



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán febrero 2026

Señor (a)

José Alirio Cobo Lemos

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9131893

Coordinador académico de programas especiales.

Centro Agropecuario.

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9131893 del año 2026

HAROLD EDWIN FAJARDO HURTADO, identificado con la cédula de ciudadanía No.4688382 de Inzá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Tomando como referente la Tabla de Honorarios por hora vigente y expedida por el S.E.N.A. y los valores asignados por contratista en el anexo Excel; se fija como valor total para el presente plan la suma de DIECIOCHO MILLONES CIENTO NOVENTA MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$18.190.665) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Cuatro (4) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a junio de 2026 por valor de (\$3.662.548) cada uno, b) Un pago inicial correspondiente a (\$3.540.473) una fracción o proporción del mes de febrero de 2026

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2026.

OBJETO:



PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN MODALIDAD PRESENCIAL PARA EL PROGRAMA ESPECIAL CAMPESENA Y/O FULL POPULAR PERTENECIENTES A LA RED TECNOLÓGICA DE: TECNOLOGÍAS AGRÍCOLAS Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: Agrícola DEL SENA CENTRO AGROPECUARIO SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas				Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:				Link Gestión y Tics: https://www.gestionytic.com/
		No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	
		Ficha 1 por crear	Agricultura Ecológica: Fertilización, suelos y cultivos	8:00 am a 16:00 pm	40	
		Ficha 2 por crear	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	8:00 am a 16:00 pm	24	



		<table> <tr> <td>Ficha 3 por crear</td><td>Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica</td><td>8:00 am a 16:00 pm</td><td>32</td></tr> <tr> <td>Ficha 4 por crear</td><td>Manejo Tecnológico del Cultivo de Aguacate</td><td>8:00 am a 16:00 pm</td><td>24</td></tr> <tr> <td colspan="2"></td><td>Total Horas</td><td>120</td></tr> </table> <i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>	Ficha 3 por crear	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	8:00 am a 16:00 pm	32	Ficha 4 por crear	Manejo Tecnológico del Cultivo de Aguacate	8:00 am a 16:00 pm	24			Total Horas	120	
Ficha 3 por crear	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	8:00 am a 16:00 pm	32												
Ficha 4 por crear	Manejo Tecnológico del Cultivo de Aguacate	8:00 am a 16:00 pm	24												
		Total Horas	120												
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva. <table> <tr> <th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>No. Aprendices</th><th>Horas Mes</th></tr> <tr> <td><i>Ficha 1</i></td><td>Agricultura Ecológica: Fertilización, suelos y cultivos</td><td>24</td><td>40</td></tr> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes	<i>Ficha 1</i>	Agricultura Ecológica: Fertilización, suelos y cultivos	24	40	Portafolio del Instructor https://acortar.link/ltjhdY Reporte Mensual de Instructor Programación concertada con el Líder de seguimiento				
No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes												
<i>Ficha 1</i>	Agricultura Ecológica: Fertilización, suelos y cultivos	24	40												



		<table><tr><td>Ficha 2</td><td>Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica</td><td>15</td><td>24</td></tr><tr><td>Ficha 3</td><td>Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica</td><td>17</td><td>32</td></tr><tr><td>Ficha 2</td><td>Manejo Tecnológico del Cultivo de Aguacate</td><td>18</td><td>24</td></tr><tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td>120</td></tr></table> NOTA: Inserte Filas si es requerido	Ficha 2	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	15	24	Ficha 3	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	17	32	Ficha 2	Manejo Tecnológico del Cultivo de Aguacate	18	24			TOTAL HORAS MES	120	LINK PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR https://acortar.link/ltjhdY
Ficha 2	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	15	24																
Ficha 3	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	17	32																
Ficha 2	Manejo Tecnológico del Cultivo de Aguacate	18	24																
		TOTAL HORAS MES	120																
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente	<table><tr><th>Nombre Proyecto</th><th>Código</th><th>Horas Mes</th></tr><tr><td>Agricultura Ecológica: Fertilización,suelos y cultivos</td><td>73310048-1</td><td>40</td></tr><tr><td>Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica</td><td>73311558-3</td><td>24</td></tr><tr><td>Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica</td><td></td><td></td></tr></table>	Nombre Proyecto	Código	Horas Mes	Agricultura Ecológica: Fertilización,suelos y cultivos	73310048-1	40	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	73311558-3	24	Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica							
Nombre Proyecto	Código	Horas Mes																	
Agricultura Ecológica: Fertilización,suelos y cultivos	73310048-1	40																	
Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica	73311558-3	24																	
Prácticas y aplicaciones de Agricultura Ecológica																			

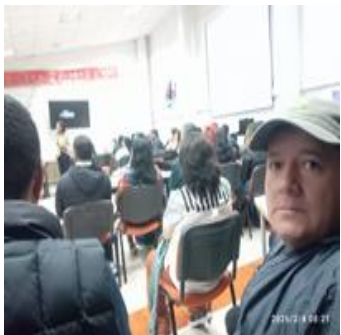


	a la Economía popular – CampeSENA.		73311558-3	32	
		Manejo Tecnológico del Cultivo de Aguacate	73311549-2	24	
		NOTA: Inserte Filas si es requerido			
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO			Portafolio de Evidencias del Instructor https://acortar.link/ltjhdY
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Esta actividad no se programa para este mes.			Esta actividad no se programa este mes.
6	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta	En este mes no se reporta esta actividad			En este mes no se reporta esta actividad



	creación de unidades productivas.		
7	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Esta actividad no se programa para este mes.	Esta actividad no se programa este mes.
8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	En este mes no se reporta esta actividad	En este mes no se reporta esta actividad
9	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se participo en la reunión de seguimiento del mes de febrero de 2026, citada por la coordinación académica CAMPESENA.	



10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se participa en la reunión citada por el Coordinador del Programa para realizar planeación pedagógica y guías de aprendizaje.	
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	En este mes no se reporta esta actividad	En este mes no se reporta esta Actividad



12	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	En este mes no se reporta esta actividad	En este mes no se reporta esta actividad
13	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Evaluación de resultados de aprendizaje de cada formación	Portafolio del Instructor https://acortar.link/ltjhdv
14	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica).	Esta actividad no se programa para este mes.	Esta actividad no se programa para este mes.



	f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. Certificado, operador XXXXXX y periodo XXXXXXX de 2026.. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma 

Harold Edwin Fajardo Hurtado

Contratista

C.C. No. 4688382



Recibí a satisfacción:

Firma

José Alirio Cobo Lemos

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9131893 de 2026

Coordinador académico programas especiales

Centro Agropecuario