MUNICIPIO DE TULUÁ	INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION		Código: F-220-06	SIGI
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017		

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	JUNIO	AÑO	2026

CONTRATO O CONVENIO No.	320.20.1.029				FECHA	26/02/2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ESCOSISTEMICA DEL MUNICIPIO DE TULUA.					
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	QUINTO (5)					
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	JORGE LUIS SERNA ANDRADE					
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL VIVERO MUNICIPAL REALIZANDO LABORES PROPIAS DEL MANEJO, MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN PARA LA PRODUCCION, CONSERVACION DE ESPECIES ARBOREAS Y ORNAMENTALES, EN EL MUNICIPIO DE TULUA, VALLE DEL CAUCA."					
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO		DELEGADO	DIDIER RAMIREZ CARDONA		
CARGO DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	TECNICO OPERATIVO					

No. Actividad	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	EVALUACIÓN ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	JUNIO	AÑO	2026

CONTRATO O CONVENIO No.		320.20.1.029	**FECHA**	26/02/2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO		MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ESCOSISTEMICA DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.		QUINTO (5)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE		JORGE LUIS SERNA ANDRADE		
1	Desarrollar actividades operativas y técnicas en el vivero municipal para el establecimiento, mantenimiento y aprovechamiento de especies Ornamentales, forestales Y frutales, mediante labores de propagación, fertilización, y manejo fitosanitario, conforme al cronograma establecido, ejecución del contrato.	El contratista presenta las siguientes evidencias: Actividades operativas y técnicas en el vivero municipal Actividades ejecutadas (del 02 junio al 19 de junio): Durante esta semana se realizaron labores de mantenimiento, limpieza, riego, fertilización a las 2500 plántulas reproducidas a la fecha.	• F-TR-09 Registro Fotográfico. • Informe Ejecutivo, los soportes de la actividad reposan en el archivo de gestión documental de la secretaría, expediente contractual identificado 320.52.27 Programa Ambiental (320.20.1.029) Jorge Luis Serna Andrade del folio 293 al 297
2	Realizar actividades de propagación y producción plántulas (Forestales, Frutales y Ornamentales) en el vivero municipal, durante la ejecución del contrato.	El contratista presenta las siguientes evidencias : La actividad de propagación se cumplió en su totalidad; actualmente, se resiembra 300 heliconias como complemento a las semillas que no germinaron.	N/A

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	JUNIO	AÑO	2026

CONTRATO O CONVENIO No.		320.20.1.029	**FECHA** 26/02/2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO		MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ESCOSISTEMICA DEL MUNICIPIO DE TULUA.	
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.		QUINTO (5)	
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE		JORGE LUIS SERNA ANDRADE	
3	Realizar actividades de recolección de semillas y material vegetal por esquejes de variada especie frutal, ornamental y forestal, durante la ejecución del contrato	El contratista presenta las siguientes evidencias: La actividad de recoleccion de semillas se cumplió en su totalidad; actualmente, como complemento a la actividad se realiza recoleccion de plántulas que no germinaron, se recolectan 300 heliconias.	N/A
4	Realizar actividades producción de abonos de residuos orgánicos a partir de sub productos generados en el vivero municipal (tierra abonada, residuos de material vegetal, biopreparados).	El contratista presenta las siguientes evidencias: Producción de abono orgánico Realizar actividades de producción de abonos orgánicos a partir de subproductos generados en el vivero municipal (tierra abonada, residuos de material vegetal y biopreparados). Actividades ejecutadas (22 al 26 de junio): Se realizó el aprovechamiento del material vegetal sobrante del vivero, el cual fue acopiado y mezclado con tierra, obteniendo aproximadamente 140 Kilo gramos de abono orgánico.	• F-TR-09 Registro Fotográfico. • Informe Ejecutivo, los soportes de la actividad reposan en el archivo de gestión documental de la secretaría, expediente contractual identificado 320.52.27 Programa Ambiental (320.20.1.029) Jorge Luis Serna Andrade del folio 298 al 300

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	JUNIO	AÑO	2026

CONTRATO O CONVENIO No.	320.20.1.029	FECHA	26/02/2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ESCOSISTEMICA DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	QUINTO (5)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	JORGE LUIS SERNA ANDRADE		

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR EL CONTRATISTA O COOPERANTE

ANÁLISIS CUANTITATIVO

ACTIVIDAD	META	ACTA ACTUAL															
		P-1	P-2	P-3	P-4	P-5	P-6	P-7	P-8	P-9	P-10	P-11	P-12	TOTAL	FALTANTE		
1	2500	500	500	500	500	500								2500	0		
2	2500	500	1000	1000	0	0								2500	0		
3	2500	500	1000	1000	0	0								2500	0		
4	700	140	140	140	140	140								700	0		
TOTAL	8200	1640	2640	2640	640	640								8200	0		

EVALUACION E IMPACTO SOCIAL	Se cumple con las actividades en el vivero municipal fortaleciendo y apoyando el programa de conservación arborea de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario y Medio Ambiente

ANÁLISIS CUALITATIVO		
EFICIENTE	EFICAZ	SOPORTE DOCUMENTAL
x	x	x

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	JUNIO	AÑO	2026

CONTRATO O CONVENIO No.	320.20.1.029	FECHA	26/02/2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ESCOSISTEMICA DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	QUINTO (5)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	JORGE LUIS SERNA ANDRADE		

MATRIZ DE RIESGOS IDENTIFICADOS

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y como puede Ocurrir)	Consecuencia de la Ocurrencia del evento	obabilid	Impacto	Valoración del riesgo	Categoria
1	Especifico	Interno	Ejecucion	Operacional	Desarticulación de los procesos complementarios del área ambiental de la SEDAMA, y a su vez del Municipio y otras entidades externas.	Escasa socialización y aplicación del programa verde del Municipio de Tuluá.	Posible	Moderado	Medio	Media
2	Especifico	Interno	Ejecucion	Operacional	No informar de manera oportuna al supervisor las situaciones o problemas que encuentre en el desarrollo de su trabajo y que le impidan realizarlo con calidad y de manera oportuna. (factores climáticos y de orden público, entre otros)	Dificultad para lograr la meta establecida en el Plan de Desarrollo del Municipio de Tuluá en cuanto a número de árboles producidos y arboles sembrados.	Posible	Moderado	Medio	Media
3	Especifico	Interno	Ejecucion	Operacional	Riesgos asociados al incumplimiento de la publicación en el SECOP	Generación de hallazgos de los entes de control y posibles sanciones al Municipio de Tuluá.	Posible	Moderado	Medio	Media

¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del	Persona responsable por implementar el	Fecha estimada en que se inicia	Fecha estimada en que se completa el	Monitoreo y revision	
		Probabilidad	Impacto	Valoriación del	Categori					¿Cómo se realiza el	Periodicidad

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	JUNIO	AÑO	2026

CONTRATO O CONVENIO No.	320.20.1.029	FECHA	26/02/2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ESCOSISTEMICA DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	QUINTO (5)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	JORGE LUIS SERNA ANDRADE		

		Probabilidad	Impacto	riesgo	a	Contrato?	tratamiento	el tratamiento	tratamiento	realiza el monitoreo?	¿Cuándo?
Contratista	Revisión y verificación del cumplimiento de las actividades.	Posible	Mayor	Alto	Media	si	Supervisor o interventor del contrato	Fecha de inicio del contrato	Fecha de finalizacion del contrato	Seguimiento al cumplimiento de las actividades del contrato según lo acordado	Mensual
Contratista	Revisión y verificación del cumplimiento de las actividades.	Posible	Mayor	Alto	Media	si	Supervisor o interventor del contrato	Fecha de inicio del contrato	Fecha de finalizacion del contrato	Seguimiento al cumplimiento de las actividades del contrato según lo acordado	Mensual
Entidad Contratante	Verificación del proceso contractual y los tiempos establecidos para el cargue de los documentos en la plataforma.	Posible	Mayor	Alto	Media	No	Funcionario encargado de la contratacion y supervision del contrato	Fecha de inicio del contrato	Fecha de finalizacion del contrato	Seguimiento al cargue de los documentos en la plataforma, en los tiempos	Mensual

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	JUNIO	AÑO	2026

CONTRATO O CONVENIO No.	320.20.1.029	FECHA	26/02/2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	MEJORAMIENTO DE LA ESTRUCTURA ESCOSISTEMICA DEL MUNICIPIO DE TULUA.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	QUINTO (5)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	JORGE LUIS SERNA ANDRADE		

*** NOTA: De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 0103 de 2015, el presente formato debe ser publicado en Colombia Compra eficiente**

ver Guía Manual de riesgos en Mapa de Procesos/Jurídica.

