| | | |
|---|---|---|
| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.** | |
| | **INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2026-06-01 | **Hasta:** | 2026-06-30 | |
| **Nombre del Contratista:** | MARIA JOSE CORTES SUAREZ | | **Número de Documento:** | 1110263378 | |
| **Correo Electrónico:** | mariajose.cortes743@gmail.com | | **Número Telefónico:** | 3223905122 | |
| **Nombre del Supervisor:** | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | **Cargo:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD | **Código - Grado:** | 242-25 |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 7650-2025 | **Año Contrato:** | 2025 | **CDP Contrato Inicial:** | 1678 |
| **Perfil:** | PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PIC | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | USS CANDELARIA LA NUEVA | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Número Horas | Número Horas Adicionales | Valor Hora | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| K25PI | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | SALUD PÚBLICA | 184 | 0 | 22800 | $4195200 | 100% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 4195200** | **CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS** | | | | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | 2025-10-03 | | | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2025-11-30 |
| **No. Prorroga** | **Fecha Inicio** | **Fecha Terminación** | **No. Adición** | **Valor Adición** | **CDP** |
| 1 | 2025-11-14 | 2026-01-09 | 1 | $ 4195200 | 1889 |
| 2 | 2026-01-02 | 2026-03-31 | 2 | $ 12585600 | 3 |
| 3 | 2026-03-02 | 2026-04-30 | 3 | $ 4696800 | 448 |
| 4 | 2026-04-15 | 2026-05-31 | 4 | $ 4970400 | 803 |
| 5 | 2026-05-15 | 2026-06-30 | 5 | $ 4195200 | 1045 |


***© Siasur - 2026***

| EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **No. Cuenta Según el Mes Certificado** | **Mes Cuenta de Cobro** | **Valor a Pagar** |
| 1 | OCTUBRE | $ 4195200 |
| 2 | NOVIEMBRE | $ 4195200 |
| 3 | DICIEMBRE | $ 4058400 |
| 4 | ENERO | $ 4332000 |
| 5 | FEBRERO | $ 4696800 |
| 6 | MARZO | $ 4970400 |
| 7 | ABRIL | $ 4195200 |
| 8 | MAYO | $ 4195200 |
| 9 | JUNIO | $ 4195200 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| **$ 8390400** | **$ 39033600** | **$ 39033600** | **$ 0** |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar del espacio sectorial de coordinación de Políticas Públicas como integrante y aportar desde la gestión de las políticas a cargo, Participar en las reuniones de equipo, seguimiento a actividades contractuales, asistencias técnicas convocadas por el referente del proceso transversal, líder operativo o SDS. | - Desde la Política Pública de Mujer y Equidad de Género se realiza un aporte en el espacio sectorial mediante la articulación con la Política Pública de SAN en donde se proyecta abordar acciones en el salón comunal Monteblanco, lo que ha permitido desarrollar acciones conjuntas; asimismo, se abordan las acciones contempladas en el Plan Anual de Acción Conjunta donde se abordan acción es de las dos políticas a cargo de la delegación MYEG Y LGBTI, evidenciando avances en la articulación con líder del centro día celebra la vida para desarrollar sesiones educativas en fortalecimiento de violencias, inclusión y abandono en trabajo articulado con la delegada de Vejez. | -Acta y listado |


