

CUENTA COBRO N° 001

INSTITUTO MUNICIPAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE AGUACHICA, CESAR

Nit 800.124.833-3

DEBE A:

LINDA FELISSA GARCÍA CAMARGO

Cédula Número 1.007.419.578 de Aguachica, Cesar.

CONTRATO N° CO1.PCCNTR. 9665394 DEL 15 DE JULIO DE 2026

POR CONCEPTO DE: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN COMUNICADOR SOCIAL PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA DIVULGACION DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL IMTTA ENMARCADAS EN EL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD VIAL MEDIANTE ESTRATEGIAS DE PREVENCION, CONTROL Y MOVILIDAD SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE AGUACHICA, CESAR".

PERIODO A PAGAR: 15 AL 30 DE JULIO DE 2026

POR LA SUMA DE: dos millones ciento treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos.
(\$2.133.333)

Atentamente,


LINDA FELISSA GARCÍA CAMARGO
1.007.419.578 de Aguachica, Cesar.

	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA No 1

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR. 9665394 del 15 de julio de 2026
CONTRATISTA:	LINDA FELISSA GARCIA CAMARGO
Nit o C.C. No.	1.007.419.578 de Aguachica, Cesar
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN COMUNICADOR SOCIAL PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA DIVULGACION DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL IMTTA ENMARCADAS EN EL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA SEGURIDAD VIAL MEDIANTE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN, CONTROL Y MOVILIDAD SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE AGUACHICA, CESAR
VALOR INICIAL:	(\$22.133.333)
SUPERVISOR:	ESMERALDA LOPEZ CAÑAVERA
Acto designación de Supervisión:	Acto de fecha 15 de julio de 2026
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	15 DE JULIO DE 2026
FECHA DE TERMINACION	30 DE DICIEMBRE DE 2026
OFICINA GESTORA	OFICINA DE SUBDIRECCIÓN

VALOR A PAGAR:	\$2.133.333	Cobros realizados:	No 1	de	6
		(incluyendo el actual)			

Periodo de Pago:	Desde:	15/07/2026	Hasta:	30/07/2026
------------------	--------	------------	--------	------------



Alcaldía de
Aguachica

Calle 8 No. 14 - 46 Teléfono (5) 565-1445
www.transitodeaguachica.gov.co
NIT 800.124.833-3

	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA DIRECCIÓN Del MTTA:

VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		\$ 2.133.333
VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	No 1	\$ 2.133.333

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	Planificar, desarrollar y ejecutar campañas de comunicación dirigidas a la comunidad para fomentar una movilidad segura y sostenible, enfocada en la prevención de accidentes de tránsito y el respeto a las normas de seguridad vial.	Ejecuté la planificación y desarrollo de campañas de comunicación orientadas a promover la seguridad vial, mediante la elaboración y difusión de contenidos informativos, la cobertura de actividades institucionales y el apoyo en estrategias de sensibilización dirigidas a fomentar la prevención de accidentes, el respeto por las normas de tránsito y una movilidad segura y sostenible en el municipio.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
2	Elaborar contenido audiovisual, gráfico y escrito para la difusión de las campañas a través de medios de comunicación, redes sociales y plataformas digitales del IMTTA.	Elaboré y adapté contenido audiovisual, gráfico y escrito para la difusión de las campañas institucionales, mediante el diseño de piezas comunicativas, la producción de material informativo y la publicación de contenidos en las redes sociales y plataformas digitales del IMTTA, fortaleciendo la divulgación de acciones orientadas a la seguridad vial y la movilidad sostenible.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
3	Redactar y difundir boletines de prensa, comunicados oficiales y artículos sobre los avances y logros del proyecto de seguridad vial. página web y redes.	Redacté y difundí boletines de prensa, comunicados oficiales y contenidos informativos sobre las actividades, avances y resultados del proyecto de seguridad vial, realizando su publicación en la página web y las redes sociales institucionales para fortalecer la divulgación de la gestión del IMTTA y promover la cultura vial.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
4	Administrar y actualizar los contenidos sobre el proyecto en la página web y redes sociales del IMTTA.	Administré y actualicé de manera permanente los contenidos publicados en la página web y las redes sociales del IMTTA, garantizando la difusión oportuna de información institucional, campañas de seguridad vial, actividades, jornadas y demás acciones relacionadas con la movilidad segura y sostenible.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
5	Colaborar en la organización y promoción de charlas, talleres y capacitaciones enfocadas en la prevención y reducción de riesgos viales.	Como apoyo a las acciones de sensibilización y educación vial desarrolladas por la entidad, se participó en la organización y promoción de charlas, talleres y jornadas de capacitación dirigidas a diferentes grupos poblacionales, apoyando la divulgación de las actividades, la convocatoria de participantes y la difusión de mensajes orientados a la prevención de siniestros	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA



