

ACTA DE INICIO

CONTRATO: Prestación de Servicios Profesionales 190-2026
CONTRATANTE: Municipio de Manzanares

CONTRATISTA: **GEISON GREGORIO MEDINA MORENO**
C.C. 1.057.787.090

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO APOYO EN LA ELABORACION Y ENTREGA DE INFORMES PRESUPUESTALES A LAS DIFERENTES ENTIDADES DE CONTROL, ADEMÁS DEL APOYO A DIFERENTES PROCESOS QUE SE REQUIERA EN LA SECRETARIA DE HACIENDA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

- 1) Reporte SIRECI mensual relacionado así:
 - Reporte de obras inconclusas o suspendidas por medio de la plataforma Sireci
 - Reporte de proyectos y contratos de regalías por medio de la plataforma SIRECI.
 - Apoyo de manera semestral en el reporte de plan de mejoramiento por medio de la plataforma SIRECI
 - Reporte de delitos contra la administración.
- 2) Reporte de información a través del Sistema CHIP (Consolidado de Hacienda e Información Pública relacionados de la siguiente manera.
 - Categorías Única De Información Del Presupuesto Ordinario (CUIPO)
 - Sistema General De Regalías por medio de la plataforma chip
 - FUT Registros Presupuestales Agua Potable Y Saneamiento Básico.
 - Fut Víctimas con el apoyo de la oficina de víctimas.
 - Fut Tesorería Fondo De Salud.
 - Primera Infancia.
 - Uapa Pae Alimentación Escolar.
 - Categoría Cgr Personal Y Costos. Con el apoyo de contratación.
- 3) Validación En La Plataforma De Formatos Sia Auditoria de manera mensual
 - [F18]: FORMATO 18. Sistema Estadístico Unificado de Deuda SEUD
 - [F18A_CDN]: FORMATO F18A. Informe de Deuda Pública.
- 4) Reporte Sia Observa Presupuestal.
 - Ingreso del presupuesto de la vigencia 2026 en la plataforma del SIA.
 - Ingreso De Decretos Presupuestales de manera permanente.
 - Ingreso de ejecuciones presupuestales mes a mes.
- 5) Reporte de la cascada presupuestal APPUI
 - Reporte de los certificados de disponibilidad presupuestal de manera mensual

- Reporte de registros presupuestales de manera mensual
- Reporte de órdenes de pago de manera mensual
- Reporte de comprobantes de egreso de manera mensual
- Reporte de ingresos de manera mensual
- Reporte de gastos de manera mensual

6) Apoyo en las demás actividades que requiera la secretaria de hacienda.

INFORMACIÓN DE LA SUPERVISIÓN

NOMBRE DEL SUPERVISOR:
SIRLEY MUÑOZ GIRALDO

DEPENDENCIA
Secretaria De Hacienda

VALORES DE PAGOS ESTIPULADOS:

Al analizar las actividades y obligaciones que desarrollará la contratista, el Municipio considera que la persona que se pretende contratar dado la responsabilidad de los reportes devengaría de manera mensual **TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.640.000)**, Previa presentación de informes y evidencia de la ejecución de las obligaciones y actividades del contrato, avaladas por el supervisor, por 6 meses para un valor de **VEINTIÚN MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.840.000)**.

REQUISITOS PARA LA AUTORIZACION DE LOS PAGOS:

- Certificado del supervisor del contrato, respecto del cumplimiento del objeto contractual.
- Desprendible de pago a la seguridad social, en salud, pensión.
- Informe de actividades del contratista.
- Acta de supervisión.

Para constancia se firma en Manzanares, Caldas dieciocho (18) días del mes de julio del dos mil veintiséis (2026).

Original firmado

SIRLEY MUÑOZ GIRALDO
Secretario de Hacienda

Original firmado

VB. CARLOS ENRIQUE BOTERO ALVAREZ
Alcalde

Original firmado

GEISON GREGORIO MEDINA MORENO
Contratista