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	SOS
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	COLMENA

FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR

NOMBRE: DIDIER RAMIREZ CARDONA

FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO

NOMBRE: LINA MARIA BECERRA LOPEZ

MUNICIPIO DE TULUÁ	EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES		Código: F-220-17	SIGI
	Versión: 6	Fecha de aprobación: 14 de julio de 2020	Página 1 de 1	

Evaluación: [x] Fecha evaluación 30/06/2026 Reevaluación: [ ] Fecha reevaluación: _____

INFORMACION DEL CONTRATO

NÚMERO Y FECHA: 320.20.1.029 26/01/2026

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: Jorge Luis Serna Andrade. | NIT: 1.112.298.673

FECHA DE INICIO: 02/02/2026 | FECHA DE TERMINACIÓN: 30/06/2026

OBJETO DEL CONTRATO: Prestacion de servicios de apoyo a la gestion en el vivero municipal realizando labores propias del manejo,mantenimiento y operación para la produccion, conservacion, para la produccion, conservaciones de especies arboreas y ornamentales,en el municipio de Tulúa, Valle.

	TIPO DE CONTRATO	NRO. CONTRATO
CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS	320.20.1.029
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICIÓN	
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORÍA	
	5. OBRA PÚBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE **2= MALO** **3= REGULAR** **4= BUENO** **5= EXCELENTE**

1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	4
COBERTURA DEL SERVICIO	5
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	5
TOTAL PROMEDIO	**4,67**

CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE
CONFORMIDAD	4
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	4
FUNCIONAMIENTO	5
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	4
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	5
TOTAL PROMEDIO	**4,40**

CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PUNTAJE
PRESENTACIÓN DE INFORMES DE AVANCE	4,8
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	4
ATENCIÓN DE RECLAMOS	4
DISPOSICIÓN DE SERVICIO	5
SUMINISTRO DE REPUESTOS	0
SERVICIO POSTVENTA	0
ENTREGA DE FACTURA	0
ASIGNACIÓN DE REEMPLAZOS	0
PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	0
TOTAL PROMEDIO	**4,45**
EVALUACIÓN TOTAL	**4,51**

Nota: Para los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión se evalúa los siguientes criterios: CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD (Todos), CALIDAD (Solo conformidad) EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Presentación de informes de avance, atención de requerimientos, atención de reclamos y disposición de servicio) Esto implica la modificación de las formulas en las celdas de puntaje.

2. SUMINISTRO Y ADQUISICIÓN

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES	0
CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES	0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	0
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE DOCUMENTOS	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**

CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE
CONFORMIDAD	0
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS	0
FUNCIONAMIENTO	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**

CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PUNTAJE
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	0
ATENCIÓN DE RECLAMOS	0
SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS	0
ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE	0
SERVICIO POSTVENTA	0
ENTREGA DE FACTURA	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**
EVALUACIÓN TOTAL	**0,00**

3. ARRENDAMIENTO

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA	0
FUNCIONAMIENTO	0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**

CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE
CONFORMIDAD	0
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	0
FUNCIONAMIENTO	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**

CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PUNTAJE
ATENCION DE REQUERIMIENTOS	0
ATENCION DE RECLAMOS	0
ENTREGA DE FACTURA	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**
EVALUACIÓN TOTAL	**0,00**

MUNICIPIO DE PEREIRA	EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES	Código: F-220-17	SIGI
	Versión: 6	Fecha de aprobación: 14 de julio de 2020	Página 1 de 1	

4. CONTRATO DE CONSULTORÍA

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS	0	PRESENTACIÓN DE INFORMES DE AVANCE	0
COBERTURA DEL SERVICIO	0	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	0	ATENCIÓN DE RECLAMOS	0
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	0	DISPOSICIÓN DE SERVICIO	0
ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS PRODUCTOS	0	ASIGNACIÓN DE REEMPLAZOS	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	0
		TOTAL PROMEDIO	**0,00**

CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE		
IDONEIDAD DE LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO	0		
IDONEIDAD DEL EQUIPO DE TRABAJO	0		
LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	0	**EVALUACIÓN TOTAL**	**0,00**
CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO	0		
TOTAL PROMEDIO	**0,00**		

5. OBRA PUBLICA

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PUNTAJE
MANEJO FINANCIERO DE LOS RECURSOS	0	CUMPLIMIENTO CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS	0
CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS	0	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON EL PERSONAL SUBCONTRATADO.	0
CUMPLIMIENTO EN LA GARANTÌA DE LOS TRABAJOS EJECUTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS.	0	PRESENTACIÓN DE INFORMES DE AVANCE	0
CUMPLIMIENTO DEL RECURSO HUMANO PROPUESTO	0	ELABORACIÓN OPORTUNA DE LAS DIFERENTES ACTAS	0
CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	0	ASISTENCIA A LAS REUNIONES O VISITAS TECNICAS PROGRAMADAS	0
TOTAL PROMEDIO	**0,00**	**TOTAL PROMEDIO**	**0,00**

CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE		
COLABORACION Y COMPROMISO CON LA ENTIDAD	0		
CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y LEGAL	0		
CALIDAD EN LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS	0		
CALIDAD EN LA MANO DE OBRA	0	**EVALUACIÓN TOTAL**	**0,00**
CALIDAD DE LOS MATERIALES UTILIZADOS	0		
CALIDAD EN LOS PRODUCTOS ENTREGADOS	0		
ENTREGA OPORTUNA DE LOS PLANOS RECORD, MANUALES Y OPERATIVIDAD	0		
TOTAL PROMEDIO	**0,00**		

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	5 - 4	Confiable
	3,9- 3	Recomendado
	< 2,9	No Confiable

CALIFICACIÓN OBTENIDA		
Puntaje	**Categoría**	**Resultado**
4,51	A	Confiable

CALIFICACIÓN OBTENIDA	CATEGORIA	CLASIFICACIÓN
5 - 4	A	Confiable, cumple ampliamente los requisitos para asegurar la calidad de los productos. Preferirlo al comprarlo.
3,9- 3	B	Aceptable, cumple satisfactoriamente con requisitos para asegurar la calidad de lo suministrado.
< 2,9	C	No confiable, los productos suministrados deben ser sometidos a inspecciones rigurosas. Requiere de asesoría y seguimiento permanente. Comprarle cuando el proveedor de CATEGORÍA A y B no pueda cumplir.

ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN O REEVALUACIÓN:

El contratista cumplio con la ejecucion de las actividades acordadas en el contrato de prestacion de servicios dentro de los plazos establecidos, garantizando una prestacion con pertenencia y compromiso.

NOMBRES y APELLIDOS DEL SUPERVISOR Y/O COORDINADOR Y/O INTERVENTOR: Didier Ramirez Cardona.

FIRMA :

NOMBRE Y APELLIDO DEL CONTRATISTA: Jorge Luis Serna Andrade.

FIRMA: Jorge Luis Serna

NOMBRES y APELLIDOS DEL DIRECTOR DE UNIDAD RESPONSABLE: Lina Maria Becerra Lopez.

FIRMA:

Versión	Descripción del Cambio (Debe resumir lo que esta cambiando al formato)	Fecha
1	Elaboración del documento	22 de febrero de 2013
2	actualización	13 de marzo de 2014
3	actualización	22 de Julio de 2015
4	actualización	26 de septiembre de 2016
5	Actualización de formato para el fortalecimiento y objetividad de los criterios de re-evaluación de proveedor para que los resultados permitan tomar acciones para el mejoramiento en la relación de mutuo beneficio proveedor-entidad, igualmente facilitar el control por parte de la entidad y la consolidación de las calificaciones para evidenciar el comportamiento integral de los proveedores externos.	6 de mayo de 2019
6	Actualización de formato, incluye una Nota en evaluación de contratos de prestación de servicios, indicando los criterios que se calificaban en prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión. Igualmente, se incluye la firma del contratista.	14 de julio de 2020

ALCALDÍA DE TULUÁ TULUÁ	**PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DE GESTIÓN Y APLICATIVO MARVIN (PQRSDF)**	**Código:** F-240-38	SIGI
	Versión: 06	**Fecha de Aprobación:** 09 de marzo de 2026	**Página:** 1 de 1	

FECHA DILIGENCIAMIENTO:	**DIA**	**30**	**MES**	**6**	**AÑO**	**2026**		
MOTIVO DEL PAZ Y SALVO:	**RETIRO DEFINITIVO**			**VACACIONES**		**TRASLADO**		
IDENTIFICACIÓN	**APELLIDOS Y NOMBRE DEL FUNCIONARIO**							
1.112.298.673	SERNA ANDRADE JORGE LUIS							
UNIDAD ADMINISTRATIVA DONDE ESTA ASIGNADO EL FUNCIONARIO	**TIPO DE VINCULACIÒN**							
	PLANTA					CONTRATISTA		

El Secretario de Despacho o Jefe de Departamento hace constar que el funcionario / contratista Jorge Luis Serna Andrade, entregó el Inventario documental a través del F-240-37 y con base en los lineamientos OD-240-18 Guía de organización de archivos de gestión, y bandeja de asignacion de documentos de las PQRSDF al día sin requerimientos proximos por vencer o vencidos.

Observaciones:

Aplica para vinculación por Contrato **Secretario de Despacho y/o Director de Departamento** **Firma**	**Aplica para servidores públicos** **Funcionario que recibe el cargo** **Firma**
Aplica para vinculación por Contrato **Vo. Bo. Jefe Inmediato Supervisor y/o Interventor** **Firma**	**Aplica para servidores públicos** **Vo. Bo. Líder en Gestión** **Firma**

Nota: Este formato debe hacer parte de la historia laboral o del contrato. El campo observaciones, aplica para evidenciar alguna situación particular.