DOCUMENTO DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
A CONTRIBUYENTES SEGÚN ART 37 LEY 788 2002, DR 5227/2003
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA

ELIZABETH RAMIREZ
C.C 1059707353
Sipirra

Fecha: JULIO 2026

N°001

Señores: HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS DE RIOSUCIO CALDAS ESE	Nit: **890.801.989-5**
Direccion: CARRERA 5 No 18-17 AV FUNDADORES	Telefonos: **8591867**

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	VR UNITARIO	VR TOTAL
HONORARIOS POR PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA		3,450,000
	SUBTOTAL	
	TOTAL	3,450,000

Elizabeth Ramirez

FIRMA

NO RESPONSABLE DE IVA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1053870353
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ELIZABETH RAMIREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	Riosucio	DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	LA PRADERA	TELÉFONO:	8991178
TIPO APORTANTE:	03-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comience el día inicie de computadora, equipo por
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO		NO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (TEPORMA 7998/TARIBA)			

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA			46536473611	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	JAÑO AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	2026
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2026/07/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN	9997427553

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			AMPLIADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR APRES	COTIZACIÓN	VALOR APRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EP9037	EP9037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 216.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 216.900	$ 0	$ 0	$ 216.900
SUBTOTALES:													$ 216.900	$ 0	$ 0	$ 216.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-35	14-35-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																															PENSIÓN								SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTERIOR/EXT	RÉGIMEN TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR APRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	VALOR	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1053870353	ELIZABETH	AFILIENSE ATX CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.900				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.750.900	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EP9037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.900	$ 216.900	$ 0	$ 216.900	14-35-COLMENA	30	$ 1.750.900	$ 1053870353	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1059707353
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ELIZABETH RAMIREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIOSUCIO	DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	LA PRADERA	TELÉFONO:	8591176
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4659847961**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:	AÑO: 2026		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997427055		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	$ 280.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 280.200**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 218.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 218.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002261753	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 42.700
		SUBTOTAL:	1	**$ 42.700**

VALOR SIN MORA:	**$ 541.800**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 541.800**

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

PERFIL CONTRACTUAL: AUXILIAR DE ENFERMERÍA (EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD – EBS)

I. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO Y DEL CONTRATISTA

Nombre del contratista	ELIZABETH RAMIREZ
Documento de identidad	CC: 1.059.707.353 de Riosucio - Caldas
Número del contrato	26-2130.13.208
Clase de contrato	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión
Objeto contractual	Prestación de servicios como AUXILIAR DE ENFERMERIA de manera autónoma e independiente dentro de los Equipos Básicos de Salud (EBS) de la ESE Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio – Caldas de conformidad con los lineamientos técnico-operativos expedidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, en particular el Lineamiento Versión 4 de mayo de 2026 y las obligaciones derivadas de la Resolución 00245 de 2026.
Plazo de ejecución	Desde la suscripción del acta de inicio y por seis (06) meses
Valor del contrato / honorarios mensuales	$20.700.000 M/CTE — honorarios fijos mensuales de $3.450.000 M/CTE o proporcional a la fracción de mes ejecutado
Período informado (período de cobro)	Julio 2026
Supervisión del contrato	ALEJANDRA GUERRERO RAMIREZ y ESTEFANIA BEJARANO GIRALDO (Cláusula Novena – Supervisión)
Fecha de presentación del informe	Julio 2026

II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA – CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO

La Cláusula Segunda del contrato establece: "SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, atendiendo su oferta de servicios, realizará y cumplirá para EL HOSPITAL las siguientes obligaciones:".

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Cumplir el Lineamiento para la Implementación de Equipos Básicos de Salud (MSPS, Versión 4, Mayo 2026) y la normatividad vigente: Ley 1438 de 2011, Ley Estatutaria 1751 de 2015, Resolución 3280 de 2018, Resolución 202 de 2021, Resolución 100 de 2024, Resolución 1597 de 2025, Decreto 351 de 2025, Circular Externa 041 de 2025, Decreto Ley 480 de 2025 y Resolución 108 de 2026.	En Julio 2026 asistí y participé en la jornada de inducción y reinducción del equipo EBS N°002 y en la capacitación de RCP donde se socializaron el Lineamiento MSPS Versión 4 (mayo 2026) y la normatividad vigente aplicable al EBS.	Ver Anexo A1 , Acta N° 006, Acta N° 007 Ver Anexo A2 Ver Anexo A3
2	Participar activamente en el proceso de territorialización y reconocimiento del territorio y microterritorio asignado al EBS.	Participe en la organización de la ruta de trabajo mensual para los 20 microterritorios de la zona urbana (meta de 1,000 familias),	Ver anexo A1 – acta 003, 004, 007, 008 y 009. Ver Anexo A4

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		en el Hospital Departamental San Juan de Dios. Adicionalmente se realizó la verificación y actualización de la base de datos de caracterización de los microterritorios del Territorio T02, en el Puesto de Salud Sipirra, previa al inicio de las visitas domiciliarias.	
3	Concertar, implementar, acompañar y monitorear el Plan de Cuidado Primario (PCP) con las personas, familias y comunidades adscritas, conforme al rol del perfil.	Acompañe y concerte el Plan de Cuidado Primario con las familias de los microterritorios MT05 San Antonio, MT08 José María Córdoba, MT09 Pie del Llano y MT10 Las Margaritas , apoyando a la enfermera en la aplicación de instrumentos de caracterización y en la canalización oportuna de los casos identificados.	Ver anexo A1 – acta 012. Ver anexo A7 Ver anexo A8
4	Registrar de manera oportuna, completa y con calidad la información en el Sistema Integrado de Información de la Atención Primaria en Salud (SI-APS) en sus componentes poblacional, de gestión técnica y financiero, así como en RIPS, Historia Clínica, SIVIGILA, PAIWEB, RUAD-ND y demás fuentes oficiales que apliquen.	Realice el registro oportuno, completo y veraz de la información derivada de las actividades desarrolladas durante el período, garantizando su diligenciamiento en las plataformas institucionales y sistemas de información oficiales aplicables, tales como Historia Clínica, RIPS, SIVIGILA, PAIWEB, RUAF-ND y demás herramientas requeridas según la naturaleza de cada atención. En relación con el Sistema de Información de Atención Primaria en Salud (SI-APS), se gestionó oportunamente la solicitud de asignación del usuario de acceso a través del auxiliar administrativo, señor Julián Cataño; no obstante, al cierre del período reportado, el acceso aún no había sido habilitado, razón por la cual no fue posible efectuar el registro correspondiente en dicha plataforma.	Ver anexo A5
5	Portar permanentemente y de forma visible los emblemas de Misión Médica: chaleco blanco con detalles reflectivos, gorra blanca y tarjeta de identificación personal, conforme a la Circular Externa 031 de 2025 y la Resolución 4481 de 2012.	Durante todas las jornadas y visitas domiciliarias del período porte de manera visible los emblemas de Misión Médica (chaleco blanco reflectivo, gorra blanca y carné de identificación), conforme a la Circular Externa 031 de 2025.	Ver anexo A6

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
6	Identificar y notificar de manera inmediata las alertas en salud y eventos de interés en salud pública conforme a los protocolos del Instituto Nacional de Salud (INS).	No se identificaron alertas en salud o eventos de interés en salud pública que requirieran notificación inmediata durante el período de cobro; se mantuvo disposición permanente para su identificación y reporte conforme a los protocolos del INS.	No aplica soporte documental adicional; se deja constancia en el presente informe de que no se identificaron alertas en salud en el período.
7	Aplicar de manera permanente los enfoques de derechos, curso de vida, género, diferencial, étnico, intercultural e interseccional en todas las actuaciones.	Aplique los enfoques de derechos, curso de vida, género, diferencial, étnico, intercultural e interseccional en la totalidad de las atenciones y visitas realizadas en los microterritorios de la zona urbana durante julio 2026.	Ver anexo A8
8	Brindar trato humanizado, con escucha activa, comportamiento ético, empático, asertivo, sin estigma ni discriminación.	Brindetrato humanizado, con escucha activa y comportamiento ético, empático y asertivo, sin estigma ni discriminación, en todas las interacciones con las familias y comunidades atendidas durante el período.	Ver anexo A8
9	Participar en los espacios periódicos de análisis institucional, autoevaluación y coevaluación del EBS, así como en las mesas de trabajo mensuales lideradas por la entidad.	Participe en la jornada de inducción y reinducción del equipo EBS N°002, espacio de socialización y análisis institucional; y se participó en la reunión grupal para la organización de documentos y el reporte a la plataforma, espacio de análisis y autoevaluación del equipo sobre el avance de la meta de 1.000 familias en la zona urbana.	Ver Anexo A1 -Acta N° 006 Ver anexo A2
10	Cumplir el plan de fortalecimiento de capacidades: procesos de inducción, reinducción semestral, actualización y supervisión técnica.	En Julio 2026 asistí a la capacitación de inducción y reinducción y a la capacitación de RCP, en el marco del plan de fortalecimiento de capacidades del contrato.	Ver anexo A1 acta 006 y 007 Ver anexo A2 Ver anexo A3
11	Guardar reserva y confidencialidad de la información sensible conforme a la Ley Estatutaria de Salud y a la Ley de Habeas Data (Ley 1581 de 2012).	Guarde reserva y confidencialidad de la información sensible de las familias y usuarios atendidos durante el período, presentando en el presente informe y sus anexos únicamente datos anonimizados o consolidados.	Declaración de cumplimiento del deber de confidencialidad contenida en la firma del presente informe.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
12	Articularse permanentemente con la coordinación del EBS, con los demás integrantes del equipo y con los actores de la Red Integral e Integrada de Salud con enfoque territorial.	Mantuve articulación permanente con la coordinación del EBS N°002 y con los demás integrantes del equipo, particularmente en la organización de la ruta de trabajo y en la reunión grupal de consolidación de información.	Ver Anexo A1 -Actas N° 003, 004, 005 y 006
13	Activar las rutas de atención y derivación sectorial e intersectorial cuando se identifiquen necesidades que trascienden el sector salud.	En el marco de las visitas de apoyo en caracterización y canalización de familias de los microterritorios MT05, MT08, MT09 y MT 10, se canalizaron hacia los servicios de salud correspondientes los casos identificados que lo requerían.	Ver anexo A8
14	Realizar las acciones de cuidado de manera integrada e integral en los entornos hogar, comunitario, educativo, laboral e institucional, trascendiendo el abordaje por temas o intervenciones aisladas.	Realice acciones de cuidado integradas en los entornos hogar (visitas y seguimiento a familias), comunitario (jornadas de salud) e institucional (actividades administrativas y de consolidación de información en el Puesto de Salud Urbano/Sipirra), conforme al cronograma mensual del EBS N°002.	Ver Anexo A1 Acta 015 Ver Anexo A7
15	Promover y respetar la participación social, comunitaria y los acuerdos comunitarios suscritos.	Se promovió la participación social y comunitaria en el desarrollo de las visitas domiciliarias y jornadas de salud del período, respetando los acuerdos comunitarios vigentes en los microterritorios atendidos.	Ver Anexo A1 Acta 015 Ver Anexo A7
16	En territorios con presencia de pueblos y comunidades étnicas, respetar las cosmovisiones, autoridades tradicionales, sistemas de salud propios y los acuerdos de concertación documentados en actas.	No se presentó el supuesto de aplicación durante el período: los microterritorios atendidos (zona urbana de Riosucio) no corresponden a territorios con presencia de pueblos o comunidades étnicas.	No aplica soporte documental para el período.
17	Cumplir los acuerdos comunitarios e institucionales suscritos para la operación del EBS.	Cumpli los acuerdos comunitarios e institucionales vigentes para la operación del EBS N°002 durante el desarrollo de las actividades del período.	Ver Anexo A1 -Acta N° 003 Ver Anexo A9
18	Participar en jornadas de salud, brigadas extramurales e intervenciones colectivas cuando se requiera por la dinámica del territorio.	Participé en la jornada de salud extramural, brindando consulta médica y valoración clínica y apoyando la actualización de la caracterización familiar.	Ver Anexo A7 Ver Anexo A8

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
19	Atender los requerimientos de la coordinación del EBS, de la entidad territorial, de la EPS y del MSPS en lo que corresponda.	Atendi los requerimientos de la coordinación del EBS mediante su participación en las reuniones y el cargue oportuno de la información en la plataforma del Ministerio de Salud y Protección Social en Julio de 2026.	Ver anexo A10
20	Velar por la coherencia de las historias clínicas y que las mismas concuerden con los procesos y procedimiento realizados en las vigencias anteriores de EBS cumpliendo con los protocolos de archivo definidos por la normatividad.	Verifiqué la coherencia de las historias clínicas de las familias atendidas frente a los procesos y procedimientos realizados en vigencias anteriores del EBS, conforme a los protocolos de archivo definidos.	Ver anexo A1- Acta N° 015
21	Realizar el momento de identificación del PCP en dupla con el profesional, aplicando los instrumentos de caracterización social, ambiental, familiar y de tamizaje.	Se realizó el momento de identificación del PCP en dupla con la enfermera en las visitas domiciliarias de apoyo en caracterización y canalización de MT05, MT08, MT09 y MT10 , aplicando los instrumentos de caracterización social, ambiental, familiar y de tamizaje.	Ver anexo A8
22	Realizar las visitas domiciliarias periódicas para acompañar a las familias en la implementación de las acciones de cuidado concertadas.	Se realizó la visita domiciliaria en el MT06 Ciprés, priorizando personas con barreras de acceso geográfico, discapacidad o adultos mayores, y las visitas de apoyo en caracterización y canalización de MT05, MT08, MT09 y MT10, acompañando a las familias en la implementación de las acciones de cuidado concertadas.	Ver anexo A1 – acta 015
23	Hacer seguimiento permanente al cumplimiento de los logros y acciones de cuidado concertadas en el PCP.	Hice seguimiento permanente al cumplimiento de los logros y acciones de cuidado concertadas en el PCP.	Ver anexo A12
24	Identificar tempranamente alertas en salud y comunicarlas de manera inmediata al resto del EBS para activar la respuesta correspondiente.	En los casos identificados durante las consultas médicas territoriales de julio de 2026 que requirieron atención en el nivel complementario, se activaron oportunamente los procesos de referencia hacia la Red Integral e Integrada de Salud.	Ver anexo A11
25	Apoyar la administración de inmunobiológicos, toma de signos vitales, antropometría, tamizajes y pruebas rápidas según su competencia técnica.	Coordine la toma de muestras de laboratorio mediante visita domiciliaria, priorizando usuarios con barreras de acceso, y se aplicaron los biológicos/PDR requeridos según necesidad identificada en las jornadas de salud.	Ver anexo A8

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
26	Realizar acciones de información, educación y comunicación en salud (IEC) en los entornos hogar y comunitario.	Realice acciones de información, educación y comunicación en salud durante las visitas domiciliarias y la jornada de salud extramural del período, orientadas a la actualización de la caracterización familiar y la identificación de riesgos en salud.	Ver anexo A7 Ver anexo A8
27	Apoyar la organización logística de las visitas, jornadas de salud y actividades colectivas del EBS.	Apoye la organización logística de la ruta de trabajo mensual y de las jornadas de salud del período Julio 2026.	Ver anexo A7 Ver anexo A8
28	Diligenciar y reportar la información en los formatos, fichas e instrumentos del SI-APS, así como en SIVIGILA cuando aplique.	Realice el registro oportuno, completo y veraz de la información derivada de las actividades desarrolladas durante el período, garantizando su diligenciamiento en las plataformas institucionales y sistemas de información oficiales aplicables, tales como Historia Clínica, RIPS, SIVIGILA, PAIWEB, RUAF-ND y demás herramientas requeridas según la naturaleza de cada atención. En relación con el Sistema de Información de Atención Primaria en Salud (SI-APS), se gestionó oportunamente la solicitud de asignación del usuario de acceso a través del auxiliar administrativo, señor Julián Cataño; no obstante, al cierre del período reportado, el acceso aún no había sido habilitado, razón por la cual no fue posible efectuar el registro correspondiente en dicha plataforma.	Ver anexo A5
29	Mantener contacto permanente con las familias y comunidades, fortaleciendo el vínculo de confianza con el EBS.	Mantuve contacto permanente con las familias y comunidades de los microterritorios atendidos durante el mes, fortaleciendo el vínculo de confianza con el EBS a través de las visitas y el seguimiento telefónico realizado.	Ver anexo A13
30	Identificar barreras de acceso y necesidades intersectoriales y reportarlas oportunamente a la coordinación del EBS.	Se identificaron y reportaron a la coordinación del EBS las barreras de acceso detectadas durante las actividades de caracterización y canalización de los microterritorios atendidos en julio.	Ver anexo A14
31	Participar en los espacios de análisis territorial, autoevaluación y coevaluación del equipo.	Durante Julio 2026,participé en la reunión grupal, espacio de análisis y consolidación de	Ver anexo A1.

