MUNICIPIO DE TUTA

NIT 800027292-3
CR 7 5 53 Tuta C.P. 158370
UNIDAD INICIAL

09/07/2026

Fecha : 09/07/2026

Comprobante de Egreso No. 1934

C.C./NIT. : 1082944935 **Beneficiario** : SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
Cta. Cte. No. : 015900000173
Banco : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A. - Fondos Comunes Cta. 0017-3
Referencias : CDP : 133, CRP : 1316, OP : 1934
Concepto : PAGO PARCIAL No.5 MT-CD-CPS-062-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN ASESORÍA JURÍDICA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONTRACTUALES, TRIBUTARIOS, ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TUTA

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
240102	Proyectos de inversión	4.092.120,00	
111005	Cuenta corriente		4.092.120,00
Total Documento:		4.092.120,00	4.092.120,00

TOTAL : CUATRO MILLONES NOVENTA Y DOS MIL CIENTO VEINTE PESOS (4.092.120,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
020453	Fondos Comunes Cta. 0017-3 -	SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA	4.092.120,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	4.860.000,00	194.400,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	4.860.000,00	48.600,00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	4.860.000,00	38.880,00
HONORARIOS PERSONAS NATURALES	4.860.000,00	486.000,00
Total Descuentos		767.880,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
1353	2120202008-04-121000-16	Servicios Profesionales - FTE: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - DEP: ADMINISTRACIÓN CENTRAL	4.860.000,00
Total Rubros			4.860.000,00

Tesorería

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709

ALCALDIA MUNICIPAL TUTA - BOYACÁ

MUNICIPIO DE TUTA – BOYACÁ
NIT: 800027292-3

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

FECHA: 27/07/2026

TRAMITADO

09/07/2026

MUNICIPIO DE TUTA

NIT 800027292-3
CR 7 5 53 Tuta C.P. 158370
UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha : 09/07/2026
Orden de Pago No. 1934

C.C/NIT. : 1082944935
Beneficiario : SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
Referencias : CDP : 133, CRP : 1316
Descripción : PAGO PARCIAL No.5 MT-CD-CPS-062-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN ASESORÍA JURÍDICA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONTRACTUALES, TRIBUTARIOS, ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TUTA

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	4.860.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	4.860.000,00
Descuentos	**Valor**
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	194.400,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	48.600,00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	38.880,00
HONORARIOS PERSONAS NATURALES	486.000,00
Total Descuentos	767.880,00
Neto a Pagar	4.092.120,00

TOTAL : CUATRO MILLONES NOVENTA Y DOS MIL CIENTO VEINTE PESOS (4.092.120,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 1316 Fecha : 02/06/2026

ID	Código	Descripción	Valor
1353	2120202008-04-121000-16	Servicios Profesionales - FTE: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - DEP: ADMINISTRACIÓN CENTRAL	4.860.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : _____ Fecha : _____

Banco : 015900000173 - Fondos Comunes Cta. 0017-3 BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.

Tesorería Ordenador Beneficiario

CC. 1052415873 C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709

ACTA DE PAGO PARCIAL N° 05

FECHA PRESENTE ACTA	06/07/2026		
PROCESO No.	MT-CD-CPS-062-2026		
CONTRATO No.	MT-CD-CPS-062-2026		
REGISTRO BPyP No	FUNCIONAMIENTO		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TUTA	**NIT**	800027292-3
	-	**NIT**	-
CONTRATISTA	SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA	**C.C**	1082944935 de Santa Marta
INTERVENTOR	EDWIN HERNANDO GONZÁLEZ GARCIA		
SUPERVISOR	MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN ASESORIA JURIDICA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN DIFERENTES PROCESOS ADMINITRATIVOS, CONTRACTUALES, TRIBUTARIOS, ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TUTA.		

