		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 1.300.000	4%	$ 52.000	ARL SURA	30	$ 1.300.000	0,522%	1	$ 6.800	30	$ 1.300.000	2%	$ 26.000	3%	$39.000	0%	$0	0%	$0	No
:0	$ 625.000		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 5.000.000	4%	$ 200.000	ARL SURA	30	$ 5.000.000	0,522%	1	$ 26.100	30	$ 5.000.000	2%	$ 100.000	3%	$150.000	0%	$0	0%	$0	No
	$ 787.500						$ 252.000						$ 32.900				$ 126.000		$ 189.000		$ 0		$ 0	

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-02	752548096	9469657085	E	2024/02/13	2024/07/04	BANCOLOMBIA	142	$2,678,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$1,008,000	$119,100	$0	$1,127,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	$1,008,000	$119,100	$0	$1,127,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$32,900	$3,900	$0	$36,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	2	$32,900	$3,900	$0	$36,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$252,000	$29,800	$0	$281,800
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	2	$252,000	$29,800	$0	$281,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$787,500	$93,000	$0	$880,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$625,000	$73,800	$0	$698,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$19,200	$0	$181,700
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$189,000	$22,400	$0	$211,400
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$189,000	$22,400	$0	$211,400
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$126,000	$14,900	$0	$140,900
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$126,000	$14,900	$0	$140,900
TOTAL				2	$2,395,400	$283,100	$0	$2,678,500

2024/07/05 08:09 AM

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-03	752561493	9469660805	E	2024/03/13	2024/07/04	BANCOLOMBIA	113	$2,617,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO

No.	Tipo id	No id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior
1	CC	1234097365	NIETO OLARTE BRIAN JESUS	Dependiente	0	No	No	
2	CC	55230399	PARDO GONZALEZ RUBY DENITH	Dependiente	0	No	No	
Total	**Afiliados(2)**							

NOVEDADES

No.	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp	vc
1																										
2																										

PLANILLA PAGADA

2024/07/05 08:10 a.m.

							SALARIO			PENSION													SALUD					
t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	ytp	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 1.300.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 1.300.000	16%	SIN RIESGO	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000		NUEVA E.P.S.	30	$ 1.300.000	12,5%	$ 162.500	$
							$ 5.000.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 5.000.000	16%	SIN RIESGO	$ 800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 800.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	$ 5.000.000	12,5%	$ 625.000	$
																					$ 1.008.000						$ 787.500	

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES									
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
:0	$ 162.500		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 1.300.000	4%	$ 52.000	ARL SURA	30	$ 1.300.000	0,522%	1	$ 6.800	30	$ 1.300.000	2%	$ 26.000	3%	$39.000	0%	$0	0%	$0	No
:0	$ 625.000		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 5.000.000	4%	$ 200.000	ARL SURA	30	$ 5.000.000	0,522%	1	$ 26.100	30	$ 5.000.000	2%	$ 100.000	3%	$150.000	0%	$0	0%	$0	No
	$ 787.500						$ 252.000						$ 32.900				$ 126.000		$ 189.000		$ 0		$ 0	

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-02	2024-03	752561493	9469660805	E	2024/03/13	2024/07/04	BANCOLOMBIA	113	$2,617,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$1,008,000	$93,300	$0	$1,101,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	$1,008,000	$93,300	$0	$1,101,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$32,900	$3,100	$0	$36,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	2	$32,900	$3,100	$0	$36,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$252,000	$23,400	$0	$275,400
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	2	$252,000	$23,400	$0	$275,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$787,500	$73,000	$0	$860,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$625,000	$57,900	$0	$682,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$15,100	$0	$177,600
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$189,000	$17,500	$0	$206,500
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$189,000	$17,500	$0	$206,500
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$126,000	$11,700	$0	$137,700
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$126,000	$11,700	$0	$137,700
TOTAL				2	$2,395,400	$222,000	$0	$2,617,400

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-04	752568748	9469660833	E	2024/04/11	2024/07/04	BANCOLOMBIA	84	$2,558,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO									NOVEDADES																												
No.	Tipo Id	No Id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp	vc
1	CC	1234097365	NIETO OLARTE BRIAN JESUS	Dependiente	0	No	No																														
2	CC	55230399	PARDO GONZALEZ RUBY DEHITH	Dependiente	0	No	No																														
Total		**Afiliados(2)**																																			

							SALARIO			PENSION													SALUD					
t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	ytp	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 1.300.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 1.300.000	16%	SIN RIESGO	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000		NUEVA E.P.S.	30	$ 1.300.000	12,5%	$ 162.500	$
							$ 5.000.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 5.000.000	16%	SIN RIESGO	$ 800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 800.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	$ 5.000.000	12,5%	$ 625.000	$
																					$ 1.008.000						$ 787.500	