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (transcripción literal del contrato)	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO DE COBRO	SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA
		la información del equipo EBS N°002, correspondiente al período de cobro.	
32	El contratista deberá adherirse y cumplir con el Manual de Bioseguridad y el procedimiento de acceso seguro a vivienda en área rural y urbana establecido en la institución en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo –SGSST; el cual manifiesta conocer y aplicar a través de la firma de este documento.	Di cumplimiento al Manual de Bioseguridad y al procedimiento de acceso seguro a vivienda durante todas las visitas domiciliarias realizadas en el período, lo cual se manifiesta con la firma del presente informe.	No aplica soporte documental adicional; cumplida con la firma del presente informe.
33	EL CONTRATISTA autoriza que para efectos de notificación, información y cualquier comunicación, dispondrá del siguiente correo electrónico personal: cruzediliaramirez733@gmail.com de modo que ello permita la celeridad en los procesos y procedimientos que deban realizarse.	Como contratista doy la autorización del correo electrónico personal para efectos de notificación, contenida en la firma del presente informe.	No aplica soporte documental adicional.
34	El contratista declara conocer el código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública adoptado por la Ley 2016 de 2020, el cual puede ser consultado en el link https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad.	Yo como contratista declaro conocer el Código de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, lo cual se manifiesta con la firma del presente informe.	No aplica soporte documental adicional.

III. OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA

Registre las novedades, dificultades, hechos relevantes o aclaraciones del período (situaciones de orden público, condiciones climáticas, cambios de programación, obligaciones no aplicables en el período y su justificación, entre otras).

Sin novedades.

IV. RELACIÓN DE ANEXOS

No. de anexo	Descripción del soporte	Obligación(es) que soporta	No. de folios
A1	Actas de trabajo del EBS N.° 002 con evidencia fotográfica (Actas N.° 001 a 015, período de julio de 2026): socialización de lineamientos EBAS y Resolución 3280/vacunación, organización de ruta de trabajo, verificación y actualización de bases de datos de familias, capacitación en notificación de violencia, capacitación de RCP, inducción y reinducción del equipo, gestión de centro de escucha y tamizaje psicosocial, gestión de afiliaciones al SGSSS, revisión de planes de cuidado, convocatoria y articulación comunitaria en MT06 Ciprés y visita domiciliaria para toma de muestras de laboratorio en MT06 Cípres	N.° 1,2,3,9,10,12,14,15,17,20,22,23,31	42

No. de anexo	Descripción del soporte	Obligación(es) que soporta	No. de folios
A2	Lista de asistencia de la capacitación de inducción y reinducción del equipo EBS N°002.	N.º 1, ,9,10	3
A3	Lista de asistencia de la capacitación de RCP	N.º 1,10	11
A4	Lista de asistencia organización de la ruta de trabajo mensual para los 20 microterritorios de la zona urbana	N.º 2	1
A5	Pantallazos de cargue de información en SI-APS / plataforma del Ministerio de Salud	N.º4, 28	1
A6	Registro fotográfico del porte de emblemas de Misión Médica durante las jornadas de julio de 2026.	N.º5	2
A7	Acta, Lista de asistencia y evidencia fotografica de jornadas de salud	N.º3,14,15,18,26,27	4
A8	Registro fotográfico de Consultas médicas, visitas domiciliarias y jornadas de salud	N.º3,7,8,13,18,21,25,26,27	5
A9	Cronograma Ejecutado en Julio 2026	N.º 17	9
A10	Acta y lista de asistencia de la reunión grupal de organización de documentos y reporte a plataforma	N.º 19	3
A11	Formatos de referencia y contrarreferencia diligenciados en julio de 2026, con constancia de gestión.	N.º 24	2
A12	Acta de seguimiento permanente al cumplimiento de los logros y acciones de cuidado concertadas en el PCP	N.º 23	3
A13	Acta de seguimiento permanente con las familias y comunidades de los microterritorios atendidos durante el mes,	N.º 29	3
A14	Reporte de barreras de acceso remitido a la coordinación del EBS, con constancia de envío.	N.º 30	2

V. DECLARACIÓN Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Declaro bajo la gravedad del juramento que la información consignada en el presente informe es veraz, que las actividades relacionadas fueron efectivamente ejecutadas durante el período de cobro en cumplimiento de las obligaciones contractuales, y que los soportes anexos son auténticos y corresponden a dichas actividades. Así mismo, manifiesto encontrarme al día en el pago de mis aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, cuya constancia adjunto.

Elizabeth Ramirez

Firma del contratista
Nombre: ELIZABETH RAMIREZ
C.C. No.: 1.059.707.353

ACTA NÚMERO:		001			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	9:00 a.m		01	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia del equipo.
2. Socialización de los lineamientos técnicos de Equipos Básicos de Salud (EBAS).
3. Presentación de roles y responsabilidades de cada integrante del equipo.
4. Espacio de preguntas y aclaración de dudas.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 9:00 a.m. del día 01 de julio de 2026, se dio inicio a la jornada de socialización de los lineamientos técnicos de Equipos Básicos de Salud (EBAS) dirigida al equipo EBS 002, en las instalaciones del Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio Caldas E.S.E. La coordinadora del equipo dio la bienvenida a los asistentes, verificó el quórum y presentó el objetivo general de la jornada: unificar criterios técnicos, operativos y administrativos para la correcta ejecución de las actividades propias del programa de Equipos Básicos de Salud en el territorio urbano asignado.

Durante el desarrollo de la actividad se realizó la presentación formal de los lineamientos nacionales y territoriales que rigen la operación de los EBAS, haciendo énfasis en el enfoque de Atención Primaria en Salud (APS) y en la articulación con la Ruta Integral de Atención en Salud (RIAS). Se explicaron los objetivos estratégicos del programa, la población objeto de intervención, los criterios de priorización territorial y los indicadores de gestión que serán objeto de seguimiento periódico por parte de la institución.

Así mismo, se socializaron las funciones y responsabilidades específicas de cada integrante del equipo: la enfermera profesional como coordinadora del EBS 002, las auxiliares de enfermería en las actividades de caracterización, visita domiciliaria y educación en salud, el médico en la valoración clínica y remisión oportuna de casos, la psicóloga en el componente de salud mental, la trabajadora social en la identificación de determinantes sociales y la gestora comunitaria en la articulación con los líderes y organizaciones del territorio.

Se abrió un espacio de participación en el que los integrantes del equipo expusieron inquietudes relacionadas con la logística de desplazamiento, la disponibilidad de insumos y formatos, y la coordinación con otras dependencias del hospital. Las inquietudes fueron resueltas por la coordinadora del equipo, quien reiteró el compromiso institucional de brindar el acompañamiento y los recursos necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades programadas durante el mes de julio.

Finalmente, se concluyó la jornada con el compromiso de todo el equipo de dar cumplimiento a los lineamientos socializados, manteniendo una comunicación constante y una actitud proactiva frente a los retos propios del trabajo comunitario en salud. Se reiteró la importancia del registro oportuno de la información y de la aplicación de los protocolos de bioseguridad durante las visitas domiciliarias y actividades de campo.

Tema tratado: Socialización de lineamientos EBAS con el equipo de profesionales de enfermería

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS



HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 01/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Oficina EBS Hospital	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Socialización lineamientos EBAS con profesionales de enfermeria		
ORIENTADOR: Coordinadora EBS: Alejandra Guevara Ramirez		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Estefania Guevara Hdz	1002853573	enfermera	Estefania G.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

ACTA NÚMERO:		002			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	9:00 a.m		03	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Andrés Arboleda	Médico

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Capacitación sobre los lineamientos de la Resolución 3280 de 2018.
3. Actualización del esquema de vacunación vigente.
4. Resolución de inquietudes del equipo.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 9:00 a.m. del 03 de julio de 2026 se dio inicio a la capacitación dirigida al equipo EBS 002 sobre los lineamientos técnicos y operativos establecidos en la Resolución 3280 de 2018, la cual define los procedimientos y actividades de la Ruta Integral de Atención en Salud (RIAS) para la promoción y el mantenimiento de la salud en los diferentes momentos del curso de vida. La jornada estuvo orientada por la enfermera profesional coordinadora del equipo, con el apoyo del médico general.

Se abordaron los contenidos relacionados con las intervenciones colectivas e individuales contempladas en la resolución, los procedimientos de valoración integral por curso de vida (primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez), así como los criterios técnicos para la programación y ejecución de las atenciones extramurales en el territorio urbano de Riosucio, Caldas asignado al EBS 002.

En un segundo momento de la jornada se realizó la actualización del esquema de vacunación vigente en el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), revisando los biológicos incluidos, los esquemas por grupo etario, los intervalos mínimos entre dosis y los criterios de oportunidad y calidad del dato para el registro en el sistema de información nominal. Se hizo especial énfasis en la identificación de coberturas útiles y en la importancia de la captación activa de población con esquemas incompletos.

El equipo participó activamente resolviendo casos prácticos relacionados con esquemas de vacunación atrasados y situaciones frecuentes encontradas durante las visitas domiciliarias, lo cual permitió afianzar el conocimiento técnico y homologar los criterios de actuación frente a la comunidad. Se resolvieron las dudas planteadas por las auxiliares de enfermería, quienes son las responsables directas de la aplicación de biológicos en el territorio.

Se concluyó la capacitación reiterando el compromiso del equipo con el cumplimiento de las metas de vacunación y de las atenciones definidas en la Resolución 3280 de 2018, así como la necesidad de mantener actualizados los registros en las plataformas institucionales para el adecuado seguimiento de los indicadores en salud pública del municipio de Riosucio, Caldas.

Tema tratado: Capacitación sobre Resolución 3280 / Vacunación

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 03/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Auditorio Institucional	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Capacitación sobre resolución 3280 / vacunación		
ORIENTADOR: Jefe P y P Laura Tatiana Becerra		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Estefania Guerrero Hda	1007853573	Enfermera	Estefania G
Andrés Felipe Alzadeda M	1144043819	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

ACTA NÚMERO:		003			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	16:30 p.m		03	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión del mapa de la zona urbana asignada al EBS 002.
3. Organización y distribución de sectores y microterritorios de trabajo.
4. Definición de cronograma de visitas y actividades por sector.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 4:30 p.m. del 03 de julio de 2026, una vez finalizadas las actividades de capacitación de la jornada de la mañana, el equipo EBS 002 se reunió nuevamente en las instalaciones del Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas con el propósito de organizar la ruta de trabajo correspondiente a la zona urbana asignada, en el marco del cumplimiento del cronograma de actividades establecido para el mes de julio de 2026.

Durante la reunión se realizó la revisión del mapa territorial de la zona urbana de Riosucio, identificando los diferentes barrios y microterritorios que conforman el área de influencia del EBS 002, entre ellos Aldea Municipal, Rotario 1 y demás sectores aledaños, con el fin de establecer una distribución equitativa de las cargas de trabajo entre las auxiliares de enfermería y el equipo interdisciplinario.

Se definió el orden de prioridad para la caracterización y visita domiciliaria de las familias, teniendo en cuenta criterios como la densidad poblacional, la presencia de población vulnerable (gestantes, primera infancia, adultos mayores y personas con discapacidad), la accesibilidad geográfica de cada sector y los reportes previos de la comunidad frente a necesidades en salud no atendidas.

Así mismo, se estableció un cronograma preliminar de desplazamientos para las semanas siguientes, asignando fechas tentativas de intervención por microterritorio, lo cual quedó consignado como insumo para la programación oficial del equipo. Se acordó que cada auxiliar de enfermería llevaría el registro de las familias visitadas y las novedades encontradas, para su posterior consolidación en la base de datos institucional.

Finalmente, el equipo acordó mantener reuniones periódicas de seguimiento a la ejecución de la ruta de trabajo, con el fin de realizar ajustes oportunos según las condiciones del terreno, el clima y la disponibilidad de las familias, garantizando así la cobertura total del territorio asignado al EBS 002 dentro de los tiempos establecidos por la institución.

Tema tratado: Organización de ruta de trabajo zona urbana

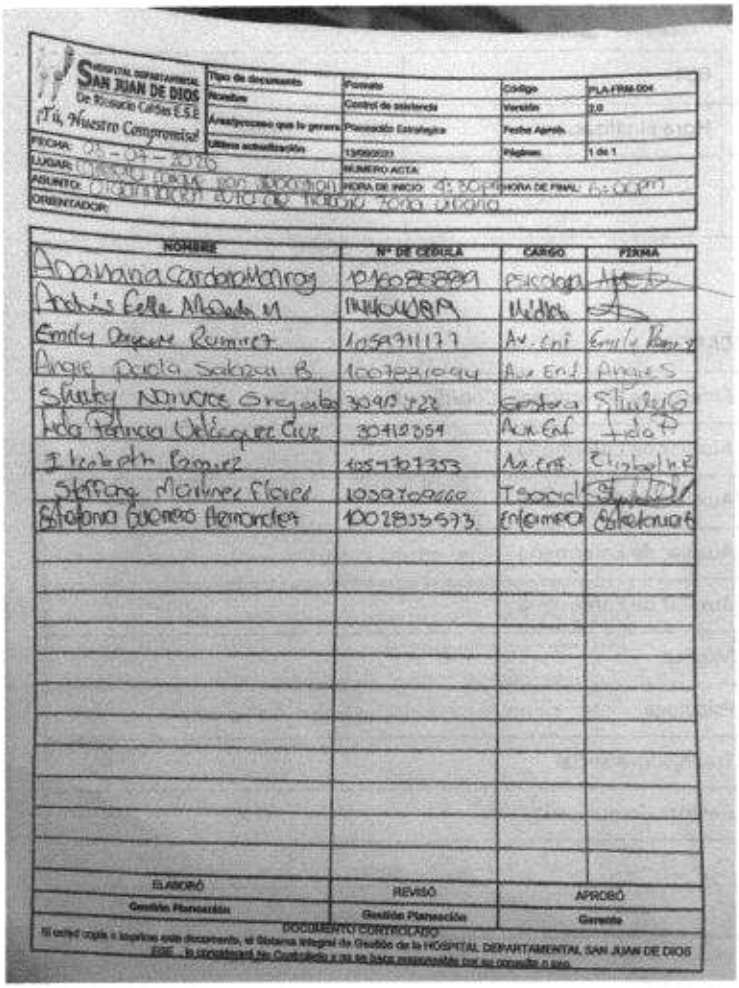
Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS



HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!

