CLAUSULADO ADICIONAL A LA ACEPTACIÓN DE OFERTA ELECTRÓNICA No. 029-00-H-CACOM5-GRUTE-2026, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 Y FLY LOGISTIC SAS

Entre los suscritos: El Señor Teniente Coronel Jaime Daniel Montoya Gaviria, mayor de edad, domiciliado en el municipio de Rionegro, Antioquia, identificado con cédula de ciudadanía No. 15.373.538 expedida en la ciudad de Medellín, Jefe del Departamento de Planeación con traspaso de funciones administrativas y de mando como Segundo Comandante y Jefe de Estado mayor Comando Aéreo de Combate N° 5, designado mediante Orden del día No. 135 del 24 de julio de 2026, debidamente facultado mediante la Resolución de Delegación Ministerial No. 4223 del 23 de junio de 2022, actuando en nombre y representación de **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, con NIT 800.141.633-9**, quien para los efectos del presente contrato se denomina LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 o Entidad Estatal contratante, **ACEPTA** de manera expresa e incondicional la oferta presentada por **FLY LOGISTIC SAS**, con **NIT 900.034.203-1**, representado legalmente por la señora **MARIA FERNANDA RODRIGUEZ CASTILLO**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.449.804 expedida en Bogotá D.C, en adelante **EL CONTRATISTA**; quien por virtud de la propuesta que presentó el día 21 de julio de 2026, SE OBLIGA con LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, a ejecutar el contrato, el cual tiene por objeto **"LA PRESTACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ROCKET MANAGEMENT SYSTEM (RMS), UTILIZADOS PARA EL CONTROL DE ARMAMENTO EN LAS AERONAVES EN CONFIGURACIÓN ARPÍA SIN SISTEMA DE GRABACIÓN DEL COMANDO AEREO DE COMBATE N°5, CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.",** bajo las siguientes condiciones generales de ejecución:

Cláusula 1 - Forma de pago y apropiación presupuestal

1.1 El valor del presente Contrato corresponde a la suma de **TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($35.500.000,00 M/CTE),** el cual se ejecutará de acuerdo a lo establecido en los estudios y documentos previos y de conformidad con la oferta presentada por el contratista.

1.2 El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales así: Certificado de Plan de Adquisiciones con código objeto contractual 2026 – CACOM 500077 de fecha 09 de julio de 2026, Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 11826 de fecha 09 de julio de 2026.

1.3 LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIALCOLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, pagará al contratista el valor del contrato tal como se indica a continuación:

CLAUSULADO ADICIONAL A LA ACEPTACIÓN DE OFERTA ELECTRÓNICA No. 029-00-H-CACOM5-GRUTE-2026, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 Y FLY LOGISTIC SAS

PAC	Valor	Fecha Corte	FECHA DE RADICACION DE LOS DOCUMENTOS PARA PAGO
Octubre	De acuerdo a lo facturado	30 de agosto de 2026	Ocho (8) días hábiles contados a partir del plazo de ejecución y/o corte según corresponda, para trámites administrativos, facturación, revisión y correcciones necesarias para la correspondiente gestión ante el Departamento Financiero.

Notas:

1. El pago al Contratista se realizarán previa presentación de la facturación, el acta de recibo a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. Por lo tanto, la Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el Contrato.
2. Para la realización del pago por parte del Ministerio de Defensa Nacional – Fuerza Aeroespacial Colombiana se requiere la acreditación, por parte del revisor fiscal o del representante legal (según aplique), de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, cuando a ello haya lugar, dentro de los últimos seis (06) meses.
3. Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 114-1 del Estatuto Tributario, las personas jurídicas o las personas naturales empleadoras se encuentren exentas de realizar los aportes al SENA e ICBF deberán presentar certificación en donde se manifieste dicha situación la cual se entenderá prestada bajo la gravedad del juramento.
4. La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.
5. El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
6. La forma de pago establecida no será obstáculo para que, una vez cumplida la entrega a satisfacción, EL MINISTERIO pueda efectuar los pagos con anterioridad, si llegare a existir disponibilidad de recursos en el PAC. El desembolso se efectuará, previo el cumplimiento de los trámites administrativos.
7. El contratista deberá tener en cuenta la inserción de los dos (2) decimales dentro del valor ofertado y facturado. Así mismo, dentro de su sistema de facturación electrónica, deberá contar con la parametrización para la emisión de notas contables (notas débito y notas crédito), esto conforme al artículo 30 de la Resolución 042 del 5 de mayo de 2020 emitida por la DIAN. El no acatamiento de esto limitará el cumplimento al plan de pagos pactado.

