

|                                                                                                                      |                                                            |         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
|  <b>Agencia</b><br>Comercialización | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS O CONVENIOS</b> | PROCESO | GESTIÓN CONTRACTUAL |
|                                                                                                                      |                                                            | CÓDIGO  | F-GCT-005           |
|                                                                                                                      |                                                            | VERSIÓN | 03                  |
|                                                                                                                      |                                                            | FECHA   | 05/01/2026          |
|                                                                                                                      |                                                            | PÁGINA  | 1 de 7              |

|                                                          |               |                          |                 |                                     |
|----------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| Informe No.:06                                           | Informe final | <input type="checkbox"/> | Informe parcial | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Periodo del informe: 1 al 30 de junio de 2026            |               |                          | Pago acumulado  | <input type="checkbox"/>            |
| Fecha en la que se rinde en informe: 6 de Julio del 2026 |               |                          |                 |                                     |

### INFORMACIÓN GENERAL

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del contratista:       | MYRIAM ANDREA MORENO GARCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Número de NIT / C.C.          | 52.791.709                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Número de contrato            | ACODER-PSA-222-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Objeto                        | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO, ASÍ COMO TAMBIÉN EL APOYO EN LA EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS, EVENTOS Y PROYECTOS DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION Y PROMOCION DE MERCADOS ACODER. |
| Fecha de suscripción          | 23/01/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de Inicio               | 23/01/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Plazo de ejecución inicial:   | 10 MESES                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Plazo de ejecución final:     | 10 MESES                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de terminación inicial: | 22/11/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de terminación final:   | 22/11/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Supervisor                    | MAURICIO ARTURO PARRA PARRA                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Cargo                         | Subgerente de comercialización y promoción de mercados                                                                                                                                                                                                                                                          |

### INFORMACIÓN FINANCIERA

|                                                  |              |
|--------------------------------------------------|--------------|
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP | 2026000276   |
| Registro Presupuestal de Compromiso - RPC        | 2026000259   |
| Valor Inicial                                    | \$35.160.200 |

### GARANTÍAS

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| Nombre de aseguradora            | NO APLICA |
| Número de garantía               | NO APLICA |
| Número de anexo de garantía      | NO APLICA |
| Tipo de garantía                 | NO APLICA |
| Fecha de aprobación de garantías | NO APLICA |

### MODIFICACIONES

|                                                                                   |                                                            |         |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS O CONVENIOS</b> | PROCESO | GESTIÓN CONTRACTUAL |
|                                                                                   |                                                            | CÓDIGO  | F-GCT-005           |
|                                                                                   |                                                            | VERSIÓN | 03                  |
|                                                                                   |                                                            | FECHA   | 05/01/2026          |
|                                                                                   |                                                            | PÁGINA  | 2 de 7              |

Seleccionar el tipo de modificaciones que haya tenido su contrato y diligenciar el respectivo cuadro. Si, hasta la fecha no ha tenido modificaciones indicar "NO APLICA"

| INFORMACIÓN DE MODIFICACIONES AL CONTRATO |                          |                      |                          |                          |                          |
|-------------------------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ADICIÓN                                   | <input type="checkbox"/> | PRÓRROGA             | <input type="checkbox"/> | SUSPENSIÓN               | <input type="checkbox"/> |
| TERMINACIÓN ANTICIPADA                    | <input type="checkbox"/> | OTRAS MODIFICACIONES |                          | <input type="checkbox"/> |                          |

| ADICIÓN No.                                     |           |
|-------------------------------------------------|-----------|
| Fecha de adición                                | NO APLICA |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal -CDP | NO APLICA |
| Registro Presupuestal de Compromiso - RPC       | NO APLICA |
| Valor adición                                   | NO APLICA |
| Valor total incluida adición                    | NO APLICA |

| PRÓRROGA No.             |           |
|--------------------------|-----------|
| Fecha de prórroga        | NO APLICA |
| Tiempo prorrogado        | NO APLICA |
| Plazo de ejecución final | NO APLICA |
| Fecha de terminación     | NO APLICA |

| SUSPENSIÓN              |           |
|-------------------------|-----------|
| Fecha suspensión        | NO APLICA |
| Tiempo de la suspensión | NO APLICA |
| Fecha de reinicio       | NO APLICA |
| Fecha de terminación    | NO APLICA |

| TERMINACIÓN ANTICIPADA          |           |
|---------------------------------|-----------|
| Fecha de terminación anticipada | NO APLICA |

| OTRAS MODIFICACIONES       |           |
|----------------------------|-----------|
| Fecha de la modificación   | NO APLICA |
| Detalle de la modificación | NO APLICA |

| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS |
|----------------------------------------------|
|----------------------------------------------|

