



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. julio de 2026

Señor(a)

Ximena Belén Avila García.

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9170507 DE 2026

Profesional G03.

Bienestar al Aprendiz Centro de Gestión Administrativa

Ciudad Bogotá D,C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9170507 DE 2026

Laura Camila Martinez Cortés, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1007463319 de BOGOTA D.C, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. (\$27.615.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales correspondiente a los meses de FEBRERO de NOVIEMBRE de 2026 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$2.630.000), b) Un (1) ultimo pago proporcional al mes de DICIEMBRE de 2026 por valor de UN MILLÓN TRECIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. (\$1.315.000)



Plazo: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. (\$27.615.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales correspondiente a los meses de FEBRERO de NOVIEMBRE de 2026 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$2.630.000), b) Un (1) ultimo pago proporcional al mes de DICIEMBRE de 2026 por valor de UN MILLÓN TRECIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. (\$1.315.000)

Objeto: Prestar servicios personales de apoyo para la ejecución y seguimiento de orientados a la promoción de la salud y la prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles, con el fin de fortalecer el bienestar integral de los aprendices, en articulación con el Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y los lineamientos institucionales vigentes.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar y presentar para aprobación del supervisor un plan de trabajo detallado que incluya cronograma de actividades y productos entregables, alineado con las metas del Centro de Formación	Se envía a Supervisor de contrato CO1.PCCNTR.9170507 Ximena Belén Ávila cronograma de plan de trabajo del año 2026 según obligaciones contractuales.	PROYECTANDO PNIBA 2026.xlsx
2	Apoyar la identificación y ejecución de estrategias orientadas a la permanencia y retención de los aprendices, articulando acciones con el equipo de Bienestar y las diferentes áreas del Centro	Se apoyó la ejecución de estrategias orientadas a la permanencia y retención de los aprendices mediante la articulación con el equipo de Bienestar al Aprendiz y el área psicosocial, desarrollando jornadas de promoción y prevención enfocadas en higiene personal, autocuidado, salud sexual y salud menstrual, fortaleciendo el bienestar integral y la generación de entornos saludables que favorecen la continuidad del proceso formativo. Asimismo, se impactaron las fichas (3170517, 3229820, 3229809, 3229822, 3229922, 3394450, 3229821, 3065235, 3142491, 3065232, 3411298, 3389807, 3114635, 3311873, 3170527, 3170521, 3411287, 3142475, 3170475, 3170472, 2170527, 3170523, 3318664, 33119664, 33188664, 33186644, 3313479, 3070368, 3466253, 3466132, 3466252, 3466259), promoviendo espacios de educación para la salud, participación y acompañamiento a la comunidad educativa.	Asistencia Autocuidado..xlsx Asistencia higiene personal..xlsx Asistencia salud sexual y reproductiva..xlsx Asistencia Salud sexual..xlsx Evidencias fotográficas (Autocuidado).pdf Evidencias fotográficas (Higiene Personal).pdf Evidencias fotográficas (Salud Sexual y Reproductiva).pdf