CLAUSULADO ADICIONAL A LA ACEPTACIÓN DE OFERTA ELECTRÓNICA No. 029-00-H-CACOM5-GRUTE-2026, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 Y FLY LOGISTIC SAS

PARÁGRAFO PRIMERO: De acuerdo con lo establecido en la Directiva Presidencial 9 de 2020 y en concordancia con los lineamientos emitidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, todos los proveedores obligados a facturar electrónicamente a las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación, deberán registrar el siguiente correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co, como receptor único de las facturas emitidas a nombre de éstas, con el fin de que las envíen automáticamente, junto con el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML), para efectuar la correspondiente validación ante la DIAN.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El Ministerio no aceptará facturas cambiarias de compraventa.

PARÁGRAFO TERCERO: Los pagos se efectuarán dentro de los 45 a 60 días posterior a la radicación de documentos para pago.

PARÁGRAFO CUARTO: Para todos los efectos, la moneda del contrato será el peso colombiano.

PARÁGRAFO QUINTO: El ministerio pagará al contratista el valor de la factura, siempre y cuando se encuentre correctamente publicada en la plataforma SECOP II, así mismo, para efectos del pago, se deberá cumplir lo dispuesto en la circular externa 016 del 09 de marzo de 2021 y la Directiva 020 del 12 de abril de 2021 expedida por SIIF nación y el Ministerio de Hacienda, con respecto a la facturación electrónica.

PARÁGRAFO SEXTO: INFORMACIÓN REQUERIDA SIIF: Para efectos de la ejecución presupuestal e incorporación al Sistema Integrado de Información Financiera – SIIF, se suministra la siguiente información: **1)** Razón Social: **FLY LOGISTIC SAS**; **2)** NIT: **900.034.203-1**. **3)** Entidad Financiera: **BANCOLOMBA S.A.** 4**)** Tipo de Cuenta: **CORRIENTE**; **5)** Número de Cuenta: **38846018835**; 6**)** Titular de la Cuenta: **FLY LOGISTIC SAS.**

Cláusula 2 – Lugar de Ejecución del contrato

El Comando Aéreo de Combate No. 5, Base Aeroespacial "BG. Arturo Lema Posada",ubicado en la vereda la bodega en el municipio de Rionegro – Antioquia y/o en las instalaciones del contratista.

Cláusula 3 – Plazo de ejecución

El plazo de ejecución del contrato será desde la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato hasta el **30 de agosto de 2026.**

Cláusula 4 – Obligaciones particulares del contratista

Las siguientes son las obligaciones del Contratista derivada del presente contrato:

4.1. El CONTRATISTA deberá ejecutar el mantenimiento de los sistemas Rocket Management System (RMS) objeto del contrato, de conformidad con las especificaciones técnicas y requerimientos establecidos por La Fuerza Aeroespacial Colombiana.

4.2. El CONTRATISTA deberá realizar las actividades de diagnóstico, inspección, reparación, ajuste, calibración, pruebas funcionales y demás procedimientos necesarios para garantizar la correcta operatividad de los sistemas RMS.

4.3. El CONTRATISTA deberá entregar los equipos y componentes intervenidos en óptimas condiciones de funcionamiento, certificando los trabajos ejecutados.

4.4. El CONTRATISTA deberá utilizar personal técnico calificado y competente para la ejecución de las actividades contratadas.

4.5. El CONTRATISTA deberá garantizar que se van a emplear repuestos, partes, componentes, herramientas y equipos que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento de los sistemas RMS.

4.6. El CONTRATISTA deberá entregar los sistemas completamente operativos, acompañados del informe técnico, resultados de pruebas, relación de actividades ejecutadas, componentes reemplazados y recomendaciones técnicas.

4.7. El CONTRATISTA deberá garantizar la calidad de los trabajos realizados y a corregir, sin costo adicional para la entidad contratante, cualquier falla atribuible a su intervención que se presente durante el período de garantía. Para tal efecto, deberá entregar un documento en el cual certifique el período de garantía de los trabajos ejecutados, el cual no podrá ser inferior a un (1) año.

4.8. El CONTRATISTA deberá atender oportunamente los requerimientos técnicos formulados por el supervisor del contrato durante su ejecución.

