DOCUMENTO DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
A CONTRIBUYENTES SEGÚN ART 37 LEY 788 2002, DR 5227/2003
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA

ANA MARIA MONROY
C.C 1.016.086.889
CARRERA: 4 # 2-46

Fecha: JULIO 2026

N°001

Señores: HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS DE RIOSUCIO CALDAS ESE	Nit: **890.801.989-5**
Direccion: CARRERA 5 No 18-17 AV FUNDADORES	Telefonos: **8591867**

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	VR UNITARIO	VR TOTAL
HONORARIOS POR PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN PSICOLOGIA		6,300,000
	SUBTOTAL	
	TOTAL	6,300,000

FIRMA

NO RESPONSABLE DE IVA

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	ANA MARIA CARDONA MONROY
IDENTIFICACIÓN:	CC-1016086889
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	HOSPITAL
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-07-15
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-08-25
FECHA DE PAGO:	2026-07-14
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE BOGOTA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-07
PERÍODO SALUD:	2026-07
NÚMERO PLANILLA:	8642154176
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8642154176
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 2.520.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 315.000	$ 315.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 2.520.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 403.200	$ 403.200
14-25	800226175	COLMENA	1	$ 2.520.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 61.400	$ 61.400
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 779.600	$ 779.600

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/09/2026

PAGADO

COMPROBANTE DE PAGO

Fecha:	2026-07-14
Hora:	10:51
Sucursal:	8501
Dispositivo:	001011
Id Trx:	0714105157
Id Aut.:	428085

PAGO DE SERVICIO PÚBLICO

Convenio:	1139-PILA PLANILLA ASOPAGOS
No. Factura:	8642154176
Valor:	$779,600.00
Costo transacción:	$0

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

PERFIL CONTRACTUAL: PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA (EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS)

I. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO Y DEL CONTRATISTA

Nombre del contratista	ANA MARIA CARDONA MONROY
Documento de identidad	C.C. 1.016.086.889 de Bogotá D.C.
Número del contrato	26-2130.13.191
Clase de contrato	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
Objeto contractual	Prestación de servicios profesionales en PSICOLOGÍA de manera autónoma e independiente dentro de los Equipos Básicos de Salud (EBS) de la ESE Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio – Caldas de conformidad con los lineamientos técnico-operativos expedidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, en particular el Lineamiento Versión 4 de mayo de 2026 y las obligaciones derivadas de la Resolución 00245 de 2026.
Plazo de ejecución	Desde la suscripción del acta de inicio y por seis (06) meses
Valor del contrato / honorarios mensuales	$37.800.000 M/CTE — honorarios fijos mensuales de $6.300.000 M/CTE o proporcional a la fracción de mes ejecutado
Período informado (período de cobro)	Julio 2026
Supervisión del contrato	ALEJANDRA GUERRERO RAMIREZ y ESTEFANIA BEJARANO GIRALDO (Cláusula Novena – Supervisión)
Fecha de presentación del informe	Julio 2026

II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA – CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO (TRANSCRIPCIÓN LITERAL)

La Cláusula Segunda del contrato establece: "SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, atendiendo su oferta de servicios, realizará y cumplirá para EL HOSPITAL las siguientes obligaciones:".

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Cumplir el Lineamiento para la Implementación de Equipos Básicos de Salud (MSPS, Versión 4, Mayo 2026) y la normatividad vigente: Ley 1438 de 2011, Ley Estatutaria 1751 de 2015, Resolución 3280 de 2018, Resolución 202 de 2021, Resolución 100 de 2024, Resolución 1597 de 2025, Decreto 351 de 2025, Circular Externa 041 de 2025, Decreto Ley 480 de 2025 y Resolución 108 de 2026.	Durante el período de ejecución, di cumplimiento a los lineamientos técnico-operativos establecidos para la implementación de los Equipos Básicos de Salud (EBAS), desarrollando las intervenciones psicológicas, centros de escucha y jornadas de salud conforme a la normatividad vigente y a las directrices institucionales. Asimismo, apliqué los conocimientos adquiridos durante los	Ver Anexo A1 - Acta N° 006. Ver Anexo A2

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		procesos de inducción y reinducción, garantizando que las actividades realizadas se ajustarán a lo dispuesto en el Lineamiento para la Implementación de Equipos Básicos de Salud (MSPS, Versión 4, mayo de 2026) y al marco normativo aplicable, contribuyendo al fortalecimiento de la atención integral en salud y al cumplimiento de los objetivos institucionales.	
2	Participar activamente en el proceso de territorialización y reconocimiento del territorio y microterritorio asignado al EBS.	Durante el mes de julio participé activamente en la planificación y organización de la ruta de trabajo correspondiente a los 20 microterritorios de la zona urbana, orientada al cumplimiento de la meta institucional de atención a 1.000 familias. Asimismo, apoyé el proceso de verificación, depuración y actualización de la base de datos de caracterización de los microterritorios pertenecientes a los territorios T05 y T02, actividad desarrollada de manera previa al inicio de las visitas domiciliarias, con el propósito de fortalecer la planeación operativa, optimizar la identificación de la población objeto y garantizar la adecuada ejecución de las intervenciones en el marco de la estrategia de Equipos Básicos de Salud (EBAS).	Ver Anexo A1 –Acta N° 003, 008 y 009 Ver Anexo A4
3	Concertar, implementar, acompañar y monitorear el Plan de Cuidado Primario (PCP) con las personas, familias y comunidades adscritas, conforme al rol del perfil.	Durante el período de ejecución participé en la concertación, implementación y seguimiento del Plan de Cuidado Primario (PCP), mediante la revisión, actualización y ajuste de los planes de cuidado de las personas y familias adscritas durante el mes de julio de 2026. Esta actividad se desarrolló de manera articulada con el profesional de trabajo social y el equipo interdisciplinario, favoreciendo la identificación de necesidades, el establecimiento de acciones de intervención acordes con los riesgos y prioridades identificadas, y el monitoreo de las intervenciones definidas, en cumplimiento de los lineamientos establecidos para la estrategia de Atención Primaria en Salud y	Ver anexo A1 -Actas N° 012 y 014

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		conforme a las funciones inherentes a mi perfil profesional.	
4	Registrar de manera oportuna, completa y con calidad la información en el Sistema Integrado de Información de la Atención Primaria en Salud (SI-APS) en sus componentes poblacional, de gestión técnica y financiero, así como en RIPS, Historia Clínica, SIVIGILA, PAIWEB, RUAD-ND y demás fuentes oficiales que apliquen.	Durante el período de ejecución realicé el registro oportuno, completo, veraz y con criterios de calidad de la información derivada de las intervenciones psicológicas desarrolladas, garantizando el adecuado diligenciamiento de la Historia Clínica y de los demás sistemas de información institucionales y oficiales que aplicaron, conforme a la naturaleza de las atenciones y a la normatividad vigente. De igual manera, contribuí al reporte de la información requerida para los RIPS y demás fuentes oficiales cuando correspondió, asegurando la trazabilidad y consistencia de los registros. En relación con el Sistema Integrado de Información de la Atención Primaria en Salud (SI-APS), gestioné oportunamente la solicitud de asignación del usuario de acceso a través del auxiliar administrativo, señor Julián Cataño; sin embargo, al cierre del período informado dicho acceso aún no había sido habilitado, motivo por el cual no fue posible efectuar el registro de las actividades en esta plataforma, situación que fue informada oportunamente a la supervisión.	Ver anexo A5
5	Portar permanentemente y de forma visible los emblemas de Misión Médica: chaleco blanco con detalles reflectivos, gorra blanca y tarjeta de identificación personal, conforme a la Circular Externa 031 de 2025 y la Resolución 4481 de 2012.	Durante el desarrollo de las intervenciones psicológicas, centros de escucha y demás actividades extramurales realizadas en el territorio urbano, porté de manera permanente y visible los emblemas de Misión Médica, en cumplimiento de la Circular Externa 031 de 2025 y de las disposiciones institucionales vigentes. Con ello, contribuí a la adecuada identificación del personal de salud, al fortalecimiento de las condiciones de seguridad para el ejercicio de las funciones asistenciales y al respeto de los principios de protección establecidos para la Misión Médica.	Ver anexo A6

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
6	Identificar y notificar de manera inmediata las alertas en salud y eventos de interés en salud pública conforme a los protocolos del Instituto Nacional de Salud (INS).	Durante el mes de julio de 2026 participé en la capacitación institucional sobre la identificación, reporte y notificación de casos de violencia, fortaleciendo las competencias para la detección oportuna de eventos de interés en salud pública. Asimismo, durante las intervenciones psicológicas, centros de escucha y demás actividades desarrolladas en el territorio, mantuve la vigilancia permanente para la identificación de alertas en salud y la activación de las rutas de notificación correspondientes, conforme a los lineamientos y protocolos establecidos por el Instituto Nacional de Salud (INS) y la normatividad vigente. Al cierre del período no se identificaron eventos o situaciones que requieran notificación adicional.	Ver anexo A1- Acta N° 005
7	Aplicar de manera permanente los enfoques de derechos, curso de vida, género, diferencial, étnico, intercultural e interseccional en todas las actuaciones.	Durante el período de ejecución apliqué de manera transversal los enfoques de derechos, curso de vida, género, diferencial e interseccional en todas las intervenciones psicológicas desarrolladas en los microterritorios de la zona urbana de Riosucio. En este marco, realicé la aplicación e interpretación de tamizajes de salud mental, incluyendo Familiograma, APGAR Familiar, SRQ y Escala de Zarit, en los microterritorios MT05, MT08 y MT09, así como durante las visitas domiciliarias y jornadas de salud efectuadas en el mes de julio de 2026. Lo anterior permitió brindar una atención integral, humanizada y centrada en las necesidades, características y contextos particulares de las personas, familias y comunidades atendidas, garantizando el respeto por sus derechos y la equidad en el acceso a los servicios de salud.	Ver anexo A8
8	Brindar trato humanizado, con escucha activa, comportamiento ético, empático, asertivo, sin estigma ni discriminación.	Durante el período de ejecución brindé una atención fundamentada en los principios de humanización, respeto por la dignidad humana y ética profesional, promoviendo en cada intervención psicológica, centro de escucha y visita domiciliaria una comunicación basada en la escucha activa, la empatía, la asertividad y	Ver anexo A8 Ver anexo A13

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		la confidencialidad. Asimismo, garantizé una atención libre de estigma, discriminación o cualquier forma de exclusión, reconociendo las particularidades, necesidades y contextos de cada persona, familia y comunidad, con el fin de fortalecer la relación terapéutica, favorecer la confianza y propiciar una atención integral con enfoque diferencial y de derechos.	
9	Participar en los espacios periódicos de análisis institucional, autoevaluación y coevaluación del EBS, así como en las mesas de trabajo mensuales lideradas por la entidad.	Durante el período de ejecución participé activamente en los espacios institucionales de análisis, autoevaluación y fortalecimiento del Equipo Básico de Salud (EBS), incluyendo la jornada de inducción y reinducción del EBS N.° 002, en la cual se socializaron lineamientos técnicos, administrativos y operativos para el desarrollo de las actividades en el territorio. Asimismo, asistí a las mesas de trabajo y reuniones de seguimiento lideradas por la entidad, orientadas a la organización documental, consolidación y reporte de la información en las plataformas institucionales, así como al análisis del avance de la meta de atención a 1.000 familias de la zona urbana. Estos espacios permitieron evaluar el cumplimiento de las actividades programadas, fortalecer la articulación interdisciplinaria y definir acciones de mejora para la ejecución de la estrategia de Equipos Básicos de Salud (EBS).	Ver Anexo A1 -Acta N° 006 Ver anexo A2
10	Cumplir el plan de fortalecimiento de capacidades: procesos de inducción, reinducción semestral, actualización y supervisión técnica.	Durante el período de ejecución y cumplimiento al plan de fortalecimiento de capacidades dispuesto por la entidad, participando activamente en los procesos de inducción y reinducción semestral, así como en las jornadas de actualización y supervisión técnica programadas. Asimismo, asistí a las capacitaciones sobre identificación, reporte y notificación de casos de violencia y reanimación cardiopulmonar (RCP), fortaleciendo mis competencias técnicas y profesionales para el adecuado desarrollo de	Ver Anexo A1 -Actas N° 005, 006 y 007 Ver anexo A2 Ver anexo A3

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		las intervenciones psicológicas, la respuesta oportuna ante situaciones prioritarias en salud y el cumplimiento de los lineamientos institucionales y la normatividad vigente.	
11	Guardar reserva y confidencialidad de la información sensible conforme a la Ley Estatutaria de Salud y a la Ley de Habeas Data (Ley 1581 de 2012).	Durante el período de ejecución di estricto cumplimiento al deber de reserva y confidencialidad de la información clínica, psicológica y de los datos personales de las personas, familias y comunidades atendidas, garantizando su manejo ético y seguro conforme a lo establecido en la Ley Estatutaria de Salud y la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales (Habeas Data). Asimismo, aseguró que la información consignada en los registros institucionales y en el presente informe se presentará de manera consolidada y anonimizada, protegiendo la identidad de los usuarios y preservando la confidencialidad de la información sensible en todas las actuaciones desarrolladas.	Declaración de cumplimiento del deber de confidencialidad contenida en la firma del presente informe.
12	Articularse permanentemente con la coordinación del EBS, con los demás integrantes del equipo y con los actores de la Red Integral e Integrada de Salud con enfoque territorial.	Durante el período de ejecución mantuve una articulación permanente con la coordinación del Equipo Básico de Salud (EBS), los demás integrantes del equipo interdisciplinario y los actores involucrados en la implementación de la estrategia de Atención Primaria en Salud con enfoque territorial. Participé activamente en la organización de la ruta de trabajo, las reuniones de seguimiento y los espacios de coordinación con los profesionales de enfermería, trabajo social, medicina, auxiliares de enfermería y la gestora comunitaria, favoreciendo la planificación conjunta de las intervenciones, la continuidad de la atención, la gestión integral de los casos y el cumplimiento de las metas institucionales en los microterritorios asignados.	Ver Anexo A1 -Actas N° 003, 004, 005 y 006
13	Activar las rutas de atención y derivación sectorial e intersectorial cuando se identifiquen necesidades que trascienden el sector salud.	Durante el período de ejecución realicé la identificación y valoración de factores de riesgo psicosocial durante las intervenciones psicológicas desarrolladas en los	Ver anexo A14

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		microterritorios MT05, MT08 y MT09. Cuando se identificaron necesidades que requerían atención especializada o excedían el alcance de la intervención psicológica en el primer nivel de atención, gestioné la activación de las rutas de atención y derivación correspondientes, tanto sectoriales como intersectoriales, garantizando la oportunidad en la atención, la continuidad del cuidado y el acceso de las personas a los servicios y programas requeridos, de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente.	
14	Realizar las acciones de cuidado de manera integrada e integral en los entornos hogar, comunitario, educativo, laboral e institucional, trascendiendo el abordaje por temas o intervenciones aisladas.	Durante el período de ejecución desarrollé las acciones de cuidado de manera integrada e integral, articulando las intervenciones psicológicas en los diferentes entornos de actuación, principalmente en los ámbitos hogar, comunitario y educativo. Para ello, participé en visitas domiciliarias, centros de escucha y jornadas comunitarias realizadas durante el mes de julio de 2026, promoviendo una atención continua y centrada en las necesidades de las personas, familias y comunidades. Asimismo, procuré que las intervenciones trascendieran el abordaje de problemáticas aisladas, favoreciendo la identificación de factores individuales, familiares y sociales que inciden en la salud mental y fortaleciendo la articulación con el equipo interdisciplinario y las rutas de atención cuando fue necesario, en concordancia con los lineamientos de la Atención Primaria en Salud y la estrategia de Equipos Básicos de Salud (EBS).	Ver anexo A8 Ver anexo A13
15	Promover y respetar la participación social, comunitaria y los acuerdos comunitarios suscritos.	Durante el período de ejecución promoví y fortalecí la participación social y comunitaria mediante el desarrollo de centros de escucha dirigidos a la comunidad de la zona urbana y a la población del entorno educativo. Estos espacios facilitaron el diálogo, la escucha activa, la identificación participativa de necesidades en salud mental y la	Ver anexo A13