3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el Centro de Formación	Se desarrollaron actividades en la modalidad de formación presencial, brindando información y orientación a los aprendices durante la jornada de acogida sobre la póliza estudiantil, así como acciones de promoción y prevención en temas de higiene personal, autocuidado y salud sexual, favoreciendo el acceso a información institucional y de bienestar. Asimismo, se impactaron las fichas (3170517, 3229820, 3229809, 3229822, 3229922, 3394450, 3229821, 3065235, 3142491, 3065232, 3411298, 3389807, 3114635, 3311873, 3170527, 3170521, 3411287, 3142475, 3170475, 3170472, 2170527, 3170523, 3318664, 33119664, 33188664, 33186644, 3313479, 3070368, 3466253, 3466132, 3466252, 3466259, 3532486, 3532496, 3532494, 3532493, 3532487, 3632493, 3532495) mediante el desarrollo de estas actividades formativas.	Asistencia Autocuidado..xlsx Asistencia higiene personal..xlsx Asistencia salud sexual y reproductiva..xlsx Asistencia Salud sexual..xlsx Evidencias fotográficas (Autocuidado).pdf Evidencias fotográficas (Higiene Personal).pdf Evidencias fotográficas (Salud Sexual y Reproductiva).pdf
4	Identificar los principales factores de riesgo de enfermedad en la población aprendiz y ejecutar acciones preventivas articuladas para mitigar su incidencia.	Se ejecutaron acciones de promoción y prevención orientadas a la identificación y mitigación de factores de riesgo en salud de la población aprendiz, mediante el desarrollo de charlas sobre higiene personal, autocuidado, salud sexual y salud menstrual, fomentando la adopción de hábitos saludables y el fortalecimiento del autocuidado. De igual forma, se programó y coordinó la jornada de donación de sangre a realizarse el 25 de julio , como estrategia de promoción de la salud y fortalecimiento de la cultura de solidaridad en la comunidad educativa. Asimismo, se impactaron las fichas (3170517, 3229820, 3229809, 3229822, 3229922, 3394450, 3229821, 3065235, 3142491, 3065232, 3411298, 3389807, 3114635, 3311873, 3170527, 3170521, 3411287, 3142475, 3170475, 3170472, 2170527, 3170523, 3318664, 33119664, 33188664, 33186644, 3313479, 3070368, 3466253, 3466132, 3466252, 3466259).	Asistencia Autocuidado..xlsx Asistencia higiene personal..xlsx Asistencia salud sexual y reproductiva..xlsx Asistencia Salud sexual..xlsx Evidencias fotográficas (Autocuidado).pdf Evidencias fotográficas (Higiene Personal).pdf Evidencias fotográficas (Salud Sexual y Reproductiva).pdf
5	Adelantar acciones de sensibilización y promoción que fomenten estilos de vida saludables y la cultura del autocuidado entre los aprendices.	Se desarrolló una jornada de sensibilización sobre higiene personal y autocuidado , orientada a fortalecer hábitos saludables y promover la responsabilidad frente al cuidado de la salud entre los aprendices. Como resultado de esta actividad, se impactaron las fichas (3170517, 3229820, 3229809, 3229822, 3229922, 3394450, 3229821, 3065235, 3142491, 3065232, 3411298, 3389807, 3114635, 3311873, 3170527, 3170521, 3411287, 3142475, 3170475, 3170472).	Asistencia higiene personal..xlsx Evidencias fotográficas (Higiene Personal).pdf
6	Identificar y orientar a los aprendices sobre las rutas de atención en salud vigentes, facilitando la	Se orientó a los aprendices sobre las rutas de atención en salud y el acceso a los servicios institucionales, brindando información sobre la cobertura y el uso de la póliza estudiantil. Asimismo, se realizó la activación de la póliza estudiantil para los aprendices que la requerían, facilitando el acceso oportuno a los servicios de atención en salud cuando fue necesario. Se impactaron las fichas	Asistencias socializacion Poliza Aurora..xlsx



	remisión oportuna a los servicios requeridos.	(3532486, 3532496, 3532494, 3532493, 3532487, 3632493, 3532495).	
7	Coordinar con el equipo responsable del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz el desarrollo de campañas masivas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad.	Apoyo en la planeación y ejecución de campañas de promoción de la salud, Continuar con actividades de sensibilización y difusión de hábitos saludables en los espacios de formación programados, articulación para el día 25 de julio jornada donación de sangre.	Cronograma de actividades PYP FDS JULIO Y AGOSTO.pdf Asistencia Autocuidado..xlsx Evidencias fotográficas (Autocuidado).pdf
8	Ejecutar acciones enfocadas en la implementación de las políticas institucionales de atención a personas con discapacidad y el enfoque pluralista y diferencial.	Acompañamiento a aprendices que requieren atención prioritaria o diferencial dentro de las estrategias de bienestar.	prestación del servicio de primer respondiente en caso de requerirlo.
9	Gestionar estrategias de comunicación permanentes para dar a conocer las actividades, jornadas y servicios en salud disponibles para los aprendices.	Se gestionaron estrategias de comunicación para divulgar entre los aprendices las actividades y servicios de salud programados por Bienestar al Aprendiz, mediante la socialización de información relacionada con la jornada de donación de sangre y otros servicios institucionales, promoviendo la participación y el acceso oportuno a las acciones de promoción y prevención.	Cronograma de actividades PYP FDS JULIO Y AGOSTO.pdf Asistencia Autocuidado..xlsx Evidencias fotográficas (Autocuidado).pdf
10	Realizar talleres mensuales (presenciales o virtuales) sobre construcción de entornos y estilos de vida	Se realizaron talleres presenciales sobre higiene personal y autocuidado y salud sexual y salud menstrual, orientados a promover la construcción de entornos y estilos de vida saludables entre los aprendices, de acuerdo con las líneas de acción del portafolio de Bienestar al Aprendiz. Asimismo, se impactaron las fichas (3170517, 3229820, 3229809, 3229822,	Evidencias fotográficas (Capacitación Brigada de emergencias y Primeros Auxilios).pdf Evidencias fotográficas (Capacitación Jornada



	saludables, siguiendo el portafolio oficial de Bienestar al Aprendiz.	3229922, 3394450, 3229821, 3065235, 3142491, 3065232, 3411298, 3389807, 3114635, 3311873, 3170527, 3170521, 3411287, 3142475, 3170475, 3170472, 2170527, 3170523, 3318664, 33119664, 33188664, 33186644, 3313479, 3070368, 3466253, 3466132, 3466252, 3466259).	Virtual Consumo de Sustancias Psicoactivas).pdf Asistencia Consumo de SPA (VIRTUAL)..xlsx
11	Registrar oportunamente las actividades ejecutadas en el aplicativo SOFIA Plus y demás plataformas dispuestas, asegurando que los informes y reportes cumplan con los estándares de calidad del sistema CompromISO.	Durante el mes de Julio se realizó el registro oportuno de las actividades ejecutadas en el aplicativo SOFIA Plus y demás plataformas institucionales dispuestas, garantizando la actualización de la información.	No aplica.
12	Aplicar los procesos de gestión documental según las Tablas de Retención Documental (TRD) vigentes y dar cumplimiento a la normativa institucional (Circular 3-2023-000255 y Resolución 1-02689 de 2023) para la conformación del Archivo Electrónico SENA (AES).	Durante el mes de Julio se aplicaron los procesos de gestión documental conforme a las Tablas de Retención Documental vigentes, organizando y clasificando la documentación generada en las actividades de promoción y prevención. Se dio cumplimiento a la Circular 3-2023-000255 y a la Resolución 1-02689 de 2023 para la conformación del Archivo Electrónico SENA (AES), garantizando la adecuada conservación, trazabilidad y calidad de la información.	Para este periodo se implementó código QR para toma de asistencias de aprendices que participan en actividades realizadas por Bienestar al aprendiz reduciendo así al mínimo la gestión Documental física.
13	Desarrollar las demás actividades inherentes o necesarias para el cabal cumplimiento	Cumplimiento de actividades inherentes al objeto contractual según lineamientos institucionales.	Actividad realizada.



	del objeto contractual		
--	------------------------	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (3) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37514643 Asopagos S.A. referente al mes de Junio del 2026.

Cordialmente,

Laura Camila H.

Laura Camila Martínez Cortés.

Contratista

CC: 1007463319

Ximena Belén Avila García.

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9170507 DE 2026.



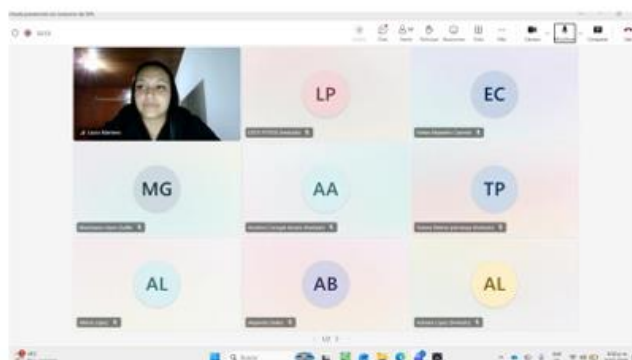
Evidencias fotográficas

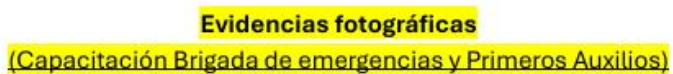
(Autocuidado)



Evidencias fotográficas

(Capacitación Jornada Virtual Consumo de Sustancias Psicoactivas)



[illegible]



Evidencias fotográficas

(Salud Sexual Y Reprodcutiva)



Evidencias fotográficas

(Dia Afrocolombianidad)