Tipo de documento:	Formato	Código:	PLA-FRM-004
Nombre:	Control de asistencia	Versión:	2.0
Área/proceso que lo genera:	Planeación Estratégica	Fecha Aprob.	
Última actualización:	13/09/2021	Página:	1 de 1

FECHA: 03-09-2026
LUGAR: [illegible]
ASUNTO: [illegible]
ORIENTADOR: [illegible]
NÚMERO ACTA:
HORA DE INICIO: [illegible] HORA DE FINAL: [illegible]

NOMBRE	Nº DE CÉDULA	CARGO	FIRMA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

ACTA NÚMERO:		004			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		07	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión de la base de datos de familias de la zona urbana.
3. Actualización de información según hallazgos de campo.
4. Organización de la información por categorías de curso de vida.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 8:00 a.m. del día 07 de julio de 2026, el equipo EBS 002 dio inicio a la jornada de verificación y actualización de la base de datos de familias correspondientes a la zona urbana de Riosucio, Caldas, actividad realizada desde las instalaciones del Hospital San Juan de Dios, en articulación con el sistema de información institucional utilizado para el registro de la caracterización familiar.

Durante la jornada se procedió a contrastar la información previamente registrada en la base de datos con los datos recolectados en campo por las auxiliares de enfermería durante las visitas domiciliarias realizadas en semanas anteriores, identificando inconsistencias, datos desactualizados y núcleos familiares que requerían complementación de información sociodemográfica y clínica.

Se realizó la organización de la información por categorías de curso de vida (primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez), lo cual permite a la institución identificar de manera más precisa las necesidades específicas de atención de cada grupo poblacional y priorizar las intervenciones extramurales del equipo interdisciplinario en el territorio urbano.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 07/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Hospital San Juan de Dios	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Verificacion y actualizacion Plan de datos		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Angie Paola Salazar B	1007831914	Aux Enf	Angie S.
Emily Dayana Ramirez	1059711177	Aux Enf	Emily Ramirez
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida P.
Ana Maria Cardona Monroy	1016086891	psicologa	
Andrés Felipe Alzate M.	1144045819	Médico	
Shirley Narvaez Grajales	30413822	Gestora	Shirley NG
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux Enf.	Elizabeth R
Steffany Martinez Flores	1059709660	T. social	
Estefania Guerrero Hdz	1002853573	Enfermera	EstefaniaGH

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

Adicionalmente, se verificó el estado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) de las familias registradas, así como la identificación de gestantes, personas con discapacidad, adultos mayores en condición de vulnerabilidad y casos con patologías de interés en salud pública, información que resulta fundamental para la articulación con los demás componentes del programa de Equipos Básicos de Salud.

La actividad permitió mantener actualizado el diagnóstico poblacional del territorio asignado al EBS 002, insumo indispensable para la planeación de las intervenciones en salud y para el reporte de indicadores de gestión ante la Secretaría de Salud Departamental y demás entes de control. El equipo culminó la jornada dejando organizada la información para su respectivo cargue y validación en el sistema institucional.

Tema tratado: Verificación y actualización de base de datos de familias zona urbana

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

ACTA NÚMERO:		005			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	11:00 a.m		07	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Capacitación sobre rutas de atención y notificación de casos de violencia.
3. Revisión de la ficha de notificación obligatoria (SIVIGILA).
4. Espacio de preguntas y casos hipotéticos.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 11:00 a.m. del 07 de julio de 2026 se dio inicio a la capacitación dirigida al equipo EBS 002 sobre identificación, atención y notificación obligatoria de casos de violencia, actividad orientada por el trabajador social del Hospital San Juan De Dios, con el acompañamiento de la enfermera profesional coordinadora, en las instalaciones del Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas.

Durante la jornada se abordaron los diferentes tipos de violencia contemplados en la normatividad vigente (violencia intrafamiliar, violencia sexual, violencia de género, maltrato infantil y violencia contra el adulto mayor), así como los signos de alarma y factores de riesgo que el equipo debe estar en capacidad de identificar durante las visitas domiciliarias y demás actividades extramurales realizadas en el territorio urbano.

Se realizó la revisión detallada de la ficha de notificación obligatoria del Sistema de Vigilancia en Salud Pública (SIVIGILA), explicando el diligenciamiento correcto de cada campo, los tiempos establecidos por la normatividad para el reporte de los casos y los canales institucionales dispuestos para garantizar la confidencialidad y protección de la información de las presuntas víctimas.

Se socializó igualmente la ruta de atención integral para víctimas de violencia, contemplando la articulación intersectorial con Comisaría de Familia, ICBF, Fiscalía General de la Nación y demás entidades competentes, resaltando el rol del equipo de salud como primer respondiente y la importancia de la atención humanizada, libre de juicios de valor y centrada en la protección de los derechos de las víctimas.

El equipo participó activamente mediante el análisis de casos hipotéticos, lo que permitió afianzar los conocimientos adquiridos y fortalecer la capacidad de respuesta ante situaciones reales que puedan presentarse durante el desarrollo de las actividades en el territorio. Se concluyó la jornada reiterando la importancia del reporte oportuno como mecanismo de protección y garantía de derechos de la población atendida.

Tema tratado: Capacitación en notificación de violencia

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS


11:15 AM
Riosucio, Caldas


11:15 AM
Riosucio, Caldas


11:15 AM 07/07/2026
Mar
Riosucio, Caldas

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 07/07/2026		NUMERO ACTA: 005		
LUGAR: Hospital San Juan de Dios.		HORA DE INICIO: 11 am	HORA DE FINAL: 12 pm	
ASUNTO: Capacitación Notificación de Violencia				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Stefanía Guarín Hernández	1002853573.	Enfermera	
Andrés Felipe Alzate M.	1144045819	Médico	
Ana María Cardona	1016086889	Psicología	
Stefany Montoya Flórez	1039709660	T. Social	

ACTA NÚMERO:		006			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	14:00 p.m		09	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Inducción y reinducción institucional al equipo EBS 002.
3. Socialización de políticas institucionales, misión, visión y valores.
4. Aclaración de dudas del personal.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 2:00 p.m. del 09 de julio de 2026 se dio inicio a la jornada de inducción y reinducción institucional dirigida al equipo EBS 002, en las instalaciones del Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio Caldas E.S.E., con la participación de la totalidad de los integrantes del equipo interdisciplinario.

Durante la jornada se socializó el direccionamiento estratégico de la institución, incluyendo la misión, visión, valores institucionales, política de calidad y objetivos estratégicos vigentes, con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia del equipo hacia la entidad y alinear el quehacer diario del EBS 002 con los principios institucionales del Hospital San Juan de Dios.

Se realizó igualmente la socialización del Sistema Integral de Gestión de la institución, haciendo énfasis en el manejo documental, el código de ética y buen gobierno, el sistema de seguridad y salud en el trabajo, el modelo de atención en salud, y los canales oficiales de comunicación y reporte de novedades, PQRS y eventos adversos dentro de la entidad.

Se abordaron también los deberes y derechos del talento humano en salud, las rutas de atención en caso de accidente laboral o exposición a riesgo biológico durante las visitas domiciliarias, así como los protocolos de bioseguridad y uso de elementos de protección personal que deben mantenerse durante el desarrollo de las actividades extramurales del equipo en el territorio urbano.

La jornada finalizó con un espacio de preguntas en el que los integrantes del equipo, especialmente el personal de reciente vinculación, aclararon dudas relacionadas con procesos administrativos internos, horarios, rutas de comunicación y procedimientos institucionales, quedando fortalecido el conocimiento del equipo frente al funcionamiento general de la entidad.

Tema tratado: Capacitación de inducción y reinducción

Lugar: Hospital San Juan de Dios de Riosucio Caldas - Oficina EBS Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

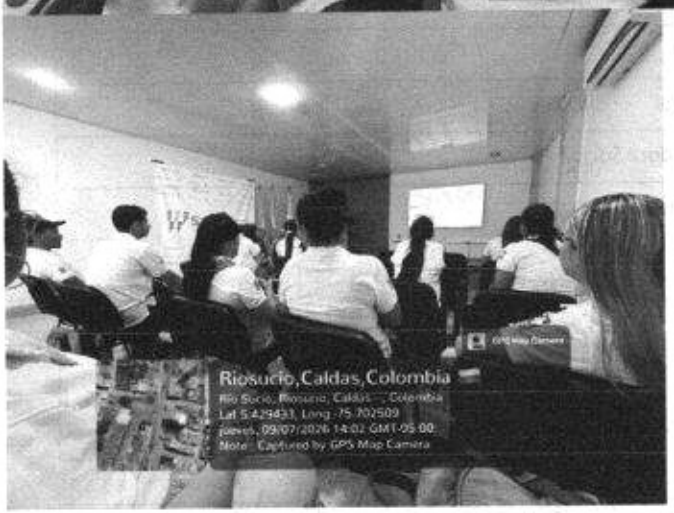
FECHA: 09-07-2026	NUMERO ACTA: 006		
LUGAR: Hospital departamental	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Induccion reinduccion			
ORIENTADOR:			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Steffany Martinez Florez	1059709666	T Social	
Elizabeth Ramirez	1054707353	Aux. Enf.	E lizabeth
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida
Emly Dayana Ramirez G.	1059711177	Aux Enf.	Emly Ramirez
Andrés felipe Arboleda Moreno	1'144.045.819	Médico	
AnaMariaCardonaMonroy	1016086889	Psicologa	~~AMCM~~
Angie Paola Salazar Betancur	1007831094	Aux Enfe	Angie S.
Estefania Guerrero Hernandez	1002853573	Enfermera	Estefania G H
Shirly Narvaez G	30413822	Geologa	Shirly NG

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 5-21, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.429438° Long -75.702529°
Thursday, 09/07/2026 02:48 PM GMT -05:00


Riosucio, Caldas, Colombia
Lat 5.429433, Long -75.702509
jueves, 09/07/2026 14:01 GMT-05:00
Note: Captured by GPS Map Camera

ACTA NÚMERO:		007			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		08	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

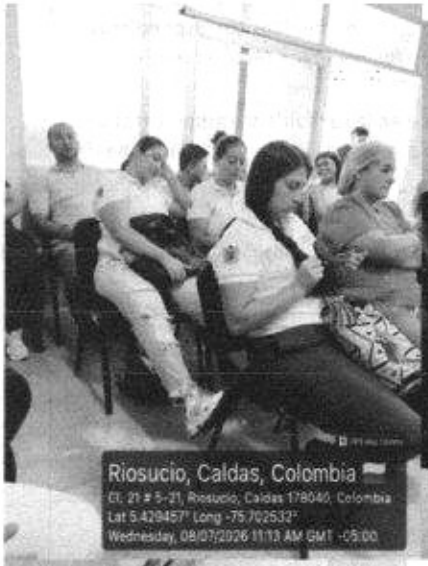
1. Saludo del día.
2. Jornada de capacitación en Reanimación Cardiopulmonar (RCP) básica.
3. En jornada de la tarde: verificación y actualización de base de datos de familias zona urbana.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 8:00 a.m. del 08 de julio de 2026, el equipo EBS 002 asistió al Hospital San Juan de Dios, Riosucio, Caldas, donde se desarrolló, en la jornada de la mañana, la capacitación en Reanimación Cardiopulmonar (RCP) básica, dirigida a la totalidad del equipo interdisciplinario con el propósito de fortalecer las competencias del personal para la atención oportuna de emergencias en el territorio.

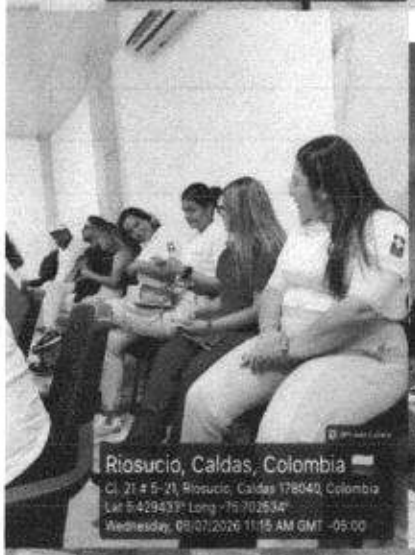
Durante la capacitación se abordaron los fundamentos teóricos de la cadena de supervivencia, el reconocimiento de signos de paro cardiorrespiratorio, la secuencia de compresiones y ventilaciones según los estándares internacionales vigentes, así como el manejo básico de la vía aérea. Se realizó práctica en maniquí con el fin de afianzar las habilidades técnicas del personal, incluyendo a las auxiliares de enfermería, quienes tienen mayor contacto directo con la comunidad durante las visitas domiciliarias.

Se hizo énfasis en la importancia de la activación oportuna del sistema de emergencias médicas y en el rol del equipo de salud como primer respondiente ante eventos súbitos que puedan presentarse tanto en el territorio como al interior de las instalaciones institucionales, reforzando la seguridad del paciente y la comunidad como eje central de la atención brindada por el EBS 002.


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 5-21, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.429457° Long -75.702532°
Wednesday, 08/07/2026 11:13 AM GMT -05:00


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 5-21, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.429439° Long -75.702526°
Wednesday, 08/07/2026 11:14 AM GMT -05:00


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 4a-19, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.429434° Long -75.702596°
Wednesday, 08/07/2026 11:16 AM GMT -05:00


Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 21 # 5-21, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.429433° Long -75.702534°
Wednesday, 08/07/2026 11:15 AM GMT -05:00


Tuncmark
07:46 AM | 08/07/2026
Mié
Riosucio, Caldas


Tuncmark
07:46 AM | 08/07/2026
Mié
Riosucio, Caldas



ACTA NÚMERO:		**008**			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**

EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		09	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión de la base de datos de familias de la zona urbana.
3. Actualización de información según hallazgos de campo.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 8:00 a.m. del 09 de julio de 2026, el equipo EBS 002 dio continuidad, desde el Puesto de Salud Sipirra, Riosucio, Caldas, a la jornada de verificación y actualización de la base de datos de familias correspondientes a la zona urbana, actividad que se enmarca dentro del cronograma de trabajo establecido para el mes de julio de 2026.

Durante la jornada se revisaron los registros correspondientes a los núcleos familiares previamente caracterizados, verificando la consistencia de la información sociodemográfica, el estado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud y la actualización de datos de contacto, con el fin de garantizar la calidad del dato consignado en el sistema de información institucional.

Se identificaron y consignaron los casos que requerían visita domiciliaria de verificación por presentar información incompleta o desactualizada, así como los núcleos familiares con integrantes pertenecientes a poblaciones prioritarias (gestantes, primera infancia, adultos mayores y personas con discapacidad), para su respectivo seguimiento por parte del equipo interdisciplinario.

El trabajo se desarrolló de manera articulada entre la enfermera profesional coordinadora y las auxiliares de enfermería del equipo, quienes aportaron la información recolectada durante las visitas domiciliarias realizadas en jornadas previas, permitiendo así consolidar un panorama actualizado del estado de salud y las condiciones sociales de las familias del territorio urbano.

Esta actividad resulta fundamental para mantener actualizado el diagnóstico poblacional del territorio asignado al EBS 002, constituyéndose en un insumo clave para la planeación de las intervenciones en salud, el reporte de indicadores institucionales y la toma de decisiones frente a la priorización de la atención en la zona urbana de Riosucio, Caldas.

Tema tratado: Verificación y actualización de base de datos de familias zona urbana

Lugar: Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

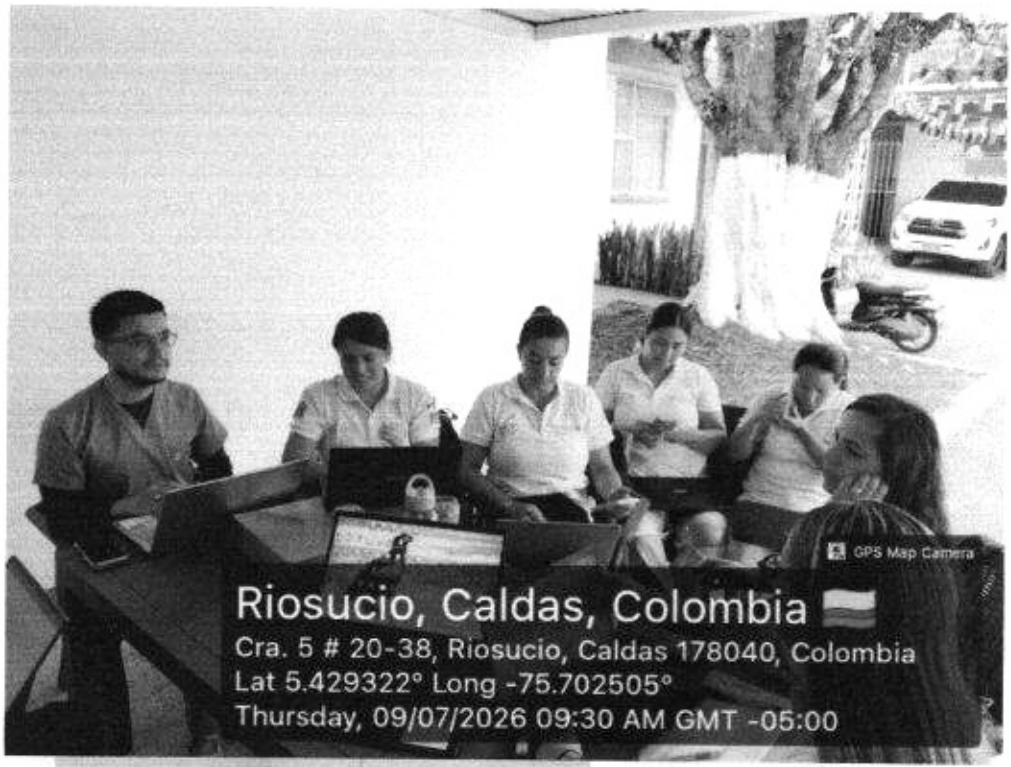
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 09-07-2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: E.S.S. Supia / Hospital	HORA DE INICIO: 8am	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Vacunación y actualización base datos		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth
Angie Paola Salazar	1007831094	Aux Enfe	Angie S.
Shirley Narvaez Grajales	30913822	Gestora	Shirley
Steffany Martinez Florez	1059709600	T. Social	
Ana Maria Cardona Monroy	1016086889	Biologa	~~AMCM~~
Emily Dayana Ramirez G	1059711177	Aux enf.	Emily Ramirez
Lida Patricia Valdesquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida P.
Estefania Guerrero Hernández	1002853573	Enfermera	Estefania Ghdz
Andrés Felipe Arboleda Moncayo	1'144.045.819	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.







ACTA NÚMERO:	009	

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		10	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Revisión de la base de datos de familias de la zona urbana.
3. Actualización de información según hallazgos de campo.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 8:00 a.m. del 10 de julio de 2026, el equipo EBS 002 se reunió nuevamente en el Puesto de Salud Sipirra, Riosucio, Caldas, para dar cierre a la jornada semanal de verificación y actualización de la base de datos de familias correspondientes a la zona urbana, actividad que se venía desarrollando desde el 07 de julio del presente año.

Durante la jornada se realizó la consolidación final de la información recolectada por el equipo interdisciplinario durante la semana, integrando los datos aportados por las cuatro auxiliares de enfermería, producto de las visitas domiciliarias y del contraste con los registros previamente existentes en el sistema de información institucional.

Se efectuó una revisión de calidad del dato consolidado, verificando la completitud de las variables sociodemográficas, clínicas y de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, así como la correcta clasificación de las familias por categorías de curso de vida y por microterritorio, insumo que será utilizado para la planeación de las próximas visitas de caracterización.

El equipo identificó los núcleos familiares pendientes por verificar y programó su respectivo seguimiento dentro de las actividades de caracterización y visita domiciliaria previstas para las semanas siguientes, garantizando así la continuidad del proceso y la cobertura total del territorio urbano asignado al EBS 002.

Finalmente, se consolidó la información para su reporte a la coordinación del programa de Equipos Básicos de Salud del Hospital Departamental San Juan de Dios de Riosucio Caldas E.S.E., cerrando así una semana de trabajo enfocada en el fortalecimiento del diagnóstico poblacional del territorio urbano.







ACTA NÚMERO:		**010**			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**

EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		14	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Desplazamiento a la Institución Educativa Los Fundadores.
3. Gestión y planeación del centro de escucha con la comunidad educativa.
4. Definición de compromisos y cronograma de intervención psicosocial.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 7:00 a.m. del 14 de julio de 2026, la gestora comunitaria, la trabajadora social y la psicóloga del EBS 002 se desplazaron hacia la Institución Educativa Los Fundadores, zona urbana de Riosucio, Caldas, con el fin de adelantar la gestión y planeación del centro de escucha dirigido a la comunidad educativa, en el marco de las actividades de atención psicosocial del equipo.

Durante la jornada se sostuvo un espacio de articulación con la directiva de la institución educativa, en el que se socializó el objetivo del centro de escucha como espacio de atención psicosocial orientado a la identificación temprana de afectaciones emocionales y factores de riesgo psicosocial en estudiantes y comunidad escolar, brindando escucha activa y orientación en rutas de atención en salud mental cuando se requiera.

La gestora comunitaria coordinó la convocatoria de los estudiantes y la disposición del espacio físico dentro de la institución educativa, mientras que la trabajadora social y la psicóloga definieron conjuntamente los criterios de identificación y priorización de casos, así como los instrumentos de tamizaje psicosocial (Familiograma, APGAR, SRQ, Zarit) a aplicar en las sesiones del centro de escucha.

Se estableció el cronograma de funcionamiento del centro de escucha para el resto del mes de julio de 2026 y se acordaron los canales de comunicación entre el EBS 002 y la institución educativa para la canalización oportuna de los casos que requieran atención en salud mental o intervención social.

Tema tratado: Gestión y planeación de centro de escucha - Institución Educativa Los Fundadores

Lugar: Institución Educativa Los Fundadores - Zona Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 10/07/2026		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Centro de salud Supia		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Actualización y verificación base de datos				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana María Cardona Monroy	1016088889	Psicología	
Andrés Felipe Alzate M	1144045819	Médico	
Emily Daysure Ramirez	1059711177	Aux - Enf	Emily Ramirez
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux Enf	Angie S.
Shirley Narvaez Grajales	30415322	Gestora	Shirley G
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux. Enf.	Lida P.
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth R
Steffany Martinez Flores	1039709660	T. Social	
Estefania Guerrero Hernandez	1002853573	Enfermera	Estefaniaut

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.



Riosucio Caldas, 14 de julio del 2026

Señores: Institución Educativa Nacional los Fundadores

Asunto: Solicitud de espacio para el desarrollo de Centro de Escucha

Cordial saludo.

En el marco de las acciones desarrolladas por el programa **Equipos Básicos en Salud**, nos permitimos solicitar muy respetuosamente la asignación de un espacio dentro de la Institución Educativa Nacional Los Fundadores para la implementación de un **Centro de Escucha**, estrategia orientada a la promoción de la salud mental y al fortalecimiento del bienestar emocional de los estudiantes.

Este espacio estará dirigido a un grupo de estudiantes previamente identificado y seleccionado por los docentes de la institución, teniendo en cuenta las necesidades observadas en el contexto escolar o la pertinencia de abordar una temática específica que contribuya al fortalecimiento de habilidades personales, emocionales y sociales.

Las temáticas a desarrollar serán propuestas por los docentes responsables, de acuerdo con las necesidades identificadas en cada grupo, permitiendo así una intervención pertinente y ajustada a la realidad de los estudiantes.

El Centro de Escucha será un espacio seguro, confidencial y participativo, facilitado por el equipo de profesionales de Equipos Básicos en Salud, con el propósito de brindar orientación, fortalecer factores protectores y promover el cuidado de la salud mental dentro de la comunidad educativa.

Agradecemos de antemano la atención prestada a la presente solicitud y quedamos atentos a la programación del espacio y a las indicaciones que considere pertinentes para la articulación de esta estrategia con la institución.

Cordialmente

Ana María Cardona Monroy- Psicóloga

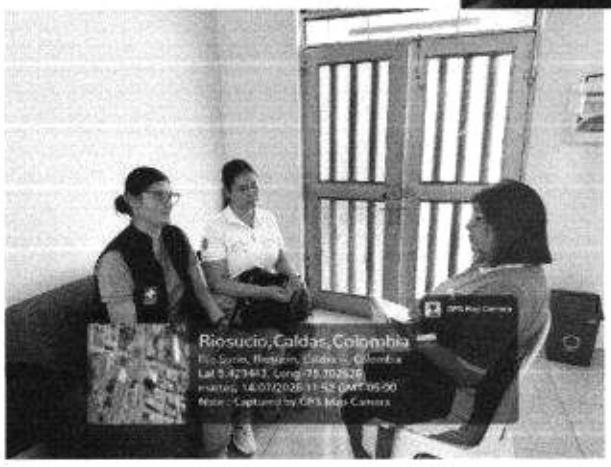
Steffany Martínez Florez- Trabajadora Social

EBS-002

Cel: 3154352212

Correo: ebsurbanoriosucio@gmail.com





ACTA NÚMERO:	**011**	

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 11/07/2023		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Institución Edu. Los Fundadores		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Gestión y Planeación del Centro de Escucha				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana María Cardona	1016086889	Psicología	
Steffani Muñoz Florez	1009709660	T. Social	
Shirley Narvaez G	30413822	Gestora	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 15/07/2026.		NUMERO ACTA:		
LUGAR: Zona Urbana Riosucio.		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Gestion de afiliaciones a usuarios no afiliados al SGSSS.				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Shirley Nuñez G	30913822	Gestora	Shirley G

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		15	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Recorrido por la zona urbana para identificación de población no afiliada.
3. Orientación a la comunidad sobre el proceso, requisitos y ruta de afiliación al SGSSS.
4. Consolidación de la información recolectada.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 7:00 a.m. del 15 de julio de 2026, la gestora comunitaria del EBS 002 realizó recorrido por la zona urbana de Riosucio, Caldas, con el propósito de identificar población no afiliada al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) en los microterritorios asignados al equipo.

Durante la jornada se brindó orientación directa a las personas y familias identificadas sin afiliación vigente, explicando el proceso, los requisitos y la ruta institucional para adelantar la afiliación al régimen contributivo o subsidiado según correspondiera a cada caso particular.

Se resolvieron inquietudes de la comunidad relacionadas con la documentación requerida y los puntos de atención disponibles en el municipio, remitiendo a los interesados a las entidades competentes para formalizar el trámite de afiliación.

Al finalizar la jornada se consolidó el listado de personas identificadas sin afiliación, información que será articulada con la coordinación del EBS y reportada en los sistemas de información institucionales para su respectivo seguimiento.

Tema tratado: Gestión de afiliaciones a usuarios no afiliados al SGSSS

Lugar: Zona Urbana - Riosucio, Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

ACTA NÚMERO:		012			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		15	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Revisión de los planes de cuidado y atención psicosocial vigentes.
3. Verificación del cumplimiento de compromisos previos con familias y personas atendidas.
4. Ajuste de acciones e intervenciones requeridas para la atención integral.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 7:00 a.m. del 15 de julio de 2026, todo el equipo del EBS 002 se reunieron en el Puesto de Salud Sipirra, zona urbana de Riosucio, Caldas, con el fin de adelantar la revisión y actualización de los planes de cuidado y atención psicosocial de las familias y personas a cargo del componente social y de salud mental del equipo.

Durante la jornada se realizó el análisis del seguimiento efectuado a las familias y personas atendidas en visitas y consultas previas, verificando el cumplimiento de los compromisos establecidos en cada plan de cuidado y la evolución de los riesgos psicosociales previamente identificados.

Se identificaron nuevas necesidades y factores de riesgo en algunos casos objeto de seguimiento, para los cuales se ajustaron las acciones e intervenciones requeridas, definiendo de manera conjunta las estrategias de atención integral a implementar por trabajo social y psicología.

Se dejó actualizado el consolidado de planes de cuidado revisados durante la jornada, insumo que será articulado con el resto del equipo EBS 002 y reportado en los sistemas de información institucionales correspondientes.

Tema tratado: Revisión y actualización de planes de cuidado

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

Lugar: Puesto de Salud Sipirra - Riosucio, Caldas

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS









ACTA NÚMERO:	013	

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 15 / 07 / 2026 NUMERO ACTA: 012

LUGAR: Centro de salud Sipirra HORA DE INICIO: HORA DE FINAL:

ASUNTO: Revision y actualizacion Planes Plan de cuidado

ORIENTADOR:

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux. Enf.	Angie S
Andrés felipe Acevedo Marquez	1144045819	Médico	
Emily Dayana Ramirez G.	1059711177	Aux Enf	Emily Ramirez.
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth R
Lida Patricia Valdesquez Cruz	30412394	Aux Enf.	Lida P.
Steffany Martinez Florez	1059709660	T. Social	
Ana Maria Cardona Monroy	1060868891	Psicologa	
Estefania Guerrero Hdz	1002853573	Enfermera	Estefania G
Shirley Narvaez Giraldo	30413822	Gestora	Shirley N

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		16	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo del día.
2. Desplazamiento al microterritorio MT06 - El Cípres.
3. Articulación con líderes comunitarios y convocatoria a la población del sector.
4. Apoyo logístico a la jornada de caracterización y canalización de enfermería.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

A las 7:00 a.m. del 16 de julio de 2026, la gestora comunitaria del EBS 002 se desplazó hacia el microterritorio MT06, correspondiente al sector El Cípres, zona urbana de Riosucio, Caldas, con el fin de adelantar la articulación y convocatoria comunitaria previa a la jornada de visita domiciliaria y toma de laboratorios programada por enfermería en el mismo microterritorio.

Durante la jornada se estableció contacto directo con los líderes comunitarios del sector El Cípres, socializando el objetivo de la visita domiciliaria y solicitando su apoyo para la convocatoria de las familias priorizadas, especialmente aquellas con barreras de acceso geográfico, personas con discapacidad, adultos mayores y pacientes con seguimiento por enfermedad crónica.

Se brindó apoyo logístico en la identificación de las viviendas a visitar y en la organización del recorrido, facilitando el trabajo conjunto con el equipo de enfermería encargado de la toma de muestras de laboratorio y la caracterización de las familias del microterritorio.

Al cierre de la jornada se consolidó el listado de familias convocadas y contactadas, dejando registrada la articulación realizada con los líderes comunitarios para futuras intervenciones en el sector El Cípres.

Tema tratado: Articulación y convocatoria comunitaria MT06 Cípres

Lugar: El Cípres - Zona Urbana

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

1/1

Riosucio, Caldas 16 de julio de 2026

SEÑORES
CASA DE JUSTICIA
RIOSUCIO CALDAS

Asunto: Solicitud permiso

Mediante la presente me dirijo a ustedes muy respetuosamente para solicitar el permiso para la realización de una brigada de salud el día 24 julio de 8-00 am hasta terminar la jornada, requerimos de su colaboración con un auditorio y el kiosco para dicho programa estaría presente el equipo básico 002 (EBS) del Hospital San Juan de Dios

Agradeciendo su atención y colaboración

Atentamente,

Shirley Narváez Grajales
c.c. 30413822
Gestora comunitaria EBS 002
Cel: 3108159840



HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 16/07/2026		NUMERO ACTA:		
LUGAR: PI Cipres. Feria Urbana		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO: Articulacion y convocatoria comunidad MTOS Cipres				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Shirley Narvaez Grajal	30913822	Gestora	Shirley G

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.



ACTA NÚMERO:	**014**	

COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		16	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia.
2. Continuidad en la revisión de los planes de cuidado y atención psicosocial.
3. Verificación del cumplimiento de compromisos previos con familias y personas atendidas.
4. Ajuste de acciones e intervenciones requeridas para la atención integral.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 7:00 a.m. del 16 de julio de 2026, la trabajadora social y la psicóloga del EBS 002 continuaron, en el Puesto de Salud Sipirra, zona urbana de Riosucio, Caldas, con la revisión y actualización de los planes de cuidado y atención psicosocial de las familias y personas a cargo del componente social y de salud mental del equipo.

Se dio continuidad al análisis del seguimiento realizado a las familias y personas atendidas, verificando el cumplimiento de los compromisos pactados en jornadas anteriores y actualizando la información de los casos que ya contaban con plan de cuidado formulado.

Se identificaron y documentaron nuevas necesidades y riesgos psicosociales en los casos revisados durante la jornada, ajustando las acciones e intervenciones a cargo de trabajo social y psicología conforme a lo requerido por cada familia o persona.

Se consolidó el avance acumulado de la revisión de planes de cuidado correspondiente a los días 15 y 16 de julio de 2026, información que será reportada al resto del equipo EBS 002 y cargada en los sistemas de información institucionales.

Tema tratado: Revisión y actualización de planes de cuidado

Lugar: Puesto de Salud Sipirra - Riosucio, Caldas

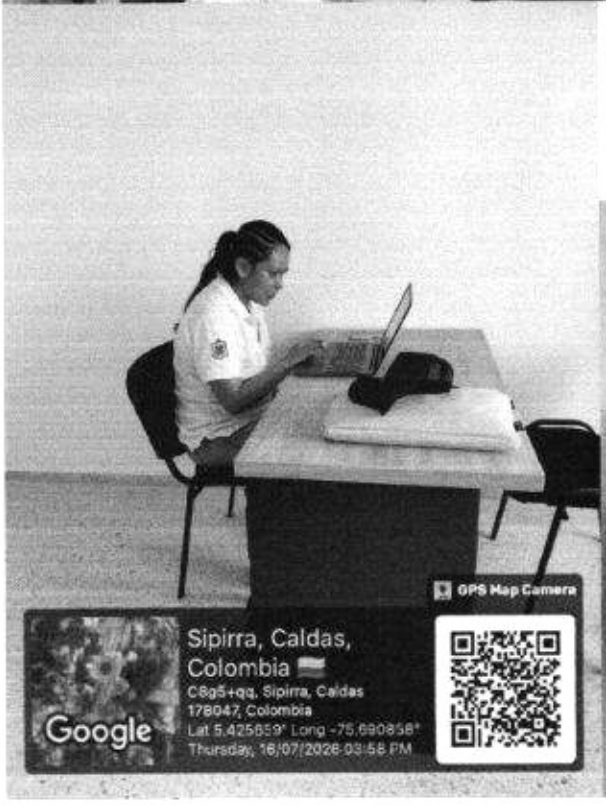
COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

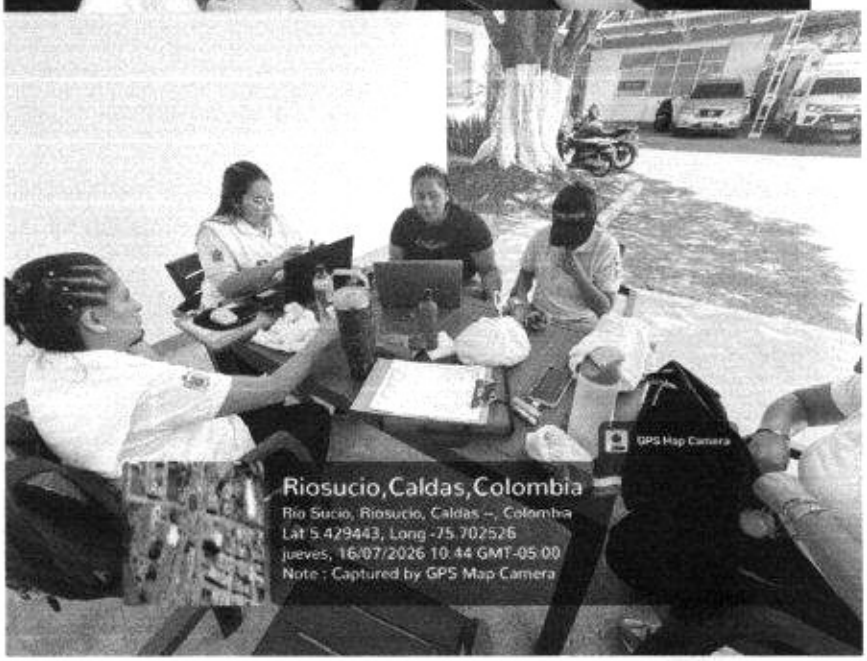
MES	DÍA	AÑO	TEMAS


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425717° Long -75.690885°
Thursday, 16/07/2026 03:57 PM
Google


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425859° Long -75.690858°
Thursday, 16/07/2026 03:58 PM
Google


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425613° Long -75.690771°
Thursday, 16/07/2026 03:58 PM
Google





ACTA NÚMERO:		015			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año

Planeación	Calidad y Planeación	Gerencia
Elaboró	Revisó	Aprobó

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	7:00 a.m		16	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	**CARGO**
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia del equipo de salud.
2. Socialización de los objetivos y organización de la jornada de visitas domiciliarias para la caracterización y seguimiento de familias.
3. Distribución de funciones y asignación de rutas para la atención de las familias del barrio El Ciprés, correspondiente al Territorio T02.
4. Desarrollo de las visitas domiciliarias, aplicación de tamizajes, caracterización y seguimiento de familias e identificación de riesgos por curso de vida.
5. Verificación, revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los veinte (20) microterritorios del Territorio T02, de acuerdo con la información recolectada durante la jornada.
6. Evaluación de la actividad, consolidación de la información y establecimiento de compromisos para el seguimiento de las familias priorizadas.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El día **16 de julio de 2026**, en el horario comprendido entre las **7:00 a.m. y las 12:00 m.**, el equipo de salud conformado por el **médico general y las auxiliares de enfermería** desarrolló una jornada de **visitas domiciliarias para la caracterización y seguimiento de familias** en el **barrio El Ciprés, zona urbana**, correspondiente al **Territorio T02**, con el propósito de fortalecer la información poblacional y orientar las acciones de Atención Primaria en Salud.

Durante la jornada se realizaron visitas a las familias asignadas, llevando a cabo la caracterización y el seguimiento familiar mediante la aplicación de los tamizajes establecidos de acuerdo con el curso de vida de cada integrante. Asimismo, se verificó la información sociodemográfica, la composición familiar, el estado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, las condiciones del entorno y los antecedentes relevantes, permitiendo identificar factores de riesgo individuales, familiares y ambientales que requieren seguimiento por parte del Equipo Básico de Salud.

Una vez culminadas las visitas domiciliarias, el equipo procedió a la **verificación, revisión y actualización de la base de datos de caracterización** correspondiente a los **veinte (20) microterritorios del Territorio T02**, confrontando la información recolectada en campo con los registros existentes. Se realizaron los ajustes necesarios relacionados con datos de identificación, ubicación, conformación familiar, medios de contacto y observaciones derivadas de la caracterización, garantizando la confiabilidad y calidad de la información para la planeación de las intervenciones posteriores.

Finalmente, se consolidó la información obtenida durante la jornada, identificando las familias que requieren seguimiento prioritario y aquellas que demandan intervenciones complementarias por parte del Equipo Básico de Salud. La actividad se desarrolló de manera articulada entre el médico general y las auxiliares de enfermería, fortaleciendo el proceso de caracterización poblacional y contribuyendo a la organización de las futuras visitas domiciliarias e intervenciones de promoción de la salud y gestión del riesgo en el Territorio T02.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 16/07/2026		NUMERO ACTA:		
LUGAR:		HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:	
ASUNTO:				
ORIENTADOR:				

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Elizabeth Ramirez	1059701353	Aux. Enf.	Elizabeth R
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux. Enf.	Angie. S.
Emily Ramirez	1059711177	Ax. Enf	Emily R.
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux Enf.	Lida P.
Andrés Felipe Alzate M.	1144045819	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

Lugar: Zona Urbana – Barrio El Ciprés, Territorio T02. Riosucio, Caldas.

COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS


GPS Map Camera
Google
Riosucio, Caldas, Colombia
Riosucio #9-57, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.418432° Long -75.7016°
Thursday, 16/07/2026 08:11 AM


GPS Map Camera
Sipirra, Caldas, Colombia
C8g5+qq, Sipirra, Caldas 178047, Colombia
Lat 5.425717° Long -75.690885°
Thursday, 16/07/2026 03:57 PM
Google

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 16/07/2026	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Centro de salud Supia	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Reunion actualizacion planes de contrato		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana Maria Cardona	1016086889	Psicologa	
Stefany Martinez Florez	1059709666	T. social	

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO 7 30 am	HORA DE FINAL 4 30 Pm	
ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Leon R – Cruz Roja – ARL Colmena			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Stefany Molinez Flores	1039709660	T. Facid	
Jose Raul Bustamante	1 059 708 381	Ingeniero	
Natali Ulloares Reyes	L059 097 002	Aux Enf	
Esmilda Moreno Salazar	33990043	Aux Enf	
Nicol Castro Melán	1007754956	Aux Enf	
Carolina Hernandez	1002853791	Aux Enf	
Aura Maria Quintero	1118552724	Aux Enf.	
Yuleidy Andrea Hernández	1059713426	Aux enfer	
ANGELA NATALIA REYES CALLE	1059703052	Aux Enfermera	
Claudia Lizeth Trejos Largo	1059713957	Aux. Enfermería	
Dahiana Alexandra Aucapa Aucapa	1059533987	Aux enfermeria	
Wiban Largo B	1088798944	Gestor comunitario	
Angie Paola Ospina G.	1059712599	Psicologa	
Ana Mª Cañan Lengua	1059708324	Aux Enfermería	
Hanyely Bueno Tapasco	1059699266	Aux Enfermería	
Juliana valentina Molato Tapasco	1005360044	Aux enfermeria	
Adriana Bueno Diaz	1059695256	Farmacia	
JHON FREY CARDONA SALDARRIAGA	1059878137	ENFERMERO	
Yarlin Marleny Guevara Villaneda	1059712416	Aux farmacia	
Leidy Johana Saldarriaga	1039696959	Aux farm	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS E.S.E.	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL	4:30 Pm
ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Cerón R - Cruz Roja - ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Melany londoño	1002853332	AUX ENF	
Yeny Daily Pescador Parra	1059712899	Aux ENF	
Eliana Milena Orrego B.	1.059699.024	Contratación	
LUZ ENITH HERNANDEZ	30.412.294	AUX ENF	
Yorlady Jazmin Valencia B	1059701279	pulera	
Jaime Andres Salazar Hernandez	1059711683	Enfermero	
Yeliana Tapasco Moreno	1019699540	Biologa	
Angie Carolina Chavarro Diaz	1007444375	Enfermera	
Nubia Esperanza Chavarro G.	30111698	Aux Enf	
Daniela Zuluaga Giraldo	1059707259	Call Center	
Juliana Bonilla Gil	1058230035	Citas	
Araic Yuany Ruiz Barón	1233691736	Aux Fisioterapia	
Daguad Batala Largo	30336378	Enfermera	
Natalia Ferreira	1059712755	Gestora	
Sandra Juliana Sepúlveda	1059695540	aux enf	
Melh Tatiana Correa Echima	1053942409	Trabajadora Social	
Allison Montoya Cruz	1059699789	Gestora	
Catherine Mejia Escobar	29112780	Odontologa	
Ana Sofia Osorio Betancur	1005048145	Nutricionista	
Clara inés Garcia Guerrero	30382967	Partera	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026	NUMERO ACTA		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL: 4:30 Pm	
ASUNTO: Actualización Sujeto Vital Básico			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Leron R - Cruz Roja - ARL Colmena			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Coral Gisell Cartagena Moreno	1059694328	Aux Enf.	
Jennifer Alejandra Diaz Cataño	30415538	Aux Enfermeria	
Luz Elena Velasco Baena	1059[illegible]8	Aux Enf	
Carlos Tenorio	1059704532	Portero	
Natalia Patricia Garcia Baena	1053800775	Enfermera	
Oscar Augusto Ruburdel	1[illegible]8555	Auxiliar	
Lineth Natalia Perez Tabarda	1059702559	Estadistica	
Emanuel Cuican Baron	1054696139	Aux Enf	
Elizabeth Bustamante Baena	52691770	Enfermera	
Bibiana Andrea Osorio	30413687	Aux Enf.	
Liliana Maroela Herrera F	30412298	Aux Adm	
Diana Chaverra B	1059702814	Aux Adm	
Julian Andres cataño	15.922.990	Apoyo GBS	
Araceli Trejos Diaz	30.383.850	Auxiliar	
Jesica Lopez Castaneda	1037325781	Aux Enf.	
Maria Jose Mendoza Luego	1059696110	Aux. Enfe.	
Yenedis Quiñones Hoyos	66.984.405	Apoyo	
Rosalba Morales Morales	30415690	Apoyo	
Maria Angelica Muñoz	42154291	Apoyo	
Adriana Bamonte.	43'799231	Apoyo	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeaci...	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS FSE lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026 — NUMERO ACTA

LUGAR: Auditorio Hospital — HORA DE INICIO 7:30 am — HORA DE FINAL 4:30 Pm

ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico.

ORIENTADOR: Emilie Silvana Tordoz R - Cruz Roja - ARL Colmena

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Andrés Alberto Tabares	1059710949	Instrumentador	
Gabriel [illegible] Palacios	70811945	Portería	
Andrea Cardue Lopez [illegible]	1037647265	Medico	
Diana Juana Montoya L	1013767168	Enfermera	Diana L.
Dilan Guapucha Ladino	1059695812	Aux Enf	Dilan G
Yuleth Andrea Bonil Rivera	1059695812	Aux Enf	
Lorena Posada Trejos	1039697563	Aux Enf	
Yenifer [illegible]	1059470962	Aux Enf	
Diana Carolina Ortega	1002953694	Aux Enf	
Melissa Mafla Sousa	1053852272	Fisioterap	Melissa Mafla
Michelle Cardona Restrepo	1058229744	Aux Enfe	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Marcela Zuluaga Giraldo	1039730136	Psicol	
Andriellin Cenelia Rivera	1374CC72	Aux Enf	
Luisa Fernanda Trejos Ladino	1053811262	Enfermera	Luisa Trejos
Elkin Stiven Montoya	1059702255	Aux Enfermera	
Astrid Viviana Tamayo Rivera	1010589533	Enfermera	
Marcela Ramirez	1053[illegible]819	Aux Enf	
Tatiana Rendon Ruiz	1053704169	Aux Enf	
Nidia Cristina Hernandez	30412316	Aux Enf	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS E.S.E.	Nombre	Control de asistencia	Version	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Aud. Jorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL: 4:30 Pm	
ASUNTO: Actualización Soporte de Vida Basico			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Herrera R - Cruz Roja ARL Colmena			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
[illegible]	62652[illegible]7	Enf	
Brayan A Alarcon Dch	1059707359	Aux Enf	
[illegible] Martinez	3414688	Aux Enf	
Yuyeth Calle Naranjo	1059695754	Aux Enf	
Diana Marcela Arias Pena	25215326	Enfermera	Diana Arias
Diana Valentina Depesa Z	1058228000	Aux Enf	
Angela Natalia Gonzalez G	1002853621	Enfermera	
Maria Isabel Partinc	1059695561	Nutricion	
Alejandra Flores Monsalve	1007365051	Aux Enf	
Angela Marcela Diaz	25215296	Auxiliar	
Yaneth Heredia Martel	1064033191A	Aux Enf	
Mª Camila Tabares G	1004702161	Aux Enf	
Yenny Paola Carvajal G	30.414356	Aux Enf	
Juan Pablo Montoya P	1059711454	Aux Salud	
Katerine Mejia Charria	1007831089	Tec Radiologia	
Diana Maria Montoya Soto	1038[illegible]974	Aux Enf	
Luz Adriana Ortiz C	25062235	Aux Enf	
[illegible]	3041135[illegible]	R-ste	
Margary Rojo Becerra	1059[illegible]766	Auxiliar	
Ana Milena Rios I	1059764149	Aux Admon	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS E.S.E.	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026. NUMERO ACTA:

LUGAR: Auditorio Hospital. HORA DE INICIO: 7:30 am HORA DE FINAL: 4:30 Pm.

ASUNTO: Actualización Seguridad Vital Básico

ORIENTADOR: Emilia Silvana Herón R - Cruz Roja - ARL Colmena.

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
María Liliana Morales Lizo	25059475	Aux Enf	
Catalina Lozano Bermudez	1033916970	Aux enfer	
July Andrea Salazar Bautista	1007233293	odontologa	
Maria Elena Saldarriaga H	30.384730	Gestora	
Sandra Johanna Andrea Bueno	1053700016	Aux enfem	
Hernan Betancur Cruz	1007399155	ENFERMERO	
Mayo H.C.L.	1591710	Aux Enf	
Michelle Becerra B	1007690335	Aux Enf	
Andrea Carolina [illegible]	25061	Medica	
Lisseth Jennifer Bueno	1059694372	Auxiliar	
Nidia Manuel Vallejo Jaramillo	1053869634	Fisioterapeuta	
Lugo Tatiana Becerra B	1007231243	ENFERMERA	
Alejandra Guarin Ramirez	1053861396	Enfermera	
Sebastian Betancur Agudelo	1059709576	Aux enfermeria	
Alba Milena Arcega Cortés	1059695203	HC	
Maria Victoria Saldarriaga Diaz	38640179	H C	
Julio Andres Rivas Tapasco	71.957.138	Psicologo	
Ruth Alvarado Montenegro	57.290.536	Aux Enf	
Gloria Inés Hoyos	25059804	Psicologa	
Angela Maria Suarez Arce	1059701488	Enfermera	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Version	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Aud. Foyio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL 4:30 Pm
ASUNTO: Actualizacion Segur de	Vital Basico.	
ORIENTADOR: Emilie Silvana Verbel	Cruz Roja ARL Colsena.	

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Norma Constanza Trigos	1007211228.	Asesor tecnico	
Yessica Alejandra Loaiza	1059308187	Aux enf.	
Lina Johana Leiva	30413464.	Aux Enf	
Paola Andrea Trigos Diaz	30415569	Apoyo	Paola Trigos
Viviana Tabarquino Vallecilla.	1059713350	Aux Enf	
Paola Andrea Mafla G	1059698358	Apoyo	Paola M
Elizabeth Restrepo Goyes	1001940839	Aux Enf	Elizabeth R.
Isabel Cristina Obando A	24347656	Profesional	
Diana patricia Solarte	30382914	Aux Enf	
[illegible]	4446785	Tesorera	
Diana Cubides Rodriguez Ramirez	24.852.842	Contadora	
Cristina Daniela Avicapa M	1007497651	Aux Enfermeria	Cristina A.
Ana Maria Castañeda Goyes	1007315846	Aux enfermeria	
Manuela Alexandra Bernal Lara	1002853746	Aux Enfermeria	Manuela Ar
Maria Fabiana Gonzalez M	1060596518	Aux enf	Maria G.
Yesica Gonzalez Villada	1059706148	Aux Enf	Yesica G.
Blanca Doris Escarpeta Lango	42356852	Aux Enf	
Viviana Tabarquino Goyes	30.414.474	Aux Enf	
Willy Alexander Arbelaez	1060596486	Gestor EBS	
Alejandra Cardona Cano	1088265818	Auxiliar	

ELABORÓ	REVISO	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL:	4:30 Pm
ASUNTO: Actualizacion Soporte Vital Basico.			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Leon R. - Cruz Roja - ARL Colmena			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Diana Carolina Guapacha Guapacha	1076241112	Aux Enf	
Andrés Mauricio López Román	1033785995	Intensivista	AMLR
Saira Alexandra Monroy Ortiz	1054713654	Aux Enf	
Maria Fernanda Calvo Morales	1059709156	Fisioterapeuta	
Sonia Patricia León Alcalde	30415103	Gestora	
Yeni Viviana Quiroz Restrepo	A2159780	Anestesia	
[illegible]	1067075879.	Medico	
Luisa Fda Ulhoa Tapasco	1116249903	Psicologa	
Emily Cayana Ramirez G.	1059711177	Aux Enferm	
Maria Alejandria Montoya	1059702653	APOYO	Alejandria
Luisa Marcela Guapacha	30415468	Apoyo	
Maryory Alejandra Campos Holz	1059713219	Aux Enfermeria	
Sthefany Andrea Lopez Garcia	1035440290	AUX ENF	
Adriana Maria Velasquez Cruz	30412354	Aux Enf.	
Shirley Narvaez Grajales	30913822	Gestora	
Elizabeth Ramirez	1059701353	Aux Enf	
Andres felipe Alzate N.	1144.09889	Medico	
Angie Paola Salazar	1007831094	Aux Enfer	
Estefania Bedoya Hernández	1002858573	Enfermera	
Ana Maria Cardona Monroy	1016086889	Psicologa	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Version	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL: 4:30 PM.	
ASUNTO: Actualizacion Soporte Vital Basico			
ORIENTADOR: Emilie Silvana Cerón R. - Cruz Roja - ARL Colmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Magdalena Elixed Ladino Cano	30415193	Psicologa	
Paola Andrea Ossa Usma	25112689	Enfermera	
Yury Calvo Zapata	1053833264	Enfermera	
Erica Vanessa Garzon	1059705131	AuxEnfer.	
Ana Cenelia Bueno	30384205	AuxEnfa	
elizabeth cBlandon.	1059704399.	AUX ENF.	
Karen Leandra Zamora	1059706539	AUXENF	
Ma Alejandra Urrego Rodriguez	1053866115	Enfermera	
HENRY AGUINO	4805042	MEDICINA	
Diana Taborda Calvo.	25.059760	equipos Básicos	
Fabio Amilcar Gutierrez B.	6983372	Medico	
Yury Luz Vargas	52992587	Enfermera	
William Alberto Hernandez	15.917.650	Mantenimiento	
Laura Isabela Urrego Calvo	1059697035	AuxEnfer	
Luz Adriana Pescador Morales	1059707492	Auxiliar Enfermeria	
Manuela Trejos Abad	1059713927	Aux Enfermera	
Diego Alejandro Vega	1059712014	Mantenimiento	
Thomas Alexander Montes Henao	1007694221	Mantenimiento	
Angie Juliana Echevarria Gonzalez	1002854084	Aux Enferm	
Angie Dahiana Cartaño Londoño	1061278945	Aux. Admin	

ELABORÓ	REVISO	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 08 de Julio 2026.	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Auditorio Hospital.	HORA DE INICIO: 7:30am	HORA DE FINAL: 4:30 Pm	
ASUNTO: Actualización Sopo. de Vital Básico			
ORIENTADOR: Emilse Silvana Loaiza R. - Cruz Roja - HRL Calmena.			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Julian Daniela Trejos	1059705389	AUX ENF	Julian D.
Francedy Paola Largo	30414524	Aux Enf	
Jenny Marin Bañol	30384718	Aux Enf	
Lina Bibiana Bueno Lopez	1059700004	Aux Enf	
Yiseta Sirley Manzo Guevara	1.059708.785	Aux Enf	Yiseta Manzo
Erika Ximena Guapacha R	1059708910	Aux Enf	
Martha Cecilia Tejada	30388135	Aux Enf	
Diana Alejandra Baños Taba	1059700466	Aux Enfem	
Lina Maria Tabares Gomez	1059699589	Aux Enf.	
Diego Fernando Gomez A.	1054703352	Aux Enfermeria	
Claudia Patricia Zuleta	1010082044	Enfermera	
Yuliath Lorena Grisales	30411935	Aux Enf.	
Luisa Fernanda Martínez	1007376678	Aux Enf.	
Carol Viviana Becerra Reyes	1059698002	Aux Salud Oral	
Gildardo Espinosa	15'924588	Conductor	
Alba Ruby Alarcón G.	30415595	Apoyo	
Deyci Tatiana Mena	1059703576	Psicologa	
Alvaro Polo	1081812139	Medico	
especial Alejandro Agudelo	1059611377	APOY	Alejandro
Monica Lorena Ladino I	1059699161	Apoyo	Monica Ladino

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1
FECHA: 08 de Julio 2026.		NUMERO ACTA		
LUGAR: Aud. Forense Hospital		HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA DE FINAL	4:30 Pm
ASUNTO: Actualización Soporte Vital Básico.				
ORIENTADOR: Emilce Silvana Ferbon R – Cruz Roja – ARL Colmena				

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana María Morales Largo	1059704105	Apoyo	Ana Morales
Roberto Antonio Largo Cerro	15915595	Mantenimiento	
Laura Daniela Giraldo G	1059706376	Citas Medicas	
Ingryth Hurtado Castaño	1059705521	Citas Med	Ingryth H
Valentina Arroyo Arcila	1076381368	Rayos X	Valentina A.
Omar Lopez Lopez	1059712180	Auxiliar	
Ariadna Andrea Taparo	1059705468	Aux cría	
Cristian Camilo León Casanova.	1087409772	Medico	
Elizabeth Trejos Ulima	1004685358	Aux Enf.	Elizabeth T.
Marcela Londoño Acevedo	1059699342	ACVENF	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.



HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato		FOR-GERM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 9 Julio / 2026.
NUMERO ACTA:
LUGAR: Auditorio Institucional.
HORA DE INICIO:
HORA DE FINAL:
ASUNTO: Induccion Equipos Basicos. - SST.
ORIENTADOR:

NOMBRE	N° DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux enfe.	Angie S.
Ana Maria Cardona Monroy	1015086889	Psicologa	
Andrés Felipe Arboleda	1'144.045.819.	Médico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

Hospital Departamental San Juan de Dios De Rioacha Caldas E.S.E.	Tipo de documento	Formato	Código	PLAFRM-034
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Area/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Página	1 de 1

FECHA: 9/11/2023
LUGAR: Auditorio Hospitalario
ASUNTO: CAPACITACION INDUCCION SISTEMAS - CIBERSEGURIDAD
ORIENTADOR: Juan Pablo Montoya

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Alejandra Cardona Cañón	1088306398	Auxiliar	
disard Jangua Bueno	1059694672	Medico Ur	
Elizabeth restrepo 6	1001999339	Aux ENF	
Lida Lodes Ruiz Tapasco	11937.138	Psicologa	
Sandra Johanna Andica Bueno	1059700096	Aux Enfem	
Yuri Alexandra Salazar V	30384750	Gestor C	
Luz Adriana ospina Morales	30411753	Aux Enf	
Marcela Bueno Loaiza	1059619342	Aux Enf	
Cristian Camilo León Cuervo	1087408772	Médico	
Andrés Felipe Arboleda Marcayo	1'144.045.819	Médico	
Nona Fernanda Calo Morales	1059709156	Fisioterapeuta	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 9 Julio / 2026.	NUMERO ACTA:	
LUGAR: Auditorio Institucional.	HORA DE INICIO:	HORA DE FINAL:
ASUNTO: Induccion Equipos Basicos - TH.		
ORIENTADOR:		

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Angie Paola Salazar B.	1009831094	Aux. Enfer	Angie S.
Ana Maria Cardona Monroy	1016088889	Psicologa	~~AMCM~~
Maria Jose Salazar H	30.384.730	Gestor C	
Andres Felipe Alzate M.	1144.045.819	Medico	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 03 - 07 - 2026 NUMERO ACTA:

LUGAR: Cancha parque san Sebastian HORA DE INICIO: 4:30pm HORA DE FINAL: 6:00pm

ASUNTO: Organización ruta de trabajo zona urbana

ORIENTADOR:

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Ana Maria Cardona Monroy	1016086889	psicologa	
Andrés Felipe Alzate M	1144045879	Médico	
Emily Daqueve Ramirez	1059711177	Av. Enf	Emily Ramirez
Angie Paola Salazar B.	1007831094	Aux. Enf	AngieS.
Shirley Narvaez Grajales	30413522	Gestora	Shirley6
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux. Enf.	LidaP.
Elizabeth Ramirez	105-707353	Aux. ENF.	ElizabethR
Steffany Martinez Flores	1059709660	T. Social	
Estefania Guerrero Hernandez	1002853573	Enfermera	Estefaniaut

