



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE
SERVICIOS
R-RI-31
09**

TRD:

Dep	Serie	Subserie	Tipo Documen tal	Nº. Cons
400	08	01	02	2016

Fecha:

DD	MM	AA
27	07	2026

CONTRATISTA:	BONNY PATRICIA MENA GIRALDO
No. CONTRATO:	200-10-01-12-0109-2026
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para apoyar y asesorar procesos de manejo integral de los recursos naturales asociado a la ordenación ambiental del territorio, gestión de Cuencas hidrográficas, procesos de consulta previa y acciones en comunidades étnicas en la Jurisdicción de CORPOURABA.
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	30 de enero de 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A):	Lucas Pérez Arango
PERIODO DEL INFORME:	Del 30 de mayo al 29 de junio de 2026
Nº DE PAGO:	Quinto

**ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE
EL PERIODO:**

(Favor agregue las filas que requiera)

No.	OBLIGACION(ES) DEL CONTRATO
1	Ejecutar y/o apoyar la coordinación del proyecto: Formulación e implementación de instrumentos de planificación del recurso hídrico en la Corporación en la jurisdicción de CORPOURABA.
2	Coordinar los procesos de formulación e implementación de POMCAS en la jurisdicción de CORPOURABA.
3	Acompañar y dar lineamientos en los procesos de fortalecimiento a comunidades étnicas de la jurisdicción de CORPOURABA
4	Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios asociados a la ejecución del proyecto de POMCAS.
No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (adjuntar evidencias)

1

Ejecutar y/o apoyar la coordinación del proyecto: Formulación e implementación de instrumentos de planificación del recurso hídrico en la Corporación en la jurisdicción de CORPOURABA.

Durante el presente periodo se apoyó la coordinación del proyecto "Formulación e implementación de instrumentos de manejo y planificación del recurso hídrico en la Corporación" en este sentido se realizaron las siguientes actividades:

Durante el presente periodo se realizaron actividades asociadas a la elaboración de informes, modificación de proyectos, atención a solicitudes y PQRSD.

1. Elaboración de informes periódicos

En relación con la elaboración de informes periódicos, se enviaron informes mensuales. El correo con la información se remitió el 12/06/2026.

- Informes mensuales

— Se elaboro y remitió el informe mensual del Proyecto 3201-05. Fortalecimiento del ejercicio de la autoridad ambiental, para esto se gestionó la información con los diferentes grupos de trabajo, se consolido y remitió al área correspondiente. envío 12/06/2026.

A continuación, se presenta la captura de pantalla de remisión de la información, así mismo se anexan en el presente informe el documento Excel formato R-GP-08.

Captura de apantalla 12-06-2026 - Envío informe mensual mayo del Proyecto 3201-05. Fortalecimiento del ejercicio de la autoridad ambiental

10/06/2026 – Correo solicitando información

BONNY PATRICIA MENA GIRALDO <bmenag@corpouraba.gov.co>
para Gloria, Alvaro, Paul, Ricaurte, Masbosque, Andries ▾

10 jun 2026, 5:40 p.m. ☆ 😊 ↶ ⋮

Buenas tardes Compañeros, bendiciones,

Comedidamente les pido el siguiente favor en aras de tener la información con corte al mes de mayo, necesaria para el informe mensual del proyecto autoridad Ambiental.

Mateo y Ricaurte: Número de operativos de educación y/o control sobre el aprovechamiento ilegal de los recursos naturales (Operativos en general, puestos de control, visitas a industrias (con los respectivos soportes)

Alvaro Abad: SUNL entregados y verificados en campo.

Gloria: Trámites ingresados, evaluados y evaluados en los tiempos y seguimientos -meta y avance y reportes en las diferentes plataformas MADS SIA (las mismas tablas que ya me has compartido antes)

Muchas gracias por su apoyo y colaboración,

**BONNY PATRICIA MENA
GIRALDO**

12/06/2026 - Correo remitiendo el informe mensual

Informe mensual Mayo proyecto Autoridad Ambiental

BONNY PATRICIA MENA GIRALDO <bmena@corpouraba.gov.co>

para Jairo, Juan

vie, 12 jun, 11:55 a.m.

Buenos días,

Remito lo informado en el asunto.