	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		viales, el fortalecimiento de la cultura ciudadana y la adopción de conductas seguras en la vía.	
6	Asistir a las actividades sociales que sean programadas por el instituto municipal relacionada con la seguridad vial.	Asistí y brindé acompañamiento comunicacional en las actividades sociales programadas por el IMTTA relacionadas con la seguridad vial, realizando el cubrimiento fotográfico y audiovisual, el registro de la información y la difusión de las jornadas a través de los canales institucionales para fortalecer la cultura vial en la comunidad.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA
7	Efectuar las cotizaciones al sistema general de seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales) con base en los ingresos por servicio de apoyo a la gestión de la entidad que devengue.	Realicé oportunamente las cotizaciones al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con los ingresos percibidos por la ejecución del contrato y en cumplimiento de las obligaciones legales establecidas para los contratistas de la entidad.	SE ADJUNTA PLANILLA DE PAGO DEL MES DE FEBRERO
8	Rendir informe mensual de las actividades realizadas inherentes a las obligaciones contractuales.	Elaboré y presenté el informe mensual de gestión, consolidando las actividades ejecutadas, los resultados obtenidos y las evidencias correspondientes, en cumplimiento de las obligaciones contractuales y los requerimientos establecidos por la supervisión del contrato.	SE ADJUNTA EVIDENCIA
9	Acatar las instrucciones del supervisor del contrato y atender personalmente los requerimientos que este haga en razón del objeto y sus alcances.	Atendí de manera oportuna las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato, dando cumplimiento a los requerimientos relacionados con el objeto contractual y ejecutando las actividades asignadas de forma responsable, eficiente y conforme a las necesidades institucionales.	SE ADJUNTA EVIDENCIA FOTOGRAFICA

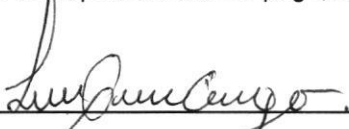
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).



	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

TIPO DE APOORTE	DETALLE	MES
APOORTE A SALUD	Periodo de cotización	JULIO 2026
	Fecha de pago	06 DE JULIO DE 2026
	Nº de Planilla	6022543938
	Ingreso Base de Cotización	1.750.905
	Valor cotizado	218.900
	EPS	NUEVA EPS
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	JULIO 2026
	Fecha de pago	06 DE JULIO DE 2026
	Nº de Planilla	6022543938
	Ingreso Base de Cotización	1.750.905
	Valor cotizado	280.200
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APOORTE A.R.L.	Periodo de cotización	JULIO 2026
	Fecha de pago	06 DE JULIO DE 2026
	Nº de Planilla	6022543938
	Ingreso Base de Cotización	1.750.905
	Valor cotizado	9.200
	A.R.L.	POSITIVA DE SEGUROS
PARAFISCALES	SENA	N/A
	I.C.B.F.	N/A
	Caja de Compensación	N/A

Se firma para trámite de pago, a los treinta (30) días del mes de Julio de 2026


LINDA FELISSA GARCÍA CAMARGO
 CC. 1.007.419.578 de Aguachica
 Teléfono: 300310070



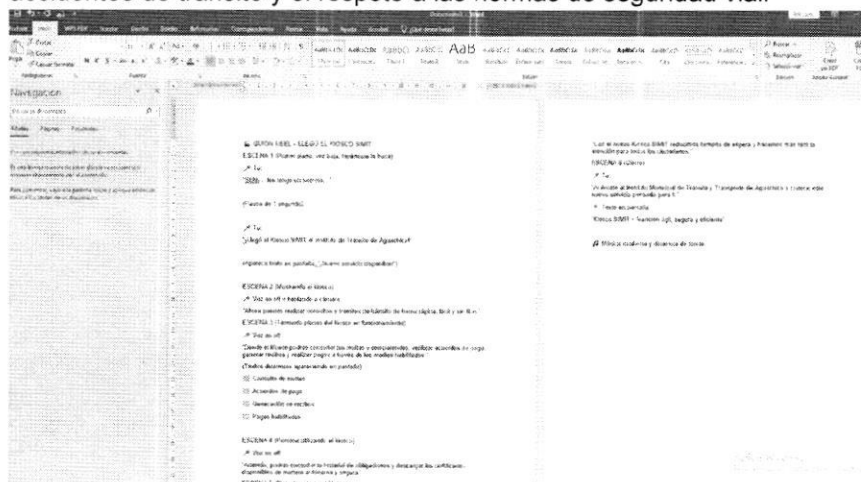
Alcaldía de
Aguachica

Calle 8 No. 14 - 46 Teléfono (5) 565-1445
www.transitodeaguachica.gov.co
 NIT 800.124.833-3

