



MUNICIPIO DE LA VIRGINIA

NIT 891480027

Impreso en: 24-JUL-26 09:48 AM

ACTA DE RECIBO FINAL No. 917

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE APOYO Nro. 26

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista AZLY YULIETH OSORIO CASTRILLON con identificación 1087546278 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE APOYO en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE APOYO se establece que:

Fecha firma	Valor orden gasto	14,400,000
Fecha iniciación	Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:	12.960.000
Fecha Terminación	Valor acta	1.440.000
Duración CIENTO OCHENTA DIAS CALENDARIO	Saldo pendiente	0

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL PROGRAMA DE SALUD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE LA VIRGINIA, RISARALDA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION Y FORTALECIMIENTO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCION DE BUENAS PRACTICAS SANITARIAS Y AMBIENTALES EN LA COMUNIDAD, CON EL PROPOSITO DE CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD SANITARIA Y AMBIENTAL DEL TERRITORIO

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACT APAGO FINAL CPS 026/2026

Fac/Doc. Equivalente: 2026/026/007

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL PROGRAMA DE SALUD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE LA VIRGINIA, RISARALDA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION Y FORTALECIMIENTO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCION DE BUENAS PRACTICAS SANITARIAS	1.440.000	0
Total:		1.440.000	0
Total recibido			1.440.000
- Amortización de anticipo			
Valor Un Millon Cuatrocientos Cuarenta Mil Pesos M/Cte.			1.440.000
Valor del Anticipo		0	
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo		0	

Para constancia se firma en LA VIRGINIA el: 24/07/2026 *

BIBIANA PATRICIA VERACARO

Yulith Osorio

	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VIRGINIA	Código: A22F0-69 Versión: 3 Vigencia: 05/01/2024 Página 1 de 5
	Revisado por: Comité Integrado de Gestión	Aprobado Por: Representante por la Dirección

ACTA DE SUPERVISIÓN No. 07 FINAL

TIPO DE CONTRATO

Prestación de Servicios:	☒	Obra Pública:	☐	Suministro:	☐	Otro:	☐
Interadministrativo:	☐	Consultoría:	☐	Interventoría:	☐		

LA VIRGINIA	24	JULIO	2026
CIUDAD	DÍA	MES	AÑO

En las instalaciones de la ALCALDÍA DE LA VIRGINIA, **BIBIANA PATRICIA VERA CARO, Subsecretaria de Salud**, en calidad de supervisor, certifica a través de la presente acta, el avance de ejecución del objeto del contrato suscrito entre el Municipio de La Virginia, y **AZLY YULIETH OSORIO CASTRILLON**, en calidad de Contratista, conforme a lo siguiente:

No Y FECHA DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 026-2026
CONTRATISTA:	AZLY YULIETH OSORIO CASTRILLON
NIT O DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1087546278
REPRESENTANTE LEGAL:	N/A
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	N/A
No. Y FECHA CDP:	48 DE ENERO 14 DE 2026
No. Y FECHA RP:	53 DE ENERO 17 DE 2026
PERIODO QUE SE ESTA PAGANDO:	DEL 01 AL 18 DE JULIO DE 2026
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	UN MILLON CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE (\$1.440.000)
ACTA No.	07 FINAL

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	% DEL AVANCE
1. Brindar apoyo técnico y operativo al Consejo Local de Plaguicidas del municipio, orientado al fortalecimiento de las acciones de control, vigilancia epidemiológica y seguimiento al uso, manejo, almacenamiento y disposición de plaguicidas, con el fin de prevenir y mitigar riesgos para la salud humana, la sanidad animal y vegetal, así como para el ambiente.	Para este periodo no se llevó a cabo comité de plaguicidas	100%
2. Realizar jornadas de inspección, vigilancia y control, en articulación con el técnico de saneamiento departamental, orientadas a verificar el cumplimiento de la normatividad sanitaria y ambiental vigente, en los establecimientos, actividades y entornos sujetos a control, de conformidad con los lineamientos del Programa de Salud Ambiental.	Durante el mes de julio se realizan las siguientes visitas: - 02/07/2026 Porkeria House. (AAT) - 07/07/2026 Panadería y cafetería Dulce tentación. (AAT) - 08/07/2026 Restaurante el Motudo. (AAT)	100%
3. Ejecutar diez (10) campañas dirigidas a la población en general, con el objetivo de difundir la importancia del manejo adecuado de los residuos, priorizando las zonas urbanas y rurales del municipio, y fomentando prácticas responsables que contribuyan a la protección de la salud pública y la conservación del medio ambiente.	Durante el mes de junio se realiza la décima campaña el día: 23/06/2026. Por lo tanto este alcance ya se cumplió.	100%
4. Realizar inspección, vigilancia y control a los hogares comunitarios, en coordinación con el operador responsable, con el propósito de verificar el cumplimiento de los lineamientos del componente ambiental y asegurar la correcta	15/07/2026 se realiza visita al hogar comunitario ternura	100%

