

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1	GESTION DOCUMENTAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN	F-GD-07	Página 1 de 7
		Versión 2	03/08/2020

INFORME DE SUPERVISION

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. DATOS PERSONALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:	FECHA INICIO: 21/06/2026 FECHA FINAL: 20/07/2026	
¿SE REPORTA ALGÚN DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR?	SI ☐	NO ☒
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	100%	100%
EL CONTRATISTA PRESENTA INFORME	SI ☒	NO ☐

2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

CONTRATO No:	MS-CD-030 de 2026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	OMAR ESTEVEZ ALVAREZ
IDENTIFICACIÓN:	9.531.029 DE SOGAMOSO
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA:	CRA 3B 3ª 1 TUNJA
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:	IVAN LEONARDO AMADO JIMENEZ
CARGO DEL SUPERVISOR:	SECRETARIO DE GOBIERNO
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ASESORÍA EN EL SEGUIMIENTO AL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODEO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN - MIPG EN EL MUNICIPIO DE SÁCHICA BOYACA
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$21.000.000)
ADICION/VALOR:	N/A
FECHA DE INICIO:	21 DE ENERO DE 2026
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES.
FECHA DE FINALIZACIÓN:	20 DE JULIO DE 2026

3. MODIFICACIONES AL CONTRATO

No se realizaron modificaciones.

4. DINEROS CANCELADOS AL CONTRATISTA

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 21.000.000
ACTA 1	\$ 3.500.000

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1	GESTION DOCUMENTAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN	F-GD-07	Página 2 de 7
		Versión 2	03/08/2020
INFORME DE SUPERVISION			

ACTA 2	\$ 3.500.000
ACTA 3	\$ 3.500.000
ACTA 4	\$ 3.500.000
ACTA 5	\$ 3.500.000
VALOR PRESENTE	\$ 3.500.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 0.00

5. CUMPLIMIENTO SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

La contratista anexa pago de seguridad social planilla No 37403906 mes de junio, pagada e 16 de junio de 2026 y planilla 37751644, mes de julio, pagada el 9 de julio de 2026.

6. ACTIVIDADES EJECUTADAS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Realizar un diagnóstico al Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	El contratista realizó diagnóstico a los avances del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, con base en los resultados del FURAG año 2025.
2	Fortalecer el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en las siete (7) dimensiones:	Con respecto a la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, se realizaron las actividades para fortalecer cada una de las dimensiones.
2.1	Talento Humano.	-El contratista apoye a la Secretaría de Gobierno con funciones de talento humano, en activar a contratistas como usuarios de la Alcaldía en la plataforma SIGEPII. - La alcaldía elaboró, adoptó y está en proceso de ejecución de los planes estratégicos, de conformidad al decreto 612 de 2018. Plan de capacitación, Plan de Incentivos Institucionales, Plan de Bienestar Social, Código de Integridad, Plan de Vacantes y plan de previsión del recurso humano, Actualización Sigep ii. -Las Secretarías de Despacho realizaron la Evaluación del desempeño Laboral a los funcionarios de carrera administrativa, correspondientes al periodo del 1 de julio de 2025 al 31 de enero de 2026, evaluación anual del 1 de febrero de 2025 al 31 de enero de 2026, como también concertó

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1	GESTION DOCUMENTAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN	F-GD-07	Página 3 de 7
		Versión 2	03/08/2020
INFORME DE SUPERVISION			

			compromisos con los funcionarios de Carrera para el periodo anual del 1 de febrero de 2026 al 31 de enero de 2027.
2.2	Direccionamiento estratégico y Planeación.		La entidad definió en el Plan de Desarrollo Municipal para el año 2024 – 2027, misión, visión y objetivos estratégicos, articuló el PDM con el Plan Departamental de Desarrollo y Plan Nacional de Desarrollo, Elaboró el Plan Indicativo, Plan Operativo Anual de Inversiones 2026, Presupuesto año 2026, Plan Plurianual de inversiones, Marco Fiscal de Mediano Plazo 2026 - 2035.
2.3	Gestión con valores para el resultado.		La alcaldía adelanta la ejecución de planes, programas y proyectos correspondiente al año 2026, contemplados en el plan operativo anual de inversiones, de la vigencia 2026.
2.4	Evaluación para el resultado.		La entidad realizó seguimiento a los planes, programas, metas y proyectos, para el año 2026 (primer semestre).
2.5	Información y comunicación.		La entidad cuenta con Tablas de Retención Documental, se hace necesario su actualización de acuerdo a las directrices del Acuerdo 001 de 2024 del AGN, La entidad organiza la documentación producida de acuerdo a la TRD vigente, Entregó respuesta oportuna a las solicitudes hechas por la comunidad en el primer semestre año 2026, Para el reporte de información estadística usa las plataformas dispuestas por las Entidades del Estado, y las adquiridas con licencia para la entidad.
2.6	Gestión del Conocimiento y la Innovación.		Para conservar y transferencia de conocimiento cuenta con Manuales, Procesos y procedimientos. Requiere de actualización de los procedimientos de acuerdo a la normatividad que les aplique.
2.7	Control Interno.		Gestionó los riesgos por procesos, Realizó alistamiento para las auditorias de Gestión año 2026, Realizó un (1) seguimientos al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, Realizo un (1) reporte del estado de Control Interno.
3	Elaboración y actualización de los planes institucionales de la Entidad, según decreto 612 de 2018.		El contratista elaboró los planes institucionales contenidos en el decreto 612 de 2018, y se publicaron en la página web de la Entidad.

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1	GESTION DOCUMENTAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN	F-GD-07	Página 4 de 7
		Versión 2	03/08/2020
INFORME DE SUPERVISION			

3.1	Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR.	Plan Institucional de Archivos de la Entidad - PINAR. http://www.sachica-boyaca.gov.co/planes/plan-institucional-de-archivo-pinar-2026
3.2	Plan Anual de Adquisiciones	Plan Anual de Adquisiciones. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-anual-de-adquisiciones
3.3	Plan Anual de Vacantes	Plan Anual de Vacantes. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-anual-de-vacantes
3.4	Plan de Previsión de Recursos Humanos	Plan de Previsión de Recursos Humanos. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-de-prevision-de-recurso-humanos
3.5	Plan Estratégico de Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-estrategico-de-talento-humano
3.6	Plan Institucional de Capacitación	Plan Institucional de Capacitación. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-institucional-de-capacitacion
3.7	Plan de Incentivos Institucionales	Plan de Incentivos Institucionales. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-de-incentivos
3.8	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-de-trabajo-anual-en-seguridad-y-salud-en-el-trabajo
3.9	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-anticorruption
3.10	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-estrategico
3.11	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-de-tratamiento-de-riesgos-de-seguridad-y-privacidad

Carrera 4 No. 3-41 Palacio Municipal. Telefax +57 (8) 7342149
Código Postal 153887

www.sachica-boyaca.gov.co - contactenos@sachica-boyaca.gov.co

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.845-1	GESTION DOCUMENTAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN	F-GD-07	Página 5 de 7
		Versión 2	03/08/2020
INFORME DE SUPERVISION			

3.12	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información		Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-de-seguridad-de-privacidad-de-la-informacion
3.13	Plan de accion Integrado		Plan de acción Integrado. http://www.sachica-boyaca.gov.co/tema/planes/plan-de-accion
4	Proyección de los diferentes actos administrativos de adopción de los planes institucionales, establecidos por el decreto 612 de 2018		Proyecté los diferentes actos administrativos de adopción de los planes institucionales, establecidos por el decreto 612 de 2018: 1.RESOLUCION 031_2026 ADOPCION PINAR2.RESOLUCIÓN 032_2026 ADOPTA PLAN ANUAL ADQUISICIONES3.RESOLUCION 033_2026 PLAN DE VACANTES4.RESOLUCION 034_2026 PREVISION RECURSOS5.RESOLUCION 035_2026 PE_TALENTO HUMANO6.RESOLUCION 036_2025 PLAN DE CAPACITACION7.RESOLUCION 037_2026 PLAN DE INCENTIVOS8.RESOLUCION 038_2026 PLAN DE SST9.RESOLUCION 039_2026 PLAN DE ANTICORRUPCION10.RESOLUCION 040_2026 PLAN DE TECNOLOGIAS11.RESOLUCION 041_2026 PLAN DE ACCION
5	Acompañar a la oficina de control Interno de gestión en el seguimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano – PAAC, año 2026		Acompañé a la oficina de control Interno en la realización del primer seguimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, periodo enero - abril de 2026.
6	Acompañar a la oficina de control interno en la elaboración del informe semestral de control interno, año 2026		El contratista realizó el informe control Interno correspondiente al semestre enero a junio de 2026,
7	Acompañamiento a la oficina de Control Interno en la elaboración del programa anual de auditorías internas de gestión, año 2026		✚ El contratista apoyó a la secretaria de Gobierno en la elaboración del programa anual de auditorías, se publicó en la página web del municipio. ✚ El contratista elaboró los planes específicos de auditoría interna de gestión, para el año 2026, así: -Secretaría de Gobierno. -Secretaría de Planeación. -secretaría de Cultura. -Inspección de Policía. -Comisaria de Familia. -Ventanilla Única.