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                                            | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                          | % DE EJECUCIÓN ACUMULADO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Apoyar la formulación del plan estratégico para la comercialización de productos y/o servicios del departamento que incluye base de datos de clientes visitados y la respectiva caracterización de acuerdo con el canal asignado | <p>La contratista artículo la realización del mercado campesino propio de tipo empresarial a desarrollarse en la empresa fincomercio el día 6 de julio del 2026.<br/>Contacto : Valentina Portilla celular 3153321283.</p> <p>La contratista artículo la realización de tres mercados campesinos propios de</p> | 52.67%                   |

|                                                                                                                                                                                                         |                                                            |         |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
|  <b>Agencia</b><br>Comercialización<br><small>PROGRAMA ESPECIAL DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS</small> | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS O CONVENIOS</b> | PROCESO | GESTIÓN CONTRACTUAL |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                            | CÓDIGO  | F-GCT-005           |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                            | VERSIÓN | 03                  |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                            | FECHA   | 05/01/2026          |
|                                                                                                                                                                                                         |                                                            | PÁGINA  | 3 de 7              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>tipo empresarial a desarrollarse en la empresa: Ventas y servicios<br/>sede: cra 22 # 168 84 para el 15 de julio 2026.<br/>sede: Carrera 56 # 9-91 para el 16 de julio 2026<br/>sede cra 13 A # 34 -72 piso 4 para el 17 de julio del 2026<br/>Contacto : Valentina Portilla celular 3153321283 y Jiseth Ortiz 3176382980.</p> <p>La contratista realizó la respectiva caracterización y atención presencial en la agencia a la productora de comida típica del municipio de Guaduas la sra Ruth Yanira Avila R quien recibió la información de la misionalidad de la agencia y del canal de mercados campesinos, para que se inscriba y pueda participar.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |
| <p>2. Apoyar, gestionar y hacer seguimiento en el proceso de negociación y cierre de transacción comercial, así como el apoyo en el reporte de encadenamientos comerciales, encuestas de satisfacción y soportes necesarios para el cumplimiento de metas de la Subgerencia</p> | <p>La contratista realizó apoyo presencial al mercado campesino realizado en la plaza de Bolívar, tomando la planilla de ventas correspondiente y apoyando en lo que se necesitará en el evento.</p> <p>La contratista realizó apoyo presencial al mercado campesino realizado en el hotel Tequendama, tomando la planilla de ventas correspondiente y apoyando en lo que se necesitará en el evento.</p> <p>La contratista realizó apoyo presencial al mercado campesino realizado en la rama judicial, tomando la planilla de ventas correspondiente y apoyando en lo que se necesitará en el evento.</p> <p>La contratista realizó apoyo presencial en compañía de mi compañera Diana Muñoz al mercado campesino realizado en la casa editorial el Tiempo tomando la planilla de ventas correspondiente y apoyando en lo que se necesitará en el evento.</p> <p>La contratista realizó apoyo presencial al mercado campesino propio realizado en la compañía FONDEVER donde participaron 7 productores obteniendo ventas de \$2.005.000 de</p> | <p>52.67%</p> |

*J.*

|                                                                                                                                                                              |                                                            |         |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
|  <b>Agencia</b><br>Comercialización<br><small>OPERATIVIDAD PARA EL DESARROLLO RURAL</small> | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS O CONVENIOS</b> | PROCESO | GESTIÓN CONTRACTUAL |
|                                                                                                                                                                              |                                                            | CÓDIGO  | F-GCT-005           |
|                                                                                                                                                                              |                                                            | VERSIÓN | 03                  |
|                                                                                                                                                                              |                                                            | FECHA   | 05/01/2026          |
|                                                                                                                                                                              |                                                            | PÁGINA  | 4 de 7              |