Quedo atenta,

**BONNY PATRICIA MENA
GIRALDO**

Profesional

SGAA

bmena@corpouraba.gov.co

Teléfono: 57-4 8281022, Ext: 183

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail • Agregar a Drive



Nota: Se anexa el formato R-GP-08 donde se ingresa la información para el informe mensual

2. Atención a PQRDS

Se atendió 2 PQRDS la cual se relaciona a continuación:

No.	Radicado Solicitud	Remitente	Asunto	Fecha de Proyección
1	400-34-01.59- 7027 del 10//2025	YANEIRE VELÁSQUEZ ARÉVALO Apoderada	Solicitud pronunciamiento sobre la necesidad de presentar Diagnóstico Ambiental de Alternativas (DAA) proyecto	18/06/2026
2	400-34-01.59- 3983 del 16/06/2026	EMPRESAS PUBLICAS DE MEDELLIN	hidroeléctrico Monos II.	18/06/2026

Se anexa la proyección en Word del oficio informado en la tabla anterior.

2

Coordinar los procesos de formulación e implementación de POMCAS en la jurisdicción de CORPOURABA.

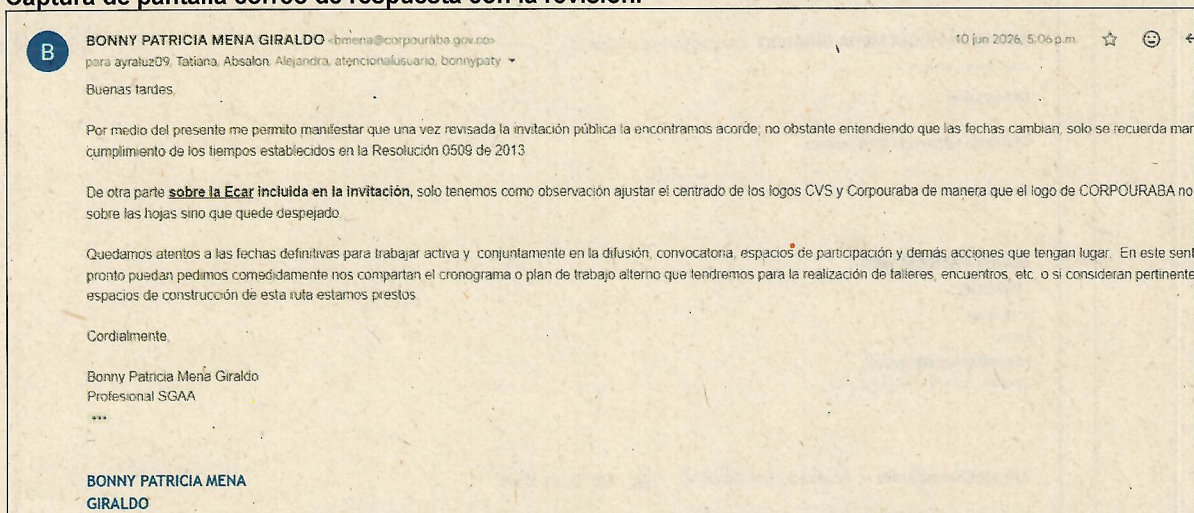
Durante el presente periodo se realizaron 4 acciones, una acción de acompañamiento a comisiones conjuntas, dos acciones de acompañamiento de acciones de autoridad Ambiental en áreas con cuencas ordenadas y una acción en pro de gestionar la descontaminación del recurso hídrico en las cuencas ordenadas

1. Acciones con Comisiones Conjuntas:

Durante el presente periodo se realizaron acciones de apoyo a la comisión conjunta del POMCA rio Canalete, los córdobas y otros arroyos. Las acciones de apoyo consistieron en revisar la proyección de la invitación pública para la reconfiguración del Consejo De Cuencas,

de conformidad con lo establecido a la Resolución 0509 de 2013.

Captura de pantalla correo de respuesta con la revisión.



2. Acompañamiento de acciones de autoridad Ambiental en áreas con cuencas ordenadas:

Durante el presente periodo se realizaron acciones de seguimiento y verificación de cumplimiento de obligaciones a 2 licencias Ambientales otorgadas a CORPOURABA.

Expedientes revisados

Usuario	Expediente	Tema LA	Observación
INVERSIONES PCH EL REMANSO S.A.S. ZOMAC	200-06-51-21- 0050-2020 Licencia Ambiental	Proyecto Pequeña Central Hidroeléctrica El Remanso	Se evaluó información allegada por el usuario Allegada mediante comunicación 200-34-01.59-1203 del 25 de febrero de 2026, para presentar una propuesta de inversión de no menos del 1%. Ubicado en POMCA rio Cauca
Canteras y Triturados Mutatá SAS	160501-468-2008	Minería de oro, sus derivados y de material de arrastre.	Seguimiento Licencia Ambiental, verificación de cumplimiento de PMA y obligaciones. Ubicado en POMCA rio Sucio Alto

Nota: se anexan Informes Técnicos

Evidencia seguimientos Licencias ambientales.

