SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL RISARALDA

DESPACHO REGIONAL-EMPRENDE RURAL

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**66**
Código Centro	**101066**
Fecha Elaboración	**Julio de 2026**
Versión	**ENERO - 1,26**
ID de Proceso	**69949-747254**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	ISAI GALVIS DURAN	**Banco a consignar:**	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	18.509.634	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	igalvisduran@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	85151059860
IP/Nº de contacto:		**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	NO
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2025**	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a $69.718.600	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a $209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	8987968/2026	**Nº Compromiso SIIF**	**31326**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	9

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	APOYOS ADM. Y GEST.: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO TEMÁTICO, TÉCNICO Y METODOLÓGICO DE LOS PROCESOS TERRITORIALES DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA FULL POPULAR EN LA REGIONAL RISARALDA(CESION)

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/07/2026**	**Al**	**23/07/2026**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 33.214.434
Número de pago	**4**			**Valor Total del Contrato:**	$ 48.345.454
Valor Bruto Pago:			**$ 4.244.066,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 28.970.368

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.244.066	Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 2.429.585	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 6.673.651**		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 4.624.351**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Julio	Junio			
				Base retención en la fuente a titulo de RENTA	4.624.351,00	TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**4651407415**	Base retención en la fuente a titulo de ICA	6.174.551,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.750.905	$ 2.214.296	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 218.900	$ 276.800	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 280.200	$ 354.300	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
ARL I		$ 9.200	$ 11.600	Reteica - 8299 - PEREIRA	12.349,00	0,200%
		$		-	0,00	0%
		$		-	0,00	0%
		$		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	$ 837.984	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	$ 31.031.595	$ 1.541.000			0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 3.976.000			Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente		$		**VALOR A PAGAR**	**$4.231.717,00**	

SON: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Actividades realizadas en el mes de JULIO de 2026.

Se actualizo los planes de acción en lo concerniente a materiales de formación y ajuste a los talleres de acuerdo a diagnóstico de a diagnóstico de acuerdo a criterio técnico bajo conceptos de la agroecología.

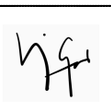
Se realizo conversatorios donde las campesinas y campesinos compartieron sus aprendizajes en el rescate de saberes ancestrales sobre temas como: El suelo vivo su manejo y lectura, Rescate de prácticas agrícolas ancestrales, alimentación alternativa para especies menores, entre otros.

Se dinamizaron taller teórico – prácticos de acuerdo a los planes de acción de los núcleos, para fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor.

Municipio Pereira Risaralda.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí



ISAI GALVIS DURAN
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

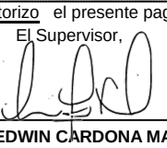
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,



JOHN EDWIN CARDONA MARIN
PROFESIONAL G04

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA
DIRECTOR REGIONAL G07

24/07/26 15:31:10 USUARIO: SIC - C.C. 18509634

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	18509634
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ISAI GALVIS DURAN
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	MZ 1 CASA 23 SECTOR SAN	TELÉFONO:	3253636
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**4651407415**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:	15				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/23	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997531655		

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 283.300
		SUBTOTAL:	1	$ 283.300
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 221.400
		SUBTOTAL:	1	$ 221.400
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 18.600
		SUBTOTAL:	1	$ 18.600

VALOR SIN MORA:	**$ 517.400**
VALOR MORA:	**$ 5.900**
TOTAL PAGADO:	**$ 523.300**

Powered by CamScanner

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026315728
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				20/05/2026				
				IDENTIFICACIÓN:				
NOMBRES Y APELLIDOS : Isai Galvis Duran					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .8987968**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Sandra Yulieth Garcia Gonzalez				**CARGO**	Directora Regional (E) Risaralda		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	John Edwin Cardona Marín				**CARGO**	Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto		
INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Pereira - Guatica - Quinchia - Santuario - Pereira**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Nucleo Guatica - Resguardo Indigena Embera Chami. Nucleo Quinchia - AGROEM mujeres agroemprendedoras.	**CONTACTO**	Gobernador Geovanni 3111095234 Martha Aricapa 3128395270	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**18**	**6**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**20**	**6**	**2026**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar encuentros de la estrategia CampeSENA de acuerdo al plan de accion de los nucleos de Guatica - Quinchia Risaralda							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	**18**	**6**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira a Municipios de Risaralda**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
18	**6.00am**	**Salida de Pereira - Anserma - Guatica - Vereda Suiba**		
	9:00am	Ejecutar encuentro "Intercambio de prácticas agricolas ancestrales entre generaciones y el dialogo de saberes" con el nucleo de Guatica Risaralda - Resguardo Indigena Embera Chami		
	2:30pm	**Retorno Vereda Suaiba - Guatica - Anserma - Pereira**		
Actividades a ejecutar:				
19	**2:00pm**	**Salida Pereira - Anserma - Quinchia**		
20	**7:00am**	Quinchia - Vereda Santa Cecilia		
	9:00am	Ejecutar encuentro "Manejo del cultivo de cacao" desde un enfoque agroecologico con el nucleo de Quinchia Risaralda - AGROEM mujeres agroemprendedoras de Quinchía.		
	2:30 p. m.	**Retorno Vereda Santa Cecilia - Quinchia - Anserma - Pereira**		
Día Fin	**20**	**6**	**2026**	

Desplazamiento ruta de regreso:	**Municipios Risaralda a Pereira**	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**Terrestre Publico y Veredal informal**	
Observaciones:		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$56.813**	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$114.000 + 75.000 Transporte Informal Willys - Ida de Guatica - Vereda Suaiba**	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Sandra Yulieth Garcia Gonzalez	**Nombres y Apellidos: John Edwin Cardona Marín**	
Cargo: Directora Regional (E) Risaralda	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsygarcia	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-06-16-11:36 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	36426	**Fecha Solicitud**	2026-06-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-06-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	OFICINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7726	**Dependencia Solicitante**		101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsygarcia	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-06-16-11:36 a. m.	

ISAI GALVIS DURAN	CC: 18509634	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-18	2026-06-18	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / GUATICA	0,5	No	50	2	5.535.739,00	288.962,00	577.924,00	245.813,00	823.737,00	FECHA 18 06 2026 AL 20 06 2026 RUTA PEREIRA GUATICA QUINCHIA SANTUARIO PEREIRA OBJETO EJECUTAR ENCUENTROS DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA DE ACUERDO AL PLAN DE ACCION DE LOS NUCLEOS DE GUATICA QUINCHIA RISARALDA
				2026-06-18	2026-06-18	RISARALDA / GUATICA	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0						
				2026-06-19	2026-06-20	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / QUINCHIA	1,5	No	50						
				2026-06-20	2026-06-20	RISARALDA / QUINCHIA	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0						
											Totales Solicitud de Comisión			**577.924,00**	**245.813,00**	**823.737,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

FECHA 18 06 2026 AL 18 06 2026 AL Y 19 06 2026 AL 20 06 2026 RUTA PEREIRA GUATICA PEREIRA Y PEREIRA QUINCHIA PEREIRA OBJETO EJECUTAR ENCUENTROS DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA DE ACUERDO AL PLAN DE ACCION DE LOS NUCLEOS CAMPESINOS

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	29309904	Nombre:	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

Firma Responsable

Verificado Por:	VALENTINA BETANCOURT CASTANO	Fecha Verificación:	16/06/2026 11:27:42

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	16/06/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	55826	**Fecha Registro:**	2026-06-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	823.737,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	823.737,00	**Saldo x Obligar:**	823.737,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	29309904	**Nombre:**	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**36426**	**Número:**	COM 36426	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-06-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		823.737,00	0,00		
					Total:	823.737,00	0,00	823.737,00	823.737,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 36426 FECHA: 18-06-2026 AL 20-06-2026 RUTA: PEREIRA-GUATICA-QUINCHIA-PEREIRA OBJETO: EJECUTAR ENCUENTROS DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA DE ACUERDO AL PLAN DE ACCION DE LOS NUCLEOS CAMPESINOS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-16	823.737,00	823.737,00	NINGUNO

HAIDEN DE JESÚS CASTILLO BARBOSA

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 21 junio de 2026		
PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda		
ORDEN DE VIAJE No: 36426	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	18/06/2026	20/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Vereda Santa Suaba – Guática Risaralda Vereda Santa Cecilia - Quinchía Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Guática** Risaralda **Quinchía** Risaralda
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar encuentros de la estrategia CampeSENA de acuerdo al plan de acción de los núcleos de Guática - Quinchía Risaralda		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
18 junio 2026	– Se ejecuto el encuentro "Intercambio de prácticas agrícolas ancestrales entre generaciones y el dialogo de saberes" con el núcleo de Guática Risaralda - Resguardo Indígena Emberá Chami. – **Actividad Entrada:** Conversatorio – Reconociendo los saberes ancestrales en las practicas agropecuarias desde el enfoque agroecológico – Como eran los sistemas productivos antes y que practicas realizaban. – **Tema Central:** importancia "Del intercambio de prácticas agrícolas ancestrales entre generaciones y el dialogo de saberes" desde un enfoque agroecológico. – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Conversatorio - Actividad Implementación de los saberes ancestrales en las prácticas en mi territorio - Refuerzo de aprendizajes – Realizar croquis de la finca de hoy y como la ven dentro de 5 años implementando las practicas ancestrales con las tecnologías de hoy – Acompañamiento próximo encuentro.	
19 junio 2026	Viaje Pereira - Quinchía	
20 junio 2026	– Se ejecuto el encuentro "Manejo del cultivo de cacao" desde un enfoque agroecológico con el núcleo de Quinchía Risaralda - AGROEM mujeres agro emprendedoras de Quinchía. – **Actividad Entrada:** Conversatorio – Labores culturales de importancia en el cultivo del cacao – Recorrido por el cultivo de cacao identificando algunas labores.	

	– **Tema Central:** "Manejo del cultivo de cacao" desde un enfoque agroecológico con el núcleo de Quinchía Risaralda - AGROEM mujeres agro emprendedoras de Quinchía. – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Conversatorio – Sobre la importancia de las labores adecuadamente y oportunas – Se elaboro producto orgánico cicatrizante para los cortes de las podas y demás heridas al árbol – Actividad de refuerzo.

RESULTADOS:

- Se sensibilizo el 100% de los asistentes sobre la importancia, el reconocimiento y la adopción de cada una de las practicas socializadas en los talleres.
- El 90% de los asistentes indican implementar las prácticas en sus unidades productivas.
- El 95% de los asistentes mostraron interés en asistir al próximo encuentro a realizar en los núcleos de Guática y Quinchía.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico



Encuentro núcleo Guática

Registro Fotográfico



Encuentro núcleo Guática

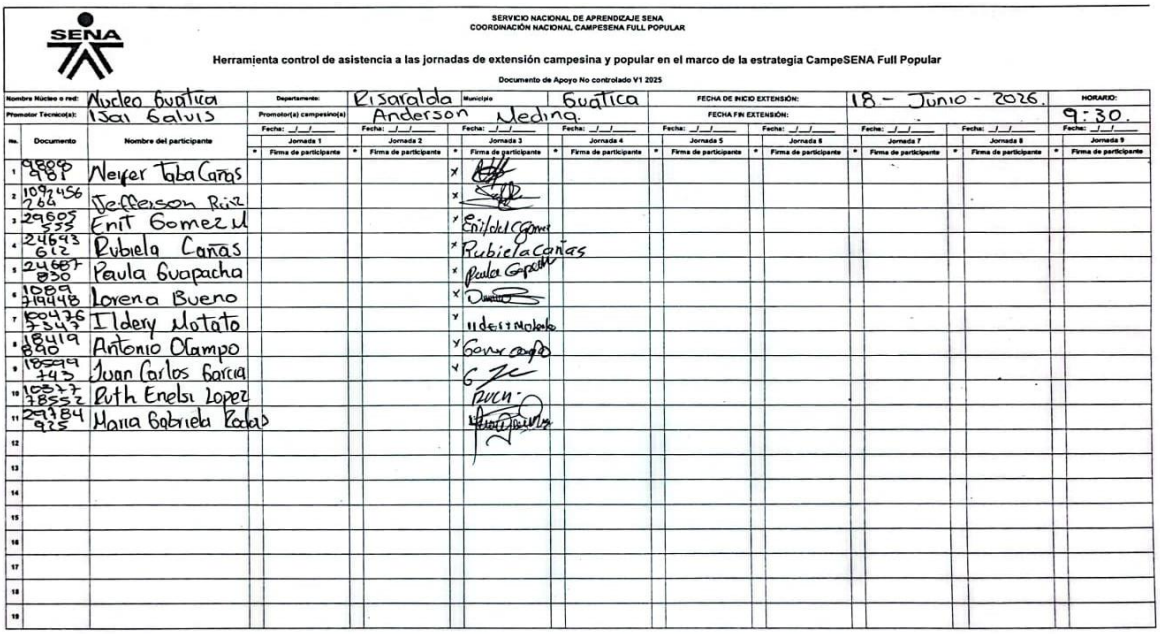
Registro Fotográfico



Registro Fotográfico



2. Listados de asistencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia a las jornadas de extensión campesina y popular en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

| | | |

3. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (Pereira – Guática – Pereira)



2130

Flota Occidental S.A.
Mejor para viajar

NIT: 891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros
Equivalente Electrónico

Ruta: Armenia - Medellin

Tiquete N° 1010010271328

Origen: Pereira Destino: El Tigre
Vehículo: 2130 Silla:
Servicio: Corriente - Básico
Fecha: 18/6/26, 7:20 am
N° Documento: 18509634
Nombre: Isai Galvis
Vlr Tiquete: $ 26400 COP
Vlr Seguro AP: $ 600 COP
Vlr Operación: $ 27000 COP

PCINDIG Pasajero
Forma de Pago: Efectivo
Expedido: 18/06/2026, 7:09:55 am
Póliza RCC N°1000019
Póliza AP No. 5-130-1000025
SBS Seguros NIT 860.037.707-9
Por tu seguridad tienes durante el viaje, una Póliza (AP)
Accidentes Personales, consulta en #360 Opción 2-5-1-2
Soft. Atlas y empresa afiliadora
R-99-PN NA Otros

- El precio total del servicio, incluye los costos y gastos o cualquier cargo adicional a que hubiere lugar.
- Declaro que en mi equipaje de bodega no transporto joyas, dineroen efectivo, portátiles, equipos tecnológicos, celulares, documentos personales, medicamentos y/o mercancías o artículos de alto valor.