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		construcción conjunta de estrategias de promoción de la salud y prevención de riesgos psicosociales. Asimismo, respeté y promoví los acuerdos comunitarios establecidos, favoreciendo la corresponsabilidad, el trabajo articulado con los actores comunitarios y la participación activa de las personas, familias y comunidades en las acciones desarrolladas por el Equipo Básico de Salud (EBS).	
16	En territorios con presencia de pueblos y comunidades étnicas, respetar las cosmovisiones, autoridades tradicionales, sistemas de salud propios y los acuerdos de concertación documentados en actas.	No se identificaron actividades específicas con pueblos o comunidades étnicas en el período informado, sin perjuicio de la aplicación permanente del enfoque diferencial e intercultural.	No aplica soporte documental para el presente período.
17	Cumplir los acuerdos comunitarios e institucionales suscritos para la operación del EBS.	Durante el período de ejecución di cumplimiento a los acuerdos comunitarios e institucionales establecidos para la operación del Equipo Básico de Salud (EBS) N.° 002, mediante la ejecución de la ruta de trabajo previamente concertada y el desarrollo oportuno de las intervenciones psicológicas, centros de escucha, jornadas de salud y visitas domiciliarias programadas en el cronograma mensual. Estas acciones se realizaron en articulación con el equipo interdisciplinario y los actores comunitarios, garantizando el cumplimiento de la planificación operativa, la continuidad de las intervenciones y el fortalecimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud con enfoque territorial.	Ver Anexo A1 -Acta N° 003 Ver Anexo A9
18	Participar en jornadas de salud, brigadas extramurales e intervenciones colectivas cuando se requiera por la dinámica del territorio.	Durante el período de ejecución participé activamente en las jornadas de salud extramurales e intervenciones colectivas programadas de acuerdo con las necesidades del territorio. En estos espacios brindé intervenciones psicológicas individuales y colectivas, realicé valoración psicológica y tamizajes en salud mental cuando fueron requeridos, orienté a las personas y familias sobre el cuidado de la salud mental y apoyé la actualización de la caracterización familiar,	Ver Anexo A7 Ver Anexo A8

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		contribuyendo a la identificación de necesidades, factores de riesgo y recursos de protección, en articulación con el Equipo Básico de Salud (EBS) y conforme a los lineamientos de la Atención Primaria en Salud.	
19	Atender los requerimientos de la coordinación del EBS, de la entidad territorial, de la EPS y del MSPS en lo que corresponda.	Durante el período de ejecución atendí de manera oportuna los requerimientos formulados por la coordinación del Equipo Básico de Salud (EBS), la entidad territorial y las demás instancias competentes, en el ámbito de mis funciones. Para ello, participé activamente en las reuniones de seguimiento, coordinación y asistencia técnica convocadas por la entidad, di respuesta a las solicitudes relacionadas con el desarrollo de las actividades asignadas y realicé el cargue oportuno de la información y de los soportes requeridos en las plataformas institucionales y del Ministerio de Salud y Protección Social, contribuyendo al adecuado seguimiento de la estrategia y al cumplimiento de los compromisos establecidos.	Ver anexo A10
20	Velar por la coherencia de las historias clínicas y que las mismas concuerden con los procesos y procedimientos realizados en las vigencias anteriores de EBS cumpliendo con los protocolos de archivo definidos por la normatividad.	Durante el período de ejecución velé por la calidad, coherencia e integridad de los registros clínicos derivados de las intervenciones psicológicas realizadas, verificando que la información consignada en las historias clínicas guardará concordancia con las actividades ejecutadas, los hallazgos identificados, los planes de intervención y los seguimientos efectuados, en continuidad con los procesos desarrollados en vigencias anteriores de la estrategia de Equipos Básicos de Salud (EBS). Asimismo, apoyé la verificación y actualización de la base de datos de caracterización de los microterritorios T05 y T02, garantizando la consistencia de la información relacionada con salud mental y el cumplimiento de los protocolos institucionales de gestión documental y archivo establecidos en la normatividad vigente.	Ver anexo A1 -Actas N° 004, 007, 008 y 009

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
21	Realizar atención básica de orientación psicosocial y familiar en el marco del Plan de Cuidado Primario.	Durante el período de ejecución realicé atención básica de orientación psicosocial y familiar en el marco de los Planes de Cuidado Primario (PCP), mediante intervenciones individuales, familiares y visitas domiciliarias en los microterritorios asignados. Identifiqué factores de riesgo y factores protectores en salud mental, brindando orientación psicosocial para el fortalecimiento de habilidades de afrontamiento, redes de apoyo, comunicación familiar y promoción de la salud mental. Asimismo, articulé las intervenciones con el equipo interdisciplinario, integrando la información obtenida durante la caracterización familiar y comunitaria para la formulación y seguimiento de los Planes de Cuidado Primario, conforme a los lineamientos de la estrategia de Equipos Básicos de Salud.	Ver anexo A1 -Actas N° 012 y 014 Ver Anexo A7 Ver Anexo A8 .
22	Aplicar tamizajes en salud mental (depresión, ansiedad, consumo de sustancias psicoactivas, riesgo suicida, violencias) y otros instrumentos según corresponda.	Durante el período de ejecución apliqué los tamizajes e instrumentos de valoración en salud mental definidos para la estrategia de Equipos Básicos de Salud, de acuerdo con el curso de vida y las necesidades identificadas en cada usuario. Realicé la detección temprana de síntomas de depresión, ansiedad, riesgo suicida, consumo de sustancias psicoactivas y violencias, analicé los resultados obtenidos y orienté las intervenciones correspondientes, efectuando seguimiento o remisión al servicio competente cuando fue requerido, conforme a los lineamientos institucionales y del Ministerio de Salud y Protección Social.	Ver anexo A7 Ver anexo A8
23	Brindar primeros auxilios psicológicos en situaciones de crisis o alertas identificadas en el territorio.	Durante el período de ejecución brindé primeros auxilios psicológicos y orientación inicial ante situaciones de malestar emocional identificadas en el territorio, relacionadas principalmente con conflictos familiares, síntomas de ansiedad, procesos de duelo y dificultades psicosociales. Realicé escucha activa, contención emocional y orientación para el fortalecimiento de estrategias de	Ver anexo A13. Ver anexo A14.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		afrontamiento, efectuando remisión y seguimiento cuando la situación lo requirió.	
24	Acompañar prioritariamente a familias clasificadas en prioridad alta o media por riesgo de disfunción familiar severa, sobrecarga del cuidador, violencias, consumo de SPA o afectaciones en salud mental.	Durante el período de ejecución acompañé de manera prioritaria a familias clasificadas con riesgo alto y medio, de acuerdo con los hallazgos identificados durante la caracterización y las visitas domiciliarias. Realicé seguimiento y orientación psicológica en situaciones relacionadas con disfunción familiar, sobrecarga del cuidador, conflictos familiares, presuntos casos de violencia, consumo de sustancias psicoactivas y afectaciones en salud mental, fortaleciendo factores protectores, redes de apoyo y estrategias de afrontamiento, en articulación con el equipo interdisciplinario y conforme a los Planes de Cuidado Primario (PCP).	Ver anexo A7 Ver anexo A8
25	Participar en la concertación del PCP en logros relacionados con gestión emocional, convivencia, prácticas no violentas, redistribución del cuidado y vínculos familiares.	Durante el período de ejecución participé en la concertación de los Planes de Cuidado Primario (PCP), aportando al establecimiento de logros orientados al fortalecimiento de la gestión emocional, la convivencia familiar, la promoción de prácticas de crianza y relacionamiento no violento, la redistribución de las responsabilidades del cuidado y el fortalecimiento de los vínculos familiares, de acuerdo con las necesidades identificadas durante las valoraciones e intervenciones psicológicas y en articulación con el equipo interdisciplinario de Equipos Básicos de Salud.	Ver anexo A1 -Actas N° 012 y 014.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
26	Activar y acompañar las rutas de atención en salud mental, violencias, consumo de sustancias psicoactivas y otras situaciones de afectación psicosocial.	Durante el período de ejecución identifiqué usuarios con necesidades de intervención en salud mental y afectaciones psicosociales, realizando la activación y el acompañamiento de las rutas de atención institucionales cuando fue requerido, en casos relacionados con salud mental, presuntas violencias, consumo de sustancias psicoactivas y otras situaciones de riesgo psicosocial. Asimismo, brindé orientación al usuario y su familia, articulando las acciones con el equipo interdisciplinario para garantizar la continuidad de la atención y el seguimiento correspondiente.	Ver anexo A14
27	Realizar intervenciones colectivas en entornos hogar, comunitario, educativo y laboral relacionadas con salud mental, convivencia, habilidades para la vida y prevención de violencias.	Durante el período de ejecución desarrollé intervenciones colectivas en los entornos hogar, comunitario, educativo y laboral, abordando temas relacionados con la promoción de la salud mental, la convivencia, el fortalecimiento de habilidades para la vida, la gestión emocional, la comunicación asertiva, la resolución pacífica de conflictos y la prevención de las violencias, mediante actividades de educación, orientación y participación comunitaria, en articulación con el equipo interdisciplinario de Equipos Básicos de Salud.	Ver anexo A13
28	Garantizar las Zonas de Orientación y Centros de Escucha y los procesos de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC).	Durante el período de ejecución participé en el fortalecimiento de las Zonas de Orientación y Centros de Escucha mediante acciones de información, orientación y acompañamiento psicosocial a personas, familias y comunidad. Asimismo, apoyé los procesos de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC), promoviendo la inclusión social, el fortalecimiento de las redes de apoyo y la articulación con el equipo interdisciplinario y la red institucional, de acuerdo con las necesidades identificadas en el territorio.	Ver anexo A13

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
29	Notificar eventos de interés en salud pública relacionados con salud mental, intento de suicidio, violencias y consumo de SPA.	Durante el período de ejecución identifiqué y reporté oportunamente al equipo responsable los eventos de interés en salud pública relacionados con salud mental, intento de suicidio, violencias y consumo de sustancias psicoactivas que fueron detectados durante las intervenciones y visitas domiciliarias, dando cumplimiento a los lineamientos institucionales y contribuyendo al seguimiento y activación de las rutas de atención correspondientes.	Ver Anexo A14
30	Articularse con redes comunitarias, sectoriales e intersectoriales para la atención integral de los casos identificados.	Durante el período de ejecución me articulé con el equipo interdisciplinario y las redes comunitarias, sectoriales e intersectoriales para favorecer la atención integral de los casos identificados, facilitando la gestión de apoyos, el seguimiento y la activación de las rutas de atención, de acuerdo con las necesidades psicosociales de las personas, familias y comunidades atendidas.	Ver anexo A12
31	Diligenciar registros en historia clínica, RIPS y SI-APS de manera oportuna y con calidad.	Durante el período de ejecución realicé el registro oportuno, completo y veraz de las atenciones e intervenciones psicológicas en la historia clínica, los RIPS y la plataforma SI-APS, garantizando la calidad de la información, la trazabilidad de las acciones desarrolladas y el cumplimiento de los lineamientos institucionales y normativos vigentes.	Ver Anexo A10 Ver Anexo A12
32	Acompañar al EBS en el manejo emocional de situaciones complejas vividas en territorio (primeros auxilios psicológicos para el propio equipo cuando se requiera).	Durante el período de ejecución brindé acompañamiento al Equipo Básico de Salud (EBS) mediante orientación y apoyo emocional frente a situaciones complejas identificadas durante las actividades en territorio, favoreciendo la contención emocional, el afrontamiento de situaciones estresantes y el fortalecimiento del bienestar del equipo, de acuerdo con las necesidades presentadas durante la ejecución de las actividades.	Ver anexo A7 Ver anexo A8

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
33	El contratista deberá adherirse y cumplir con el Manual de Bioseguridad y el procedimiento de acceso seguro a vivienda en área rural y urbana establecido en la institución en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo –SGSST; el cual manifiesta conocer y aplicar a través de la firma de este documento.	Obligación de carácter declarativo. Se dio cumplimiento al Manual de Bioseguridad y al procedimiento de acceso seguro a vivienda durante todas las visitas realizadas en el período, lo cual se manifiesta con la firma del presente informe.	No aplica soporte documental adicional; cumplida con la firma del presente informe.
34	EL CONTRATISTA autoriza que para efectos de notificación, información y cualquier comunicación, dispondrá del siguiente correo electrónico personal: annacardona06@gmail.com de modo que ello permita la celeridad en los procesos y procedimientos que deban realizarse.	Obligación de carácter declarativo, cumplida mediante la autorización del correo electrónico personal para efectos de notificación, contenida en la firma del presente informe.	No aplica soporte documental adicional.
35	El contratista declara conocer el código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública adoptado por la Ley 2016 de 2020, el cual puede ser consultado en el link https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad.	Obligación de carácter declarativo. Se declara conocer el Código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, lo cual se manifiesta con la firma del presente informe.	No aplica soporte documental adicional.

III. OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA

Registre las novedades, dificultades, hechos relevantes o aclaraciones del período (situaciones de orden público, condiciones climáticas, cambios de programación, obligaciones no aplicables en el período y su justificación, entre otras).

Durante el mes de julio de 2026 se desarrollaron con normalidad las actividades programadas en el cronograma del Equipo Básico de Salud N°002, zona urbana de Riosucio - Caldas. No se presentaron novedades de orden público ni condiciones climáticas que afectaran la ejecución.

IV. RELACIÓN DE ANEXOS

No. de anexo	Descripción del soporte	Obligación(es) que soporta	No. de folios
A1	Actas de trabajo del EBS N.º 002 con evidencia fotográfica (Actas N.º 001 a 015, período de julio de 2026): socialización de lineamientos EBAS y Resolución 3280/vacunación, organización de ruta de trabajo, verificación y actualización de bases de datos de familias, capacitación en notificación de violencia, capacitación de RCP, inducción y reinducción del equipo, gestión de centro de escucha y tamizaje psicosocial, gestión de afiliaciones al SGSSS, revisión de planes de cuidado, convocatoria y articulación comunitaria en MT06 Ciprés y visita domiciliaria para toma de muestras de laboratorio en MT06 Cípres	N.º 1,2,3,6,9,10,12,17,20,21,25,32,33	42
A2	Lista de asistencia de la capacitación de inducción y reinducción del equipo EBS N°002.	N.º 1,9,10,32	3
A3	Lista de asistencia de la capacitación de RCP	N.º 10,32	11

No. de anexo	Descripción del soporte	Obligación(es) que soporta	No. de folios
A4	Lista de asistencia organización de la ruta de trabajo mensual para los 20 microterritorios de la zona urbana	N.º 2	1
A5	Pantallazos de gestion para SI-APS / plataforma del Ministerio de Salud	N.º4	1
A6	Registro fotográfico del porte de emblemas de Misión Médica durante las jornadas de julio de 2026.	N.º5	2
A7	Acta, Lista de asistencia y evidencia fotografica de jornadas de salud	N.º 18,21,22,24,29,	4
A8	Registro fotográfico de Consultas médicas, visitas domiciliarias y jornadas de salud	N.º 7,8,14,18,21,22,24,29	5
A9	Cronograma Ejecutado en Julio 2026	N.º 17, 33,34	9
A10	Acta y lista de asistencia de la reunión grupal de organización de documentos y reporte a plataforma	N.º 19	3
A12	Acta, Registro fotográfico realizando reportes y seguimiento a pacientes	N.º 30	3
A13	Actas, Registro fotográfico de Centros de escucha y listas de asistencia	N.º 8,14,15,23,27,28,29,	4
A14	Formatos de remisión/canalización generados en las intervenciones del período	N.º 23,26,	3

V. DECLARACIÓN Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Declaro bajo la gravedad del juramento que la información consignada en el presente informe es veraz, que las actividades relacionadas fueron efectivamente ejecutadas durante el período de cobro en cumplimiento de las obligaciones contractuales, y que los soportes anexos son auténticos y corresponden a dichas actividades. Así mismo, manifiesto encontrarme al día en el pago de mis aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, cuya constancia adjunto.



Firma del contratista
Nombre: ANA MARIA CARDONA MONROY
C.C. No.: C.C. 1.016.086.889 de Bogotá D.C.

ACTA NÚMERO:		001			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	9:00 a.m		01	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia del equipo.
2. Socialización de los lineamientos técnicos de Equipos Básicos de Salud (EBAS).
3. Presentación de roles y responsabilidades de cada integrante del equipo.
4. Espacio de preguntas y aclaración de dudas.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 9:00 a.m. del día 01 de julio de 2026, se dio inicio a la jornada de socialización de los lineamientos técnicos de Equipos Básicos de Salud (EBAS) dirigida al equipo EBS 002, en las instalaciones del Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio Caldas E.S.E. La coordinadora del equipo dio la bienvenida a los asistentes, verificó el quórum y presentó el objetivo general de la jornada: unificar criterios técnicos, operativos y administrativos para la correcta ejecución de las actividades propias del programa de Equipos Básicos de Salud en el territorio urbano asignado.

Durante el desarrollo de la actividad se realizó la presentación formal de los lineamientos nacionales y territoriales que rigen la operación de los EBAS, haciendo énfasis en el enfoque de Atención Primaria en Salud (APS) y en la articulación con la Ruta Integral de Atención en Salud (RIAS). Se explicaron los objetivos estratégicos del programa, la población objeto de intervención, los criterios de priorización territorial y los indicadores de gestión que serán objeto de seguimiento periódico por parte de la institución.

Así mismo, se socializaron las funciones y responsabilidades específicas de cada integrante del equipo: la enfermera profesional como coordinadora del EBS 002, las auxiliares de enfermería en las actividades de caracterización, visita domiciliaria y educación en salud, el médico en la valoración clínica y remisión oportuna de casos, la psicóloga en el componente de salud mental, la trabajadora social en la identificación de determinantes sociales y la gestora comunitaria en la articulación con los líderes y organizaciones del territorio.