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES										
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
:0	$ 162.500		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 1.300.000	4%	$ 52.000	ARL SURA	30	$ 1.300.000	0,522%	1	$ 6.800	30	$ 1.300.000	2%	$ 26.000	3%	$39.000	0%	$0	0%	$0	No
:0	$ 625.000		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 5.000.000	4%	$ 200.000	ARL SURA	30	$ 5.000.000	0,522%	1	$ 26.100	30	$ 5.000.000	2%	$ 100.000	3%	$150.000	0%	$0	0%	$0	No
	$ 787.500						$ 252.000						$ 32.900				$ 126.000		$ 189.000		$ 0		$ 0	

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-04	752568748	9469660833	E	2024/04/11	2024/07/04	BANCOLOMBIA	84	$2,558,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$1,008,000	$68,400	$0	$1,076,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	$1,008,000	$68,400	$0	$1,076,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$32,900	$2,300	$0	$35,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	2	$32,900	$2,300	$0	$35,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$252,000	$17,100	$0	$269,100
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	2	$252,000	$17,100	$0	$269,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$787,500	$53,500	$0	$841,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$625,000	$42,400	$0	$667,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$11,100	$0	$173,600
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$189,000	$12,900	$0	$201,900
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$189,000	$12,900	$0	$201,900
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$126,000	$8,600	$0	$134,600
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$126,000	$8,600	$0	$134,600
TOTAL				2	$2,395,400	$162,800	$0	$2,558,200

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-05	752825303	9469660882	E	2024/05/15	2024/07/04	BANCOLOMBIA	50	$2,490,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO									NOVEDADES																												
No.	Tipo Id	No Id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp	vc
1	CC	1234097365	NIETO OLARTE BRIAN JESUS	Dependiente	0	No	No																														
2	CC	55230399	PARDO GONZALEZ RUBY DEHITH	Dependiente	0	No	No																														
Total		**Afiliados(2)**																																			

aportes en línea

Planilla Integrada

							SALARIO			PENSION													SALUD					
t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	ytp	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 1.300.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 1.300.000	16%	SIN RIESGO	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000		NUEVA E.P.S.	30	$ 1.300.000	12,5%	$ 162.500	$
							$ 5.000.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 5.000.000	16%	SIN RIESGO	$ 800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 800.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	$ 5.000.000	12,5%	$ 625.000	$
																					$ 1.008.000						$ 787.500	

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES										
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
:0	$ 162.500		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 1.300.000	4%	$ 52.000	ARL SURA	30	$ 1.300.000	0,522%	1	$ 6.800	30	$ 1.300.000	2%	$ 26.000	3%	$39.000	0%	$0	0%	$0	No
:0	$ 625.000		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 5.000.000	4%	$ 200.000	ARL SURA	30	$ 5.000.000	0,522%	1	$ 26.100	30	$ 5.000.000	2%	$ 100.000	3%	$150.000	0%	$0	0%	$0	No
	$ 787.500						$ 252.000						$ 32.900				$ 126.000		$ 189.000		$ 0		$ 0	

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-05	752825303	9469660882	E	2024/05/15	2024/07/04	BANCOLOMBIA	50	$2,490,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$1,008,000	$39,900	$0	$1,047,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	$1,008,000	$39,900	$0	$1,047,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$32,900	$1,400	$0	$34,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	2	$32,900	$1,400	$0	$34,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$252,000	$10,000	$0	$262,000
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	2	$252,000	$10,000	$0	$262,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$787,500	$31,300	$0	$818,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$625,000	$24,800	$0	$649,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$6,500	$0	$169,000
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$189,000	$7,500	$0	$196,500
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$189,000	$7,500	$0	$196,500
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$126,000	$5,000	$0	$131,000
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$126,000	$5,000	$0	$131,000
TOTAL				2	$2,395,400	$95,100	$0	$2,490,500

Planilla Integrada

aportes en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-06	753060172	9469660969	E	2024/06/17	2024/07/04	BANCOLOMBIA	17	$2,427,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO									NOVEDADES																									
No.	Tipo id	No id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp	vc
1	CC	1234097365	NIETO OLARTE BRIAN JESUS	Dependiente	0	No	No																											
2	CC	55230399	PARDO GONZALEZ RUBY DENITH	Dependiente	0	No	No																											
Total	Afiliados(2)																																	

PLANILLA PAGADA

							SALARIO			PENSION													SALUD					
t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	ytp	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 1.300.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 1.300.000	16%	SIN RIESGO	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000		NUEVA E.P.S.	30	$ 1.300.000	12,5%	$ 162.500	$
							$ 5.000.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 5.000.000	16%	SIN RIESGO	$ 800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 800.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	$ 5.000.000	12,5%	$ 625.000	$
																					$ 1.008.000						$ 787.500	

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES										
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
:0	$ 162.500		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 1.300.000	4%	$ 52.000	ARL SURA	30	$ 1.300.000	0,522%	1	$ 6.800	30	$ 1.300.000	2%	$ 26.000	3%	$39.000	0%	$0	0%	$0	No
:0	$ 625.000		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 5.000.000	4%	$ 200.000	ARL SURA	30	$ 5.000.000	0,522%	1	$ 26.100	30	$ 5.000.000	2%	$ 100.000	3%	$150.000	0%	$0	0%	$0	No
	$ 787.500						$ 252.000						$ 32.900				$ 126.000		$ 189.000		$ 0		$ 0	

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-06	753060172	9469660969	E	2024/06/17	2024/07/04	BANCOLOMBIA	17	$2,427,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$1,008,000	$13,400	$0	$1,021,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	$1,008,000	$13,400	$0	$1,021,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$32,900	$500	$0	$33,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	2	$32,900	$500	$0	$33,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$252,000	$3,400	$0	$255,400
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	2	$252,000	$3,400	$0	$255,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$787,500	$10,500	$0	$798,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$625,000	$8,300	$0	$633,300
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$2,200	$0	$164,700
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$189,000	$2,600	$0	$191,600
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$189,000	$2,600	$0	$191,600
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$126,000	$1,700	$0	$127,700
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$126,000	$1,700	$0	$127,700
TOTAL				2	$2,395,400	$32,100	$0	$2,427,500

2024/07/05 08:15 AM

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-07	754579864	9469661064	E	2024/07/12	2024/07/05	BANCOLOMBIA	0	$2,395,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO									NOVEDADES																									
No.	Tipo id	No id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp	vc
1	CC	1234097365	NIETO OLARTE BRIAN JESUS	Dependiente	0	No	No																											
2	CC	55230399	PARDO GONZALEZ RUBY DENITH	Dependiente	0	No	No																											
Total	Afiliados(2)																																	

PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Planilla Integrada

							SALARIO			PENSION													SALUD					
t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	ytp	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 1.300.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 1.300.000	16%	SIN RIESGO	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000		NUEVA E.P.S.	30	$ 1.300.000	12,5%	$ 162.500	$
							$ 5.000.000	No	Fijo	PORVENIR	30	$ 5.000.000	16%	SIN RIESGO	$ 800.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 800.000		EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	$ 5.000.000	12,5%	$ 625.000	$
																					$ 1.008.000						$ 787.500	

aportes en línea

Planilla Integrada

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES									
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
:0	$ 162.500		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 1.300.000	4%	$ 52.000	ARL SURA	30	$ 1.300.000	0,522%	1	$ 6.800	30	$ 1.300.000	2%	$ 26.000	3%	$39.000	0%	$0	0%	$0	No
:0	$ 625.000		COMFAMILIAR ATLANTICO	30	$ 5.000.000	4%	$ 200.000	ARL SURA	30	$ 5.000.000	0,522%	1	$ 26.100	30	$ 5.000.000	2%	$ 100.000	3%	$150.000	0%	$0	0%	$0	No
	$ 787.500						$ 252.000						$ 32.900				$ 126.000		$ 189.000		$ 0		$ 0	

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900762253	0	ESCULTURA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	ESCULTURA	CL 90 40A 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3171996	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-07	754579864	9469661064	E	2024/07/12	2024/07/05	BANCOLOMBIA	0	$2,395,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$1,008,000	$0	$0	$1,008,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	$1,008,000	$0	$0	$1,008,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$32,900	$0	$0	$32,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	2	$32,900	$0	$0	$32,900
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$252,000	$0	$0	$252,000
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	2	$252,000	$0	$0	$252,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				2	$787,500	$0	$0	$787,500
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$625,000	$0	$0	$625,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$189,000	$0	$0	$189,000
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$189,000	$0	$0	$189,000
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$126,000	$0	$0	$126,000
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$126,000	$0	$0	$126,000
TOTAL				2	$2,395,400	$0	$0	$2,395,400

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 14860349273

(415)7707212489984(8020) 000001486034927 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 7 6 2 2 5 3	0	Impuestos de Barranquilla 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION DE ESTUDIOS CULTURALES PARA LA INVESTIGACION, GESTION Y ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO CULTURAL

36. Nombre comercial	37. Sigla
	ESCULTURA

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Atlántico 0 8	Barranquilla 0 0 1

41. Dirección principal
CL 90 40 A 17

42. Correo electrónico corporacionescultura@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 2 1 3 5 8	3 2 0 5 6 4 9 9 3 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	2 0 1 3 0 8 0 5	9 1 0 2	2 0 1 9 0 1 0 1	7 2 2 0	8 5 6 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	7	9	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5													

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 09 - 06 / 12 : 37: 55

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14860349273

(415)7707212489984(8020) **000001486034927 3**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 7 6 2 2 5 3	0	Impuestos de Barranquilla 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número	0	
73. Fecha	2 0 1 3 0 7 1 6	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 1 3 0 8 0 5	
77. No. Matrícula mercantil	3 4 7 5 6	
78. Departamento	0 8	
79. Ciudad/Municipio	3	

Vigencia

80. Desde	2 0 1 3 0 8 0 5
81. Hasta	2 0 4 3 0 7 1 6

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación 9

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 6 1 2 0 9		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14860349273

(415)7707212489984(8020) **000001486034927 3**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 7 6 2 2 5 3	0	Impuestos de Barranquilla 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 3 0 7 1 6

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	5 5 2 3 0 3 9 9		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PARDO	GONZALEZ	RUBY	DENITH

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14860349273

(415)7707212489984(8020) 000001486034927 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 7 6 2 2 5 3	0	Impuestos de Barranquilla 2	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	5 5 2 3 0 3 9 9		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
PARDO	GONZALEZ	RUBY	DENITH

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 3 0 7 1 6	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	3 2 7 0 2 7 1 1		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
OSPINA	OLARTE	BETTY	URBANA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 3 0 7 1 6	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	8 0 0 7 3 3 6 0		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
MECA	OSPINA	JOHNNY	PAUL

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 3 0 7 1 6	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14860349273

(415)7707212489984(8020) **000001486034927 3**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 7 6 2 2 5 3	0	Impuestos de Barranquilla	2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	8 5 4 6 5 2 3 3		6 1 3 8 6 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
DE LA HOZ	CAMPO	HELI	EUSEBIO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 1 4 1 0 0 3

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ESCULTURA
NIT 900.762.253-0
CL 90 40A 17
Tel: (5) 3021358
Barranquilla - Colombia
meca.antropologo@gmail.com
https://corporacionescultura.org/
RES.DIAN No. Número Autorización Electrónica 18764061073385 aprobado en 20231130 prefijo ELEC desde el número 76 al 1000 Vigencia: 12 Meses

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA NO. ELEC 84

Fecha y hora Factura
Generación: 05/07/2024, 10:17
Expedición: 05/07/2024, 10:17

Nombre del Cliente MINISTERIO DE LAS CULTURAS,LAS ARTES Y LOS SABERES	**Nit ó C.C.** 830.034.348-5	**Fecha de Vencimiento** 2024-07-20
Razón Social MINISTERIO DE LAS CULTURAS,LAS ARTES Y LOS SABERES	**Dirección** CR 8 8 55	**Teléfono** (601) 3424100 - Ext. 000
Correo siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co	**Vendedor** RUBY PARDO	**Centro de Costo** 0

CONDICIONES DE VENTA: La firma del comprador en este documento significa la aceptación de la mercancía y la obligación de pagar en los términos y condiciones estipuladas y su conformidad con el pacto de reserva de dominio que aquí se establece. Este documento se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio según Art 774 del código de Comercio. Nuestra responsabilidad cesa al entregar la mercancía a los transportadores. Reclamos por roturas o saqueo deben hacerse al transportador

Ítem	Vr. Total	Cantidad	Descripción
1	400,000,000.00	1.00	PRIMER PAGO equivalente al cincuenta por ciento (50%) del CONVENIO No. 3561 DE 2024 cuyo objeto es Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de las economías populares y el turismo cultural comunitario con enfoque intercultural, que integre los patrimonios cultural, natural, material e inmaterial, desde una perspectiva de sostenibilidad en el marco de la generación de redes y la asociatividad del territorio biocultural río Magdalena. 33-01-01;CONVENIO 3561-2024;Mgarciab@mincultura.gov.co

Total items: 1

Total Bruto	400,000,000.00
Total a Pagar	400,000,000.00

OBSERVACIONES:
33-01-01;CONVENIO 3561-2024;Mgarciab@mincultura.gov.co
Valor en Letras:
Cuatrocientos millones de pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-07-20 por $ 400,000,000.00

VENDEDOR C.C. Ó NIT.: _____	**FIRMA Y SELLO** C.C. Ó NIT.: _____

CUFE: f9beb96786df60c8de5bae2dbcbe6a094dcbee0c3f7fead22db27b125d553361b8263efba4fbb9fc87c135161369ec5e

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Sigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML