5	SEDE PANAMERICANA 7 pasillos, 1 patio, 12 salones, 2 cuartos, 10 baños, 1 restaurante, 1 cancha, 6 gradas de 80 m, 4 escaleras, 1 sala de profesores,	UNIDAD	1	100	%

3. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato es de ONCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (IVA INCLUIDO) según aplique, incluidos todos los costos directos e indirectos y los impuestos, tasas y contribuciones que conlleve la celebración del presente proceso de selección.

4. ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

Con el fin de valorar el alcance del objeto contractual requerido por la entidad, como sustento y justificación de la forma de selección adoptada para la presente contratación, se procede a realizar el estudio de riesgos de la contratación, su tipificación, estimación y asignación;

a) El Contratista deberá avisar a la Entidad dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la Entidad.

b) De hacer caso omiso a esta obligación deberá responder por los daños y perjuicios que se causen a la Entidad como consecuencia.

c) El Contratista deberá asumir los riesgos que se presenten en la demora o falta de pago por parte de la Entidad por la no presentación de los informes de actividades y demás documentos requeridos en forma oportuna, incompleta o no ajustada al objeto y a las obligaciones del contrato.

d) El Contratista deberá asumir los riesgos por enfermedad profesional o accidentes, durante o con ocasión de la ejecución del contrato de conformidad con el Decreto 723 de 2013. Teniendo en cuenta la naturaleza y obligaciones del contrato los riesgos que se consideran previsibles son los de incumplimiento de las obligaciones contractuales y calidad de los productos a entregar por parte del contratista, los cuales asume el contratista y para que se aminore se debe exigir su amparo con una garantía.

Conforme a lo contemplado en el Decreto 1082 De 2015, (...) Artículo 2.2.1.2.1.4.5. sobre la NO obligatoriedad de garantías, "La exigencia de garantías no es obligatoria en la contratación directa y en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en Grandes Superficies.
La justificación para exigir o no garantías debe estar en los estudios y documentos previos".

Es así que la INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS optará por no exigir póliza alguna al Contratista, pues ni la cuantía ni la naturaleza del contrato lo requiere, el riesgo de esta contratación se mitigará por cada una de las obligaciones del contratista y adicional el pago se efectuará contra los productos efectivamente recibidos, luego de revisar que cumplan con las características técnicas exigidas, calidad y buen estado de los mismos de esta forma se cubren los riesgos derivados de la presente contratación.

5. OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN, Y CUANDO EL CONTRATO INCLUYE DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN, LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

5.1. OBJETO:

El presente estudio previo se realiza con el fin de contratar los "Sede Principal: Limpieza, desinfección y fumigación de tanques de agua potable con productos fungicidas y bactericidas tratados con hipoclorito al 5%. Fumigación de vectores con Solfac EC50. // Áreas: 6 oficinas, 13 baños, 17 salones, 2 patios, 3 pasillos, 1 cuarto de deportes, 1 bodega, 1 laboratorio, 1 sala de profesores, 1 cuarto eléctrico, 1 restaurante, 1 portería, 1 entrada principal, 1 altillo, 1 coordinación, 1 cafetería escolar y 2 zonas comunes. Lavado de 3 tanques de agua potable de 1.000 litros c/u. // SEDE CIEN FAMILIAS Áreas: 6 oficinas, 13 baños, 17 salones, 2 patios, 3 pasillos, 1 cuarto de deportes, 1 bodega, 1 laboratorio, 1 sala de profesores, 1 cuarto eléctrico, 1 restaurante, 1 portería, 1 entrada principal, 1 altillo, 1 coordinación, 1 cafetería escolar y 2 zonas comunes. Lavado de 3 tanques de agua potable de 1.000 litros c/u. 13 baños, 1 patio, 4 escaleras, 1 restaurante, 1 pasillo, 4 salones, 1 enfermería y 1 terraza. Lavado de 2 tanques de agua potable de 2.000 litros c/u. // SEDE FLORIDA BAJA 1 patio, 1 pasillo, 5 salones, 12 baños, 1 cocina, 1 comedor, 1 sala de sistemas y 1 cuarto de vigilancia. Lavado de 2 tanques de agua potable de 1.000 litros c/u. // SEDE PANAMERICANA 7 pasillos, 1 patio, 12 salones, 2 cuartos, 10 baños, 1 restaurante, 1 cancha, 6 gradas de 80 m, 4 escaleras, 1 sala de profesores, 1 oficina y 1 terraza múltiple. Lavado de 1 tanque de 500 litros y 1 de 1.000 litros. // SEDE ALTOS DE LA FLORIDA 1 patio infantil, 8 pasillos, 1 ludoteca, 1 garita, 1 sala de profesores, 11 salones, 6 baños y 1 cocina. Lavado de 3 tanques de agua potable de 5.000 litros.
PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS". SUMINISTRAR ADQUIRIR ETC.

5.1.1. Alcance:

En desarrollo del objeto, el contratista suministrará a la INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS, LA INSTITUCION EDUCATIVA REQUIERE DE LA FUMIGACION DESRATIZACION LAVADO DE TANQUES DE AGUA POTABLE EN LA SEDE PRINCIPAL-FLORIDA ALTA-FLORIDA BAJA-CIEN FAMILIAS-PANAMERICAANA.

5.1.2. Condiciones Técnicas Exigidas:

Las especificaciones técnicas exigidas a los contratista y concertadas son las siguientes:

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	UNIDAD	Limpieza, desinfección y fumigación de tanques de agua potable con productos fungicidas y bactericidas tratados con hipoclorito al 5%. Fumigación de v
2	UNIDAD	SEDE CIEN FAMILIAS 13 baños, 1 patio, 4 escaleras, 1 restaurante, 1 pasillo, 4 salones, 1 enfermería y 1 terraza. Lavado de 2 tanques de agua potable
3	UNIDAD	SEDE FLORIDA BAJA 1 patio, 1 pasillo, 5 salones, 12 baños, 1 cocina, 1 comedor, 1 sala de sistemas y 1 cuarto de vigilancia. Lavado de 2 tanques de ag
4	UNIDAD	SEDE ALTOS DE LA FLORIDA 1 patio infantil, 8 pasillos, 1 ludoteca, 1 garita, 1 sala de profesores, 11 salones, 6 baños y 1 cocina. Lavado de 3 tanques
5	UNIDAD	SEDE PANAMERICANA 7 pasillos, 1 patio, 12 salones, 2 cuartos, 10 baños, 1 restaurante, 1 cancha, 6 gradas de 80 m, 4 escaleras, 1 sala de profesores,

5.1.3. Codificación del bien, obra o servicio según las Naciones Unidas ? UNSPSC

Una vez definidos claramente los bienes, obras y servicios a contratar, se deben codificar de acuerdo a la Guía para la Codificación de bienes y servicios de Naciones Unidas, los cuales fueron previamente identificados en el Plan Anual de Adquisiciones.

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto
72154043	72	7215	721540	Servicio de fumigación industrial y comercial

6. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR:

Contrato de SERVICIOS

6.1. CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR

6.1.1. Plazo de Ejecución:

Plazo de ejecución del contrato será de 7 DIAS, SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026. Dicho término será contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, la cual deberá ser firmada entre el Rector y el Contratista máximo dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la firma del contrato.

6.1.2. Lugar de Ejecución:

Los servicios serán prestados en la INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS, Dirección Cl. 10 #2a35, Soacha, Cundinamarca del Municipio de SOACHA.

6.1.3. Forma de Pago:

LA INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS, pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato a título de remuneración por los suministros así; a) Un pago equivalente al 100%, a la entrega de los todos los elementos y recibido a satisfacción por parte del Supervisor PARÁGRAFO SEGUNDO: INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS efectuará las deducciones a que haya lugar sobre cada pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia.

El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión y riesgos laborales, circunstancia que deberá ser verificada por el Supervisor del contrato como requisito para cada pago, de conformidad con el parágrafo 1º del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 723 de 2013.

7. SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA:

LA INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS, vigilará el cumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, el/la Ordenador/a del gasto, quien ejercerá como Supervisor, entre otras, las siguientes funciones:

1) Cumplir con las obligaciones de control y vigilancia establecidas por la Ley 80 de 1993, demás normas y disposiciones concordantes.

2) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes, en los términos y condiciones pactados.

3) Verificar la documentación presentada por el contratista y que hace parte de la habilitación como contratista de la Institución.

4) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, el pago por parte del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales en los porcentajes de ley.

5) Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual que le sean aplicados los descuentos por tasas y contribuciones al Municipio de SOACHA.

6) Elaborar los informes de cumplimiento de la ejecución del contrato si se solicitan y las actas a que haya lugar.

7) Suscribir la certificación del cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente.

8) Suscribir las actas de iniciación, de recibo parcial, y a satisfacción de los servicios objeto del contrato y enviar para

el respectivo archivo.

9) Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos.

10) Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente.

11) Si durante la ejecución del contrato o al vencerse el término estipulado en el, se presenta incumplimiento de las obligaciones a cargo del Contratista, deberá informar tomar las acciones a que haya lugar.

12) Responsabilidad del supervisor: En caso de incumplimiento de las obligaciones antes citadas, se aplicarán las sanciones previstas en las Leyes 80 de 1993, 734 de 2002 y 1474 de 2011.

7.1. Obligaciones del Contratista:

7.1.1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las obligaciones y productos específicos a desarrollar son las siguientes: a) entregar con oportunidad y calidad los elementos; 1 Limpieza, desinfección y fumigación de tanques de agua potable con productos fungicidas y bactericidas tratados con hipoclorito al 5%. Fumigación de v, 1 SEDE CIEN FAMILIAS 13 baños, 1 patio, 4 escaleras, 1 restaurante, 1 pasillo, 4 salones, 1 enfermería y 1 terraza. Lavado de 2 tanques de agua potable , 1 SEDE FLORIDA BAJA 1 patio, 1 pasillo, 5 salones, 12 baños, 1 cocina, 1 comedor, 1 sala de sistemas y 1 cuarto de vigilancia. Lavado de 2 tanques de ag, 1 SEDE ALTOS DE LA FLORIDA 1 patio infantil, 8 pasillos, 1 ludoteca, 1 garita, 1 sala de profesores, 11 salones, 6 baños y 1 cocina. Lavado de 3 tanques, 1 SEDE PANAMERICANA 7 pasillos, 1 patio, 12 salones, 2 cuartos, 10 baños, 1 restaurante, 1 cancha, 6 gradas de 80 m, 4 escaleras, 1 sala de profesores,

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Limpieza, desinfección y fumigación de tanques de agua potable con productos fungicidas y bactericidas tratados con hipoclorito al 5%. Fumigación de v
1	SEDE CIEN FAMILIAS 13 baños, 1 patio, 4 escaleras, 1 restaurante, 1 pasillo, 4 salones, 1 enfermería y 1 terraza. Lavado de 2 tanques de agua potable
1	SEDE FLORIDA BAJA 1 patio, 1 pasillo, 5 salones, 12 baños, 1 cocina, 1 comedor, 1 sala de sistemas y 1 cuarto de vigilancia. Lavado de 2 tanques de ag
1	SEDE ALTOS DE LA FLORIDA 1 patio infantil, 8 pasillos, 1 ludoteca, 1 garita, 1 sala de profesores, 11 salones, 6 baños y 1 cocina. Lavado de 3 tanques
1	SEDE PANAMERICANA 7 pasillos, 1 patio, 12 salones, 2 cuartos, 10 baños, 1 restaurante, 1 cancha, 6 gradas de 80 m, 4 escaleras, 1 sala de profesores,

7.1.2. Obligaciones Generales:

1) Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de acuerdo a los parámetros establecidos por la Institución.

2) Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución contractual evitando dilaciones y trabas que afecten el debido desarrollo.

3) Ejecutar el objeto del contrato dentro de los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo a la propuesta presentada por el contratista.

4) Atender los requerimientos hechos por del supervisor durante la vigencia del contrato, siempre y cuando no afecten el correcto desarrollo del mismo, y en caso de no ser posible, emitir por escrito una explicación que fundamente este acto.

5) Dar noticia inmediata al supervisor del contrato de las novedades que puedan ocasionar la parálisis o debida ejecución del contrato y ofrecer su pronta solución bajo su completa responsabilidad.

6) Acreditar, junto con el informe de supervisión su afiliación y pago al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales.