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema Integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO:	Hospital San Juan de Dios							
IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO BÁSICO DE SALUD:	Equipo Básico en Salud N°002							
IDENTIFICACIÓN DEL TERRITORIO:	T02 - Zona Urbana Riosucio Caldas			**MES:**		Julio		
NOMBRE DEL PROFESIONAL O AUXILIAR:	Elizabeth Ramirez							

ACTIVIDADES (Propias del Lineamiento)	FECHA DE ACTIVIDAD DD/MM/AAAA	HORA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD	PERFIL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	NOMBRE Y APELLIDO RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	TELEFONO	DIRECCIÓN LUGAR DONDE SE REALIZA LA ACTIVIDAD	MICROTERRITORIO	OBSERVACIONES : NOVEDADES EN CAMBIO DE FECHA O LUGAR
ORGANIZACIÓN DE RUTA DE TRABAJO ZONA URBANA	3/07/2026	16:30 p.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Hospital Departamental San Juan de Dios - Riosucio Caldas		Organización de la ruta de trabajo mensual para los 20 microterritorios de la zona urbana, con meta de 1000 familias.
SABADO	4/07/2026							
DOMINGO	5/07/2026							
VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA	7/07/2026	8:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
CAPACITACION DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN	7/07/2026	14:00 p.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Hospital Departamental San Juan de Dios - Riosucio Caldas		Inducción y reinducción con el equipo EBS N°002.
CAPACITACION RCP (MAÑANA); VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA (TARDE)	8/07/2026	8:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA	9/07/2026	8:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE FAMILIAS ZONA URBANA	10/07/2026	8:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión y actualización de la base de datos de caracterización de los 20 microterritorios del Territorio T05, previa al inicio de las visitas domiciliarias.
SABADO	11/07/2026							
DOMINGO	12/07/2026							
LUNES	13/07/2026							
SEGUIMIENTO LLAMADAS TELEFÓNICAS	14/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT01 ALDEA MUNICIPAL	La auxiliar realizará seguimiento telefónico a los usuarios del MT01 ALDEA MUNICIPAL (Barrio Aldea Municipal - Zona Urbana) identificados sin riesgo durante la visita domiciliaria del día, verificando su estado de salud y reforzando recomendaciones de autocuidado, en articulación con el trabajo realizado por el equipo en ese microterritorio.
ADMINISTRATIVO	15/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT02 ROTARIO 1	La auxiliar permanecerá en el Puesto de Salud Urbano desarrollando actividades administrativas en articulación con la visita domiciliaria realizada ese día en el MT02 ROTARIO 1 (Barrio Rotario 1 - Zona Urbana), entre ellas la digitalización de las notas de seguimiento del plan de cuidado y la consolidación de la información recolectada por el equipo.
SEGUIMIENTO LLAMADAS TELEFÓNICAS	16/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT03 ROTARIO 2	La auxiliar realizará seguimiento telefónico a los usuarios del MT03 ROTARIO 2 (Barrio Rotario 2 - Zona Urbana) identificados sin riesgo durante la visita domiciliaria del día, verificando su estado de salud y reforzando recomendaciones de autocuidado, en articulación con el trabajo realizado por el equipo en ese microterritorio.
ADMINISTRATIVO	17/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT04 1 DE MAYO	La auxiliar permanecerá en el Puesto de Salud Urbano desarrollando actividades administrativas en articulación con la visita domiciliaria realizada ese día en el MT04 1 DE MAYO (Barrio 1 de Mayo - Zona Urbana), entre ellas la digitalización de las notas de seguimiento del plan de cuidado y la consolidación de la información recolectada por el equipo.
SABADO	18/07/2026							
DOMINGO	19/07/2026							
LUNES	20/07/2026							
REUNIÓN GRUPAL PARA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS Y REPORTE A PLATAFORMA	21/07/2026	14:00 p.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramirez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Revisión, consolidación y cargue de la información recolectada durante la semana de visitas (MT01-MT04) en la plataforma correspondiente.

REPORTE DE INFORMACIÓN A LA PLATAFORMA DEL MINISTERIO DE SALUD.	22/07/2026	7:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Cargue oportuno de los planes de cuidado correspondientes a la prime ra semana de visitas (MT01-MT04), garantizando trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos EBAS.
SEGUIMIENTO LLAMADAS TELEFÓNICAS	23/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT05 SAN ANTONIO	La auxiliar realizará seguimiento telefónico a los usuarios del MT05 SAN ANTONIO (Barrio San Antonio - Zona Urbana) identificados sin riesgo durante la visita domiciliaria del día, verificando su estado de salud y reforzando recomendaciones de autocuidado, en articulación con el trabajo realizado por el equipo en ese microterritorio.
JORNADA DE SALUD	24/07/2026	7:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Por definir - Riosucio Caldas		Sujeto a cambios.
SABADO	25/07/2026							
DOMINGO	26/07/2026							
ADMINISTRATIVO	27/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT08 JOSÉ MARÍA CÓRDOBA	La auxiliar permanecerá en el Puesto de Salud Urbano desarrollando actividades administrativas en articulación con la visita domiciliaria realizada ese día en el MT08 JOSÉ MARÍA CÓRDOBA (Barrio José María Córdoba - Zona Urbana), entre ellas la digitalización de las notas de seguimiento del plan de cuidado y la consolidación de la información recolectada por el equipo.
SEGUIMIENTO LLAMADAS TELEFÓNICAS	28/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT09 PIE DEL LLANO	La auxiliar realizará seguimiento telefónico a los usuarios del MT09 PIE DEL LLANO (Barrio Pie del Llano - Zona Urbana) identificados sin riesgo durante la visita domiciliaria del día, verificando su estado de salud y reforzando recomendaciones de autocuidado, en articulación con el trabajo realizado por el equipo en ese microterritorio.
REPORTE DE INFORMACIÓN A LA PLATAFORMA DEL MINISTERIO DE SALUD.	29/07/2026	7:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Cargue oportuno de los planes de cuidado correspondientes a la prime ra semana de visitas (MT01-MT04), garantizando trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos EBAS.
ADMINISTRATIVO	30/07/2026	08:00 a.m A 04:00 PM	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Puesto de Salud Urbano - Riosucio Caldas	MT10 LAS MARGARITAS	La auxiliar permanecerá en el Puesto de Salud Urbano desarrollando actividades administrativas en articulación con la visita domiciliaria realizada ese día en el MT10 LAS MARGARITAS (Barrio Las Margaritas - Zona Urbana), entre ellas la digitalización de las notas de seguimiento del plan de cuidado y la consolidación de la información recolectada por el equipo.
REPORTE DE INFORMACIÓN A LA PLATAFORMA DEL MINISTERIO DE SALUD.	31/07/2026	7:00 a.m	Auxiliar de Enfermería	Elizabeth Ramírez	NA	Puesto de Salud Sipirra - Riosucio Caldas		Cargue oportuno de los planes de cuidado correspondientes a la prime ra semana de visitas (MT01-MT04), garantizando trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos EBAS.

ACTA NÚMERO:		001			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	Hora de Inicio	Hora Finalización	Día	Mes	Año
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	08:00 a.m	09:00 a.m.	24	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO
Ana Maria Cardona Monrroy	Psicologa
Steffany Martinez Florez	Trabajadora Social
Shirley Narvaez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

ORDEN DEL DÍA

1 saludo y presentación de las personas que realizaron el taller
2 socialización de dispositivas sobre el bullying y comunicación asertiva
3 actividad relacionada con el tema central
4 espacio de preguntas y evaluación de la actividad
5 cierre

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 8 de la mañana del 23 de Julio 2026, se da inicio a la jornada con los estudiantes de la Institución Educativa Los Fundadores del grado séptimo donde inicialmente se realizó la presentación de los integrantes de equipos básicos, Ana María Cardona- Psicóloga, Steffany Martínez Florez- Trabajadora Social, Shirley Grajales- Gestora Comunitaria y se da a conocer que son los Equipos Básicos en salud.

Equipos básicos en salud

Son grupos de profesionales del sector de la salud que trabajan directamente con las familias y comunidades con el fin de promover la salud.

Seguidamente se realizó la socialización de las dispositivas sobre el bullying: físico, verbal, social y ciberbullying, donde se ilustraron cada uno de estos por medio de ejemplos cotidianos para facilitar la compresión a los estudiantes.

Despues se abordo el perfil de un agresor y de la víctima, donde es posible identificar lo que son factores de riesgo presentes en los diferentes entornos, también se dieron a conocer las principales señales de alerta los cuales permiten identificar posibles casos de bullying, Se resaltó el papel fundamental que desempeña la institución educativa, los docentes, las familias y los propios estudiantes en la prevención y atención temprana de estas situaciones,

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo

promoviendo una cultura basada en el respeto, la inclusión y la resolución pacífica de conflictos.

Finalmente, se compartieron acciones efectivas para prevenir el bullying, entre ellas fortalecer la comunicación, establecer normas claras de convivencia, intervenir oportunamente ante cualquier situación de acoso, fomentar la empatía, apoyar a las víctimas, involucrar a los testigos como agentes protectores y promover el uso responsable de las redes sociales para prevenir el ciberbullying.

Después de llevar a cabo la socialización de las diapositivas, se realizó una actividad participativa con el fin de evaluar lo aprendido.

La primera actividad realizada fue el semáforo, donde por medio de situaciones relevantes para que, por medio de unas tarjetas, (rojo, amarillo, verde) si están de acuerdo o creen que puede ser una posible situación de acoso, bullying y comunicación asertiva. De acuerdo a esta actividad se llevó a cabo un conversatorio donde expusieron sus ideas frente a las situaciones presentadas.

Para realizar el cierre de la actividad se llevó a cabo la actividad la telaraña del respeto, donde los estudiantes realizaron un círculo, al momento de recibir la lana cada uno fue diciendo una cualidad positiva y un mensaje de respeto dirigido a uno de sus compañeros, luego se lanzó nuevamente la lana hasta terminar con todos los estudiantes.
Al finalizar, se reflexionó sobre cómo el respeto, la empatía y la comunicación asertiva fortalecen esa red de convivencia.

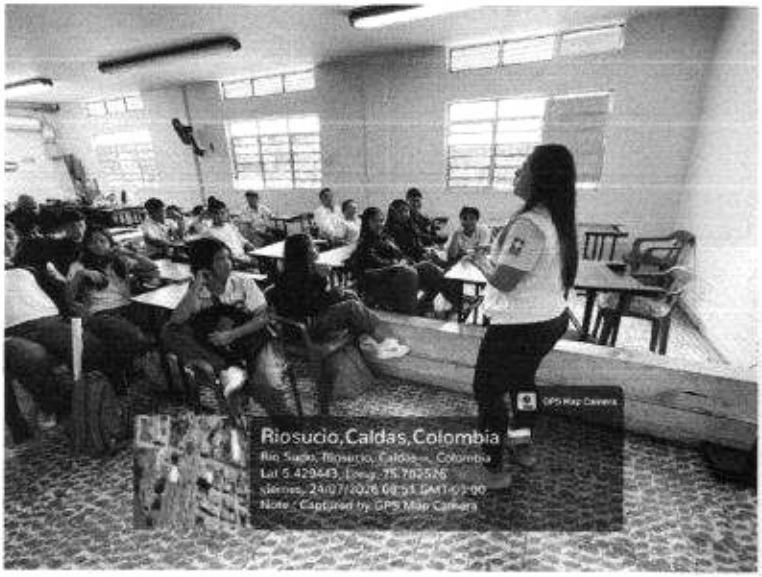
Tema tratado: prevención de acoso y bullying
Lugar: Institución Educativa Los Fundadores.

COMPROMISOS Y TAREAS

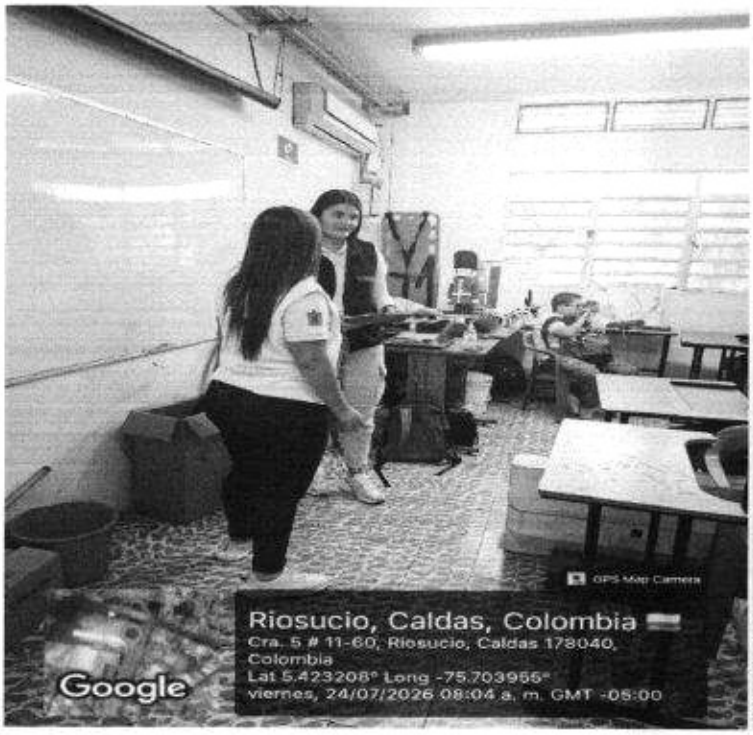
No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

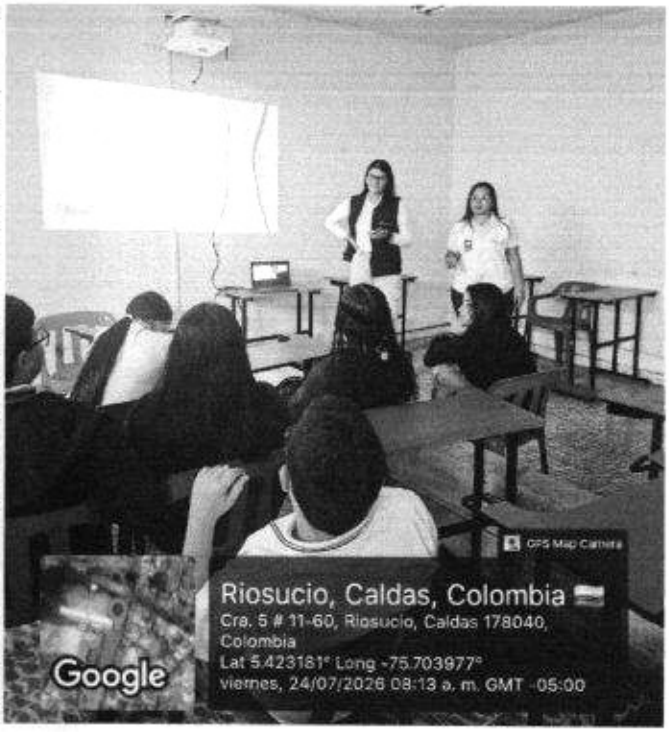
PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS


Riosucio,Caldas,Colombia
Rio Sucio, Riosucio, Caldas, Colombia
Lat 5.429443, Long -75.702526
viernes, 24/07/2026 08:54 GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera


Riosucio,Caldas,Colombia
Rio Sucio, Riosucio, Caldas, Colombia
Lat 5.429443, Long -75.702526
viernes, 24/07/2026 08:17 GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera


Riosucio, Caldas, Colombia
Cra. 5 # 11-60, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.423208° Long -75.703955°
viernes, 24/07/2026 08:04 a. m. GMT -05:00
Google


Riosucio, Caldas, Colombia
Cra. 5 # 11-60, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.423181° Long -75.703977°
viernes, 24/07/2026 08:13 a. m. GMT -05:00
Google

	Tipo de documento	Formato	Código	FLA-FRM-054
HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA 24/07/2026 NUMERO ACTA

LUGAR Institución Educativa Nacional HORA DE INICIO 8:00AM HORA DE FINALIZA:

ASUNTO Centro de escucha

ORIENTADOR Stefany Martinez - Ana Maria Cardona

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Jose emmanuel Ramirez León		Estudiante	Jose emmanuel
johan David Trejos Bustamante	1059709204	Estudiante	johan David
Alejandra Torres Pareja	1059709441	Estudiante	A.T.P.
Said Matias Saldarriaga Cañon	1059709150	Estudiante	Said
Dan Sneider Rivera Bautista	1023940521	Estudiante	
Jhon Alexander taba morales		estudiante	Jhon Alex
Franklin Gaviria natata	1059708572	Estudiante	Franklin
Michell Veronica Pescador Camacho	1059706810	Estudiante	Michell V.
MARIA PAULA MORALES H		Estudiante	MARIA PAULA
Manuela Quiceno Diaz		Estudiante	ManuelaQ
Samad Bastidas LADINO	1059707028	estudiante	Samuel
Abel David otalvaro		estudiante	Abel David
Rafael David pacheco		estudiante	Rafa
Salome Rivera Gomez	1033196133	Estudiante	Salome
Luciana celeste zambrano N		Estudiante	luciana
Anthonella sophia Rodriguez P.		Estudiante	Anthonella
Mariana Medina Salazar		Estudiante	MARIANA
Estefania espina Martinez		Estudiante	Estefania
Shirly Juliana Avila H.		Estudiante	Shirly
DANNA VALENTINA CANASS	1060536419	Estudiante	Danna Valentina

ELABORO	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS de Rioblanco Tolima E.S.E. "Nuestro Compromiso"	Tipo de documento	Formato	Código	PLA.FRM.004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA 24/07/2026 NUMERO ACTA

LUGAR I.E Nacional los rubíes HORA DE INICIO 8:00 HORA DE FINAL 9:

ASUNTO Centro de escucha

ORIENTADOR Ana María Cardona - Steffany Martínez

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Dylan Andres Manrique Bonilla	Tarjeta de identidad	Estudiante	Dylan
Emmanuel Cañas Suarez	1060536909	Estudiante	Emmanuel
Damian Matias Portillo Cañas	1059708535	Estudiante	Damian
Juan estiven tafasco Ramos	ID	estudiante	Juan
Victor Manuel Pescador Z		Estudiante	Victor
Ana Maria Cardona Monroy	1060886889	Psicologa	ANA M
Steffany Martinez Flores	1059709060	Trabajo social	Steffany
James Alberto Mejia	75.095.291	Docente	James A Mejia

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE, lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

ACTA NÚMERO:		**020**			
COMITÉ/GRUPO PRIMARIO/	**Hora de Inicio**	**Hora Finalización**	**Día**	**Mes**	**Año**
EBS 002 - Zona Urbana Riosucio Caldas	8:00 a.m		24	07	2026

ASISTENTES

NOMBRE	**CARGO**
Estefania Guerrero Hernández	Enfermera Profesional - Coordinadora EBS 002
Elizabeth Ramírez	Auxiliar de Enfermería
Angie Paola Salazar Betancur	Auxiliar de Enfermería
Emily Dayana Ramírez Guapacha	Auxiliar de Enfermería
Lida Patricia Velásquez Cruz	Auxiliar de Enfermería
Andrés Arboleda	Médico
Ana María Cardona Monroy	Psicóloga
Steffany Martínez Flórez	Trabajadora Social
Shirley Narváez Grajales	Gestora Comunitaria

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y verificación de asistencia del equipo de salud.
2. Convocatoria y recepción de la comunidad citada previamente.
3. Desarrollo de la jornada de salud: atención médica, revisión de resultados de exámenes de laboratorio tomados el día
4. Consolidación de resultados y definición de compromisos de seguimiento.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

El día **24 de julio de 2026**, a partir de las **8:00 a.m.**, el equipo interdisciplinario del **Equipo Básico de Salud (EBS) 002** desarrolló una **Jornada Integral de Salud** en las instalaciones de la **Casa de Justicia del municipio de Riosucio, Caldas**, actividad previamente concertada con la comunidad mediante convocatoria realizada por la gestora comunitaria en articulación con líderes sociales del sector, con el propósito de facilitar el acceso de la población a los servicios de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, detección temprana de riesgos y fortalecimiento del seguimiento de las familias caracterizadas en el territorio.

Durante la jornada se brindó atención integral a los usuarios pertenecientes a los diferentes cursos de vida (primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez), garantizando la aplicación de las intervenciones establecidas en la Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud. El profesional médico realizó consultas de medicina general, valoraciones clínicas integrales, revisión de antecedentes personales y familiares, evaluación del estado de salud, interpretación y entrega de resultados de los exámenes de

laboratorio previamente tomados durante las visitas domiciliarias efectuadas en los microterritorios urbanos, formulación de tratamientos cuando fue requerido, identificación de factores de riesgo individuales y familiares, emisión de recomendaciones para el autocuidado y generación de remisiones a otros niveles de atención o especialidades, de acuerdo con los hallazgos clínicos identificados.

Por su parte, la profesional de enfermería desarrolló valoraciones integrales en salud de acuerdo con el curso de vida de cada usuario, verificando esquemas de vacunación, antecedentes de salud, adherencia a tratamientos, factores protectores y de riesgo, estilos de vida saludables, condiciones del entorno familiar y social, así como la identificación de necesidades de intervención mediante la aplicación de las rutas de promoción y mantenimiento de la salud. De igual manera, brindó educación individual y familiar sobre alimentación saludable, actividad física, salud sexual y reproductiva, planificación familiar, prevención de enfermedades crónicas no transmisibles, salud mental, autocuidado, prevención de violencias, adherencia a tratamientos, signos y síntomas de alarma y uso adecuado de los servicios de salud. Asimismo, realizó demanda inducida para la asistencia a consultas de protección específica y detección temprana, fortaleciendo el cumplimiento de las intervenciones contempladas en la Resolución 3280 de 2018.

Las auxiliares de enfermería apoyaron el desarrollo operativo de la jornada mediante el proceso de recepción y orientación de los usuarios, toma de signos vitales, mediciones antropométricas cuando aplicó, organización de las historias clínicas, diligenciamiento de formatos institucionales, apoyo durante las valoraciones realizadas por el médico y la enfermera, registro de la población atendida, actualización y caracterización de los núcleos familiares, verificación de datos demográficos y fortalecimiento de la base de datos poblacional del territorio, garantizando la continuidad de la información obtenida durante las intervenciones comunitarias desarrolladas por el Equipo Básico de Salud.

Adicionalmente, durante la jornada se realizó seguimiento a usuarios con resultados de laboratorio alterados, orientándolos sobre las conductas a seguir, la importancia del cumplimiento del tratamiento instaurado y la necesidad de asistir a los controles programados. Igualmente, se identificaron personas con necesidades de intervención prioritaria, las cuales fueron incluidas en el plan de seguimiento del equipo interdisciplinario para garantizar la continuidad del cuidado, el acompañamiento familiar y la articulación con los demás servicios institucionales cuando fue necesario.

Al finalizar la actividad, el equipo consolidó el registro de las atenciones efectuadas, verificó la calidad de la información recolectada, actualizó la caracterización poblacional correspondiente al territorio intervenido y definió los compromisos de seguimiento para los usuarios y familias priorizadas. Finalmente, se realizó la entrega de los reportes a la coordinación del programa de Equipos Básicos de Salud para el correspondiente cargue en Historia Clínica, RIPS y demás plataformas institucionales, asegurando la trazabilidad de las acciones desarrolladas y la continuidad de la atención integral en el territorio.

Tema tratado: Jornada Integral de Salud con valoración por medicina y enfermería, revisión de resultados de laboratorio, atención por cursos de vida, promoción y mantenimiento de la salud, seguimiento de riesgos, educación para el autocuidado y fortalecimiento de la caracterización familiar.

Lugar: Casa de Justicia – Zona Urbana, municipio de Riosucio, Caldas.

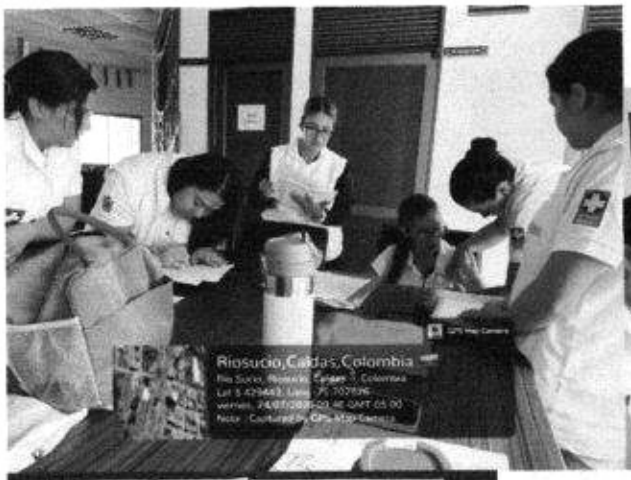
COMPROMISOS Y TAREAS

No	Descripción	Responsable	Fecha
1			
2			

PRÓXIMA REUNIÓN

MES	DÍA	AÑO	TEMAS

Planeación	Calidad y Planeación	Gerencia
Elaboró	Revisó	Aprobó
DOCUMENTO CONTROLADO		
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso		



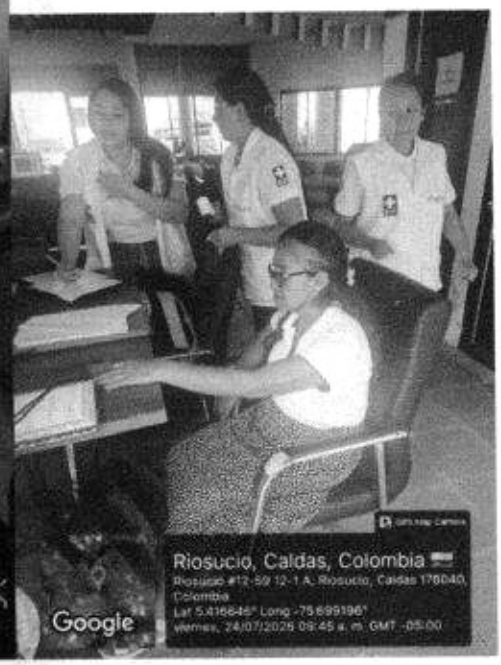






Planeación	Calidad y Planeación	Gerencia
Elaboró	Revisó	Aprobó
DOCUMENTO CONTROLADO		
Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso		


GPS Map Camera
Riosucio, Caldas, Colombia
Cl. 7a # 12c-39, Riosucio, Caldas 178040, Colombia
Lat 5.416619° Long -75.699077°
viernes, 24/07/2026 09:48 a. m. GMT -05:00
Google


Riosucio, Caldas, Colombia
Google

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 24/07/2026	NUMERO ACTA:		
LUGAR: Casa de Justicia	HORA DE INICIO: 7:30 A.M	HORA DE FINAL: 1:00 P.M	
ASUNTO: Jornada de salud Educacion en Salud			
ORIENTADOR: EBS 002			

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Andrés Felipe Arboleda M.	1144045819	Médico	
Angie Paola Salazar B	1007831094	Aux. Enf	Angie. S.
Emily Dayana Ramirez G	1059711177	Aux Enf	Emily Ramirez
Lida Patricia Velásquez Cruz	30412354	Aux Enf.	
Steffany Martinez Florez	1039709660	T.Social	
Elizabeth Ramirez	1059707353	Aux. Enf.	Elizabeth
Estefania Guerrero Hdz	1002853573	Enfermera	Estefanie
Shirley Narvaez Grajales	30413822	Gestora	
Ana Maria Cardona Monroy	1016086880	Psicologa	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Gestión Planeación	Gestión Planeación	Gerente

DOCUMENTO CONTROLADO

Si usted copia o imprime este documento, el Sistema integral de Gestión de la HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS ESE , lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E ¡Tú, Nuestro Compromiso!	Tipo de documento	Formato	Código	PLA-FRM-004
	Nombre	Control de asistencia	Versión	2.0
	Área/proceso que lo genera	Planeación Estrategica	Fecha Aprob.	
	Ultima actualización	13/09/2023	Páginas	1 de 1

FECHA: 24/07/2026 NUMERO ACTA:

LUGAR: Casa de Salud HORA DE INICIO: 7:30 A.M HORA DE FINAL: 1:00 P.M

ASUNTO: Jornada de Salud Educación en Salud

ORIENTADOR: EPS 022

NOMBRE	Nº DE CEDULA	CARGO	FIRMA
Esmeralda Hernandez	4547274		Esmeralda Hernandez
Albaliba Hernandez	25052655		Albaliba He
[illegible]	30473407		[illegible]
Jaiba Trejos Hdez	1059709343		Jaiba Trejos Hdez
Liliana Trejos Hernandez	1054701281		[illegible]
Leidy Johana Hernandez	1059202777		Leidy Hdez
Maricelly J	25062241		Maricelly
Jhon fredy campeon M	9911112		

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS De Riosucio Caldas E.S.E	Tipo de documento	Formato	Código	CEE-FRM-002
	Nombre	Lista de asistencia educacion al usuario	Versión	1
	Área/proceso que lo genera	Gestion de Consulta Externa- Cronicos	Fecha Aprob.	
	Última actualización	04/03/2024	Páginas	Página 1 de 1

TEMA: Tamado de salud / Educacion en Salud

ORIENTADOR: ERS 002

N°	FECHA	NOMBRE	CEDULA	TELEFONO	DIRECCION	EAPB	PROGRAMA	FIRMA
1	24/07/2026	Alba Libia Hc	25.052645					Alba Libia Hc
2	24/07/2026	[illegible]	4597274					Esmeralda Hc
3	24/07/2026	[illegible]	30473401					Mayerlin Vargas
4	24/07/2026	Jayber	1054709348	3127549852				Jaiber Trejos H.
5	24/07/2026	Lilianna Trejos	1054701781	3103794855				Liliana Trejos H.
6	24/07/2026	Leidy Hernandez	1054702777	3125333540				Leidy Hernández
7	24/07/2026	Mariadily	1053822241	3125333540				Mariadily
8	24/07/2026	Jhon Fredy Cano	9411112					[illegible]
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								