Flota Occidental S.A.
Mejor para viajar

NIT: 891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros
Equivalente Electrónico

Ruta: Riosucio - Pereira

Tiquete N° 2060001386056

Origen: Anserma Destino: Pereira
Vehículo: 2230 Silla:
Servicio: Corriente - Básico
Fecha: 18/6/26, 1:30 pm
N° Documento: 18509634
Nombre: Isai Galvis
Vlr Tiquete: $ 22400 COP
Vlr Seguro AP: $ 600 COP
Vlr Operación: $ 23000 COP

2230

ANLUZM Pasajero
Forma de Pago: Efectivo
Expedido: 18/06/2026, 1:34:14 pm
Póliza RCC N°1000019
Póliza AP No. 5-130-1000025
SBS Seguros NIT 860.037.707-9
Por tu seguridad tienes durante el viaje, una Póliza (AP)
Accidentes Personales, consulta en #360 Opción 2-5-1-2
Soft. Atlas y empresa afiliadora
R-99-PN NA Otros

- El precio total del servicio, incluye los costos y gastos o cualquier cargo adicional a que hubiere lugar.
- Declaro que en mi equipaje de bodega no transporto joyas, dineroen efectivo, portátiles, equipos tecnológicos, celulares, documentos personales, medicamentos y/o mercancías o artículos de alto valor.

Tiquetes transporte entre terminales terrestre (Pereira – Quinchía – Pereira)



8330

Flota Occidental S.A.
Mejor para viajar

NIT: 891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros
Equivalente Electrónico

Ruta: Pereira - Riosucio

Tiquete N° 1010010273169

Origen: Pereira Destino: La Ceiba
Vehículo: 8330 Silla:
Servicio: Corriente - Básico
Fecha: 19/6/26, 11:20 am
N° Documento: 18509634
Nombre: Isai Galvis
Vlr Tiquete: $ 27400 COP
Vlr Seguro AP: $ 600 COP
Vlr Operación: $ 28000 COP

PAIDAL Pasajero
Forma de Pago: Efectivo
Expedido: 19/06/2026, 11:16:10 am
Póliza RCC N°1000019
Póliza AP No. 5-130-1000025
SBS Seguros NIT 860.037.707-9
Por tu seguridad tienes durante el viaje, una Póliza (AP)
Accidentes Personales, consulta en #360 Opción 2-5-1-2
Soft. Atlas y empresa afiliadora
R-99-PN NA Otros

- El precio total del servicio, incluye los costos y gastos o cualquier cargo adicional a que hubiere lugar.
- Declaro que en mi equipaje de bodega no transporto joyas, dineroen efectivo, portátiles, equipos tecnológicos, celulares, documentos personales, medicamentos y/o mercancías o artículos de alto valor.



Flota Occidental S.A.
Mejor para viajar

NIT: 891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros
Equivalente Electrónico

Ruta: Armenia - Medellin

Tiquete N° 2060001386364

Origen: Anserma Destino: La Ceiba
Vehículo: 4930 Silla:
Servicio: Corriente - Básico
Fecha: 19/6/26, 2:30 pm
N° Documento: 18509634
Nombre: Isai Galvis
Vlr Tiquete: $ 8400 COP
Vlr Seguro AP: $ 600 COP
Vlr Operación: $ 9000 COP

2430

ANYESICA Pasajero
Forma de Pago: Efectivo
Expedido: 19/06/2026, 2:58:55 pm
Póliza RCC N°1000019
Póliza AP No. 5-130-1000025
SBS Seguros NIT 860.037.707-9
Por tu seguridad tienes durante el viaje, una Póliza (AP)
Accidentes Personales, consulta en #360 Opción 2-5-1-2
Soft. Atlas y empresa afiliadora
R-99-PN NA Otros

- El precio total del servicio, incluye los costos y gastos o cualquier cargo adicional a que hubiere lugar.
- Declaro que en mi equipaje de bodega no transporto joyas, dineroen efectivo, portátiles, equipos tecnológicos, celulares, documentos personales, medicamentos y/o mercancías o artículos de alto valor.



No 10

TRANSPORTES BATERO S.A.

NIT. 891.401.534-5

CALLE 8 No. 9-62

QUINCHIA - RISARALDA

RESOLUCION DE HABILITACION

093-095 MAYO 10 DE 2002

Numero Q00000000119799

Fecha 19/06/2026 Hora16:25:05

Cajero DOLMAN VINASCO

Vehiculo A05 Placa SXG168

Bus 25038806

Conductor MIRIAM PALACIO ALVAREZ

Cedu.Pasa 18509634

Pasajero ISAI CALVIS

Destino LA CEIBA - QUINCHIA

Valor Tiquete 5,000 Cantidad 1

Total a Pagar 5,000

Vigilado SuperTransporte



No 11

TRANSPORTES BATERO S.A.

NIT. 891.401.534-5

CALLE 8 No. 9-62

QUINCHIA - RISARALDA

RESOLUCION DE HABILITACION

093-095 MAYO 10 DE 2002

Numero Q00000000119991

Fecha 20/06/2026 Hora14:32:30

Cajero DOLMAN VINASCO

Vehiculo 98 Placa

Bus BUS-3430

Conductor JORGE BATERO

Cedu.Pasa 18509634

Pasajero ISAI CALVIS

Destino QUINCHIA-PEREIRA

Valor Tiquete 32,000 Cantidad 1

Total a Pagar 32,000

Vigilado SuperTransporte

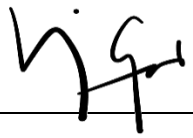
4. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Programar y gestionar las actividades del tercer encuentro para el día 30 de mayo de 2026	Promotor técnico y campesino	30 mayo de 2026

CONCLUSIÓNES:

- Los asistentes al taller indican entender los conceptos debatidos en los encuentros bajo criterios de la agroecología.
- Los productores mostraron su interés en adoptar las prácticas compartidas en los talleres y realizar seguimiento a los resultados.
- Los asistentes al taller se comprometen a asistir al próximo encuentro.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**

Isai Galvis Duran		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	John Edwin Cardona Marin	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Pereira, 21-jun-2026**	**Código Regional :**	**66**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Isai Galvis Duran	**Código Centro:**	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	18509634	**Fecha de elaboración:**	**21-jun-26**

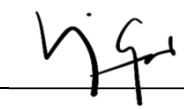
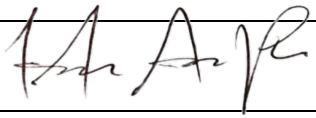
En desarrollo de la comisión **No. 36426** durante los días **18 del mes de junio** de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18-jun-26	**Desde La Vereda el Tigre a la Vereda Suiba (Guatica Risaralda)**	Vehículo Willys	**$ 75.000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 75.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	Isai Galvis Duran	**Nombre completo:**	John Edwin Cardona Marin	**Nombre completo:**	Hernando Alonso Posada Lopera
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8987968	**Cargo:**	Coordinador - Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	**Cargo:**	Director Regional (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026315728
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA	
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA	9/06/2026

					IDENTIFICACIÓN:			
NOMBRES Y APELLIDOS : Isai Galvis Duran					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .8987968**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Sandra Yulieth Garcia Gonzalez				**CARGO**	Directora Regional (E) Risaralda		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	John Edwin Cardona Marín				**CARGO**	Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto		

INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Pereira - La Virginia - Corregimiento Peralonso (Santuario) - La Virginia - Pereira**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda			**ENTIDAD O EMPRESA:**	CORPOCAM- AGVE - LA NUEVA SEMILLA		**CONTACTO**	Rosa Ines Restrepo 3104468443
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**22**	**6**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**22**	**6**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar el Taller demostrativo de **"Manejo ecológico de plagas en el cultivo de Plátano, Cacao y Cafe aplicando las buenas prácticas agrícolas"** en el **nucleo campesino del municipio de Santuario**							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	**22**	**6**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira- La Virginia- Corregimiento de Peralonso (Santuario)**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
22	**HORA: 6:00am**	**Pereira- La Virginia- Corregimiento de Peralonso (Santuario)**		
	HORA: 10:00am	Taller demostrativo de **"Manejo ecológico de plagas en el cultivo de Plátano, Cacao y Cafe aplicando las buenas prácticas agrícolas"** en el **nucleo campesino del municipio de Santuario** **1. Actividad Entrada** - **Conversatorio** - Plagas de importancia economica en los cultivos de Platano - Cacao y Cafe. **2. Tema Central** - "Manejo ecológico de plagas en el cultivo de Plátano, Cacao y Cafe aplicando las buenas prácticas agrícolas".		
	HORA: 2:00pm	**3. Actividad de cierre y Conclusiones -** Actividad Implementar Monitoreo y Control Ecologico de Plagas - Refuerzo de aprendizajes		
	HORA: 2:30 pm	**Retorno Peralonso - La Virginia - Pereira**		
Día fin	**22**	**6**	**2026**	

Desplazamiento ruta de regreso:	**Peralonso - La Virginia - Pereira**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**Terrestre Publico y Veredal informal**
Observaciones:	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$90.000 Transporte informal willys Regreso La Virginia - Peralonso (Santuario)**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Sandra Yulieth Garcia Gonzalez	**Nombres y Apellidos: John Edwin Cardona Marin**	
Cargo: Directora Regional (E) Risaralda	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsygarcia	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-06-17-2:25 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	36926	**Fecha Solicitud**	2026-06-17	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-06-17	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	OFICINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7726	**Dependencia Solicitante**	101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISAI GALVIS DURAN	CC: 18509634	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-22	2026-06-22	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / SANTUARIO	0,5	No	50	0,5	5.535.739,00	288.962,00	144.481,00	90.000,00	234.481,00	FECHA 22 06 2026 AL 22 06 2026 RUTA PEREIRA SANTUARIO VEREDA PERALONSO SANTUARIO OBJETO EJECUTAR TALLER DEMOSTRATIVO DE MANEJO ECOLÓGICO DE PLAGAS EN EL CULTIVO DE PLÁTANO, CACAO Y CAFE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL NUCLEO CAMPESINO
				2026-06-22	2026-06-22	RISARALDA / SANTUARIO	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**144.481,00**	**90.000,00**	**234.481,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

FECHA 22 06 2026 AL 22 06 2026 RUTA PEREIRA SANTUARIO VEREDA PERALONSO SANTUARIO OBJETO EJECUTAR TALLER DEMOSTRATIVO DE MANEJO ECOLÓGICO DE PLAGAS EN EL CULTIVO DE PLÁTANO, CACAO Y CAFE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL NUCLEO CAMPESINO

ORDENADOR DEL GASTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsygarcia	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-06-17-2:25 p. m.	

Identificacion:	29309904	Nombre:	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

Firma Responsable

Verificado Por:	VALENTINA BETANCOURT CASTANO	Fecha Verificación:	17/06/2026 14:21:10

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	17/06/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	56626	**Fecha Registro:**	2026-06-17	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	234.481,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	234.481,00	**Saldo x Obligar:**	234.481,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	29309904	**Nombre:**	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**36926**	**Número:**	COM 36926	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-06-17

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		234.481,00	0,00		
					Total:	234.481,00	0,00	234.481,00	234.481,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 36926 FECHA: 22-06-2026 AL 22-06-2026 RUTA: PEREIRA-SANTUARIO(VEREDA PERALONSO)-PEREIRA OBJETO: EJECUTAR TALLER DEMOSTRATIVO DE MANEJO ECOLÓGICO DE PLAGAS EN CULTIVO DE PLÁTANO,CACAO Y CAFE APLICANDO BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-17	234.481,00	234.481,00	NINGUNO

HAIDEN DE JESUS CASTILLO BARBOSA

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 22 junio de 2026

PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda

ORDEN DE VIAJE No: 36926	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	22/06/2026	22/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Corregimiento Peralonso – Santuario Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Santuario** Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar el Taller demostrativo de "Manejo ecológico de plagas en el cultivo de Plátano, Cacao y Café aplicando las buenas prácticas agrícolas" en el núcleo campesino del municipio de **Santuario**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

18 junio 2026	– Se ejecuto el Taller demostrativo de "Manejo ecológico de plagas en el cultivo de Plátano, Cacao y Café aplicando las buenas prácticas agrícolas" en el núcleo campesino del municipio de **Santuario**. – **Actividad Entrada:** Conversatorio – Plagas de importancia económica en los cultivos de Plátano - Cacao y Café. – **Tema Central:** "Manejo ecológico de plagas en el cultivo de Plátano, Cacao y Café aplicando las buenas prácticas agrícolas". – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Conversatorio - Actividad Implementar Monitoreo y Control Ecológico de Plagas - Refuerzo de aprendizajes.

RESULTADOS:

- Se sensibilizo el 100% de los asistentes sobre la importancia en el monitoreo, manejo y control ecológico de plagas en cultivos de Plátano, Cacao y Café.
- El 95% de los asistentes indican tener disposición para implementar las prácticas en sus unidades productivas.
- El 100% de los asistentes mostraron interés en asistir al próximo encuentro a realizar en el núcleos de Santuario.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico



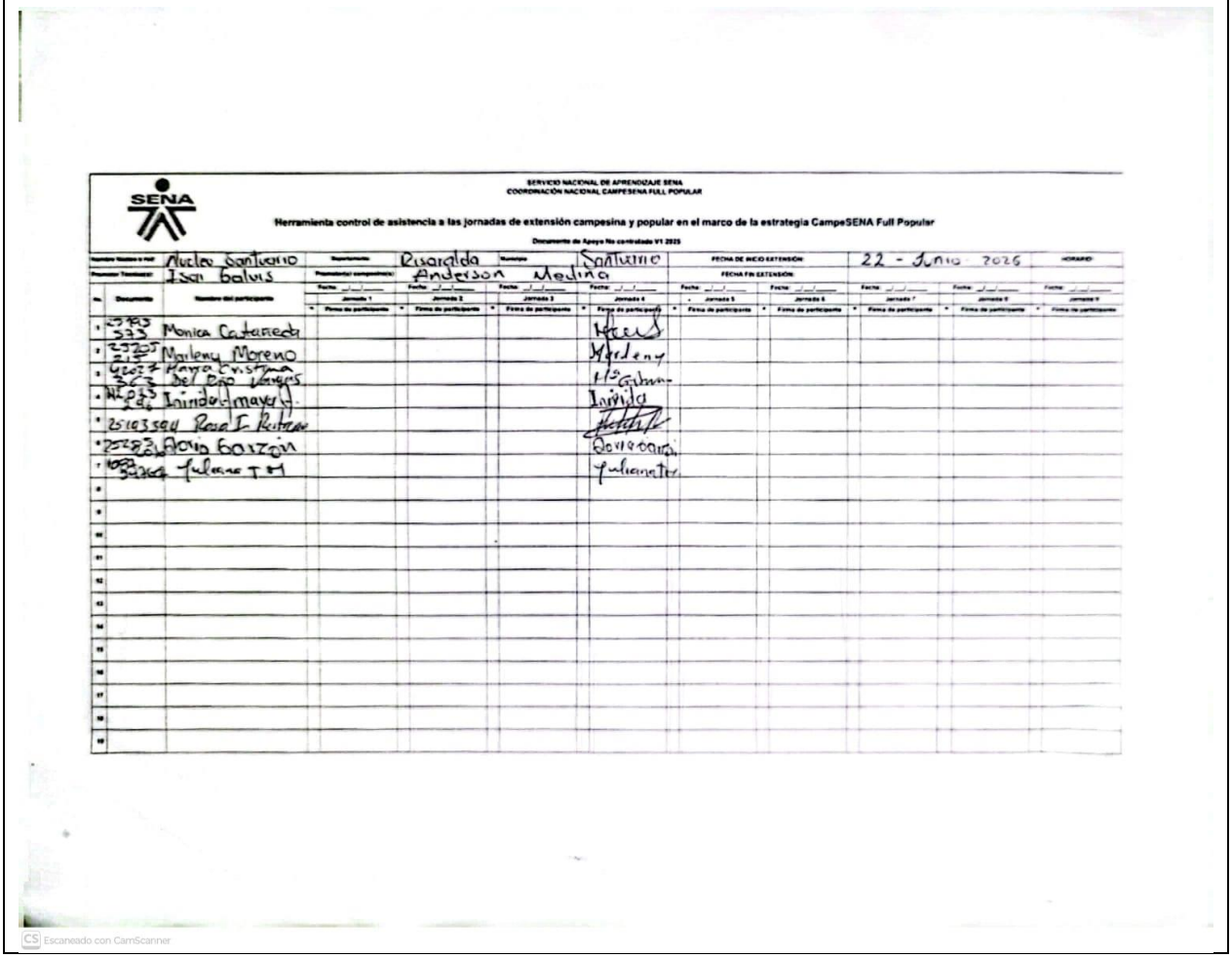
Encuentro núcleo Santuario

Registro Fotográfico



Encuentro núcleo Santuario

2. Listados de asistencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia a las jornadas de extensión campesina y popular en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