VALOR	$ 26.460.000.00		
ADICIONAL N°.	-	**DE FECHA**	-
VALOR TOTAL CON ADICIONES	$ 26.460.000.00		
PLAZO	SEIS (6) MESES		
PRORROGA N°	-	**DE FECHA**	
PLAZO TOTAL	SEIS (6) MESES		
FECHA DE INICIACIÓN	06/02/2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN N°			
ACTA DE REINICIO N°			
FECHA DE TERMINACIÓN	06/08/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	**6/08/2026**		
PERIODO AUTORIZACIÓN A PAGAR	03/06/2026-5/07/2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL	1316		

En las instalaciones de la Alcaldía Municipal se reunieron las siguientes personas: MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ EDWIN HERNANDO GONZÁLEZ GARCIA quienes actúan en calidad de Supervisores, en representación del Municipio de Tuta y el señor SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA con cedula de ciudadanía N° 1082944935 expedida en Santa Marta representante legal de con NIT en calidad de CONTRATISTA, para hacer constatar el desarrollo de las actividades contratadas dentro del contrato MT-CD-CPS-062-2026 de la referencia, descritas en los informes presentados por el contratista del período comprendido 03/06/2026-5/07/2026 en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato de conformidad con la que se relaciona a continuación:

CONTROL ANTICIPOS

Valor del Anticipo	-
Sumatoria Amortización Paga	-
Saldo por Amortizar	-

CONTROL ANTICIPOS

Concepto	Valor ejecutado	Valor contratado
Valor contratado	-	$ 26.460.000.00
Anticipo	-	-
Amortización del anticipo	-	-
Valor para pagar presente acta parcial No. 5	$ 4.860.000.00	-
Valor acumulado actas parciales	$ 17.190.000.00	-
Saldo para ejecutar	$ 4.410.000.00	-
SUMAS IGUALES	**$ 26.460.000.00**	**$ 26.460.000.00**

**Nota el anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No Cuenta:	550488416012885	BANCO: DAVIVIENDA	AHORROS:	X	CORRIENTE:

Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

Por lo anteriormente expuesto

ACUERDAN

Certificar que se ha dado cumplimiento parcial a las obligaciones adquiridas en el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. MT-CD-CPS-062-2026 de conformidad con las actividades especificadas por el contratista en el informe anexo recibidas a satisfacción con sus respectivos soportes y planillas de aporte a la salud, pensión y riesgos, por lo tanto, de conformidad con lo anteriormente expuesto, se ordena realizar el pago parcial por el valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTAMIL PESOS ($4.860.000) M/CTE

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta en Tuta Boyacá, el seis (06) de julio de Dos mil veintiseis (2026).

MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ
Supervisor
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
Contratista
1082944935 de Santa Marta

EDWIN HERNANDO GONZÁLEZ GARCIA
Supervisor
SECRETARIO DE HACIENDA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

BANCO GNB SUDAMERIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1082944935
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 208	TELÉFONO:	7454545
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	0000002 - CONTRATO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6021583383**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	437340541		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 336.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 336.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 262.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 262.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 11.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 11.000**

VALOR SIN MORA:	**$ 609.500**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 609.500**

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-56- Versión: 03
	Aprobación: 31/12/2024	Página 1 de 2
Formato: Informe de Actividades	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE ACTIVIDADES

1. DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato	MT-CD-CPS-062-2026	**Fecha de firma**	30 de enero de 2026
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN ASESORIA JURIDICA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN DIFERENTES PROCESOS ADMINITRATIVOS, CONTRACTUALES, TRIBUTARIOS, ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TUTA.**		
Tipo de contrato	**Prestación de servicios profesionales**		
Modalidad Contractual	**Contratación directa**		

1.1 - Valor y Plazo del contrato

	PLAZO	EN DIAS	VALOR	Fechas
Inicial	SEIS (6) MESES	180	$ 26.460.000,00	6 de febrero de 2026
Adicional 01	0	0	$ -	NA
Final	SEIS (6) MESES	180	$ 26.460.000,00	5 de agosto de 2026

1.2. DATOS DEL CONTRATISTA

Nombre	SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA	**Número de Cedula:**	1.082.944.935
E-mail:	sndrojas@redlegal.co	**Celular:**	3124733943
BANCO	DAVIVIENDA	**Tipo de Cuenta:**	AHORRO
Numero de Cuenta:	550488416012885	**Régimen tributario**	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensiones	PORVENIR	**Administradora de salud**	SANITAS S.A
ARL:	POSITIVA	**Tipo de riesgo**	Tipo I