***© Siasur - 2026***

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 2 | Participar en las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias a las cuales sea convocado como delegado de Políticas, dando cumplimiento a las agendas y en coherencia con los objetivos de la política a cargo. Para esto se requiere apropiación de los planes de acción, planes operativos de los espacios e instancias, el plan de desarrollo distrital, el plan de desarrollo local, el plan territorial de salud, el documento marco y lineamientos operativos del Modelo de Atención en Salud MAS Bienestar y el portafolio de la oferta sectorial e intersectorial relacionados con las políticas públicas asignadas y las prioridades en el marco del contexto territorial local. Para las políticas que le competan Desarrollar funciones de secretaría técnica en las instancias en las cuales la Subred tiene esta designación, en cumplimiento a la normatividad dispuesta para cada una. | - Se participó activamente en el COLMYEG (Comité Local de Mujer y Equidad de Género), con asistencia y escucha activa, desarrollando acciones de identificación de la oferta institucional para fortalecer el mapeo de puntos inseguros y servicios disponibles, aportando al plan de acción del Plan de Seguridad para las Mujeres; asimismo, se participó en la UTA (Unidad Territorial de Atención) en el análisis de los resultados de la izada de bandera LGBTI desde el sector salud; de igual manera, se tuvo presencia en la Mesa Local de Seguridad para las Mujeres, contribuyendo a la revisión y análisis de casos con énfasis en la identificación de riesgos, necesidades de atención y acciones de prevención y protección; también se participó en la Mesa Local del Cuidado – Manzana del Cuidado, socializando novedades del servicio y la oferta institucional activa en articulación con la comunidad; adicionalmente, se proyecta la participación en el Consejo Local de Seguridad para las Mujeres, aportando información y análisis de datos del SIVIM. | - Acta y listado |
| 3 | Gestionar acciones con otros actores diferentes al sector; compromisos, jornadas, conmemoraciones, sesiones educativas que den respuesta a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el territorio. el numero de actividades se concertará con los líderes locales. | - Como parte de los compromisos adquiridos, se llevó a cabo la conmemoración de la salud plena en las mujeres, con una participación activa de los asistentes y el desarrollo exitoso de las actividades programadas, promoviendo la reflexión sobre el autocuidado, la prevención y el acceso oportuno a los servicios de salud; asimismo, se avanzó en el cumplimiento del compromiso de realizar una actividad en el COLMYEG, la cual se ejecutó en articulación con la enlace Sofía, fortaleciendo el trabajo interinstitucional y la coordinación de acciones orientadas a la equidad de género y la garantía de derechos. Por su parte, desde la Política Pública LGBTI, se desarrolló una sesión educativa en la Red de Afecto, en la que se abordó el tema de salud mental, promoviendo espacios de diálogo, sensibilización y reconocimiento de la importancia del bienestar emocional, así como el fortalecimiento de redes de apoyo comunitario para la prevención y atención oportuna de situaciones que afecten la salud mental. | - Acta y listado |
| 4 | Presentar informes de gestión de la política, agenda local o acciones conjuntas en el formato dispuesto por SDS (anexo 1) y en los tiempos concertados por el líder local, con criterios de calidad acordes a lo planteado en los lineamientos técnicos y anexos. Asimismo, Presentar informes técnicos o de gestión que requiera la instancia en los cuales deba aportarse como sector o informes, documentos que se requieran y por solicitud de entes de control (PQRS, oficios, proposiciones) en los tiempos establecidos por la normatividad. | - - Se proyecta el diligenciamiento del Anexo 1, realizando el aporte de información correspondiente a las acciones desarrolladas, con el fin de mantener actualizado el reporte y seguimiento de las actividades ejecutadas; este ejercicio fortalece la implementación de las políticas públicas al permitir una mejor trazabilidad de las acciones, facilitar la toma de decisiones basada en evidencia, identificar avances y oportunidades de mejora, y promover la articulación interinstitucional, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos en materia de garantía de derechos, equidad de género e inclusión de la población LGBTI. | -Anexo 1 |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 5 | Reconocer y apropiar la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas y Realizar la actualización de los activos institucionales (portafolio intersectorial) en el drive dispuesto por el equipo de prescripción y activación de rutas. | - Se realizó la revisión del portafolio de servicios conforme a las indicaciones definidas en el espacio sectorial, efectuando la clasificación de los servicios de la Manzana del Cuidado y la actualización de la oferta disponible, con el propósito de validar su pertinencia, rutas de acceso y condiciones de atención para la población, garantizando una oferta integral y articulada. Asimismo, se gestionaron canalizaciones a demanda de acuerdo con las necesidades identificadas en el Anexo 10 y aquellas remitidas por el equipo psicosocial de la Casa de la Mujer (CIOM), asegurando una orientación oportuna y el acceso efectivo a los servicios requeridos. Adicionalmente, se realizó la canalización de dos personas pertenecientes al sector LGBTI al proceso de aseguramiento, en articulación con el área competente, con el fin de garantizar su vinculación al sistema de salud, contribuyendo a la reducción de barreras de acceso y al fortalecimiento de la atención integral con enfoque diferencial. | - Anexo 10 y correos de canalizaciones |
| 6 | Gestionar y establecer mecanismos de coordinación intersectorial para la gestión, respuesta y seguimiento a las prescripciones institucionales ingresadas en el aplicativo SIRC y sus respectivos seguimientos, en los tiempos establecidos para ello, de acuerdo con la Ficha Técnica de prescripción social y activación de rutas y tener en cuenta las canalizaciones que se prioricen, así como los tiempos establecidos para esta gestión de acuerdo con la priorización. Así como generar las activaciones de ruta a la oferta sectorial con los criterios de la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas. | - Se realiza articulación con la Enlace Sofía con el fin de coordinar fechas para el desarrollo de acciones en el territorio, fortaleciendo la planificación conjunta de actividades; asimismo, se fortalece la articulación con el IDPAC para la verificación de la participación en los espacios de mujer y LGBTI, con el propósito de consolidar el seguimiento y la participación efectiva en dichos escenarios. En este marco, se proyecta igualmente la articulación con la delegada de la Política Afro para coordinar acciones en la Manzana del Cuidado, promoviendo un enfoque diferencial e interseccional en las intervenciones. Adicionalmente, se desarrolla articulación con la líder de la Manzana del Cuidado para la revisión y concertación de posibles actividades, con el fin de fortalecer la oferta institucional y el trabajo comunitario en el territorio. | - Acta y listado |
| 7 | Realizar sesiones educativas según se demande de manera directa la intersectoriales que lo requieran o indirecta desde los equipos que realizan acciones de bienestar en el territorio y/o que aporten a los procesos de participación social propios de la política, con el fin de fortalecer la incidencia en las decisiones públicas que se relacionan con los problemas demandados por cada política y las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios. | - Se realizaron sesiones educativas en el territorio dirigidas a mujeres, jóvenes, personas mayores, población diversa y personas del sector LGBTI, con el objetivo de fortalecer el bienestar emocional, promover la prevención de violencias, el reconocimiento de derechos, la construcción de nuevas masculinidades y el posicionamiento de la Política Pública LGBTI. Durante estas actividades se brindaron herramientas para el autocuidado, así como la socialización de rutas de atención y mecanismos de protección frente a situaciones de violencia de género y discriminación. Asimismo, se generaron espacios de reflexión sobre los roles de género equitativos y la corresponsabilidad en el cuidado, y se difundieron los objetivos y alcances de la política pública LGBTI, promoviendo la participación activa de la comunidad. Estas acciones contribuyeron a la consolidación de espacios inclusivos basados en la equidad, el respeto por la diversidad y la garantía de derechos. | -Acta y listado |