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1	GESTION DOCUMENTAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN	F-GD-07	Página 6 de 7
		Versión 2	03/08/2020
INFORME DE SUPERVISION			

8	Acompañamiento al Comité Institucional de Gestión Desempeño – CIGD, en reuniones del primer semestre de la vigencia 2026	El contratista acompañó al Comité Institucional de Gestión y Desempeño en reunión en el primer semestre, del año 2026.
9	Acompañar el proceso de evaluación del desempeño laboral – EDL, de los funcionarios con derechos de carrera administrativa de la Alcaldía	El contratista acompañó el proceso de evaluación del desempeño laboral en la plataforma EDL de 7 funcionarios de carrera administrativa, periodo 1 de julio de 2025 al 31 de enero de 2026, evaluación consolidada del 1 de febrero de 2025 al 31 de enero de 2026. acompañé el proceso de concertación de compromisos de 7 funcionarios de carrera administrativa periodo del 1 de febrero de 2026 al 31 de enero de 2027. El contratista realizó la inscripción de dos (2) funcionarias en el Registro Público de Carrera Administrativa de la Comisión Nacional del servicio Civil – CNSC. Las inscripciones están en trámite.
10	Apoyo plataforma SIGEP II	El contratista apoyó a la Secretaría de Gobierno con la activación de contratista en la plataforma SIGEP II, durante el periodo del 21 de enero al 20 de febrero de 2026. El contratista apoyó a la Secretaría de Gobierno con la activación de contratista en la plataforma SIGEP II, durante el periodo del 21 de febrero al 20 de marzo de 2026.
11	Realizar seguimiento a los planes de mejoramiento realizado por la entidad direccionados a los diferentes entes de control, velando por el cumplimiento y ejecución de actividades	El contratista realice seguimiento al cumplimiento del plan de mejoramiento auditoría 2022 del municipio de Sáchica - Boyacá. Plan de mejora con 8 hallazgos identificados en la auditoría financiera y de gestión abreviada año 2022, suscrito el 18 de septiembre de 2023, donde se evidencia las acciones cumplidas.
12	Apoyar a la Alcaldía en el diligenciamiento de la plataforma ITA.	El contratista realizó trabajo de campo para el alistamiento de la información para dar respuesta a la plataforma del Índice de Transparencia y Acceso a la Información ITA, año 2026., de la Procuraduría General de la Nación para el cumplimiento a la Ley 1712 de 2014 y demás normas que la regulan. https://apps.procuraduria.gov.co/ita/

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA - BOYACÁ NIT. 800.019.846-1	GESTION DOCUMENTAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN	F-GD-07	Página 7 de 7
		Versión 2	03/08/2020
INFORME DE SUPERVISION			

13	Apoyar a la Alcaldía en el diligenciamiento de la plataforma FURAG	Se dio apertura del aplicativo FURAG, con los roles de Planeación y Control Interno, para diligenciar el Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión, herramienta en línea de reporte de avances de la gestión, como insumo para el monitoreo, evaluación y control del desempeño institucional y se inició al trabajo de campo de recolectar la información de cada una de las políticas del MIPG, para publicarlas en la página web de la entidad. https://www.sachica-boyaca.gov.co/
		Se diligenció en el aplicativo FURAG el Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión, con los roles de Planeación y Control Interno, correspondiente a la vigencia 2025, fecha de cierre del aplicativo el día 14 de abril de 2026.
14	Apoyar a la Alcaldía en el diligenciamiento de la plataforma GESTIÓN WEB.	El contratista realizó alistamiento de la información para el diligenciamiento de la plataforma Gestión Web año 2026,
15	Apoyar la elaboración del informe de PQRSD 2026	El contratista apoyo la elaboración del informe de PQRSD primer semestre año 2026.

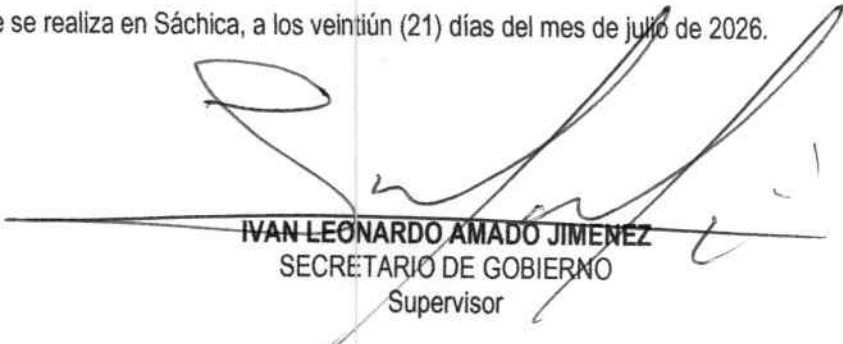
7. CUMPLIMIENTO

No se realizaron llamados de atención, ni requerimientos por posibles incumplimientos de las actividades contratadas por el profesional.

8. CONCLUSIÓN

El supervisor del contrato determina el cumplimiento del contrato por parte del contratista en el Acta Final.

El presente informe se realiza en Sáchica, a los veintiún (21) días del mes de julio de 2026.


IVAN LEONARDO AMADO JIMENEZ
 SECRETARIO DE GOBIERNO
 Supervisor