	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

ANEXOS

1. Planificar, desarrollar y ejecutar campañas de comunicación dirigidas a la comunidad para fomentar una movilidad segura y sostenible, enfocada en la prevención de accidentes de tránsito y el respeto a las normas de seguridad vial.



GUION REEL – LLEGÓ EL KIOSCO SIMIT

ESCENA 1 (Primer plano, voz baja, tapándose la boca)

Tú:

"Shhh... les tengo un secreto..."

(Pausa de 1 segundo)

Tú:

"¡Llegó el Kiosco SIMIT al Instituto de Tránsito y Transporte de Aguachica!"

(Aparece texto en pantalla: "¡Nuevo servicio disponible!")

ESCENA 2 (Mostrando el kiosco)

Voz en off o hablando a cámara:

"Ahora puedes realizar consultas y trámites de tránsito de forma rápida, fácil y sin filas."

ESCENA 3 (Tomando planos del kiosco en funcionamiento)

Voz en off:

"Desde el kiosco podrás consultar tus multas y compromisos, verificar acuerdos de pago, generar

recibos y realizar pagos a través de los medios habilitados."

(Textos dinámicos apareciendo en pantalla)

☒ Consulta de multas

☒ Acuerdos de pago

☒ Generación de recibos

☒ Pagos habilitados

ESCENA 4 (Persona utilizando el kiosco)

Voz en off:

"Además, podrás consultar tu historial de obligaciones y descargar los certificados disponibles de manera autónoma y segura."

ESCENA 5 (Plano tuyo junto al kiosco)

Tú:

"Con el nuevo Kiosco SIMIT reducimos tiempos de espera y hacemos más fácil la atención para todos los ciudadanos."

ESCENA 6 (Cierre)

Tú:

"Acércate al Instituto Municipal de Tránsito y Transporte de Aguachica y conoce este nuevo servicio pensado para ti."



Alcaldía de
Aguachica

Calle 8 No. 14 - 46 Teléfono (5) 565-1445
www.transitodeaguachica.gov.co
NIT 800.124.833-3

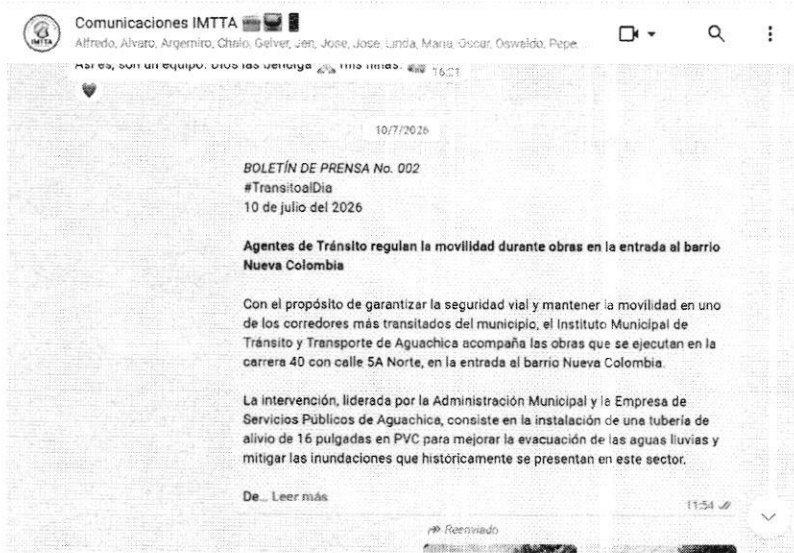
	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

2. Elaborar contenido audiovisual, gráfico y escrito para la difusión de las campañas a través de medios de comunicación, redes sociales y plataformas digitales del IMTTA



	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

- Redactar y difundir boletines de prensa, comunicados oficiales y artículos sobre los avances y logros del proyecto de seguridad vial página web y redes sociales.



Alcaldía de
Aguachica

Calle 8 No. 14 - 46 Teléfono (5) 565-1445
www.transitodeaguachica.gov.co
NIT 800.124.833-3

	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

- Administrar y actualizar los contenidos sobre el proyecto en la página web y redes sociales del IMTTA.



Alcaldía de
Aguachica

Calle 8 No. 14 - 46 Teléfono (5) 565-1445
www.transitodeaguachica.gov.co
NIT 800.124.833-3

	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

5. Colaborar en la organización y promoción de charlas, talleres y capacitaciones enfocadas en la prevención y reducción de riesgos viales.

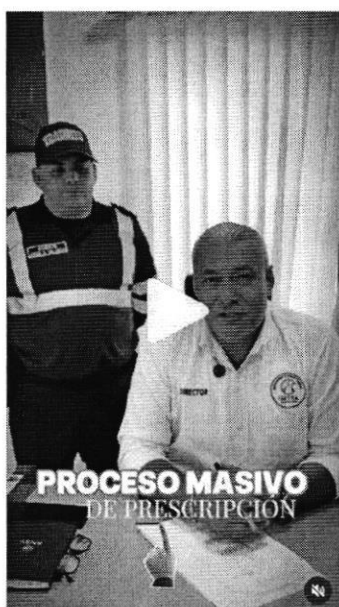


6. Asistir a las actividades sociales que sean programadas por el instituto municipal relacionada con la seguridad vial.



	PROCESOS DE APOYO	Código: F-JUR-15	
	GESTIÓN JURIDICA	Versión: 02	
	INFORME DE ACTIVIDADES	16/09/2024	

7. Acatar las instrucciones del supervisor del contrato y atender personalmente los requerimientos que este haga en razón del objeto y sus alcances.



CECULA DE
CIUDADANA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

JOHP 1.007.419.578



Apellido
GARCIA CAMARGO

Nombre
LINDA FELISSA

Nacionalidad
COL

Estatura
1.62

Fecha de nacimiento
24 DIC 1996

Sexo
F

Lugar de nacimiento
AGUACHICA (CESAR)

Fecha y lugar de expedición
17 ENE 2018 AGUACHICA

Fecha de expiración
11 OCT 2037

Firma

[Handwritten signature]



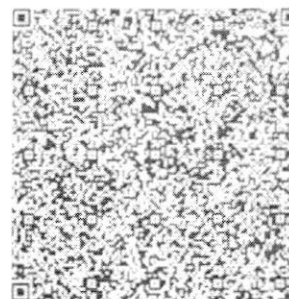
.CO

006242884



[Handwritten signature of Alexander Vega Rocha]

REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha



ICCOL006242884812075<<<<<<<<<<
9912245F3210112COL1007419578<1
GARCIA<CAMARGO<<LINDA<FELISSA<



DAVIVIENDA

CERTIFICADO

**AGUACHICA,
CESAR,
COLOMBIA,
A quien interese**

27/07/2026

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor LINDA FELISSA GARCIA CAMARGO** con **Cédula de Ciudadanía** número **1007419578**

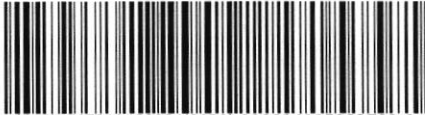
Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	0550488447691012
Fecha de apertura	17/09/2024

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141159827094	
				 (415)7707212489984(8020) 000014115982709 4	
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 0 7 4 1 9 5 7 8		6. DV 1		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Valledupar	
IDENTIFICACIÓN				14. Buzón electrónico 2 4	
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 0 7 4 1 9 5 7 8	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cesar 2 0		30. Ciudad/Municipio Aguachica 0 1 1	
31. Primer apellido GARCIA		32. Segundo apellido CAMARGO		33. Primer nombre LINDA	
34. Otros nombres FELISSA		35. Razón social			
36. Nombre comercial		37. Sigla			
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cesar 2 0		40. Ciudad/Municipio Aguachica 0 1 1	
41. Dirección principal CL 10 A 17 43 BRR PARAISO					
42. Correo electrónico kmargolinda@gmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 0 0 3 1 0 0 7 0 5		45. Teléfono 2 3 1 2 7 6 1 6 8 6 4	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	51. Código
8 4 1 2	2 0 2 4 0 9 1 8	8 2 9 9	2 0 2 4 0 9 1 8	1 2	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 4 9					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código					
55. Forma 56. Tipo					
Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2025-02-04 / 04:15:33PM	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre GARCIA CAMARGO LINDA FELISSA					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					