Correo electrónico del 01/06/2026, con la remisión del IT expediente 200-06-51-21-0050-2020

IT 1% el Remanso >

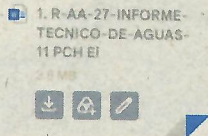
B BONNY PATRICIA MENA GIRALDO <bmena@corpouraba.gov.co>
para Juliana >

2 jun 2026, 10:04 p.m.

Doc CITA no me dejo radicar, pero mañana temprano si Dios quiere radico imprimo y lo paso para gestion de firmas y acto administrativo

**BONNY PATRICIA MENA
GIRALDO**
Profesional
SGAA
bmena@corpouraba.gov.co
Teléfono: 57-4- 8261022. Ext: 183

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ  Agregar a Drive



Correo electrónico del 01/06/2026, con la remisión del IT expediente 200-06-51-21-0050-2020

Seguimiento Licencia Ambiental Expediente 160501-468-2008 Canteras y Triturados Mutatá SAS >

B BONNY PATRICIA MENA GIRALDO <bmena@corpouraba.gov.co>
para canteramutatá, Juan, Lina, Anderson >

4 jun 2026, 10:55 a.m. ☆ 😊 ↩ ⋮

Cordial saludo,

Mediante el presente correo me permito informarle que el día de mañana viernes 05 de junio se estará realizando, por parte de un equipo técnico de CORPOURABA visita de seguimiento con Licencia Ambiental otorgada mediante Resolución 200-03-20-99-0250-2025 y el cual consiste en explotación y beneficio de una mina de oro y sus concentrados, a ejecutarse en la vereda chontadural y explotación de material de arrastre en las corrientes de los ríos Surrambay y Cahaduzales en jurisdicción del municipio de Mutatá

En este sentido, y para fines de coordinación, le solicitamos el contacto de la persona encargada, para realizar la articulación y coordinación de los detalles. Esperando que también nos puedan acompañar, por parte de ustedes, en la visita.

Para los efectos mi contacto es el celular 3012307171

Cordialmente

**BONNY PATRICIA MENA
GIRALDO**



3. Acciones para la descontaminación de cuencas

Se proyecta la Convocatoria a los municipios para postular proyectos de saneamiento básico, y el 18/06/2026 se remitió la proyección para visto bueno de Jurídica y el Coordinador.

Captura de pantalla remisión de información

Convocatoria proyectos de saneamiento basico

Recibidos x

BONNY PATRICIA MENA GIRALDO bmena@corpouraba.gov.co
para Juan, Tatiana, Subdirección

18 jun 2026, 7:25 p.m.

Buenas noches, remito la proyección de la circular para los fines pertinentes.

Quedo atenta

**BONNY PATRICIA MENA
GIRALDO**

Profesional
SUAA

bmena@corpouraba.gov.co

Teléfono: 57-4 5281022. Ext: 183

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail



CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL URABA

CORPOURABA



CIRCULAR EXTERNA No.
Del de junio de 2026

**EL DIRECTOR GENERAL DE LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO
SOSTENIBLE DE URABA - CORPOURABA**

CONVOCA

A los alcaldes de los municipios de la jurisdicción de CORPOURABA para que presenten proyectos de inversión en descontaminación hídrica que puedan ser cofinanciados por la Corporación durante la vigencia 2026-2027.

1. Objeto De La Convocatoria

Convocar a los municipios de la jurisdicción de CORPOURABA para la presentación de proyectos orientados al tratamiento de aguas residuales y mejoramiento de las condiciones de saneamiento ambiental rural mediante la implementación de soluciones individuales o colectivas para el manejo y tratamiento de aguas residuales domésticas, contribuyendo a la reducción de cargas contaminantes y a la protección de las fuentes hídricas.

2. Componentes Financieros y no Financieros

CORPOURABA cofinanciará los componentes ambientales asociados al tratamiento de las aguas residuales domésticas (sistemas sépticos, filtros anaerobios, humedales artificiales, biodigestores y demás tecnologías de tratamiento), mientras que las obras civiles correspondientes a la construcción de unidades sanitarias, baños o infraestructura domiciliaria deberán ser aportadas por la entidad territorial o por otras fuentes de financiación.

