FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA

FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

Bogotá D.C. julio 17 de 2026

Señora Coronel:
ANDREA SILVANA DIAZ BOHORQUEZ
Subdirectora Escuela de Formación y Jefe de Estado Mayor y Ordenador del Gasto EPFAC
Ordenadora del Gasto

Asunto: **EVALUACIÓN JURÍDICA PROCESO DE SELECCIÓN MINIMA CUANTÍA**
No.022-00-P-EPFAC-GRUAL-2026

En atención al proceso de evaluación jurídica de Mínima cuantía. No 022-00-P-EPFAC-GRUAL-2026, allegado a este comité evaluador, cuyo objeto es: Adquisición e instalación de mobiliario para la Escuela de postgrados de la FAC,**.** Respetuosamente me permito presentar a la señora Coronel, el informe de evaluación jurídica preliminar de conformidad con lo establecido en el cuestionario **electrónico 1.1 REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS** objeto de verificación en los siguientes términos:

PROPONENTE: **SOLUCIONES VALMAJIA S.A.S**
NIT: **901438879- 6**
Representante Legal**:HUGO ALFONSO MEJIAFLOREZ**

CC: 79.850.152

	DOCUMENTOS JURÍDICOS	ASPECTOS PARA VERIFICAR	FOLIOS	CONCEPTO
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LAPROPUESTA**	Verificar fecha, según modelo suministrado en el pliego decondiciones, cumplimiento en cada uno de sus puntos, firmas completas.	**Digital**	**CUMPLE**
2	**CAPACIDAD JURÍDICA**	Verificar la documentación según corresponda	**Digital**	**CUMPLE**
2.1	**EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**	Mirar en qué circunstancia se presenta el proponente y verificar la documentación correspondiente según el caso: • Si es persona jurídica, Certificado de Existencia y representación legal expedido por Cámara de Comercio del domicilio, fecha de expedición igual o inferior a 30 días calendarioanterior a su presentación. • Para el caso de las personas naturales con establecimiento de comercio deberán allegar el certificado de matrícula mercantil expedido dentro de los 30 días calendario	**Digital**	**CUMPLE**

		anteriores a la fecha de presentación. • Si es persona jurídica pública o privada extranjera debe: presenta un documento expedido por la autoridad competente enel país de su domicilio, con dos (2) meses de anticipación a la fecha de la presentación de la propuesta, en el que conste su existencia, objeto y representación. • Si es una entidad pública, presentar documentos y actos administrativos que acrediten tal circunstancia. Estatutos o acto de constitución.		
2.2	**REGISTRO MERCANTIL**	Para el caso de las personas naturales con establecimiento de comercio, deberán allegar el certificado de matrícula mercantil expedido dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la oferta	**N/A**	**N/A**
2.3	**PROFESIÓN LIBERAL O AVAL DE LA PROPUESTA**	Tarjeta o Matrícula profesional, si aplica	**N/A**	**N/A**
2.4	**TÉRMINO MÍNIMO REMANENTE DE DURACIÓN DE LA SOCIEDAD**	Debe ser de un (1) año contado a partir del vencimiento del plazo de duración del contrato, más el término previsto para su liquidación	**Digital**	**CUMPLE**
2.5	**OBJETO**	El objeto social debe estar directamente relacionado con el objeto del contrato (No aplica para SAS cuando se trate de objeto indeterminado)	**Digital**	**CUMPLE**
2.6	**LIMITACIONES ESTATUTARIAS**	Copia del acta de asamblea o junta de socios o autorización del órgano social en caso de limitaciones estatutarias del representante legal, en relación de la cuantía o del objeto, si aplica.	**N/A**	**N/A**
2.7	**PROPONENTE PLURAL**	Copia del Acuerdo para conformar consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura. Porcentaje de participación de los miembros y Representación legal o poder.	**N/A**	**N/A**
2.8	**REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE O APODERADO**	Justificación escrita en caso de que sea presentada por el suplente. Poder	**N/A**	**N/A**
3	**RUP**	No podrá ser superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre, documento que debe estar en firme. Verificar sanciones, multas y que no se encuentre incurso en inhabilidad por incumplimiento reiterado.	**N/A**	**N/A**
4	**ANTECEDENTES**	Verificar antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales e imprimir los Certificados de Procuraduría Contraloría y Policía respectivamente. Verificar que no haya sanciones en el RUP.	**Verificados**	**CUMPLE** (Se anexan de forma digital a este Informe)

