OBJETO DEL CONTRATO A CELEBRARSE: **"**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO EXTENSIONISTA AGROPECUARIO EN EL MUNICIPIO DE MESETAS, META**"**

DATOS DEL PROPONENTE			
TIPO DE PERSONA	NATURAL		
NOMBRE	CRISTHIAN FERNANDO MAHECHA NARANJO		
CEDULA	1.120.376.492 de Granada		
No. TARJETA PROFESIONAL (Si es el caso).	N/A	**FECHA EXPEDICION**	N/A

Formación Académica requerida: técnico y/o tecnólogo en áreas de ingenierías, administración, ciencias naturales, agropecuarios y/o afines. Con mínimo seis (6) meses de experiencia laboral.

ENTIDAD	NIVEL EDUCATIVO	TÍTULO	FECHA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	tecnólogo	Gestión de empresas agropecuarias	07/11/2017

ENTIDAD	CARGO U OBJETO	TIPO DE EXPERIENCIA			FECHA		EXPERIENCIA EN	
		Relacionada	Profesional	laboral	INICIO	FIN	MESES	DIAS
Asociación granja agrícola y de especies la unión	Asiste técnico del proyecto "Mejoramiento de la producción cafetera de ASOGUN en el municipio de Mesetas, a través de la renovación por siembra de 40 hectáreas de plantación"			X	09/04/2018	30/03/2019	11	27
TOTAL EXPERIENCIA EN MESES Y DIAS					11 MESES Y 27 DÍAS.			

CERTIFICA

Que, CRISTHIAN FERNANDO MAHECHA NARANJO, identificado con C.C. No. 1.120.376.492 de Granada, allegó a través de la propuesta y documentación solicitada, en cumplimiento del artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y los estudios previos del presente proceso. Una vez revisados los documentos aportados por el proponente se observó que este demuestra la idoneidad y experiencia necesarias para el cumplimiento del objeto a contratar.

Que, el proponente diligenció el Formato Único de Hoja de Vida y anexó los siguientes documentos:

	DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR	Aplica	No Aplica
1	Propuesta de prestación de servicios	X	
2	Formato Único Hoja de Vida de la Función Pública persona natural.	X	
3	Publicación proactiva declaración de bienes y rentas y registro de conflicto de intereses	X	
4	Soportes que acrediten la información académica consignada en la Hoja de Vida.	X	
5	Soportes que acrediten la información de experiencia consignada en la Hoja de Vida.	X	
6	Copia del Documento de Identificación legible.	X	
7	Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado.	X	
8	Copia de la libreta militar legible y/o certificado de su situación militar definida (si aplica) (hombres menores de 50 años).	x	
9	Tarjeta o matricula profesional (aplica para profesiones que exige la ley)		X
10	Vigencia y antecedentes disciplinarios tarjeta profesional (si aplica)		X
11	Certificado de afiliación al sistema de seguridad social y/o planilla pago seguridad social (Salud y pensión)	X	
12	Certificación de verificación de antecedentes (Procuraduría, Contraloría, Judiciales, Medidas Correctivas, Delitos Sexuales, REDAM)	X	
13	Certificado de no estar incurso de inhabilidades e incompatibilidades	X	
14	Certificado médico de ingreso legible (cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013).	X	
15	Certificados de antecedentes disciplinarios expedido por la Entidad correspondiente cuando aplique según la profesión legible. inferior a 3 meses de expedición o según aplique.	X	
16	Certificado del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (Ley 2016 de 2020)	X	
17	Certificado del curso virtual de los ocho (8) módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG	X	
18	Certificado módulo de fundamentos generales del curso virtual del modelo integrado de planeación y gestión – MIPG	X	
19	Certificación de autorización de tratamientos de datos	X	

Se expide en Villavicencio a los veintisiete (27) días del mes de julio de 2026, en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. del decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

LUIS ALBERTO RODRÍGUEZ MEDINA
Director