3. Líneas De Cofinanciación

Los proyectos podrán enmarcarse en alguna de las siguientes líneas:

1. Saneamiento ambiental y descontaminación hídrica.
2. Construcción de sistemas de tratamiento de aguas residuales domésticas y no domésticas.
3. Sistemas sépticos comunitarios y soluciones de tratamiento de vertimientos.
4. Recuperación y protección de fuentes hídricas

Se anexa el documento.

4. Estrategia de fortalecimiento de la Gestión Integral del Recurso Hídrico – GIRH.

EN el marco de la estrategia de fortalecimiento de la Gestión Integral del Recurso Hídrico – GIRH, gestionada con el MADS, durante el presente periodo se coordinó el desarrollo del Módulo 6. Planes de Manejo Ambiental de Acuífero y Zonas de Recarga, en este sentido el día 12/06/2026 se realizó el espacio de capacitación. Las acciones realizadas son gestiones internas para convocar a los contratistas y funcionarios para su participación en los espacios, coordinar desde CORPOURABA la interlocución con el MADS.

Fecha/Tema
12/06/2016

Tema: Modulo
6. Planes de
Manejo
Ambiental de
Acuífero y
de
Zonas
de
Recarga

Evidencia
Captura de pantalla reunión

MINISTERIO DE AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL				LISTADO DE ASISTENTES												SOMOS				
Versión 1.0				Proceso de identificación de zonas potenciales de recarga												Código 001/2016				
Versión 1.0				Versión 1.0												Versión 1.0				
Fecha: 12-06-2016				Hora de inicio: 08:00												Hora finalización: 10:00				
Organización, ciudad o municipio				Nombre de la actividad												Nombre del responsable				
Organización: [Nombre]				Nombre de la actividad: [Nombre]												Nombre del responsable: [Nombre]				
El presente documento tiene como finalidad registrar la asistencia a la reunión de trabajo, la cual se realizó el día 12 de junio de 2016, en el salón de actos del Ministerio de Ambiente y Ordenamiento Territorial, con el fin de identificar las zonas potenciales de recarga de los acuíferos y zonas de recarga de los acuíferos.																				
N°	Autenticación de los datos		NOMBRE	TELÉFONO DE CONTACTO	Datos de identificación de las zonas potenciales de recarga												ENTRADA ORGANIZACIÓN DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
	SI	NO			UBICACIÓN	COORDENADAS	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO	USO DEL TERRENO				
1			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
2			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
3			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
4			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
5			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
6			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
7			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
8			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
9			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
10			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																
11			Alfonso Carlos Rodríguez	0112345678																

Nota: El listado de asistencia se adjunta en PDF

4

Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios asociados a la ejecución del proyecto de POMCAS.

Durante el presente periodo se apoyó la gestión de contratación en etapas contractual. A continuación, se relaciona el detalle:

1. Se apoyo la etapa contractual de 3 contratos, 2 de prestación de servicios y 1 de aceptación de la oferta.

Nº Contrato/ convenio	Tipo	Contratista	Acción
200-10-01-12-0123-2026	Contrato PS	ENNY JARUPIA BAILARIN	1. Apoyo con la revisión del informe de actividades, elaboración del informe de supervisión y autorización de pago para el pago No. 4
200-10-01-12-0121-2026	Contrato PS	YOLANDA DOMICÓ DOMICÓ	2. Apoyo con la revisión del informe de actividades, elaboración del informe de supervisión y autorización de pago para el pago No. 4
200-10-01-08-0187-2026	Contrato aceptación de la oferta	PyC Soluciones efectivas S.A.S.	3. Apoyo con la revisión del informe de actividades, elaboración del informe de supervisión y autorización de pago para el pago No. 2

Evidencias apoyo en procesos contractuales

Evidencias contrato 200-10-01-12-0121-2026 – Yolanda Domicó

Informe de supervisión y autorización de pago pagoNo. 4 (primera hoja de cada uno)

INFORME DE SUPERVISIÓN
R-RI-20
10

Radicado: Del 400 05 01 05 1669 Fecha: 24 05 26

Marque con una x Contrato: ☒ Convenio:

No. CONTRATO/CONVENIO: 200-10-01-12-0121-2026
CONTRATISTA: YOLANDA DOMICÓ DOMICÓ
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo en el desarrollo de acciones de participación comunitaria y gestión orientadas al fortalecimiento de los procesos de comunidades indígenas de la jurisdicción de la Corporación para el Desarrollo de Urabá CORPOURABÁ

FECHA DEL ACTA DE INICIO: 30/01/2025
PERIODO DEL INFORME: Del 30 de abril al 29 de mayo de 2026