4.9. El CONTRATISTA asumirá bajo su exclusiva responsabilidad todos los costos asociados al transporte, embalaje, cargue, descargue, seguros y demás gastos requeridos para el traslado de los sistemas RMS desde y hacia las instalaciones del

Comando Aéreo de Combate No. 5. Asimismo, deberá garantizar la adecuada manipulación, protección y conservación de los equipos durante su transporte, almacenamiento e intervención técnica, respondiendo por cualquier daño que se ocasione en el marco de la ejecución contractual.

4.10. El CONTRATISTA deberá garantizar que las actividades de mantenimiento de los sistemas Rocket Management System (RMS), utilizados para el control de armamento en las aeronaves en configuración arpía sin sistema de grabación sean ejecutadas conforme a procedimientos técnicos controlados, asegurando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, normas aplicables y condiciones de calidad requeridas para componentes utilizados en sistemas aeronáuticos.

4.11. El CONTRATISTA deberá Cumplir con los requisitos, lineamientos y disposiciones establecidos en el Sistema de Gestión de la Calidad de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, así como con los procedimientos, instructivos, manuales y demás documentos aplicables a la ejecución del objeto contractual.

4.12. El CONTRATISTA deberá implementar controles de calidad durante la ejecución de las actividades objeto del contrato, garantizando la trazabilidad de los trabajos realizados, los resultados obtenidos y la identificación individual de cada botella intervenida.

4.13. El CONTRATISTA deberá garantizar que los equipos, herramientas e instrumentos de medición utilizados durante la ejecución contractual se encuentren calibrados, verificados y en condiciones adecuadas de funcionamiento.

4.14. El CONTRATISTA deberá suministrar al supervisor del contrato la documentación técnica, certificados, registros de inspección, reportes de ensayo y demás soportes que permitan verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos y de calidad exigidos por la Entidad.

4.15. El CONTRATISTA deberá garantizar que las decisiones técnicas adoptadas durante la ejecución contractual se encuentren soportadas en evidencia objetiva, resultados de inspección, pruebas realizadas y criterios técnicos aplicables.

4.16. En caso de evidenciarse inconformidades, inconsistencias técnicas o incumplimientos en los trabajos ejecutados, el CONTRATISTA deberá implementar las acciones correctivas necesarias, sin costo adicional para la Entidad, garantizando la solución definitiva de la novedad presentada.

4.17. El CONTRATISTA deberá garantizar la competencia técnica del personal encargado de ejecutar las actividades objeto del contrato, asegurando que cuente con la

formación, experiencia y capacidades requeridas para trabajos sobre recipientes presurizados utilizados en aplicaciones aeronáuticas.

4.18. El supervisor del contrato podrá verificar el cumplimiento de las obligaciones asociadas al Sistema de Gestión de la Calidad mediante revisión documental, inspecciones, validación de certificados y demás mecanismos de control que considere pertinentes durante la ejecución contractual.

4.19. El CONTRATISTA deberá conservar la trazabilidad documental de las actividades ejecutadas y mantener disponibles los registros técnicos correspondientes durante el término de ejecución contractual y el tiempo requerido conforme a la normatividad aplicable.

4.20. El CONTRATISTA deberá propender por la mejora continua en la ejecución de las actividades contratadas, garantizando la aplicación de buenas prácticas técnicas y de calidad orientadas a mantener la seguridad operacional y confiabilidad de los componentes intervenidos.

4.21. El CONTRATISTA deberá cumplir con las disposiciones, lineamientos y directivas vigentes establecidas por la Fuerza Aeroespacial Colombiana relacionadas con seguridad física, control de acceso y seguridad de la información durante la ejecución del contrato.

4.22. El CONTRATISTA deberá suministrar al supervisor del contrato, con mínimo tres (03) días de antelación, la información del personal y vehículos que requieran ingreso a las instalaciones del Comando Aéreo de Combate No. 5, conforme a los protocolos establecidos por la Unidad Militar Aérea. La información mínima requerida será la siguiente: nombre completo, número de cédula, edad, lugar de nacimiento, nacionalidad, dirección de residencia, ciudad de residencia, número telefónico, tipo de vehículo, color del vehículo y número de placa.

4.23. El ingreso del personal, herramientas, equipos y vehículos del CONTRATISTA estará sujeto a la autorización previa de la Fuerza Aeroespacial Colombiana y al cumplimiento de los procedimientos de control y seguridad establecidos por la Unidad.

