

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00	
	Páginas:	Página 1 de 7	

INFORME DE SUPERVISION				INFORME PARCIAL		ETAPA DEL CONTRATO:	
FECHA DE INFORME				No. 005		EN EJECUCIÓN	
MES	07	DIA	01	AÑO	2026	TIPO DE CONTRATO:	
						PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
MUNICIPIO DE YONDÓ INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL.							
INFORMACIÓN BÁSICA							
ENTIDAD CONTRATANTE:		MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA					
		NIT No. 890.984.265 – 6					
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:		YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA					
		Representante Legal					
CLASE DE CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES					
NUMERO DEL CONTRATO:		010 - 2026					
CONTRATISTA:		CÉSAR AUGUSTO REYES RODRÍGUEZ					
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):		91496288 expedida en Bucaramanga – Santander.					
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:		No Aplica					
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:		No Aplica					
SUPERVISOR:		DINA LUZ BALAGUERA AGUILAR					
		Secretaria de Planeación, TICS y Desarrollo Territorial					
INTERVENTOR:		No Aplica					
OBJETO CONTRATO:		SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO(A) CIVIL EN LA COORDINACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LÍNEAS Y PROGRAMAS ESTRATÉGICOS DEL PLAN DE DESARROLLO CON ACCIONES ORIENTADAS AL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL Proyecto: Servicio de Asesoría y Asistencia Técnica para el cumplimiento de líneas y programas estratégicos de proyectos del sector gestión del uso del suelo, el ordenamiento del territorio y el desarrollo urbano en el municipio de Yondó Antioquia.					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		\$ 36,000,000	VALOR EN LETRAS:		TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE		
VALOR ADICION DEL CONTRATO:		N/A	VALOR EN LETRAS:		N/A		
VALOR FINAL DEL CONTRATO:		\$ 36,000,000	VALOR EN LETRAS:		TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE		

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

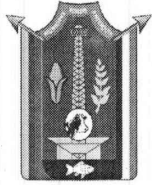
	MUNICIPIO DE YONDO	
	NIT 890984265-6	
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código: F-PSA-GCYC-OAJ-07 Fecha de Aprobación: 1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 00 Paginas: Página 2 de 7

RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA						
FECHA DE INICIO:	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO +	Día	Mes	Año
	19	01	2026	ADICIONAL:	N/A	N/A	N/A
FECHA TERMINACION:	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN +	Día	Mes	Año
	18	07	2026	ADICIONAL:	N/A	N/A	N/A
PLAZO CONTRATO:	6 MESES			PLAZO CONTRATO +	N/A		
				ADICIONAL:			

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA	
TÉCNICA	
INICIO:	La ejecución del contrato por prestación de servicios profesionales se inicia con la suscripción del Acta de Inicio que tiene fecha de 19 DE ENERO DE 2026 la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.
LUGAR:	El Objeto del Contrato se desarrollará en el Municipio de Yondó- departamento de Antioquia.
POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó - departamento de Antioquia.
<u>ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 005 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 010 – 2026.</u>	
INFORME DE ACTIVIDADES. Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el 19 DE MAYO DE 2026 HASTA EL 18 DE JUNIO DE 2026 con las actividades supervisadas por esta dependencia y descritas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 010 - 2026 , tal y como se relaciona a continuación:	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
ACTIVIDAD No. 001:	
Apoyar a la supervisión en el análisis de proyectos, estudios y diseños presentados a la secretaria de planeación y proyectar conceptos técnicos a que dieran lugar.	En este periodo brindé apoyo sobre el ajuste y proyección de licencias. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.
ACTIVIDAD No. 002	
Apoyar la supervisión en el trámite y en el seguimiento a las licencias urbanísticas de construcción, urbanización, subdivisión, parcelación o intervención del espacio público.	En este periodo se han proyectado licencias de intervención y ocupación del espacio público para diferentes tramites de instalación de infraestructura de servicios públicos. Licencias de subdivisión y reconocimiento. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.

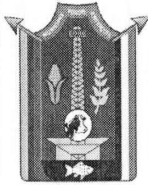
AVANCE DEL CONTRATO:

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 3 de 7	

AVANCE DEL CONTRATO:	ACTIVIDAD No. 003	
	Brindar apoyo revisando las construcciones o adecuaciones que se ejecuten sin la respectiva licencia o autorización y velar que se haga efectivo el trámite correspondiente.	Se realizó seguimiento a obras en ejecución y se atendió diferentes solicitudes por medio de visitas de inspección in situ. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.
	ACTIVIDAD No. 004	
	Brindar apoyo verificando las solicitudes urbanísticas presentadas por la comunidad, que cumpla con normas y usos de suelo establecidos en el Esquema de Ordenamiento Territorial.	En este periodo se prestó apoyo verificando solicitudes de la comunidad, revisando la normatividad del EOT. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.
	ACTIVIDAD No. 005	
	Apoyar en la Identificación de las zonas de alto riesgo asociados a la ocurrencia de fenómenos naturales que establece el Esquema de Ordenamiento Territorial del Municipio de Yondó.	No se ejecutó tareas en esta actividad.
	ACTIVIDAD No. 006	
	Apoyar en la atención de consultas sobre normas urbanísticas de la Comunidad del Municipio de Yondó.	Se apoya a comunidad y a funcionarios del municipio sobre inquietudes presentadas. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.
ACTIVIDAD No. 007		
Brindar apoyo asesorando a los profesionales, tecnólogos, técnicos y demás pertenecientes a la Secretaría De Planeación Tic Y Desarrollo Territorial, que lo requieran de acuerdo al objeto contractual.	En este periodo brindé apoyo a diferentes compañeros de la Entidad para trabajo conjunto en pro de proyectos del municipio. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.	
ACTIVIDAD No. 008		
Archivar y realizar levantamientos de inventario documental de los documentos que sean entregados o generados dentro del objeto contractual en el área de Ordenamiento Territorial de la Secretaría De Planeación Tic Y Desarrollo Territorial.	Se está realizando la revisión de las solicitudes, trámites y peticiones pendientes en el área de trabajo. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.	

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 4 de 7	

ACTIVIDAD No. 009
Y demás actividades que sean requeridas por la supervisión, relacionadas con el objeto contractual.
Asesoría en diferentes situaciones que demande la Entidad. Evidencias de actividades con registro fotográfico en documento adjunto.

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA																								
8ASPECTOS GENERALES:	Certificado Disponibilidad Presupuestal No.																							
	SHM0000033 del 13 de enero de 2026 / \$ 36,000,000 / TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE																							
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional No.																							
	N/A N/A																							
	Registro Presupuestal No.																							
	SHM0000025 del 19 de enero de 2026. \$ 36,000,000 / TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE																							
Registro Presupuestal Adicional No.																								
N/A N/A																								
Banco Proyecto CODIGO BPIN No.:	202500000046535 del 16 de enero de 2026																							
DOCUMENTOS PARA PA GO:	<p>→ Factura o Cuenta de Cobro Parcial No. 005 – 2026. ✓</p> <p>→ Periodo Comprendido del 19 de MAYO de 2026 hasta el 18 de JUNIO de 2026. ✓</p> <p>→ Informe de Actividades Parcial No. 005 de 2026. ✓</p> <p>→ Periodo Comprendido del 19 de MAYO de 2026 hasta el 18 de JUNIO de 2026. ✓</p> <p>→ Certificación de Cumplimiento o Recibo a Satisfacción.</p> <p>→ El presente informe Parcial del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 010-2026 sirve como fundamento para el cobro y tramite por la suma de SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 6,000,000.) a favor del contratista, correspondiente a la presente ACTA DE COBRO PARCIAL No. 005, tal como se discrimina a continuación:</p>																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)</th> <th>VALOR TOTAL</th> <th>CUENTA 001- PARCIAL - VALOR PAGADO</th> <th>CUENTA 002- PARCIAL - VALOR PAGADO</th> <th>CUENTA 003- PARCIAL - VALOR PAGADO</th> <th>CUENTA 004- PARCIAL - VALOR PAGADO</th> <th>CUENTA 005- PARCIAL - VALOR POR PAGAR</th> <th>VALOR RESTANTE:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SHM0000025 - 19/01/2026</td> <td>\$ 36,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> </tr> <tr> <td>TOTAL:</td> <td>\$ 36,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> <td>\$ 6,000,000</td> </tr> </tbody> </table>	REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)	VALOR TOTAL	CUENTA 001- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 002- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 003- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 004- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 005- PARCIAL - VALOR POR PAGAR	VALOR RESTANTE:	SHM0000025 - 19/01/2026	\$ 36,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	TOTAL:	\$ 36,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)	VALOR TOTAL	CUENTA 001- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 002- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 003- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 004- PARCIAL - VALOR PAGADO	CUENTA 005- PARCIAL - VALOR POR PAGAR	VALOR RESTANTE:																	
SHM0000025 - 19/01/2026	\$ 36,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000																	
TOTAL:	\$ 36,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000	\$ 6,000,000																	

Elabora:	Asesoría jurídica	Revisó:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO	
	NIT 890984265-6	
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código: F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación: 1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 00
Páginas: Página 5 de 7		

→ Según informe del contratista **CERTIFICA** que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 010 – 2026.