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SEGURIDAD SOCIAL:
(Solo para cuentas de pensionación de RETCOTIS)

Cumplimiento de Obligación	Marque con una X	Nombre
Pago de Salud	☒	E.P.S. Familiar de Colombia SAS
Pago de Pensión	☒	Fondo: Porvenir
Pago Riesgos Laborales	☒	Administradora: Positiva

ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE EL PERIODO:
(Solo apoyo en las que registra)

- No. OBLIGACION
- 1 Apoyar la ejecución del proyecto "Apoyar la implementación de la política pública ambiental indígena"
 - 2 Apoyar la realización de acciones para la implementación de los POMCA Formulados
 - 3 Acompañar las reuniones y/o actividades de atención a personas de comunidades indígenas que requieran acompañamiento
 - 4 Realizar reuniones con los resguardos indígenas para fortalecimiento ambiental y territorial considerando las creencias y cosmovisión étnica
- No. ACTIVIDADES DESARROLLADAS
- 2 Apoyar la realización de acciones para la implementación de los POMCA Formulados

Durante el presente periodo la contratista apoyó en la coordinación de espacios de formación gestionados ante el área de Recurso Hídrico del MADS, teniendo como resultado un espacio de capacitación que tuvo lugar el 15 de mayo de 2026 y cuya temática es el Plan Estratégico de la Macrocuencia Caribe (PEM/PCN Caribe), su relación con instrumentos sectoriales y la operatividad de los Consejos Ambientales Regionales de Macrocuencia (CARMAC). La contratista apoyo tanto la planeación como durante el desarrollo, recordándole a los participantes, organizar las conexiones, durante el espacio leer las preguntas y estar atenta a lo que se requiriera.

AUTORIZACIÓN DE PAGO
R-RI-73
11

FECHA: 24/05/2026
CONSECUTIVO TRD: 420-23-01-01-0740-2026
No. CONTRATO/CONVENIO: 200-10-01-12-0121-2026
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo en el desarrollo de acciones de participación comunitaria y gestión orientadas al fortalecimiento de los procesos de comunidades indígenas de la jurisdicción de la Corporación para el Desarrollo de Urabá CORPOURABÁ

NOMBRE CONTRATISTA: YOLANDA DOMICÓ DOMICÓ
NOMBRE SUPERVISOR(A): YOLANDA DOMICÓ DOMICÓ

NOMBRE COORDINADOR(A): Abaalon Pérez Villero
PERIODO Y NUMERO DE PAGO A CANCELAR: Del 30 de abril al 29 de mayo de 2026 - Pago 4

NUMERO CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO: Cuenta de Ahorros Bancolombia No. 56420051695

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SEGURIDAD SOCIAL:
(Prescripción de servicios Consultoría o intervención)

Cumplimiento de Obligación	Marque con una X	Nombre
Pago de Salud	☒	E.P.S. Familiar de Colombia SAS
Pago de Pensión	☒	Fondo: Porvenir
Pago de Riesgo EMPRESA	☒	Administradora: Positiva

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL				
CDP	RCP	Actividad	Rubro	Valor
163		Otros tipos de servicios educativos y de formación n.c.p.	2.3.2.02.02.009.32063205-0405.92019.1.0.01.1.2.3.1.01	\$19.200.000
163		Otros tipos de servicios educativos y de formación n.c.p.	2.3.2.02.02.009.32063205-0403.92019.1.0.01.1.2.3.2.07	\$5.000.000
4	102	Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p.	2.3.2.02.02.008.32033203-0203.83990.1.0.01.1.2.3.1.01	\$11.000.000
4		Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p.	2.3.2.02.02.008.32033203-0203.83990.1.0.01.1.2.3.2.07	\$4.300.000

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
VALOR CONTRATO	\$40.000.000
VALOR PAGADO	\$12.000.000
VALOR A PAGAR HONORARIOS/SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS	\$4.000.000
VALOR A PAGAR OTROS	\$0
TOTAL A PAGAR	\$4.000.000
SALDO	\$24.000.000

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

R-RI-73
Versión 11
1 de 2

Informe supervision y autorizacion de Pago Contrato 0121-2026 Yolanda Domico

B BONNY PATRICIA MENA GIRALDO <bmena@corpouraba.gov.co>
para Daniel

25 jun 2026, 10:29 a.m.

Buenos dias,

En el marco del apoyo a la supervisión del contrato de la referencia se remite informe de supervisión y autorización de pago del pago 4 para cargue en secop II

Quedo atenta,

**BONNY PATRICIA MENA
GIRALDO**

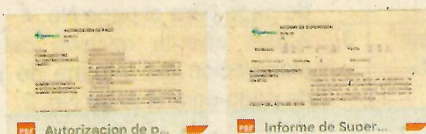
Profesional

SGAA

bmena@corpouraba.gov.co

Teléfono: 57-4-8281022. Ext: 183

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail • Agregar todo a Drive



Se anexan los documentos completos en PDF

Evidencias contrato 200-10-01-12-0123-2026 – Enny Jarupia Bailarin

Informe de supervision y autorizacion de pago pagoNo. 4 (primera hoja de cada uno)

INFORME DE SUPERVISIÓN
R-RI-20
10

AUTORIZACIÓN DE PAGO
R-RI-73
11

Radicado: 400 08 01 05 1678 **Fecha:** 24 05 2026

Marque con una x **Contrato:** ☒ **Convenio:**

No. CONTRATO/CONVENIO: 200-10-01-12-0123-2026
CONTRATISTA: ENNY JARUPIA BAILARIN
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo en las labores de participación y fortalecimiento de las comunidades étnicas de la jurisdicción de CORPOURABA.

FECHA DEL ACTA DE INICIO: 30/01/2025
PERIODO DEL INFORME: Del 30 de abril al 29 de mayo de 2026

Cumplimiento de Obligación	Marque con una x	No	Nombre
Pago de Salud	☒	EPS	Nueva EPS
Pago de Pensión	☒	Fondo	Colpensiones
Pago Riesgos Laborales	☒	Administradora	Positiva

ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE EL PERIODO:
(Favor agregar las filas que requiera)

- No. OBLIGACION**
- 1 Apoyar la ejecución del proyecto Fortalecimiento de las comunidades Afrocolombianas para el cuidado ambiental de los territorios 32050900-5
 - 2 Apoyar la planeación y realización de reuniones con comunidades negras.
 - 3 Acompañar las reuniones y/o actividades de atención a personas de comunidades negras que requieran acompañamiento.
- No. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
- Acompañar las reuniones y/o actividades de atención a personas de comunidades negras que requieran acompañamiento.

Durante el presente periodo apoye 2 reuniones de consulta previa con comunidades negras, una el 15/05/2026 en el marco del proyecto PROY-03392 CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE UN TERMINAL PORTUARIO MULTIPROPOSITO EN EL MUNICIPIO DE TURBO ANTIOQUIA-PUERTO ANTIOQUIA fase de Análisis e identificación de impactos y formulación de medidas de manejo y la segunda el 14/05/2026 en el marco del proyecto PROY-03392 CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE UN TERMINAL PORTUARIO MULTIPROPOSITO EN EL MUNICIPIO DE TURBO ANTIOQUIA-PUERTO ANTIOQUIA fase de protocolización.

Las acciones realizadas por la contratista se enfocan en acompañar, orientar, verificar y garantizar una participación con diferenciación étnica e inclusiva.

No. ACTIVIDADES PENDIENTES

- 1 Continuar apoyando la ejecución del proyecto Fortalecimiento de las comunidades Afrocolombianas para el cuidado ambiental de los territorios 32050900-5

FECHA: 24/06/2026
CONSECUTIVO TRD: 400-23-01-01-0745-2026
No. CONTRATO/CONVENIO: 200-10-01-12-0123-2026
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo en las labores de participación y fortalecimiento de las comunidades étnicas de la jurisdicción de CORPOURABA.

NOMBRE CONTRATISTA: ENNY JARUPIA BAILARIN
NIT/CÉDULA CONTRATISTA: 1.003.735.582
NOMBRE SUPERVISOR(A): Mauricio Garzón
NOMBRE COORDINADOR(A): Alberto Vivas
PERIODO Y NÚMERO DE PAGO A CANCELAR: Del 30 de abril al 29 de mayo de 2026 – Pago 4
NÚMERO CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO: Cuenta de Ahorros Bancolombia No. 56485639649

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SEGURIDAD SOCIAL	Pago de Salud E.P.S.	Familiar de Colombia	No.
(Prestación de servicios Consultoría e intervención)	Porvenir		1081893428
	EMPRESA	Positiva	No. 1081893428

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL			
(Favor agregar las filas que requiera)			
CDP	RCP	Actividad	Rubro
164	98	Otros servicios profesionales técnicos y empresariales n.c.p.	Sobre tasa Ambiental
			Valor
			\$40.000.000

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
VALOR CONTRATO	\$40.000.000
VALOR PAGADO	\$12.000.000
VALOR A PAGAR HONORARIOS/SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS	\$4.000.000
VALOR A PAGAR OTROS	\$0
(Transporte, gastos de viaje, arrendamientos, entre otros que incluya el contrato)	
TOTAL A PAGAR	\$4.000.000
SALDO	\$24.000.000

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
TIPO	%
EJECUCIÓN FINANCIERA	40
EJECUCIÓN FÍSICA	40

B

BONNY PATRICIA MENA GIRALDO -bmena@corpouraba.gov.co>
para JOSE

25 jun 2026, 10:20 a.m.