4.24. El CONTRATISTA deberá dar cumplimiento a las directivas y lineamientos vigentes relacionados con la realización de estudios de seguridad y control de acceso a instalaciones militares, así como a las disposiciones que las modifiquen, adicionen o deroguen.

4.25. El CONTRATISTA deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el Sistema de

Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, garantizando la protección, confidencialidad, integridad y adecuado manejo de la información técnica, operacional y administrativa conocida con ocasión de la ejecución contractual.

4.26. El CONTRATISTA deberá abstenerse de divulgar, reproducir, compartir o utilizar información técnica, operacional, documental o fotográfica relacionada con las aeronaves, equipos, instalaciones, procedimientos o actividades desarrolladas por la Fuerza Aeroespacial Colombiana, salvo autorización expresa de la Entidad.

4.27. El personal del CONTRATISTA deberá acatar las normas de seguridad establecidas por el Comando Aéreo de Combate No. 5 durante su permanencia en las instalaciones militares, incluyendo restricciones de acceso, uso de dispositivos electrónicos, toma de fotografías y circulación dentro de la Unidad.

4.28. El CONTRATISTA será responsable por las acciones u omisiones de su personal durante la ejecución contractual y deberá garantizar que el mismo mantenga conducta adecuada y cumplimiento de las normas institucionales de seguridad y disciplina aplicables dentro de la Unidad Militar Aérea.

4.29. El incumplimiento de las disposiciones de seguridad física y de la información podrá generar restricciones de ingreso, suspensión de actividades o las demás acciones administrativas y contractuales a que haya lugar conforme a la normatividad vigente.

4.30. El CONTRATISTA deberá presentar constancia proferida por la ARL en la cual se indique un cumplimiento mayor al 85% (aceptable), de las fases de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidas en la Resolución No. 0312 de 2019 del Ministerio de Trabajo. Excepción: Parágrafo 2 Artículo 2 ibídem: “No están obligados a implementar los Estándares Mínimos establecidos en la presente Resolución, los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, único Reglamentario del Sector Trabajo”.

4.31. El CONTRATISTA deberá dar cumplimiento a la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), garantizando la implementación de medidas orientadas a la prevención de accidentes, enfermedades laborales y control de riesgos asociados a la ejecución contractual.

4.32. El CONTRATISTA deberá garantizar que el personal que intervenga en la ejecución del contrato se encuentre afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral y al Sistema

General de Riesgos Laborales, de acuerdo con el nivel de riesgo aplicable a las actividades desarrolladas.

4.33. El CONTRATISTA será responsable de garantizar que las actividades se ejecuten bajo condiciones seguras, utilizando herramientas, equipos y procedimientos técnicamente adecuados para prevenir incidentes, daños a los equipos o afectaciones al personal.

4.34. En caso de requerirse actividades especiales que impliquen riesgos específicos, el contratista deberá garantizar el cumplimiento de los permisos, capacitaciones, certificaciones y controles exigidos por la normatividad vigente.

4.35. El supervisor del contrato podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de las obligaciones asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como solicitar los soportes documentales correspondientes.

4.36. El CONTRATISTA deberá dar cumplimiento a la Guía del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo vigente en la Fuerza Aeroespacial Colombiana, así como a las disposiciones que la adicionen, modifiquen o deroguen.

4.37. El contratista deberá dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable a las actividades de mantenimiento de los sistemas Rocket Management System (RMS), utilizados para el control de armamento en las aeronaves en configuración Arpía sin sistema de grabación.

4.38. El contratista deberá garantizar el adecuado manejo, almacenamiento, transporte y disposición final de residuos, sustancias, elementos contaminantes o materiales resultantes de la ejecución contractual, cuando haya lugar.

4.39. El contratista será responsable de adoptar las medidas necesarias para prevenir afectaciones ambientales derivadas de fugas, derrames, emisiones o manejo inadecuado de sustancias utilizadas durante la ejecución del contrato.

4.40. El contratista deberá cumplir los lineamientos establecidos en la Directiva Permanente de Gestión Ambiental de la Fuerza Aeroespacial Colombiana y en la Guía de Gestión Ambiental vigente, así como las disposiciones que las adicionen, modifiquen o deroguen.

4.41. El supervisor del contrato podrá verificar el cumplimiento de las obligaciones ambientales mediante revisión documental, inspecciones o solicitud de soportes relacionados con la gestión ambiental aplicada durante la ejecución contractual.

