

INFORME DE ACTIVIDADES	
FECHA DE PRESENTACIÓN:	10 de Julio del 2026
TIPO DE INFORME:	LIQUIDACIÓN
PERIODO DEL INFORME:	28/05/2026 hasta el 27/06/2026.

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO			
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA		
TIPO DE CONTRATO	Contrato De Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión	No 0169	Fecha 2026-01-28
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO DE CARÁCTER OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, LA CULTURA CIUDADANA Y LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – PISCC 2024–2027 DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA, CASANARE		
PLAZO	Cuatro (4) MESES		
VALOR	\$14.996.568,00		
ADICIONAL	\$3.749.142,00		
VALOR FINAL	\$18.745.710,00		
FORMA DE PAGO	El municipio cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: cuatro (04) pagos por el valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS (\$3.749.142), previa presentación por parte del contratista del del informe de actividades correspondiente, el cual deberá ser revisado y aprobado por el supervisor del contrato, presentación de la factura o documento equivalente, suscripción del acta de pago parcial debidamente firmada por las partes, a la cual deberá anexar los soportes del pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales) del periodo correspondiente al pago, para el último pago se deberá suscribir acta de terminación y liquidación, para esta última se requiere de la aprobación y aceptación en la plataforma SECOP II.		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	OCTAVIO VELEZ HERRERA		

2. RELACIÓN DE ACTAS			
TIPO ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAA
ACTA INICIO	28	01	2026
INFORME ACTIVIDADES	10	03	2026
INFORME ACTIVIDADES	27	03	2026
INFORME ACTIVIDADES	04	05	2026
INFORME ACTIVIDADES	16	06	2026
ACTA TERMINACION	30	06	2026
LIQUIDACIÓN	10	07	2026

3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS
De acuerdo a las actividades del contrato, se ejecutaron conforme a las necesidades en la realización del objeto del contrato cumpliendo con el objetivo, se logra realizar sensibilización, orientación, caracterización de establecimientos de comercio en el cumplimiento de los requisitos de la Ley 1801/2016, art. 87 y de la misma manera se logra contienzar a los mismos comerciantes de no utilizar indebidamente el espacio publico, se liberan espacio y otros realizan la solicitud del aprovechamiento dle mismo por parte de l oficina aseora de planeacion municipal. Se apoya en diferentes actividades operativas en articulacion con Policia Nacional, Policia SIGIN, Policia Carabineros y administrativas en apoyo a PQRS y realizando proyecciones en congrestacion de solicitudes

4. INCONVENIENTES PRESENTADOS
Se desarrollan actividades sin inconveniente alguno

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO
--

1200.
15/07/26.
10:55 AM
MONICA

ACTIVIDAD	ACTIVIDAD REALIZADA
1. Brindar apoyo a las acciones de recuperación, control y ordenamiento del espacio público en el municipio, mediante acompañamiento operativo a las intervenciones programadas por la Administración Municipal y las autoridades competentes	*Apoyo y acompañamiento a funcionaria de salud pública departamental, inspección de policía municipal en la verificación sanitaria del predio ubicado en la Calle 12 con carrera 4 por PQRS * Apoyo actividad de mejoramiento espacio público ingreso colegio Fabio Riveros con donantes de trabajo * Asistencia a reunión virtual COVIORIENTE sobre fajas de retiro y espacio publico * Apoyo Singín Automotores Local y Departamental, verificación vehículos y motos, CRA 11, calle 11, Triunfo. Vía rancho kit * Apoyo y acompañamiento a la comandante de la estación de la policía nacional en la actividad de control, verificación y pedagogía a establecimientos de comercio depósito y bodega de cerveza bajo cero ubicada en la carrera 12 #20-14, Cra 13#19-12 Bar Fonda del despecho y establecimiento bar La Fonda Carrera 13 Calle 18 * Apoyo a verificación del establecimiento Comercial Fruver "La Canasta Campesina" espacio público, ruido y documentos Policía Nacional y GSCC, se retira la ocupación del espacio público y se suspende el ruido * Atención PQRS en vereda el Aeropuerto por presunta ocupación de espacio público "Invasión de terrenos"
2. Acompañar los procesos de intervención y seguimiento a vendedores informales, en desarrollo del pacto de autorregulación y demás estrategias institucionales orientadas al uso adecuado del espacio público y a la convivencia pacífica.	* Apoyo al enlace de vendedores control entornos protectores, colegio Ezequiel Moreno y Díaz y control a vendedores informales en entradas a Colegios Acuerdo 006/2025 art. 65 * Apoyo a recolección de residuos para liberación de espacio público en linderos entre barrio Bellavista y torres de Villa mariana * Apoyo al enlace de Vendedores en plaza de mercado, Formalización y pedagogía Acuerdo 006/2025 * Apoyo a enlace de vendedores visita socioeconómica acuerdo 006/2026, vereda la Colmena "asentamiento"
3. Apoyar la ejecución de acciones preventivas relacionadas con la gestión del riesgo y la seguridad comunitaria, mediante la participación en actividades de sensibilización, control y acompañamiento territorial, en articulación con las entidades competentes.	* Apoyo Gestión del Riesgo Plan de Contingencia
4. Participar y apoyar en jornadas interinstitucionales y campañas de sensibilización orientadas al fortalecimiento del espacio público y la convivencia ciudadana.	* Apoyo y acompañamiento a la verificación de luminarias fuera de servicio del municipio "barrio Cari Care y Villa Luz
5. Apoyar la elaboración, trámite, respuesta y seguimiento de la correspondencia, informes de gestión, actas de reuniones, visitas y recorridos de campo, así como de los demás documentos técnicos y administrativos derivados de la ejecución de las metas, estrategias y actividades del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana -PISCC-2024-2027.	* Apoyo a secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia contestación oficios y PQRS
6. Prestar apoyo a las actividades logísticas y administrativas asociadas al funcionamiento de los comités civiles y de convivencia, incluyendo la organización de sesiones, el apoyo en convocatorias, la elaboración de actas y el seguimiento a los compromisos derivados de dichos espacios.	* Logística para reunión de seguimiento al consejo de seguridad departamental auditorio alcaldía municipal

7. Contribuir a la estructuración, proyección y seguimiento de los planes de acción vinculados al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana -PISCC-2024-2027	* Formulación proyecto adicional Gestores de Seguridad y Convivencia Ciudadana FONSEC "Adicional un mes"
8. Ejecutar las demás actividades de apoyo operativo y administrativo que resulten necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	* Apoyo logística Registraduría Municipal, instalación valla - carpas - sillas y mesas - planta eléctrica salón escrutinios en las sedes Favio Riveros - Colegio Ezequiel Moreno y Diaz sede Morichal y sede Bello Horizonte - Colegio Nuestra Señora de los Dolores de Manare sede Paraíso elecciones Presidenciales Primera Vuelta * Reunión equipo GSCC nueva directrices a raíz de la salida de las Profesionales de Psicología * Verificación estadero caño arietes "Balneario" estado actual con Cr. Cesara Riveros * Atención al público de establecimientos de comercio "Orientación en diligenciamiento de documentos para el cumplimiento de la Ley 1801/2016" art. 87 * Apoyo a salud pública para apertura establecimiento comercial por cierre Centro de Estética Calle 7 No. 10-25 * Apoyo reunión en biblioteca Municipal con comerciantes "Barberos, estilistas, lavaderos de vehículos y motos" sensibilización en el cumplimiento de los requisitos para el funcionamiento * Atención al público "Asesoría en el diligenciamiento de documentos para establecimientos comerciales" * Asistencia a reunión con Dirección de Hidrocarburos, para organizar plan de acción en la conexión de usuarios a las redes del nuevo alcantarillado y puesta en marcha de la PTAR en el centro poblado de Caribayona * Apoyo y acompañamiento a reunión del compromiso adquirido a la verificación de establecimiento procesadoras de lácteos, carnicerías y montallantas, en pro de acción popular * Apoyo y acompañamiento a JAC placa huella la colmena sector leche miel a actividad de ornato * Reunión con hidrocarburos plan acción conexión a red de alcantarillado para puesta en marcha de la PTAR centro Poblado Caribayona, con dirección de Hidrocarburos oficina * Apoyo Hidrocarburos sensibilización conexión a red de alcantarillado Caribayona * Apoyo logístico comicios electorales del 21 de junio/2026 * Reunión organización vacaciones Ludo recreativas con Desarrollo Social - Biblioteca Municipal. GSCC * Apoyo logística Registraduría Municipal, instalación valla - carpas - sillas y mesas - planta eléctrica salón escrutinios en las sedes Favio Riveros - Colegio Ezequiel Moreno y Diaz sede Morichal y sede Bello Horizonte - Colegio Nuestra Señora de los Dolores de Manare sede Paraíso * Apoyo logística durante los comicios electorales en colegio Favio Riveros "Jornada de Votaciones" * Apoyo logístico a Registraduría Municipal, reintegrando la logística a los lugares de destino nuevamente * Apoyo y acompañamiento actividad Lúdico recreativa a NNA vacaciones Barrio Brisas 1 "cine al barrio" * Reunión general equipo Secretaria de Gobierno Dr. Juan Manuel Castañeda * Pieza publicitaria cumplimiento Ley 1801/2016 para establecimientos comerciales * Logística día de la Ilaneridad * Apoyo Reunión de seguimiento a compromisos con la comunidad Sistema de alcantarillado y puesta en marcha de la

	PTAR Corregimiento Caribayona. Dirección hidrocarburos y minero energético * Apoyo a la actividad Ludo recreativas Polideportivo Bomberos, Desarrollo Social. Turismo y cultura
--	--

7. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES

Periodo	No. Planilla	IBC	EPS	Valor Salud	AFP	Valor Pensión	ARL	Valor ARL
JUNIO - 2026	9507101127	\$1.750.905,00	NUEVA EPS SA	\$218.900,00	Colpensiones	\$280.200,00	ARL Positiva	\$9.200,00

FIRMA DEL CONTRATISTA


 OCTAVIO VELEZ HERRERA
 Contratista

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14889765		VELEZ HERRERA OCTAVIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 26 A N 13 15	VILLANUEVA-CASANARE	6241124	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Banco		Dias Mora		Valor	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Pago	Pago	Banco	Banco	Dias Mora	Dias Mora	Valor	Valor
2026-06	2026-06	9507101127		9507101127	I	2026/07/16	2026/07/07	2026/07/07	2026/07/07	BANCO DE BOGOTA	BANCO DE BOGOTA	0	0	\$508,300	\$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES										PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS				PARAFISCALES													
No.	Identificación	Nombre		Ing	ret	tde	tas	tdp	tap	vsp	cor	vst	sin	lge	ima	vac	avp	vct	vti	vjp	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes						
1	CC 14889765	VELEZ OCTAVIO																			25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EF6037	30	\$1,750,905	\$218,905		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	No	\$508,300
Total		Afiliados(1)																						\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,905			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$508,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1488765		VELEZ HERRERA OCTAVIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 26 A N 13 15	VILLANUEVA-CASANARE	6241124	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha	Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-06 /	2026-06	9507/01127	I	2026/07/16	2026/07/07	BANCO DE BOGOTA	0	\$508,300	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
NUEVA E.P.S.	EP5037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300	

Se certifica que OCTAVIO VELEZ HERRERA identificado(a) con CC 14889765 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: VELEZ HERRERA OCTAVIO CC 14889765																										
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sin	ige	lma	vac	avp	vct	lrl	vip
9507101127	9507101127	I	2026-07-07	EPS	EPS037	NUEVA E.P.S.	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-06	30																	
9507101127	9507101127	I	2026-07-07	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-06	30																	
9507101127	9507101127	I	2026-07-07	ARL	14-23	POSITIVA COMPANÍA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-06	30																	

Este certificado se expide el día 2026-07-07 a las 14:07.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación		dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14889765			VELZ HERRERA OCTAVIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 26 A N 13 15	VILLANUEVA-CASANARE	6241124	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-05	2026-05	1000000755	9505502397	2026/06/17	2026/05/28	BANCO DE BOGOTA	0	\$508.300	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES						
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	ide	tas	tdp	vap	cor	vet	sin	lma	vac	avp	vct	ir	vip	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SEMA e ICBIF	Total Aportes	
1	CC	1488785																25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5037	30	\$1,750,905	\$218,905	0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	No	\$500,300
total		Afiliados(1)																		\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,905		\$0	\$0	\$1,750,905	\$9,200	\$0	\$0	\$500,300		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 1489765		VELEZ HERRERA OCTAVIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 26 A N 13 15	VILLANUEVA-CASANARE	6241174		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	1000000755	9505502397		2026/06/17	2026/05/28	BANCO DE BOGOTA	0	\$508,300
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO									
CODIGO		NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
COLPENSIONES		25-14		7	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23		6	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
NUEVA E.P.S.		EP5037		2	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300	

Se certifica que OCTAVIO VELEZ HERRERA identificado(a) con CC 14889765 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: VELEZ HERRERA OCTAVIO CC 14889765										
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades
9505502397	1000000755	I	2026-05-28	EPS	EPS037	NUEVA E.P.S.	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sin lma vac avp vct irl vip
9505502397	1000000755	I	2026-05-28	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30	
9505502397	1000000755	I	2026-05-28	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30	

Este certificado se expide el día 2026-05-28 a las 08:05.



CERTIFICA QUE

El(La) Señor(a) OCTAVIO VELEZ HERRERA identificado(a) con CC 14889765 se encuentra afiliado a la EPS.

Fecha de Activación de Servicios: 29/11/2024

Estado de la Afiliación: Vigente /

IPS: I.P.S SERVICIOS INTEGRALES Y ASISTENCIALES DE SALUD S.A.S

Categoría: A

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 9 días del mes 7 del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS. NO
VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 6 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)

	
FOTO 3	FOTO 4
Asistencia a reunión virtual COVIORIENTE sobre fajas de retiro y espacio publico	Apoyo Singín Automotores Local y Departamental, verificación vehículos y motos, CRA 11, calle 11, Triunfo. Vía rancho kit
	
FOTO 5	FOTO 6
Apoyo Singín Automotores Local y Departamental, verificación vehículos y motos, CRA 11, calle 11, Triunfo. Vía rancho kit	Apoyo y acompañamiento a la comandante de la estación de la policía nacional en la actividad de control, verificación y pedagogía a establecimientos de comercio depósito y bodega de cerveza bajo cero ubicada en la carrera 12 #20-14,



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 5 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)

	* Apoyo logístico a Registraduría Municipal, reintegrando la logística a los lugares de destino nuevamente * Apoyo y acompañamiento actividad Lúdico recreativa a NNA vacaciones Barrio Brisas 1 "cine al barrio" * Reunión general equipo Secretaria de Gobierno Dr. Juan Manuel Castañeda * Pieza publicitaria cumplimiento Ley 1801/2016 para establecimientos comerciales * Logística día de la llaneridad * Apoyo Reunión de seguimiento a compromisos con la comunidad Sistema de alcantarillado y puesta en marcha de la PTAR Corregimiento Caribayona. Dirección hidrocarburos y minero energético * Apoyo a la actividad Ludo recreativas Polideportivo Bomberos, Desarrollo Social. Turismo y cultura	
--	---	--

REGISTRO FOTOGRÁFICO

 FOTO 1 *Apoyo y acompañamiento a funcionaria de salud pública departamental, inspección de policía municipal en la verificación sanitaria del predio ubicado en la Calle 12 con carrera 4 por PQRS	 FOTO 2 Apoyo actividad de mejoramiento espacio público ingreso colegio Fabio Riveros con donantes de trabajo
---	--



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 7 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 7

Apoyo y acompañamiento a la comandante de la estación de la policía nacional en la actividad de control, verificación y pedagogía a establecimientos de comercio Cra 13#19-12 Bar Fonda del despecho y establecimiento bar La Fonda Carrera 13 Calle 18



FOTO 8

Apoyo a verificación del establecimiento Comercial Fruver "La Canasta Campesina" espacio público, ruido y documentos Policía Nacional y GSCC, se retira la ocupación del espacio público y se suspende el ruido

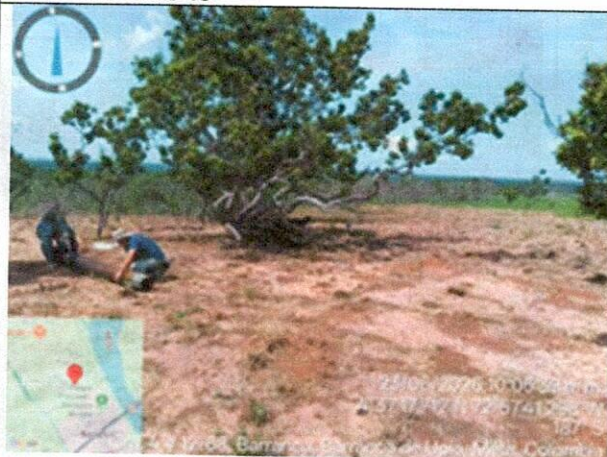


FOTO 9

Atención PQRS en vereda el Aeropuerto por presunta ocupación de espacio público "Invasión de terrenos"

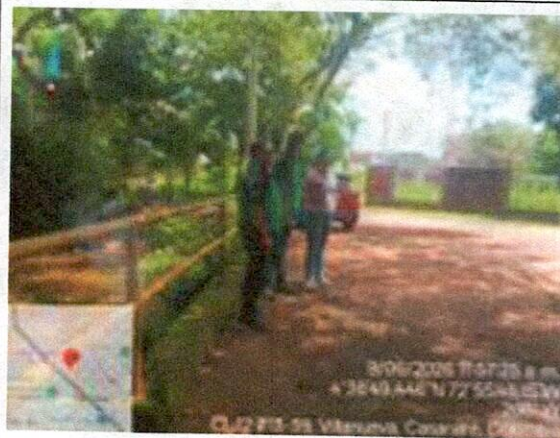


FOTO 10

Apoyo al enlace de vendedores control entornos protectores, colegio Ezequiel Moreno y Díaz y control a vendedores informales en entradas a Colegios Acuerdo 006/2025 art. 65



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 8 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 11

Apoyo al enlace de vendedores control entornos protectores, colegio Ezequiel Moreno y Díaz y control a vendedores informales en entradas a Colegios Acuerdo 006/2025 art. 65



FOTO 12

Apoyo a recolección de residuos para liberación de espacio público en linderos entre barrio Bellavista y torres de Villa mariana



FOTO 13



FOTO 14

Apoyo al enlace de Vendedores en plaza de mercado, Formalización y pedagogía Acuerdo 006/2025



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 9 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 15

Apoyo a enlace de vendedores visita socioeconómica acuerdo 006/2026, vereda la Colmena "asentamiento



FOTO 16

Apoyo a enlace de vendedores visita socioeconómica acuerdo 006/2026, Barrio Paraíso alto Cra 6 No. 5-48



FOTO 17

Apoyo Gestión del Riesgo Plan de Contingencia



FOTO 18

Apoyo y acompañamiento a la verificación de luminarias fuera de servicio del municipio "barrio Cari Care y Villa Luz

CONTESTACION OFICIOS Y PQRS

RADICADO	ASUNTO
SGSC-1300-948-2026 Villanueva, 08 de julio de 2026	Asunto: Convocatoria a Mesa Técnica para la coordinación institucional del aprovechamiento temporal del espacio público y fortalecimiento de las medidas de seguridad, orden público y gestión del riesgo durante el XXXVI Festival Nacional de Colonias

FOTO 19

Apoyo a secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia contestación oficios y PQRS



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 10 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 20

Logística para reunión de seguimiento al consejo de seguridad departamental auditorio alcaldía municipal

IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE GESTORES DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA (PISCC) 2024-2027 DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2026

FOTO 21

Formulación proyecto Gestores de Seguridad y Convivencia Ciudadana FONSEC "Segundo Semestre"



FOTO 22



FOTO 23

Apoyo logística Registraduría Municipal, instalación valla - carpas - sillas y mesas - planta eléctrica salón escrutinios en las sedes Favio Riveros - Colegio Ezequiel Moreno y Diaz sede Morichal y sede Bello Horizonte - Colegio Nuestra Señora de los Dolores de Manare sede Paraíso elecciones Presidenciales Primera Vuelta



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 11 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 24

Reunión equipo GSCC nueva directrices a raíz de la salida de las Profesionales de Psicología



FOTO 25

Verificación estadero caño arietes "Balneario" estado actual con Cr. Cesara Riveros



FOTO 26



FOTO 27

Atención al público de establecimientos de comercio "Orientación en diligenciamiento de documentos para el cumplimiento de la Ley 1801/2016" art. 87



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 12 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 28

Apoyo a salud pública para apertura establecimiento comercial por cierre Centro de Estética Calle 7 No. 10-25

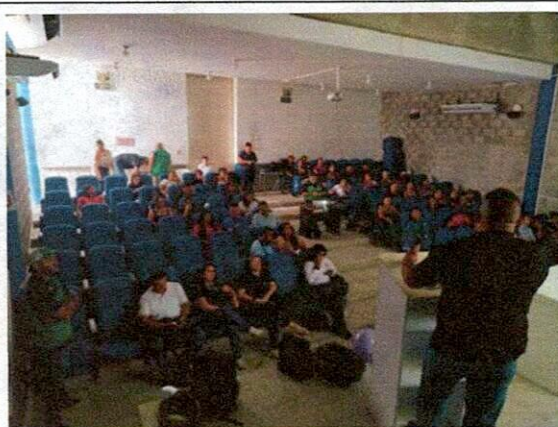


FOTO 29

Apoyo reunión en biblioteca Municipal con comerciantes "Barberos, estilistas, lavaderos de vehículos y motos" sensibilización en el cumplimiento de los requisitos para el funcionamiento



FOTO 30



FOTO 31

Apoyo reunión en biblioteca Municipal con comerciantes "Barberos, estilistas, lavaderos de vehículos y motos" sensibilización en el cumplimiento de los requisitos para el funcionamiento

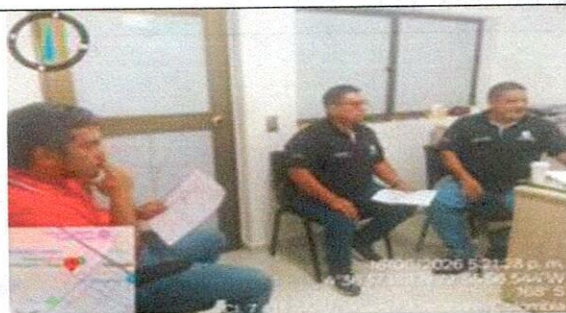


FOTO 32



FOTO 33

Asistencia a reunión con Dirección de Hidrocarburos, para organizar plan de acción en la conexión de usuarios a las redes del nuevo alcantarillado y puesta en marcha de la PTAR en el centro poblado de Caribayona



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 13 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)

			
FOTO 34		FOTO 35	
Apoyo Hidrocarburos sensibilización conexión a red de alcantarillado Caribayona			
			
FOTO 36		FOTO 37	
Apoyo y acompañamiento a JAC placa huella la colmena sector leche miel a actividad de ornato			
			
FOTO 38		FOTO 39	
Reunión organización vacaciones Ludo recreativas con Desarrollo Social - Biblioteca Municipal. GSCC			



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 14 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 40



FOTO 41

Apoyo logístico comicios electorales del 21 de junio/2026
Apoyo logística Registraduría Municipal, instalación valla - carpas - sillas y mesas - planta eléctrica salón escrutinios
en las sedes Favio Riveros - Colegio Ezequiel Moreno y Díaz sede Morichal y sede Bello Horizonte - Colegio
Nuestra Señora de los Dolores de Manare sede Paraíso

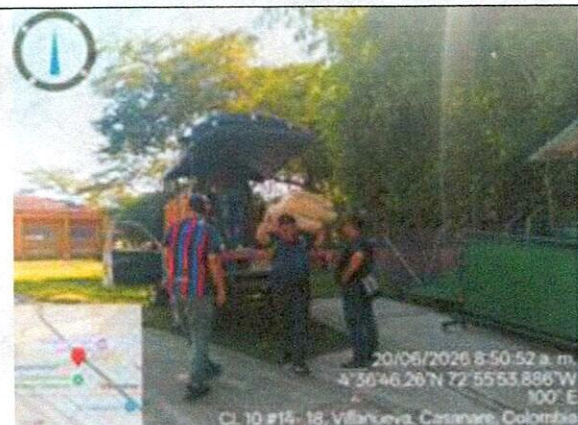


FOTO 42

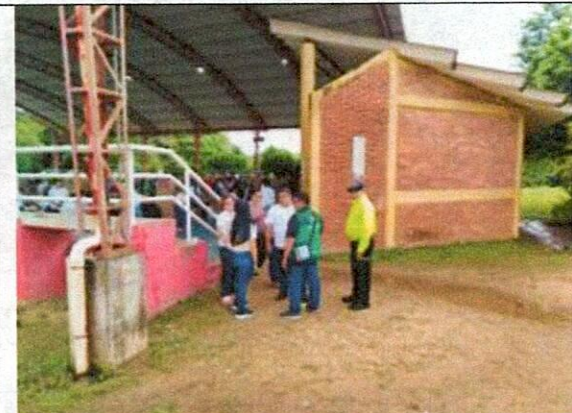


FOTO 43

Apoyo logístico comicios electorales del 21 de junio/2026
Apoyo logística Registraduría Municipal, instalación valla - carpas - sillas y mesas - planta eléctrica salón escrutinios
en las sedes Favio Riveros - Colegio Ezequiel Moreno y Díaz sede Morichal y sede Bello Horizonte - Colegio
Nuestra Señora de los Dolores de Manare sede Paraíso



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 15 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 44



FOTO 45

Apoyo logístico comicios electorales del 21 de junio/2026
Apoyo logística Registraduría Municipal, instalación valla - carpas - sillas y mesas - planta eléctrica salón escrutinios
en las sedes Favio Riveros - Colegio Ezequiel Moreno y Díaz sede Morichal y sede Bello Horizonte - Colegio
Nuestra Señora de los Dolores de Manare sede Paraíso



FOTO 46



FOTO 47

Apoyo logístico comicios electorales del 21 de junio/2026



FOTO 48



FOTO 49

Apoyo y acompañamiento actividad Lúdico recreativa a NNA vacaciones Barrio Brisas 1 "cine al barrio"



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
GESTIÓN DOCUMENTAL
INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ING-DE-1040
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 05
Página 16 de 16

(Periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2026)



FOTO 50

Reunión general equipo Secretaria de Gobierno Dr. Juan Manuel Castañeda



FOTO 51

Apoyo Reunión de seguimiento a compromisos con la comunidad Sistema de alcantarillado y puesta en marcha de la PTAR Corregimiento Caribayona. Dirección hidrocarburos y minero energético



FOTO 52



FOTO 53

* Apoyo a la actividad Ludo recreativas Polideportivo Bomberos, Desarrollo Social, Turismo y cultura

MUNICIPIO VILLANUEVA CASANARE
892099475-7

**Documento equivalente a
factura, (art.3 dec.522 de
2003) No.:**

5

OCTAVIO VELEZ HERRERA

14'889,765 de Buga Valle

Villanueva Casanare, 10 de julio de 2026

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	CANTIDAD	VR. UNIT	VR. TOTAL
PRESTAR SERVICIOS CONTRATO No. 169 DE 2026, DE APOYO DE CARÁCTER OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCION DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, LA CULTURA CIUDADANA Y LA CONVIVENCIA PACIFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - PISCC 2024-2027" DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 28 DE MAYO AL 27 DE JUNIO DEL 2026.	1		\$ 3.749.142,00
	TOTAL FACTURA		\$ 3.749.142,00

[Handwritten signature]

OCTAVIO VELEZ HERRERA
Contratista



INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5

Contrato De Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO No 0169
CONTRATISTA OCTAVIO VELEZ HERRERA
CEDULA 14889765-2
CONTRATANTE MUNICIPIO DE VILLANUEVA
NIT. No 892.099.475-7
OBJETO PRESTAR SERVICIOS DE APOYO DE CARÁCTER OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, LA CULTURA CIUDADANA Y LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – PISCC 2024–2027 DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA, CASANARE
VALOR INICIAL \$14.996.568,00
PLAZO Cuatro (4) MESES
FECHA DE INICIO 2026-01-28
FECHA DE TERMINACIÓN 2026-05-27
VALOR ADICIONAL \$3.749.142,00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL 2026-06-27
PERIODO DE PAGO 2026-05-28 - 2026-06-27
FECHA DE INFORME DE SUPERVISIÓN 2026-07-14

2. ANALISIS ADMINISTRATIVO

El día 2026-01-28 se dio inicio al Contrato De Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión No. 0169, suscrito entre el Municipio de Villanueva Casanare y OCTAVIO VELEZ HERRERA, identificado(a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 14889765 de BUGAcuyo objeto es PRESTAR SERVICIOS DE APOYO DE CARÁCTER OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, LA CULTURA CIUDADANA Y LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – PISCC 2024–2027 DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA, CASANARE, presenta ante este Despacho lo siguiente:

- Informe de actividades No. 5 de fecha de recibido 2026-07-14.
- Factura (o documento equivalente).
- Soportes de pago al Sistema Integral de Seguridad Social y al Sistema General de Riesgos Laborales, correspondientes.

3. ANALISIS TÉCNICO

Dentro del objeto del No. 0169, la contratista desarrolló a las siguientes actividades:

ACTIVIDAD	ACTIVIDAD REALIZADA
1. Brindar apoyo a las acciones de recuperación, control y ordenamiento del espacio público en el municipio, mediante acompañamiento operativo a las intervenciones programadas por la Administración Municipal y las autoridades competentes	Se verificó el cumplimiento de las actividades orientadas al fortalecimiento de las acciones de recuperación, control y ordenamiento del espacio público, evidenciando el acompañamiento operativo a las intervenciones programadas por la Administración Municipal y las autoridades competentes. En desarrollo de esta obligación, el contratista brindó apoyo en verificaciones sanitarias junto con la Secretaría de Salud Departamental e Inspección de Policía, participó en jornadas de



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
CONTRATACIÓN PÚBLICA
INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: INS-CP-1030
FECHA: 10/02/2026
VERSIÓN: 06
Página 2 de 4

	mejoramiento del espacio público, asistió a reuniones institucionales relacionadas con la protección de las fajas de retiro, apoyó operativos de inspección y control a establecimientos comerciales y automotores, acompañó actividades de verificación de cumplimiento de la Ley 1801 de 2016 y atendió requerimientos ciudadanos mediante la gestión de PQRS relacionadas con presuntas ocupaciones del espacio público. Las actividades ejecutadas contribuyeron al fortalecimiento de la convivencia ciudadana y al adecuado uso del espacio público.
2. Acompañar los procesos de intervención y seguimiento a vendedores informales, en desarrollo del pacto de autorregulación y demás estrategias institucionales orientadas al uso adecuado del espacio público y a la convivencia pacífica.	Se constató el acompañamiento a las estrategias institucionales dirigidas a vendedores informales, mediante acciones de control, sensibilización y pedagogía en entornos escolares, en cumplimiento del Acuerdo Municipal 006 de 2025. Igualmente, se evidenció el apoyo a procesos de formalización en la plaza de mercado, visitas socioeconómicas y jornadas de recuperación de espacio público, promoviendo el cumplimiento de la normatividad vigente y la convivencia ciudadana.
3. Apoyar la ejecución de acciones preventivas relacionadas con la gestión del riesgo y la seguridad comunitaria, mediante la participación en actividades de sensibilización, control y acompañamiento territorial, en articulación con las entidades competentes.	Se verificó la participación en actividades de apoyo a la Gestión del Riesgo mediante la ejecución de acciones contempladas en el Plan de Contingencia, contribuyendo a las estrategias institucionales de prevención y fortalecimiento de la seguridad comunitaria.
4. Participar y apoyar en jornadas interinstitucionales y campañas de sensibilización orientadas al fortalecimiento del espacio público y la convivencia ciudadana.	Se evidenció la participación en actividades interinstitucionales orientadas al fortalecimiento del espacio público y la convivencia ciudadana, destacándose el acompañamiento a la verificación de luminarias fuera de servicio en diferentes sectores del municipio, contribuyendo a la identificación de necesidades para mejorar las condiciones de seguridad y bienestar de la comunidad.
5. Apoyar la elaboración, trámite, respuesta y seguimiento de la correspondencia, informes de gestión, actas de reuniones, visitas y recorridos de campo, así como de los demás documentos técnicos y administrativos derivados de la ejecución de las metas, estrategias y actividades del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana -PISCC-2024-2027.	Se verificó el apoyo permanente a la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia en la elaboración, trámite, respuesta y seguimiento de oficios, PQRS y demás actuaciones administrativas, contribuyendo al cumplimiento oportuno de las funciones administrativas y al adecuado desarrollo de las metas establecidas en el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC) 2024-2027.
6. Prestar apoyo a las actividades logísticas y administrativas asociadas al funcionamiento de los comités civiles y de convivencia, incluyendo la organización de sesiones, el apoyo en convocatorias, la elaboración de actas y el seguimiento a los compromisos derivados de dichos espacios.	Se constató el apoyo logístico brindado para la organización y desarrollo de reuniones institucionales, entre ellas el seguimiento al Consejo de Seguridad Departamental, garantizando la adecuada preparación de los espacios, la coordinación logística y el cumplimiento de los compromisos derivados de estas instancias de articulación institucional.
7. Contribuir a la estructuración, proyección y seguimiento de los planes de acción vinculados al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana -PISCC-2024-2027	Se verificó la participación en la formulación del proyecto adicional para Gestores de Seguridad y Convivencia Ciudadana financiado con recursos FONSEC, correspondiente a la ampliación por un mes del proyecto, contribuyendo a la planeación y fortalecimiento de las acciones contempladas en el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.
8. Ejecutar las demás actividades de apoyo operativo y administrativo que resulten necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se evidenció el cumplimiento de diversas actividades complementarias necesarias para el desarrollo del objeto contractual, entre ellas el apoyo logístico integral a la Registraduría Nacional durante la organización, desarrollo y cierre de los comicios electorales; la atención y orientación a comerciantes respecto al cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 1801 de 2016; el acompañamiento a verificaciones de establecimientos comerciales junto con autoridades competentes; la participación en reuniones interinstitucionales relacionadas con la puesta en funcionamiento del sistema de alcantarillado y la PTAR del centro poblado de Caribayona; el apoyo a jornadas comunitarias de ornato; actividades de sensibilización dirigidas a comerciantes y comunidad; la elaboración de material pedagógico; el apoyo a actividades recreativas dirigidas a niños, niñas y adolescentes; la logística de eventos institucionales y el acompañamiento a reuniones de coordinación de la Secretaría de Gobierno. Estas acciones permitieron fortalecer la gestión institucional, la



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
CONTRATACIÓN PÚBLICA
INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: INS-CP-1030
FECHA: 10/02/2026
VERSIÓN: 06
Página 3 de 4

articulación interinstitucional y el cumplimiento de las funciones asignadas dentro del objeto contractual.