Hola mi querido Subdirector, te comparto el informe de supervisión y la autorización de pago para cargue en Secop II.

Gracias!

BONNY PATRICIA MENA
GIRALDO
Profesional Universitario
SGAA
bmena@corpouraba.gov.co
Teléfono: 57 4 8281022. Ext: 183

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail • Agregar todo a Drive



Se anexan los documentos completos en PDF

Evidencias contrato 200-10-01-08-0187-2026 – PyC Soluciones efectivas S.A.S.
Informe de supervisión y autorización de pago pagoNo. 2 (primera hoja de cada uno)



INFORME DE SUPERVISIÓN
R-RI-20
10

Radicado: 400 08 01 06 1519 Fecha: 00 00 00
Contrato: X Convenio: X

No. CONTRATO/CONVENIO: 200-10-01-08-0187-2026
CONTRATISTA: PyC Soluciones Efectivas S.A.S.
OBJETO: Contratar el suministro de material divulgativo institucional, elementos de identificación y servicios de apoyo logístico requeridos para el desarrollo de actividades orientados al fortalecimiento de la participación comunitaria y el ejercicio de la autoridad ambiental en el cumplimiento de las funciones y proyectos de la Subdirección de Gestión y Administración Ambiental de CORPOURABA.

FECHA DEL ACTA DE INICIO:	26/03/2026
PERIODO DEL INFORME:	21/04/2026 al 28/05/2026
CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SEGURIDAD SOCIAL:	
(Solo para contrato de prestación de servicios)	
Seguridad Social	Marque con una X
Pago de Salud	☒
Pago de Pensión	☒
Pago Riesgos Laborales	☒
Nombre	Parafiscales – SURA (RL)
	Parafiscales – PORVENIR (RL)
	Parafiscales – POSITIVA (RL)

ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE EL PERIODO:

No.	OBLIGACIÓN
1	Producto / Entregable: Material divulgativo institucional Descripción: Entrega de artículos institucionales tipo suvenir y elementos de identificación tales como camisetas tipo polo, cambreros, buzos tipo polo, paves, llaveros 3D, llaveros de pasta, calcomanías, stickers y demás material divulgativo requerido por CORPOURABA. Cantidad: Conforme a la tabla N° 1
2	Producto / Entregable: Diseño y ajuste de piezas institucionales Descripción: Elaboración o ajuste de diseños de artículos institucionales conforme a los lineamientos de imagen corporativa de CORPOURABA, cuando sea requerido. Cantidad: 100% de lo requerido en marco del objeto del convenio.
3	Producto / Entregable: Servicios de alimentación Descripción: Suministro de refrigerios y/o almuerzos para el desarrollo de reuniones, jornadas educativas, encuentros comunitarios, actividades de educación ambiental y demás eventos institucionales. Cantidad: Atención al 100% de lo solicitado por la supervisión, conforme a la tabla N° 2 y al presupuesto disponible.
4	Producto / Entregable: Transmisión vía streaming Descripción: Transmisión vía streaming con vinculación a toda la jurisdicción de CORPOURABA. Cantidad: 1
No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Mediante informe de actividades el contratista detalla las entregas realizadas, donde presenta el detalle de lo entregado, lo cual se revisa partiendo de lo informado en el informe de supervisión radicado 400-08-01-06-0673 del 27/04/2026 donde se dejó claramente detallado la pendiente, y en este sentido se revisa considerando lo informado y lo efectivamente entregado.



AUTORIZACIÓN DE PAGO
R-RI-73
11

FECHA: 12/06/2026
CONSECUTIVO TRD: 400-23-01-01 0668-2026
No. CONTRATO/CONVENIO: 200-10-01-08-0187-2026
OBJETO: Contratar el suministro de material divulgativo institucional, elementos de identificación y servicios de apoyo logístico requeridos para el desarrollo de actividades orientados al fortalecimiento de la participación comunitaria y el ejercicio de la autoridad ambiental en el cumplimiento de las funciones y proyectos de la Subdirección de Gestión y Administración Ambiental de CORPOURABA.