4.42. El contratista deberá promover buenas prácticas ambientales durante la ejecución de las actividades contratadas, procurando minimizar impactos negativos al medio ambiente y garantizando el cumplimiento de la normatividad aplicable.

4.43. Garantizar condiciones laborales dignas para el personal del contratista, conforme a la normatividad laboral colombiana.

4.44. Evitar cualquier tipo de discriminación, acoso o trato degradante hacia el personal vinculado a la ejecución del contrato.

4.45. Prevenir el trabajo infantil y el trabajo forzoso, tanto en la ejecución directa como en las cadenas de suministro.

4.46. Promover prácticas empresariales éticas y responsables, incluyendo la no vulneración de derechos fundamentales

Cláusula 5 – Obligaciones generales de la Entidad Contratante

Las siguientes son las obligaciones de la Fuerza Aeroespacial Colombiana derivadas del presente contrato:

5.1. Entregar al Contratista la información que requiera para la ejecución del contrato.
5.2. Permitir al Contratista la ejecución del objeto contractual y aportar lo necesario para ello.
5.3. Dar las aprobaciones requeridas para el trámite de los pagos.
5.4. Cancelar AL CONTRATISTA, el valor del contrato en la forma y oportunidad pactada, con sujeción a las apropiaciones presupuestales y disponibilidades de PAC previstas para el efecto.
5.5. Designar un supervisor, para el presente contrato el cual representará a la FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA - COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 ante EL CONTRATISTA, para supervisar y certificar el cumplimiento del objeto del contrato.
5.6. Tomar las decisiones necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.

Cláusula 6 - Anticorrupción y Antisoborno

En atención a lo establecido en la Directiva permanente No. 042 del 10 de diciembre de 2025 del Ministerio de Defensa Nacional con radicado Fuerza Aeroespacial Colombiana No. FAC-E-2025-032798-RE del 12 de diciembre de 2025, se establece como cláusula Anticorrupción y Antisoborno que, EL CONTRATISTA cumpla con los siguientes lineamientos mínimos:

- La obligación y el compromiso de cumplir con la normativa vigente en lucha contra la corrupción.

- La obligación y el compromiso de cumplir con las prohibiciones descritas en la directiva No. 042 de 2025 del MDN y las emitidas por la entidad.
- La obligación y el compromiso de impartir instrucciones a empleados y agentes, así como a cualquier representante del contratista para el cumplimiento de las obligaciones antisoborno, de regalos y de cabildeo.
- La obligación y el compromiso de utilizar canales oficiales para la comunicación entre la entidad y el contratista, restringiendo intermediaciones indebidas.

6.1. <u>Mecanismos de reporte y denuncia</u>

En articulación con la Acción Estratégica 1.3. Canales de Denuncia de los Programas de Transparencia y Ética Pública reglamentados por el Decreto 1222 de 2024, las entidades obligadas deberán:

- Garantizar medidas de protección de la confidencialidad de la información y de no represalias por reportes o denuncias.
- Promover que los funcionarios reporten, bajo la presunción de buena fe o con base en una creencia razonable, de la intención y/o la ocurrencia de presuntos sobornos.
- Mencionar la línea Anticorrupción 157 como único canal telefónico habilitado del sector defensa para la recepción de reportes o denuncias por corrupción, de acuerdo con la Resolución 1906 de 2025 del Ministerio de Defensa Nacional

EL CONTRATISTA deberá dar cabal cumplimiento a los compromisos de anticorrupción y antisoborno, apoyando la acción del Estado Colombiano y del Ministerio de Defensa Nacional para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas. Dentro de este marco, EL CONTRATISTA se compromete a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes, así como cualquier representante suyo, exigiéndole el cumplimiento en todo momento de las leyes de Republica de Colombia y especialmente de aquellas que rigen la presente contratación, y les impondrá la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto, a los funcionarios del Ministerio de Defensa Nacional.

Cláusula 7 – Indemnidad

El Contratista se obliga a mantener indemne a LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 de cualquier reclamo, demanda, acción legal, costos, daño, lesión o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones, así como por cualquier obligación de carácter laboral, que se origine en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal en contra de LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 por asuntos, que según el contrato sea de responsabilidad del CONTRATISTA, se le comunicará en el menor tiempo posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto.

