

ANEXO 1 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES		VERSIÓN	07
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 - Fo04
FECHA VIGENCIA Enero 2/2025	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS		Página 1 de 1



ANEXO No. 1 INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina delegada para la vigilancia de la conducta oficial durante el periodo del 1 de junio al 30 del mes de junio del año 2026.

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1	Durante el mes, atendí turnos de servicios al usuario.	
2	De acuerdo a las funciones que ejerce la Personería delegada para la Conducta oficial apoyé en la atención y trámite de quejas presentadas por los usuarios de manera virtual y presencial durante el mes.	
3	Elaboré proyectos de queja para su correspondiente asignación a los abogados adscritos a la delegada, con el fin de dar trámite a los requerimientos ciudadanos conforme a los lineamientos institucionales.	

Atentamente,

ANILEIDYS ASTRID CERVANTES CHAMORRO
c.c. 1045725595 Contratista

Personería Distrital de Barranquilla
Sede Centro: Calle 38 No. 45 -01 Piso 2.
Sede Centro de Atención Ciudadana: Carrera 45 No. 38 Esq.
Sede Prado: Carrera 58 No. 72 - 59

@personeriadebaq
 Personería distrital de Barranquilla
 @PerBarranquilla
www.personeriadebarranquilla.gov.co
Tel. (605) 3133730