***© Siasur - 2026***

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 8 | Presentar preauditoria de soportes o medios de verificación de las actividades en el marco de las acciones del marco del convenio GSP-PSPIC y Entregar soportes o medios de verificación con la gestión documental con criterios de oportunidad, calidad y veracidad acorde a los lineamientos técnicos de la SDS y los cuales fueron registrados en el anexo. Es indispensable que, los soportes den cuenta del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales, evitando la duplicidad de soportes en más de 2 actividades propias del anexo | -Se presenta la preauditoria de soportes el día 16, así como la entrega de los documentos al coordinador del proceso el día 4. Adicionalmente, se proyecta el diligenciamiento correspondiente y la verificación de calidad del Anexo 1, asegurando que se cumplan todos los requisitos establecidos y se garantice la correcta documentación del proceso. | -Acta y listado |

## INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Factura Electrónica | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | $ 4195200 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **AÑO** | **MES** | **AÑO** | **MES** | **DÍA** | 9505632686 | - | | |
| **2026** | **MAYO** | **2026** | **06** | **11** | | | | |
| **Valor honorarios certificados el mes anterior en letras** | | **CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS** | | | | | | |

| Item | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | PROTECCIÓN | $ 1750905 | $ 280145 | **$ 280200** |
| Salud | | NUEVA EPS | | $ 218863 | **$ 218900** |
| ARL | 3 | POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. | | $ 42652 | **$ 42700** |
| Caja de Compensación | NO | | **Total** | **$ 508148** | **$ 541800** |

## INFORMACIÓN DE PAGO

| Entidad Bancaria | BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A. | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 24115040672 |
|---|---|---|---|---|---|

## HISTÓRICO

| OBSERVACIÓN | USUARIO | FECHA |
|---|---|---|
| CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES | MARIA JOSE CORTES SUAREZ | 2026-06-22 23:26:40 |
| ACEPTADO SUPERVISIÓN | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | 2026-06-23 10:27:03 |
| ACEPTADO CONTRATACIÓN | MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO | 2026-06-25 13:16:44 |
| INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA | ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO | 2026-07-14 22:19:25 |

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

**NOTA:** La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

**YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA**
**PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD**