Ibagué, 16 de julio 2026

Rector
ORLANDO VERA MORENO
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL PALMAR
COYAIMA – TOLIMA

Respetado Rector:

Con base en el análisis de la calidad y cantidad de la información contable, financiera y presupuestal de su institución, me permito presentar la siguiente propuesta de **Apoyo Contable, Financiero y Presupuestal**.

Como Contador Público, mi principal objetivo es brindar acompañamiento en los procesos contables, financieros, presupuestales y tributarios, así como en auditoría integral, impuestos y asesoría en gestión. Cuento con más de trece **(13) años** de experiencia en los sectores público y privado, lo que me permite ofrecer un servicio alineado con las exigencias de los entes de control, enfocado en la calidad y orientado a proporcionar una atención integral, con valores agregados que brindan a mis clientes confianza, respaldo y seguridad en la gestión realizada.

Mi propuesta se fundamenta en el direccionamiento estratégico, eficiente y eficaz de los procesos contables, en cumplimiento del nuevo marco normativo de las **NICSP** y demás disposiciones legales aplicables. A través de la asesoría permanente, el registro oportuno de la información y el análisis de los resultados, contribuiré al fortalecimiento de la gestión financiera y a la toma de decisiones de la institución, con base en información confiable, oportuna y precisa.

El valor estimado para la ejecución de esta propuesta es de **DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2.750.000)**. La presente propuesta tendrá vigencia **hasta el 31 de diciembre de 2026**, y dicho valor cubre las obligaciones específicas acordadas, de acuerdo con la información suministrada por la institución, garantizando el cumplimiento integral de los objetivos y compromisos planteados.

Cra. 4ª No. 12-47 – Ofi. 604 - Ed. America
Celular - 3173802680 WhatsApp



❖ Apoyo y Asistencia en la elaboración del presupuesto y ejecución de este.
❖ Causación, digitación de los hechos económicos que se registran en la Institución Educativa.
❖ Elaboración y presentación los Estados Financieros de la Institución Educativa en forma mensual bajo la norma internacional **NIIF/NICSP**, Sector Publico.
❖ Elaborar y presentar los informes exigidos por la **CGN** ante la Secretaría de Hacienda Departamental.
❖ Elaboración de las ejecuciones presupuestales para su presentación en la plataforma financiera de la Secretaría de Educación del Tolima (**SEDTOLIMA**).
❖ Elaboración y presentación de los informes ante la Dian, así como la liquidación y revisión de los impuestos de retención en la fuente, **rete ICA**, información exógena y demás impuestos que se encuentren vigentes en el municipio o que sean requeridos
❖ Formalizar los informes requeridos en la plataforma SIFSE del Ministerio de Educación Nacional **(MEN)**
❖ Orientación y acompañamiento en la formulación presupuestal y en la ejecución de los ingresos y gastos.
❖ Visitas periódicas a la Institución Educativa para revisión y actualización de documentos contables financieros presupuestales.
❖ Apoyo en el registro, cargue, y seguimiento de la información contractual en la plataforma **SIA OBSERVA**, garantizando el control y la trazabilidad de la ejecución presupuestal asociada a los procesos de contratación de la Institución Educativa.



Plataformas y Sistemas de Información

- **SIFSE** – Sistema de Información de Fondos Educativos.
- **DIAN** – Administración de Impuestos Nacional.
- **FINANCIERA** – Plataforma para la presentación del CGN y Ejecuciones.
- **SIA OBSERVA.**

Tiempo de ejecución. A partir de la suscripción del acta de inicio **hasta el 31 de diciembre.**

Forma de pago: Disponibilidad de caja.

Quedo a su disposición para ampliar cualquier detalle de la propuesta y para coordinar los pasos a seguir en la implementación de este servicio.

Agradezco la oportunidad de presentarle mi propuesta y espero poder contribuir al éxito y optimización de los procesos contables y financieros de su institución.

Cordialmente,

MARIA ALEXANDRA RODRIGUEZ PINZON
CONTADOR PÚBLICO
CC 52.009.479
TP-177289-T

