SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1355645. del 10 de Febrero de 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: cedula de ciudadanía No 79.747.552 BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO Prestación de servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la coordinación nacional, de emprendimiento y a lo determinado por el líder regional de red sena-sbdc, así como el cumplimiento de las metas e indicadores.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
2. Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
3. Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.
4. Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.
5. Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.

6. Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.
7. Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los centros Centro de Desarrollo Empresarial SENA.
8. Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad.
9. Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas.
10. Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias.
11. Colaborar en el desarrollo de competencias de emprendimiento dentro de los procesos formativos de la Entidad en asocio con la dirección de formación profesional en cada regional y centros de formación.
12. Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red.
13. Participar eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional.
14. Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).
15. Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas
16. Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil.
17. Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.
18. Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas del Centro de Desarrollo Empresarial - SENA.
19. El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2020 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el gestor líder de centro y/o

líder de Red, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.

20. En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto mismo.
21. Realizar el pago de estampilla PRO UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA, equivalente al 1.5% del valor del contrato.
22. Servir como evaluador en los procesos de contratación de bienes y servicios cuando se le requiera.
23. Prestar apoyo en la supervisiones de contratos cuando se le requiera.
24. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Florencia- Caquetá

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y veintiún (21) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 10 de febrero de 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de diciembre de 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO Desde el 10 de febrero de 2020 hasta el 30 de abril de 2021.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($44.373.333) M/CTE.

SUPERVISOR: HERNAN FAJARDO CALDERON

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: No de identificación 17.627.692 de Florencia

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$44.373.333**
Valor Ejecutado	**$44.373.333**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Se realizaron 12 planes de negocios OFF, Con un cumplimiento del 92% de la meta.
Se formularon 5 planes de negocios F.E., con un cumplimiento del 500% de la meta.
Se crearon 12 empresas OFF, con un cumplimiento del 100% de la meta.
Se colocaron 14 empresas en puesta en marcha OFF, con un cumplimiento del 108% de la meta.
Se generaron 4 empleos de empresas OFF, con un cumplimiento del 33 % de la meta; ésta meta no se cumplió al 100%, debido a que las empresas que se crearon se les genero temor en el tema de recesión económica por la pandemia mundial COVID 19
Se viabilizaron 2 planes de negocios F.E, con un cumplimiento del 100% de la meta.
Se crearon 1 empresas F.E, con un cumplimiento del 200% de la meta.
Se colocó puesta en marcha F.E. 3 empresas, con un cumplimiento del 100% de la meta.

Se generaron 4 empleos potenciales F.E, con un cumplimiento del 80% de la meta.
Se realizaron 8 planes de acción a empresas en fortalecimiento, con un cumplimiento del 100% de la meta.
Se colocaron 8 empresas en fortalecimiento, con un cumplimiento del 100% de la meta.
Se generaron 3 empleos en empresas en Fortalecimiento, con un cumplimiento del 60% de la meta.
Se orientaron 793 personas, con un cumplimiento del 106% de la meta.
Se realizaron 3 entrenamientos, con un cumplimiento del 100% de la meta.
Se entrenaron 64 personas, con un cumplimiento del 100% de la meta.
Se dieron 1211 horas de asesoría, con un cumplimiento del 93% de la meta, en este momento se está adicionando horas en neoserra para completar el 100 %
Se asesoraron 56 clientes, con un cumplimiento del 147%.
Se Asistió y se participó en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red.
Se Participó en los eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional Caquetá
Se identificó y se promovió el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas.
Se Apoyó los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados. Se realizaron videos, con el fin de dar a conocer los servicios del SENA SBDC a las diferentes comunidades.
Se entregó oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.
Se Respetó los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas desarrollados en el Centro de Desarrollo Empresarial.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

El contratista durante la ejecución del objeto contractual demostró objetividad, responsabilidad, compromiso, idoneidad y buen desempeño en los procesos que estuvieron a su cargo.

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Hernán Fajardo Calderón
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 1355645 del 2020