implementación de las prácticas de gestión ambiental establecidas.		
5. Realizar visitas domiciliarias de manera mensual, con el objetivo de dar seguimiento a los eventos reportados en SIVIGILA en el municipio, incluyendo enfermedades transmitidas por alimentos, agresiones por animales potencialmente transmisores de rabia y otras zoonosis, asegurando la adecuada implementación de medidas de prevención y control según los lineamientos de salud pública.	Para este periodo no se realiza este alcance	100%
6. Ejecutar dos (2) jornadas sobre el manejo y la recolección de envases, empaques de plaguicidas y residuos inservibles, en articulación con la Dirección de Gestión Ambiental y las empresas públicas competentes, con el fin de promover prácticas responsables de gestión de residuos y contribuir a la protección del medio ambiente y la salud pública.	Durante este mes no se realiza el alcance ya que aún no se cuenta con las fechas de programación.	100%
7. Participar en los comités realizados por el profesional de Gestión del Riesgo, con el fin concertar trabajo articulado para el plan de emergencia y contingencia del municipio y en los comités realizados por la Dirección de Gestión Ambiental y otros que se considere pertinente.	02/07/2026 Reunión Gestión del Riesgo. 08/07/2026 Reunión en CARDER.	100%
8. Realizar de manera articulada con el técnico de saneamiento departamental jornada de vacunación antirrábica canina y felina, brindando información sobre la tenencia adecuada de mascotas.	Para este periodo no se realizó esta actividad	100%

Revisado por:
Comité Integrado de Gestión

Aprobado Por:
Representante por la
Dirección

9. Realizar visitas de inspección, vigilancia y control al Programa de Alimentación Escolar, con el fin de garantizar de acuerdo a lo establecido en la Circular No. 002 de 2018, expedida por la Procuraduría General de la Nación, articulándose con la referente de salud pública y el técnico de saneamiento ambiental del departamento.	15/07/2026 se realizó visita al P.A.E de la institución Alfonso López Pumarejo	100%
10. Realizar mensualmente una (1) campaña sobre el uso adecuado y ahorro del agua dirigido a población en general de la zona urbana y rural del municipio.	El día 09/07/2026 se realiza campaña a vendedores ambulantes del municipio.	100%
11. Realizar las demás actividades que se le deleguen según la necesidad de la subsecretaria acordes al objeto del contrato.	01/07/2026 Atención a PQR Alfonso López. 14/07/2026 Atención a PQR por olores ofensivos y tenencia de aves de corral en zona rural.	100%

OBSERVACIONES: N/A

CUADRO CONTROL DE PAGOS

No. ACTA DE PAGO	FECHA ACTO (DD/MM/AAAA)	PERIODO DE PAGO	MONEDAS	PAGADO POR	PAGADO POR LA	SALDO POR PAGAR A LA FECHA
VALOR INICIAL DEL CONTRATO						\$14.400.000
1	05/02/2026	DEL 19 AL 30 DE ENERO DE 2026	\$ -	\$960.000	\$960.000	\$13.440.000
2	02/03/2026	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026	\$ -	\$2.400.000	\$3.360.000	\$11.040.000
3	06/04/2026	DEL 01 AL 30 DE MARZO DE 2026	\$ -	\$2.400.000	\$5.760.000	\$8.640.000
4	06/05/2026	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026	\$ -	\$2.400.000	\$8.160.000	\$6.240.000
5	01/06/2026	DEL 01 AL 30 DE MAYO DE 2026	\$ -	\$2.400.000	\$10.560.000	\$3.840.000
6	06/07/2026	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026	\$ -	\$2.400.000	\$12.960.000	\$1.440.000
7	24/07/2026	DEL 01 AL 18 DE JULIO DE 2026	\$ -	\$1.440.000	\$14.400.000	\$0

	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VIRGINIA	Código: A22F0-69 Versión:3 Vigencia:05/01/2024 Página 5 de 5
	Revisado por: Comité Integrado de Gestión	Aprobado Por: Representante por la Dirección

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Declaro que el contratista viene cumpliendo con las actividades programadas dentro de la ejecución del objeto del contrato.

PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Se verificó el pago, en los términos de ley, de los aportes al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensión, ARL), por parte del contratista, para el mes de **JULIO DE 2026**, se adjunta recibo de pago No. **38035774**



BIBIANA PATRICIA VERA CARO
 Subsecretaria de salud
 Supervisora.



CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2026-07
Período Salud : 2026-07

Se certifica que en la fecha 2026-07-15 la empresa AZLY YULIETH OSORIO CASTRILLON con documento de identificación CC 1087546278 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante OSORIO CASTRILLON AZLY YULIETH identificado con CC-1087546278, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razon Social		
CC-1087546278		AZLY YULIETH OSORIO CASTRILLON		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
38035774	I	2026-07-15	0,02436	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800224808	230301	PORVENIR	19
EPS	800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	19
ARL	860002183	14-4	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	19