Nucleo Santuario | Ricardita Anderson Medina | Santuario | 22 - Junio 2026

No.	Documento	Nombre del participante	Jornada 1 Firma	Jornada 2 Firma	Jornada 3 Firma	Jornada 4 Firma	Jornada 5 Firma	Jornada 6 Firma	Jornada 7 Firma	Jornada 8 Firma	Jornada 9 Firma
1	5983 533	Monica Cotrefeda				Mcs					
2	2325 215	Marleny Moreno				Marleny					
3	6023 363	Maya Cristina del Rio Vargas				M.C. Gilma					
4	1102 33 28	Iniridis mayerly				Iniridis					
5	25103511	Rosa I. Restrepo									
6	2523 24	Alvis Garzon				Alvis Garzon					
7	1098 34364	Juliana T M				Juliana T.					
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

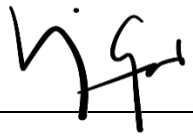
CS Escaneado con CamScanner

3. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (-)
4. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Programar y gestionar las actividades del tercer encuentro para el día 30 de mayo de 2026	Promotor técnico y campesino	30 mayo de 2026

CONCLUSIÓNES:

- Los asistentes al taller indican entender la importancia en el monitoreo, manejo y control ecológico de plagas en cultivos de Plátano, Cacao y Café.
- Los productores mostraron su interés en adoptar las prácticas compartidas en los talleres y realizar seguimiento a los resultados.
- Los asistentes al taller se comprometen a asistir al próximo encuentro.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Isai Galvis Duran	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	John Edwin Cardona Marin	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Pereira, 22-jun-2026**	**Código Regional :**	**66**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Isai Galvis Duran	**Código Centro:**	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	18509634	**Fecha de elaboración:**	**22-jun-26**

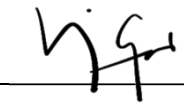
En desarrollo de la comisión **No. 36926** durante los días **22 del mes de junio** de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
22-jun-26	**Desde La Vereda Peralonso (Santuario) a La Virginia Risaralda**	Vehículo Willys	**$ 90.000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 90.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Isai Galvis Duran	**Nombre completo:**	John Edwin Cardona Marin	**Nombre completo:**	Hernando Alonso Posada Lopera
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8987968	**Cargo:**	Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	**Cargo:**	Director Regional (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026315728
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				15/06/2026				
				IDENTIFICACIÓN:				
NOMBRES Y APELLIDOS : Isai Galvis Duran					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .8987968**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Sandra Yulieth Garcia Gonzalez				**CARGO**	Directora Regional (E) Risaralda		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	John Edwin Cardona Marín				**CARGO**	Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto		
INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Pereira - La Virginia - Vereda Coco Hondo (Balboa) - La Virginia - Pereira**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ASOCAMPEJE		**CONTACTO**	Maria del Pilar Morera 3145761381
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**23**	**6**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**23**	**6**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Dinamizar el quinto taller teorico-practico sobre **"Manejo ecológico de plagas en el cultivo de plátano y banano aplicando las Buenas prácticas agrícolas"** con el **nucleo campesino de Balboa - ASOCAMPEJE**							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dáa Inicio	**23**	**6**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira - La Virginia - Balboa - Vereda Coco Hondo**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
23	**HORA: 6:AM**	**Salida Pereira - La Virginia - Balboa - Vereda Coco Hondo**		
	HORA: 9:30:AM	Dinamizar el quinto taller teorico-practico sobre **"Manejo ecológico de plagas en el cultivo de plátano y banano aplicando las Buenas prácticas agrícolas"** con el **nucleo campesino de Balboa - ASOCAMPEJE** **1. Actividad Entrada** - **Conversatorio -** Plagas de importancia economica en los cultivos de Platano y Banano. **2**. **Tema Central** - **"Manejo ecológico de plagas en el cultivo de plátano y banano aplicando las Buenas prácticas agrícolas"** desde un enfoque agroecologico.		
	HORA: 2:00 PM	**3. Actividad de cierre y Conclusiones -** Actividad Implementar Monitoreo y Control Ecologico de Plagas en los cultivos de Platano y Banano - Refuerzo de aprendizajes		
	HORA: 2:00 PM	**Retorno Vereda Coco Hondo - Balboa - La Virginia - Pereira**		
Día fin	**23**	**6**	**2026**	

Desplazamiento ruta de regreso:	**Vereda Coco Hondo - Balboa - La Virginia - Pereira**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**Terrestre Publico y Veredal informal**
Observaciones:	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$100.000 Willis - Trasporte Regreso Vereda Coco Hondo - Balboa - La Virginia**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Sandra Yulieth Garcia Gonzalez	**Nombres y Apellidos: John Edwin Cardona Marín**	
Cargo: Directora Regional (E) Risaralda	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHsygarcia SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-06-18-2:24 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	37226	**Fecha Solicitud**	2026-06-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-06-18	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	OFICINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7726	**Dependencia Solicitante**	101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISAI GALVIS DURAN	CC: 18509634	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-23	2026-06-23	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / BALBOA	0,5	No	50	0,5	5.535.739,00	288.962,00	144.481,00	100.000,00	244.481,00	FECHA 23 06 2026 AL 23 06 2026 RUTA PEREIRA BALBOA VEREDA COCO HONDO BALBOA PEREIRA OBJETO DINAMIZAR QUINTO TALLER TEORICO PRACTICO MANEJO ECOLOGICO DE PLAGAS EN CULTIVO DE PLATANO Y BANANO NUCLEO CAMPESINO ASOCAMPEJE
				2026-06-23	2026-06-23	RISARALDA / BALBOA	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**144.481,00**	**100.000,00**	**244.481,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

FECHA 23 06 2026 AL 23 06 2026 RUTA PEREIRA BALBOA VEREDA COCO HONDO BALBOA PEREIRA OBJETO DINAMIZAR QUINTO TALLER TEORICO PRACTICO MANEJO ECOLOGICO DE PLAGAS EN CULTIVO DE PLATANO Y BANANO NUCLEO CAMPESINO ASOCAMPEJE

ORDENADOR DEL GASTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsygarcia	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-06-18-2:24 p. m.	

Identificacion:	29309904	Nombre:	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

Firma Responsable

Verificado Por:	VALENTINA BETANCOURT CASTANO	Fecha Verificación:	18/06/2026 14:14:39

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	18/06/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	57026	**Fecha Registro:**	2026-06-18	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	244.481,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	244.481,00	**Saldo x Obligar:**	244.481,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	29309904	**Nombre:**	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**37226**	**Número:**	COM 37226	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-06-18

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		244.481,00	0,00		
					Total:	244.481,00	0,00	244.481,00	244.481,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 37226 FECHA: 23-06-2026 AL 23-06-2026 RUTA: PEREIRA-BALBOA(VEREDA COCO HONDO)-PEREIRA OBJETO: DINAMIZAR QUINTO TALLER TEORICO PRACTICO MANEJO ECOLOGICO DE PLAGAS EN CULTIVO DE PLATANO Y BANANO NUCLEO CAMPESINO ASOCAMPEJE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-18	244.481,00	244.481,00	NINGUNO

HAIDEN DE JESÚS CASTILLO BARBOSA

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 23 junio de 2026

PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda

ORDEN DE VIAJE No: 37226	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	23/06/2026	23/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO La Virginia - Vereda Coco Hondo – Balboa Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Balboa** Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Dinamizar el quinto taller teórico-practico sobre "Manejo ecológico de plagas en el cultivo de plátano y banano aplicando las Buenas prácticas agrícolas" con el núcleo campesino de Balboa - ASOCAMPEJE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

23 junio 2026	– quinto taller teórico-practico sobre "Manejo ecológico de plagas en el cultivo de plátano y banano aplicando las Buenas prácticas agrícolas" con el núcleo campesino de Balboa - ASOCAMPEJE. – **Actividad Entrada:** Conversatorio - Plagas de importancia económica en los cultivos de Plátano y Banano. – **Tema Central:** "Manejo ecológico de plagas en el cultivo de plátano y banano aplicando las Buenas prácticas agrícolas" desde un enfoque agroecológico. – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Actividad Implementar Monitoreo y Control Ecológico de Plagas en los cultivos de Plátano y Banano - Refuerzo de aprendizajes.

RESULTADOS:

- Se sensibilizo el 100% de los asistentes sobre la importancia del Manejo ecológico de plagas en el cultivo de plátano y banano aplicando las Buenas prácticas agrícolas.
- El 100% de los asistentes indican tener disposición para implementar las prácticas en sus unidades productivas – Trampas para la captura de Picudos – Broca – Cebo Biológico Para El Control de Hormiga Arriera.
- El 100% de los asistentes mostraron interés en asistir al próximo encuentro a realizar en el núcleo de Balboa.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico



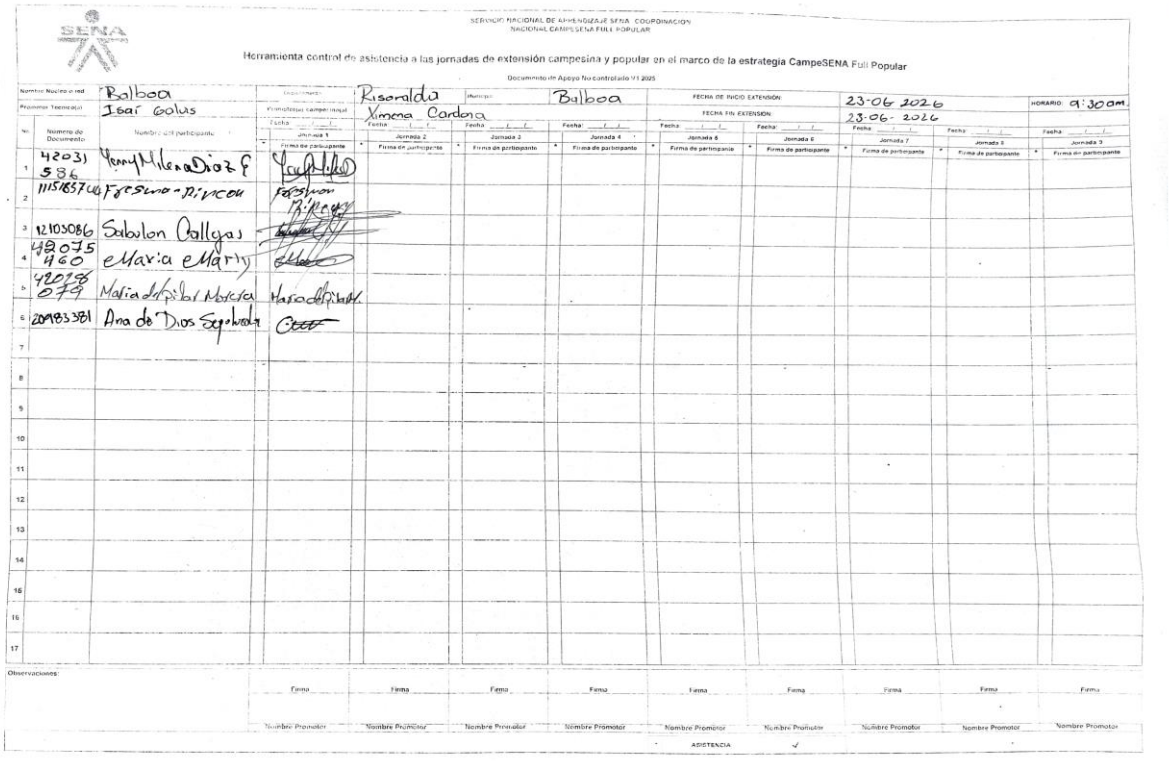
Encuentro núcleo Balboa

Registro Fotográfico



Encuentro núcleo Balboa

2. Listados de asistencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - COOPINACION
NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia a las jornadas de extensión campesina y popular en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

Nombre Nucleo o red: Balboa | Municipio: Balboa | FECHA DE INICIO EXTENSIÓN: 23-06-2026 | HORARIO: 9:30am
Promotor Tecnico(a): Isai Golus | Promotor(a) campesino(a): Risaralda Ximena Cardona | FECHA FIN EXTENSIÓN: 23-06-2026

No.	Número de Documento	Nombre del participante	Jornada 1 Fecha / Firma de participante	Jornada 2 Fecha / Firma de participante	Jornada 3 Fecha / Firma de participante	Jornada 4 Fecha / Firma de participante	Jornada 5 Fecha / Firma de participante	Jornada 6 Fecha / Firma de participante	Jornada 7 Fecha / Firma de participante	Jornada 8 Fecha / Firma de participante	Jornada 9 Fecha / Firma de participante
1	42031 586	Yenny Milena Diaz F									
2	1115185746	Fresneda Rincon									
3	12103086	Sabalon Callejas									
4	48075 960	Maria eMarly									
5	42078 079	Maria de Pilar Morera									
6	20983381	Ana de Dios Segovia									
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

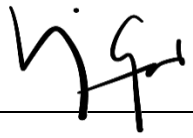
Observaciones:

	Jornada 1	Jornada 2	Jornada 3	Jornada 4	Jornada 5	Jornada 6	Jornada 7	Jornada 8	Jornada 9
Firma									
Nombre Promotor									
ASISTENCIA						✓			

3. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (-)		
4. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Programar y gestionar las actividades del tercer encuentro para el día **7 de julio de 2026**	Promotor técnico y campesino	**7 julio de 2026**

CONCLUSIÓNES:

- Los asistentes al taller indican entender la importancia en el monitoreo, manejo y control ecológico de plagas en cultivos de Plátano y Banano.
- Los productores mostraron su interés en adoptar las prácticas compartidas en los talleres y realizar seguimiento a los resultados – Monitoreo – Trampas para picudo y Otros.
- Los asistentes al taller se comprometen a asistir al próximo encuentro.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Isai Galvis Duran	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	John Edwin Cardona Marin	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Pereira, 23-jun-2026**	**Código Regional :**	**66**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Isai Galvis Duran	**Código Centro:**	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	18509634	**Fecha de elaboración:**	**23-jun-26**

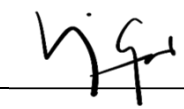
En desarrollo de la comisión **No. 37226** durante los días **23 del mes de junio** de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
23-jun-26	**Desde Vereda Coco Hondo - Balboa - La Virginia Risaralda**	Vehículo Willys	**$ 100.000**
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 100.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Isai Galvis Duran	**Nombre completo:**	John Edwin Cardona Marin	**Nombre completo:**	Hernando Alonso Posada Lopera
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8987968	**Cargo:**	Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	**Cargo:**	Director Regional (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026315728
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				15/06/2026				
					IDENTIFICACIÓN:			
NOMBRES Y APELLIDOS : Isai Galvis Duran					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .8987968**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Sandra Yulieth Garcia Gonzalez				**CARGO**	Directora Regional (E) Risaralda		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	John Edwin Cardona Marín				**CARGO**	Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto		

INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Pereira - Pueblo Rico - Pereira**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda			**ENTIDAD O EMPRESA:**	**ASOPRI:** Asosiacion municipal de productores paneleros de Pueblo Rico Risaralda		**CONTACTO**	Maria Yorladis Montoya Florez : 3185089345
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**30**	**6**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**30**	**6**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Tercer taller " Alimentación alternativa para gallinas" con el nucleo campesino de Pueblo Rico							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dáa Inicio	**30**	**6**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira -Pueblo rico**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
30	**HORA: 6:AM**	**Salida Pereira - Mistrato - Vereda Alto Pueblo Rico**		
	HORA: 9:30:AM	Tercer taller "Alimentación alternativa para gallinas" con el nucleo campesino de Pueblo Rico **1. Actividad Entrada** - **Conversatorio -** Importancia de un buen valance en el alimento alternativo para las gallinas. **2. Tema Central** -"Alimentación alternativa para gallinas" desde un enfoque agroecologico.		
	HORA: 2:00 PM	**3. Actividad de cierre y Conclusiones -** Actividad Elaborar y suministrar a las gallinas Probioticos para las aves - Forraje verde - sembrar guandul como planta forrajera - Refuerzo de aprendizajes		
	HORA: 2:30 PM	**Regreso Pueblo Rico - Pereira**		
Día fin	**30**	**6**	**2026**	

Desplazamiento ruta de regreso:	**Pueblo Rico - Pereira**	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**Terrestre Publico**	
Observaciones:		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$0**	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$56.000**	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Sandra Yulieth Garcia Gonzalez	**Nombres y Apellidos: John Edwin Cardona Marín**	
Cargo: Directora Regional (E) Risaralda	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsygarcia	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-06-23-10:08 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	38626	**Fecha Solicitud**	2026-06-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-06-23	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	OFICINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7726	**Dependencia Solicitante**	101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISAI GALVIS DURAN	CC: 18509634	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-30	2026-06-30	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / PUEBLO RICO	0,5	No	50	0,5	5.535.739,00	288.962,00	144.481,00	56.000,00	200.481,00	FECHA 30 06 2026 AL 30 06 2026 RUTA PEREIRA PUEBLO RICO PEREIRA OBJETO TERCER TALLER ALIMENTACIÓN ALTERNATIVA PARA GALLINAS CON EL NUCLEO CAMPESINO DE PUEBLO RICO
				2026-06-30	2026-06-30	RISARALDA / PUEBLO RICO	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**144.481,00**	**56.000,00**	**200.481,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

FECHA 30 06 2026 AL 30 06 2026 RUTA PEREIRA PUEBLO RICO PEREIRA OBJETO TERCER TALLER ALIMENTACIÓN ALTERNATIVA PARA GALLINAS CON EL NUCLEO CAMPESINO DE PUEBLO RICO

ORDENADOR DEL GASTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHsygarcia	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-06-23-10:08 a. m.	

Identificacion:	29309904	Nombre:	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

Firma Responsable

Verificado Por:	VALENTINA BETANCOURT CASTANO	Fecha Verificación:	23/06/2026 10:00:26

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	23/06/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	58626	**Fecha Registro:**	2026-06-23	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	200.481,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	200.481,00	**Saldo x Obligar:**	200.481,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	29309904	**Nombre:**	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALES	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**38626**	**Número:**	COM 38626	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-06-23

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		200.481,00	0,00		
					Total:	200.481,00	0,00	200.481,00	200.481,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 38626 FECHA: 30-06-2026 AL 30-06-2026 RUTA: PEREIRA-PUEBLO RICO-PEREIRA OBJETO: REALIZAR TERCER TALLER ALIMENTACIÓN ALTERNATIVA PARA GALLINAS CON EL NUCLEO CAMPESINO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-06-23	200.481,00	200.481,00	NINGUNO

HAIDEN DE JESUS CASTILLO BARBOSA

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 30 junio de 2026

PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda

ORDEN DE VIAJE No: 38626	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	30/06/2026	30/06/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Pueblo Rico Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Pueblo Rico** Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Dinamizar Tercer taller " Alimentación alternativa para gallinas" con el núcleo campesino de Pueblo Rico

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

30 junio 2026	– Se realizo el Tercer taller " Alimentación alternativa para gallinas" Probióticos para las aves - Forraje verde - sembrar guandul como planta forrajera con el núcleo campesino de Pueblo Rico. – **Actividad Entrada:** Importancia de un buen balance en el alimento alternativo para las gallinas. – **Tema Central:** "Alimentación alternativa para gallinas" desde un enfoque agroecológico. – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Actividad Elaborar y suministrar a las gallinas Probióticos para las aves - Forraje verde - sembrar guandul como planta forrajera - Refuerzo de aprendizajes.

RESULTADOS:

- Se sensibilizo el 100% de los asistentes sobre la importancia del rescate de saberes en la alimentación alternativa de especies menores – Gallinas – Pollos – Conejos – Cabras entre otras.
- El 95% de los asistentes indican tener disposición para implementar las prácticas en sus unidades productivas – Probióticos para las aves - Forraje verde - sembrar guandul como planta forrajera.
- El 100% de los asistentes mostraron interés en asistir al próximo encuentro a realizar en el núcleo de Pueblo Rico.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico



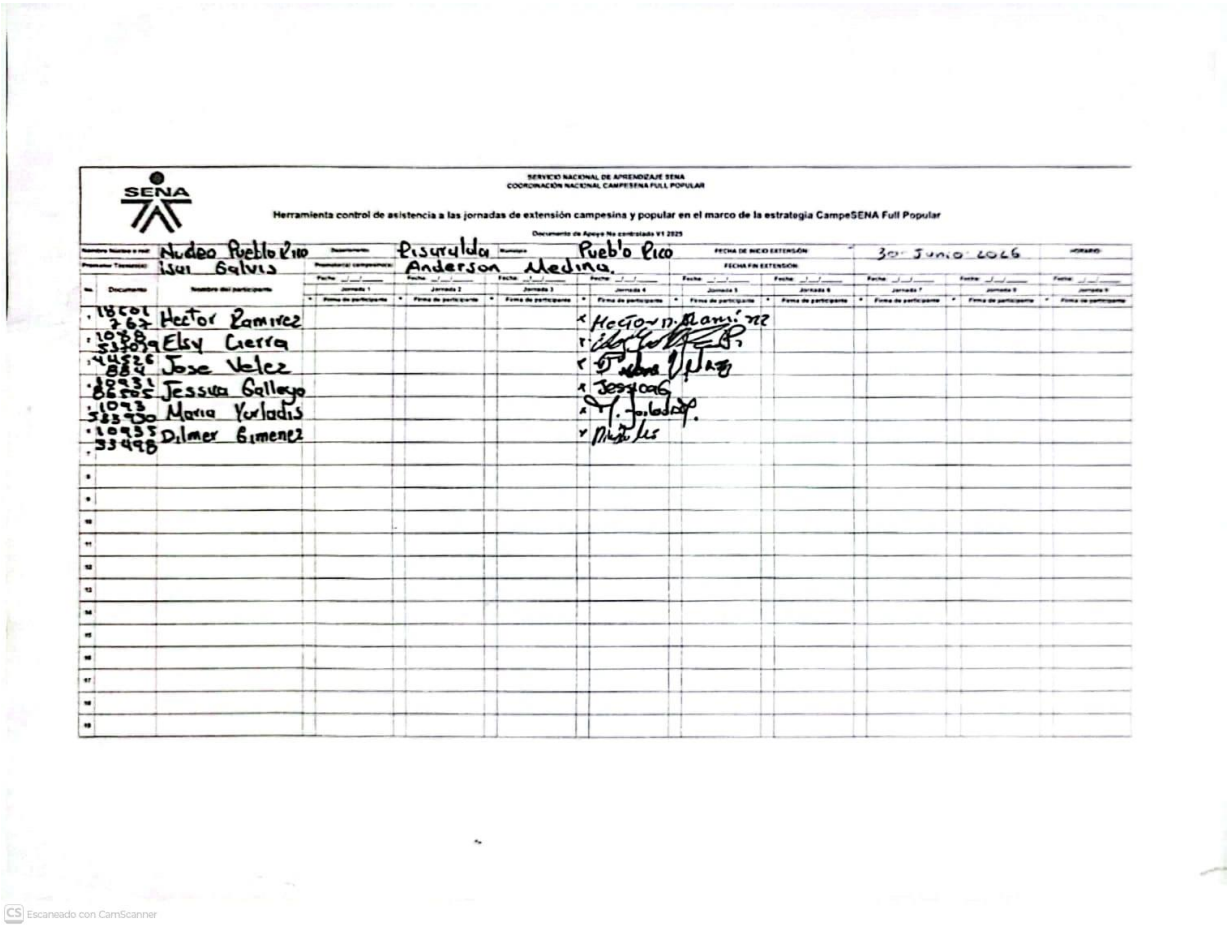
Encuentro núcleo Balboa

Registro Fotográfico



Encuentro núcleo Balboa

2. Listados de asistencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia a las jornadas de extensión campesina y popular en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

Nombre Nombre y Nro: Nucleo Pueblo Rico | Departamento: Risaralda | Municipio: Pueblo Rico | FECHA DE INICIO EXTENSIÓN | 30 Junio 2026 | HORARIO

Proponente Responsable: Isai Galvis | Nombre(s) de campesino(s): Anderson Medina. | FECHA FIN EXTENSIÓN

No.	Documento	Nombre del participante	Jornada 1 Fecha / Firma de participante	Jornada 2 Fecha / Firma de participante	Jornada 3 Fecha / Firma de participante	Jornada 4 Fecha / Firma de participante	Jornada 5 Fecha / Firma de participante	Jornada 6 Fecha / Firma de participante	Jornada 7 Fecha / Firma de participante	Jornada 8 Fecha / Firma de participante	Jornada 9 Fecha / Firma de participante
1	18601 767	Hector Ramirez				Hector M. Ramirez					
2	1088 53307	Elsy Cierra									
3	44526 884	Jose Velez									
4	10931 86505	Jessica Galleyo				Jessica G.					
5	1093 328930	Maria Yurladis									
6	10935 33498	Dilmer Gimenez									
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											

Escaneado con CamScanner

3. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (-)



6420

Flota Occidental S.A.
Mejor para viajar

NIT: 891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros
Equivalente Electrónico

Ruta: Pereira - Condoto

Tiquete N° 101001O292225

Origen: Pereira Destino: Pueblo Rico
Vehiculo: 6420 Silla: 18
Servicio: Platino - Básico
Fecha: 30/6/26, 6:00 am
N° Documento:18509634
Nombre: Isai Galvis
Vlr Tiquete: $ 26800 COP
Vlr Seguro AP: $ 1200 COP
Vlr Operación: $ 28000 COP

PJENIFERV Pasajero
Forma de Pago: Efectivo
Expedido: 30/06/2026, 5:54:24 am
Póliza RCC N°1000019
Póliza AP No. 5-130-1000025
SBS Seguros NIT 860.037.707-9
Por tu seguridad tienes durante el viaje, una Póliza (AP) Accidentes Personales, consulta en #360 Opción 2-5-1-2
Soft. Atlas y empresa afiliadora
R-99-PN NA Otros

- El precio total del servicio, incluye los costos y gastos o cualquier cargo adicional a que hubiere lugar.
- Declaro que en mi equipaje de bodega no transporto joyas, dineroen efectivo, portátiles, equipos tecnológicos, celulares, documentos personales, medicamentos y/o mercancias o articulos de alto valor.



Flota Occidental S.A.
Mejor para viajar

NIT: 891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros
Equivalente Electrónico

Ruta: Quibdo - Pereira

Tiquete N° 1090000270119

Origen:Pueblo Rico Destino:Pereira
Vehiculo:9620 Silla:30
Servicio:Platino - Básico
Fecha: 30/6/26, 2:00 pm
N° Documento:18509634
Nombre: Isai Galvis
Vlr Tiquete: i 26800 COP
Vlr Seguro AP:i 1200 COP
Vlr Operación:i 28000 COP

MLUISAP Pasajero
Forma de Pago: Efectivo
30/06/2026, 12:44:16 pm
Póliza RCC N°1000019
Póliza AP No. 5-130-1000025
SBS Seguros NIT 860.037.707-9
Por tu seguridad tienes durante el viaje, una Póliza (AP) Accidentes Personales, consulta en h360 Opción 2-5-1-2
Soft. Atlas y empresa afiliadora
R-99-PN NA Otros

- El precio total del servicio, incluye los costos y gastos o cualquier cargo adicional a que hubiere lugar.
- Declaro que en mi equipaje de bodega no transporto joyas, dineroen efectivo, portátiles, equipos tecnológicos, celulares, documentos personales, medicamentos y/o mercancias o articulos de alto valor.

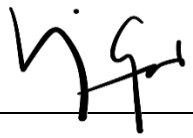
4. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Programar y gestionar las actividades del tercer encuentro para el día **14 de julio de 2026**	Promotor técnico y campesino	**14 julio de 2026**

CONCLUSIÓNES:

- Los asistentes al taller indican entender la importancia en el monitoreo, manejo y control ecológico de plagas en cultivos de Plátano y Banano.
- Los productores mostraron su interés en adoptar las prácticas compartidas en los talleres y realizar seguimiento a los resultados – Monitoreo – Trampas para picudo y Otros.
- Los asistentes al taller se comprometen a asistir al próximo encuentro.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**

Isai Galvis Duran		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	John Edwin Cardona Marin	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026315728
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				20/05/2026				
				IDENTIFICACIÓN:				
NOMBRES Y APELLIDOS : Isai Galvis Duran					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .8987968**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Hernando Alonso Posada Lopera				**CARGO**	Director Regional Risaralda		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Maria Isabel Duran Martinez				**CARGO**	Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo (E) o quien designe el ordenador del gasto		
INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Pereira - Guatica - Quinchia - Vereda Santa Cecilia - Balboa - Vereda Coco Hondo -Pereira**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Nucleo Guatica - Resguardo Indigena Embera Chami. Nucleo Quinchia - AGROEM mujeres agroemprendedoras.	**CONTACTO**	Gobernador Geovanni 3111095234 Martha Aricapa 3128395270	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**8**	**7**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**11**	**7**	**2026**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Acompañar la entrega de materiales de formacion a los nucleos campesinos							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio	**8**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira a Municipios de Risaralda**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
8	**6.00am**	**Salida de Pereira - Quinchia - Vereda Santa Cecilia - Guatica**		
	9:00 a 4 pm	Acompañar la entrega de materiales de formacion a los nucleos campesinos en cada municipio		
	4:30pm	**Retorno Vereda Santa Cecilia - Quinchia - Guatica - Pereira**		
Actividades a ejecutar:				
11	**6:00pm**	**Salida Pereira - La Virginia - Balboa Vereda Coco Hondo**		
	9:00 a 4 pm	Acompañar la entrega de materiales de formacion a los nucleos campesinos en cada municipio		
	4:30 p. m.	**Retorno Vereda Coco Hondo - Balboa La Virginia - Pereira**		
Día Fin	**11**	**7**	**2026**	

Desplazamiento ruta de regreso:	**Municipios Risaralda a Pereira**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**Terrestre SENA**

Observaciones:	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$0**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Hernando Alonso Posada Lopera	**Nombres y Apellidos: Maria Isabel Duran Martinez**	
Cargo: Directora Regional Risaralda	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	6/07/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	62626	**Fecha Registro:**	2026-07-06	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	288.962,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	288.962,00	**Saldo x Obligar:**	288.962,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	98551876	**Nombre:**	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**41926**	**Número:**	COM 41926	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-07-06

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		288.962,00	0,00		
					Total:	288.962,00	0,00	288.962,00	288.962,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 41926 FECHA: 08-07-2026 AL 11-07-2026 RUTA: PEREIRA-GUATICA-QUINCHIA(VEREDA SANTA CECILIA)-BALBOA(VEREDA COCO HONDO)-PEREIRA OBJETO: ACOMPAÑAR LA ENTREGA DE MATERIALES DE EXTENSIÓN A LOS NÚCLEOS CAMPESINOS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-07-06	288.962,00	288.962,00	NINGUNO

LUZ DARY COLORADO PEREZ

Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto (E)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 15 junio de 2026

PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda

ORDEN DE VIAJE No: 41926	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	8/07/2026	11/07/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Quinchía – Guática Balboa – La Virginia Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Quinchía – Guática Balboa – La Virginia** Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Acompañar la entrega de materiales de formación a los núcleos campesinos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

8 julio 2026	– Se realizo Acompañamiento en la entrega de materiales de formación a los núcleos campesinos en Quinchía y Guática.
11 julio 2026	– Se realizo Acompañamiento en la entrega de materiales de formación a los núcleos campesinos en Balboa y La Virginia.

RESULTADOS:

- Se realizo entrega de los materiales de formación en cada uno de los municipios.
- Se diligencio el acta de entrega de los materiales en la cual se registras las novedades como faltantes o devueltos.
- El Acta es firmada por algunos de los campesinos de cada núcleo.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico  Entrega Materiales de Formación Núcleo Quinchía – 8 julio 2026	**Registro Fotográfico**  Entrega Materiales de Formación Núcleo Guática – 8 julio 2026
2.  Entrega Materiales de Formación Núcleo Balboa – 11 julio 2026	 Entrega Materiales de Formación Núcleo La Virginia – 11 julio 2026

3. Listados de asistencia (Actas de Entrega)



ACTA

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ENTREGA DE KITS DE MATERIALES DE EXTENSION CAMPESENA Y FP – NUCLEO QUINCHIA

CIUDAD Y FECHA:	Quinchia, 08 de Julio de 2026	HORA INICIO: 9:30 am	HORA FIN: 11:30am
LUGAR Y/O ENLACE:	Quinchia, Vereda Santa Cecilia, Finca Mi Terruñito	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Risaralda	

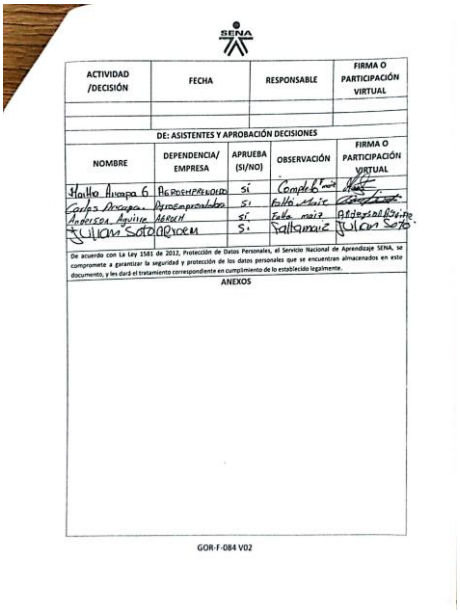
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Saludo por parte del equipo CampeSENA y Full Popular.
2. Presentación del objetivo de la entrega de materiales.
3. Socialización de los materiales y elementos que conforman el kit de extensión campesina.
4. Verificación y validación conjunta de los materiales entregados, constatando su cantidad, estado, integridad y conformidad.
5. Formalización de la entrega, firma del acta y del recibido a satisfacción.
6. Socialización de compromisos para el uso, cuidado y aprovechamiento de los materiales por parte del Núcleo Campesino.
7. Cierre de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Entregar y socializar los materiales de extensión campesina destinados al desarrollo de las actividades programadas dentro de la estrategia CampeSENA y Full Popular.
2. Verificar conjuntamente con los representantes del núcleo campesino que los materiales entregados se encuentren completos y en buen estado, dejando constancia de su recepción a satisfacción.
3. Fortalecer las capacidades técnicas, productivas, organizativas y agroecológicas del núcleo campesino mediante la dotación de herramientas y materiales de apoyo para el desarrollo de los encuentros de saberes y demás actividades de la estrategia.
4. Establecer los compromisos relacionados con el uso, conservación y administración de los materiales entregados para garantizar su adecuado aprovechamiento colectivo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo por parte del equipo regional CampeSENA y Full Popular:**
Se inició la reunión de entrega de materiales de extensión campesina al Núcleo Campesino de Quinchia, en el marco de la estrategia CampeSENA y Full Popular, con la participación de los representantes del núcleo campesino y del equipo del SENA responsable del proceso.

GOR-F-084 V02



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

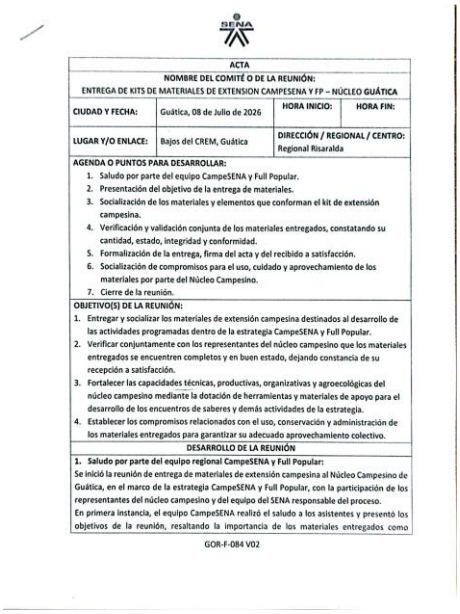
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Hailin Arcapa G	Representante	Si	Completo	
Carlos Dicapua	Representante	Si	Falta uniforme	
Andresa Aguilar	Asesora	Si	Falta maiz	
Julian Sotoarroem		Si	Faltamaiz	Julian Soto

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

GOR-F-084 V02



ACTA

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ENTREGA DE KITS DE MATERIALES DE EXTENSION CAMPESENA Y FP – NÚCLEO GUÁTICA

CIUDAD Y FECHA:	Guática, 08 de Julio de 2026	HORA INICIO:	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE:	Bajos del CREM, Guática	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Risaralda	

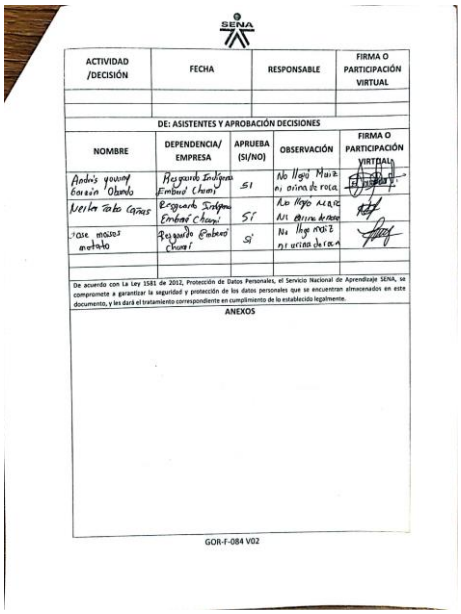
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Saludo por parte del equipo CampeSENA y Full Popular.
2. Presentación del objetivo de la entrega de materiales.
3. Socialización de los materiales y elementos que conforman el kit de extensión campesina.
4. Verificación y validación conjunta de los materiales entregados, constatando su cantidad, estado, integridad y conformidad.
5. Formalización de la entrega, firma del acta y del recibido a satisfacción.
6. Socialización de compromisos para el uso, cuidado y aprovechamiento de los materiales por parte del Núcleo Campesino.
7. Cierre de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Entregar y socializar los materiales de extensión campesina destinados al desarrollo de las actividades programadas dentro de la estrategia CampeSENA y Full Popular.
2. Verificar conjuntamente con los representantes del núcleo campesino que los materiales entregados se encuentren completos y en buen estado, dejando constancia de su recepción a satisfacción.
3. Fortalecer las capacidades técnicas, productivas, organizativas y agroecológicas del núcleo campesino mediante la dotación de herramientas y materiales de apoyo para el desarrollo de los encuentros de saberes y demás actividades de la estrategia.
4. Establecer los compromisos relacionados con el uso, conservación y administración de los materiales entregados para garantizar su adecuado aprovechamiento colectivo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo por parte del equipo regional CampeSENA y Full Popular:**
Se inició la reunión de entrega de materiales de extensión campesina al Núcleo Campesino de Guática, en el marco de la estrategia CampeSENA y Full Popular, con la participación de los representantes del núcleo campesino y del equipo del SENA responsable del proceso.
En primera instancia, el equipo CampeSENA realizó el saludo a los asistentes y presentó los objetivos de la reunión, resaltando la importancia de los materiales entregados como

GOR-F-084 V02



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

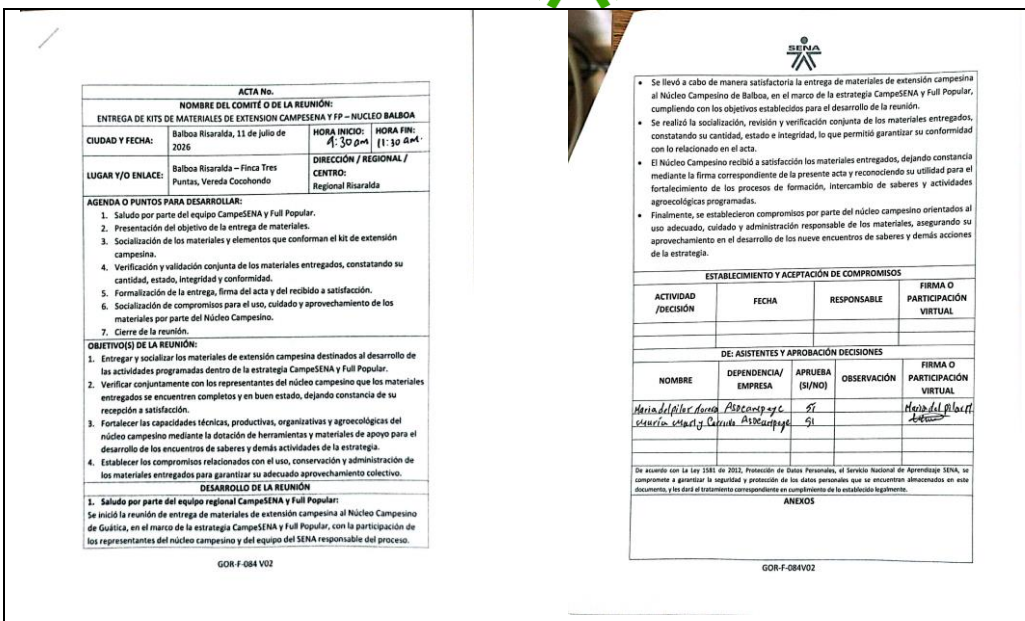
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Andris yovany Garzón Obando	Resguardo Indígena Embera Chami	SI	No llegó Maiz ni arina de yuca	
Nerla Tatiana Cañas	Resguardo Indígena Embera Chami	SI	No llegó maiz ni arina de yuca	
Jose moises mutato	Resguardo Embera Chami	Si	No llegó maiz ni arina de yuca	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

GOR-F-084 V02



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ENTREGA DE KITS DE MATERIALES DE EXTENSION CAMPESENA Y FP – NUCLEO BALBOA

CIUDAD Y FECHA:	Balboa Risaralda, 11 de julio de 2026	HORA INICIO: 9:30 am	HORA FIN: 11:30 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Balboa Risaralda – Finca Tres Puntas, Vereda Cocohondo	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Risaralda	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Saludo por parte del equipo CampeSENA y Full Popular.
2. Presentación del objetivo de la entrega de materiales.
3. Socialización de los materiales y elementos que conforman el kit de extensión campesina.
4. Verificación y validación conjunta de los materiales entregados, constatando su cantidad, estado, integridad y conformidad.
5. Formalización de la entrega, firma del acta y del recibido a satisfacción.
6. Socialización de compromisos para el uso, cuidado y aprovechamiento de los materiales por parte del Núcleo Campesino.
7. Cierre de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Entregar y socializar los materiales de extensión campesina destinados al desarrollo de las actividades programadas dentro de la estrategia CampeSENA y Full Popular.
2. Verificar conjuntamente con los representantes del núcleo campesino que los materiales entregados se encuentren completos y en buen estado, dejando constancia de su recepción a satisfacción.
3. Fortalecer las capacidades técnicas, productivas, organizativas y agroecológicas del núcleo campesino mediante la dotación de herramientas y materiales de apoyo para el desarrollo de los encuentros de saberes y demás actividades de la estrategia.
4. Establecer los compromisos relacionados con el uso, conservación y administración de los materiales entregados para garantizar su adecuado aprovechamiento colectivo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo por parte del equipo regional CampeSENA y Full Popular:
Se inició la reunión de entrega de materiales de extensión campesina al Núcleo Campesino de Guática, en el marco de la estrategia CampeSENA y Full Popular, con la participación de los representantes del núcleo campesino y del equipo del SENA responsable del proceso.

GOR-F-084 V02

- Se llevó a cabo de manera satisfactoria la entrega de materiales de extensión campesina al Núcleo Campesino de Balboa, en el marco de la estrategia CampeSENA y Full Popular, cumpliendo con los objetivos establecidos para el desarrollo de la reunión.
- Se realizó la socialización, revisión y verificación conjunta de los materiales entregados, constatando su cantidad, estado e integridad, lo que permitió garantizar su conformidad con lo relacionado en el acta.
- El Núcleo Campesino recibió a satisfacción los materiales entregados, dejando constancia mediante la firma correspondiente de la presente acta y reconociendo su utilidad para el fortalecimiento de los procesos de formación, intercambio de saberes y actividades agroecológicas programadas.
- Finalmente, se establecieron compromisos por parte del núcleo campesino orientados al uso adecuado, cuidado y administración responsable de los materiales, asegurando su aprovechamiento en el desarrollo de los nueve encuentros de saberes y demás acciones de la estrategia.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

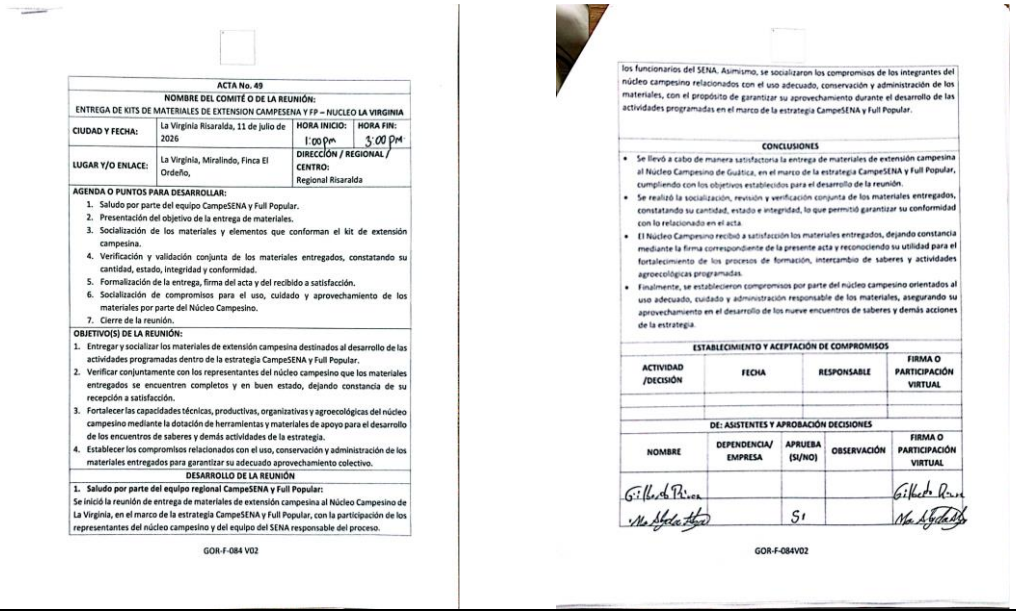
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
María del Pilar Correa	Aprendiz sena	Si		María del Pilar C.
Lourdes Marly Carrillo	Aprendiz sena	Si		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

GOR-F-084V02



ACTA No. 49

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ENTREGA DE KITS DE MATERIALES DE EXTENSION CAMPESENA Y FP – NUCLEO LA VIRGINIA

CIUDAD Y FECHA:	La Virginia Risaralda, 11 de julio de 2026	HORA INICIO: 1:00 pm	HORA FIN: 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	La Virginia, Miralindo, Finca El Ordeño,	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Risaralda	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Saludo por parte del equipo CampeSENA y Full Popular.
2. Presentación del objetivo de la entrega de materiales.
3. Socialización de los materiales y elementos que conforman el kit de extensión campesina.
4. Verificación y validación conjunta de los materiales entregados, constatando su cantidad, estado, integridad y conformidad.
5. Formalización de la entrega, firma del acta y del recibido a satisfacción.
6. Socialización de compromisos para el uso, cuidado y aprovechamiento de los materiales por parte del Núcleo Campesino.
7. Cierre de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Entregar y socializar los materiales de extensión campesina destinados al desarrollo de las actividades programadas dentro de la estrategia CampeSENA y Full Popular.
2. Verificar conjuntamente con los representantes del núcleo campesino que los materiales entregados se encuentren completos y en buen estado, dejando constancia de su recepción a satisfacción.
3. Fortalecer las capacidades técnicas, productivas, organizativas y agroecológicas del núcleo campesino mediante la dotación de herramientas y materiales de apoyo para el desarrollo de los encuentros de saberes y demás actividades de la estrategia.
4. Establecer los compromisos relacionados con el uso, conservación y administración de los materiales entregados para garantizar su adecuado aprovechamiento colectivo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo por parte del equipo regional CampeSENA y Full Popular:
Se inició la reunión de entrega de materiales de extensión campesina al Núcleo Campesino de La Virginia, en el marco de la estrategia CampeSENA y Full Popular, con la participación de los representantes del núcleo campesino y del equipo del SENA responsable del proceso.

GOR-F-084 V02

los funcionarios del SENA. Asimismo, se socializaron los compromisos de los integrantes del núcleo campesino relacionados con el uso adecuado, conservación y administración de los materiales, con el propósito de garantizar su aprovechamiento durante el desarrollo de las actividades programadas en el marco de la estrategia CampeSENA y Full Popular.

CONCLUSIONES

- Se llevó a cabo de manera satisfactoria la entrega de materiales de extensión campesina al Núcleo Campesino de Guática, en el marco de la estrategia CampeSENA y Full Popular, cumpliendo con los objetivos establecidos para el desarrollo de la reunión.
- Se realizó la socialización, revisión y verificación conjunta de los materiales entregados, constatando su cantidad, estado e integridad, lo que permitió garantizar su conformidad con lo relacionado en el acta.
- El Núcleo Campesino recibió a satisfacción los materiales entregados, dejando constancia mediante la firma correspondiente de la presente acta y reconociendo su utilidad para el fortalecimiento de los procesos de formación, intercambio de saberes y actividades agroecológicas programadas.
- Finalmente, se establecieron compromisos por parte del núcleo campesino orientados al uso adecuado, cuidado y administración responsable de los materiales, asegurando su aprovechamiento en el desarrollo de los nueve encuentros de saberes y demás acciones de la estrategia.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

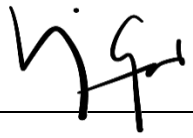
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Gilberto Rivera				Gilberto Rivera
Ma Adelaida Ruiz		Si		Ma Adelaida Ruiz

GOR-F-084V02

4. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (-)

5. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Conservar y resguardar los materiales de formación para cada uno de los talleres a realizarse.	Núcleos Campesinos Promotor técnico y campesino	**N/A**
CONCLUSIÓNES: – Los campesinos de los núcleos de Quinchía, Guática, Balboa, La Virginia, se comprometen a Conservar y resguardar los materiales de formación para cada uno de los talleres a realizarse. – Los Materiales de formación se reciben a conformidad con los núcleos campesinos. – Los campesinos de cada uno de los núcleos tienen claridad sobre el uso de los materiales de extensión para la realización de los talleres a realizarse.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Isai Galvis Duran		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo (E)	John Edwin Cardona Marín	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026325765
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

	Versión: 02
	Código: GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					9/07/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Isai Galvis Duran					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .8987968**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Hernando Alonso Posada Lopera				**CARGO**	Directora Regional (E) Risaralda		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Maria Isabel Duran Martinez				**CARGO**	Coordinadora Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto (E)		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Pereira - Apia - Vereda La Maria - Apia - Pereira**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda		**ENTIDAD O EMPRESA:**	NUCLEO APIA		**CONTACTO**	Edwin Giraldo 3126741475
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**15**	**7**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**15**	**7**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar el primer encuentro entre las formas organizativas populares y campesinas para el dialogo y discusión entorno a los alcances de la red popular.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO

1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia Inicio	**15**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira - Apia - Vereda La Maria - Granja Plabo Sexto**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
15	**HORA: 6:00 am**	**Pereira - Apia - Verera La Maria**		
	HORA: 9:00 am	Realizar el primer encuentro entre las formas organizativas populares y campesinas para el dialogo y discusión entorno a los alcances		
	HORA: 4:00pm	**3. Actividad de cierre y Conclusiones** - Actividad Comformacion y Compromisos - Refuerzo de aprendizajes		
	HORA: 4:30 PM	**Retorno Vereda La Maria - Apia - Pereira**		
Día Fin	**15**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de regreso:				**Vereda La Maria - Apia - Pereira**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre Publico y Veredal informal**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$50,000**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Hernando Alonso Posada Lopera	**Nombres y Apellidos: John Edwin Cardona Marin**	
Cargo: Cargo: Director Regional Risaralda	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto (E)**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHhposada HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-07-10-2:50 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	44026	**Fecha Solicitud**	2026-07-10	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-07-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	OFICINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7726	**Dependencia Solicitante**	101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISAI GALVIS DURAN	CC: 18509634	CONTRATISTA	Autorizada	2026-07-15	2026-07-15	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / APIA	0,5	No	50	0,5	5.535.739,00	288.962,00	144.481,00	50.000,00	194.481,00	FECHA 15 07 2026 AL 15 07 2026 RUTA PEREIRA APIA VEREDA LA MARIA APIA PEREIRA OBJETO REALIZAR EL PRIMER ENCUENTRO ENTRE LAS FORMAS ORGANIZATIVASPOPULARES Y CAMPESINAS PARA EL DIALOGO Y DISCUSIÓN ENTORNO A LOS ALCANCES DE LARED POPULAR
				2026-07-15	2026-07-15	RISARALDA / APIA	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**144.481,00**	**50.000,00**	**194.481,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

FECHA 15 07 2026 AL 15 07 2026 RUTA PEREIRA APIA VEREDA LA MARIA APIA PEREIRA OBJETO REALIZAR EL PRIMER ENCUENTRO ENTRE LAS FORMAS ORGANIZATIVAS POPULARES Y CAMPESINAS PARA EL DIALOGO Y DISCUSIÓN ENTORNO A LOS ALCANCES DE LA RED POPULAR

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhposada	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-07-10-2:50 p. m.	

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	98551876	Nombre:	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

Firma Responsable

Verificado Por:	VALENTINA BETANCOURT CASTANO	Fecha Verificación:	10/07/2026 14:45:07

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	10/07/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	65726	**Fecha Registro:**	2026-07-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	194.481,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	194.481,00	**Saldo x Obligar:**	194.481,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	98551876	**Nombre:**	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**44026**	**Número:**	COM 44026	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-07-10

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		194.481,00	0,00		
					Total:	194.481,00	0,00	194.481,00	194.481,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 44026 FECHA: 15-07-2026 AL 15-07-2026 RUTA: PEREIRA-APIA(VEREDA LA MARIA)-PEREIRA OBJETO: REALIZAR PRIMER ENCUENTRO ENTRE FORMAS ORGANIZATIVAS POPULARES Y CAMPESINAS PARA DIALOGO Y DISCUSIÓN ENTORNO A ALCANCES RED POPULAR

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-07-10	194.481,00	194.481,00	NINGUNO

LUZ DARY COLORADO PEREZ

Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto (E)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 15 julio de 2026

PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda

ORDEN DE VIAJE No: 44026	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	15/07/2026	15/07/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Apia Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Apia** Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar el primer encuentro entre las formas organizativas populares y campesinas para el dialogo y discusión en torno a los alcances de la red popular 2.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

15 julio 2026	– Se realizo el primer encuentro entre las formas organizativas populares y campesinas para el dialogo y discusión en torno a los alcances de la red popular 2. – **Actividad Entrada:** Socialización de Full Popular – Red del Núcleo Apia. – **Tema Central:** "Se empleo la metodología Canvas para recopilar la información sobre la red popular 2. – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Actividad Retos y compromisos de las partes.

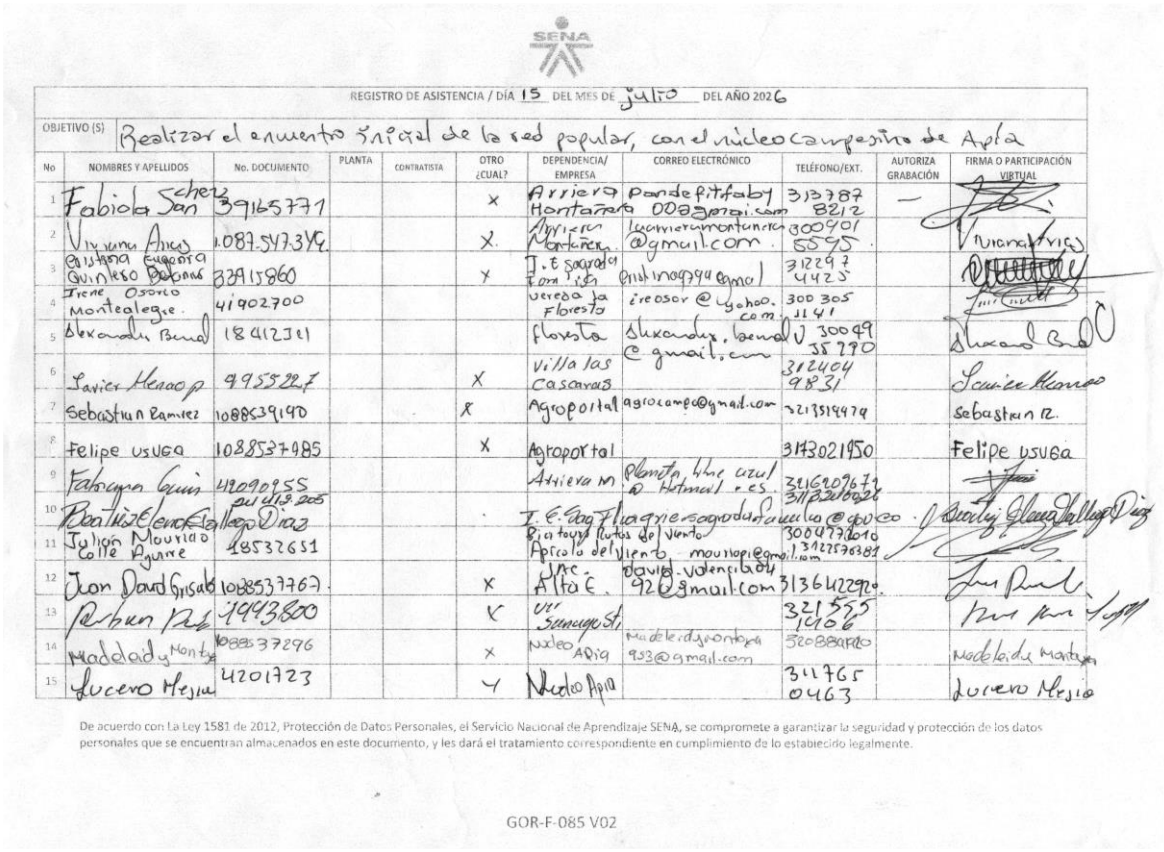
RESULTADOS:

- Se sensibilizo el 100% de los asistentes sobre que es una red popular.
- El 100% de los asistentes indican tener disposición para realizar las actividades propuestas en la actividad con el fin de llevar a cabo la feria gastronómica de la red popular Sabores y memorias del campo.
- El 100% de los asistentes mostraron interés en asistir al próximo encuentro a realizar en el **núcleo de Apia.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico	**Registro Fotográfico**
	
Encuentro núcleo Apia	Encuentro núcleo Apia

2. Listados de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Realizar el encuentro inicial de la red popular, con el núcleo campesino de Apia

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabiola Sanchez	39165771			x	Arriera Montañera	pardopitfaby 003@gmail.com	313787 8212		
2	Viviana Arias	1.087.547.376			X	Arriera Montañera	lacarrieramontanera @gmail.com	300901 6595		
3	Cristina Eugenia Quintero Bedoya	39415860			X	T.E Sagrado Corazón	cristinaqg94@gmail	312297 4425		
4	Irene Osorio Montealegre	41902700				Vereda la Floresta	ireosor@yahoo.com	300 305 1141		
5	Alexandra Bernal	1841231				Floresta	alexandra.bernal@gmail.com	V 300 49 35 290		
6	Javier Herrera	9955227			X	Villa las Casaras		312464 9831		
7	Sebastian Ramirez	1088539190			X	Agroportal	agrocampo@gmail.com	3213519479		
8	Felipe Usuga	1088537985			X	Agroportal		3143021950		
9	Fabiana Guin	42090955				Arriera M	planeta_blue_azul @ hotmail.es	3216209672 3118320824		
10	Beatriz Elena Gallego Diaz	cel 3113 205				T.E Sag	Flagrierasagrada			
11	Julian Mauricio Colle Aguirre	18532651				Rio tayo Rutas del viento Apicola del viento	mauriapi@gmail.com	3004772010 3122276387		
12	Juan David Grisales	1088537767			X	UAC Alta E.	david.valencia04 920@gmail.com	3136422920		
13	Ruben [illegible]	1993800			X	UAC Sanchez St.		321555 1406		
14	Maddaly Monte	1088537296			X	Nucleo Apia	maddelydgmontoya 933@gmail.com	3208848760		
15	Lucero Mejia	4201723			Y	Nucleo Apia		311765 0463		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo estabiecido legalmente.

GOR-F-085 V02

3. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (-)



3920

Flota Occidental S.A.
Mejor para viajar

NIT: 891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros
Equivalente Electrónico

Ruta: Pereira - Condoto

Tiquete N° 10100|0314468

Origen: Pereira Destino: Apia
Vehículo: 3920 Silla: 20
Servicio: Platino - Básico
Fecha: 15/7/26, 6:00 an
N° Documento: 18509634
Nombre: Isai Galvis
Vlr Tiquete: $ 12800 COP
Vlr Seguro AP: $ 1200 COP
Vlr Operación: $ 14000 COP

LUZAIDE Pasajero
Forma de Pago: Efectivo
Expedido: 15/07/2026, 5:55:06 an
Póliza RCC N°1000019
Póliza AP No. 5-130-1000025
SBS Seguros NIT 860.037.707-9
Por tu seguridad tienes durante el viaje, una Póliza (AP)
Accidentes Personales, consulta en #360 Opción 2-5-1-2
Soft. Atlas y empresa afiliadora
R-99-PN NA Otros

- El precio total del servicio, incluye los costos y gastos o cualquier cargo adicional a que hubiere lugar.
- Declaro que en mi equipaje de bodega no transporto joyas, dinero en efectivo, portátiles, equipos tecnológicos, celulares, documentos personales, medicamentos y/o mercancías o artículos de alto valor.



NIT. 891407830-6
3113837023
Apia - Risaralda

Consecutivo BCPAP214558
Origen APIA Destino PEREIRA
Servicio Básico Microbus
Vehiculo 4 Placa WHM043
Valor Tiquete $17.000 Cant 1
Fecha 15/07/2026 Hora 01:56:59
Hora de Salida 01:18:29 Silla 7
Datos del Pasajero
Identificación C. 18509634
Nombre ISAI GALVIS
Destino PEREIRA Tipo IDA Pax.
Información Cajero
Nombre TAQUILLA APIA

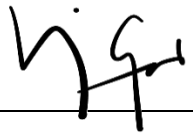
Poliza responsabilidad civil
Contractual y extracontractual
Numero 2060337642407
SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S A
Vence 21 de marzo 2027

Generado por www.telosity.pro

4. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Programar y gestionar las actividades del segundo encuentro de la Red	Promotor técnico y campesino	**Pendiente**

CONCLUSIÓNES:

– Los asistentes al taller indican entender la importancia de la conformación de red popular Sabores y memorias del campo. – Los productores mostraron su interés en realizar las actividades programadas para la realización de la feria gastronómica y demás. – Los asistentes al taller se comprometen a asistir al próximo encuentro.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Isai Galvis Duran		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo (E)	John Edwin Cardona Marín	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Pereira, 15-jul-2026**	**Código Regional :**	**66**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Isai Galvis Duran	**Código Centro:**	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	18509634	**Fecha de elaboración:**	**15-jul-26**

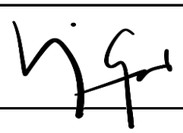
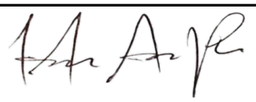
En desarrollo de la comisión **No. 44026** durante los días **15 del mes de julio** de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
15-jul-26	**Desde Apia a La Vereda La Maria - Granja Pablo**	Transporte Uber	**$ 9.500**
15-jul-26	**Desde La Vereda La Maria - Granja Pablo hasta Apia**	Transporte Uber	$ 9.500
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 19.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Isai Galvis Duran	**Nombre completo:**	John Edwin Cardona Marín	**Nombre completo:**	Hernando Alonso Posada Lopera
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8987968	**Cargo:**	Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	**Cargo:**	Director Regional
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026325765
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

	Versión: 02
	Código: GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					9/07/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Isai Galvis Duran					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.8987968**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Hernando Alonso Posada Lopera				**CARGO**	Directora Regional (E) Risaralda		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	John Edwin Cardona Marín				**CARGO**	Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Pereira - Belen de Umbria - Vereda El Algarrobo - Belen de Umbria - Pereira**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Hogar Semillas	**CONTACTO**	Nestor Valencia - 3218077521
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**18**	**7**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**18**	**7**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	"Ejecutar un taller en Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos"						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO

1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia Inicio	**18**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira - Belen de Umbria - VeredaEl Algarrobo**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
18	**HORA: 6:AM**	**Salida Pereira - Belen de Umbria - Vereda El Algarrobo**		
	HORA: 9:00:AM	Ejecutar taller en Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos **1. Actividad Entrada** - Conversatorio - Importancia de los Microorganismos Nativos de Montaña - Del Caldo Super Magro Refrozado y del Sulfo Potasico. **2. Tema Central** - Taller Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos.		
	HORA: 2:00 PM	**3. Actividad de cierre y Conclusiones -** Actividad Dosis de acuerdo a fase vegetativa y cultivo - Periodicidad de la aplicación de los Biofermentos - Refuerzo de aprendizajes		
	HORA: 2:30 PM	**Regreso Vereda El Algarrobo - Belen de Umbria - Pereira**		
Día Fin	**18**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de regreso:				**Vereda El Algarrobo - Belen de Umbria - Pereira**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre Publico**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$34.000 Transporte Interminucipal + $20,000 transporte Veredal**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Hernando Alonso Posada Lopera	**Nombres y Apellidos: John Edwin Cardona Marín**	
Cargo: Cargo: Director Regional Risaralda (E)	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto.**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHhposada HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-07-15-2:57 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	46426	**Fecha Solicitud**	2026-07-15	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-07-15	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	OFICINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7726	**Dependencia Solicitante**	101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISAI GALVIS DURAN	CC: 18509634	CONTRATISTA	Autorizada	2026-07-18	2026-07-18	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / BELEN - UMBRIA	0,5	No	50	0,5	5.535.739,00	288.962,00	144.481,00	54.000,00	198.481,00	FECHA 18 07 2026 AL 18 07 2026 RUTA PEREIRA BELEN DE UMBRIA VEREDA EL ALGARROBO BELEN DE UMBRIA PEREIRA OBJETO EJECUTAR UN TALLER EN CAPTURAR DE MICROORGANISMOS NATIVOS DE MONTAÑA Y ELABORAR BIOFERMENTOS
				2026-07-18	2026-07-18	RISARALDA / BELEN - UMBRIA	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**144.481,00**	**54.000,00**	**198.481,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

FECHA 18 07 2026 AL 18 07 2026 RUTA PEREIRA BELEN DE UMBRIA VEREDA EL ALGARROBO BELEN DE UMBRIA PEREIRA OBJETO EJECUTAR UN TALLER EN CAPTURAR DE MICROORGANISMOS NATIVOS DE MONTAÑA Y ELABORAR BIOFERMENTOS

ORDENADOR DEL GASTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhposada	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-07-15-2:57 p. m.	

Identificacion:	98551876	Nombre:	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

Firma Responsable

Verificado Por:	VALENTINA BETANCOURT CASTANO	Fecha Verificación:	15/07/2026 14:54:11

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	15/07/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	68526	**Fecha Registro:**	2026-07-15	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	198.481,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	198.481,00	**Saldo x Obligar:**	198.481,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	98551876	**Nombre:**	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**46426**	**Número:**	COM 46426	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-07-15

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		198.481,00	0,00		
					Total:	198.481,00	0,00	198.481,00	198.481,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 46426 FECHA: 18-07-2026 AL 18-07-2026 RUTA: PEREIRA-BELEN DE UMBRIA(VEREDA EL ALGARROBO)-PEREIRA OBJETO: EJECUTAR UN TALLER EN CAPTURAR DE MICROORGANISMOS NATIVOS DE MONTAÑA Y ELABORAR BIOFERMENTOS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-07-15	198.481,00	198.481,00	NINGUNO

LUZ DARY COLORADO PEREZ

Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto (E)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 15 julio de 2026

PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda

ORDEN DE VIAJE No: 46426	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	18/07/2026	18/07/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Belén de Umbría Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Belén de Umbría** Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar un taller en Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

18 julio 2026	– Se ejecuto el taller en Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos – **Actividad Entrada:** Conversatorio - Importancia de los Microorganismos Nativos de Montaña - Del Caldo Super Magro Reforzado y del SulfoPotásico. – **Tema Central:** "Taller Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos" – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Actividad Dosis de acuerdo a fase vegetativa y cultivo - Periodicidad de la aplicación de los Biofermentos - Refuerzo de aprendizajes.

RESULTADOS:

- Se sensibilizo el 100% de los asistentes sobre la importancia de los biofermentos vistos en el manejo de los suelos y los cultivos bajo conceptos de la agroecología.
- El 100% de los asistentes indican tener disposición para realizar las actividades propuestas en la elaboración de los biofermentos y el compromiso de replicarlos en sus unidades productivas.
- El 100% de los asistentes mostraron interés en asistir al próximo encuentro a realizar en el **Núcleo de Belén de Umbría.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico  Encuentro núcleo Belén de Umbría	**Registro Fotográfico**  Encuentro núcleo Belén de Umbría

2. Listados de asistencia

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia a las jornadas de extensión campesina y popular en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

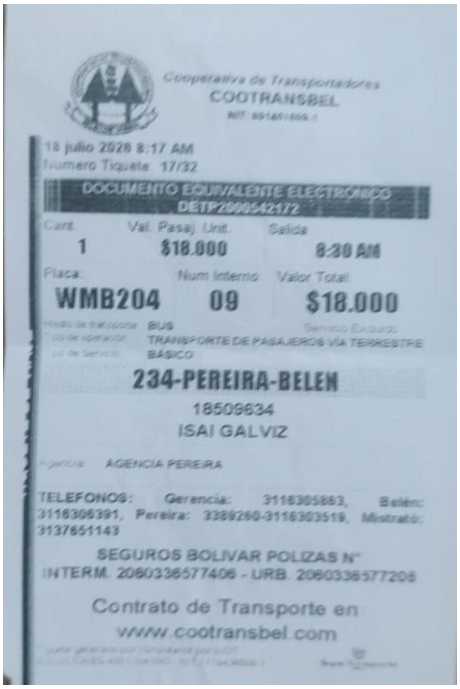
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

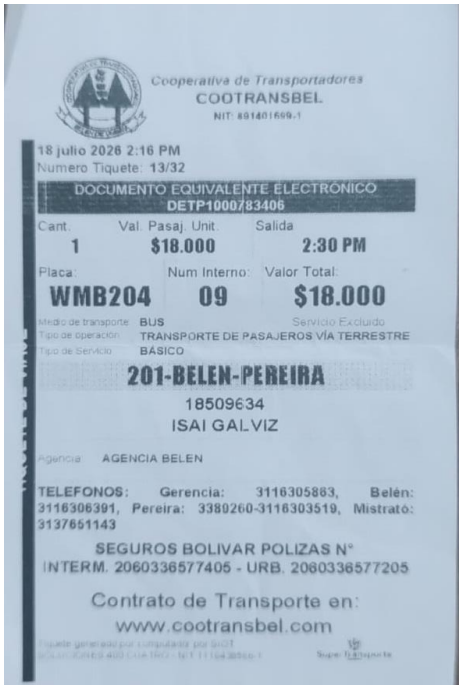
Nombre Núcleo o red: Nucleo Belen | Departamento: Risaralda | Municipio: Belen | FECHA DE INICIO EXTENSIÓN: | FECHA FIN EXTENSIÓN: | 18 - Julio - 2026. | HORARIO:

Promotor Técnico(a): | Promotor(a) campesino(a):

No.	Documento	Nombre del participante	Jornada 1 Fecha: _/_/_	Jornada 2 Fecha: _/_/_	Jornada 3 Fecha: _/_/_	Jornada 4 Fecha: _/_/_	Jornada 5 Fecha: _/_/_	Jornada 6 Fecha: _/_/_	Jornada 7 Fecha: _/_/_	Jornada 8 Fecha: _/_/_	Jornada 9 Fecha: _/_/_
			* Firma de participante	* Firma de participante	* Firma de participante	* Firma de participante	* Firma de participante	* Firma de participante	* Firma de participante	* Firma de participante	* Firma de participante
1	101269 99	Cesar Betancur									
2	1763056	Nestor Valdez									
3	1059497 069	Melissa Parra									
4	1140911	Forent Corea									
5	[illegible]	Kelvin Patino									
6	97649	Julian Gre									
7	1088	Johny The									
8	Duvan	Yara Cortez									
9	1092	Windy Yuliani Alzate									
10	1079	Fabian Enrique Zuluaga									
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											

3. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (-)





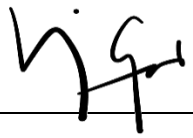
4. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Programar y gestionar las actividades del siguiente encuentro	Promotor técnico y campesino	**Pendiente**