Que el Contratista Presentó el Pago de Salud, Pensiones y ARL Correspondiente al Mes de MAYO de 2026, conforme a lo Estipulado en la Ley 789 de 2002, Así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL									
NUMERO DE PLANILLA					No. 90310823				
Fecha de Pago de la Panilla:			MES	06	DIA	09	AÑO	2026	
Ingreso Base de Cotización (IBC):			\$ 2,400,000.						
Periodo Cotizado	De		MES	05	DIA	01	AÑO	2026	
	Hasta		MES	05	DIA	30	AÑO	2026	
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses			Valor Total			
Salud	\$ 300,000.		\$ 00.00			\$ 300,000.			
Pensión	\$ 384,000.		\$ 00.00			\$ 384,000.			
ARL	\$ 58,500.		\$ 00.00			\$ 58,500.			
TOTALES	\$ 742,500		\$ 00.00			\$ 742,500			

BALANCE ECONÓMICO:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 36,000,000.00	
ADICIONAL CONTRATO	\$ 00.00	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$ 36,000,000.00	
VALOR ACTA PARCIAL 001 – PAGADO		\$ 6,000,000.00
VALOR ACTA PARCIAL 002 – PAGADO		\$ 6,000,000.00
VALOR ACTA PARCIAL 003 – PAGADO		\$ 6,000,000.00
VALOR ACTA PARCIAL 004 – PAGADO		\$ 6,000,000.00
VALOR ACTA PARCIAL 005 – POR PAGAR		\$ 6,000,000.00
VALOR POR EJECUTAR CONTRATO		\$ 6,000,000.00
SALDO POR LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO		\$ 00.00
SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	\$ 36,000,000.00	\$ 36,000,000.00

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS:

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 6 de 7	

BALANCE PORCENTUAL

AVANCE
CONSOLIDADO
DEL
CONTRATO:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 36,000,000.00	100.00%
EJECUCIÓN DEL DEL VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		
VALOR ACTA PARCIAL 001 – PAGADO	\$ 6,000,000.00	16.67%
VALOR ACTA PARCIAL 002 – PAGADO	\$ 6,000,000.00	16.67%
VALOR ACTA PARCIAL 003 – PAGADO	\$ 6,000,000.00	16.66%
VALOR ACTA PARCIAL 004 – PAGADO	\$ 6,000,000.00	16.66%
VALOR ACTA PARCIAL 005 – POR PAGAR	\$ 6,000,000.00	16.67%
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO	\$ 6,000,000.00	16.67%
SALDO POR LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$ 00.00	00.00%
SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO INICIAL	\$ 36,000,000.00	100.00%
OTRO SÍ No. 000: ADICIONAL:		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 00.00	00.00%
ADICIONAL No. 000 DEL CONTRATO	\$ 00.00	00.00%
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$ 00.00	00.00%
EJECUCIÓN DEL VALOR ADICIONAL No. 000 DEL CONTRATO:		
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO	\$ 00.00	00.00%
SALDO POR LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$ 00.00	00.00%
SUMA TOTAL DE LAS CUENTAS DE COBRO VS. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR FINAL	\$ 36,000,000.00	100.00%

ASPECTO LEGAL

ESTADO DE LAS
PÓLIZAS:

De acuerdo con lo preceptuado por el Decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó – Departamento de Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas. Teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de gestión y supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.

ASPECTO
LEGALES DEL
CONTRATO:

ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día **17 DE ENERO DE 2026**, ambas partes firmaron **ACTA DE INICIO** el **19 DE ENERO DE 2026**.

PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP con Contrato número **010 - 2026** y con Código del contrato en SECOP **CO1_PCCNTR_8962847**.

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
Páginas:		Página 7 de 7	

PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras.

GARANTÍAS: De acuerdo con lo preceptuado por el Decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Municipio de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas, teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de Gestión y Supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.

NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR



DINA LUZ BALAGUERA AGUILAR
Secretaria de Planeación, TICS y Desarrollo Territorial
SUPERVISOR DESIGNADO DEL CONTRATO

Elaboro:	Asesoría jurídica	Reviso:	Secretaría de Gobierno	Aprobó:	Secretaría General y de Talento Humano
*** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO ***					