Cláusula 8 – Multas

En caso de mora o incumplimiento parcial o total de este contrato por parte del contratista, LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 mediante resolución motivada, le impondrá multas equivalentes al UNO POR CIENTO (1%) del valor del contrato, por cada día de retardo y hasta por un total de quince (15) días calendario, que, en todo caso, el valor total de la multa, no podrá superar el TREINTA POR CIENTO (30%) del valor total del contrato, sin otro trámite diferente al señalado en las normas legales vigentes, y sin perjuicio de que se haga efectiva la cláusula penal y se declare la caducidad del contrato. El valor de la multa podrá ser descontado del saldo que por cualquier concepto adeude la administración al CONTRATISTA.

Parágrafo. Debido Proceso: Para la aplicación de las multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento se observará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 12 de julio de 2011 (Estatuto Anticorrupción).

De igual manera se aplicará una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada día en que tarde el contratista para la suscripción del acta de inicio, respecto del plazo inicial estimado para dicho trámite.

Nota: Para la imposición de las multas no será necesario que el contratista incumpla la totalidad de las obligaciones, sino que bastará con el incumplimiento de alguna de ellas, o el retardo en la programación u ejecución de alguna de las actividades propias del contrato o el retardo en alguna actividad; entre las cuales, podrá adelantarse por la falta de suscripción del acta de inicio, y/o el suministro de pólizas (en los contratos estatales que así lo señale). Una vez impuesta la multa, el Departamento de Contratos de CACOM-5, o quien haga sus veces, le informará al Departamento Financiero de la Entidad, para que proceda a efectuar el descuento del valor de la multa en el pago que deba realizarse al contratista. Igualmente, se informará a la Cámara de Comercio sobre la imposición de la multa respectiva de acuerdo a lo estipulado en el numeral 6.2 del Artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, y realizará las demás actividades que señalen las normas concordantes y pertinentes que regulan la materia.

Cláusula 9 – Cláusula Penal Pecuniaria

En caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del Contrato Estatal por parte de **EL CONTRATISTA** o de declaratoria de caducidad, LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 hará efectiva la sanción penal pecuniaria, a título de indemnización, de acuerdo a la proporción del incumplimiento, la cual corresponderá a una cifra equivalente hasta por treinta por ciento (30%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de una estimación anticipada de perjuicios; de tal forma que con el solo hecho de que LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, demuestre el incumplimiento de parte del contratista, en los términos del artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, este deberá cancelar la presente clausula penal pecuniaria en proporción al incumplimiento. Este valor podrá ser compensado con los montos que LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 adeude al contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las normas que rigen la materia.

PARÁGRAFO PRIMERO: El valor de las multas y de la penal pecuniaria a que se refieren las cláusulas precedentes, ingresará al Tesoro y podrá ser tomado de las sumas resultantes a favor de EL CONTRATISTA, si las hubiere. Para ello de manera previa, EL CONTRATISTA autorizará esta deducción con la suscripción del presente contrato. De no ser posible, se hará efectivo por la jurisdicción coactiva.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Lo anterior, sin perjuicio a que la entidad pueda demandar al contratista todos aquellos perjuicios extracontractuales que se causen con ocasión a su acción u omisión y/o de sus dependientes.

PARÁGRAFO TERCERO: En ningún caso, la entidad tendrá que demostrar el daño acaecido por causa y ocasión del incumplimiento del contratista.

Cláusula 10 - Cesión

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa y por escrito de LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5.

Es posible ceder el contrato estatal en los siguientes casos:

a. Por inhabilidad sobreviniente
b. Por inhabilidad o incompatibilidad de uno de los integrantes del Consorcio o de la Unión

Temporal

c. Por motivos de conveniencia, para satisfacción de los intereses de las partes o para la oportuna, eficaz y completa ejecución del objeto, en concordancia con los principios de economía, celeridad y eficacia de la labor administrativa contractual, las partes acuerden cederlo.

No es posible ceder el contrato cuando se trate de ejecuciones personalísimas y directas del negocio jurídico por ejemplo obras de arte. Así mismo no se podrá ceder los contratos de ejecución instantánea cuyo objeto sustancialmente se haya ejecutado.

El objeto de la cesión es la posición contractual de los sujetos, por ello solo se trasmite la calidad de contratista a un tercero que asume las obligaciones y derechos, sin que haya cambio del contenido del contrato y debe fijarse la cesión en el contrato.

Las relaciones entre LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 y cedente cesan o terminan. Hay sustitución del cedente por el cesionario, quien adquiere todos los derechos y obligaciones, incluso sobre hechos sucedidos antes de la cesión, puesto que hay un traslado total de la condición de contratista. Sin embargo, LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 por escrito puede reservarse el derecho de exigir al cedente el cumplimiento de obligaciones. Y entre cedente y cesionario es posible pactar condiciones de responsabilidad frente a la administración.

LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, expedirá el respectivo documento de aceptación y notificación de la cesión de contrato, suscrito por el Ordenador del Gasto. Si no se autoriza la cesión de contrato, deberá continuarse con la ejecución normal del contrato.

Requisitos para la cesión del contrato o de derechos económicos:

a. Tanto la cesión de derechos económicos como la del contrato, debe estar prevista en el contrato.
b. EL CONTRATISTA debe presentar la solicitud de aceptación de la cesión indicando los motivos de la misma (bien sea del contrato, como de los derechos económicos), acompañándola de los siguientes documentos:
    1) el contrato de cesión de contrato o de derechos económicos, debidamente firmado por cedente y cesionario. Para el caso de Cesión de Derechos Económicos con indicación expresa de los valores correspondientes a la cesión, especificando si la cesión obedece al contrato principal y/o adicional y aceptación por parte del

cesionario de los descuentos de ley que apliquen.

2) El Acta de Junta de Socios o documento consorcial (si aplica), en donde se autorice al Representante para efectuar la cesión
3) El Certificado de existencia y representación legal del cedente y del cesionario (para personas jurídicas) o certificado de inscripción como persona natural, expedido por la respectiva Cámara de Comercio
4) Certificación bancaria con indicación expresa del número de cuenta y beneficiario en donde se deben consignar los valores de la cesión

c. El CONTRATISTA debe haber cumplido a satisfacción la contraprestación a que esté obligado o debe estar al día con la ejecución.
d. Publicación del contrato modificatorio de la cesión de contrato en el SECOP II (No aplica para la cesión de derechos económicos)
e. Modificación de todas las garantías cuando se trate de cesión de contrato.
f. Acreditación por parte del cesionario del cumplimiento del pago al sistema general de seguridad social integral y parafiscales, cuando se trate de cesión de contrato.
g. Acreditación por parte del cedente del cumplimiento del pago al sistema general de seguridad social integral y parafiscales, cuando se trate de cesión de derechos económicos.

LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, expedirá el respectivo documento de aceptación y notificación de la cesión de derechos económicos, suscrito por el Ordenador del Gasto. Si no se autoriza la cesión de derechos económico, deberá surtirse el trámite normal de pago al CONTRATISTA.

Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente a LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 de la misma y solicitar su consentimiento.

Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en el contrato electrónico. Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control.

Cláusula 11 - Caso Fortuito y Fuerza Mayor

Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del contrato, cuando la demora sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor o caso fortuito debidamente invocados y constatados de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana, salvo que el evento de fuerza mayor o caso fortuito haya ocurrido estando en mora la parte que invoca el evento de caso fortuito o la fuerza mayor. La ocurrencia del evento de fuerza mayor o caso fortuito debe ser comunicado el día de la ocurrencia del evento o a más tardar el día hábil siguiente a la fecha de ocurrencia del mismo.

Si dentro del día hábil siguiente a la ocurrencia del evento de fuerza mayor o caso fortuito, el cual ha sido aceptado por la parte a quien le fue invocado, no se han superado sus efectos las partes convendrán un plazo de suspensión del término del contrato mientras se supera la situación.

Cláusula 12– Solución de Controversias

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el mismo, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a diez (10) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra parte la existencia de una diferencia y la explique con su debido soporte probatorio, para poder emitir una respuesta de fondo.

En caso de existir acuerdo, se levantará un acta donde conste lo acordado y será de obligatorio cumplimiento. Dicho acuerdo presta mérito ejecutivo y en consecuencia, cualquiera de las Partes puede exigir su cumplimiento en un proceso ejecutivo.

Si subsiste el conflicto el mecanismo para solucionarlo será escogido dentro de los diez (10) días hábiles siguientes. Para dicha escogencia se tendrán en cuenta la Resolución de Delegación vigente, las características y condiciones especiales de cada conflicto, a fin de evitar dilaciones injustificadas que afecten la ejecución del contrato.

Cláusula 13 - Documentos del Contrato

Forman parte integrante del presente contrato los siguientes documentos:

a. Invitación Pública a participar, sus anexos, adendas y formularios

b. Las especificaciones técnicas
c. La propuesta del CONTRATISTA.
d. Los demás que hagan parte del proceso contractual y se encuentren publicados en el SECOP II.