CONCLUSIÓNES:

- Los asistentes al taller indican entender la importancia de los microorganismos benéficos en el suelo para la sanidad, la nutrición y el equilibrio del ecosistema.
- Los productores mostraron su interés en replicar las actividades realizadas en el encuentro en cada una de sus unidades productivas.
- Los asistentes al taller se comprometen a asistir al próximo encuentro.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**

Isai Galvis Duran		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	John Edwin Cardona Marín	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Pereira, 18-jul-2026**	**Código Regional :**	**66**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Isai Galvis Duran	**Código Centro:**	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	18509634	**Fecha de elaboración:**	**18-jul-26**

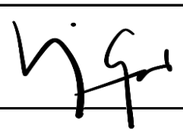
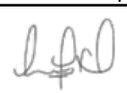
En desarrollo de la comisión **No. 46426** durante los días **18 del mes de julio** de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18-jul-26	**Desde Belen de Umbria a la Vereda El Algarrobo**	Transporte Uber	**$ 10.000**
18-jul-26	**Desde La Vereda El Lagarrobo hasta Belen de Umbria**	Transporte Uber	$ 10.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 20.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Isai Galvis Duran	**Nombre completo:**	John Edwin Cardona Marín	**Nombre completo:**	Hernando Alonso Posada Lopera
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8987968	**Cargo:**	Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	**Cargo:**	Director Regional
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026325765
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

		Versión: 02
		Código: GCCON-F-095

PROCESO								
GESTIÓN CONTRACTUAL								
NOMBRE DEL FORMATO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN								
Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**				

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				9/07/2026				
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**				
Isai Galvis Duran				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**18509634**	
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 8987968**	**AÑO** 2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2026	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos territoriales de la Estrategia CampeSENA Full Popular en la regional Risaralda.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Risaralda			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Hernando Alonso Posada Lopera			**CARGO**	Directora Regional (E) Risaralda			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	John Edwin Cardona Marín			**CARGO**	Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**PEREIRA BALBOA VEREDA COCO HONDO BALBOA PEREIRA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				**DEPENDENCIA/ CENTRO**				
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Risaralda		**ENTIDAD O EMPRESA:**	ASOCAMPEJE		**CONTACTO**	Maria del Pilar Morera 3145761381	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**21**	**7**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**21**	**7**	**2026**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar el sexto taller teórico - práctico "Capturar y reproducir Microorganismos nativos o eficientes y elaborar biofermentos"							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	
1	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados
2	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia Inicio	**21**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Pereira - La Virginia - Balboa - Vereda Coco Hondo**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terreste**
Actividades a ejecutar:				
21	**HORA: 6:AM**	**Pereira - La Virginia - Balboa - Vereda Coco Hondo**		
	HORA: 9:00:AM	Ejecutar taller teórico - práctico "Capturar y reproducir Microorganismos nativos o eficientes y elaborar biofermentos **1. Actividad Entrada** - Conversatorio - Importancia de los Microorganismos Nativos de Montaña - Del Caldo Super Magro Refrozado y del Sulfo Potasico. **2**. **Tema Central** - Taller teórico - práctico "Capturar y reproducir Microorganismos nativos o eficientes y elaborar biofermentos.		
	HORA: 2:00 PM	**3. Actividad de cierre y Conclusiones -** Actividad Dosis de acuerdo a fase vegetativa y cultivo - Periodicidad de la aplicación de los Biofermentos - Refuerzo de aprendizajes		
	HORA: 2:30 PM	**Regreso Vereda Coco Hondo - Balboa - La Virginia**		
Día Fin	**21**	**7**	**2026**	
Desplazamiento ruta de regreso:				**Vereda Coco Hondo - Balboa - La Virginia - Pereira**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre Publico**

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $0
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $0
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $100.000 Transporte informal willys regreso Vereda Coco Hondo (Balboa) - La Virginia

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Hernando Alonso Posada Lopera	**Nombres y Apellidos: John Edwin Cardona Marín**	
Cargo: Cargo: Director Regional Risaralda (E)	**Cargo: Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o quien designe el ordenador del gasto.**	**Nombres y Apellidos: Isai Galvis Duran**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhposada	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-07-16-11:59 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	47126	**Fecha Solicitud**	2026-07-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-07-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	OFICINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7726	**Dependencia Solicitante**	101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISAI GALVIS DURAN	CC: 18509634	CONTRATISTA	Autorizada	2026-07-21	2026-07-21	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / BALBOA	0,5	No	50	0,5	5.535.739,00	288.962,00	144.481,00	100.000,00	244.481,00	FECHA 21 07 2026 AL 21 07 2026 RUTA PEREIRA BALBOA VEREDA COCO HONDO BALBOA PEREIRA OBJETO EJECUTAR EL SEXTO TALLER TEÓRICO PRÁCTICO CAPTURAR Y REPRODUCIR MICROORGANISMOS NATIVOS O EFICIENTES Y ELABORAR BIOFERMENTOS
				2026-07-21	2026-07-21	RISARALDA / BALBOA	RISARALDA / PEREIRA	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**144.481,00**	**100.000,00**	**244.481,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

FECHA 21 07 2026 AL 21 07 2026 RUTA PEREIRA BALBOA VEREDA COCO HONDO BALBOA PEREIRA OBJETO EJECUTAR EL SEXTO TALLER TEÓRICO PRÁCTICO CAPTURAR Y REPRODUCIR MICROORGANISMOS NATIVOS O EFICIENTES Y ELABORAR BIOFERMENTOS

ORDENADOR DEL GASTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhposada	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-07-16-11:59 a. m.	

Identificacion:	98551876	Nombre:	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

Firma Responsable

Verificado Por:	VALENTINA BETANCOURT CASTANO	Fecha Verificación:	16/07/2026 11:54:50

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHjramireg	JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	16/07/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7726 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	69326	**Fecha Registro:**	2026-07-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-066-000000 SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	244.481,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	244.481,00	**Saldo x Obligar:**	244.481,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	18509634	**Razón Social:**	ISAI GALVIS DURAN	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	85151059860	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	98551876	**Nombre:**	HERNANDO ALONSO POSADA LOPERA	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL RISARALDA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**47126**	**Número:**	COM 47126	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-07-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101038 DESPACHO REGIONAL-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		244.481,00	0,00		
					Total:	244.481,00	0,00	244.481,00	244.481,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 47126 FECHA: 21-07-2026 AL 21-07-2026 RUTA: PEREIRA-BALBOA(VEREDA COCO HONDO)-PEREIRA OBJETO: EJECUTAR SEXTO TALLER TEÓRICO-PRÁCTICO CAPTURAR Y REPRODUCIR MICROORGANISMOS NATIVOS O EFICIENTES Y ELABORAR BIOFERMENTOS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-000000	SENA REGIONAL RISARALDA-DIRECCION	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-07-16	244.481,00	244.481,00	NINGUNO

LUZ DARY COLORADO PEREZ

Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto (E)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira Risaralda, 21 julio de 2026

PRESENTADO A: Hernando Alonso Posada Lopera- Director Regional Risaralda

ORDEN DE VIAJE No: 47126	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	21/07/2026	21/07/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Balboa Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Despacho Dirección Risaralda	**Balboa** Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar el sexto taller teórico - práctico "Capturar y reproducir Microorganismos nativos o eficientes y elaborar biofermentos"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

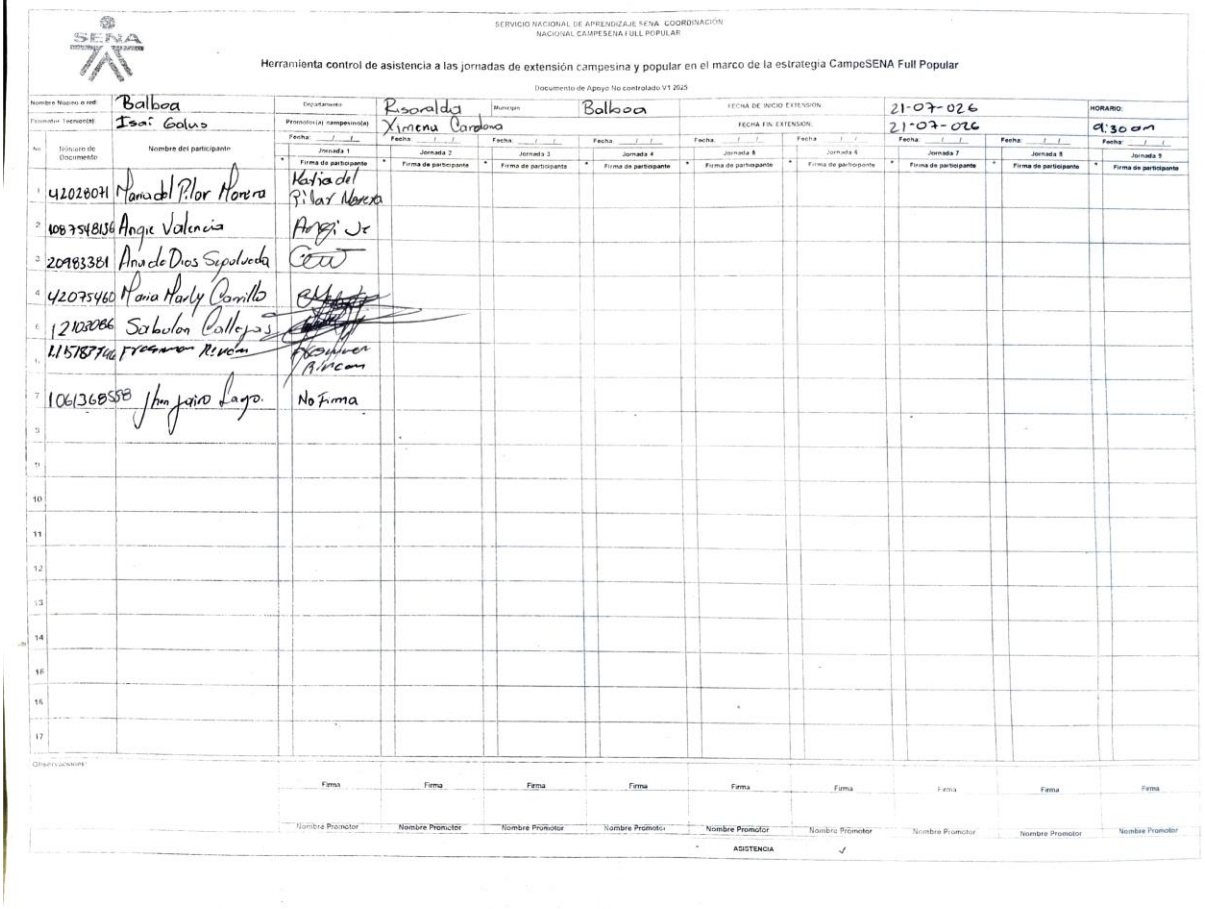
21 julio 2026	– Se ejecuto el taller en Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos – **Actividad Entrada:** Conversatorio - Importancia de los Microorganismos Nativos de Montaña - Del Caldo Super Magro Reforzado y del SulfoPotásico. – **Tema Central:** "Taller Capturar de Microorganismos Nativos de Montaña y Elaborar Biofermentos" – **Actividad de cierre y Conclusiones:** Actividad Dosis de acuerdo a fase vegetativa y cultivo - Periodicidad de la aplicación de los Biofermentos - Refuerzo de aprendizajes.

RESULTADOS:

- Se sensibilizo el 100% de los asistentes sobre la importancia de los biofermentos vistos en el manejo de los suelos y los cultivos bajo conceptos de la agroecología.
- El 90% de los asistentes indican tener disposición para realizar las actividades propuestas en la elaboración de los biofermentos y el compromiso de replicarlos en sus unidades productivas.
- El 100% de los asistentes mostraron interés en asistir al próximo encuentro a realizar en el **Núcleo de Balboa.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico  Encuentro núcleo Belén de Umbría	**Registro Fotográfico**  Encuentro núcleo Belén de Umbría
2. Listados de asistencia	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia a las jornadas de extensión campesina y popular en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

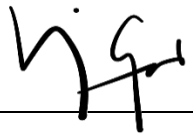
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

Nombre Nucleo o red:	Balboa		Departamento:	Risaralda		Municipio:	Balboa		FECHA DE INICIO EXTENSION:			21-07-026			HORARIO:				
Formador Tecnico(s):	Isai Golus		Promotor(a) campesino(a):	Ximena Cardona					FECHA FIN EXTENSION:			21-07-026			9:30 am				
No.	Número de Documento	Nombre del participante	Fecha:	Jornada 1		Jornada 2		Jornada 3		Jornada 4		Jornada 5		Jornada 6		Jornada 7		Jornada 8		Jornada 9	
			*	Firma de participante	*	Firma de participante	*	Firma de participante	*	Firma de participante	*	Firma de participante	*	Firma de participante	*	Firma de participante	*	Firma de participante	*	Firma de participante
1	42028071	Maria del Pilar Herrera		Katia del Pilar Herrera																
2	1087548136	Angie Valencia		Angi Je																
3	20983381	Ana de Dios Sepulveda		CEW																
4	42075460	Maria Marly Carrillo																		
5	12102086	Salvador Callejas																		
6	1151877146	Freyner Rivera																		
7	1061368588	Jhon fairo Lago.		No Firma																
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Promotor	Nombre Promotor	Nombre Promotor	Nombre Promotor	Nombre Promotor	Nombre Promotor	Nombre Promotor	Nombre Promotor	Nombre Promotor
* ASISTENCIA						✓			

3. Tiquetes transporte entre terminales terrestre (-)

4. Formato relación de gastos de transporte Veredal Informal (Se Anexa Registro)		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Programar y gestionar las actividades del siguiente encuentro	Promotor técnico y campesino	**Pendiente**
CONCLUSIÓNES: – Los asistentes al taller indican entender la importancia de los microorganismos benéficos en el suelo para la sanidad, la nutrición y el equilibrio del ecosistema. – Los productores mostraron su interés en replicar las actividades realizadas en el encuentro en cada una de sus unidades productivas. – Los asistentes al taller se comprometen a asistir al próximo encuentro.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Isai Galvis Duran		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	John Edwin Cardona Marín	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Pereira, 21-jul-2026**	**Código Regional :**	**66**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Isai Galvis Duran	**Código Centro:**	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	18509634	**Fecha de elaboración:**	**21-jul-26**

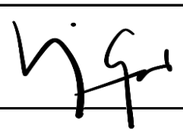
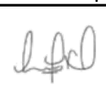
En desarrollo de la comisión **No. 47126** durante los días **21 del mes de julio** de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
21-jul-26	**Transporte informal willys regreso Vereda Coco Hondo (Balboa) - La Virginia**	Transporte Wilys	**$ 100.000**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 100.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Isai Galvis Duran	**Nombre completo:**	John Edwin Cardona Marín	**Nombre completo:**	Hernando Alonso Posada Lopera
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8987968	**Cargo:**	Coordinador grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el trabajo	**Cargo:**	Director Regional
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	