5	**CÉDULA DE CIUDADANIA**	Fotocopia del documento de identidad del representante legal o apoderado.	**Digital**	**CUMPLE**
6	**SITUACIÓN MILITAR**	Libreta Militar del Representante Legal o quien firme la propuesta en caso de ser varón menor de 50 años. Si es militar retirado y aporta cédula militar, se debe verificar la fecha de retiro para tenerla en cuenta en caso de una posible inhabilidad.		
7	**CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES**	• Si es persona jurídica, verificar la certificación expedida por el Revisor Fiscal o Representante Legal, según corresponda fecha con corte al cierre, documento debidamente firmado. • Si es persona natural empleadora, verificar certificación expedida por el oferente, fecha con corte al cierre, firmas. •Si es persona natural no empleadora, verificar planillas de aportes de los últimos 6 meses. •Si es persona natural que nunca ha contratado con el Estado y/o nunca han estado afiliadas verificar certificado de afiliación de EPS y Pensión.	**Digital**	**CUMPLE**
8	**GARANTÍA DE SERIEDADDE LA OFERTA**	Beneficiario: Ministerio de Defensa – Fuerza Aérea, verificar el NIT según corresponda. El valor debe corresponder al 10% del valor total de la Oferta presentada o del presupuesto oficial total, según conste en el pliego. Debe constar el objeto y número del proceso. Vigencia: desde la fecha de cierre hasta 90 días después del mismo. Carátula de la garantía firmada por el tomador y el asegurador. En caso de ser proponente plural el tomador debe ser el consorcio o unión temporal y constar los porcentajes de participación.	**N/A**	**N/A**
9	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**	Cumplimiento total del mismo en cada uno de sus puntos, verificar la fecha y firmas.	**Digital**	**CUMPLE**
10	**ANTISOBORNO**	Verificar anexo de acuerdo con el formato Compromiso Antisoborno y Anticorrupción, debidamente diligenciado y firmado.	**Digital**	**CUMPLE**
11	**CONSULTA DEL REGISTRO NACIONAL DEMEDIDAS CORRECTIVAS POLICIA NACIONAL**	Verificar en el Registro Nacional de Medidas Correctivas que los proponentes no se encuentren en deuda de más de seis (6) meses por la imposición de multas, so pena de no poder contratar con el Estado hasta tanto no se ponga al día en el pago de la obligación con sus debidos intereses)	**Digital Verificado**	**CUMPLE**
12	**PACTO DE INTEGRIDAD**	Verificar anexo de acuerdo con el formato *Pacto de Integridad*, debidamente	**Digital**	**CUMPLE**

		diligenciado y firmado.		
13	**MANIFESTACIÓN DE INTERES**	Verificar la manifestación de interés.	**N/A**	**N/A**
14	**MANIFESTACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**	Verificar anexo de acuerdo con el formato, debidamente diligenciado y firmado	**Digital**	**CUMPLE**
15	**CERTIFICACION MIPYME**	Según la modificación incluida en el Decreto 1860 de 2021, se establece como requisito habilitante diferenciales para las Mi Pymes una reducción en el porcentaje cobertura de la garantía de seriedad de la oferta, razón por la cual, los oferentes que ostenten alguna de estas condiciones, presentaran como garantía de seriedad de la oferta el 10% de la propuesta económica ofertada.	**N/A**	**N/A**
16	**EMPRENDIMIENTO DE MUJERES**	Según la modificación incluida en el Decreto 1860 de 2021, se establece como requisito habilitante diferenciales para los emprendimientos y/o empresas de mujeres una reducción en el porcentaje cobertura de la garantía de seriedad de la oferta, razón por la cual, los oferentes que ostenten alguna de estas condiciones, presentaran como garantía de seriedad de la oferta el 10% de la propuesta económica ofertada.	**N/A**	**N/A**
17	**CERTIFICACION FOMENTO A LA EJECUCIÓN DE CONTRATOS ESTATALES**	El futuro contratista garantizará que mínimo el 5% de los bienes o servicios requerido en la ejecución contractual participe población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	**N/A**	**N/A**
18	**REPORTE DE MULTAS Y SANCIONES DE CONTRATOS ANTERIORES**	Verificar de acuerdo con el formato, debidamente diligenciado yfirmado	**Digital**	**CUMPLE** (Se anexa forma digital a este Informe)
19	**PACTO EXPRESO DE MULTAS Y CLAUSULA PENAL**	Verificar de acuerdo con el formato, debidamente diligenciado y firmado	**Digital**	**CUMPLE**
20	**REPORTE CLAUSULA DE CATALOGACIÓN**	Reporte Clausula de Catalogación OTAN aplica para BIENES en cumplimiento a la Directiva No 034 del 2018	**N/A**	**N/A**
21	**ACREDITACIÓN DELOS CRITERIOS DIFERENCIALES**	Verificar de acuerdo con el formato, debidamente diligenciado yfirmado	**N/A**	**N/A**
22	**RIESGOS PREVISIBLES**	Verificar de acuerdo con el formato, debidamente diligenciado yfirmado	**No subsano**	**NO CUMPLE**
23	**CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN DEL BOLETÍN DE DEUDORES MOROSOS DEL ESTADO**	Verificar de acuerdo con la ley 2097 del 2021 Articulo 6 Numeral 1	**Subsano, lo aporto**	**CUMPLE** (Se anexa forma digital a este Informe)
24	**CONSTANCIA DE ARL**	Presentar Certificación de Riesgos Laborales	**N/A**	**N/A**

25	**FORMATO DE HOJA DE VIDA**	Conforme a formato DAFP	**No Subsano,**	**No CUMPLE**
26	**COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD**	Conforme a formato DAFP	**No Subsano ,**	**No CUMPLE**
27	**AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS**	Conforme a formato DAFP	**Digital**	**Cumple**
28	**SUJETOS DE ESPECIAL PROTECCIÓN**	Documento suscrito por el representante legal, la entidad participante en el proceso deberá informar junto con la oferta si en la ejecución del contrato se desarrollará por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección.	**No Subsano**,	**No CUMPLE**
29	**EXPERIENCIA**	El Proponente debe acreditar su experiencia, conforme es exigida en el Numeral 7.2.1. Experiencia de los Estudios y documentos previos	No Subsano	**No CUMPLE**

CONCEPTO COMITÉ JURÍDICO

Una vez verificados los documentos publicados en la plataforma SECOP II y revisada la actuación surtida por el oferente durante la etapa de subsanación, se informa que, vencido el término otorgado para atender el requerimiento contenido en la solicitud No. 9713915, relacionado con la presentación de documentos por parte de la sociedad SOLUCIONES VALMAJIA S.A.S., no se recibió respuesta alguna ni se allegó la documentación jurídica requerida dentro del proceso de selección.

En consecuencia, se evidencia el incumplimiento de los requisitos habilitantes de carácter jurídico exigidos en la invitación pública, razón por la cual se concluye que la propuesta presentada por el oferente **NO CUMPLE** con las condiciones jurídicas establecidas en los términos del proceso

Cordialmente,



OD18. DAVID ENRIQUE LOPEZ CORTES
Comité Jurídico Evaluador No 022-00-P-EPFAC-GRUAL-2026