Pereira, 23 de junio de 2026

Señores:
ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA
La ciudad

Nos permitimos realizar la cotización a la solicitud elevada por ustedes para el desarrollo de COMPRA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LICENCIA QUE INCLUYE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE PROMUEVAN LA COMPRA LOCAL MEDIANTE UN ECOSISTEMA TECNOLÓGICO, ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO EN CUMPLIMIENTO DE LA META CAJICÁ COMPRA CAJICÁ. Con las siguientes fases:

FASE 1 – LEVANTAMIENTO, ARQUITECTURA Y APROVISIONAMIENTO

ÍTEM	OBLIGACIÓN
1.1	Realizar el levantamiento detallado de requerimientos funcionales y técnicos con la Secretaría de Desarrollo Económico.
1.2	Diseñar la arquitectura técnica completa de la solución (modelo de datos, arquitectura cloud Azure, integraciones, despliegue).
1.3	Diseñar la experiencia y la interfaz de usuario (UX/UI) de los portales y la aplicación móvil mediante mockups de alta fidelidad.
1.4	Crear y aprovisionar la cuenta Microsoft Azure, la suscripción Twilio (SendGrid) y los recursos cloud iniciales del proyecto.
1.5	Coordinar con la Secretaría la habilitación de las cuentas institucionales de Google Play y Apple App Store del Municipio.
1.6	Presentar el plan detallado de trabajo de las Fases 2 y 3.

FASE 2 – DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN

ÍTEM	OBLIGACIÓN
2.1	Desarrollar el backend del ecosistema, la base de datos y los servicios de integración con Twilio SendGrid.
2.2	Desarrollar el panel administrativo municipal (CajicaGo Admin) conforme al numeral 4.3.
2.3	Desarrollar el módulo de control y trazabilidad del sello de calidad (primera versión) conforme al numeral 4.4.
2.4	Desarrollar el portal web ciudadano y la aplicación móvil nativa (Android e iOS) conforme al numeral 4.1.
2.5	Desarrollar el portal de autogestión del comerciante (CajicaGo Comercios) conforme al numeral 4.2.
2.6	Realizar el servicio de notificaciones masivas por correo electrónico vía Twilio SendGrid conforme al numeral 4.5.
2.7	Ejecutar pruebas funcionales, de integración y de aceptación de usuario (UAT) con la Secretaría.
2.8	Entregar la primera versión del código fuente, la documentación técnica y la documentación de despliegue.
2.9	Realizar el despliegue productivo de los tres portales (ciudadano, comerciante, administrativo) en infraestructura Azure.

FASE 3 – PUBLICACIÓN, CAPACITACIÓN, VINCULACIÓN Y OPERACIÓN :

ÍTEM	OBLIGACIÓN
3.1	Publicar la aplicación móvil en Google Play bajo cuenta institucional del Municipio.
3.2	Radicar el proceso de aprobación de la aplicación móvil en Apple App Store bajo cuenta institucional del Municipio, dejando el proceso en curso al cierre del contrato.
3.3	Realizar la capacitación operativa a funcionarios de la Secretaría sobre el uso del panel administrativo y el módulo de sello de calidad (mínimo 12 horas).
3.4	Realizar capacitación administrativa sobre gestión de usuarios, parametrización y mantenimiento básico del sistema (mínimo 4 horas).
3.5	Diseñar e implementar la estrategia de vinculación progresiva de establecimientos en coordinación con la Secretaría.
3.6	Realizar jornadas de socialización y capacitación dirigidas a comerciantes, con webinars y material audiovisual.
3.7	Acompañar el proceso de registro, configuración y validación de perfiles comerciales en la plataforma.
3.8	Asistir en la carga inicial de productos o servicios en el catálogo digital de los comercios vinculados.
3.9	Garantizar la operación continua, soporte técnico, mantenimiento correctivo y monitoreo de la plataforma durante esta fase.
3.10	Producir revista institucional física (1.000 ejemplares, 14 páginas, portada y acabados definidos por la entidad) y versión digital.
3.11	Realizar el registro del soporte lógico (software) ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor (DNDA) a nombre del Municipio de Cajicá.
3.12	Entregar la versión final actualizada del código fuente, documentación técnica completa, manuales de uso y manuales operativos.
3.13	Suscribir el acta de recibo a satisfacción del proyecto al cierre del contrato.

Tiempo de desarrollo: **6 MESES.**

Valor de la propuesta: **$111.860.000 INCLUIDO IMPUESTOS.**

Cordialmente,



Edward Sepúlveda
Cel: 3206873203
Director General.

OFERTA ECONOMICA

Fase	Actividades	VALOR ANTES DE IVA	% IVA	VALOR IVA	TOTAL
Fase 1 - LEVANTAMIENTO, ARQUITECTURA Y APROVISIONAMIENTO	Realizar el levantamiento detallado de requerimientos funcionales y técnicos con la Secretaría de Desarrollo Económico.	$ 10.000.000,00	19%	$ 1.900.000,00	$ 11.900.000,00
	Diseñar la arquitectura técnica completa de la solución (modelo de datos, arquitectura cloud Azure, integraciones, despliegue).				
	Diseñar la experiencia y la interfaz de usuario (UX/UI) de los portales y la aplicación móvil mediante mockups de alta fidelidad.				
	Crear y aprovisionar la cuenta Microsoft Azure, la suscripción Twilio (SendGrid) y los recursos cloud iniciales del proyecto.				
	Coordinar con la Secretaría la habilitación de las cuentas institucionales de Google Play y Apple App Store del Municipio.				
	Entregar el documento de plataformas tecnológicas y accesos administrativos otorgados al Municipio.				
	Entregar el documento de ruta de soporte técnico (canales, niveles de escalamiento, procedimiento y reportería).				
	Presentar el plan detallado de trabajo de las Fases 2 y 3.				
SUBTOTAL FASE 1		$ 10.000.000,00			$ 11.900.000,00
Fase	**Producto o Servicio**				
	Desarrollar el backend del ecosistema, la base de datos y los servicios de integración con Twilio SendGrid.				
	Desarrollar el panel administrativo municipal (CajicaGo Admin) conforme al numeral 4.3 del anexo técnico.				
	Desarrollar el módulo de control y trazabilidad del sello de calidad (primera versión) conforme al numeral 4.4 del anexo técnico.				

Fase	Actividades	VALOR ANTES DE IVA	% IVA	VALOR IVA	TOTAL
Fase 2 - DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN	Desarrollar el portal web ciudadano y la aplicación móvil nativa (Android e iOS) conforme al numeral 4.1 del anexo técnico. Desarrollar el portal de autogestión del comerciante (CajicaGo Comercios) conforme al numeral 4.2 del anexo técnico. Realizar el servicio de notificaciones masivas por correo electrónico vía Twilio SendGrid conforme al numeral 4.5 del anexo técnico.	$ 64.000.000,00	19%	$ 12.160.000,00	$ 76.160.000,00

Fase	Actividades	VALOR ANTES DE IVA	% IVA	VALOR IVA	TOTAL
	Ejecutar pruebas funcionales, de integración y de aceptación de usuario (UAT) con la Secretaría.				
	Entregar la primera versión del código fuente, la documentación técnica y la documentación de despliegue.				
	Ejecutar las pruebas de seguridad y pruebas de penetración (Pentest) sobre la infraestructura, las aplicaciones web, la aplicación móvil y los APIs antes del despliegue productivo, conforme al numeral 6.1 del anexo técnico, y entregar las evidencias de remediación de hallazgos críticos y altos.				
	Realizar el despliegue productivo de los tres portales (ciudadano, comerciante, administrativo) en infraestructura Azure.				
SUBTOTAL FASE 2		$ 64.000.000,00			$ 76.160.000,00
Fase	**Producto o Servicio**				
Fase 3 - PUBLICACIÓN, CAPACITACIÓN, VINCULACIÓN Y OPERACIÓN	Publicar la aplicación móvil en Google Play bajo cuenta institucional del Municipio.				
	Radicar el proceso de aprobación de la aplicación móvil en Apple App Store bajo cuenta institucional del Municipio, dejando el proceso en curso al cierre del contrato.				
	Realizar la capacitación operativa a funcionarios de la Secretaría sobre el uso del panel administrativo y el módulo de sello de calidad (mínimo 12 horas).				
	Realizar capacitación administrativa sobre gestión de usuarios, parametrización y mantenimiento básico del sistema (mínimo 4 horas).				
	Diseñar e implementar la estrategia de vinculación progresiva de establecimientos en coordinación con la Secretaría.				
	Realizar jornadas de socialización y capacitación dirigidas a comerciantes, con webinars y material audiovisual.				
	Acompañar el proceso de registro, configuración y validación de perfiles comerciales en la plataforma.	$ 20.000.000,00	19%	$ 3.800.000,00	$ 23.800.000,00

Fase	Actividades	VALOR ANTES DE IVA	% IVA	VALOR IVA	TOTAL
	Asistir en la carga inicial de productos o servicios en el catálogo digital de los comercios vinculados.				
	Garantizar la operación continua, soporte técnico, mantenimiento correctivo y monitoreo de la plataforma durante esta fase.				
	Producir revista institucional física (1.000 ejemplares, 14 páginas, portada y acabados definidos por la entidad) y versión digital.				
	Realizar el registro del soporte lógico (software) ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor (DNDA) a nombre del Municipio de Cajicá.				
	Entregar la versión final actualizada del código fuente, documentación técnica completa, manuales de uso y manuales operativos.				
	Suscribir el acta de recibo a satisfacción del proyecto al cierre del contrato.				
SUBTOTAL FASE 3		$ 20.000.000,00			$ 23.800.000,00
TOTAL					**$ 111.860.000,00**

Para constancia se firma en __PEREIRA__ a los _19_ días del mes de _JUNIO_ de 2026.

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]



Nombre: EDWARD JOVAN SEPULVEDA ABALO

Cargo: REPRESENTANTE LEGAL