

**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

CÓDIGO	101.05_F04
FECHA	03/07/2024
VERSIÓN	03
SGC - EDUCACIÓN - 1760	

CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN		
Contratista		No. del contrato
HELIEL ANDRES POSSO GARCIA		CPS-CD-MM-033-2026
Fecha inicio	Fecha terminación	Pago final
27 de Enero 2026	26 de Julio 2026	
Período certificado	27 de junio al 26 de julio de 2026	

El Secretario de Educación del Municipio de Maicao - Supervisor designado por el Alcalde del municipio de Maicao, recibo a satisfacción la documentación requerida y presentada por el contratista, recibo a satisfacción la documentación requerida y presentada por el contratista **HELIEL ANDRES POSSO GARCIA** para acceder al **pago final** del contrato N.º **CPS-CD-MM-033-2026** de prestación de servicios, dentro de lo dispuesto y que tiene por objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN DEL PUNTO VIVE DIGITAL Y EL APOYO AL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE MAICAO BAJO EL PROYECTO "APOYO A LAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS EN EL AREA ADMINISTRATIVA Y JURIDICA, DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE MAICAO."**, para lo cual acreditan; informe descriptivo de las actividades realizadas en el periodo del **27 de junio al 26 de julio de 2026**, con sus respectivos porcentajes, la planilla del sistema de seguridad social, acompañado del documento equivalente **06**, por valor de **CUATRO MILLONES CIENTO DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. \$ 4.102.800 M/L.** Con base en lo anterior, es procedente técnicamente realizar el **pago final** del contrato de la referencia.

LUCKY LUCIANO ZUBIRIA DIAZ
Supervisor del contrato

Proyecto	Revisó	Aprobó	Nº de folios
ELIANA PADILLA VARGAS Profesional de Gestión de cuentas	ANA MARÍA ARÉVALO Líder Administrativa y Financiera SEM	LUCKY LUCIANO ZUBIRIA DIAZ Secretario de Educación de Maicao	1

CONTRATO N°
CPS-CD-MM-033 DE 2026
ACTA DE INICIO
FECHA DE INICIO 27-Ene-2026
FECHA FINAL 26-Jul-2026

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL
N° DE RADICADO

Certificado de Trámite de Pago
(Prestación de Servicios)

1

CC O NIT - CONTRATISTA 1,124,054,959 DV
NOMBRE - CONTRATISTA HELIEL ANDRES POSSO GARCIA
CORREO ELECTRÓNICO DJHELIELPOSSO@GMAIL.COM
TELÉFONO DE CONTACTO 3012765989 EXT.
ENTIDAD FINANCIERA BBVA COLOMBIA N° DE CUENTA BANCARIA 0125042126 TIPO DE CUENTA AHORROS

2

OBJETO DEL CONTRATO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN DEL PUNTO VIVE DIGITAL Y EL APOYO AL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE MAICAO BAJO EL PROYECTO "APOYO A LAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS EN EL AREA ADMINISTRATIVA Y JURIDICA, DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE MAICAO."

VALOR INICIAL CONTRATO	ADICIONES AL CONTRATO	REDUCCIONES AL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	% AVANCE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO
\$ 24,616,800	\$ -	\$ -	\$ 24,616,800	
VALOR TOTAL GIRADO	VALOR CAUSADO NO PAGADO	VALOR EJECUTADO	VALOR DISPONIBLE POR PAGAR	100.00%
\$ 20,514,000	\$ 4,102,800	\$ 24,616,800	\$ -	
UNIDAD EJECUTORA (PCI)	N° REGISTRO	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR	
	2601260045		\$	-
			\$	-
			\$	-
			\$	-
			\$	-
			\$	-
			\$	-

3

PAGO N°	FACTURA/DOC EQUIVALENTE N°	FECHA	VALOR (SIN IVA)	IVA	VALOR A PAGAR
6	006	24-Jul-2026	\$ 4,102,800	\$ -	\$ 4,102,800

4

N° PLANILLA SGSS 9507056926	→	VALOR APOORTE SALUD → \$ 218,900
PERIODO DE APOORTE Junio.2026--		VALOR APOORTE ARL → \$ 9,200
FECHA DE PAGO 21-Jul-2026		VALOR APOORTE OBLIGATORIO PENSIÓN → \$ 280,200

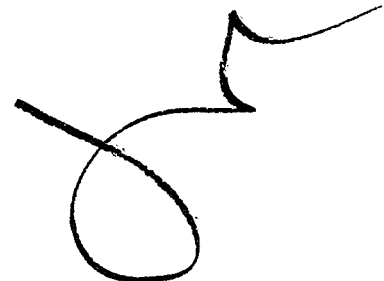
5

INFORME / PRODUCTO RADICADO EN ATENCIÓN AL CIUDADANO - N° ENTRADA AL SISTEMA DE GESTIÓN → N° RADICADO MAI2026ER005026 FECHA DE RADICADO 21-Jul-2026

EN CALIDAD DE SUPERVISOR / INTERVENTOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS AQUI RELACIONADO, CERTIFICO QUE EL PROVEEDOR DEL SERVICIO CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO Y CON TODOS LOS REQUISITOS LEGALES NECESARIOS PARA AUTORIZAR EL PAGO.

ESPACIO PARA LA FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR

SUPERVISOR / INTERVENTOR LUCKY LUCIANO ZUBIRIA DIAZ
CC o NIT 17,900,711 DV
CARGO SECRETARIO DE EDUCACION MAICAO
DEPENDENCIA (ÁREA) SEM MAICAO
CORREO ELECTRÓNICO Despacho@semmaicao.gov.co





**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

CÓDIGO	C01.01_F04
FECHA	03/07/2024
VERSIÓN	04
SGC - EDUCACIÓN - 1760	

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN.**

Contrato Número:	AÑO CONTRATO	NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO DEL SUPERVISOR	INFORME
CPS-CD- MM-033	2026	LUCKY LUCIANO ZUBIRIA DIAZ	SECRETARIO DE EDUCACIÓN	FINAL
Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN DEL PUNTO VIVE DIGITAL Y EL APOYO AL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE MAICAO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: Apoyo A LAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA, DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE Maicao BAJO EL CÓDIGO BPIN 202500000045378"				
Nombre del Contratista:		HELIEL ANDRES POSSO GARCIA		
Valor del contrato		\$ 24.616.800		
Plazo de Ejecución del Contrato		6 MESES		
Modificaciones		De acuerdo con el patrón de la nomenclatura utilizada para nombrar los diferentes procesos contractuales de la entidad, el número del contrato utilizado es el mismo que se utiliza para el número del proceso cuando este no tiene lotes. En concordancia con lo anterior se hizo visible un error involuntario cometido a la hora de nombrar el presente contrato, ya que esta tenía el CPS-CD-MM-035-2026, cuando realmente correspondía el CPS-CD-MM-033-2026. por tal motivo se hace necesaria la presente modificación.		

EL PRESENTE INFORME DETALLA LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DE EL CONTRATISTA, DURANTE LOS DIAS QUE CORRESPONDEN A EL PERIODO DEL 27 DE JUNIO AL 26 DE JULIO DE 2026 POR LO ANTERIOR, DESCRIBO A CONTINUACIÓN EL ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)		(100 %)
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente		
*Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.		
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):		
I. Obligaciones Generales del Contratista		
El contratista indica que ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.		El contratista cumplió con las obligaciones generales del contrato Si <u>X</u> No <u> </u>



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

CÓDIGO	C01.01_F04
FECHA	03/07/2024
VERSIÓN	04
SGC - EDUCACIÓN - 1760	

No.	Obligaciones Específicas del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Brindar atención y soporte técnico en el Punto Vive Digital, asegurando su correcto funcionamiento, disponibilidad de servicios, y atención oportuna a los usuarios.	Descripción del avance: El contratista brindo atención y soporte técnico en el Punto Vive Digital, asegurando su correcto funcionamiento, la disponibilidad de los servicios y la atención oportuna a los usuarios.
2	Realizar revisiones periódicas y gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos y la infraestructura asociada al Punto Vive Digital.	Descripción del avance: El contratista realizo revisiones periódicas y gestiono el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos y de la infraestructura asociada al Punto Vive Digital.
3	Diseñar e impartir capacitaciones a los usuarios del Punto Vive Digital en el uso de herramientas tecnológicas, plataformas educativas y servicios disponibles.	Descripción del avance: El contratista diseño e impartió capacitaciones a los usuarios del Punto Vive Digital en el uso de herramientas tecnológicas, plataformas educativas y servicios disponibles.
4	Colaborar con el área administrativa y financiera de la Secretaría de Educación en la elaboración y gestión de documentos, informes, y trámites administrativos necesarios para el cumplimiento de las metas institucionales.	Descripción del avance: El contratista colaboro con el área administrativa y financiera de la Secretaría de Educación en la elaboración y gestión de documentos, informes y trámites administrativos necesarios para el cumplimiento de las metas institucionales.
5	Llevar un control actualizado del inventario de equipos y recursos tecnológicos del Punto Vive Digital y del área administrativa de la Secretaría de Educación.	Descripción del avance: El contratista llevo un control actualizado del inventario de equipos y recursos tecnológicos del Punto Vive Digital y del área administrativa de la Secretaría de Educación.
6	Presentar informes mensuales sobre el estado de los servicios del Punto Vive Digital, incluyendo estadísticas de uso, actividades realizadas y necesidades detectadas.	Descripción del avance: El contratista presento informes mensuales sobre el estado de los servicios del Punto Vive Digital, incluyendo estadísticas de uso, actividades realizadas y necesidades detectadas.
7	Brindar atención al público que acuda al Punto Vive Digital o a las oficinas de la Secretaría de Educación, proporcionando información clara y oportuna sobre los servicios ofrecidos.	Descripción del avance: El contratista brindo atención al público que acudió al Punto Vive Digital y a las oficinas de la Secretaría de Educación, proporcionando información clara y oportuna sobre los servicios ofrecidos.
8	Apoyar el seguimiento para el uso adecuado de los recursos tecnológicos del Punto Vive Digital, asegurando su aprovechamiento eficiente y en cumplimiento de los lineamientos establecidos	Descripción del avance: El contratista apoyo en el seguimiento para el uso adecuado de los recursos tecnológicos del Punto Vive Digital, asegurando su aprovechamiento eficiente y el cumplimiento de los lineamientos establecidos.