Cláusula 14 - Requisitos de Perfeccionamiento y Ejecución

El presente contrato se considera perfeccionado con la suscripción en el SECOP II y para su ejecución se requiere de la expedición del respectivo registro presupuestal, de la publicación en el SECOP II por parte del CONTRATISTA de los mecanismos de cobertura del riesgo y aprobación de estos por parte del MINISTERIO y la suscripción del acta de inicio.

Cláusula 15 - Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato

LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 14 a 17 de la Ley 80 de 1993.

Cláusula 16 - Caducidad

LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5 podrá declarar la caducidad administrativa del contrato por medio de resolución motivada a través de la cual lo dará por terminado y ordenará su liquidación, cuando EL CONTRATISTA incurra con ocasión del contrato en cualquiera de las causales de caducidad establecidas por la Ley. Declarada la caducidad, EL CONTRATISTA se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la ley, en todo caso LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, podrá continuar la ejecución del objeto del contrato a través del garante o de otro contratista. Si la entidad se abstiene de declarar la caducidad podrá adoptar las medidas de control y supervisión necesarias para garantizar la continuidad de los trabajos objeto del presente contrato. En caso de declaratoria de caducidad se hará efectiva la cláusula penal pecuniaria en la forma y de acuerdo con el procedimiento previsto por la ley.

Cláusula 17 - Supervisión Técnica, Administrativa y Financiera

La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista estará a cargo de:

DESIGNACIÓN	GRADO Y NOMBRE	DEPENDENCIA
Supervisor Principal	ST.ALVARADO SOTO MARIA FERNANDA	GRUTE
Supervisor Suplente	TS. GONZALEZ HERNANDEZ JAIRO FABIAN	GRUTE

El anterior nombramiento se efectúa de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 001 del 08 de julio de 2026 mediante la cual se designan los funcionarios que conforman los Comités Estructuradores, Gerente de Proyecto y Supervisores, dentro del proceso de selección cuyo objeto consiste en "**LA PRESTACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ROCKET MANAGEMENT SYSTEM (RMS), UTILIZADOS PARA EL CONTROL DE ARMAMENTO EN LAS AERONAVES EN CONFIGURACIÓN ARPÍA SIN SISTEMA DE GRABACIÓN DEL COMANDO AEREO DE COMBATE N°5, CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS"**. Cualquier modificación al personal anteriormente enunciado se efectuará mediante el Acto Administrativo debidamente motivado y será publicado en el SECOP II.

Quienes además de ejercer las funciones señaladas en el **artículo 4 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2011 los artículos 44, 83, 84, 86 y 118 de la Ley 1474 de 2011** (Anticorrupción) deben cumplir las funciones señaladas en la Resolución No. 001 del proceso contractual o la que la modifique o reemplace, así como las demás que surjan por la naturaleza del contrato.

El Supervisor deberá anexar al expediente contractual las actas, acuerdos, informes, y demás documentos que se produzcan durante la ejecución del contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: LIMITACIONES DEL SUPERVISOR: El supervisor no estará facultado, en ningún momento, para adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstos en la aceptación de la oferta, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por los representantes legales de las partes, mediante la suscripción de un modificatorio a la aceptación de oferta.

PARRAFO SEGUNDO: El supervisor del contrato dará a conocer al CONTRATISTA la Política de Antisoborno implementada por el Ministerio de Defensa Nacional, así como las prohibiciones en materia de gestión antisoborno, entrega o recepción de regalos y cabildeo. Igualmente, informará los canales dispuestos por el Ministerio – Unidad Ejecutora o Dependencia Delegataria para denunciar cualquier acto de soborno o corrupción. Lo anterior se dejará consignado en el acta de inicio.

Cláusula 18 - Actividades específicas del Contrato

Conforme anexo especificaciones técnicas – documentos del contrato publicados en la plataforma SECOP II.

Cláusula 19 - Notificaciones

Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deben hacer en desarrollo del presente contrato deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas solo sí son realizadas por medio del SECOP II y a través del correo electrónico de notificación suministrado por el contratista al momento de presentar su oferta, a saber: COMERCIAL@FLYLOGISTIC.AERO

Cláusula 20 - Anexos del Contrato

Este documento hace parte integral del contrato electrónico del SECOP II, así como los demás documentos publicados en el SECOP II (Estudios Previos, Invitación Pública, adendas, oferta del contratista, etc).

Para constancia, se firma electrónicamente en plataforma del SECOP II.