4. BALANCE FINANCIERO:

Detalle	Valor Contrato	
CONTRATO INICIAL	\$14.996.568,00	
ADICIONAL	\$3.749.142,00	
TOTAL CONTRATO	\$18.745.710,00	
		Valor Acta
VALOR INFORME No. 1		\$3.749.142,00
VALOR INFORME No. 2		\$3.749.142,00
VALOR INFORME No. 3		\$3.749.142,00
VALOR INFORME No. 4		\$3.749.142,00
PRESENTE INFORME		\$3.749.142,00
POR EJECUTAR		\$0,00
TOTAL		\$18.745.710,00

5. VERIFICACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES.

En cumplimiento del parágrafo 1, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, CERTIFICO que he verificado el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y al Sistema General de Riesgos Laborales, correspondiente:

TIPO	NO PLANILLA	MES	VALOR APGADO
ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD	9500796582	ENERO	\$73.000,00
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS	9500796582	ENERO	\$93.400,00
ENTIDADES ASEGURADORAS DE RIESGOS LABORALES	9500796582	ENERO	\$3.100,00
ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD	9500837061	FEBRERO	\$218.900,00
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS	9500837061	FEBRERO	\$280.200,00
ENTIDADES ASEGURADORAS DE RIESGOS LABORALES	9500837061	FEBRERO	\$9.200,00
ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD	9502213312	MARZO	\$218.900,00
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS	9502213312	MARZO	\$280.200,00
ENTIDADES ASEGURADORAS DE RIESGOS LABORALES	9502213312	MARZO	\$9.200,00
ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD	9502238236	ABRIL	\$218.900,00
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS	9502238236	ABRIL	\$280.200,00
ENTIDADES ASEGURADORAS DE RIESGOS LABORALES	9502238236	ABRIL	\$9.200,00

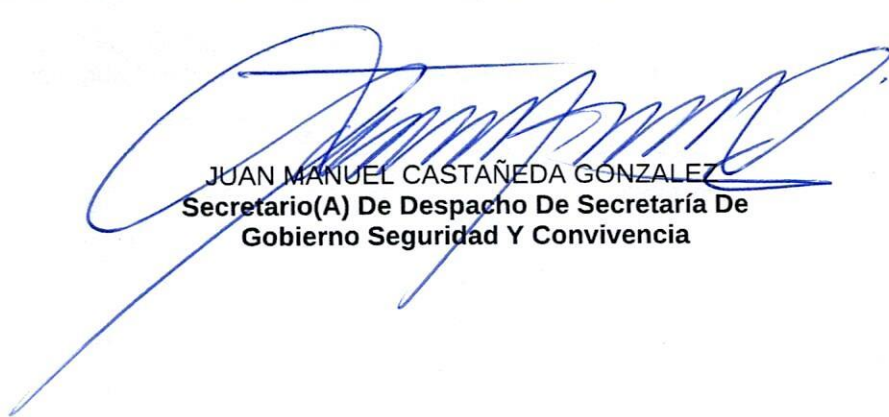


ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
CONTRATACIÓN PÚBLICA
INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: INS-CP-1030
FECHA: 10/02/2026
VERSIÓN: 06
Página 4 de 4

ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD	9505502397	MAYO	\$218.900,00
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS	9505502397	MAYO	\$280.200,00
ENTIDADES ASEGURADORAS DE RIESGOS LABORALES	9505502397	MAYO	\$9.200,00
ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD	9507101127	JUNIO	\$218.900,00
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS	9507101127	JUNIO	\$280.200,00
ENTIDADES ASEGURADORAS DE RIESGOS LABORALES	9507101127	JUNIO	\$9.200,00

Lo anterior, conforme lo establece el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015.


JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ
Secretario(A) De Despacho De Secretaría De
Gobierno Seguridad Y Convivencia



Villanueva Casanare, 2026-07-14

**EL SUSCRITO Secretario(A) De Despacho De Secretaría De Gobierno Seguridad Y
Convivencia**

CERTIFICA ✓

Ha recibido a satisfacción los servicios prestados por OCTAVIO VELEZ HERRERA, identificado(a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 14889765 de BUGA, de conformidad con el objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO DE CARÁCTER OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD, LA CULTURA CIUDADANA Y LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – PISCC 2024-2027 DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA, CASANARE**, durante el periodo comprendido entre del **2026-05-28** Hasta **2026-06-27** ✓

Se expide a solicitud del interesado, como soporte de cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato referido y para trámites de pago.



JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ
Supervisor