NOMBRE CONTRATISTA: PyC Soluciones Efectivas S.A.S.
NIT/CEDULA CONTRATISTA: NIT 90084526
NOMBRE SUPERVISOR(A): Juan Fernando Gómez Cataño
NOMBRE COORDINADOR(A): Absalon Pérez Vilero
PERIODO Y NUMERO DE PAGO A CANCELAR: 21/04/2026 al 26/05/2026 – Segundo
NUMERO CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO: 64548018411 – Cuenta De Ahorros Bancolombia

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES SEGURIDAD SOCIAL	Pago de Salud E.P.S.	X	No.	Parafiscales
	Pago de Pensión EMPRESA	X	No.	Parafiscales
	Pago de Riesgo EMPRESA	X	No.	Parafiscales

CDP	ROP	Actividad	Rubro	Valor
18	297	2.3.2.02.02.008.3202.3202.0305.83611.1.0.01.1.3.3.4.02	TSE	\$ 10.000.000
	303	2.3.2.02.02.008.3202.3202.0306.83611.1.0.01.1.3.3.4.02	TSE	\$ 376.436
150	297	2.3.2.02.02.008.3202.3202.0306.83611.1.0.01.1.2.3.1.01	SOBRETAS	\$ 19.549.641
153	287	2.3.2.02.02.008.3202.3202.0302.83612.1.0.01.1.2.3.2.07	TSE	\$ 9.700.000
	303	2.3.2.02.02.008.3202.3202.0403.83611.1.0.01.1.2.3.2.07	TSE	\$ 2.000.000
205	303	2.3.2.02.01.002.3202.3202.0403.2622101.1.0.01.1.2.3.2.07	TSE	\$ 1.700.000
258	263	2.3.2.02.02.008.32503299-0209.84290.1.0.01.1.3.3.3.01	Requisitos del Balance de Sucre Issa Ambiental	\$ 9.000.000

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
VALOR CONTRATO	\$ 99.305.077
VALOR PAGADO	\$ 6.945.260,80

Informe de supervisión y autorización de pago No. 2 - PyC Soluciones efectivas S.A.S.

Recibidos x

B BONNY PATRICIA MENA GIRALDO
Buenos días ingeniero, le comparto los documentos del informe de supervisión y autorización de pago del contratista informado en el asunto para cargue en secop

5

B BONNY PATRICIA MENA GIRALDO
----- Forwarded message ----- De: Juan Fernando Gomez Cataño <jgomez@corpouraba.gov.co> Date: vie, 12 jun 2026 a las 11:36 a.m. Subject: Re: Informe

J Juan Fernando Gomez Cataño <jgomez@corpouraba.gov.co>
para Leudith.m...
estos fueron los que monte pero fueron las autorizaciones de pago.

17 jun 2026, 10:04 a.m.

2 archivos adjuntos · Analizado por Gmail · Agregar todo a Drive



Se anexan los documentos completos en PDF

No. ACTIVIDADES PENDIENTES POR REALIZAR

1	Continuar ejecutando y/o apoyando la coordinación del proyecto: Formulación e implementación de instrumentos de planificación del recurso hídrico en la Corporación en la jurisdicción de CORPOURABA.
2	Coordinar los procesos de formulación e implementación de POMCAS en la jurisdicción de CORPOURABA.
3	Continuar acompañando y dando lineamientos en los procesos de fortalecimiento a comunidades étnicas de la jurisdicción de CORPOURABA.
4	Continuar apoyando la supervisión técnica de los contratos y/o convenios asociados a la ejecución del proyecto de POMCAS.

RECONOCIMIENTO DE GASTOS A CONTRATISTAS:

(Favor diligencia las siguientes casillas, en caso que aplique el reconocimiento de gastos dentro del Contrato)

N° DE CLAUSULA DEL CONTRATO DONDE SE ESTABLECE EL RECONOCIMIENTO DE GASTOS:			
CONCEPTO DEL GASTO A RECONOCER (Favor agregue las filas que requiera)		N° CDP	VALOR
N°	DETALLE (Relacione el gasto y el soporte del mismo)		
TOTAL			

[Firma manuscrita]
FIRMA DEL CONTRATISTA

	Coordinador	Supervisor
Nombre	Absalón Pérez Villero	Lucas Pérez Arango
Firma	<i>Absalón Pérez Villero</i>	<i>Lucas Pérez Arango</i>
Fecha	24/07/2026	24/07/2026