1.3 - Datos de supervisión

Nombre del supervisor	**MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ** **EDWIN HERNANDO GARCIA GONZALEZ**	**Cargo**	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO SECRETARIO DE HACIENDA

2. - DATOS FINANCIEROS

Numero de acta	5	**Fecha del informe**	6 de julio de 2026

2.1- Programación de pagos

Acta 01	$ 4.410.000,00	**Acta 05**	$ 4.860.000,00	**Acta 09**	$ -	**Total avance**	
Acta 02	$ 4.410.000,00	**Acta 06**	$ -	**Acta 10**	$ -	$	22.050.000,00
Acta 03	$ 4.410.000,00	**Acta 07**	$ -	**Acta 11**	$ -	**Por ejecutar**	
Acta 04	$ 3.960.000,00	**Acta 08**	$ -	**Acta 12**	$ -	$	4.410.000,00

2.2- Balance general de la ejecución del contrato

	Pagos	DIAS	% Tiempo	% Fisico	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	$ 4.860.000,00	30	16,7%	18,4%		
Acumulado	$ 22.050.000,00	150	83,3%	83,3%		
Por ejecutar	$ 4.410.000,00	30	16,7%	16,7%		

3. - INFORME DE ACTIVIDADES

3.1 - Periodo de tiempo del informe

Entre	3 de junio de 2026	y	5 de julio de 2026

3.2. Ejecución de actividades - Contrato

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Apoyar a la secretaria de Planeación y desarrollo, en procesos contractuales que adelante la entidad en las etapas precontractuales y contractual, así como el apoyo con informes de evaluación	NA	NA	NA	Se apoyó a la Secretaria de Planeación en procesos contractuales solicitados.	Se adjunta Informe Detallado
2	Asesorar jurídicamente al personal de la secretaria de Planeación y Desarrollo en respuestas, y solicitudes, referente a procesos contractuales, administrativos y urbanísticos	NA	NA	NA	Se atendieron todos las solicitudes, y se realizo asesoría de manera oportuna.	Se adjunta Informe Detallado
3	Apoyar asesorando en las diligencias públicas y orientaciones legales de la secretaria de Planeación y Desarrollo.	NA	NA	NA	Se prestó apoyo en las diligencias públicas y orientaciones legales de la secretaria de Planeación y Desarrollo, de acuerdo a lo solicitado.	Se adjunta Informe Detallado
4	Revisar, apoyar y proyectar de ser necesario respuestas a requerimientos, solicitudes y demás presentadas por ciudadanos y entes de control relacionadas con asuntos ambientales, mineros energéticos y demás, que sean de competencia de la Secretaría de hacienda	NA	NA	NA	Se revisarón y atendieron requerimientos, relacionadas con asuntos ambientales, mineros energéticos y demás, que sean de competencia de la Secretaría de hacienda	Se adjunta Informe Detallado
5	Apoyar en la elaboración del manual de cartera y proceso de cobro coactivo de competencia de la Secretaría de Hacienda Municipal.	NA	NA	NA	Se brindó apoyo en el proceso de cobro coactivo de la Secretaría de Hacineda Municipal.	Se adjunta Informe Detallado

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-56- Versión: 03
	Aprobación: 31/12/2024	Página 1 de 2
Formato: Informe de Actividades	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE ACTIVIDADES

6	Realizar un diagnóstico del estado actual de los procesos coactivos que se encuentran en la Secretaría de Hacienda.	NA	NA	NA	Se revisaron proceso de cobro coactivo para verificar y proyectar oficios de notificación.	Se adjunta Informe Detallado
7	Realizar acompañamiento en los procesos coactivos de la Secretaría de Hacienda.	NA	NA	NA	Se realizó acompañamiento en los procesos coactivos de la Secretaría de Hacienda.	Se adjunta Informe Detallado
8	Revisión de los actos administrativos que se adelanten en la secretaria de Hacienda.	NA	NA	NA	Se revisaron actos administrativos que se adelanten en la secretaria de Hacienda.	Se adjunta Informe Detallado
9	Presentar informe mensual de actividades.	NA	NA	NA	Se proyectó informe de todas las actividades desarrolladas durante este mes.	Se adjunta Informe Detallado
10	Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, certificando que reposan en la dependencia correspondiente.	NA	NA	NA	Se realiza la revisión de documentos digitales únicamente, durante este mes no se revisaron expedientes físicos.	NA
11	Entregar un informe final que incluya el consolidado del desarrollo de las actividades del contrato	NA	NA	NA	Se entregará al finalizar el Contrato.	NA
12	Cumplir con las disposiciones previstas en la ley 80 de 1993. Ley 1150 de 2007, y demás decretos reglamentarios	NA	NA	NA	Toda las actuaciones se realizaron con plena observancia de las disposiciones que rigen la actividad contractual, en especial, la Ley 80 de 1993, modificada por la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.	NA

3.2. Ejecución de actividades - Adición 01

Cod. Act	Actividad	Cantidad Realizada	Descripción	Anexo de evidencia
1	NA	NA	NA	NA

4. - APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Ítem	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	-	392.800.00	392.000.00	392.000.00	392.000.00	262.500.00
Pensiones	-	306.900.00	306.300.00	306.300.00	306.300.00	336.000.00
Riesgos	-	12.900.00	12.800.00	12.800.00	12.800.00	11.000.00
Total	-	**712.600.00**	**711.100.00**	**711.100,00**	**711.100,00**	**609.500.00**
No. Planilla(s)	-	-	0	-	-	6021583383

Ítem	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	-	-	-	-	-	-
Pensiones	-	-	-	-	-	-
Riesgos	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
No. Planilla (s)	-	-	-	-	-	-

4.1. Verficación de los aportes a la seguridad social

Valor pagado del contrato	$ 22.050.000.00	Valor presente informe	$ 4.860.000.00	CUMPLE
Valor total a aportar	$ 3.455.400.00	Valor a aportar	$ 609.500.00	
Valor total aportes del contrato	$ 3.455.400.00	Valor aportado presente informe	$ 609.500.00	

5. - FIRMAS

Declaración de cesión: Con la firma del presente informe declaro en propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato.

En nuestra calidad de Supervisores certificamos que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Firma:		Firma:	
Contratista	**SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA**	**Supervisor**	**MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ - EDWIN HERNANDO GONZÁLEZ GARCIA**
1.082.944.935		Cargo	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO - SECRETARIO DE HACIENDA

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE SUPERVISIÓN

1 INTRODUCCIÓN

Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-CPS-062-2026 del 30, en cumplimiento de las obligaciones contraídas por SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA, en calidad de contratista y el Municipio de Tuta - Boyacá, y para lo cual se presento el correspondiente Informe de servicios de las actividades realizadas en cumplimiento del mismo

2 PROCESO DE CONTRATACIÓN

Con el objetivo e cubrir la necesidad requerida, LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TUTA (BOYACÁ) realizo el contrato de Prestación de servicios profesionales, por la modalidad de Contratación directa , firmándose el mismo, según la propuesta presentada por SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA en las condiciones establecidas en el correspondiente estudio previo y las sujeciones presupuestales establecidas para el presente proceso

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. Contrato	MT-CD-CPS-062-2026	Fecha de firma	viernes, 30 de enero de 2026
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN ASESORIA JURIDICA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN DIFERENTES PROCESOS ADMINITRATIVOS, CONTRACTUALES, TRIBUTARIOS, ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TUTA.		
Tipo de contrato	Prestación de servicios profesionales		
Modalidad Contractual	Contratación directa		

3.1 Valor y Plazo del contrato

	PLAZO	EN DÍAS	VALOR	Fechas
Inicial	SEIS (6) MESES	180	$ 26.460.000,00	viernes, 6 de febrero de 2026
Adicional 01	0	0	$ -	NA
Final	SEIS (6) MESES	180	$ 26.460.000,00	miércoles, 5 de agosto de 2026

3.2 Datos del contratista

Nombre	SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA	Número de Cedula:	1.082.944.935
E-mail:	sndrojas@redlegal.co	Celular:	3.124.733.943
BANCO	DAVIVIENDA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Numero de Cuenta:	550488416012885	Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensione	porvenir	Administradora de	SANITAS S.A
ARL:	POSITIVA	Tipo de riesgo	Tipo I