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                   | <p>igual manera se realizó el reporte de planilla de ventas correspondiente a la aplicación data.</p> <p>La contratista realizó el reporte de ventas al aplicativo data de los mercados campesinos realizados:</p> <p>Mercado campesino empresarial plaza de bolívar junio 5</p> <p>Mercado campesino Fondevver mayo 18</p> <p>Mercado campesino Tequendama suites junio 25</p> <p>Mercado campesino Rama Judicial junio 26</p> <p>Mercado campesino casa editorial el tiempo junio 30.</p> <p>La contratista realizó asistencia técnica para el cumplimiento de metas . junio 23</p> <p>La contratista realizó asistencia técnica para el cumplimiento de metas . junio 30</p>                                                                                             |               |
| <p>3. Apoyar las diferentes actividades que se requieran para la ejecución de las estrategias, alianzas y/o eventos comerciales de la Subgerencia de Comercialización y promoción de mercados</p> | <p>La contratista asistió de manera presencial a la revisión y organización de las carpetas correspondientes a los contratos de las vigencias 2025 y 2026 citados por el doctor Oscar Rodriguez y el Subgerente doctor Mauricio Parra.</p> <p>La contratista realizó apoyo presencial en la agencia, revisando temas pendientes con mis compañeros de canal Diana Muñoz, y Rafael Moreno.</p> <p>La contratista apoyó la realización de la convocatoria para el mercado campesino propio de tipo empresarial a realizarse en la compañía Fondevver el 18 de junio del 2026.</p> <p>La contratista realizó apoyo presencial en la agencia piso 2 con mi compañero Jorge Ortiz para la atención de personas que requieran información y del canal de mercados campesinos.</p> | <p>52.67%</p> |

|                                                                                                                                                                         |                                                            |         |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
|  <b>Agencia</b><br>Comercialización<br><small>del Departamento de Cundinamarca</small> | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS O CONVENIOS</b> | PROCESO | GESTIÓN CONTRACTUAL |
|                                                                                                                                                                         |                                                            | CÓDIGO  | F-GCT-005           |
|                                                                                                                                                                         |                                                            | VERSIÓN | 03                  |
|                                                                                                                                                                         |                                                            | FECHA   | 05/01/2026          |
|                                                                                                                                                                         |                                                            | PÁGINA  | 5 de 7              |

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                             | <p>La contratista apoyó la realización de la convocatoria para el mercado campesino propio de tipo empresarial a realizarse en el hotel Tequendama Suites los días 25 y 26 de junio del 2026.</p> <p>La contratista apoyó la realización de la convocatoria para el mercado campesino propio de tipo empresarial a realizarse en la Rama Judicial el 26 de junio del 2026.</p> <p>La contratista apoyó la realización de la convocatoria para el mercado campesino propio de tipo empresarial a realizarse en el banco Finandina sede chía el 26 de junio del 2026.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
| <p>4. Asistir a las inducciones, capacitaciones y en general a los eventos programados por la ACODER en el Departamento de Cundinamarca, previa solicitud de la supervisión contractual</p> | <p>La contratista asistió a la reunión presencial con todo el equipo de canal capilar y mercados campesinos, y el líder Alexander Dulcey para la revisión y asignación de mercados campesinos próximos y articulación de diferentes temas para lograr el cumplimiento de las metas para el 2026. De igual manera se realizó la revisión de planillas de eventos.</p> <p>La contratista asistió a la capacitación de manera presencial de testeo O.S.O dirigida por el doctor Daniel Triviño, allí realizaron ejercicios de ensayo del nuevo sistema operativo para subir las planillas de ventas de los diferentes canales en la data.</p> <p>La contratista participó en la capacitación virtual sobre: Prevención del Consumo de sustancias psicoactivas, alcohol y tabaco. Psicóloga Jennifer García Esp SST.</p> <p>La contratista participó en la capacitación virtual por parte de asociatividad: Agromaquila dirigida por la compañera Magda Alejandra Méndez.</p> <p>La contratista asistió a la reunión presencial con todo el equipo de canal capilar y mercados campesinos, y el</p> | 52.67% |

|                                                                                                                                                                                  |                                                            |         |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
|  <b>Agencia</b><br>Comercialización<br><small>ALTERNATIVAS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO</small> | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS O CONVENIOS</b> | PROCESO | GESTIÓN CONTRACTUAL |
|                                                                                                                                                                                  |                                                            | CÓDIGO  | F-GCT-005           |
|                                                                                                                                                                                  |                                                            | VERSIÓN | 03                  |
|                                                                                                                                                                                  |                                                            | FECHA   | 05/01/2026          |
|                                                                                                                                                                                  |                                                            | PÁGINA  | 6 de 7              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>líder Alexander Dulcey para tratar varios temas de gran importancia para el canal como son la búsqueda de espacios nuevos para la realización de nuestros mercados campesinos y así poder cumplir las metas propuestas.</p> <p>La contratista participó en la capacitación virtual sobre: Plan de preparación y respuestas ante emergencias.</p> <p>La contratista participó en la capacitación de testeo O.S.O para el canal de mercados campesinos programada por el doctor Daniel Triviño.</p> <p>La contratista participó en la capacitación : Organización de archivos e inventarios.</p> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Por medio de este informe, se certifica que el contratista SI ☒ / NO ☐ cumplió con lo acordado. Las actividades y productos resultantes de este contrato ya están a disposición de ACODER.

#### CONSOLIDADO MENSUALIZADO DE PAGOS

| NO.                       | ORDEN DE PAGO | FECHA      | VALOR               |
|---------------------------|---------------|------------|---------------------|
| 1                         | 2026000145    | 12/02/2026 | \$937.605           |
| 2                         | 2026000430    | 12/03/2026 | \$3.516.020         |
| 3                         | 2026000624    | 8/04/2026  | \$3.516.020         |
| 4                         | 2026000968    | 07/05/2026 | \$3.516.020         |
| 5                         | 2026001298    | 04/06/2026 | \$3.516.020         |
| <b>VALOR TOTAL PAGADO</b> |               |            | <b>\$15.001.685</b> |

#### BALANCE FINANCIERO MENSUALIZADO

| CONCEPTO                                 | DEBE                | HABER               |
|------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Valor inicial                            | \$35.160.200        |                     |
| Aporte de tercero                        |                     |                     |
| Valor adición                            |                     |                     |
| Valor ejecutado                          |                     | \$15.001.685        |
| Saldo a favor del tercero                |                     | \$20.158.515        |
| Saldo a favor de la Entidad para liberar |                     |                     |
| <b>Sumas iguales</b>                     | <b>\$35.160.200</b> | <b>\$35.160.200</b> |

#### RENDIMIENTOS FINANCIEROS

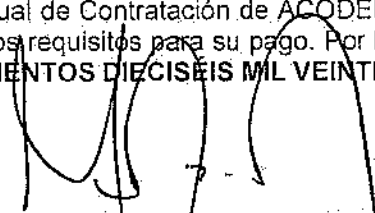
**Nota:** Los rendimientos financieros deberán ser diligenciados cuando aplique para el proceso contractual y se trate del informe final, de lo contrario deberán ser omitidos.

#### RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

|                                                                                   |                                                            |         |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE<br/>CONTRATOS O CONVENIOS</b> | PROCESO | GESTIÓN CONTRACTUAL |
|                                                                                   |                                                            | CÓDIGO  | F-GCT-005           |
|                                                                                   |                                                            | VERSIÓN | 03                  |
|                                                                                   |                                                            | FECHA   | 05/01/2026          |
|                                                                                   |                                                            | PÁGINA  | 7 de 7              |

Como supervisor, dejó constancia del ejercicio de esta función en 06 informes de supervisión. Dichos informes han sido publicados en la plataforma Secop I o II, en cumplimiento de lo establecido en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014, el artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015, y el Manual de Contratación vigente.

Como supervisor del contrato ACODER-PSA-222-2026, y en cumplimiento de mis funciones (Ley 1474 de 2011, artículo 83, y Manual de Contratación de ACODER RES-2025-00061), certifico que el contratista ha cumplido todos los requisitos para su pago. Por lo anterior, autorizo el pago por la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS DIECISEIS MIL VEINTE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$3.516.020)**.

  
MAURICIO ARTURO PARRA PARRA

SUBGERENTE DE COMERCIALIZACION Y PRODUCCION DE MERCADOS