Se abrió un espacio de participación en el que los integrantes del equipo expusieron inquietudes relacionadas con la logística de desplazamiento, la disponibilidad de insumos y formatos, y la coordinación con otras dependencias del hospital. Las inquietudes fueron resueltas por la coordinadora del equipo, quien reiteró el compromiso institucional de brindar el acompañamiento y los recursos necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades programadas durante el mes de julio.

Finalmente, se concluyó la jornada con el compromiso de todo el equipo de dar cumplimiento a los lineamientos socializados, manteniendo una comunicación constante y una actitud proactiva frente a los retos propios del trabajo comunitario en salud. Se reiteró la importancia del registro oportuno de la información y de la aplicación de los protocolos de bioseguridad durante las visitas domiciliarias y actividades de campo.

Tema tratado: Socialización de lineamientos EBAS con el equipo de profesionales de enfermería

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS



DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 01/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Oficina. EBS Hospital	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Socialización lineamientos. EBAS con profesionales de enfermeria		
ORIENTADOR: Socializada EBS. Alejandra Guevara Ramirez		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Estefania Guevara Hdz	1002853573	Enfermera	Estefania G.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

ACTA NÚMERO:		002			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	9:00 a.m		03	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Andrés Arboleda	Médico

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Capacitación sobre los lineamientos de la Resolución 3280 de 2018.
3. Actualización del esquema de vacunación vigente.
4. Resolución de inquietudes del equipo.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 9:00 a.m. del 03 de julio de 2026 se dio inicio a la capacitación dirigida al equipo EBS 002 sobre los lineamientos técnicos y operativos establecidos en la Resolución 3280 de 2018, la cual define los procedimientos y actividades de la Ruta Integral de Atención en Salud (RIAS) para la promoción y el mantenimiento de la salud en los diferentes momentos del curso de vida. La jornada estuvo orientada por la enfermera profesional coordinadora del equipo, con el apoyo del médico general.

Se abordaron los contenidos relacionados con las intervenciones colectivas e individuales contempladas en la resolución, los procedimientos de valoración integral por curso de vida (primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez), así como los criterios técnicos para la programación y ejecución de las atenciones extramurales en el territorio urbano de Riosucio, Caldas asignado al EBS 002.

En un segundo momento de la jornada se realizó la actualización del esquema de vacunación vigente en el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), revisando los biológicos incluidos, los esquemas por grupo etario, los intervalos mínimos entre dosis y los criterios de oportunidad y calidad del dato para el registro en el sistema de información nominal. Se hizo especial énfasis en la identificación de coberturas útiles y en la importancia de la captación activa de población con esquemas incompletos.

El equipo participó activamente resolviendo casos prácticos relacionados con esquemas de vacunación atrasados y situaciones frecuentes encontradas durante las visitas domiciliarias, lo cual permitió afianzar el conocimiento técnico y homologar los criterios de actuación frente a la comunidad. Se resolvieron las dudas planteadas por las auxiliares de enfermería, quienes son las responsables directas de la aplicación de biológicos en el territorio.

Se concluyó la capacitación reiterando el compromiso del equipo con el cumplimiento de las metas de vacunación y de las atenciones definidas en la Resolución 3280 de 2018, así como la necesidad de mantener actualizados los registros en las plataformas institucionales para el adecuado seguimiento de los indicadores en salud pública del municipio de Riosucio, Caldas.

Tema tratado: Capacitación sobre Resolución 3280 / Vacunación

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 03/07/2026.		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Institucional		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Capacitación sobre resolución 3280 / vacunación				
ORIENTADOR: Jefe P y P Laura Tatiana Becerra				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Estefania Guerrero Hda	1007853573	Enfermera	Estefania G.
Andrés Felipe Alzadeda M	1144043819	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

ACTA NÚMERO:		003			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	16:30 p.m		03	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión del mapa de la zona urbana asignada al EBS 002.
3. Organización y distribución de sectores y microterritorios de trabajo.
4. Definición de cronograma de visitas y actividades por sector.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 4:30 p.m. del 03 de julio de 2026, una vez finalizadas las actividades de capacitación de la jornada de la mañana, el equipo EBS 002 se reunió nuevamente en las instalaciones del Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas con el propósito de organizar la ruta de trabajo correspondiente a la zona urbana asignada, en el marco del cumplimiento del cronograma de actividades establecido para el mes de julio de 2026.

Durante la reunión se realizó la revisión del mapa territorial de la zona urbana de Riosucio, identificando los diferentes barrios y microterritorios que conforman el área de influencia del EBS 002, entre ellos Aldea Municipal, Rotario 1 y demás sectores aledaños, con el fin de establecer una distribución equitativa de las cargas de trabajo entre las auxiliares de enfermería y el equipo interdisciplinario.

Se definió el orden de prioridad para la caracterización y visita domiciliaria de las familias, teniendo en cuenta criterios como la densidad poblacional, la presencia de población vulnerable (gestantes, primera infancia, adultos mayores y personas con discapacidad), la accesibilidad geográfica de cada sector y los reportes previos de la comunidad frente a necesidades en salud no atendidas.

Así mismo, se estableció un cronograma preliminar de desplazamientos para las semanas siguientes, asignando fechas tentativas de intervención por microterritorio, lo cual quedó consignado como insumo para la programación oficial del equipo. Se acordó que cada auxiliar

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

de enfermería llevaría el registro de las familias visitadas y las novedades encontradas, para su posterior consolidación en la base de datos institucional.

Finalmente, el equipo acordó mantener reuniones periódicas de seguimiento a la ejecución de la ruta de trabajo, con el fin de realizar ajustes oportunos según las condiciones del terreno, el clima y la disponibilidad de las familias, garantizando así la cobertura total del territorio asignado al EBS 002 dentro de los tiempos establecidos por la institución.

Tema tratado: Organización de ruta de trabajo zona urbana

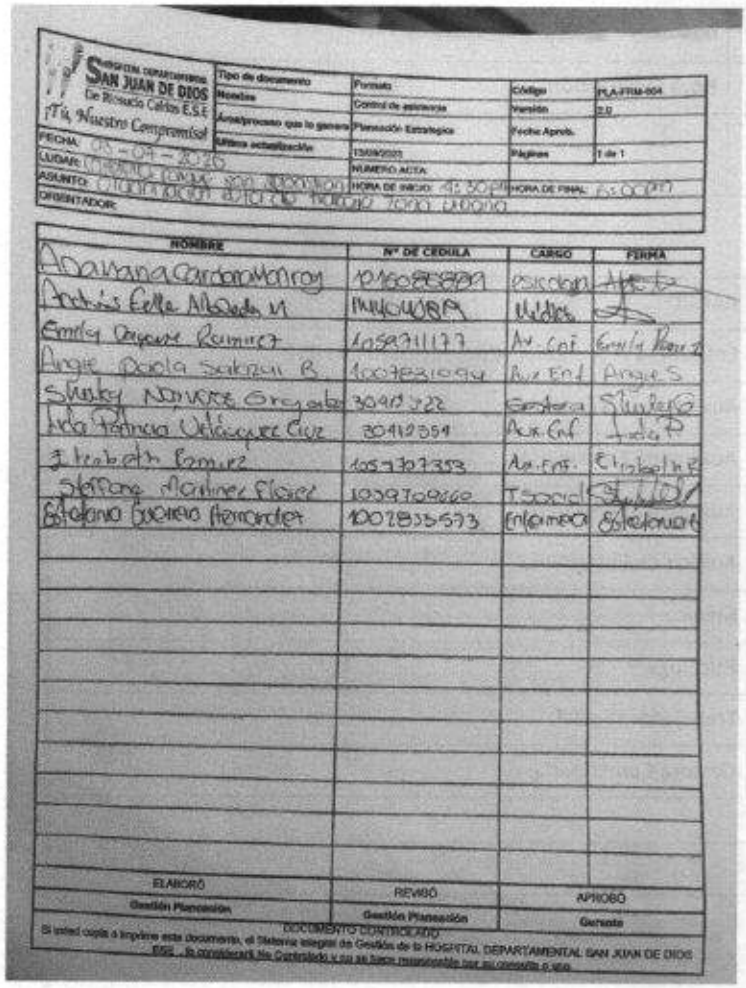
Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS



Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
Área/proceso que lo genera	Planeación Estratégica	Fecha Aprob.	
Última actualización	13/08/2020	Páginas	1 de 1

NUMERO ACTA:
FECHA: 05 - 09 - 2020
HORA DE INICIO: 4:30 PM HORA DE FINAL: 5:00 PM
LUGAR:
ASUNTO:
ORIENTADOR:

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Adriana Cardona Monroy	1053		
Andrés Felipe Alzate M			
Emily Dayana Ramirez	1059711177		
Angie Paola Salazar R	1007831094		
Shirley Nohora Orozco	3049322		
Ana Patricia Velásquez Cruz	30412354		
Elizabeth Ramirez	1059307353		
Stefany Martinez Florez	1059709260		
Stefania Gaviria Hernandez	1007835573		

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

ACTA NÚMERO:		004			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		07	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión de la base de datos de familias de la zona urbana.
3. Actualización de información según hallazgos de campo.
4. Organización de la información por categorías de curso de vida.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 8:00 a.m. del día 07 de julio de 2026, el equipo EBS 002 dio inicio a la jornada de verificación y actualización de la base de datos de familias correspondientes a la zona urbana de Riosucio, Caldas, actividad realizada desde las instalaciones del Hospital San Juan de Dios, en articulación con el sistema de información institucional utilizado para el registro de la caracterización familiar.

Durante la jornada se procedió a contrastar la información previamente registrada en la base de datos con los datos recolectados en campo por las auxiliares de enfermería durante las visitas domiciliarias realizadas en semanas anteriores, identificando inconsistencias, datos desactualizados y núcleos familiares que requerían complementación de información sociodemográfica y clínica.

Se realizó la organización de la información por categorías de curso de vida (primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez), lo cual permite a la institución identificar de manera más precisa las necesidades específicas de atención de cada grupo poblacional y priorizar las intervenciones extramurales del equipo interdisciplinario en el territorio urbano.

Adicionalmente, se verificó el estado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) de las familias registradas, así como la identificación de gestantes, personas con discapacidad, adultos mayores en condición de vulnerabilidad y casos con patologías de interés en salud pública, información que resulta fundamental para la articulación con los demás componentes del programa de Equipos Básicos de Salud.

ACTA NÚMERO:		005			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	11:00 a.m		07	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Capacitación sobre rutas de atención y notificación de casos de violencia.
3. Revisión de la ficha de notificación obligatoria (SIVIGILA).
4. Espacio de preguntas y casos hipotéticos.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 11:00 a.m. del 07 de julio de 2026 se dio inicio a la capacitación dirigida al equipo EBS 002 sobre identificación, atención y notificación obligatoria de casos de violencia, actividad orientada por el trabajador social del Hospital San Juan De Dios, con el acompañamiento de la enfermera profesional coordinadora, en las instalaciones del Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas.

Durante la jornada se abordaron los diferentes tipos de violencia contemplados en la normatividad vigente (violencia intrafamiliar, violencia sexual, violencia de género, maltrato infantil y violencia contra el adulto mayor), así como los signos de alarma y factores de riesgo que el equipo debe estar en capacidad de identificar durante las visitas domiciliarias y demás actividades extramurales realizadas en el territorio urbano.

Se realizó la revisión detallada de la ficha de notificación obligatoria del Sistema de Vigilancia en Salud Pública (SIVIGILA), explicando el diligenciamiento correcto de cada campo, los tiempos establecidos por la normatividad para el reporte de los casos y los canales institucionales dispuestos para garantizar la confidencialidad y protección de la información de las presuntas víctimas.

Se socializó igualmente la ruta de atención integral para víctimas de violencia, contemplando la articulación intersectorial con Comisaría de Familia, ICBF, Fiscalía General de la Nación y demás entidades competentes, resaltando el rol del equipo de salud como primer respondiente y la importancia de la atención humanizada, libre de juicios de valor y centrada en la protección de los derechos de las víctimas.

El equipo participó activamente mediante el análisis de casos hipotéticos, lo que permitió afianzar los conocimientos adquiridos y fortalecer la capacidad de respuesta ante situaciones reales que puedan presentarse durante el desarrollo de las actividades en el territorio. Se concluyó la jornada reiterando la importancia del reporte oportuno como mecanismo de protección y garantía de derechos de la población atendida.

Tema tratado: Capacitación en notificación de violencia

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

La actividad permitió mantener actualizado el diagnóstico poblacional del territorio asignado al EBS 002, insumo indispensable para la planeación de las intervenciones en salud y para el reporte de indicadores de gestión ante la Secretaría de Salud Departamental y demás entes de control. El equipo culminó la jornada dejando organizada la información para su respectivo cargue y validación en el sistema institucional.

Tema tratado: Verificación y actualización de base de datos de familias zona urbana

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 07/07/2026	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Hospital San Juan de Dios	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Verificación y actualización PGIO de Riesgos			
ORIENTADOR:			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Angie Paola Salazar B	1007831914	Aux Enf.	Angie S.
Emily Dayana Ramirez	1059711177	Aux Enf	Emily Ramirez
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida P.
Ana Maria Cardona Monroy	1016086891	psicologa	
Andrés Felipe Alzate M.	1144045819	Médico	
Shirley Narvaez Gonzalez	30413822	Gestora	Shirley NG
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux Enf.	Elizabeth R
Steffany Martinez Flores	1059709660	T. Social	
Estefania Guerrero Hdz	1002853573	Enfermera	EstefaniaGH

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.


11:15 AM | 07/07/2025
Mar
Riosucio, Caldas


11:15 AM | 07/07/2025
Mar


11:15 AM | 07/07/2025
Mar
Riosucio, Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 07/07/2026		NUMERO ACTA: 005		
LUGAR: Hospital San Juan de Dios.		HORA DE INICIO: 11 am	HORA DE FINAL: 12 am	
ASUNTO: Capacitación Notificación de Violencias				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Stefanía Guarín Hernández	1002853573.	Enfermera	Stefanía G
Andrés Felipe Alzate M.	1144045819	Médico	
Ana María Cardona	1016086889	Psicología	
Stefany Montes Flórez	1039709660	T. Social	

ACTA NÚMERO:		006			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	14:00 p.m		09	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Inducción y reinducción institucional al equipo EBS 002.
3. Socialización de políticas institucionales, misión, visión y valores.
4. Aclaración de dudas del personal.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 2:00 p.m. del 09 de julio de 2026 se dio inicio a la jornada de inducción y reinducción institucional dirigida al equipo EBS 002, en las instalaciones del Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio Caldas E.S.E., con la participación de la totalidad de los integrantes del equipo interdisciplinario.

Durante la jornada se socializó el direccionamiento estratégico de la institución, incluyendo la misión, visión, valores institucionales, política de calidad y objetivos estratégicos vigentes, con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia del equipo hacia la entidad y alinear el quehacer diario del EBS 002 con los principios institucionales del Hospital San Juan de Dios.

Se realizó igualmente la socialización del Sistema Integral de Gestión de la institución, haciendo énfasis en el manejo documental, el código de ética y buen gobierno, el sistema de seguridad y salud en el trabajo, el modelo de atención en salud, y los canales oficiales de comunicación y reporte de novedades, PQRS y eventos adversos dentro de la entidad.

Se abordaron también los deberes y derechos del talento humano en salud, las rutas de atención en caso de accidente laboral o exposición a riesgo biológico durante las visitas domiciliarias, así como los protocolos de bioseguridad y uso de elementos de protección personal que deben mantenerse durante el desarrollo de las actividades extramurales del equipo en el territorio urbano.

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

La jornada finalizó con un espacio de preguntas en el que los integrantes del equipo, especialmente el personal de reciente vinculación, aclararon dudas relacionadas con procesos administrativos internos, horarios, rutas de comunicación y procedimientos institucionales, quedando fortalecido el conocimiento del equipo frente al funcionamiento general de la entidad.

Tema tratado: Capacitación de inducción y reinducción

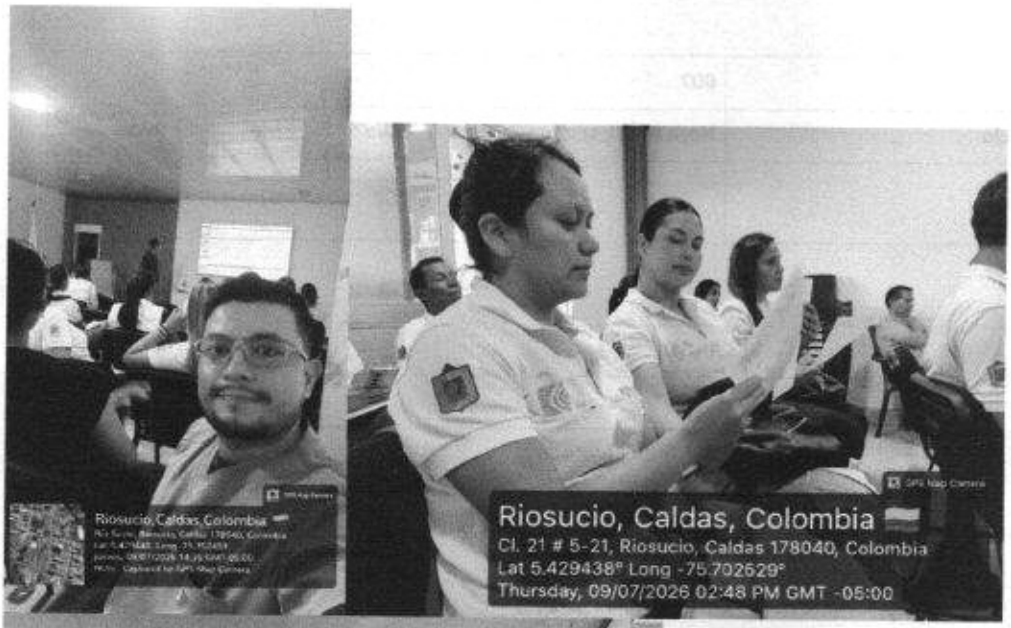
Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

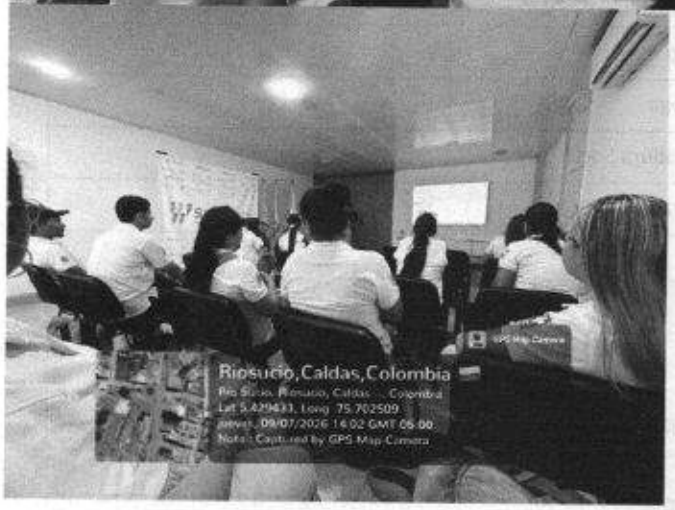
COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS





DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

ACTA NÚMERO:		007			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		08	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Jornada de capacitación en Reanimación Cardiopulmonar (RCP) básica.
3. En jornada de la tarde: verificación y actualización de base de datos de familias zona urbana.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 8:00 a.m. del 08 de julio de 2026, el equipo EBS 002 asistió al Hospital San Juan de Dios, Riosucio, Caldas, donde se desarrolló, en la jornada de la mañana, la capacitación en Reanimación Cardiopulmonar (RCP) básica, dirigida a la totalidad del equipo interdisciplinario con el propósito de fortalecer las competencias del personal para la atención oportuna de emergencias en el territorio.

Durante la capacitación se abordaron los fundamentos teóricos de la cadena de supervivencia, el reconocimiento de signos de paro cardiorrespiratorio, la secuencia de compresiones y ventilaciones según los estándares internacionales vigentes, así como el manejo básico de la vía aérea. Se realizó práctica en maniquí con el fin de afianzar las habilidades técnicas del personal, incluyendo a las auxiliares de enfermería, quienes tienen mayor contacto directo con la comunidad durante las visitas domiciliarias.

Se hizo énfasis en la importancia de la activación oportuna del sistema de emergencias médicas y en el rol del equipo de salud como primer respondiente ante eventos súbitos que puedan presentarse tanto en el territorio como al interior de las instalaciones institucionales, reforzando la seguridad del paciente y la comunidad como eje central de la atención brindada por el EBS 002.

En la jornada de la tarde, el equipo continuó con la actividad de verificación y actualización de la base de datos de familias correspondientes a la zona urbana de Riosucio, Caldas, contrastando la información existente en el sistema institucional con los hallazgos recolectados en campo, y organizando la información por categorías de curso de vida para su posterior análisis.

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 09-07-2026	NUMERO ACTA: 006		
LUGAR: Hospital departamental	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Induccion reinduccion			
ORIENTADOR:			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Steffany Martinez Florez	1059709660	T. Social	
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	E brabeth
Lida Patricia Velásquez Cruz	30912354	Aux Enf.	
Emily Dayana Ramirez G.	1059711177	Aux Enf.	
Andrés felipe Arboleda Moreno	1'144.045.819	Médico	
Ana Maria Cardona Monroy	1016086889	Psicologa	
Angie Paola Salazar Betancur	1007831094	Aux Enfe	Angie S.
Estefania Guerrero Hernandez	1002853573	Enfermera	Estefania G H
Shirly Narvaez G	30413822	Geologa	Shirly NG

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

La jornada del día permitió combinar el fortalecimiento de competencias clínicas del equipo con el avance en las actividades administrativas propias del programa, evidenciando el compromiso del EBS 002 con la atención integral y de calidad hacia la población de la zona urbana de Riosucio, Caldas.

Tema tratado: Capacitación RCP (mañana) y verificación / actualización de base de datos de familias zona urbana (tarde)
Lugar: Hospital San Juan de Dios - Riosucio Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

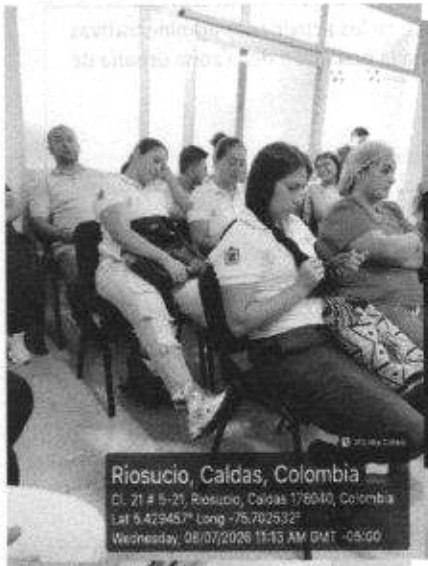
No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

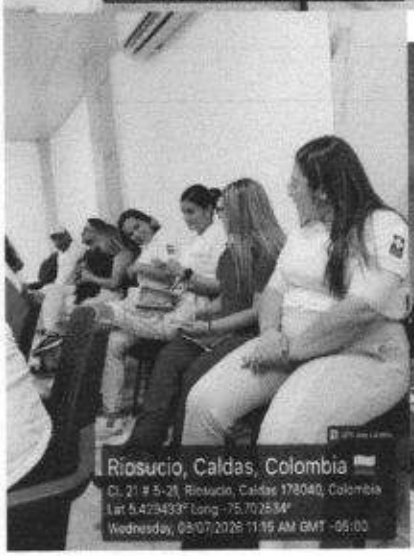
DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 5-21, Riosucio, Caldas 176040, Colombia
Wednesday, 08/07/2026 11:13 AM GMT -05:00


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 5-21, Riosucio, Caldas 176040, Colombia
Wednesday, 08/07/2026 11:14 AM GMT -05:00


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 4a-19, Riosucio, Caldas 176040, Colombia
Wednesday, 08/07/2026 11:16 AM GMT -05:00


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 5-21, Riosucio, Caldas 176040, Colombia
Wednesday, 08/07/2026 11:15 AM GMT -05:00


07:46 AM
Riosucio, Caldas



ACTA NÚMERO:		008			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		09	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión de la base de datos de familias de la zona urbana.
3. Actualización de información según hallazgos de campo.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 8:00 a.m. del 09 de julio de 2026, el equipo EBS 002 dio continuidad, desde el Puesto de Salud Sipirra, Riosucio, Caldas, a la jornada de verificación y actualización de la base de datos de familias correspondientes a la zona urbana, actividad que se enmarca dentro del cronograma de trabajo establecido para el mes de julio de 2026.

Durante la jornada se revisaron los registros correspondientes a los núcleos familiares previamente caracterizados, verificando la consistencia de la información sociodemográfica, el estado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud y la actualización de datos de contacto, con el fin de garantizar la calidad del dato consignado en el sistema de información institucional.

Se identificaron y consignaron los casos que requerían visita domiciliaria de verificación por presentar información incompleta o desactualizada, así como los núcleos familiares con integrantes pertenecientes a poblaciones prioritarias (gestantes, primera infancia, adultos mayores y personas con discapacidad), para su respectivo seguimiento por parte del equipo interdisciplinario.

El trabajo se desarrolló de manera articulada entre la enfermera profesional coordinadora y las auxiliares de enfermería del equipo, quienes aportaron la información recolectada durante las visitas domiciliarias realizadas en jornadas previas, permitiendo así consolidar un panorama actualizado del estado de salud y las condiciones sociales de las familias del territorio urbano.

Esta actividad resulta fundamental para mantener actualizado el diagnóstico poblacional del territorio asignado al EBS 002, constituyéndose en un insumo clave para la planeación de las intervenciones en salud, el reporte de indicadores institucionales y la toma de decisiones frente a la priorización de la atención en la zona urbana de Riosucio, Caldas.

Tema tratado: Verificación y actualización de base de datos de familias zona urbana

Lugar: Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

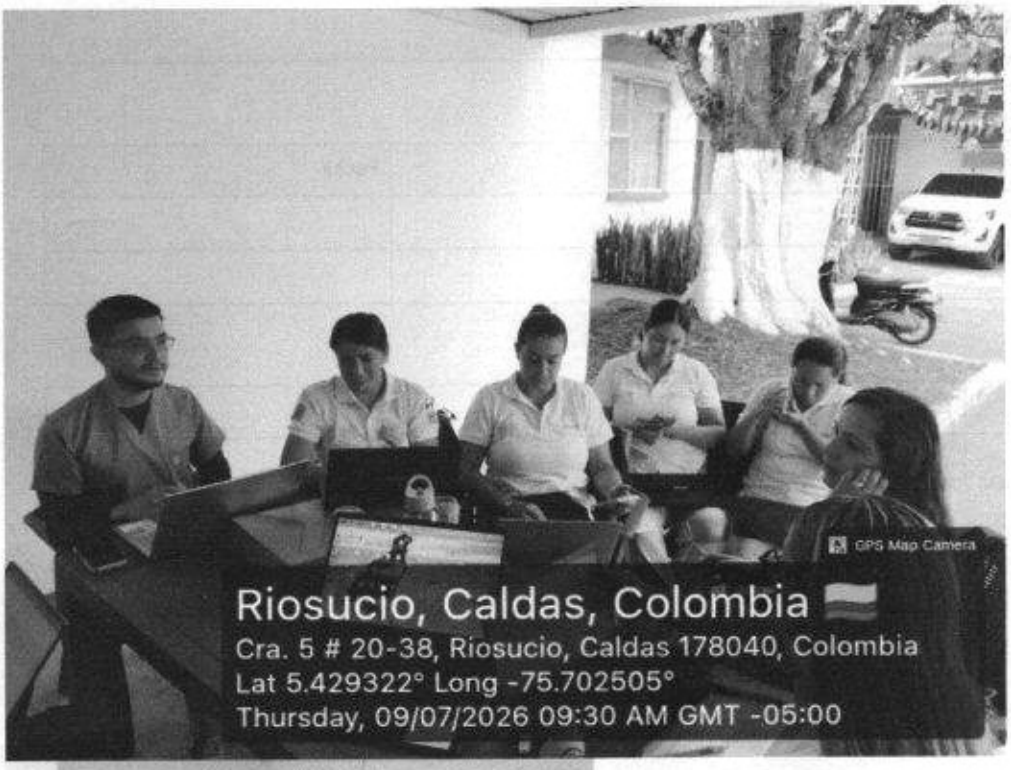
No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo







ACTA NÚMERO:	009	

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 09-07-2026	NUMERO ACTA:		
LUGAR: E.S.S. Sipirra / Hospital	HORA DE INICIO: 8am	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Verificacion y actualizacion base datos			
ORIENTADOR:			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth
Angie Paola Salazar	1007831094	Aux Enfe	Angie S.
Shirley Narvaez Gracia	30913822	Gestora	Shirley
Steffany Martinez Florez	1059709660	T. Social	
Ana Maria Cardona Monroy	1016086889	Biologa	~~AMCM~~
Emily Dayana Ramirez G	1059711177	Aux enf.	Emily Ramirez
Lida Patricia Valdaquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida P.
Estefania Guerrero Hernández	1002853573	Enfermera	Estefania Gtrro
Andrés felipe Arboleda Moncayo	1'144.045.819	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		10	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión de la base de datos de familias de la zona urbana.
3. Actualización de información según hallazgos de campo.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 8:00 a.m. del 10 de julio de 2026, el equipo EBS 002 se reunió nuevamente en el Puesto de Salud Sipirra, Riosucio, Caldas, para dar cierre a la jornada semanal de verificación y actualización de la base de datos de familias correspondientes a la zona urbana, actividad que se venía desarrollando desde el 07 de julio del presente año.

Durante la jornada se realizó la consolidación final de la información recolectada por el equipo interdisciplinario durante la semana, integrando los datos aportados por las cuatro auxiliares de enfermería, producto de las visitas domiciliarias y del contraste con los registros previamente existentes en el sistema de información institucional.

Se efectuó una revisión de calidad del dato consolidado, verificando la completitud de las variables sociodemográficas, clínicas y de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, así como la correcta clasificación de las familias por categorías de curso de vida y por microterritorio, insumo que será utilizado para la planeación de las próximas visitas de caracterización.

El equipo identificó los núcleos familiares pendientes por verificar y programó su respectivo seguimiento dentro de las actividades de caracterización y visita domiciliaria previstas para las semanas siguientes, garantizando así la continuidad del proceso y la cobertura total del territorio urbano asignado al EBS 002.

Finalmente, se consolidó la información para su reporte a la coordinación del programa de Equipos Básicos de Salud del Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio Caldas E.S.E., cerrando así una semana de trabajo enfocada en el fortalecimiento del diagnóstico poblacional del territorio urbano.

Tema tratado: Verificación y actualización de base de datos de familias zona urbana
Lugar: Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 10/07/2026		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Centro de salud Supia		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Actualización y verificación base de datos				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana Maria Cardona Monroy	1.160868889	Psicologa	
Andrés Felipe Alzate M	1144048819	Médico	
Emily Dayana Ramirez	1059711177	Av - Enf	Emily Ramirez
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux Enf	AngieS
Shirley Narvaez Grajales	30415522	Gestora	ShirleyG
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux. Enf.	Lida P.
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	ElizabethR
Steffany Martinez Flores	1039709660	T Social	
Estefania Guerrero Hernandez	1002853573	Enfermera	Estefaniaut

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.







ACTA NÚMERO:		010			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año

EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		14	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Desplazamiento a la Institución Educativa Los Fundadores.
3. Gestión y planeación del centro de escucha con la comunidad educativa.
4. Definición de compromisos y cronograma de intervención psicosocial.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 7:00 a.m. del 14 de julio de 2026, la gestora comunitaria, la trabajadora social y la psicóloga del EBS 002 se desplazaron hacia la Institución Educativa Los Fundadores, zona urbana de Riosucio, Caldas, con el fin de adelantar la gestión y planeación del centro de escucha dirigido a la comunidad educativa, en el marco de las actividades de atención psicosocial del equipo.

Durante la jornada se sostuvo un espacio de articulación con la directiva de la institución educativa, en el que se socializó el objetivo del centro de escucha como espacio de atención psicosocial orientado a la identificación temprana de afectaciones emocionales y factores de riesgo psicosocial en estudiantes y comunidad escolar, brindando escucha activa y orientación en rutas de atención en salud mental cuando se requiera.

La gestora comunitaria coordinó la convocatoria de los estudiantes y la disposición del espacio físico dentro de la institución educativa, mientras que la trabajadora social y la psicóloga definieron conjuntamente los criterios de identificación y priorización de casos, así como los instrumentos de tamizaje psicosocial (Familiograma, APGAR, SRQ, Zarit) a aplicar en las sesiones del centro de escucha.

Se estableció el cronograma de funcionamiento del centro de escucha para el resto del mes de julio de 2026 y se acordaron los canales de comunicación entre el EBS 002 y la institución educativa para la canalización oportuna de los casos que requieran atención en salud mental o intervención social.

Tema tratado: Gestión y planeación de centro de escucha - Institución Educativa Los Fundadores

Lugar: Institución Educativa Los Fundadores - Zona Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS



Riosucio Caldas, 14 de julio del 2026

Señores: Institución Educativa Nacional los Fundadores

Asunto: Solicitud de espacio para el desarrollo de Centro de Escucha

Cordial saludo.

En el marco de las acciones desarrolladas por el programa **Equipos Básicos en Salud**, nos permitimos solicitar muy respetuosamente la asignación de un espacio dentro de la Institución Educativa Nacional Los Fundadores para la implementación de un **Centro de Escucha**, estrategia orientada a la promoción de la salud mental y al fortalecimiento del bienestar emocional de los estudiantes.

Este espacio estará dirigido a un grupo de estudiantes previamente identificado y seleccionado por los docentes de la institución, teniendo en cuenta las necesidades observadas en el contexto escolar o la pertinencia de abordar una temática específica que contribuya al fortalecimiento de habilidades personales, emocionales y sociales.

