FICHA TÉCNICA

"ADQUISICION DE ELEMENTOS PARA CONMEMORAR LOS 432 AÑOS DEL MUNICIPIO DE TAUSA-CUNDINAMARCA"

El Contratista deberá entregarle al Municipio de Tausa, Cundinamarca los siguientes elementos de conformidad con los términos establecidos en el pliego de condiciones del proceso de Selección de Mínima Cuantía No. CMC-028-2026 y teniendo en cuenta las siguientes condiciones:

ITEM	DENOMINACIÓN	DESCRIPCION Y REFERENCIA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	**Pantalla LED**	Alquiler de pantalla LED de 4 x 2 m, con estructura truss, sistema de elevación, transporte, montaje, instalación, configuración, operación técnica y desmontaje.	1	UNIDAD
2	**Bombas R12**	Suministro de bombas o globos R-12 en látex, de marca reconocida, en presentación de cincuenta (50) unidades por paquete, disponibles en colores rojo, verde y negro, destinados a la decoración y ambientación de eventos.	15	PAQUETE
3	**Pastel Cumpleaños**	Pastel de bizcocho debe ser en forma rectangular, relleno de frutas, cubierto en fondant. El fondo debe ser de color blanco. El borde del ponqué deberá tener los colores verdes, negro y rojo. Decorado con la frase "FELIZ CUMPLEAÑOS 432 TAUSA". Medidas 80 cm x 80 cm. Para 500 personas	1	UNIDAD
4	**Platos Desechables**	Platos desechables para torta, elaborados en material apto para el contacto con alimentos, resistentes y de buena calidad, en presentación de paquete por veinte (20) unidades, destinados a la presentación y consumo de alimentos durante actividades y eventos.	25	PAQUETE
5	**Tenedores Desechables**	Tenedores desechables, elaborados en material apto para el contacto con alimentos, resistentes y de buena calidad, en presentación de paquete por cien (100) unidades, destinados al consumo de alimentos durante actividades y eventos.	5	PAQUETE
6	**Vasos Desechables**	Vasos desechables de siete (7) onzas de capacidad, elaborados en material apto para el contacto con alimentos, resistentes y de buena calidad, en presentación de paquete por cincuenta (50) unidades, destinados al servicio de bebidas durante actividades y evento	10	PAQUETE
7	**Gaseosa**	Bebida gaseosa carbonatada, apta para consumo humano, en envase plástico (PET) o similar, con capacidad de 3 Litros (Variedad de sabores)	40	UNIDAD
8	**Grupo Musical**	Serenata a Tausa. Agrupación mariachi conformada por mínimo seis (6) integrantes, ataviados con vestuario tradicional de mariachi (traje de charro), con instrumentos típicos (trompetas, violines, guitarra, guitarrón y vihuela), deberá ofrecer una presentación con duración mínima de una (1) hora, interpretando repertorio variado que incluya música ranchera, boleros y canciones alusivas a la celebración, con posibilidad de dedicatorias o solicitudes especiales del público asistente. El servicio deberá incluir equipo de sonido propio o articulación con el sistema de sonido dispuesto por el municipio, así como el traslado, montaje y desmontaje a cargo del contratista, quien deberá garantizar puntualidad y disponibilidad en el horario y lugar establecido por el supervisor del contrato	1	GRUPO
9	**Banderas Institucionales**	Banderas institucionales elaboradas en tela Orión , de 2,00 metros de largo por 1,60 metros de ancho, con costuras reforzadas y sistema de sujeción, en los colores oficiales de la Bandera del Municipio de Tausa, la Bandera de Cundinamarca y la Bandera de Colombia, con acabados de alta calidad y resistencia para uso institucional.	3	UNIDAD
10	**Banderas Tausa**	Banderas decorativas elaboradas en tela tipo satín, con dimensiones aproximadas de cinco (5) metros de largo por dos (2) metros de ancho, confeccionadas en colores alusivos a la bandera del municipio de Tausa, destinadas a la decoración, ambientación y ornamentación de espacios durante la realización de actividades y eventos institucionales.	2	UNIDAD
11	**Arreglo Floral**	Arreglo floral decorativo en pie, elaborado con flores naturales y follaje ornamental de buena calidad, dispuesto sobre base o soporte estable y adecuado para su instalación y exhibición en espacios interiores o exteriores, destinado a la decoración y ambientación de actividades y eventos institucionales.	2	UNIDAD

12	**Mantel**	Mantel de color blanco, elaborado en tela de buena calidad y resistencia, con dimensiones aproximadas de uno punto cincuenta (1,50) metros de ancho por dos punto cincuenta (2,50) metros de largo, adecuado para cubrir mesas utilizadas en actividades y eventos, proporcionando una presentación uniforme, limpia y decorativa.	3	UNIDAD
13	**Mesa Plegable**	Mesa plegable tipo maletín o portafolio para eventos, de aproximadamente uno punto ochenta (1,80) metros de largo, cero punto setenta y cinco (0,75) metros de ancho y cero punto setenta y cuatro (0,74) metros de alto, elaborada con superficie resistente y estructura metálica estable, con sistema de plegado tipo maletín que permita un fácil armado, desarmado, transporte y almacenamiento, sin requerir herramientas para su instalación, adecuada para el desarrollo de actividades institucionales, sociales, comunitarias y eventos en espacios interiores o exteriores.	3	UNIDAD
14	**Centro de Mesa**	Centros de mesa artificiales, elaborados con flores y follaje sintético de buena calidad, con diseño decorativo, acabado estético y base o recipiente estable que permita su adecuada ubicación sobre mesas, destinados a la decoración y ambientación de espacios durante actividades y eventos institucionales.	4	UNIDAD
15	**Decoracion**	Servicio de decoración y ambientación de espacios para eventos, a cargo de una persona con conocimientos, experiencia y habilidades en diseño, organización y montaje de elementos decorativos, incluyendo la planeación y disposición estética de los elementos suministrados, tales como arreglos florales, centros de mesa, manteles, banderas y demás elementos ornamentales, garantizando la adecuada instalación, distribución y presentación del espacio, así como la realización del montaje y decoración el día anterior al evento, con el fin de asegurar que el lugar se encuentre completamente dispuesto y en óptimas condiciones para el desarrollo de la actividad.	1	PERSONA

Especificaciones técnicas de transporte

Los costos por concepto de transporte para el desplazamiento del contratista para la entrega oportuna de los elementos hasta el lugar que indique el supervisor del contrato serán cubiertos por él mismo y en ningún caso será responsabilidad ni ocasionara gastos adicionales para el del municipio de Tausa, se deberá realizar en un vehículo que cuente con la debida asepsia para evitar temas de contaminación cruzada en los alimentos.

Especificaciones de Calidad

Entregar los bienes y elementos en la cantidad, características y calidad solicitada por la entidad en el estudio previo, oferta y contrato. Se debe garantizar en la oferta el cambio o remplazo de aquellos elementos que no cumplan los requerimientos de la entidad por calidad o vigencia, para lo cual se dará oportuno aviso. El tiempo de respuesta para atender y entregar nuevamente los elementos que no cumplan con las especificaciones técnicas o no se encuentren en buen estado no debe ser superior a tres (03) días calendario, contados desde el momento del aviso enviado por el municipio.

El oferente deberá aportar ficha técnica de cada uno de los elementos ofrecidos.

Especificaciones de personal

El oferente deberá aportar junto con su propuesta la hoja de vida del siguiente personal, junto con el certificado de disponibilidad para ejecutar el contrato que resulte del proceso de selección firmado por cada uno, soportando la experiencia con la que cuenta y los documentos que acrediten su habilitación, como documento de identidad, antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales, REDAM, soporte de registro de no existencia de delitos contra menores de edad y soporte de registro de inexistencia de reporte como deudor moroso de alimentos.

Tres personas para la logística del evento que deberá contar con:

- Una (1) persona natural con curso de alturas vigente

- Una (1) persona natural con curso manipulación de alimentos vigente

- Una (1) persona natural la cual deberá ser mano de obra local con experiencia en decoración de eventos, deberá acreditar la mano de obra local mediante la presentación del sisben y/o carta de la junta de acción comunal.

El contratista debe estar presente o enviar un representante para el momento de la entrega y verificación de la cantidad, características y calidad de los bienes objeto de entrega, con el propósito que se verifique el estado

y calidad de los elementos que se entregan y así determinar y adoptar las decisiones que sean necesarias, bien sea para efectos de cambios, reposición o lo que corresponda.

Especificaciones técnicas de equipos o bienes a contratar

Dar cumplimiento a las características especificadas en la ficha técnica

JUAN PABLO SARMIENTO RODRIGUEZ
SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Paula Andrea Moreno Ballén	Juan Pablo Sarmiento Rodríguez	Juan Pablo Sarmiento Rodríguez
Cargo	Abogada Contratista	Secretario General y de Gobierno	Secretario General y de Gobierno
Fecha	Julio 2026	Julio 2026	Julio 2026