7) Constituir la garantía única a favor de EL MUNICIPIO DE SOACHA en los términos establecidos en este documento de ser requeridas.

8) Realizar el pago de Impuestos, tasas y emolumentos a que haya lugar en ocasión al contrato del valor total del contrato y sus adicciones, teniendo en cuenta lo establecido en el Acuerdo Municipal No. 030 del 09 de diciembre de 2020, en aplicación de la Ley 1276 del 2009.

9) El Contratista debe realizar inscripción en la secretaría de Hacienda del Municipio de SOACHA en el registro de Información Tributaria "RIT".

10) Informar de manera inmediata y por escrito de cualquier situación referida al objeto del presente que pueda generar un conflicto de intereses en la ejecución del mismo.

11) Todas las demás obligaciones inherentes al objeto contractual.

7.1.3. Obligaciones de la Institución Educativa:

1) LA INSTITUCIÓN brindará al CONTRATISTA la información necesaria para el desarrollo del objeto contratado.

2) Ejercer la Supervisión y seguimiento permanente de la ejecución contractual.

3) Exigir el cumplimiento de las obligaciones por parte del CONTRATISTA.

4) Pagar el valor del contrato en los términos pactados y en la forma como quede establecida en el mismo. La entidad pública contratante no contraerá ninguna obligación y/o relación laboral, ninguna obligación de tal naturaleza corresponde al MUNICIPIO y éste no asume responsabilidad solidaria alguna.

8. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Resolución __ ____ ___, Manual de Contratación para la INSTITUCION EDUCATIVA EDUARDO SANTOS, en aplicación a la contratación inferior a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes de los recursos de los Fondos De Servicios Educativos.

9. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto Oficial se encuentra amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 49 del 21 de julio de 2026, por valor de ONCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($11,750,000).

ARTICULO PRESUPUESTAL	**2.1.2.02.02.008.2**	**R.B. SGP - EDUCACION - CALIDAD POR GRATUIDAD**
AUXILIAR	**10**	**Mantenimientos**
FUENTE	**144.0**	**R.B. SGP - EDUCACION - CALIDAD POR GRATUIDAD**
PRODUCTO	**85310**	**Servicios de desinfección y exterminación**
ARTICULO PRESUPUESTAL	**2.1.2.02.02.008.2**	**SGP-EDUCACION-CALIDAD POR GRATUIDAD**
AUXILIAR	**10**	**Mantenimientos**
FUENTE	**48.0**	**SGP-EDUCACION-CALIDAD POR GRATUIDAD**
PRODUCTO	**85310**	**Servicios de desinfección y exterminación**

10. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

En cumplimiento del principio de selección objetiva, se debe tener en cuenta que el contratista cumpla con las condiciones de idoneidad y experiencia necesarias para la correcta ejecución del contrato. De otra parte, para la selección del contratista será determinar el precio más favorable, Según el caso, deberá señalarse la forma de presentación de la propuesta económica y los elementos a considerar para la formulación de la misma y si ésta es objeto de ponderación.

10.1. REQUISITOS HABILITANTES

10.1.1. Requisitos Documentos habilitantes (Anexo 1)\n10.1.2. Requisitos Cotizaciones con especificaciones técnicas exigidas y precios

10.2. CRITERIOS DE PONDERACIÓN Y/O MECANISMO PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTUACIÓN
VERIFICACIÓN DEL PRECIO OFERTADO	10
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	10
EXPERIENCIA	10
DOCUMENTOS	10

11. ANEXOS:

Incluir los que sean necesarios\n· Certificado de Disponibilidad Presupuestal ? CDP.\n· Estudio de mercado con sus soportes.\n· Todos aquellos documentos en los cuales se soporta la futura contratación.

12. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO Y ESTUDIOS PREVIOS:

De conformidad con lo dispuesto en Manual de Contratación (__ ____ ___) para la actividad contractual que se desarrolla a través de los recursos del respectivo fondo de servicios educativos de la institución educativa oficial, la publicación de estudios previos y contrato se realizará en la página de la Institución Educativa, o su defecto en la cartelera institucional y posteriormente en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II.

13. RESPONSABLES

HEMBER MANUEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ
RECTOR(A).

ALVARO PULIDO ZAPATA
PAGADOR(A).