Las temáticas a desarrollar serán propuestas por los docentes responsables, de acuerdo con las necesidades identificadas en cada grupo, permitiendo así una intervención pertinente y ajustada a la realidad de los estudiantes.

El Centro de Escucha será un espacio seguro, confidencial y participativo, facilitado por el equipo de profesionales de Equipos Básicos en Salud, con el propósito de brindar orientación, fortalecer factores protectores y promover el cuidado de la salud mental dentro de la comunidad educativa.

Agradecemos de antemano la atención prestada a la presente solicitud y quedamos atentos a la programación del espacio y a las indicaciones que considere pertinentes para la articulación de esta estrategia con la institución.

Cordialmente:

Ana María Cardona Monroy- Psicóloga
Steffany Martínez Florez- Trabajadora Social
EBS-002
Cel: 3154352212
Correo: ebsurbanoriosucio@gmail.com





ACTA NÚMERO:	011	

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 11/07/2026		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Institución Edu. los fundadores		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Gestion y planeación del riesgo de suicidio				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana Maria Cardona	1016086889	Psicologa	~~Amcm~~
Steffani Martinez Florez	1039709660	T.Social	
Shirley Narvaez G	30413822	Gestora	Shirley G

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		15	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Recorrido por la zona urbana para identificación de población no afiliada.
3. Orientación a la comunidad sobre el proceso, requisitos y ruta de afiliación al SGSSS.
4. Consolidación de la información recolectada.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 7:00 a.m. del 15 de julio de 2026, la gestora comunitaria del EBS 002 realizó recorrido por la zona urbana de Riosucio, Caldas, con el propósito de identificar población no afiliada al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) en los microterritorios asignados al equipo.

Durante la jornada se brindó orientación directa a las personas y familias identificadas sin afiliación vigente, explicando el proceso, los requisitos y la ruta institucional para adelantar la afiliación al régimen contributivo o subsidiado según correspondiera a cada caso particular.

Se resolvieron inquietudes de la comunidad relacionadas con la documentación requerida y los puntos de atención disponibles en el municipio, remitiendo a los interesados a las entidades competentes para formalizar el trámite de afiliación.

Al finalizar la jornada se consolidó el listado de personas identificadas sin afiliación, información que será articulada con la coordinación del EBS y reportada en los sistemas de información institucionales para su respectivo seguimiento.

Tema tratado: Gestión de afiliaciones a usuarios no afiliados al SGSSS

Lugar: Zona Urbana - Riosucio, Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

ACTA NÚMERO:		012			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		15	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Revisión de los planes de cuidado y atención psicosocial vigentes.
3. Verificación del cumplimiento de compromisos previos con familias y personas atendidas.
4. Ajuste de acciones e intervenciones requeridas para la atención integral.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 7:00 a.m. del 15 de julio de 2026, todo el equipo del EBS 002 se reunieron en el Puesto de Salud Sipirra, zona urbana de Riosucio, Caldas, con el fin de adelantar la revisión y actualización de los planes de cuidado y atención psicosocial de las familias y personas a cargo del componente social y de salud mental del equipo.

Durante la jornada se realizó el análisis del seguimiento efectuado a las familias y personas atendidas en visitas y consultas previas, verificando el cumplimiento de los compromisos establecidos en cada plan de cuidado y la evolución de los riesgos psicosociales previamente identificados.

Se identificaron nuevas necesidades y factores de riesgo en algunos casos objeto de seguimiento, para los cuales se ajustaron las acciones e intervenciones requeridas, definiendo de manera conjunta las estrategias de atención integral a implementar por trabajo social y psicología.

Se dejó actualizado el consolidado de planes de cuidado revisados durante la jornada, insumo que será articulado con el resto del equipo EBS 002 y reportado en los sistemas de información institucionales correspondientes.

Tema tratado: Revisión y actualización de planes de cuidado

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 15/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Zona Urbana Riosucio.	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Gestion de afiliaciones a usuarios no afiliados al SGSSS.		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Shirley Nosquera G	30913822	Gestora	Shirley G

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

Lugar: Puesto de Salud Sipirra - Riosucio, Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo





ACTA NÚMERO:	013	

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 15 / 07 / 2026	NUMERO ACTA: 012	
LUGAR: Centro de salud Sipirra	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Revision y actualizacion Rutas de cuidado		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux. Enf.	Angie S
Andrés felipe Acevedo Monroy	1144045819	Médico	
Emily Dayana Ramirez G.	1039711177	Aux Enf	Emily Ramirez.
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth R
Lida Patricia Valdesquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida P.
Steffany Martinez Florez	1059709660	T. Social	
Ana Maria Cardona Monroy	1060868891	Psicologa	
Estefania Guerrero Hdz	1002853573	Enfermera	Estefania G
Shirley Narvaez Giraldo	30413822	Gestora	Shirley N

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		16	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Desplazamiento al microterritorio MT06 - El Cípres.
3. Articulación con líderes comunitarios y convocatoria a la población del sector.
4. Apoyo logístico a la jornada de caracterización y canalización de enfermería.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 7:00 a.m. del 16 de julio de 2026, la gestora comunitaria del EBS 002 se desplazó hacia el microterritorio MT06, correspondiente al sector El Cípres, zona urbana de Riosucio, Caldas, con el fin de adelantar la articulación y convocatoria comunitaria previa a la jornada de visita domiciliaria y toma de laboratorios programada por enfermería en el mismo microterritorio.

Durante la jornada se estableció contacto directo con los líderes comunitarios del sector El Cípres, socializando el objetivo de la visita domiciliaria y solicitando su apoyo para la convocatoria de las familias priorizadas, especialmente aquellas con barreras de acceso geográfico, personas con discapacidad, adultos mayores y pacientes con seguimiento por enfermedad crónica.

Se brindó apoyo logístico en la identificación de las viviendas a visitar y en la organización del recorrido, facilitando el trabajo conjunto con el equipo de enfermería encargado de la toma de muestras de laboratorio y la caracterización de las familias del microterritorio.

Al cierre de la jornada se consolidó el listado de familias convocadas y contactadas, dejando registrada la articulación realizada con los líderes comunitarios para futuras intervenciones en el sector El Cípres.

Tema tratado: Articulación y convocatoria comunitaria MT06 Cípres
Lugar: El Cípres - Zona Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

1/1

Riosucio, Caldas 18 de julio de 2026

SEÑORES
CASA DE JUSTICIA
RIOSUCIO CALDAS

Asunto: Solicitud permiso

Mediante la presente me dirijo a ustedes muy respetuosamente para solicitar el permiso para la realización de una brigada de salud el día 24 julio de 8-00 am hasta terminar la jornada, requerimos de su colaboración con un auditorio y el kiosco para dicho programa estaría presente el equipo básico 002 (EBS) del Hospital San Juan de Dios.

Agradeciendo su atención y colaboración

Atentamente.

Shirley Narváez Grajales
c.c. 30413822
Gestora comunitaria EBS 002
Cel: 3108159840



HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 16/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: El Cipres. Feria Urbana	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Articulacion y convocatoria comunidad MTOS Cipres		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Shirley Narvaez Grajeda	30913822	Gestora	Shirley G

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.



ACTA NÚMERO:	014	

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		16	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Continuidad en la revisión de los planes de cuidado y atención psicosocial.
3. Verificación del cumplimiento de compromisos previos con familias y personas atendidas.
4. Ajuste de acciones e intervenciones requeridas para la atención integral.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 7:00 a.m. del 16 de julio de 2026, la trabajadora social y la psicóloga del EBS 002 continuaron, en el Puesto de Salud Sipirra, zona urbana de Riosucio, Caldas, con la revisión y actualización de los planes de cuidado y atención psicosocial de las familias y personas a cargo del componente social y de salud mental del equipo.

Se dio continuidad al análisis del seguimiento realizado a las familias y personas atendidas, verificando el cumplimiento de los compromisos pactados en jornadas anteriores y actualizando la información de los casos que ya contaban con plan de cuidado formulado.

Se identificaron y documentaron nuevas necesidades y riesgos psicosociales en los casos revisados durante la jornada, ajustando las acciones e intervenciones a cargo de trabajo social y psicología conforme a lo requerido por cada familia o persona.

Se consolidó el avance acumulado de la revisión de planes de cuidado correspondiente a los días 15 y 16 de julio de 2026, información que será reportada al resto del equipo EBS 002 y cargada en los sistemas de información institucionales.

Tema tratado: Revisión y actualización de planes de cuidado

Lugar: Puesto de Salud Sipirra - Riosucio, Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

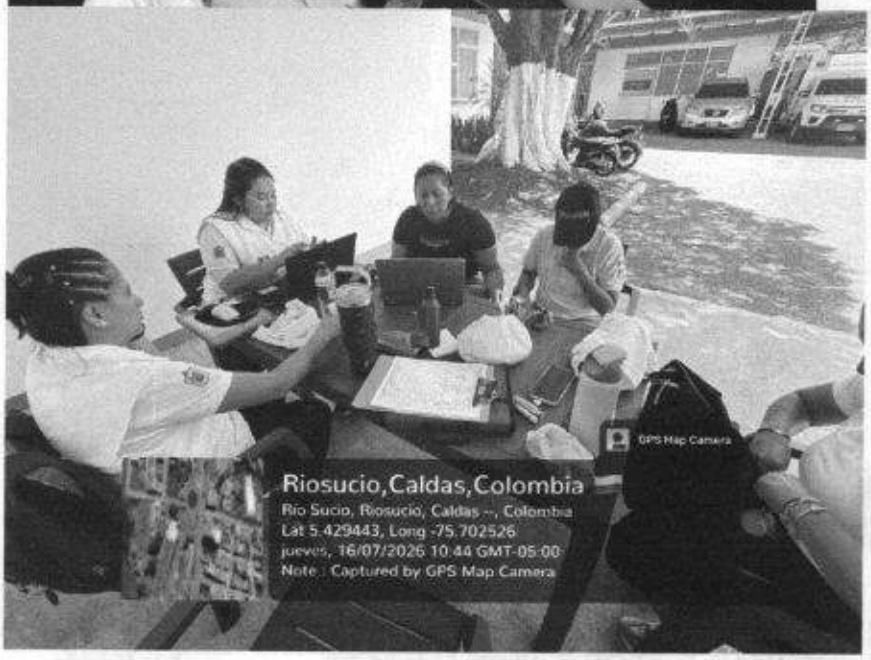
MES	DÍA	AÑO	TEMAS


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425717° Long -75.690885°
Thursday, 16/07/2026 03:57 PM
Google


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425659° Long -75.690858°
Thursday, 16/07/2026 03:58 PM
Google


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425613° Long -75.690771°
Thursday, 16/07/2026 03:58 PM
Google





ACTA NÚMERO:		015			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año

Planeación	Calidad y Planeación	Gerencia
Elaboró	Revisó	Aprobó

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 16/07/2026		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Centro de salud Sipirra		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Reunion actualizacion planes de contacto				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana Maria Cardona	1016086889	Psicologa	
Steffany Martinez Florez	1053709660	T.social	

EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		16	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia del equipo de salud.
2. Socialización de los objetivos y organización de la jornada de visitas domiciliarias para la caracterización y seguimiento de familias.
3. Distribución de funciones y asignación de rutas para la atención de las familias del barrio El Ciprés, correspondiente al Territorio T02.
4. Desarrollo de las visitas domiciliarias, aplicación de tamizajes, caracterización y seguimiento de familias e identificación de riesgos por curso de vida.
5. Verificación, revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los veinte (20) microterritorios del Territorio T02, de acuerdo con la información recolectada durante la jornada.
6. Evaluación de la actividad, consolidación de la información y establecimiento de compromisos para el seguimiento de las familias priorizadas.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El día **16 de julio de 2026**, en el horario comprendido entre las **7:00 a.m. y las 12:00 m.**, el equipo de salud conformado por el **médico general y las auxiliares de enfermería** desarrolló una jornada de **visitas domiciliarias para la caracterización y seguimiento de familias** en el **barrio El Ciprés, zona urbana**, correspondiente al **Territorio T02**, con el propósito de fortalecer la información poblacional y orientar las acciones de Atención Primaria en Salud.

Durante la jornada se realizaron visitas a las familias asignadas, llevando a cabo la caracterización y el seguimiento familiar mediante la aplicación de los tamizajes establecidos de acuerdo con el curso de vida de cada integrante. Asimismo, se verificó la información sociodemográfica, la composición familiar, el estado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, las condiciones del entorno y los antecedentes relevantes, permitiendo identificar factores de riesgo individuales, familiares y ambientales que requieren seguimiento por parte del Equipo Básico de Salud.

Una vez culminadas las visitas domiciliarias, el equipo procedió a la **verificación, revisión y actualización de la base de datos de caracterización** correspondiente a los **veinte (20) microterritorios del Territorio T02**, confrontando la información recolectada en campo con los registros existentes. Se realizaron los ajustes necesarios relacionados con datos de identificación, ubicación, conformación familiar, medios de contacto y observaciones derivadas de la caracterización, garantizando la confiabilidad y calidad de la información para la planeación de las intervenciones posteriores.

Finalmente, se consolidó la información obtenida durante la jornada, identificando las familias que requieren seguimiento prioritario y aquellas que demandan intervenciones complementarias por parte del Equipo Básico de Salud. La actividad se desarrolló de manera articulada entre el médico general y las auxiliares de enfermería, fortaleciendo el proceso de caracterización poblacional y contribuyendo a la organización de las futuras visitas domiciliarias e intervenciones de promoción de la salud y gestión del riesgo en el Territorio T02.

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

Lugar: Zona Urbana – Barrio El Ciprés, Territorio T02. Riosucio, Caldas.

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS


GPS Map Camera
Riosucio, Caldas, Colombia
Riosucio #9-57, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.418432° Long -75.7016°
Thursday, 16/07/2026 08:11 AM
Google


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425717° Long -75.690885°
Thursday, 16/07/2026 03:57 PM
Google

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 16/07/2076	NUMERO ACTA:	
LUGAR:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO:		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Elizabeth Ramirez	1059701353	Aux. Enf.	Elizabeth R
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux. Enf.	Angie. S.
Emily Ramirez	1059711177	Ax. Enf	Emily R.
Lida Patricia Velasquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida P.
Andrés Felipe Alzate M.	1144095819	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS
De Riosucio Caldas E.S.E
¡Tú, Nuestro Compromiso!

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 03-07-2025
LUGAR: Carretera parque san sebastian
NUMERO ACTA:
ASUNTO: Organización ruta de trabajo zona urbana
HORA DE INICIO: 4:30pm HORA DE FINAL: 6:00pm
ORIENTADOR:

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Adriana Cardona Monroy	1016086889	psicologa	
Andrés Felipe Alzate M	1144045879	Medico	
Emily Daqure Ramirez	1059711177	Av. Enf	Emily Ramirez
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux Enf	AngieS.
Shirley Narvaez Grajales	30413822	Gestora	ShirleyG
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux. Enf.	Lida P.
Elizabeth Ramirez	1054707353	Aux. Enf.	ElizabethR
Steffany Martinez Florez	1039709660	T Social	
Estefania Guerrero Hernandez	1002853573	Enfermera	Estefaniaut

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

10:32 4G 81

23 +57 321 6053415

Gracias Juli 21:50

Con mucho gusto 21:50

jue, 2 de jul.

Hola Juli, buenos días..... Juli le envió mi usuario y contraseña 11:17

Ana María Cardona Monroy
Usuario: CC1016086889
Contraseña: AAmc-123456 11:17

Hola, muchas gracias 15:00

miércoles

Llamada
Sin respuesta 11:31

Llamada
54 s 11:35

Wompi

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE Red Pública Caldas E.S.E.	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL: 4:30 Pm.	
ASUNTO: Actualizacion Soporte Vital Básico			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Leon R – Cruz Roja – ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Stefany Martinez Florez	1039709660	T. Social	
Jose Raul Bustamante	1.059.708.382	Enfermero	
Natali Ulloques Ikyos	L059 697 062	Aux Enf	
Esmilda Moreno Salazar	33990043	Aux Ep	
Nicol Castro Melán	1007754956	Aux Enf.	
Carolina Hernandez	1002853794	Aux Enf	
Aura Maria Quiceno	1118552724	Aux Enfe.	
Yurleidy Andrea Hernández	1059713426	Aux. enfer	
ANGELA NATALIA REYES CALLO	1059703052	Aux Enfermero	
Claudia Lizeth Trejos Largo	1059713957	Aux. Enfermería	
Dahiana Alexandra Aucapa Aucapa	1002833987	aux Enfermeria	
Wiban Largo B	1088798494	Gestor comunitario	
Angie Paola Ospina G.	1059712599	Psicologa	
Ana Mª Cañon Lengua	1059708324	Aux Enfermeria	
Hayleth Bueno Tapasco	1059699266	Aux Enfermera	
Juliana valentina Natalio Tapasco	1005360041	Aux enfermera	
Adriana Bueno Diaz	1059695256	Partera	
JHON FREDY CEPEDA SALCEDO	1059787137	MEDICINA	
Yarlin Marcela Guevara Villaneda	1059712416	Auxiliar	
Leidy Johana Saldarriaga	1059696958	Aux Farm	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 08 de Julio 2026.		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital.		HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL: 4:30 Pm.	
ASUNTO: Actualización. Soporte Vital Básico.				
ORIENTADOR: Emilce Silvana Ceron R - Cruz Roja - ARL Colmena.				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Melany londoño	1002853332	Aux Enf	Melany
Yeny Daily Pescador Parra	1059712899	Aux Enf	Yeny P.
Eliana Milena Orrego B.	1.059.699.024	Contratación	
LUZ ENITH HERNANDEZ	30.412.294	AUX ENF	LUZ ENITH H
Yorlady Jazmin Valencia B	1053701279	portera	Jazmin Valencia
Jaime Andres Salazar Hernandez	1059711683	Enfermero	
Yeliana Tapasco Moreno	1059699540	Biologa	Yeliana Tapasco M
Angie Carolina Chavarro Diaz	1007444375	Enfermera	Angie Chavarro
Nubia Esperanza Chavarro Gil	30111698	Aux Enf	Nubia Chavarro
Daniela Zuluaga Giraldo	1059707258	Call Center	Daniela Zuluaga
Juliana Bonilla Gil	1058230035	Citas	Juliana B
Araic Yuany Ruiz Barón	1233691786	Aux Fisioterapia	Araic Ruiz
Dagoud Bartolo Largo	30336378	Bacteriologa	
Natalia Ferreira	1059712755	Gestora	
Sandra Liliana Sepulveda	1059695540	aux enf.	Sandra S.
Melfi Tatiana Correa Uchima	1053942409	Trabajadora Social	Melfi Correa
Allison Montoya Cruz	1059699789	Gestora	ALLISON CRUZ
Catherine Mejia Escobar	29112780	Odontologa	
Ana Sofia Osorio Betancur	1005048145	Nutricionista	
Clara Inés Garcia Guerrero	30582967	Portera	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL	4:30 Pm.
ASUNTO: Actualización Seguridad Vital Básico			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Leon R - Cruz Roja - ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Carol Gissell Cartagena Moreno	1054694328	Aux. Enf.	
Jennifer Alejandra Diaz Cataño	30415538	Aux Enfermera	
Liz Elena Velasco Bedoya	1054702708	AUX ENF	
Carlos Lenguas	1054704532	Portería	
Natalia Patricia Garcia Bañol	1053800175	Enfermera	
Oscar Augusto Ruiz Londoño	1.214.855.[illegible]	Archivo	
Lizeth Natalia Perez Taborda	1054702557	Estadistica	
Emanuel Cuican Garzon	1054696139	Aux Enf	
Elizabeth Betancur Prieto	52691770	Enfermera	
Biblana Andrea Osorio	30413687	Aux Enf.	
Liliana Marcela Henao F.	30412298.	Aux. Adm	
Diana Chavez B	1054702814	Aux Adm	
Julian Andres Cataño	15.922.994	Apoyo CBS	
Araceli Trejos Diaz	30.383.850	Aux Enf	
Jesica Lopez Castaneda	1037325781	Aux Enf.	
Maria Jose Mendoza Largo	1054696110	Aux. Enfe.	
Yenedis Quiñonez Hoyos	66.989.405	Apoyo	
Rosalba Morales Morales	30413690	Apoyo	
Maria Angelica Muñoz	42154291	Apoyo	
Adriana Ramos.	43'799231	Apoyo	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital.	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL: 4:30 Pm	
ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico.			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Cerón R - Cruz Roja - ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Andrés Alberto Tabares	1059710444	Aux Farmacia	
Gabriel [illegible] Palacios	7681194[illegible]	Patrulla	
Andrea Carolina Vega Valle	1037647203	Medico	
Diana Lorena Montoya E	1013767168	Enfermera	Diana L
Lilian Juliana Ladino	421510 74	Aux Enf	Lilian G
Yuleth Andrea Bañol Rivera	1059695812	Aux Enf	
Lorena Roscander Trejos	1039697503	Aux Enf	
yenifer lorena [illegible] 6.	1059709905	AUX ENF	Lorena
Diana Carolina Ortiz Lara	1002853694	Aux Enf	
Melisa Mafla Sossa	1053852272	fisioterap	Melisa Mafla
Michelle Gonzalez Rendon	1058229744	AUX. ENFE	Michelle G.R
[illegible] Daniela Gonzalez	1002632872	Aux. Enfe	
Marcela Delgado Giraldo	1099701[illegible]	Psicol	
Ana María Cenelia Rivera	43740072	Aux. Enf	
Luisa Fernanda Trejos Ladino	1053811262.	Enfermera	Luisa Trejos
Elana Marcela Giron Montoya	1059702255	Aux Enfermera	Elana G
Astrid Viviana Moreno Rivera	1060589533	Aux enfermera	Astrid M
Marcela Ramirez	1053698899	AUX ENF	Marcela
Tatiana Rendón Giron	1037707197	Aux Enf	Tatiana R
Nidia Cristina Hernandez	30412350	Aux Enf	Nidia

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital.	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL 4:30 Pm	
ASUNTO: Actualización Soporte Vital Basico.			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Cerón R - Cruz Roja ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
[illegible]	42652[illegible]	Enf	[illegible]
Braynna A. Alarcon Ort	1088707309	Aux Enf	Bray.
Sandra Martinez Z.	30414688	Auxiliar	[illegible]
Yuneth Calle Naranjo	1.059.692.751	Aux. Enf	Yuneth Calle
Diana Marcela Arias Peña	25215326	Enfermera	Diana Arias
Dana Valentina Deosso Z	1058228000	Aux Enf	Dana V.D.Z.
Angela Nataly Gonzalez G	1002853821	Enfermera	Angela Nataly
Maria Isabel Patiño	1059695561	AUX ENF	Maisabel P
Alejandra Alarcón Manquía	1007365055	Aux Enf	Alejandra A
Angela Marcela Zuleta	25215296	Auxiliar	Angela
Yuleth Heredia Marcel	1091033854	AUX EN	Yuleth H.
Mª Camila Tabares G	1004702184	Aux Enf	Camila T
Nanny Paola Carvajal G	30.414356	Aux Enf	Nanny G.
Juan Pablo Montoya P.	1059711454	Aux Sist	[illegible]
Katerine Mejia Chaparro	1007831084	Tec. Radiologia	KatenneM
Diana Maria Montoya Soler	1035809744	Aux Enf	[illegible]
Luz Adriana Ortiz C	25062235	Aux Enf	[illegible]
Deisson Liliana Florez	30411386	Rayos	[illegible]
Margary Rojo Becerra	1059700766	Auxiliar	Margary
Ana Milena Rios I	1059764149	Aux. Enfermeria	Ana Rios

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital,	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL	4:30 Pm.
ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico.			
ORIENTADOR: Familia Silvana Herón R - Cruz Roja - ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
María Liliana Morales López	25059475	Apoyo Tesorería	
Eva Johana Loaiza Belmudez	28916970	Aux. enfer.	
Jolly Andrea Salazar Bartolo	1007233293	odontologa	Andreas.
María Elena Saldarriaga H	30.384.730	Gestora Comunitaria SIVIGILA	
Sandra Johanna Andica Bueno	1059700076	Aux enferm	
Hernán Betancur Cruz	1007399555	ENFERMERO	
Mayo Alcalde	15917140	Medico	
Michelle Becerra G	1007694336	Aux Enf	
Martha Cuapacha	25061640	Medica	
Lisardo Zenegua Bueno	1059694672	Medicato	
Victor Manuel Vallejo Jaramillo	1053869639	Fisioterapeuta	
Laura Tatiana Becerra B	1007231243	Enfermera	
Alejandra Guerrero Ramirez	1053861396	Enfermera	
Sebastian Betancur Agudelo	1059709576	Aux enfermeria	SBA
Alba Milena Arciapa García	1059695263	H C.	
Maria Victoria Saldarriaga Diaz	38640194	H C	
Lida Andrea Bonilla Zapata	41.957.138	Psicologa	
Lilith Alvarado Montenegro	57.290.536	Aux Enf.	
Gloria Inés Holguín	25059804	psicologa	
Angela Maria Suarez Arce	1059701488	Enfermera	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E.	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Version	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital.	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL: 4:30 Pm	
ASUNTO: Actualizacion Socio de Hospital Básico.			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Cardona - Cruz Roja ARL Colsena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Norma Constanza Trejos	1007212228.	Administrativo.	
Jessica Alejandra Loaiza	1059709789	Aux. enf.	
Ana Johana Leon	30413469.	Aux. enf	
Paola Andrea Trejos Diaz	30415569	Apoyo	
Victoria Tabarda Valencia.	1059713356.	Aux Enf	
Paola Andrea Mafla G	1059698358	Apoyo	Paola M.
Elizabeth Restrepo Goyes	1001900839	Aux Enf	
Isabel Cristina Olaya N.	24397658	Aux Enf	
Diana patricia Betancur	30382814	Aux enf	
[illegible]	4416585	Tesorera	
Diana Andrea Rodriguez Garcia	24.852.847	Contadora	
Cristina Marcela Avicapa M.	1007497651	Aux Enfermeria	Cristina A
Yina Maria Castañeda Gaspar	1007315846.	Aux enfermeria	
Manuela Alexandra Bernal Diaz	1002853746	Aux Enfermeria	Manuela AB
Maria Fabianny Gonzalez M	1060596518	Aux enf	Maria G.
Yesica Gonzalez Villada	1059708148	Aux Enf	
Blanca Doris Guapacha Largo	42568570	Aux Enf	
Viviana Tabarquino Gaspar	30.414.474	Aux Enf	
Willy Alexander Arbelaez	1060596486	Gestor EBS.	
Alejandra Cardona Garzon.	1088302398	Aux Apoyo	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS Dr. Bartolomé Calvas E.S.E.	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL:	4:30 Pm
ASUNTO: Actualizacion Soporte Vital Básico.			
ORIENTADOR: Emilie Silvana León R. - Cruz Roja - ARL Colmena			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Diana Carolina Guapacha Guaporta	1076241142	Aux Enf	Carolina G.
Andrés Mauricio López Román	1033785995	Intensivista	AMLR
Saira Alexandra Monroy Ortiz	1054713654	Aux Enf.	Saira
Maria Fernanda Calvo Morales	1059709156	Fisioterapeuta	
Sonia Patricia León Alcalde	30415103	Gestora	Sonia P.
Yenit Viviana Quiroz Restrepo	AQ358780	Enfermera	Yenit Q
~~Yeison Eduardo Ramírez G~~	1054707379.	Medico	
Luisa Fda Uhima Tapasco	1116249901	Psicologa	
Emily Dayana Ramirez G.	1059711177	Aux Enferm	Emily Ramirez
Maria Alejandra Montoya	1059702653	APOYO	Alejandra.
Luisa Marcela Guapacha	30415469	Apoyo	
Mariory Alejandra Campos Hdz	1.059.713.219	Aux Enfermera	
Sulamy Andrea Lopez Garcia	1035440220	Aux Enf	Sulamy Lopez
Ida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Ida P.
Shirley Narvaez Grajales	30413822	Gestora	
Elizabeth Ramirez	1059701353	Aux. Enf.	Elizabeth
Andrés Felipe Arboleda N.	1144.09589.	Medico	
Angie Paola Salazar	1007831094	Aux. Enfer	Angie S.
Estefanía Guerrero Hernández	1002853573	Enfermera	Estefanía G Hdz
Ana Maria Cardona Monroy	1016086889	Psicologa	~~ANCM~~

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Cartago E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital.	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL	4:30 PM.
ASUNTO: Actualizacion Soporte Vital Básico.			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Cerón R. - Cruz Roja - ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Magdalena Elised Ladino Caro	30415193	Psicologa	
Paula Andrea García Osorio	25112689	Enfermera	Paula Osorio
Yury Calvo Zapata	1053833264	Enfermera	Yury Calvo.
Erica Vanessa Garzon	1059705131	AuxEnfer.	
Ana Cenelia Bueno	30384205	AuxEnfa	AnaCB
Elizabeth Cblandon.	1059704899.	AUX ENF	Elizabeth.
Karen Leandra Zamora	1059706539	AUX Enf	Karen Zamora
Nª Alejandra Vinasco Rodriguez	1053866115	enfermera	
HENRY AGUDELO	4805042	MTTO	
Diana Taborda Calvo	25.059760	Equipos Básicos	
Fabio Amilcar Gutierrez B.	6583372	Medico	
Mary Luz [illegible]	52792587	Enfermera	
William Alberto Florez Lamber	15.917.650	Mantenimiento	
Laura Isabela Urrego Calvo	1059697035.	Aux Enfer	Laura U.
Luz Adriana Pescador Morales	1059707492	Auxiliar Enfermeria	
Manuela Trejos Abad	1059713927	Aux enfermera	
Diego Alejandro Diaz	1059712014	Mantenimiento	
Thomaston Alexander Montes Heredia	1007694221	Mantenimiento	
Angie Viviana Guevara González	1002854084.	Aux. Enferm	Viviana G.
Angie Dahiana Cartaño Londoño	1061778445	Aux. Admin	

ELABORÓ	REVISO	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026. NUMERO ACTA:

LUGAR: Ayd. Torre Hospital. HORA DE INICIO: 7:30 am HORA DE FINAL: 4:30 Pm

ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico

ORIENTADOR: Emilce Silvana Lerma R. - Cruz Roja - ARL Colmena.

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Juan Daniela Trejos	1059705389	AUX ENF	Juan D.
Francedy Paola Largo	30414524	Aux Enf	
Jenny Marin Bañol	30384748	Aux Enf	
Lina Bibiana Buena Largo	1059700009	Aux Enf	
Yisela Sirley Manzo Guevara	1.059.708.185	AUX ENF	Yisela Manzo
Erika Ximena Guapacha R	1059708910	AUX ENF	Erika Ximena
Martha Cecilia Tejada	30888138	Aux Enf	
Diana Alejandra Bañol Taba	1059705466	Aux Enferm	Diana Bañol
Lina María Tabares Gomez	1059699589	AUX ENF.	Lina Tabares
Diego Fernando Gomez A.	1054709552	Aux Enfermería	
Claudia Patricia Zuleta	1010082044	Enfermera	
Yuliath Lorena Grisales	30411935	Aux Enf.	Yuliath
luisa fernanda Martínez	1007376678	AUX. ENF.	
Carol Vivenes Becerra Reyes	1059698002	Aux. Salud oral	
Gildardo Espinosa	15'924588	Conductor	
Alba Ruby Alarcón a.	30415595	Apoyo	Alba Ruby A
Deyby Tatiana Mena	1059 703576	Psicologa	Deyby Mena
Alfonso PsCo	1081812139	Medico	
esneider Alejandro Agudelo	1054941372	APOYO	Alejandro
Monica lorena Lochno I	1059699.161	Apoyo	Monica Lochno

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA.		
LUGAR: Aud. Torre Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL:	4:30 Pm
ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico.			
ORIENTADOR: Emilse Silvana Ierbon R – Cruz Roja – ARL Colmena			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana Maria Morales Largo	1059704105	Apoyo	Ana Morales
Rodolfo Antonio Largo Cano	15915595	Mantenim.	
Laura Daniela Gicaldo G	1059.706.376	Citas Medicas	
Ingryth Hurtado Castaño	1059705521	Citas Med	Ingryth H
Valentina Armijo Arciza	1076581368	Rayos X	Valentina A.
Jenar Lopez Lopez	1059712180	Amb. total	
Anllela Andrea Tapara	1059705468	Aux. enfa.	
Cristian Camilo León Casanova.	1087409772.	Medico.	
Elizabeth Trejos Utima	1004685358	Aux. Enf.	Elizabeth T.
Marcela Loaiza Bueno	1059699242	ACVENT	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 9 Julio / 2026.
NUMERO ACTA:
LUGAR: Auditorio Institucional.
HORA DE INICIO:
HORA DE FINAL:
ASUNTO: Induccion Equipos Basicos - 7H.
ORIENTADOR:

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux. Enfer	Angie S.
Ana Maria Cardona Monroy	1016086889	Psicologa	~~AMCM~~
[illegible]	30.384.230	Gestor C	[illegible]
Andrés Felipe Albeiro M.	1'144.045.819	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riohacha Caribe E.S.E.	Tipo de documento	Formato	Código	GLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Area/proceso que lo genera	Planeación Estratégica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA 9/11/10/2023.
LUGAR Auditorio Principal.
ASUNTO CAPACITACIÓN SEGURIDAD SISTEMAS - CIBERSEGURIDAD.
ORIENTADOR Juan Pablo Montoya

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Alejandra Cardona Carrillo	1088306398	Auxiliar Admon	
Lisard Langua Bueno	1059694672	Medico Ur	
Elizabeth Restrepo G	1001409339	Aux ENF	Elizabeth
Lida Andrea Bañol Izquierdo	1193713[illegible]	Psicologa	
Sandra Johanna Andrea Bueno	1089700096	Aux enfem	
[illegible]	30384750	Gestor C	
Luz Adriana ospina Morales	30447[illegible]53	Aux Enf	
Marcela Bueno Loaiza	1059619342	Aux Enf	
Cristian Camilo Leon Carmona	1087408772	Médico	
Andrés Felipe Arboleda Marcano	1'144.045.819	Médico	
Nona Fernanda Cabo Montes	1059709156	Fisioterapeuta	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E

Tipo de documento	Formato		FOR-RM-004
Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 9 Julio / 2026.
LUGAR: Auditorio Institucional
NUMERO ACTA:
HORA DE INICIO:
HORA DE FINAL:
ASUNTO: Induccion Equipos Basicos - SST
ORIENTADOR:

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth
Angie Paola Salazar B	1007831094	Aux Enfe.	Angie S.
Ana Maria Cardona Monroy	1152086889	Psicologa	
Andrés Felipe Arboleda	1'144.045.819.	Médico	

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO:	Hospital San Juan de Dios							
IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO BÁSICO DE SALUD:	Equipo Básico en Salud N°002							
IDENTIFICACIÓN DEL TERRITORIO:	T02 - Zona Urbana Riosucio Caldas			MES:		Julio		
NOMBRE DEL PROFESIONAL O AUXILIAR:	Ana Maria Cardona Monroy							
ACTIVIDADES (Propias del Lineamiento)	**FECHA DE ACTIVIDAD DD/MM/AAAA**	**HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD**	**PERFIL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD**	**NOMBRE Y APELLIDO RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD**	**TELEFONO**	**DIRECCIÓN LUGAR DONDE SE REALIZA LA ACTIVIDAD**	**MICROTERRITORIO**	**OBSERVACIONES : NOVEDADES EN CAMBIO DE FECHA O LUGAR**
ORGANIZACIÓN DE RUTA DE TRABAJO ZONA URBANA	3/07/2026	16:30 p.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Hospital Departamental San Juan de Dios - Riosucio Caldas		Organización de la ruta de trabajo mensual para los 20 microterritorios de la zona urbana, con meta de 1000 familias.
SABADO	4/07/2026							
DOMINGO	5/07/2026							
VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA.	7/07/2026	8:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
CAPACITACION EN NOTIFICACION DE VIOLENCIA.	7/07/2026	11:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Hospital Departamental San Juan de Dios - Riosucio Caldas		Capacitacion sobre reporte y notificacion de casos de violencia.
CAPACITACIÓN DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN	7/07/2026	14:00 p.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Hospital Departamental San Juan de Dios - Riosucio Caldas		Inducción y reinducción con el equipo EBS N°002.
CAPACITACIÓN RCP (MAÑANA). VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA (TARDE)	8/07/2026	8:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA	9/07/2026	8:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA	10/07/2026	8:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
SABADO	11/07/2026							
DOMINGO	12/07/2026							
LUNES	13/07/2026							
GESTION Y PLANEACION DE CENTROS DE ESCUCHA	14/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Institucion Educativa los fundadores	N/A	Espacio de atención psicosocial (centro de escucha) realizado en institución educativa, dirigido a estudiantes y comunidad escolar, orientado a la identificación temprana de afectaciones emocionales y factores de riesgo psicosocial, brindando escucha activa y orientación en rutas de atención en salud mental cuando se requiera.
REVISION Y ACTUALIZACION DE PLANES DE CUIDADOS	15/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas	N/A	Actividad orientada a la revisión y actualización de los planes de cuidado/atención psicosocial a cargo de trabajo social y psicología, mediante el análisis del seguimiento realizado a las familias y personas atendidas, la verificación del cumplimiento de compromisos previos, la identificación de nuevas necesidades o riesgos, y el ajuste de las acciones e intervenciones requeridas para la atención integral.
REVISION Y ACTUALIZACION DE PLANES DE CUIDADOS	16/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas	N/A	Actividad orientada a la revisión y actualización de los planes de cuidado/atención psicosocial a cargo de trabajo social y psicología, mediante el análisis del seguimiento realizado a las familias y personas atendidas, la verificación del cumplimiento de compromisos previos, la identificación de nuevas necesidades o riesgos, y el ajuste de las acciones e intervenciones requeridas para la atención integral.
REVISION Y ACTUALIZACION DE PLANES DE CUIDADOS	17/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas	N/A	Actividad orientada a la revisión y actualización de los planes de cuidado/atención psicosocial a cargo de trabajo social y psicología, mediante el análisis del seguimiento realizado a las familias y personas atendidas, la verificación del cumplimiento de compromisos previos, la identificación de nuevas necesidades o riesgos, y el ajuste de las acciones e intervenciones requeridas para la atención integral.
SABADO	18/07/2026							
DOMINGO	19/07/2026							
LUNES	20/07/2026							
REUNION GRUPAL PARA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS Y REPORTE A PLATAFORMA	21/07/2026	14:00 p.m	Psicóloga	Ana Maria Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión, consolidación y cargue de la información recolectada durante la semana de visitas (MT01-MT04) en la plataforma correspondiente.

REPORTE DE INFORMACIÓN A LA PLATAFORMA DEL MINISTERIO DE SALUD.	22/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Cargue oportuno de los planes de cuidado correspondientes a la primera semana de visitas (MT01-MT04), garantizando trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos EBAS.
INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA Y TAMIZAJE DE SALUD MENTAL MT05 SAN ANTONIO	23/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Barrio San Antonio - Zona Urbana	MT05 SAN ANTONIO	Aplicación de tamizajes (Familiograma, APGAR, SRQ, Zarit) e intervención a casos con riesgo psicosocial identificado.
CENTRO DE ESCUCHA	24/07/2026	2:00 p.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Por definir - Riosucio Caldas		Jornada conjunta de Centro de Escucha entre psicología y trabajo social, dirigida a la comunidad de la zona urbana, brindando un espacio de escucha activa, orientación psicosocial y apoyo emocional, fortaleciendo la identificación temprana de casos que requieran intervención y su
JORNADA DE SALUD	25/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Por definir - Riosucio Caldas		Sujeto a cambios.
SABADO	26/07/2026							
DOMINGO	27/07/2026							
INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA Y TAMIZAJE DE SALUD MENTAL MT08 JOSÉ MARÍA CÓRDOBA	28/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Barrio José María Córdoba - Zona Urbana	MT08 JOSÉ MARÍA CÓRDOBA	Aplicación de tamizajes (Familiograma, APGAR, SRQ, Zarit) e intervención a casos con riesgo psicosocial identificado.
INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA Y TAMIZAJE DE SALUD MENTAL MT09 PIE DEL LLANO	29/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Barrio Pie del Llano - Zona Urbana	MT09 PIE DEL LLANO	Aplicación de tamizajes (Familiograma, APGAR, SRQ, Zarit) e intervención a casos con riesgo psicosocial identificado.
CENTRO DE ESCUCHA	30/07/2026	2:00 p.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Por definir - Riosucio Caldas		Jornada conjunta de Centro de Escucha entre psicología y trabajo social, dirigida a la comunidad de la zona urbana, brindando un espacio de escucha activa, orientación psicosocial y apoyo emocional, fortaleciendo la identificación temprana de casos que requieran intervención y su articulación con las redes de apoyo institucional y comunitario.
REPORTE DE INFORMACIÓN A LA PLATAFORMA DEL MINISTERIO DE SALUD.	31/07/2026	7:00 a.m	Psicóloga	Ana María Cardona Monroy	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Cargue oportuno de los planes de cuidado correspondientes a la primera semana de visitas (MT01-MT04), garantizando trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos EBAS.

ACTA NÚMERO:		001			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	08:00 a.m	09:00 a.m.	24	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Ana Maria Cardona Monrroy	Psicologa
Steffany Martinez Florez	Trabajadora Social
Shirley Narvaez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

ORDEN DEL DÍA

1 saludo y presentación de las personas que realizaron el taller
2 socialización de dispositivas sobre el bullying y comunicación asertiva
3 actividad relacionada con el tema central
4 espacio de preguntas y evaluación de la actividad
5 cierre

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 8 de la mañana del 23 de Julio 2026, se da inicio a la jornada con los estudiantes de la Institución Educativa Los Fundadores del grado séptimo donde inicialmente se realizó la presentación de los integrantes de equipos básicos, Ana María Cardona- Psicóloga, Steffany Martínez Florez- Trabajadora Social, Shirley Grajales- Gestora Comunitaria y se da a conocer que son los Equipos Básicos en salud.

Equipos básicos en salud

Son grupos de profesionales del sector de la salud que trabajan directamente con las familias y comunidades con el fin de promover la salud.

Seguidamente se realizó la socialización de las dispositivas sobre el bullying: físico, verbal, social y ciberbullying, donde se ilustraron cada uno de estos por medio de ejemplos cotidianos para facilitar la compresión a los estudiantes.

Despues se abordo el perfil de un agresor y de la víctima, donde es posible identificar lo que son factores de riesgo presentes en los diferentes entornos, también se dieron a conocer las principales señales de alerta los cuales permiten identificar posibles casos de bullying, Se resaltó el papel fundamental que desempeña la institución educativa, los docentes, las familias y los propios estudiantes en la prevención y atención temprana de estas situaciones,

promoviendo una cultura basada en el respeto, la inclusión y la resolución pacífica de conflictos.

Finalmente, se compartieron acciones efectivas para prevenir el bullying, entre ellas fortalecer la comunicación, establecer normas claras de convivencia, intervenir oportunamente ante cualquier situación de acoso, fomentar la empatía, apoyar a las víctimas, involucrar a los testigos como agentes protectores y promover el uso responsable de las redes sociales para prevenir el ciberbullying.

Después de llevar a cabo la socialización de las diapositivas, se realizó una actividad participativa con el fin de evaluar lo aprendido.

La primera actividad realizada fue el semáforo, donde por medio de situaciones relevantes para que, por medio de unas tarjetas, (rojo, amarillo, verde) si están de acuerdo o creen que puede ser una posible situación de acoso, bullying y comunicación asertiva. De acuerdo a esta actividad se llevó a cabo un conversatorio donde expusieron sus ideas frente a las situaciones presentadas.

Para realizar el cierre de la actividad se llevó a cabo la actividad la telaraña del respeto, donde los estudiantes realizaron un círculo, al momento de recibir la lana cada uno fue diciendo una cualidad positiva y un mensaje de respeto dirigido a uno de sus compañeros, luego se lanzó nuevamente la lana hasta terminar con todos los estudiantes.
Al finalizar, se reflexionó sobre cómo el respeto, la empatía y la comunicación asertiva fortalecen esa red de convivencia.

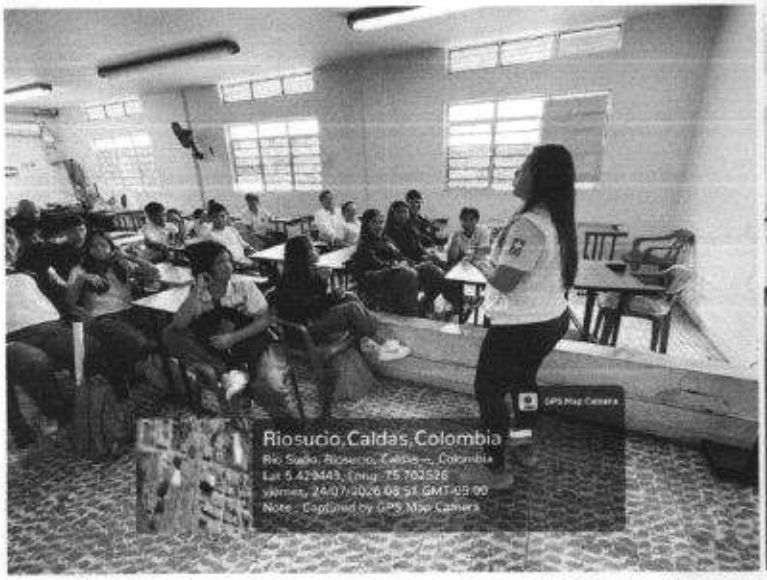
Tema tratado: prevención de acoso y bullying
Lugar: Institución Educativa Los Fundadores.

COMPROMISOS Y TAREAS

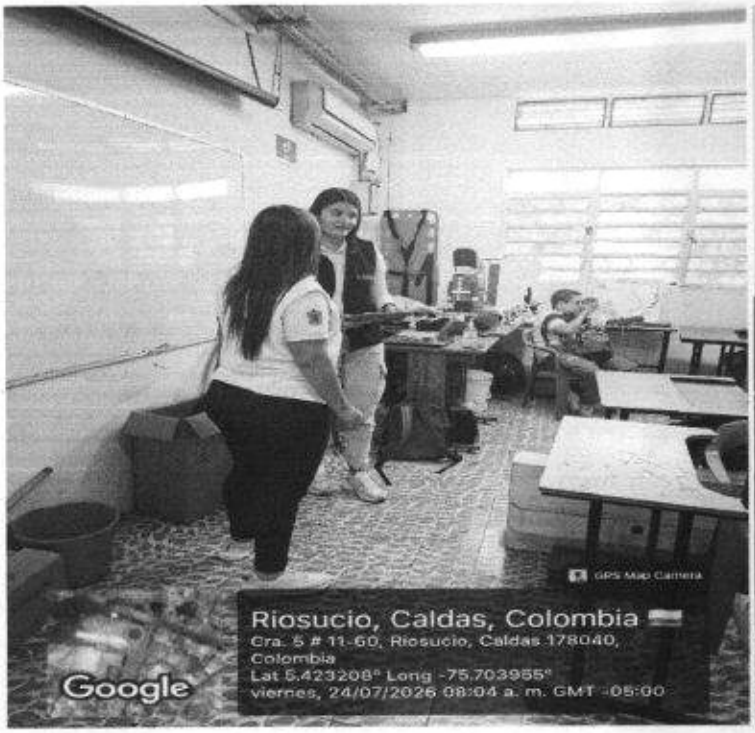
No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

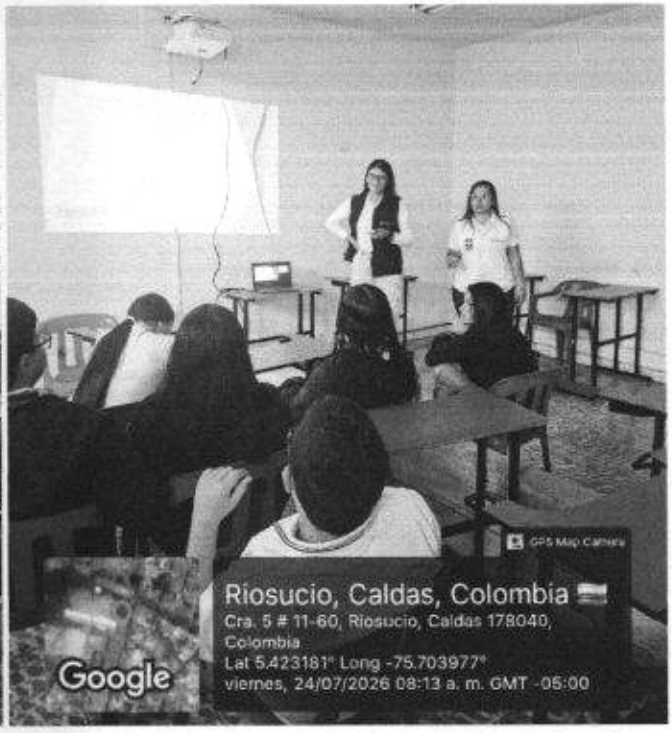
PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS


Riosucio,Caldas,Colombia
Río Sucio, Riosucio, Caldas –, Colombia
Lat 5.429443, Long -75.702526
viernes, 24/07/2026 08:17 GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera


Riosucio,Caldas,Colombia
Río Sucio, Riosucio, Caldas –, Colombia
Lat 5.429443, Long -75.702526
viernes, 24/07/2026 08:17 GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera


Riosucio, Caldas, Colombia
Cra. 5 # 11-60, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.423208° Long -75.703955°
viernes, 24/07/2026 08:04 a. m. GMT -05:00
Google


Riosucio, Caldas, Colombia
Cra. 5 # 11-60, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.423181° Long -75.703977°
viernes, 24/07/2026 08:13 a. m. GMT -05:00
Google

INFORME EDUCATIVO PSICOLOGICO:

I. DATOS GENERALES:

Edades: Estudiantes de 11 a 14 años

Grado: 7°

Institución Educativa: Nacional Los Fundadores

Nombre del psicólogo: Ana María Cardona Monroy

II. MOTIVO DE CONSULTA:

La presente intervención psicológica se realiza a partir de la solicitud realizada por la psicoorientadora de la Institución Educativa, la cual refiere situaciones de bullying entre los estudiantes de 7°. Esto podría estar interfiriendo en las relaciones entre los mismos estudiantes, participación académica y gestión emocional.

III. METODOLOGIA:

Observación directa en el aula de clase.

Entrevista semiestructurada.

IV. ANALISIS PSICOLOGICO:

Durante el desarrollo de la dinámica grupal con estudiantes de grado séptimo, cuyas edades oscilan entre los 11 y 14 años, se evidenciaron diversas situaciones que pueden afectar el bienestar emocional, la convivencia escolar y el adecuado desarrollo socioemocional de los participantes.

Se identificaron manifestaciones de bullying verbal y ciberbullying, reflejadas en el uso de expresiones ofensivas, burlas, apodos descalificativos y conductas de hostigamiento a través de redes sociales y aplicaciones de mensajería. Estas conductas evidencian dificultades en el reconocimiento del impacto que tienen las acciones propias sobre los demás, así como una limitada empatía hacia los compañeros.

Asimismo, se observó un manejo inadecuado de dispositivos electrónicos y redes sociales, caracterizado por el uso poco responsable de plataformas digitales, difusión de contenido sin considerar sus consecuencias, interacción impulsiva en entornos virtuales y escasa percepción de los riesgos asociados al uso de las tecnologías de la información y la comunicación. Lo anterior incrementa la probabilidad de perpetuar situaciones de violencia digital y conflictos interpersonales.

En cuanto al componente emocional, se evidenciaron dificultades en la gestión emocional, manifestadas en respuestas impulsivas, baja tolerancia a la frustración, escasas estrategias de autorregulación y dificultades para expresar emociones de manera asertiva. Estas características favorecen la aparición de conflictos entre pares y limitan la resolución pacífica de las diferencias.

De igual manera, se identificaron niveles elevados de intolerancia frente a opiniones, diferencias y situaciones de desacuerdo, observándose respuestas desproporcionadas, dificultades para aceptar perspectivas distintas y poca disposición al diálogo como mecanismo de resolución de conflictos. Estas conductas afectan negativamente el clima escolar y las relaciones interpersonales dentro del grupo.

Así mismo se identificaron dos estudiantes específicamente con situaciones relacionadas a autolesión y posible TDAH. Los cuales actualmente cuentan con los respectivos seguimientos por psicología y psiquiatría, así mismo como la activación oportuna de la ruta correspondiente.

V. RECOMENDACIONES:

Para docentes y personal educativo:

- Implementar estrategias psicoeducativas orientadas a la prevención del bullying y ciberbullying.
- Fortalecer habilidades de inteligencia emocional, autorregulación y manejo de la frustración.
- Desarrollar talleres sobre ciudadanía digital, uso seguro y responsable de redes sociales y dispositivos electrónicos.
- Promover actividades que favorezcan la empatía, el respeto, la comunicación asertiva y el trabajo colaborativo.
- Vincular a docentes y familias en procesos preventivos y de seguimiento que permitan reforzar pautas de convivencia tanto en el contexto escolar como en el hogar.
- Realizar seguimiento psicológico a aquellos estudiantes que presenten conductas reiterativas de agresión o que manifiesten ser víctimas de violencia escolar, con el fin de brindar acompañamiento oportuno e implementar estrategias de intervención individual y grupal.

Psicóloga: Ana María Cardona Monroy

EBS-002 Urbano

24/07/2026

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E ¡Es Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FPM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 24/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Institucion Educativa Nacional	HORA DE INICIO: 8:00am	HORA DE FINAL: 9:
ASUNTO: Centro de escucha		
ORIENTADOR: Steffany Martinez – Ana Maria Cardona		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Jose emmanuel Ramirez León		Estudiante	Jose emmanuel
Johan David Trejos Bustamante	1059709204	Estudiante	Johan David
Alejandro Torres Parrera	1059709441	Estudiante	A.T.B.
Said Matias Saldarriaga Gañan	1059709150	Estudiante	Said
Dan Sneider Rivera Bautista	1023940521	Estudiante	
Jhon Alexander taba morales		estudiante	Jhon Alex
Franklin Gañan matata	1059708572	Estudiante	Franklin
Michell Veronica Pescador Campacho	1059706810	Estudiante	Michell V.
MARIA PAULA MORALES H		Estudiante	Maria Paula
Manuela Quiceno Diaz		Estudiante	ManuelaQ
Samuel Bastidas LADINO	1059707028	Estudiante	Samuel
Abel david otalvaro		estudiante	Abel david
Rafael tobon pescador		estudiante	Rafa
Salomé Rivera Gómez	1033196133	Estudiante	Salome
Luciana celeste zambrano N.		Estudiante	luciana
Anthonella sophia Rodriguez P.		Estudiante	Anthonella
Mariana Medina Salazar		Estudiante	MARIANA
Estefania ospina Martinez		Estudiante	Estefania
Shirly Juliana Avila H.		Estudiante	Shirly
DANNA VALENTINA CAÑAS S	1060532919	Estudiante	Danna Valentina

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Risaralda Caldas E.S.E ¡Es Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA 24/07/2026 NUMERO ACTA

LUGAR I.E Nacionales fundadores HORA DE INICIO 8:00 HORA DE FINAL 9:

ASUNTO Centro de escucha

ORIENTADOR Ana María Cardona - Steffany Martínez

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Dylan Andres Hernandez Galeon	Tarjeta de identidad	Estudiante	Dylan
Emmanuel Cañas Suarez	1060536909	Estudiante	Emmanuel
Damian Matias Portillo Garcia	1059708535	Estudiante	Damian
Ana estiven tafasco Ramos	ID	estudiante	Ana
Victor Manuel Pescador Z		Estudiante	Victor
Ana Maria Cardona Monroy	1060886889	Psicologa	~~ANCM~~
Steffany Martinez Florez	1039709660	T. social	Steffany
James Alberto Mejia	75.095.297	Docente	James A Mejia

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

ACTA NÚMERO:		**020**			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		24	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	**CARGO**
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia del equipo de salud.
2. Convocatoria y recepción de la comunidad citada previamente.
3. Desarrollo de la jornada de salud: atención médica, revisión de resultados de exámenes de laboratorio tomados el día
4. Consolidación de resultados y definición de compromisos de seguimiento.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El día **24 de julio de 2026**, a partir de las **8:00 a.m.**, el equipo interdisciplinario del **Equipo Básico de Salud (EBS) 002** desarrolló una **Jornada Integral de Salud** en las instalaciones de la **Casa de Justicia del municipio de Riosucio, Caldas**, actividad previamente concertada con la comunidad mediante convocatoria realizada por la gestora comunitaria en articulación con líderes sociales del sector, con el propósito de facilitar el acceso de la población a los servicios de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, detección temprana de riesgos y fortalecimiento del seguimiento de las familias caracterizadas en el territorio.

Durante la jornada se brindó atención integral a los usuarios pertenecientes a los diferentes cursos de vida (primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez), garantizando la aplicación de las intervenciones establecidas en la Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud. El profesional médico realizó consultas de medicina general, valoraciones clínicas integrales, revisión de antecedentes personales y familiares, evaluación del estado de salud, interpretación y entrega de resultados de los exámenes de

laboratorio previamente tomados durante las visitas domiciliarias efectuadas en los microterritorios urbanos, formulación de tratamientos cuando fue requerido, identificación de factores de riesgo individuales y familiares, emisión de recomendaciones para el autocuidado y generación de remisiones a otros niveles de atención o especialidades, de acuerdo con los hallazgos clínicos identificados.

Por su parte, la profesional de enfermería desarrolló valoraciones integrales en salud de acuerdo con el curso de vida de cada usuario, verificando esquemas de vacunación, antecedentes de salud, adherencia a tratamientos, factores protectores y de riesgo, estilos de vida saludables, condiciones del entorno familiar y social, así como la identificación de necesidades de intervención mediante la aplicación de las rutas de promoción y mantenimiento de la salud. De igual manera, brindó educación individual y familiar sobre alimentación saludable, actividad física, salud sexual y reproductiva, planificación familiar, prevención de enfermedades crónicas no transmisibles, salud mental, autocuidado, prevención de violencias, adherencia a tratamientos, signos y síntomas de alarma y uso adecuado de los servicios de salud. Asimismo, realizó demanda inducida para la asistencia a consultas de protección específica y detección temprana, fortaleciendo el cumplimiento de las intervenciones contempladas en la Resolución 3280 de 2018.

Las auxiliares de enfermería apoyaron el desarrollo operativo de la jornada mediante el proceso de recepción y orientación de los usuarios, toma de signos vitales, mediciones antropométricas cuando aplicó, organización de las historias clínicas, diligenciamiento de formatos institucionales, apoyo durante las valoraciones realizadas por el médico y la enfermera, registro de la población atendida, actualización y caracterización de los núcleos familiares, verificación de datos demográficos y fortalecimiento de la base de datos poblacional del territorio, garantizando la continuidad de la información obtenida durante las intervenciones comunitarias desarrolladas por el Equipo Básico de Salud.

Adicionalmente, durante la jornada se realizó seguimiento a usuarios con resultados de laboratorio alterados, orientándolos sobre las conductas a seguir, la importancia del cumplimiento del tratamiento instaurado y la necesidad de asistir a los controles programados. Igualmente, se identificaron personas con necesidades de intervención prioritaria, las cuales fueron incluidas en el plan de seguimiento del equipo interdisciplinario para garantizar la continuidad del cuidado, el acompañamiento familiar y la articulación con los demás servicios institucionales cuando fue necesario.

Al finalizar la actividad, el equipo consolidó el registro de las atenciones efectuadas, verificó la calidad de la información recolectada, actualizó la caracterización poblacional correspondiente al territorio intervenido y definió los compromisos de seguimiento para los usuarios y familias priorizadas. Finalmente, se realizó la entrega de los reportes a la coordinación del programa de Equipos Básicos de Salud para el correspondiente cargue en Historia Clínica, RIPS y demás plataformas institucionales, asegurando la trazabilidad de las acciones desarrolladas y la continuidad de la atención integral en el territorio.

Tema tratado: Jornada Integral de Salud con valoración por medicina y enfermería, revisión de resultados de laboratorio, atención por cursos de vida, promoción y mantenimiento de la salud, seguimiento de riesgos, educación para el autocuidado y fortalecimiento de la caracterización familiar.

Lugar: Casa de Justicia – Zona Urbana, municipio de Riosucio, Caldas.

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

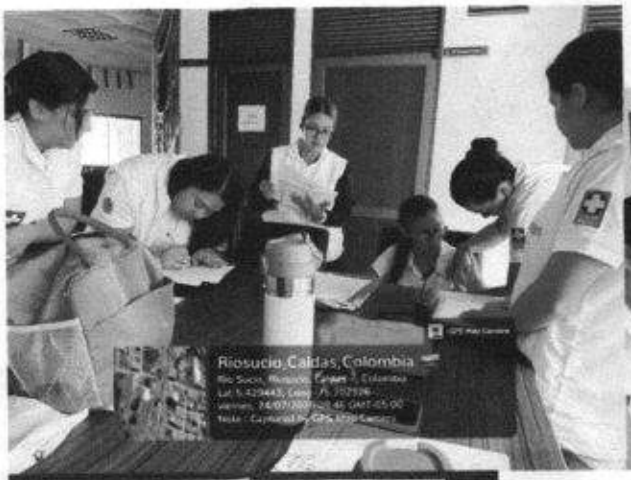
PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

Planeación	Calidad y Planeación	Gerencia
Elaboró	Revisó	Aprobó

DOCUMENTO CONTROLADO

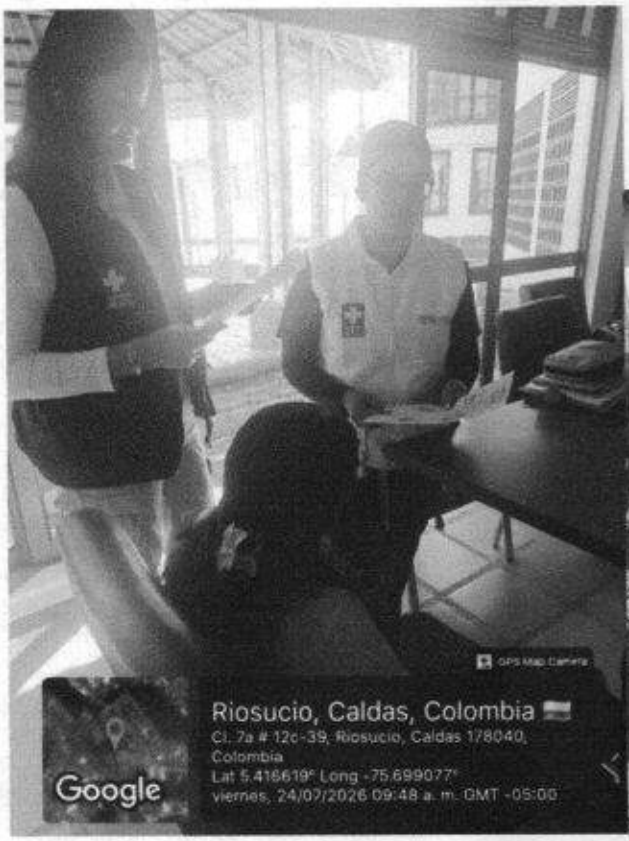
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

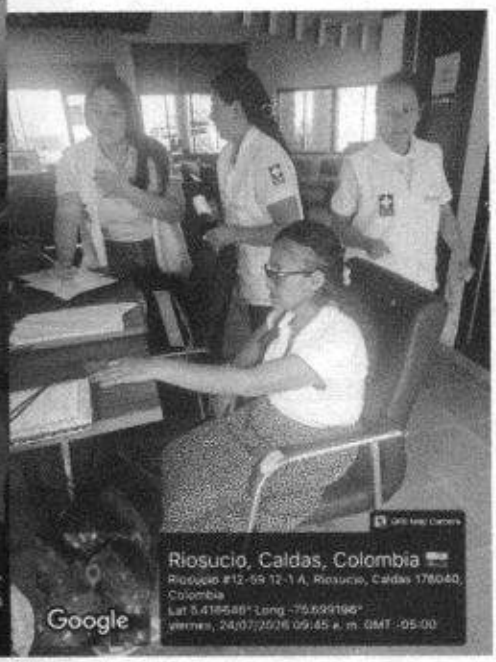

Riosucio,Caldas,Colombia


Riosucio,Caldas,Colombia


HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES
SALUD MENTAL
Riosucio,Caldas,Colombia


Riosucio,Caldas,Colombia


GPS Map Camera
Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 7a # 12c-39, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.416619° Long -75.699077°
viernes, 24/07/2026 09:48 a. m. GMT -05:00
Google


Riosucio, Caldas, Colombia
Google

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 24/07/2026 NUMERO ACTA:

LUGAR: Casa de Justicia HORA DE INICIO: 7:30 A·M HORA DE FINAL: 1:00 P·M

ASUNTO: Jornada de salud Facturacion en Salud

ORIENTADOR: EBS 002

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Andrés Felipe Arboleda M.	1144045819	Médico	
Angie Paola Salazar B	1007831094	Aux. Enf	Angie. S.
Emily Dayana Ramirez G	1059711177	Aux Enf	Emily Ramirez
Judi Patricia Velásquez Cruz	30412359	Aux Enf	
Steffany Martinez Florez	1039709660	T.Social	
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth
Estefania Guerrero Hdz	1002853573	Enfermera	Estefanía
Shirley Narvaez Grajales	30413822	Gestora	
Ana Maria Cardona Monroy	1016086880	Psicologa	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS
De Riosucio Caldas E.S.E

Tipo de decumento	Formato	Código	CEE-FRM-002
Nombre	Lista de asistencia educacion al usuario	Versión	1
Área/proceso que lo genera	Gestion de Consulta Externa- Cronicos	Fecha Aprob.	
Última actualización	04/03/2024	Páginas	Página 1 de 1

TEMA: Tamizado de salud / Educacion en Salud
ORIENTADOR: ESS 002

Nº	FECHA	NOMBRE	CEDULA	TELEFONO	DIRECCION	EAPB	PROGRAMA	FIRMA
1	24/07/2026	Albalibia He	25.052645					Albalibia He
2	24/07/2026	[illegible]	45473274					Esmeraldo He
3	24/07/2026	[illegible]	30473401					[illegible]
4	24/07/2026	Jayber	1054769348	3127549852				Jayber Trejo He
5	24/07/2026	Liliana Trejos	1054701281	3103794255				Liliana Trejos H.
6	24/07/2026	Leidy Hernandez	1054702777	3125333540				Leidy Hernandez
7	24/07/2026	Mariangely	25052241	3125333540				Mariangely
8	24/07/2026	Jhon Fredy Cano	9411112					[illegible]
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 24/07/2026 NUMERO ACTA:

LUGAR: Casa de Justicia HORA DE INICIO: 7:30 A.M HORA DE FINAL: 1:00 P.M

ASUNTO: Jornada de Salud / Educacion en Salud

ORIENTADOR: EBS 022

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Esmeralda Hernandez	4547274		Esmeralda Hernandez
Albaliba Hernandez	25052655		Albaliba He
[illegible]	30473407		[illegible]
Jaiba Trejos Hdez	1059709343		Jaiba Trejos Hdez
Liliana Trejos Hernandez	1059701281		Liliana Trejos H.
Leidy Johana Hernandez	1059202777		Leidy Hdez
Maria Nelly J	25062241		Maria Nelly
Jhon fredy Campeon M	9911112		

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.