AVISO DE CONVOCATORIA

El Municipio de La Apartada en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.1.2.1.2. y s.s. del Decreto 1082 de 2015 y el principio de publicidad que rige la función administrativa, convoca a los interesados en participar en el Proceso de Contratación **N° SAMC-MLA-010-2026** para seleccionar a través de la modalidad de **SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTÍA** al proveedor para contratar el "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FOMENTO, RESCATE Y PRESERVACIÓN DE LA IDENTIDAD CULTURAL DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA EN DESARROLLO DE LA CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO NO. 29 DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA**".

El Municipio de La Apartada atenderá a los interesados en el Proceso de Contratación mediante la plataforma de SECOP II. Los interesados deben presentar los documentos en desarrollo del Proceso de Contratación mediante el link dispuesto para ello.

1. OBJETO DEL CONTRATO Y SUS ESPECIFICACIONES: El objeto del Proceso de Contratación es el "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FOMENTO, RESCATE Y PRESERVACIÓN DE LA IDENTIDAD CULTURAL DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA EN DESARROLLO DE LA CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO NO. 29 DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA**".

El objeto del contrato está codificado en el Clasificador de Bienes y Servicios así:

CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION
801116	Servicios de Personal Temporal
931417	Servicios de Promoción Cultural

1.1. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO: El oferente deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

1. RECURSO HUMANO PARA EL EVENTO				
ITEM	**DESCRIPCION**	**CANT**	**UND DE MED**	**CANT EN UND DE MED**
1.1	Coordinador del evento: profesional en educación básica con énfasis en música y/o artística con experiencia general de dos (02) años contabilizada a partir de la fecha de expedición del diploma o acta de grado o tarjeta profesional si aplica y con experiencia especifica en 2 proyectos como coordinador y/o director de eventos culturales o artísticos	1	DIAS	4
1.2	Personal de apoyo Logístico: bachiller con experiencia en apoyo logístico de eventos culturales o ferias	10	DIAS	4
1.3	Personal de servicios generales: bachiller	5	DIAS	4
2. PUBLICIDAD PARA EL CONOCIMIENTO DEL EVENTO				
ITEM	**DESCRIPCION**	**CANT**	**UND DE MED**	**CANT EN UND DE MED**

2.1	Folleto a color de medidas 23x33cm en material propalcote de 115 grs, barnizado en ambas caras con la programación de todas las actividades a realizar en el marco de la celebración del cumpleaños Nro. 28 del municipio de la Apartada, diseño aprobado por la supervisión	2000	UNIDAD
2.2	Pasacalles a color en material lona banner de 13 Oz con medidas 6x1mts, diseño aprobado por la supervisión	8	UNIDAD
2.3	Pendón a color para identificación en desfiles, en material lona banner de 13 Oz con medidas 2x1mts, diseño aprobado por la supervisión	8	UNIDAD
2.4	Pendón a color para emprendimientos, en material lona banner de 13 Oz con medidas 2x1mts, diseño aprobado por la supervisión	15	UNIDAD
2.5	camisetas tipo polo con logo bordados a la altura del pecho para los promunicipio	11	UNIDAD

3. DESAFIO ADMINISTRATIVO - INICIO FERIA DE EMPRENDIMIENTO

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND DE MED	CANT EN UND DE MED
3.1	desafío recreo deportivo, incluye 5 pruebas tipo desafío (recreativas, deportivas y lúdicas). Incluye materiales requeridos para su normal desarrollo y entrega de pañoletas a cada participante (pruebas y colores de pañoletas concertadas con el supervisor).	1	UNIDAD	
3.2	Hidratación: 30 pacas de agua por 40 unidades de 300 ml, se instalará 1 punto de hidratación a lo largo de la jornada desafío. Se deberá garantizar cavas para la refrigeración de la hidratación.	150	UNIDAD	
3.3	sonido line array- db tecnologies 4 cabinas por lado, espacio abierto y cerrado para agrupaciones musicales, voz o pc, sistema RFC con monitoreo yorkville, microfoneria necesaria, parales y consola digital MIDAS32	1	DIAS	3
3.4	Entrega de Kit para emprendedores: que contendrán 2 gorras de tela estampadas con el lema del evento, 2 camisetas en algodón estampadas con el lema del evento y 2 habladores con el nombre del emprendimiento	30	UNIDAD	
3.5	alquiler de mesa plástica de 4 puestos color blanco, carpa 2x2 lona blanca, 2 sillas blancas sin brazo, punto eléctrico, marcado de stand con cada nombre del emprendimiento, ubicados alrededor del sitio donde se desarrollarán los eventos por 3 días, los cuales servirán como escenario para la exposición de los productos autóctonos del Municipio.	15	DIAS	3

4. HOMENAJE RELIGIOSO Y CULTURAL POR LA CONMEMORACION DE LOS 29 AÑOS DE FUNDACION DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA- ASAMBLE DEL ADULTO MAYOR - DESFILE DE CARROZA DEL ADULTO MAYOR

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND DE MED	CANT EN UND DE MED
4.1	Arreglo floral (flores naturales) para altar de la iglesia nuestra señora del Carmen (ramo bouqueth de tamaño mediano en rosas y/o lirios y/o claveles y colores acordes a la ocasión).	2	UNIDAD	

4.2	mercado de acción de gracias que deberá contener lo siguiente: 5 libras de arroz por 500 gramos, 1 tarro de aceite por 900 ml, 1 bolsa de lentejas por 1000 gramos, 1 bolsa de café por 500 gramos, 1 bolsa de azúcar por 1000 gramos, 1 bolsa de sal por 1000 gramos, 1 bolsa de pastas por 500 gramos, 1 panela por 4 unidades de 912 gramos, Media canasta de huevos por 12 unidades , 1 paquete de galletas por 454 gramos, 1 atún por 170 gramos, 1 sardina por 400 gramos, 2 fideos para arroz 250 gramos, 1 paquete de chocolate en pasta por 500 gramos, los cuales deberán ser entregados en la iglesia nuestra señora del Carmen en una canasta plástica envuelto en papel celofán.	2	UNIDAD	
4.3	alquiler de silla plástica blanca sin brazo, incluye transporte y acomodación	600	DIAS	1
4.4	Muestra cultural de banda folclórica de instrumentos de viento, pitos y tambores	1	HORA	1
4.5	Entrega de incentivos a cada barrio de zona urbana para representación de muestra cultural en el desfile.	16	UNIDAD	
4.6	Entrega de Incentivos a los dos corregimientos de la zona rural para representación de muestra cultural en el desfile, incluye transporte.	4	UNIDAD	
4.7	Decoración de espacio en tarima en globos metalizados con colores institucionales, set para fotografía con arco orgánico en globos R 12- R 9 Y R6, decoración de mesa principal de jurados con forro negro y 4 sillas vestidas.	1	DECORACION	
4.8	Hidratación: 50 pacas de agua por 40 unidades de 300 ml, se instalarán 4 puntos de hidratación a lo largo del recorrido del desfile. Se deberá garantizar cavas para la refrigeración de la hidratación.	100	PACA	
4.9	Coronas en material resistente de aleación para coronación de adulto mayor	4	UNIDAD	
4.10	Entrega de incentivo primer puesto	1	UNIDAD	
4.11	Entrega de incentivo segundo puesto	1	UNIDAD	
4.12	Entrega de incentivo tercero puesto	1	UNIDAD	
4.13	Entrega de anchetas para los adultos mayores participantes, las cuales deben contener los siguientes productos: Una crema hidratante por 200 ml, Un agua de colonia por 250 ml, 1 crema dental por 160 ml, 3 Jabones de baño x 330gramos, 1 toalla pequeña de manos con medidas de 40 cm de ancho x 65 cm de largo en tela 100% algodón, 1 talco por 120 gramos, 1 shampoo 510 ml, 1 acondicionador 510 ml, 1 aceite para cuerpo 300 ml, 1 exfoliante para cuerpo 300 ml, 1 jabón Antibacterial 230 ml, 1 desodorante 300 gramos,1 bálsamo para pies por 250 ml, 1 paquete de pañitos húmedos por 180 unidades, los cuales deben ser entregados en lugar del evento cubiertos en papel celofán con base canasta de madera.	21	UNIDAD	
4.14	Refrigerio para los integrante de la banda de los procesos culturales: Sándwich o wrap de jamón y queso(200grs) y Bebida refrescante 400ml. entregados en empaques biodegradables.	100	UNIDAD	
4.15	Transporte ida y regreso para bandas invitadas de los procesos culturales	1	VIAJE	
4.16	Presentación de artista de reconocimiento local	4	DIAS	1

4.17	presentacion de bandas musicales (musica de viento)	1	DIAS	1

5. ALMUERZO CON PRO MUNICIPIO - DESFILE COLORIDO - NOCHE DE CONCIERTO DE ARTISTAS LOCALES Y NACIONALES.				
ITEM	**DESCRIPCION**	**CANT**	**UND DE MED**	**CANT EN UND DE MED**
5.1	Entrega de camisetas tipo polo bordadas a la altura del pecho con el escudo municipal y los 28 años del municipio	11	UNIDAD	
5.2	Entrega de Incentivos para los pro municipios	11	UNIDAD	
5.3	Almuerzos para los pro municipio que contenga mínimo 250gr de proteína, 100gr de arroz blanco o puré de papa + bebida de 13 Oz con fruta de la temporada	20	UNIDAD	
5.4	Entrega de incentivos para los grupos de acompañamiento del desfile para la realización de temáticas	20	UNIDAD	
5.5	Hidratación: 20 pacas de agua por 40 unidades de 300 ml, se instalarán 4 puntos de hidratación a lo largo del recorrido del desfile. Se deberá garantizar cavas para la refrigeración de la hidratación.	150	UNIDAD	
5.6	Presentación de artista de música champeta de reconocimiento nacional	1	UNIDAD	
5.7	Presentación de artista de música vallenata de reconocimiento nacional	1	UNIDAD	
5.8	sonido line array- db tecnologies 4 cabinas por lado, espacio abierto y cerrado para agrupaciones musicales, voz o pc, sistema RFC con monitoreo yorkville, microfoneria necesaria, parales y consola digital MIDAS32	1	DIAS	1
5.9	Presentación de talento apartadense de música vallenata de reconocimiento nacional y regional	2	UNIDAD	

2. MODALIDAD DE SELECCIÓN QUE SE UTILIZARÁ: La modalidad de selección los proveedores es **SELECCIÓN ABREVIADA EN LA MODALIDAD DE MENOR CUANTÍA.**

3. PLAZO ESTIMADO DEL CONTRATO: El plazo máximo del contrato que llegare a celebrarse es de **OCHO (08) DIAS,** contados a partir de la fecha del acta de inicio.

4. FECHA PARA PRESENTAR OFERTA Y LUGAR Y FORMA DE PRESENTACION DE LA MISMA:

4.1. FECHA PARA PRESENTAR LA OFERTA: La fecha límite para presentar ofertas en el Proceso de Contratación podrán ser verificadas en la plataforma de SECOP II.

4.2. LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: La presentación de la oferta deberá adaptarse a las condiciones de la plataforma y no será posible presentar documentos en físico.

Los documentos se adjuntarán de acuerdo con el orden requerido en el cuestionario por la Entidad Estatal, los cuales deben ser legibles y escaneados correctamente.

La Entidad solo recibirá una oferta por Proponente. En caso de presentarse para varios Procesos de Contratación con la Entidad, el Proponente deberá dejar constancia para qué Proceso presenta su ofrecimiento. La presentación de la propuesta implica la aceptación y conocimiento de la legislación colombiana acerca de los temas objeto del presente Proceso y de todas las condiciones y obligaciones contenidas en el mismo.

Adicionalmente el Proponente deberá cumplir con el Manual de Usos y Condiciones de la plataforma SECOP II.
Estarán a cargo del Proponente todos los costos asociados a la elaboración y presentación de su oferta y la Entidad en ningún caso será responsable de los mismos.

Toda tachadura y/o enmendadura que presente algún documento de la oferta debe estar salvado con la firma de quien suscribe el correspondiente documento al pie de la misma y nota al margen del documento donde manifieste clara y expresamente la corrección realizada

5. VALOR ESTIMADO PARA LA CONTRATACION: El valor del contrato a celebrar es por la suma de **TRESCIENTOS ONCE MILLONES VEINTITRES MIL PESOS M/CTE ($311.023.000,00)**, INCLUIDO EL VALOR DEL IVA Y DEMÁS IMPUESTOS LOCALES Y NACIONALES A QUE HAYA LUGAR**,** El valor del presente contrato se encuentra amparado con el certificado de disponibilidad presupuestal Certificado de Disponibilidad Presupuestal **N° 000394 DE 24 DE JULIO DE 2026.**

REPÚBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE CORDOBA

MUNICIPIO DE LA APARTADA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

000394

Vigencia: 2026 -

Fecha de expedición: 24 de julio de 2026

Tipo de compromiso: CONTRATO

Ordenador del Gasto: OSCAR MIGUEL CALAO LOPEZ

Solicitante: CALAO LOPEZ OSCAR MIGUEL

Objeto: PRESTACIÓN DE SREVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL FOMENTO, RESCATE Y PRESERVACIÓN DE LA IDENTIDAD CULTURAL DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA EN DESARROLLO DE LA CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO N° 29 DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA

HACE CONSTAR:

Que en el PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS DE LA ACTUAL VIGENCIA, aparece el (los) siguiente (s) Rubro (s) como se detalla:

CODIGO	DESCRIPCION DEL CODIGO	FUENTE	DESCRIPCION DE LA FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	25.000.000.00
CPC: 85961 MGA: 4104008	Servicios de organización y asistencia de convenciones Servicio de atencion y proteccion integral al adulto mayor			
2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	286.023.000.00
CPC: 96290 MGA: 3301053	Otros servicios de artes escénicas, eventos culturales y de entretenimiento en vivo Servicio de promocion de actividades culturales3301053			
			Total CDP:	$ 311.023.000.00

ERIK RAMON SOTO MONTALVO
Profesional Universitario

Desarrollado por BPS-Soft Ltda

1/1

6. LUGAR DE CONSULTA DEL PROYECTO DE PLIEGOS: El proyecto de pliegos de condiciones de esta contratación podrá ser consultado en la Plataforma SECOP II.

7. ACUERDO INTERNACIONAL O TRATADO LIBRE DE COMERCIO: El Proceso de Contratación está cubierto por los siguientes Acuerdos Comerciales y por la Decisión 439 de la Secretaría de la Comunidad Andina de Naciones (CAN)

Acuerdo Comercial		**Entidad Estatal incluida**	**Umbral**	**Excepción aplicable**	**Proceso de Contratación cubierto**
Alianza Pacífico	Chile	SI	NO	NO	NO
	México	NO	NO	NO	NO

Acuerdo Comercial		Entidad Estatal incluida	Umbral	Excepción aplicable	Proceso de Contratación cubierto
	Perú	SI	NO	NO	NO
Canadá		NO	NO	NO	NO
Chile		SI	NO	NO	NO
Corea		NO	NO	NO	NO
Costa Rica		SI	NO	NO	NO
Estados Unidos		NO	NO	NO	NO
Estados AELC		SI	NO	NO	NO
México		NO	NO	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	SI	NO	SI
	Guatemala	SI	SI	NO	SI
	Honduras	NO	NO	NO	NO
Unión Europea		SI	NO	NO	NO
CAN		SI	SI	NO	SI

En consecuencia, la Entidad concederá trato nacional a Proponentes y servicios de los Estados que cuenten con un Acuerdo Comercial que cubra el Proceso de Contratación.

Adicionalmente, los Proponentes de Estados con los cuales el Gobierno Nacional haya certificado la existencia de trato nacional por reciprocidad recibirán este trato.

8. MENCION SI LA CONVOCATORIA ES SUCEPTIBLE A LIMITACION A MIPYME: Esta entidad territorial limitará la presente convocatoria a MiPymes, previo el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2.2.1.2.4.2.2. y siguientes del decreto 1860 de 2021.

9. ENUMERACIÓN Y BREVE DESCRICPIÓN DE LAS CONDICIONES PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN: En el Proceso de Contratación **SELECCIÓN ABREVIADA- MENOR CUANTÍA N° SAMC-MSJU-010-2026** pueden participar todas las personas que cumplan con los requisitos exigidos para ello.

9.1. REQUISITOS HABILITANTES

REQUISITOS HABILITANTES	DESCRIPCIÒN
1. CAPACIDAD JURIDICA	VER PLIEGO DE CONDICIONES
2. EXPERIENCIA	VER PLIEGO DE CONDICIONES
3. CAPACIDAD FINANCIERA	VER PLIEGO DE CONDICIONES
5. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	VER PLIEGO DE CONDICIONES

10. INDICAR SI EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN HAY LUGAR A PRECALIFICACIÓN: En el Proceso de Contratación no hay lugar a precalificación.

11. CRONOGRAMA: Remitirse al cronograma establecido en plataforma SECOP II.

El presente aviso se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

Dado en La Apartada, Córdoba, a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2026.

-ORIGINAL FIRMADO-
OSCAR MIGUEL CALAO LOPEZ
Alcalde
MUNICIPIO DE LA APARTADA CORDOBA