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

CÓDIGO	C01.01_F04
FECHA	03/07/2024
VERSIÓN	04
SGC - EDUCACIÓN - 1760	

9	Participar en la coordinación de actividades entre el Punto Vive Digital y los proyectos educativos de la Secretaría de Educación, promoviendo el uso de tecnología como herramienta de aprendizaje	Descripción del avance: El contratista participo en la coordinación de actividades entre el Punto Vive Digital y los proyectos educativos de la Secretaría de Educación, promoviendo el uso de la tecnología como herramienta de aprendizaje.
---	---	--

SE REQUIERE LIQUIDAR (Señale con una X una sola opción) Conforme lo establece en el art. 217 del Decreto 19 de 2012 "La liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no será obligatoria". Si el contrato no requiere liquidación, el Supervisor/Interventor debe verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y revisar si existen saldos a favor del MEN o a favor del contratista.	SI	NO X
---	-----------	-----------------

CALIFICACIÓN DEL BIEN /SERVICIO:	SOBRESALIENTE (CALIFIQUE ENTRE 4,6 Y 5,0)	SATISFACTORIO (CALIFIQUE ENTRE 4,0 Y 4,5)	ACEPTABLE (CALIFIQUE ENTRE 3,0 Y 3,9)	DEFICIENTE (CALIFIQUE ENTRE 2,0 Y 3,0)	INACEPTABLE (CALIFIQUE ENTRE 1,0 Y 1,9)
1. Oportunidad en la entrega final del bien o el servicio			3.5		
2. Calidad de los bienes o servicio suministrados por el Contratista/Entidad			3.5		
3. Oportunidad en la presentación de informes, facturas y demás documentos requeridos por la interventoría/supervisión			3.5		
4. Cumplimiento Real de los tiempos establecidos en la ejecución, respecto al cronograma establecido.			3.5		
5. Valores agregados ofrecidos por el Contratista/Entidad			3.5		
6. Impacto del bien o servicio suministrado por el contratista/entidad			3.5		
Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)				SI	NO X
¿Por qué? Anexar Soportes					
¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes				SI	NO X
¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes				SI	NO X



**MUNICIPIO
DE MAICAO**
Nit. 892.120.020-9

CÓDIGO	C01.01_F04
FECHA	03/07/2024
VERSIÓN	04
SGC - EDUCACIÓN - 1760	

III. Anexos

Como soporte de lo anterior, anexo los siguientes documentos al presente informe de ejecución:

ANEXOS	OBSERVACIÓN	Nº DE FOLIOS
Planilla de seguridad social No. 9507056926	Persona Natural	1

IV. Declaraciones, Firmas y Aprobación

EL SUPERVISOR del contrato **Nº CPS-CD-MM-033-2026**, declara que ha verificado el informe de ejecución de obligaciones contractuales contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato en referencia.

En mérito de lo anterior, se deja constancia del cumplimiento del objeto contratado para el correspondiente periodo, en consecuencia, aprueba el presente informe de ejecución.

Firma de **EL SUPERVISOR / INTERVENTOR**

Nombre y Apellido: **LUCKY LUCIANO ZUBIRIA DIAZ**

Dependencia: **Secretario de Educación de Maicao**

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor