ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

NOMBRE DEL OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS TRASVERSALES EN REFERENCIA AL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA.

En Sardinata, a los veinticuatro (24) días del mes de julio de 2026, en las instalaciones del despacho de la Alcaldía Municipal la Suscritas a saber: **LUISA FERNANDA MONDRAGÓN RODRÍGUEZ,** secretaria de gobierno, procede a levantar la presente acta de estudio de la idoneidad de, **MERCEDES VARGAS VEGA**, relacionada con el objeto a contratarse, para lo cual una vez revisada la hoja de vida correspondiente se pudo establecer lo siguiente:

NOMBRE	**MERCEDES VARGAS VEGA**
C.C. O NIT.	37.275.395 de Cúcuta
ESTUDIOS REALIZADOS	Bachiller Académico Tecnólogo en Regencia de Farmacia Normalista Superior.
PROFESION	Tecnólogo en Regencia de Farmacia Normalista Superior.
EXPERIENCIA	**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SARDINATA. CD- 041. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS TRANSVERSALES EN REFERENCIA AL DIRECCIONAMIENTO DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA. DESDE: 17 DE ENERO HASTA 17 DE JULIO DE 2025.** **ALCALDÍA MUNICIPAL DE SARDINATA. CD- 342. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS TRANSVERSALES EN REFERENCIA AL DIRECCIONAMIENTO DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA. DESDE: 11 DE SEPTIEMBRE HASTA 30 DE DICIEMBRE DE 2025.** **ALCALDÍA MUNICIPAL DE SARDINATA. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS TRANSVERSALES EN REFERENCIA AL DIRECCIONAMIENTO DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA. DESDE: 11 DE JUNIO HASTA 10 DE SEPTIEMBRE DE 2025.** **ALCALDÍA MUNICIPAL DE SARDINATA. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS TRANSVERSALES EN REFERENCIA AL DIRECCIONAMIENTO DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA. DESDE:24/01/2015 HASTA: 08/06/2025** **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** CARGO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA GARANTÍA

	Y EL ACCESO A LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA MUNICIPAL, ATENDIENDO Y ORIENTANDO A LA POBLACIÓN HACIENDO USO DE RUTAS ADMINISTRATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIONALIDAD DE LA ENTIDAD. DESDE EL 12/09/2024 AL 31/12/2024. **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** CARGO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA GARANTÍA Y EL ACCESO A LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA MUNICIPAL, ATENDIENDO Y ORIENTANDO A LA POBLACIÓN HACIENDO USO DE RUTAS ADMINISTRATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIONALIDAD DE LA ENTIDAD. DESDE EL 05/07/2024 AL 06/06/2024. **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** CARGO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA GARANTÍA Y EL ACCESO A LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA MUNICIPAL, ATENDIENDO Y ORIENTANDO A LA POBLACIÓN HACIENDO USO DE RUTAS ADMINISTRATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIONALIDAD DE LA ENTIDAD. DESDE EL 23/01/2024 AL 30/04/2024. **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** – OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y SOPORTE A LOS USUARIOS DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS DEL SERVICIO DE SALUD EN EL MUNICPIO DE SARDINATA NORTE DE SANTANDER DESDE EL 01/02/2016 AL 30/02/2016. **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** – OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y SOPORTE A LOS USUARIOS DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS DEL SERVICIO DE SALUD EN EL MUNICPIO DE SARDINATA NORTE DE SANTANDER DESDE EL 01/03/2016 AL 30/05/2016 **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** – OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y SOPORTE A LOS USUARIOS DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS DEL SERVICIO DE SALUD EN EL MUNICPIO DE SARDINATA NORTE DE SANTANDER DESDE EL 04/08/2016 AL 03/10/2016 **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** – OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ADMINISTRACION COMO COORDINADORA DE SALUD PUBLICA PARA EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS INTERVENCIONES COLECTIVAS Y RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LOS COAIN ASIGNADOS EN EL MUNICPIO DE SARDINATA NORTE DE SANTANDER DESDE EL 03/01/2017 AL 30/03/2017. **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** – OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ADMINISTRACION COMO COORDINADORA DE SALUD PUBLICA PARA EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS INTERVENCIONES COLECTIVAS Y RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LOS

	COAIN ASIGNADOS EN EL MUNICPIO DE SARDINATA NORTE DE SANTANDER DESDE EL 04/04/2017 AL 30/06/2017 **ALCALDIA MUNICIPAL DE SARDINATA** – OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ADMINISTRACION COMO COORDINADORA DE SALUD PUBLICA PARA EL MONITOREO, SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS INTERVENCIONES COLECTIVAS Y RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS A LOS COAIN ASIGNADOS EN EL MUNICPIO DE SARDINATA NORTE DE SANTANDER DESDE EL 01/07/2017 AL 31/12/2017 **INESA. INSTITUTO NACIONAL DE SERVICIOS DE APRENDIZAJE.** CARGO: DOCENTE DEL CURSO FARMACOLOGÍA, INYECTOLOGÍA Y PRIMEROS AUXILIOS, A PARTIR DEL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2022 POR UN PERIODO DE 10 MESES. **DROGUERIA INSERCOOP – SARDINATA**. COMO DIRECTOR TECNICO DE LA DROGERIA DESDE 06/04/18 HASTA 31/10/2021

REQUISITOS: Este proceso se adelanta con base en el siguiente perfil definido para la, **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS TRASVERSALES EN REFERENCIA AL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO DESDE EL DESPACHO DE LA ALCALDESA.**

- **CAPACIDAD JURÍDICA E IDONEIDAD:** Persona natural, mayor de edad, que no esté incursa en el régimen de inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la Ley.
- **IDONEIDAD:** Técnico, tecnólogo o con culminación de 6 semestres académico.
- **EXPERIENCIA:** Dos (02) años de experiencia
- **VERIFICACIÓN:** cumple con los requisitos.

Se procede a realizar el estudio del cumplimiento de los requisitos definidos, con fundamento en los documentos presentados por el proponente, determinando que, **MERCEDES VARGAS VEGA,** cumple con el perfil de idoneidad requerida y por tanto se puede suscribir directamente el contrato.

Para constancia se suscribe la presente acta,

LUISA FERNANDA MONDRAGÓN RODRÍGUEZ
Secretaria de gobierno

Nombre y Apellidos		Cargo	Firma
Proyectó y Revisó	*LUISA FERNANDA MONDRAGÓN RODRÍGUEZ*	*SECRETARIA DE GOBIERNO*	
El firmante declara que ha revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos a la firma del Remitente.			