3.3 Datos de supervisión

Nombre del supervisor	MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ	Carg	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO
Nombre del supervisor	EDWIN HERNANDO GONZALEZ GARCIA	Carg	SECRETARIO DE HACIENDA

4 DATOS FINANCIEROS

A continuación se presenta el analisis y balance financiero del contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-CPS-062-2026 del 30 de marzo de 2025. Se estima su ejecución física en un 83.3%, la cual es calculada de las cantidades de las actividades contractuales ejecutadas por el contratista, sobre lo contratado, en el período de tiempo evaluado, para el cual se estima un avance de un 83.3% para el presente informe

Numero de acta	5	Fecha del informe	lunes, 6 de julio de 2026

2.1 Programación de pagos

Acta 01	$ 4.410.000,00	Acta 05	$ 4.860.000,00	Acta	$ -	Total avance	
Acta 02	$ 4.410.000,00	Acta 06	$ -	Acta	$ -	$	22.050.000,00
Acta 03	$ 4.410.000,00	Acta 07	$ -	Acta	$ -	Por ejecutar	
Acta 04	$ 3.960.000,00	Acta 08	$ -	Acta	$ -	$	4.410.000,00

2.2 Balance general de la ejecución del contrato

	Pagos	DÍAS	% Tiempo	% Físico	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	$ 4.860.000,00	30	16,7%	18,4%		
Acumulado	$ 22.050.000,00	150	83,3%	83,3%		
Por ejecutar	$ 4.410.000,00	30	16,7%	16,7%		

5 INFORME DE ACTIVIDADES

Mediante el presente se verifican las actividades del contrato de Prestacion de Servicios Profesionales No. MT-CD-CPS-062-2026 del 30 de enero 2026 para el período comprendido entre el 03 de junio 2026 y el 05 de julio 2026 para lo cual se verifico el informe de servicios entregado por el contratista con los respectivos anexos y evidencias de ejecucion, y para lo cual se presenta la siguiente relacion:

5.1 Periodo de tiempo del informe

Entre	miércoles, 3 de junio de 2026	y	domingo, 5 de julio de 2026

5.2 Ejecución de actividades - Contrato

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	% Ejecuc	Descripción	Anexo de evidencia

					ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
					Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión. 03
					Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión					Administración 2024-2027	TRD:
1	Apoyar a la secretaría de Planeación y desarrollo, en procesos contractuales que adelante la entidad en las etapas precontractuales y contractual, así como el apoyo con informes de evaluación	NA	NA	NA	0	Se adjunta Informe Detallado
2	Asesorar jurídicamente al personal de la secretaría de Planeación y Desarrollo en respuestas, y solicitudes, referente a procesos contractuales, administrativos y urbanísticos	NA	NA	NA	0	Se adjunta Informe Detallado
3	Apoyar asesorando en las diligencias públicas y orientaciones legales de la secretaría de Planeación y Desarrollo.	NA	NA	NA	0	Se adjunta Informe Detallado
4	Revisar, apoyar y proyectar de ser necesario respuestas a requerimientos, solicitudes y demás presentadas por ciudadanos y entes de control relacionadas con asuntos ambientales, mineros energéticos y demás, que sean de competencia de la Secretaría de hacienda	NA	NA	NA	0	Se adjunta Informe Detallado
5	Apoyar en la elaboración del manual de cartera y proceso de cobro coactivo de competencia de la Secretaría de Hacienda Municipal.	N/A	N/A	N/A	0	Se adjunta Informe Detallado

					ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
					Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03
					Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión					Administración 2024-2027	TRD:
6	Realizar un diagnóstico del estado actual de los procesos coactivos que se encuentran en la Secretaria de Hacienda.	NA	NA	NA	0	Se adjunta Informe Detallado
7	Realizar acompañamiento en los procesos coactivos de la Secretaría de Hacienda.	NA	NA	NA	0	Se adjunta Informe Detallado
8	Revisión de los actos administrativos que se adelanten en la secretaria de Hacienda.	NA	NA	NA	0	NA
9	Presentar informe mensual de actividades.	NA	NA	NA	0	NA
10	Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, certificando que reposan en la dependencia correspondiente.	N/A	N/A	N/A	0	NA
11	Entregar un informe final que incluya el consolidado del desarrollo de las actividades del contrato	NA	NA	NA	0	0
12	Cumplir con las disposiciones previstas en la ley 80 de 1993. Ley 1150 de 2007, y demás decretos reglamentarios	NA	NA	NA	0	0

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión	Administración 2024-2027	TRD:

5.4 Ejecución de actividades - Adición 01

A continuación se presenta el analisis y balance financiero del contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-CPS-062-2026 del 30/01/viernes, . Para el periodo comprendido entre 3 junio de 2026 y el 5 julio de 2026.

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrario	Cant. Realiz	% Ejecu	Descripción	Anexo de evidencia
1	NA	NA			NA	NA

5.5 Ejecución de financiera de las actividades - Adición 01

6 APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Según los soportes entregados por el contratista (Planillas de pago), a continuación se presenta la relación de los aportes a la seguridad social realizados por el mismo, para lo cual se verificó con los documentos adjuntos físicos entregados por SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA :

Item	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	-	392,800.00	392,000.00	392,000.00	392,000.00	262,500.00
Pensiones	-	306,900.00	306,300.00	306,300.00	306,300.00	336,000.00
Riesgos	-	12,900.00	12,800.00	12,800.00	12,800.00	11,000.00
Total	-	712,600.00	711,100.00	711,100.00	711,100.00	609,500.00
No. Planilla(s)	0	-	-	-	-	6,021,583,383

Item	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	-	-				-
Pensiones	-	-				-
Riesgos	-	-				-
Total	-	-				-
No. Planilla (s)	-	-				-

6.1 Verificación de los aportes a la seguridad social

Luego de verificado los soportes de pago de seguridad social del contrato de Prestacion de Servicios Profesionales No.rofesionales No. MT-CD-CPS-062-2025 del 30 de enero 2026 para el periodo comprendido entre el 03 de junio de 2026 y el 5 de julio de 2026, segun lo mencionado anteriormente se presenta el siguiente analisis de cumplimiento legal por parte del contratista para la correspondiente autorización del pago según lo dispuesto en las clausulas contractuales y la ormatividad vigente

Valor pagado del contrato	$ 22,050,000.00	Valor presente informe	$ 4,860,000.00		
Valor total a aportar	$ 3,455,400.00	Valor a aportar	$ 609,500.00	CUMPLE	
Valor total aportes del contrato	$ 3,455,400.00	Valor aportado presente informe	$ 609,500.00		

7 FIRMAS

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Firma:		
Supervisor	MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ	EDWIN HERNANDO GONZALEZ GARCIA
Cargo	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO	SECRETARIO DE HACIENDA

CUENTA DE COBRO No. 005

Ciudad y Fecha: Tuta, 6 de julio de 2026.

EL MUNICIPIO DE TUTA – BOYACÁ
NIT. 800.027.292-3

DEBE A:

SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
NIT. 1082944935-1
(No responsable de IVA-Régimen Simplificado)

La suma de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($4.860.000) MCTE,** por concepto del **PAGO No 05,** en virtud del Contrato de Prestación Servicios Profesionales **No. MT-CD-CPS-062-2026**, cuyo objeto es ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN ASESORIA JURIDICA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN DIFERENTES PROCESOS ADMINITRATIVOS, CONTRACTUALES, TRIBUTARIOS, ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TUTA."*** *durante el periodo comprendido entre el 03 de junio y el 05 de julio de 2026*

Se firma en Tuta, a SEIS (6) de julio del año dos mil veintiséis (2026).

SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
C.C. No. 1082944935
T.P. No. 376246 del C.S. de la Judicatura

Aceptada

SECRETARIA DE HACIENDA
MUNICIPIO DE TUTA - BOYACÁ

Tuta, tres (3) de julio de 2026

Ingeniera
MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
Secretario de Planeación y Desarrollo

Doctor
EDWIN HERNANDO GONZÁLEZ GARCIA
Secretario de Hacienda
E. S. D.

Ref. Quinto Informe de Actividades.

Por medio del presente escrito me permito rendir el **Quinto Informe** de actividades desarrolladas en virtud de la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales **No MT-CD-CPS-062-2026**, para la **Asesoría Jurídica para Realizar Acompañamiento en Diferentes Procesos Administrativos, Contractuales, Tributarios, Actividades de Desarrollo y Ordenamiento en la Secretaria de Planeación y Secretaria De Hacienda del Municipio de Tuta**, en los términos que a continuación de describe:

1. Se proyectó y revisión **RESOLUCIÓN** que resuelve recurso de reposición contra la resolución 018 del 30 de marzo de 2026.

2. Se proyectó y revisión de **APELACIÓN** contra la resolución 018 del 30 de marzo de 2026.

3. Se proyecto **CERTIFICADO DE SANA POSESIÓN,** solicitud presentada por el señor Pedro Antonio Bohórquez Alba.

4. Se proyectó y revisión **RESOLUCIÓN,** *por la cual se reconoce y ordena un pago a favor de la administradora colombiana de pensiones - Colpensiones, y se dictan otras disposiciones*

5. Se proyecto **RESPUESTA** a la subsanación de requisitos de la petición con radicado N° 1-2026-1541

6. Se proyecto **RESPUESTA** a requerimiento judicial dentro del proceso declarativo de pertenencia por prescripción adquisitiva.

7. Se rindieron **CONCEPTOS JURÍDICOS** solicitados por las diferentes dependencias de la entidad, con relación a la defensa jurídica de la entidad territorial.

8. Se asistió a **REUNIONES** convocadas por el Alcalde Municipal, para tratar temas relacionados con la asesoría jurídica y el apoderamiento judicial Municipal.

9. Se absolvieron **CONSULTAS** vía telefónica y correo electrónico realizadas por parte del señor alcalde y las diferentes dependencias de la administración municipal.

Con lo anterior, presento a su consideración como supervisora del contrato ya mentado, el presente informe de actividades desarrolladas entre el periodo comprendido del 02 de Junio al 01 de julio de 2026.

Atentamente,

SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
C.C. No. 1082944935

T.P. No. 376246 del C.S. de la Judicatura

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

TUNJA, BOYACA, **03/07/2026**
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor SAMUEL ROJAS ARIZA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1082944935**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488416012885**
Fecha de apertura	**08/09/2020**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VÁLIDO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14900740196

(415)7707212489984(8020) 000001490074019 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 8 2 9 4 4 9 3 5	1	Impuestos y Aduanas de Sogamoso 2 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 2 9 4 4 9 3 5	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Magdalena 4 7	Santa Marta 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ROJAS	ARIZA	SAMUEL	DAVID

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Duitama 2 3 8

41. Dirección principal: CR 37 22 34

42. Correo electrónico: sadavidrojas@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 4 7 3 3 9 4 3	3 0 0 8 3 8 9 1 9 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 1 0	2 0 1 7 0 5 0 5	7 4 9 0	2 0 2 1 0 1 0 1				2 4 2 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ROJAS ARIZA SAMUEL DAVID

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 24-02-2026 11:13:45AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

MUNICIPIO DE TUTA

NIT 800027292-3
CR 7 5 53 Tuta C.P. 158370
UNIDAD INICIAL

06/07/2026

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL

Registro : 1316 Disponibilidad : 133 Fecha : 02/06/2026
C.C/NIT. : 1082944935 Nombre : SAMUEL DAVID ROJAS ARIZA
Concepto : PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN ASESORIA JURIDICA PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONTRACTUALES, TRIBUTARIOS, ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y SECRETARIA DE HACIENDA EN EL MPIO DE TUTA.

ID	Código	Descripción	Fuente	Valor
1353	2120202008-04-121000-16		1.2.1.0.00	9.270.000,00
	Servicios Profesionales - FTE: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - DEP: ADMINISTRACIÓN CENTRAL			

TOTAL : NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS (9.270.000,00)

Firma Autorizada

Documento elaborado por 7174514